



Agrogestão Guia do Utilizador

© FZ AGRO.GESTÃO 2006

INDICE

	0
I Antes de começar	1
1 Requisitos e Instalação do sistema	1
2 Como iniciar	2
3 Formas de conseguir ajuda	2
II Configuração do sistema	2
1 Administração da aplicação	2
Utilizadores e Permissões	4
Utilizadores e palavras-chave.....	6
Zonas de acesso.....	6
Alterar Favoritos no Ecrã de Abertura	8
Gestão de Módulos	8
Apagar registos	9
2 Configurações Internas	10
III Noções sobre o funcionamento da aplicação	12
1 Introdução	12
2 Noções sobre o funcionamento	13
3 Tipos de comandos	13
4 Tipos de ecrãs e suas funcionalidades	15
5 Glossário	20
IV Como se utiliza	21
1 Parametrização e Caracterização	22
Parametrização	23
Geral	23
Sectores	23
Núcleos de Actividade.....	24
Actividade	24
Tipos de Operações.....	26
Culturas	26
Fluxos e Existências	27
Armazéns	27
Depósitos	28
Ficha de depósito.....	29
Seleção de imagem.....	30
Assistente de criação de depósitos.....	30
Ficha de tipos de Depósitos.....	31
Regras de Lotes.....	32
Ficha de Regra de Lote.....	33
Consumos Intermédios.....	33
Ficha de consumo intermédio.....	34
Categorias de Consumos Internédios.....	36
Combustíveis e lubrificantes.....	37
Ficha deCombustível e Lubrificantes.....	37
Produtos Obtidos.....	39
Categorias de produtos obtidos.....	40

Ficha de Produtos Obtidos.....	40
Valores Atribuídos aos Produtos de Auto-Utilização.....	42
Serviços Externos.....	43
Ficha de Serviços Adquiridos ao Exterior.....	44
Administração.....	45
Entidades	45
Parametrização - Contactos.....	46
Contas Bancárias.....	47
Caracterização	48
Geral	48
Identificação	48
Estrutura Fundiária.....	49
Caracterização Estrutura Parcelar - INGA.....	51
Caracterização Estrutura Parcelar - Modelo P1.....	51
Caracterização Estrutura Fundiária - Divisão em Sub Parcelas.....	52
Caracterização Estrutura Fundiária - Agrupamento em Folhas.....	53
Associar Produtos à Estrutura Fundiária.....	54
Mão-de-Obra.....	54
Ficha Individual de Trabalhador.....	56
Ranchos de Trabalhadores.....	57
Mão-de-Obra Consulta e Edição de Observações.....	58
Infraestruturas.....	59
Construções	59
Ficha Individual de Construção.....	60
Benfeitorias, Instalação e Plantações.....	61
Máquinas e Equipamentos.....	62
Ficha Individual de Máquina/Equipamento	63
Atribuições de Combustíveis a máquinas.....	65
2 Pagamentos e Recebimentos	66
Pagamentos e Recimentos - Ecrã Geral	67
Pagamentos.....	69
Aquisições	69
Consumíveis	69
Pagamentos - Atribuição Directa de Consumíveis ou Serviços a	
Actividades	70
Combustíveis	72
Atribuição Directa de Combustíveis e Lubrificantes.....	73
Serviços	74
Capital Fixo Inanimado.....	75
Capital Fixo Vivo.....	77
Gastos Gerais	78
Obrigações Sociais.....	79
Impostos	79
Reembolso do I.V.A.....	80
Salários e Segurança Social.....	80
Seguros de Trabalho.....	81
Renda da Terra.....	82
Operações Monetárias.....	83
Serviço da Dívida.....	83
Transferências entre Contas.....	83
Pagamentos por Conta.....	84
Reparações e Manutenção.....	85
Equipamento	85
Seguros de Equipamento.....	86
Construções	86
Recebimentos.....	87
Vendas	87
Produtos	87

Consumíveis/Combustíveis.....	88
Outras Receitas.....	89
Acertos e Subsídios.....	90
Ajudas à Exploração.....	90
Outro Tipo de Ajudas.....	91
Operações Monetárias.....	91
Empréstimos.....	91
Transferências entre Contas (COPY).....	92
Recebimentos por Conta.....	92
3 Actividades	93
Geral	95
Fichas individuais de actividade.....	95
Ficha de Actividade Vegetal.....	95
Ficha de Actividade Animal.....	96
Ficha de Actividade de Pastoreio.....	97
Ficha de Actividade Florestal.....	99
Ficha de Actividade de Transf., Cons. ou Outra.....	100
Ficha de Actividades Estruturais.....	102
Ficha de Actividades Não Lucrativas.....	103
Afectação às actividades.....	105
Afectação de Máquinas/Equipamentos às Actividades.....	105
Afectação de Mão-de-Obra Permanente às Actividades.....	105
Afectação de Mão-de-Obra Eventual às Actividades.....	106
Afectação de Serviços Externos às Actividades.....	106
Afectação de Consumíveis às Actividades.....	106
Afectação de Subsídios às Actividades.....	107
Afectação de Produtos Auto-utilizados às Actividades.....	107
Afectação de Produtos Obtidos às Actividades.....	108
Afectação de Pastagens às Actividades Animais.....	109
Actividades - Maneio Operacional.....	109
Actividades Consulta de lançamentos de actividades que transitaram de exercício.....	110
Opções	110
Atribuição Combinada.....	110
Ordens de produção.....	114
Registo de Trabalho.....	115
Entradas e Saídas de Armazém.....	116
4 Listagens	117
Estrutura da exploração	119
Listagem de Estrutura de Parcelas.....	120
Listagem de Estrutura de Mão-de-Obra.....	121
Listagem de Estrutura de Equipamento.....	121
Listagem de Estrutura de Construções.....	122
Listagem de Estrutura de benfeitorias.....	122
Mapas de Mão de Obra	123
Listagens - Controlo da Mão-de-Obra.....	123
Gestão de Contactos	124
Componentes	126
Processamento de Documentos	127
Processamento de Documentos - Facturas, Guias, Encomendas e Orçamentos.....	129
Processamento de Documentos - Recibos e Notas de lançamento.....	132
Processamentos de salários	135
Processamento de Salários - Impressão de Recibos de Vencimento.....	135
Processamento de Salários - Resumo, acumulado (IRS), seg. social, declaração.....	135
Folhas de Campo	136
5 Resultados	136

Mapas de Tesouraria	138
Relatórios de preço custo	140
Mapas de Stocks	141
Consumos de combustíveis e lubrificantes	142
Dívidas	143
Análise da distribuição anual de recursos	144
Resultados por Actividade e Globais	147
Resultados Globais Exploração	151

Indice remissivo

153

1 Antes de começar

O AGROGESTÃO é uma aplicação que se destina à elaboração da contabilidade de gestão (também conhecida por contabilidade interna ou de custos). O sistema permite organizar toda a informação da empresa, e recorrendo à metodologia dos centros de custo e de lucro analisar os resultados da empresa na óptica da gestão, por actividade e na globalidade.

O software de contabilidade de gestão AGROGESTÃO foi idealizado para que a sua utilização seja simples e permita a qualquer pessoa a introdução dos dados que vão sendo gerados ao longo do ano agrícola, através de janelas e menus de fácil utilização. Desta forma o AGROGESTÃO é um instrumento de acompanhamento de gestão, permitindo cumprir os seguintes objectivos:

- Servir de apoio ao planeamento e controlo da gestão de dia-a-dia;
- Gerar informação e relatórios internos para a gestão empresarial, permitindo servir de base à tomada de decisão não rotineira, definição de estratégias e de grandes planos, assim como de políticas a seguir para a empresa;
- Permitir a elaboração de documentos a serem utilizados no exterior: accionistas; governo; investidores; banca; para além de muitas outras utilizações.

Para instalar a aplicação, consulte: [Requisitos e Instalação do sistema](#)

Para iniciar: [Como iniciar](#)

Como trabalhar com a aplicação: [Como se utiliza](#)

Como obter ajuda: [Formas de conseguir ajuda](#)

Para qualquer questão consultar: <http://www.agrogestao.com/>

Para qualquer sugestão contactar: Suporte AGROGESTÃO

1.1 Requisitos e Instalação do sistema

Requisitos:

Para utilizar o AGROGESTÃO precisa de um computador IBM ® compatível com as seguintes características (é recomendado uma impressora compatível):

Configuração mínima

Pentium a 166MHz
16 MB RAM
40 MB livres em disco rígido
Windows 95

Configuração recomendada

Pentium II ou superior
128MB RAM
200 MB livres em disco rígido
Windows 98 SE ou superior

Instalação:

Para proceder à instalação do AGROGESTÃO insira o CD na respectiva drive. O programa de instalação é iniciado automaticamente. Caso não seja (devido à inactivação desta opção no seu sistema) escolha RUN no menu START e na janela de diálogo escreva D:SETUP (sendo D: a letra associada à drive de CD) e escolha OK.


Em seguida siga as instruções do Setup no ecrã. Para opções avançadas de replicação de bases de dados deverá escolher o modo "Custom" de instalação. No final, depois de concluída com sucesso a instalação do programa com sucesso, será iniciado automaticamente o programa de instalação da "HASP Device Driver" – o controlador da chave de segurança. Seguir as instruções para instalar este controlador utilizando todas as opções padrão.

Em seguida desligue o seu computador, instale a chave de segurança HASP ® na porta paralela ou numa porta livre USB (consoante o tipo de chave fornecida) do seu computador e volte a ligá-lo.

Está agora em condições de começar a utilizar o AGROGESTÃO. Terá sido criada no menu "Start" ou "Iniciar" uma pasta ("AGROGESTÃO") com 2 atalhos -"AGROGESTÃO" – o programa propriamente dito e "Manutenção" – para realizar as operações de reparação e compactação da base de dados.

1.2 Como iniciar

Para começar a funcionar com o AGROGESTÃO deve seguir os seguintes passos:

- [Instalar](#)  o programa (consultar a FZ AGROGESTÃO para informação relativa a possíveis interferências com algumas versões do Microsoft Office).
- Criar base de dados através do processo de criação de cópia de segurança (ou criar novo exercício) e ligar-se a ela. Estas funções são acessíveis através do menu geral > administração.
- Parametrizar e caracterizar a(s) actividade(s) e exploração em causa (Menu Parametrização e Caracterização) em todas as áreas relevantes.
- Iniciar os lançamentos quotidianos (compras, vendas e informação de campo).

Consulte uma base de dados com informação de demonstração se tiver alguma dúvida relativa ao preenchimento de algum ecrã.

1.3 Formas de conseguir ajuda

Pode conseguir ajuda das seguintes formas:

- Posicionando o ponteiro do rato sobre o objecto em dúvida e esperando que apareça uma «dica ao utilizador»;
- Focalizando o controlo (por clique com o ponteiro do rato ou através da tecla «Tab») sobre o objecto em dúvida e lendo a barra de rodapé;
- Acedendo à ajuda geral da aplicação através do menu Ajuda > Tópicos de Ajuda;
- Acedendo à ajuda sobre o ecrã visualizado, premindo a tecla «F1» (no seu teclado) ou através do menu Ajuda > Acerca deste ecrã....

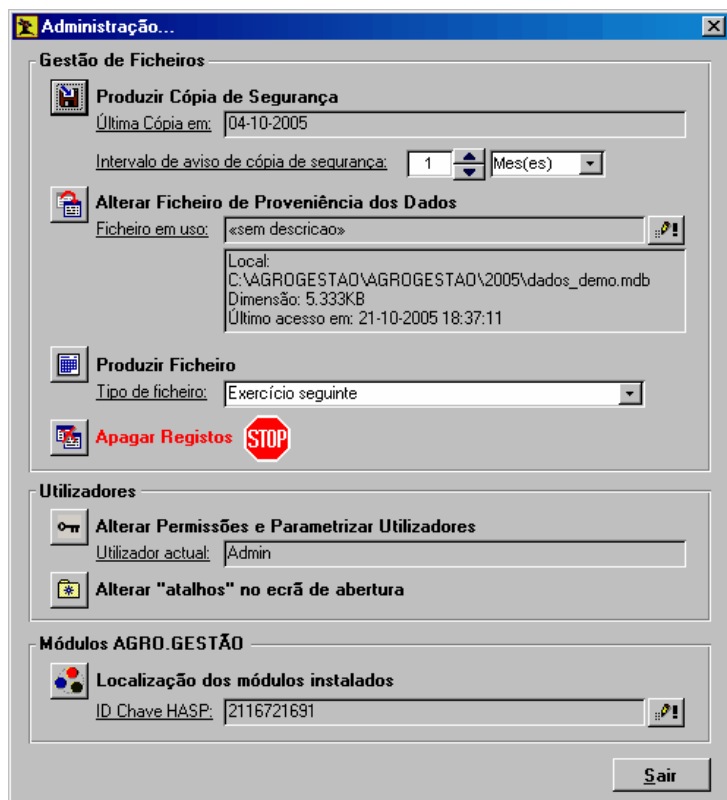
Contactos para apoio técnico:

■ ■
FZ AGRO.GESTÃO
Consultoria em Meio Rural, Lda
Av. República 412
2750-475 Cascais - Portugal
Tel: (+351) 214 847 440
Fax: (+351) 214 847 441
mail@agrogestao.com
www.agrogestao.com

2 Configuração do sistema

2.1 Administração da aplicação

O AGROGESTÃO permite a parametrização de grupos de utilizadores e restrição de acessos. É composto igualmente por um sistema de segurança para manutenção de cópias de segurança e recuperação de informação. Ambas as funcionalidades são acessíveis através do menu Geral \ Administração e deverão ser de acesso restrito aos administradores da aplicação:



Tipo de ecrã: indiferenciado

Nota importante:

A aplicação permite definir permissões de utilizadores às diversas áreas do programa, no entanto, foram definidas outras permissões possíveis que não se prendem directamente com áreas mas sim com acções. Essas acções encontram-se agrupadas na classe "Administração" e estão relacionadas com as quatro opções disponibilizadas neste ecrã, tendo as seguintes designações:

- Cópias de Segurança;
- Ficheiro de Proveniência dos Dados;
- Apagar Registos;
- Permissões.

Gestão de ficheiros

Zona relacionada com a gestão do ficheiro de dados associado à aplicação, bem como das respectivas cópias de segurança. As cópias de segurança permitem uma recuperação total de toda a informação guardada até essa data. Em caso de falha, poderá utilizar o ficheiro da cópia de segurança para recuperação dos dados, toda a informação inserida posteriormente à última cópia de segurança não é garantida em caso de falhas do sistema.

Nota: o programa utiliza dois ficheiros principais - o programa propriamente dito (encontas.mde) e o ficheiro (base de dados) onde estão guardados todos os dados (por exemplo: dados_Contas.mdb).



Permite realizar cópias de segurança do **ficheiro de dados**, apenas necessitando de seguir as instruções.






Nota: é obrigatório que o nome da cópia de segurança não tenha espaços em branco, nem contenha mais de oito caracteres (excluindo a extensão ".mdb", que deverá ser sempre mantida).

(Pode alterar a pasta de destino das cópias de segurança através do ecrã de Configurações Internas.)

Última cópia em: Indicação da data da última cópia de segurança efectuada;

Intervalo de aviso de cópia de segurança: Conjunto de comandos "Intervalo de aviso de cópia de segurança": permite definir um intervalo de tempo a considerar entre realizações de cópias de segurança, sendo despoletada uma mensagem de aviso ao iniciar o programa sempre que esse tenha sido ultrapassado;



Nota: as cópias de segurança são uma medida de prevenção indispensável para salvaguardar a informação já carregada na base de dados. A definição desse período depende de muitos factores, mas deverão ser sempre considerados a quantidade de informação carregada diariamente e a estabilidade do sistema informático (por exemplo: continuidade da corrente eléctrica da zona).

	Aumentar ou diminuir o número de unidades expressas na caixa ao lado (dias, semanas ou meses), para parametrizar o intervalo de tempo entre realizações de cópias de segurança.
	Altera o ficheiro de dados, isto é, conecta o programa a outra base de dados. A base de dados que o programa está a utilizar e a respectiva descrição são visualizadas na barra de rodapé em todos os ecrãs de interface e de abertura;
<u>Ficheiro em uso:</u>	<p>Fornece indicação sobre o ficheiro de dados conectado ao programa e que permitirá a recuperação da informação em caso de falhas.</p> <p>A 1ª caixa de texto indica a descrição atribuída a esse ficheiro (encontra-se desactivada), podendo alterá-la através do botão: .</p> <p>A 2ª caixa de texto indica a localização do ficheiro e suas características (encontra-se desactivada).</p>
	<p>Realiza um conjunto de operações com vista à criação de uma nova base de dados para um novo exercício. Este procedimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cria uma base de dados cujo nome e localização lhe serão solicitados; • Apaga os registos que seleccionar; • Transporta alguma informação da base de dados actual (saldos de bancos, saldos de clientes e fornecedores, saldos consumos intermédios e produtos obtidos), isto é, transforma os saldos actuais em saldos iniciais no novo exercício; • Liga o AGROGESTÃO a essa nova base de dados;
	<p>Permite aceder à área de eliminação de registos ⁹ do ficheiro de dados;</p> <p>Atenção: esta operação é extremamente grave e irreversível, deverá ser efectuada com plena consciência das suas implicações e seguindo a sugestão da aplicação de realizar previamente uma cópia de segurança.</p>

Ver também: Como posso recuperar a informação inserida após falha no sistema?

Utilizadores / Gestão de Acessos

Zona relacionada com os utilizadores da aplicação e suas permissões;

	Permite aceder à área de gestão de utilizadores e respectivas permissões ⁴ ;
<u>Utilizador Actual:</u>	Indica qual o utilizador que está a utilizar a aplicação;
	Permite alterar os atalhos por utilizador apresentados no ecrã inicial da aplicação, através do ecrã favoritos.

Suponhamos que queremos dar a permissão a determinado utilizador para realizar cópias de segurança, mas que não queremos que ele efectue qualquer outra acção neste ecrã de administração. Para parametrizar este caso devemos proceder do seguinte modo:

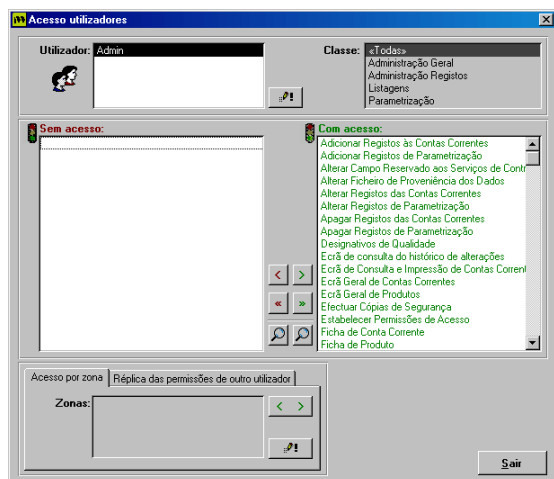
- Abrir o [ecrã de utilizadores e permissões](#) ⁴;
- Seleccionar a Classe "Administração";
- Conferir os acessos "Gestão de Ficheiros e Utilizadores" (permite entrar neste ecrã) e "Cópias de Segurança" (permite realizar a acção desejada);
- Retirar todos os outros acessos incluídos na Classe referida.

Módulos AGROGESTÃO

2.1.1 Utilizadores e Permissões

Ecrã de definição de utilizadores e suas permissões de acesso às diversas áreas da aplicação.

Nota: para definir acessos à Classe "Administração" ler "Nota Importante" na [ajuda do ecrã de gestão de ficheiros e utilizadores](#) ².



Tipo de ecrã: indeterminado.

Ver também: Como dar permissão a um utilizador para neste ecrã poder apenas realizar cópias de segurança?



Lista para selecção do utilizador a considerar para consulta e edição de permissões (disponibiliza todos os [utilizadores parametrizados](#) ⁶⁴);



Botão de Consulta/Edição, permite abrir [ecrã de parametrização de utilizadores](#) ⁶⁴ onde poderá criar novos utilizadores ou alterar palavras-chave.

Classe:

Lista para selecção das áreas dos ecrãs a considerar para consulta e edição de permissões;



Listagem de todas os ecrãs a que o utilizador seleccionado não tem acesso (duplo clique sobre um registo confere acesso, passando para lista da direita);



Listagem de todas os ecrãs a que o utilizador seleccionado tem acesso (duplo clique sobre um registo retira acesso, passando para lista da esquerda);



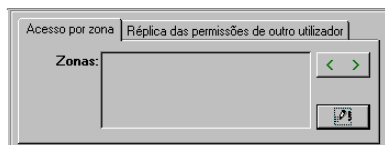
Conjunto de comandos de movimentação de itens:

Movimenta o item seleccionado para a lista da direita ou da esquerda;

Movimenta todos os itens para a direita ou para a esquerda.



Permite visualizar o ecrã seleccionado na lista do lado em que está posicionado o botão (fica visível enquanto se tem o botão do rato pressionado);

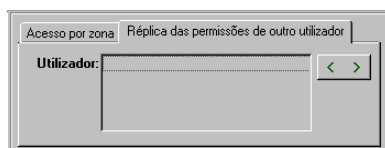


Lista para definição de zonas do programa totalmente parametrizáveis, ou seja, agrupamentos livres de ecrãs, com listagem das zonas já criadas;

< > : Permite conceder acesso à zona seleccionada;



: Consulta/Edição para abrir [ecrã de parametrização de zonas](#) ⁶⁴;

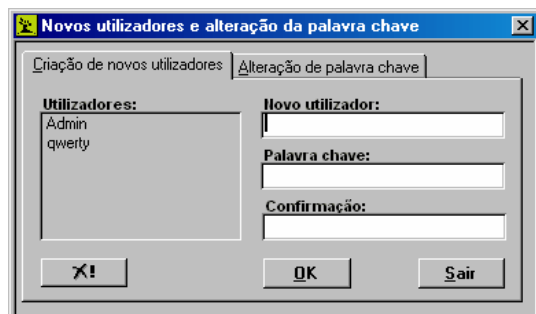


Definição de permissões dum utilizador a partir das de outro já criado, com listagem dos utilizadores já parametrizados diferentes do que se está a considerar;

< > : Permite conceder o mesmo acesso do utilizador seleccionado;


2.1.1.1 Utilizadores e palavras-chave

Ecrã de parametrização de utilizadores, permitindo a criação dum novo e a definição e alteração das palavras-chave de acesso.



Tipo de ecrã: indeterminado.

Criação de novos utilizadores

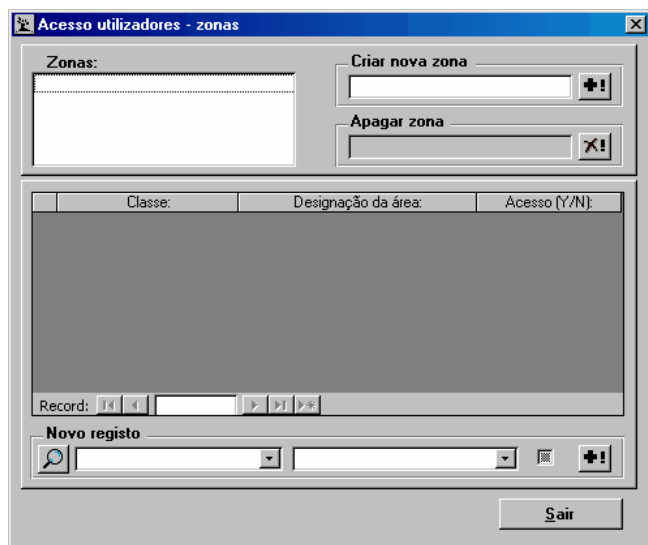
Lista "Utilizadores"	Seleção do utilizador a considerar para consulta e edição de permissões (disponibiliza todos os utilizadores já parametrizados);
	Apagar o utilizador seleccionado;
Novo utilizador	Caixa de texto para o nome do novo utilizador;
Palavra- Chave	Caixa de texto para inserir a palavra a ser utilizada para o acesso do novo utilizador;
Confirmação	Caixa de texto para confirmação da palavra-chave, deve inserir a mesma palavra inserida na caixa "Palavra-chave" para confirmação da mesma;
OK	Criar o utilizador;

Alteração de Palavra-Chave

Utilizador	Caixa de texto com o nome do utilizador actual;
Palavra- Chave	Caixa de texto com a palavra-chave actual e que será alterada para o utilizador em sessão;
Nova Palavra- Chave	Caixa de texto para inserir a nova palavra a ser utilizada para o acesso do utilizador em sessão;
Confirmação	Caixa de texto para confirmação da nova palavra-chave, onde deve inserir a mesma palavra inserida em "Nova palavra-chave";
OK	Alterar a palavra-chave;

2.1.1.2 Zonas de acesso

Ecrã de parametrização de zonas de acesso, ou seja grupos de ecrãs da aplicação (geralmente segundo algum critério de agregação).

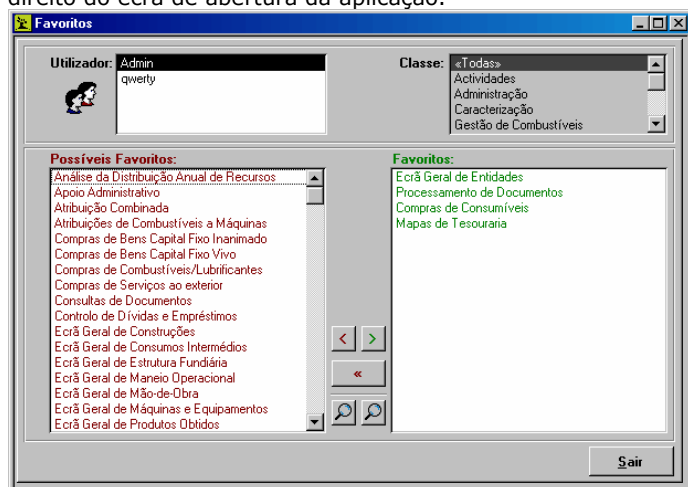


Tipo de ecrã: indeterminado.

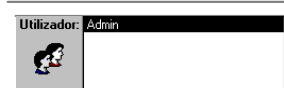
Lista "Zonas"	Listagem das zonas já criadas;
Criar nova zona	Caixa de texto para designação da nova zona;
	Botão Adicionar; <i>Atenção: é necessário adicionar a nova zona à lista e seleccioná-la antes de se lhe associar qualquer área.</i>
Apagar zona	Caixa de texto' para designação da zona apagar (não se pode editar, aparece a designação da zona seleccionada na lista);
	Botão Apagar;
Lista dos ecrãs:	Listagem dos ecrãs (áreas) já pertencentes à zona (indicando a classe a que pertencem, a designação da área e se cada vez que se utilizar a zona se pretende conferir ou retirar acesso a esta área);
Novo registo	Zona de selecção duma área para associar à zona seleccionada;
	Permite visualizar o ecrã (área) seleccionado (visível enquanto se tem o botão do rato pressionado, invisível quando se o solta);
Primeira Caixa de combinação	Seleção da classe da área que se pretende associar (filtrando a caixa de combinação das áreas);
Segunda Caixa de combinação	Seleção da área que se pretende associar (filtrada pela caixa de combinação das classes);
Caixa de verificação de acesso	Permite conferir ou retirar acesso a esta área quando se utiliza a zona nas permissões dos utilizadores;
	Botão Adicionar

2.1.2 Alterar Favoritos no Ecrã de Abertura

Ecrã de parametrização por utilizador de seis possíveis "atalhos" (acessos rápidos) que se encontram no lado direito do ecrã de abertura da aplicação.



Tipo de ecrã: indeterminado



Lista para selecção do utilizador para o qual se definem os "atalhos" (disponibiliza todos os [utilizadores parametrizados](#));

Classe:

Lista para selecção da classe dos ecrãs a considerar na parametrização dos "atalhos";

Possíveis Favoritos:

Listagem de todas os ecrãs para os quais o utilizador seleccionado pode definir um acesso rápido (duplo clique sobre um registo define-o como atalho, passando para a lista da direita);

Favoritos:

Listagem de todos os ecrãs para os quais o utilizador seleccionado já definiu um acesso rápido (duplo clique sobre um registo retira-o como atalho, passando para a lista da esquerda);



Conjunto de comandos de movimentação de itens:

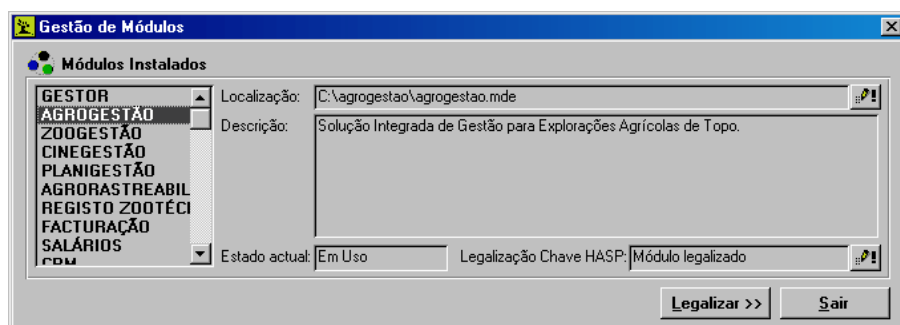
- <>: Movimenta o item seleccionado para a lista da direita ou da esquerda;
- «: Movimenta todos os itens da direita para a esquerda.



Permite visualizar o ecrã seleccionado na lista do lado em que está posicionado o botão (fica visível enquanto se tem o botão do rato pressionado);

2.1.3 Gestão de Módulos

Ecrã de informação, parametrização e legalização dos Módulos AGRO.GESTÃO instalados no seu computador. Este ecrã pode encontrar-se em duas formas: fornecimento de informação ou "passos de legalização" de módulos.




Tipo de ecrã: indeterminado.

1. Quando se apresenta na forma de "fornecimento de informação":

Módulos Instalados	Lista dos módulos instalados;
Localização	"caminho" dentro do seu computador (exemplo: C:\agrogestao) onde se encontra instalado o módulo seleccionado. O botão consulta/edição permite procurar essa localização;
Descrição	Explicação breve do conteúdo e funcionalidades do módulo seleccionado;
Estado Actual	Estado presente do módulo seleccionado ("Em Uso" ou "Fechado");
Legalização Chave HASP	Estado de legalização da chave HASP para o módulo seleccionado. O botão consulta/edição permite refrescar a verificação desse estado (por exemplo se a chave não estiver conectada no momento de abertura do ecrã);
Legalizar >>	Botão que activa o procedimento de legalização de módulos;

2. Quando se apresenta na forma de "passos de legalização":

Nesta forma deverá seguir todos os passos indicados de forma a que se processe a legalização da sua chave HASP para determinado(s) módulo(s).

ID Chave HASP	Nº de série único que identifica a sua Chave HASP. O botão consulta/edição permite refrescar a leitura do nº da chave conectada ao computador (na porta paralela ou USB);
Código	Nº fornecido pelo técnico da FZ AGRO.GESTÃO que deverá ser inserido pelo utilizador e que serve apenas para legalizar a chave conectada para o(s) módulo(s) em foco (indicados no passo seguinte);
Módulo	Caixa de combinação para seleccionar o módulo ou módulos (no caso da opção "(Todos)" que pretende legalizar;
	Activa o(s) módulo(s) seleccionado(s) com o código fornecido;
Resultado	Fornece indicação sobre o sucesso do procedimento.

2.1.4 Apagar registos



O programa apagará todos os registos das áreas que seleccionar (todas as áreas que estiverem a vermelho) apenas depois de premir o botão 'Apagar'. Pode seleccionar todas as áreas de parametrização e caracterização nos respectivos botões ou cada uma das sub-áreas individualmente.


É boa política aceitar a sugestão do programa e fazer uma cópia de segurança antes de escolher esta opção.

2.2 Configurações Internas

Ecrã de definição de algumas parametrizações que irão ser usadas por defeito no aplicação.

Tipo ecrã: indeterminado

Geral	Nesta página faz-se a edição de alguns parâmetros ligados ao funcionamento da aplicação:
Localização da pasta "agrogestao"	Indica a localização no computador da pasta que contém a aplicação AGROGESTÃO;
Localização pré definida das cópias de segurança	Localização por defeito das cópias de segurança. Quando ao efectuar cópias de segurança não indicar outra localização para estas, serão guardadas neste local.
Lançamentos por defeito	
Data Defeito	Caixa de texto que indica a data que será visualizada por defeito nos lançamentos feitos em pagamentos e recebimentos
Conta Bancária	Caixa de combinação que indica a conta onde por defeito serão lançados os pagamentos e recebimentos;
Corrector	Atalho para o corrector ortográfico do Access, para correcção de erros que ocorrem devido a correcções indevidas feitas pelo corrector automático do Access:
Fotos/ Imagens	Nesta página faz-se a edição de alguns parâmetros ao aspecto gráfico da aplicação, sendo possível alterar os <i>icons</i> e imagens da aplicação;
Icon da aplicação	Caixa de combinação que indica a localização dos <i>icons</i> que serão usados na aplicação;
Pasta Imagens	Caixa de texto com indicação da localização da pasta que contém as imagens usadas na aplicação;

	Botão Consulta/Edição permite procurar novos <i>icons</i> para a aplicação;
Documentos oficiais	Nesta página faz-se a pré definição de algumas características dos documentos emitidos pela exploração:
Tipo de Documento de defeito	Grupo de opção, no caso de não ser especificado outro tipo de documento, será impresso o documento que se encontra seleccionado neste grupo de opção.
Zonas a incluir	Caixa de verificação que indica as pré definições de impressão dos documentos, determinando o que é ou não impresso, ou a sua localização;
Localização dos totais	Grupo de opção que permite pré definir a localização dos totais nos documentos a imprimir;
Facturas	Caixa de verificação que permite indicar se se pretendem facturas, quando não seleccionada, ou facturas/recibo quanto a opção está seleccionada;
Identificação dos documentos	Caixa de verificação que permite indicar o lugar onde serão identificados os documentos;
Exemplo	A figura permite uma pré visualização do aspecto dos documentos a imprimir de acordo com as especificações escolhidas como pré definições;
Nº de cópias	Lista que permite escolher quantas cópias dos documentos serão impressas por defeito. Um duplo clique sobre uma das opções torna esta a seleccionada por defeito;
Moedas e Câmbios	<p>Página onde é possível definir a moeda-base da aplicação, que é aquela na qual estão expressos os valores inerentes à base de dados, nomeadamente os preços, e na qual serão expressos os valores futuros, tais como os lançamentos automáticos nas vendas. É também possível definir os câmbios das várias moedas em relação ao Euro:</p> <p><i>ATENÇÃO: embora se permita a escolha da moeda-base é imperativo que os câmbios sejam fornecidos em relação à unidade Euro. Apenas desta forma se evita o uso de taxas inversas, que são potenciais causadoras de imprecisões.</i></p>
€	Permite passar a moeda seleccionada para o espaço Euro (interessante apenas quando da adesão de novos países, uma vez que os que fazem parte neste momento já se encontram registados nessa zona da aplicação);
Consulta de Câmbios On-Line	Hiperligação que permite aceder à página do site do Banco de Portugal onde se podem consultar os câmbios oficiais diários.

Separador OLIGESTÃO:

OLIGESTÃO:	Nesta página faz-se a edição de alguns parâmetros ligados ao funcionamento do OLIGESTÃO:
Categorias visíveis	<p>Marcação das categorias de produtos e consumíveis segundo três critérios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visível? - indica se essa categoria deverá ou não ser visualizada nas zonas específicas do OLIGESTÃO (apenas fará sentido desmarcar nos casos de empresas com alguma dimensão que possuam vários sectores de actividade em que apenas alguns dos postos de trabalho funcionem com o OLIGESTÃO); • Análises? - indica se a categoria está disponível no lançamento de análise (desmarcar nas categorias que não faz sentido analisar); • Misturas? - indica se nas acções com operações elaboradas deverão ser disponibilizados avisos quando se misturarem no mesmo depósito substâncias de categorias de nível 2 diferentes, dependentes desta categoria de nível 1.

Cálculo de percentagens de proveniência	Identificação das categorias de produtos e/ou consumíveis cujas suas substâncias deverão ser interpretadas como matérias-primas do OLIGESTÃO (geralmente as Variedades). Estas matérias-primas serão então consideradas como as proveniências dos produtos intermédios e finais, sendo efectuados cálculos da representatividade de cada uma delas, baseados na rastreabilidade. Nota: uma vez que esse cálculo poderá chegar a percentagens muito pouco significativas, pode ser indicado qual a percentagem mínima que se deseja visualizar nas listas de proveniências.
Verificações	Assinalar se deseja ser avisado quando nas transferências de substâncias é ultrapassado a capacidade dum depósito.

3 Noções sobre o funcionamento da aplicação

3.1 Introdução

Bem vindo ao Agrogestão – a solução integrada de gestão destinada a explorações agrícolas e empresários do século XXI. Esta é a aplicação que dá as respostas que a agricultura modernamente gerida exige.

A boa utilização deste verdadeiro sistema de controlo de gestão permitirá entre muitas:

- fundamentar as suas decisões em informação detalhada e pertinente;
- melhorar a eficiência de todo o sistema produtivo;
- identificar estrangulamentos e gastos desnecessários;
- elaborar relatórios para cada actividade de elevada qualidade.

OBJECTIVOS

O objectivo central desta aplicação é a contabilidade de gestão (também conhecida por contabilidade interna ou de custos). O sistema permite organizar toda a informação da empresa, e recorrendo à metodologia dos centros de custo e de lucro gerar resultados por actividade e globais da empresa na óptica da gestão, ou seja dos resultados reais de uma empresa.

O software de contabilidade de gestão Agrogestão foi idealizado para que a sua utilização seja simples e permite a qualquer pessoa a introdução dos dados que vão sendo gerados ao longo do ano agrícola, através de janelas e menus de fácil utilização. Desta forma o Agrogestão é um instrumento de acompanhamento de gestão, permitindo cumprir os seguintes objectivos:

- servir de apoio ao planeamento e controlo da gestão de dia-a-dia;
- gerar informação e relatórios internos para a gestão empresarial, permitindo servir de base à tomada de decisão não rotineira, definição de estratégias e de grandes planos, assim como de políticas a seguir para a empresa;
- permitir a elaboração de documentos a serem utilizados no exterior: accionistas, governo, investidores, banca, para além de muitas outras utilizações.

Mas o Agrogestão vai muito para além da contabilidade analítica assumindo-se com uma sistema integrado de controlo de gestão. Assim inclui funcionalidades de:

- Gestão comercial
- Gestão de clientes / fornecedores / outros contactos
- Gestão de parcelas
- Gestão de stocks
- Gestão de pessoal
- Gestão do efectivo pecuário
- Apoio administrativo

CONCEITOS

Os resultados económicos obtidos têm os seguintes significados **(com esquema?)**:

- Receitas, resultantes das vendas e das ajudas comunitárias e nacionais, referentes a cada actividade ou exploração;
- Valor bruto da produção, resultante das vendas de cada actividade (produto principal e secundário) ou do total da exploração incluindo serviços;
- Ajudas directas: ajudas directas à produção;
- Ajudas à exploração: ajudas ao rendimento (AR), ou seja não directamente relacionadas com nenhuma actividade, sendo moduladas por exploração;
- Custos específicos: são os encargos variáveis e fixos, referentes a cada uma das actividades ;

- **Custos gerais:** são as despesas com o pessoal técnico-administrativo e com actividades não directamente produtivas;
- **Estrutura de custos:** é o peso em percentagem de cada rubrica de custos nos custos totais específicos; **????????????**
- **Margem bruta:** é o resultado obtido quando, às receitas de uma actividade se deduzem os encargos variáveis, este resultado é o que contribui para os encargos fixos específicos da actividade; **????????????**
- **Margem de contribuição:** é o resultado obtido quando às receitas de uma actividade se deduzem todos os encargos específicos, este resultado é o que contribui para os custos gerais da empresa;
- **Cash-flow anual da exploração (CF):** exprime a remuneração dos capitais fixos da empresa e obtém-se deduzindo à margem bruta global todas as despesas efectivas. Este valor corresponde ao montante gerado pela empresa, permitindo realizar os investimentos de substituição, assim como fazer face aos encargos financeiros e à amortização do serviço da dívida;
- **Rendimento fundiário:** exprime a remuneração da terra e obtém-se deduzindo às receitas totais a totalidade dos custos específicos com excepção da terra;
- **Rendimento do trabalho:** exprime a remuneração do trabalho utilizado e obtém-se deduzindo das receitas todos os custos específicos à excepção da mão de obra;
- **Rendimento empresarial:** exprime a remuneração do empresário ou seja a remuneração do trabalho directivo e dos riscos assumidos, obtém-se deduzindo às receitas totais para além das despesas específicas efectivas, os salários atribuídos referentes ao trabalho familiar executivo e a renda atribuída relativa à terra própria;
- **Lucro:** corresponde ao resultado caso se deduza a reserva para riscos e a remuneração do empresário ao rendimento empresarial.

3.2 Noções sobre o funcionamento

- A aplicação é um "esqueleto" que para "ganhar vida" necessita de informação nos sítios certos. Construa o seu sistema paulatinamente para garantir a qualidade do produto final.
- Os resultados que obterá com este sistema serão tanto melhores quanto a qualidade da informação introduzida - se quer bons resultados introduza boa informação ("fresca", fiável, real, etc...)
- Se determinado erro ocorre sistematicamente leia cuidadosamente a mensagem de erro e tente isolar a origem do problema. Caso contrário anote a mensagem e as circunstâncias em que ocorre o erro e contacte a assistência técnica. Erros frequentes incluem a falta de preenchimento de campo obrigatório, duplicação de chave primária (código), tipo de dados errado (letras num campo numérico) e dados incongruentes.
- A aplicação está preparada para trabalhar com vários utilizadores existindo diferentes níveis de acesso. Ao visualizar uma mensagem de "não tem permissão para efectuar esta operação", não insista - contacte o administrador da aplicação!

??????? Consulte uma base de dados com informação de demonstração se tiver alguma dúvida relativa ao preenchimento de algum ecrã (ver "Alteração do Ficheiro de Proveniência dos Dados" na [ajuda do ecrã de gestão de ficheiros e utilizadores](#) ^[2b]).

3.3 Tipos de comandos

No Agrogestão existe um número relativamente pequeno de tipo de comandos (ou objectos) que adquirindo diversas formas, tamanhos, cores e funções permitem depois alcançar diferentes objectivos. No entanto, a forma básica de funcionamento de cada tipo é muito característica e constante nos diversos locais de utilização, pelo que se torna interessante descrevê-los sumariamente, fornecendo ao utilizador um conhecimento prévio que lhe permitirá posteriormente ambientar-se mais facilmente à aplicação e, consequente, tirar todo o partido desta.

Os comandos não mais do que os vários objectos que compõem os ecrãs, dispendo-se de forma mais ou menos organizada no monitor. Dentro de cada ecrã eles estão ordenados sequencialmente, fornecendo, dentro do possível, um percurso preferencial ao utilizador, há medida que este os vai preenchendo ou accionando. O rato do computador é a ferramenta mais usual (e muitas vezes quase indispensável) para passar de uns comandos para os outros, contudo a utilização da tecla «Tab» poderá ser uma boa alternativa e em alguns casos (especialmente nos ecrãs com campos para preenchimento sequencial) talvez seja mesmo a forma mais confortável e rápida de o fazer.

É de se salvaguardar que em alguns ecrãs, para conciliar objectivos complexos com a facilidade de utilização, poderão encontrar-se situações em que o funcionamento efectivo dos comandos possa distar um pouco do que se convencionou como "normal". Em tais casos de excepção, serão fornecidas informações locais através de "dicas ao utilizador" ou da barra de rodapé (este tipo de informação associada pode ser também encontrada na maioria dos outros comandos).

Será ainda de referir, que em muitas situações por razões de segurança, irreversibilidade ou localização inadequada para ocorrer alteração, alguns comandos se encontram desactivados ou trancados. Nestes casos, por razões óbvias, os comandos perderão muitas das suas características básicas de utilização.

Os diferentes tipos de comandos (ou objectos) que poderão ser encontrados no Agrogestão são os seguintes:

Caixa de texto:

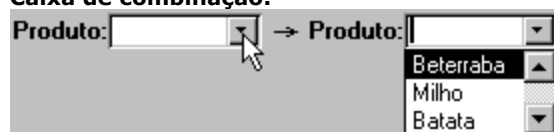
Valor:

Caixa onde poderá escrever, através do seu teclado, o que lhe é indicado pela designação que geralmente a antecede (muitas vezes também pode ser encontrada esta designação no topo da caixa), pressionando em seguida a tecla «ENTER» ou a tecla «Tab» para efectivar o que inseriu. Em alguns casos esta caixa de texto poderá estar associada directamente a um campo de uma tabela de registo de informação, campo este que possui um conjunto de características que terão de ser respeitadas no momento da inserção. Assim, por exemplo, o campo poderá apenas aceitar números, pelo que ao inserir outro tipo de caracteres será mostrada uma mensagem de erro. Poderá ainda possuir um número máximo possível de caracteres, pelo que se fará ouvir um sinal sonoro (simultaneamente com a incapacidade de escrita) cada vez que tenta inserir um novo caractere.

Lista:

Lista dos itens possíveis de escolha relativamente a qualquer assunto (por exemplo uma lista dos produtos que possui na sua exploração e que estão disponíveis para uma venda), que pode apresentar-se com uma ou mais colunas de informação por registo. Poderá seleccionar um item ou vários (a capacidade de multi-escolha não está disponível em todas as listas da aplicação) da lista que ficarão sombreados a negro (como no exemplo se encontra o item "Beterraba").

Frequentemente, devido ao grande número de itens listados e ao facto do tamanho da lista não ser regulável, nem todos podem ser visionados simultaneamente, sendo necessário utilizar o elevador lateral da lista. O elevador lateral é assim um indicador de que existem mais itens listados em cima ou em baixo dos visionados.

Caixa de combinação:

Campo que, além de possuir as características numa caixa de texto normal, se lhe acrescenta a faculdade de exibir uma lista de itens (através de um clique no botão associado). Ao seleccionar-se um item da lista referida (através de um clique sobre ele), este passa automaticamente a preencher o campo, facilitando assim a inserção de dados, especialmente em casos com grande repetição de informação.

Neste tipo de comando existe a possibilidade de se permitir ou não que seja preenchido por um item que não esteja disponibilizado na lista. Desta forma em alguns casos poderá escrever o que bem entender sem utilizar qualquer item da lista, funcionando esta apenas como um auxiliar de preenchimento rápido contendo sugestões de itens. Noutros casos, será obrigado a cingir-se aos itens que a aplicação lhe disponibiliza, tendo que escolher um deles. Contudo, por vezes nem todos os campos são de preenchimento obrigatório, pelo que, mesmo no segundo caso referido, poderá optar por deixar a caixa em branco (para tal não seleccionar nenhum item, se já o tiver feito e quiser voltar atrás pressione a tecla «Esc»).

Outra característica interessante neste tipo de comando é o auto-preenchimento há medida que vai escrevendo no campo, esta funcionalidade permite-lhe que enquanto escreve a aplicação vá procurando na lista de itens o primeiro que condiz com os caracteres digitados. Assim o campo ficará sombreado exibindo o item sugestionado, podendo aceitá-lo (clicando com o rato noutro campo ou pressionando a tecla «Tab») ou rejeitá-lo (prosseguindo com a inserção de caracteres).

Nota: mesmo nos casos em que está utilizar a lista, pode ir digitando os primeiros caracteres do item procurado para ir avançando mais rapidamente na pesquisa.

Botão:

Comando com aspecto tridimensional e saliente, que geralmente se torna embutido no momento em que é accionado (clicando com o rato sobre ele ou pressionando a tecla «Enter» depois de ter focalizado o botão através da tecla «Tab»), voltando posteriormente à sua forma inicial.

A função de um botão é a de desencadear um procedimento, procedimento este que está indicado na sua face superior (ou sugestionado por um ícone) e que se encontra brevemente descrito na sua «dica ao utilizador» ou na barra de rodapé.

Caixa de verificação:

☒ Pagamento

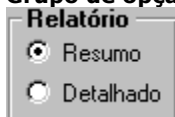
Pequeno quadrado que pretende indicar se se verifica (caixa assinalada por um «stick») ou não (caixa em branco)

o que está descrito nas suas proximidades (por exemplo se efectuou um pagamento de determinada compra ou não). A alteração da verificação da caixa efectua-se com cliques com o rato sobre ela ou pressionando as teclas "+" ou "-".

Existem casos em que este comando pode apresentar-se no estado sombreado (não confundir com comando desactivado), significando um estado neutro em que ainda não foi efectuada nenhuma escolha de verificação sobre ele.

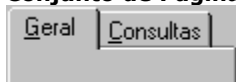
Interruptor:

Comando de aspecto tridimensional e saliente, semelhante a um botão, mas que quando pressionado fica permanentemente embutido, até que seja de novo pressionado. Dessa forma possui uma grande analogia de funcionamento com o comando "caixa de verificação" descrito anteriormente.

Grupo de opção:

Conjunto de opções envolvidas geralmente por uma linha quadrangular, no qual apenas pode ser assinalada uma das alternativas (por exemplo a escolha do tipo de relatório que se deseja editar). Ao seleccionar uma opção ficam em branco todas as outras, incluindo uma seleccionada anteriormente.

Embora sendo menos frequente, este tipo de agrupamento pode exibir em vez de um conjunto de opções com este aspecto, um conjunto de caixas de verificação ou de interruptores, funcionando nesses casos exactamente da mesma forma que a descrita aqui. Contudo, o facto de encontrar caixas de verificação ou interruptores envolvidos por uma linha quadrangular, não é suficiente para estes constituírem um grupo de opção. Apenas o poderão ser no caso em que se verificar o sistema de opção única descrito no parágrafo anterior.


Conjunto de Páginas:

Páginas tridimensionais sobrepostas semelhantes a separadores que dão suporte, sobre a sua face, a conjuntos diferentes de comandos. Cada página possui uma pequena etiqueta onde se indica a que é que se refere (por exemplo ao conjunto dos comandos gerais que actuam sobre uma lista ou dos comandos associados a consultas sobre a mesma lista), que ao serem clicadas exibem o conjunto de comandos que albergam. Também é possível mudar de página apenas com teclado, para tal é necessário focalizar o controlo sobre a página visível e depois utilizar as setas laterais do cursor (uma vez visualizada a página desejada a tecla «Tab» permite circular entre os comandos que nela se encontram).

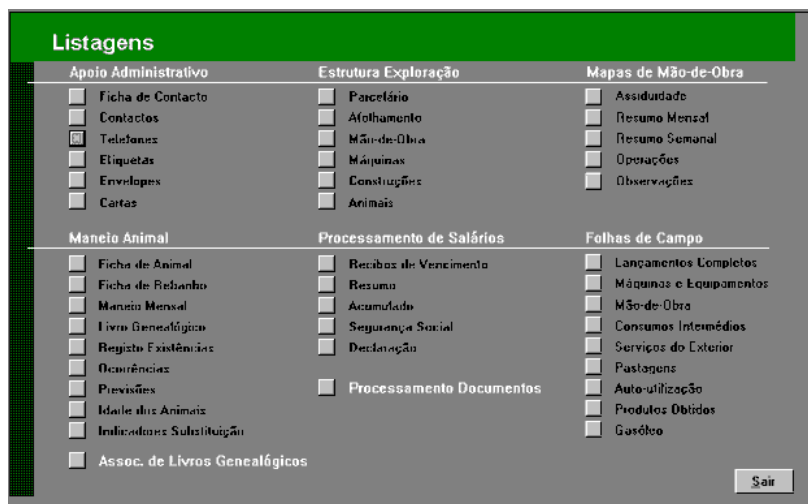
3.4 Tipos de ecrãs e suas funcionalidades


No Agrogestão a maior parte dos ecrãs possui funcionalidades muito próprias, aparecendo mais ou menos comandos de acordo com as necessidades locais. No entanto, existe uma certa homogeneidade na sua utilização que permite agrupá-los num número relativamente reduzido de tipos, cada um com uma filosofia básica de funcionamento.

Alerta-se para o facto de alguns ecrãs não se enquadrarem em nenhum dos tipos que se irão definir, sendo um misto de alguns destes. Nesses casos, uma regra geral que poderá servir à aprendizagem do utilizador é a seguinte: o aspecto gráfico dos vários conjuntos de comandos que se encontram no ecrã (assemelhando-se a um tipo ou outro de ecrã) é um bom indicador da sua funcionalidade.

Os exemplos gráficos de ecrãs que se apresentam em seguida, permitem que ao clicar com o indicador do rato sobre as várias zonas se possa visionar uma breve explicação da sua utilidade. (quando existir uma informação para ser disponibilizada o indicador do rato tomará o aspecto .

Ecrãs de interface




Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

Os ecrãs deste tipo pretendem estabelecer interfaces intermédios onde o utilizador pode requerer operações (como no do ecrã "Listagens" em que muitas poderão ser directamente editadas) ou onde lhe é permitido deslocar-se rapidamente para diversas zonas da aplicação (como acontece nos ecrãs "Parametrização e Caracterização" e "Pagamentos e Recebimentos"). Tanto num caso como noutro, o utilizador actua através de um clique sobre um botão ou designação.

Os comandos encontram-se agrupados para facilitar a utilização, recebendo cada um dos grupos uma designação genérica (que alguns casos pode também permitir o acesso a uma zona do programa).

Ecrãs de lançamentos contínuos

Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

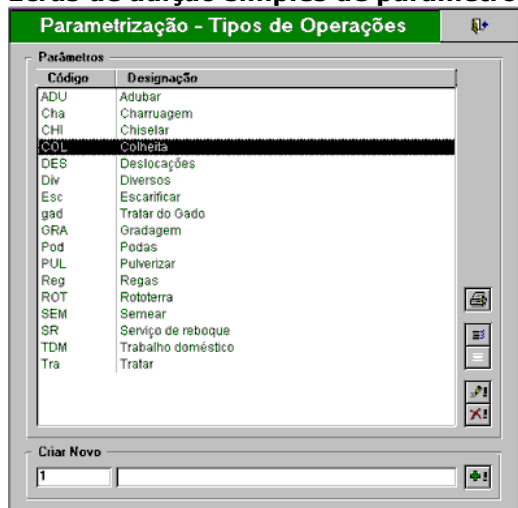
Este tipo de ecrã apresenta o aspecto de várias fichas sequenciais onde se vão efectuando lançamentos, geralmente de compras (pagamentos) ou de vendas (recebimentos). Cada lançamento é composto por um selector de registo que se apresenta à esquerda e por uma ficha na qual se situam os restantes comandos (quase exclusivamente caixas de texto e caixas de combinação).


Na zona da ficha é suposto percorrer (com o rato ou com a tecla «Tab») os vários campos relacionados com a descrição do lançamento que se pretende fazer e preenchê-los. A obrigatoriedade de preenchimento dos campos obedece a simples bom-senso, assim são obrigatórias todas as indicações indispensáveis para a correcta caracterização do registo, tais como a quantidade, a substância tratada (consumível, combustível, produto, etc...), o valor da transacção, a taxa de IVA aplicada e a data em que ocorreu. Os restantes campos não são obrigatórios mas, de acordo com os objectivos de gestão, poderá ser de maior ou menor conveniência estarem preenchidos, assim acontece na "Descrição" (onde se escreve uma explicação breve ou especificação da transacção ou matéria transaccionada) que facilita a compreensão posterior do sucedido, ou no "Fornecedor" ("Cliente" no caso de vendas) se se desejar apurar saldos de relações comerciais (consulta efectuada na zona de contactos ou na zona

de resultados – dívidas).

Estes ecrãs podem ser visualizados nesta forma de fichas ou então na forma de tabela, sendo possível alternar entre uma forma e outra através do menu Ferramentas > Formato Ficha ou Formato Tabela.

Ecrãs de adição simples de parâmetros



Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

Ecrãs muito associados à zona de parametrização do Agrogestão, onde o único objectivo é a predefinição de elementos (tanto acontecimentos – Operações, Serviços, etc...- como agrupamentos – Núcleos, Culturas, etc..) em que se define um código e uma definição. O código deverá ser uma abreviatura muito simples e curta (em muitos casos um número sequencial sugerido pela própria aplicação) que permite ao programa estabelecer relações internas com grande economia de espaço em memória. A descrição já poderá ser uma especificação perceptível e inequívoca (embora não demasiado longa) do que se pretende parametrizar.

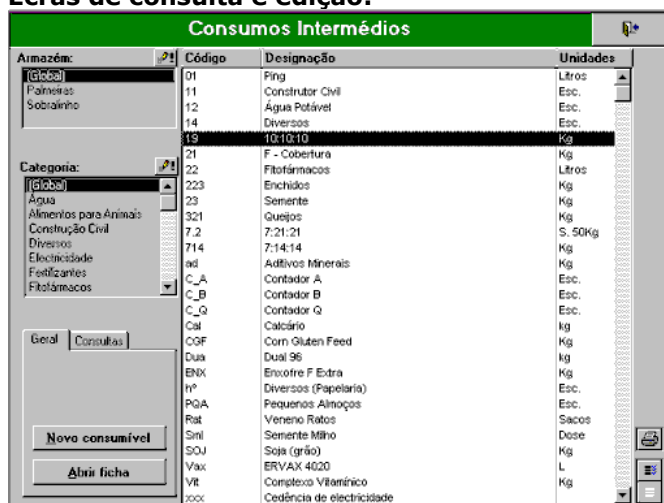
São constituídos por duas zonas fundamentais: uma de consulta e outra de edição. Na primeira exhibe-se uma lista onde poderão ser visionados os itens já parametrizados e onde poderão ser efectuadas selecções, ladeada de comandos que permitem imprimir a lista, efectuar alterações de selecção ou apagar registos. Os cabeçalhos das colunas da lista estão transformados em botões que permitem alterar a ordenação da lista (um clique ordena de forma ascendente pela coluna respectiva, duplo-clique produz ordenação descendente). Na segunda zona, existe geralmente duas caixas de texto, uma para o código e outra para a designação referidas anteriormente, onde é possível editar novos itens que serão adicionados (um a um) à lista superior através de um clique no botão de adicionar registo posicionado em frente. A forma mais rápida de inserir muitos registos é recorrer apenas ao teclado do computador, utilizando as teclas «Enter» ou «Tab» para mudar do código para a designação e desta para o botão de adição, terminando com um clique na tecla «Enter» para accionar o referido botão (depois do lançamento o cursor posicionar-se-á automaticamente no campo do código, permitindo iniciar uma nova inserção).


A zona de edição serve também para alteração de itens já lançados, para tal deverá seleccionar na lista o registo que pretende alterar e clicar no botão editar ou então dar um duplo clique sobre o registo. Ser-lhe-á mostrada um mensagem onde será questionado sobre a possibilidade de alteração de registo à qual deverá responder "OK". De seguida, o registo será "puxado" para a linha de edição e poderá efectuar as alterações que desejar na designação (atenção: embora não estejam proibidas alterações no código não é nada aconselhável que o faça).

Apesar de ser disponibilizado o comando de apagar registos, muito útil em caso de enganos, chama-se a atenção para o facto da eliminação de um item ser completamente contra-indicada no caso em que este já tenha sido associado a algum lançamento, porque produzirá a destruição deste último. Por exemplo, é fácil entender que ao apagar um tipo de produto comercializado pela exploração, seja impossível manter anteriores registos de vendas desse mesmo produto.

A lista de itens parametrizados será posteriormente facultada em diversas áreas do programa, onde estes elementos sejam relevantes, tanto para filtragem como para lançamentos. Basicamente, esta parametrização evita que o utilizador tenha que memorizar, por exemplo, o conjunto das operações que se levam a cabo na exploração, cada vez que quer fazer um lançamento dum acontecimento que teve lugar em determinada data numa actividade concreta. Permite ainda que sempre que este se refere a um acontecimento idêntico o faça sempre da mesma forma (com a mesma designação) possibilitando que o Agrogestão proceda a agregações quando da apresentação de listagens ou de resultados.

Ecrãs de consulta e edição:



Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

Basicamente, este tipo de ecrã tem a mesma filosofia do anterior, pois também possui uma lista onde se exibem os itens já parametrizados (com possibilidade de ordenação por clique ou duplo-clique nos cabeçalhos das colunas), à qual também é possível adicionar novos registos. A lista principal também é ladeada de comandos que permitem imprimir a lista e efectuar alterações de selecção, embora não se disponibilize a opção de apagar registos. A diferença principal reside no facto deste tipo de ecrã ser utilizado quando existe uma quantidade considerável de informação associada a cada registo, mais vasta do que apenas um código e uma designação. Essa informação adicional é guardada em fichas individuais associadas ([simples](#)^[19] ou [complexas](#)^[19], que serão ambas explicadas posteriormente), uma por registo. Uma vez que é mais cómodo mostrar apenas a listagem do resumo de cada parâmetro, as fichas individuais apenas são visíveis, uma a uma, quando o utilizador o determinar e apenas para os registos que seleccionar. Desta forma, também a edição de novos registos é efectuada através destas fichas, não existindo a linha de edição (zona de criar novo) que existe no tipo de ecrã referido no ponto anterior.


A maior parte das acções possíveis de realizar neste tipo de ecrã estão disponíveis em botões que se encontram agrupados no conjunto de páginas situado no canto inferior esquerdo. As páginas mais frequentes são: a "Geral", onde se localizam as acções directas sobre os registos; a "Consultas", onde se encontram ligações com a zona de listagens e resultados; a "Opções", página existente em ecrãs mais complexos, que agrupa acções mais elaboradas sobre os registos. Muitas acções necessitam que se selecione na lista principal os registos sobre os quais se pretende actuar, exceptuando-se a de "Criar Novo" (no exemplo: "Novo consumível") e as acções relacionadas com consultas (onde a selecção de registos não é obrigatória, servindo apenas de filtragem, por exemplo para mostrar somente os pagamentos associados a determinado consumo intermédio).

No caso da acção "Criar Novo" abre-se uma ficha individual em branco, que quando correctamente preenchida (entenda-se: preenchendo todos os campos obrigatórios com informação adequada) e fechada origina um novo registo na lista principal do ecrã, indicando que foi criado com sucesso o novo parâmetro. Na acção "Abrir ficha" abrem-se as fichas individuais dos registos seleccionados, podendo ser consultadas e alteradas. Chama-se a atenção para o facto da alteração do campo do código, tal como já referido noutros pontos, não ser recomendável.

Outra funcionalidade específica deste tipo de ecrã é a possibilidade de filtrar a lista através de selecções na zona de filtragem, geralmente localizada no lado esquerdo (na parte superior). Frequentemente, esta zona é constituída por listas (como no exemplo as listas dos armazéns e das categorias de consumíveis), onde a selecção de um item (ou de vários, em alguns casos) desencadeia automaticamente a filtragem dos registos da lista principal (por exemplo mostrando apenas os consumíveis que estão armazenados no armazém seleccionado). Estas listas apresentam sempre o item "(Global)" ou "(Todos)" que, quando seleccionado, corresponde ao caso de ausência de filtragem. Quando existe alguma correlação entre as listas de filtragem, geralmente manifestada no sentido descendente (por exemplo um armazém possui determinadas categorias de consumíveis), a selecção numa lista (ou listas) superior, além de filtrar a lista principal, também filtra as inferiores. Na zona de filtragem podem, em alguns locais, ser encontradas caixas de combinação e/ou grupos de opção, produzindo efeitos semelhantes na lista principal.

Muitas vezes, as listas de filtragem são abertas, ou seja, os itens que disponibilizam não são determinados pelo Agrogestão, mas sim provenientes de outros locais de parametrização onde o utilizador os predefiniu (por exemplo existe uma zona para parametrização as categorias de consumos intermédios). Dessa forma, é muito provável que o utilizador dê conta que numa das listas falta determinado parâmetro e que seria útil acrescentá-lo para o ter disponível nos lançamentos que está a efectuar (este caso é especialmente importante quando é obrigatório seleccionar um item diferente de "(Global)" para editar um novo registo na lista principal), ou então o utilizador tem dúvidas sobre determinado item. Uma forma rápida de consultar ou adicionar um novo item a uma lista de filtragem é utilizar o botão de consulta/edição.

Ecrãs de fichas simples:

Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.


Na ficha simples podem ser consideradas três zonas:

- o selector do registo, situado do lado esquerdo da ficha, que permite seleccionar o registo para efectuar operações sobre ele, principalmente apagar;
- o cursor de registos, que fornece a indicação de quantas fichas estão abertas (como se estivessem sobrepostas) e que permite "navegar" entre elas;
- a zona de caracterização geral do registo, onde existem campos para preenchimento.

Este tipo de ecrã assemelha-se a uma pequena ficha em papel (que aparece no centro do monitor) caracterizadora de determinado registo, onde se inscreve informação fundamental (tal como o código, a descrição ou designação e as unidades) e dados auxiliares (tais como existências ou parâmetros pré-definidos). A informação fundamental é obrigatória (sendo por isso indispensável completá-la antes de fechar o ecrã ou mudar de ficha) e no preenchimento dos campos com ela relacionados devem ser seguidas as indicações já referidas na explicação dos [ecrãs de adição simples](#) ^[19]. **(TIRAR)** Quanto aos dados auxiliares interessa definir:

- **existências iniciais** – permitem definir o que existe de determinada substância, em valor e em quantidade, na exploração no início do exercício (do ano agrícola);
- **stock mínimo crítico** – valor opcional abaixo do qual o Agrogestão deverá informar o utilizador (na [zona de controlo de stocks](#) ^[14]) de "ruptura de stock";
- **parâmetros pré-definidos** – enquadram-se no conceito de pré-parametrização, sendo parâmetros que o utilizador tem a hipótese de definir à priori de modo a facilitar posteriores utilizações do registo que está a ser caracterização. Incluem-se especialmente dados associados a dados económicos, geralmente a taxa de juro a ser aplicada numa compra da matéria em foco. Também se incluem parâmetros associados a lançamentos, definindo, por exemplo, em que actividade e operação é frequente utilizar o consumível parametrizado, originando que ao seleccionar-se este consumível num lançamento sejam automaticamente sugeridas aquela actividade e operação.

Ecrãs de fichas complexas

Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

As fichas complexas tem uma aplicação muito semelhante às [fichas simples](#) ^[19], contudo são utilizadas em casos em que existe uma quantidade ainda superior de informação a recolher juntamente com cada registo, ocupando por isso a totalidade do monitor. Dessa forma a zona de caracterização geral do registo contem mais campos para preenchimento, que podem, ou não, estar associados em conjuntos de páginas.

Outra distinção do tipo anterior é uma zona nova, existente na parte inferior do ecrã, destinada à visualização de lançamentos associados ao parâmetro definido. Essa zona está dividida em duas regiões: uma inferior, com aparência de uma janela, onde se visualizam os lançamentos (idênticos aos [ecrãs de lançamentos contínuos](#) ^[16]), permitindo também alterações e edição de novos registos; outra superior, onde existem interruptores que indicam que tipo de lançamentos estão a ser visualizados e que permitem alterar esse tipo através de um clique. Na segunda região referida existe, ao lado de cada interruptor de tipo de lançamento, um pequeno botão que permite visualizar na totalidade do monitor os lançamentos, do tipo correspondente, contidos na região inferior.

3.5 Glossário

Clique sobre uma palavra para conhecer o seu significado:

A

Actividade
Anuidade

C

Caixa de Dinheiro
Centro de Custo
Combustível
Construção
Consumo Intermédio
Contabilidade de Gestão
Contabilidade Financeira
Controlo
Custo
Custo Variável
Custo Fixo

E

Empresa
Encargos Efectivos
Encargos Não Efectivos

F

Factores de Produção
Ficheiro de Dados
Folha

L

Lote

N

Núcleo

O

Orçamento

P

Pagamento
Parcela
Planear
Pré-Parametrização
Preço de Transferência
Produto Obtido
Produto Principal
Produto Secundário

R

Rancho
Rebanho
Recebimento

S

Serviço Externo
Sector
Sub-Parcela

T

Tipo de Sector

U

Utilizador

4 Como se utiliza

Se está agora a começar a usar o AGROGESTÃO veja a secção "[Antes de começar](#)"^[24].



Todas as opções do sistema estão acessíveis através dos menus:

A imagem que se pode ver no centro da janela bem como o nome e data são editáveis através do menu Caracterização \ Identificação.

O ecrã de abertura do programa, mostra por defeito os atalhos definidos por utilizador, para acesso mais fácil às funcionalidade mais utilizadas (Estes atalhos parametrizam-se no ecrã de administração, ver: [Favoritos](#) ^[4]).

Para visualizar os links para as 5 áreas do programa deve clicar no:  (poderá sempre regressar aos atalhos clicando no botão respectivo).

O Menu caracteriza-se pelas seguintes funcionalidades:

Parametrização e Caracterização	Será encaminhado para o ecrã de interface de parametrização e caracterização ^[22] :
	Parametrização: Permite tipificar as categorias dos diferentes itens a serem utilizados nos restantes menus;
	Caracterização: Tem como objectivo a definição de todas as características da exploração por forma a definir toda a actividade.
Actividades	Permite a afectação das despesas às várias actividades previamente parametrizadas a caracterizadas (através da opção Parametrização \ Actividades ^[24]). Será encaminhado para o ecrã de interface das Actividades ^[93] .
Pagamentos e Recebimentos	Onde se devem registar todas as despesas e receitas efectivas (todas aquelas que originaram ou originarão saída ou entrada de dinheiro na exploração).
Listagens	Saídas do programa que não implicam quaisquer cálculos (podem ser visualizados no ecrã ou impressos através duma impressora).
Resultados	Saídas do programa que requerem cálculos (podem ser visualizados no ecrã ou impressos através duma impressora).

Além destas opções, poderá ainda ter acesso à Extensão do Agrogestão, caso tenha optado por uma solução comercial que possibilita o controle de actividades de transformação.

AGROGESTÃO

4.1 Parametrização e Caracterização

Poder-se-á aceder aos itens da parametrização e caracterização da exploração através do ecrã de interface, ou directamente através do menu.

Este ecrã é uma dos cinco regiões principais da aplicação, estando dividido em duas zonas distintas: uma de parametrização e outra de caracterização.



Tipo de ecrã: [interface](#) ¹⁵

Parametrização

A zona de parametrização permite tipificar as categorias dos diferentes itens a serem utilizados nos restantes ecrãs da aplicação. Encontra-se subdividida em quatro agrupamentos com a seguinte organização:

- Geral, onde se parametrizam os itens básicos dos registos operacionais possíveis de efectuar na aplicação, considerando-se:
 - [Sectores](#) ²³
 - [Núcleos de Actividades](#) ²⁴
 - [Actividades](#) ²⁴
 - [Tipos de Operações](#) ²⁶
 - [Culturas Praticadas](#) ²⁶

São parametrizadas as culturas e as tarefas realizadas na exploração. As tarefas base consideram-se operações que são agrupadas em actividades e núcleos de actividades. Os sectores em que a exploração opera (animal/vegetal, bovino/vinha...) devem ser igualmente identificados por forma a permitir um agrupamento dos vários núcleos de actividades e permitir a geração de cálculos e relatórios a nível agregado.
- Fluxos e Existências, incluindo as "matérias" que circulam na exploração, bem como os seus locais de armazenamento (para posterior controlo de «stocks»), considerando-se:
 - [Armazéns](#) ²⁷
 - [Depósitos](#) ²⁸
 - [Tipos de lotes](#) ³²
 - [Consumos Intermedios](#) ³³
 - [Combustíveis e lubrificantes](#) ³⁷
 - [Produtos Obtidos](#) ³⁹
 - [Serviços Externos](#) ⁴³
- Administração, parametrização de itens necessários ao funcionamento administrativo da exploração (nada tendo a ver com a [administração da aplicação](#) ²), considerando-se:
 - [Entidades](#) ⁴⁵
 - [Contas Bancárias](#) ⁴⁷

Caracterização

A zona de caracterização tem como objectivo a definição de todas as características da exploração por forma a definir os centros de custo, que irão repercutir custos nos diferentes centros de custo e de lucro, ou seja nas diferentes actividades da exploração. Também se encontra subdividida em quatro agrupamentos, possuindo a seguinte organização:

- Geral, onde se caracterizam a exploração e a sua organização espacial, considerando-se:
 - [Identificação](#) ⁴⁸
 - [Estrutura Fundiária](#) ⁴⁹
- Mão-de-Obra e Recursos, permite a caracterização dos recursos humanos e dos outros recursos do empresário agrícola, considerando-se:
 - [Directiva](#) ⁵⁴
 - [Permanente](#) ⁵⁴
 - [Eventual](#) ⁵⁴
- Infraestruturas, local de caracterização dos recursos materiais da exploração, considerando-se:
 - [Construções](#) ⁵⁹
 - [Benfeitorias, Instalações e Plantações](#) ⁶¹
 - [Máquinas e Equipamentos](#) ⁶²

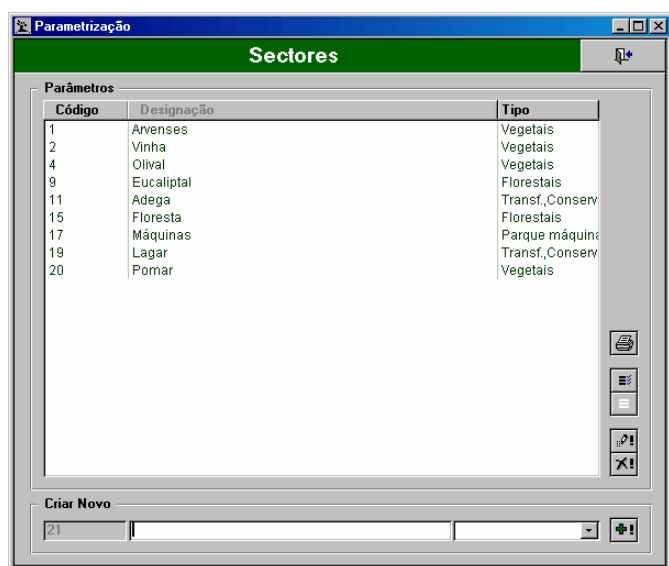
4.1.1 Parametrização

4.1.1.1 Geral

4.1.1.1.1 Sectores

Este ecrã exhibe a lista dos sectores de actividade da exploração. A cada sector de actividade corresponde um código, uma designação (a qual identifica o sector de actividade) e um tipo sector.

- **Sectores de Actividade:** são agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados (ex: fruticultura, bovinos, etc.). Cada sector pertence obrigatoriamente a um tipo sector;
- **Tipos de Sector:** os sete tipos de sectores apresentados são definidos pelo AGRO.GESTÃO não sendo possível alterá-los nem adicionar novos (uma vez que esta organização condiciona todo o esquema de captação de informação e produção de resultados existente na aplicação);



Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

É possível criar novos sectores, através da caixa no rodapé "Criar novo":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados (ex: fruticultura, bovinos, etc.). Cada sector pertence obrigatoriamente a um tipo sector;

O **Tipo** de sector pode ser preenchido através da lista pré-definida:

Vegetais
Animais
Pastoreio
Florestais
Transf., Conserv. e out.
Estruturais
Não lucrativas

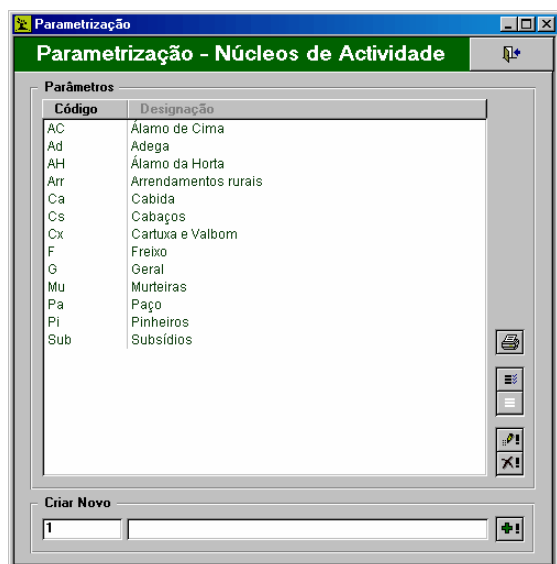
Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista dos sectores.

4.1.1.1.2 Núcleos de Actividade

Ecrã de parametrização de núcleos de actividade.

Os **Núcleos de Actividades**, são agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados. Podem ser núcleos físicos ou apenas de gestão (ex: diferentes "herdades" pertencentes à mesma exploração, sucursais da mesma empresa, actividades dependentes de determinado encarregado);

Deve criar primeiro os núcleos de actividades e posteriormente, ao parametrizar as várias actividades, indicará qual o núcleo a que cada uma pertence. Ao agrupar as actividades, permite gerar cálculos e relatórios agregados para os vários núcleos permitindo uma visão mais global e concisa de toda a exploração.



Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) 17

É possível criar novos núcleos, através da caixa no rodapé "Criar novo":

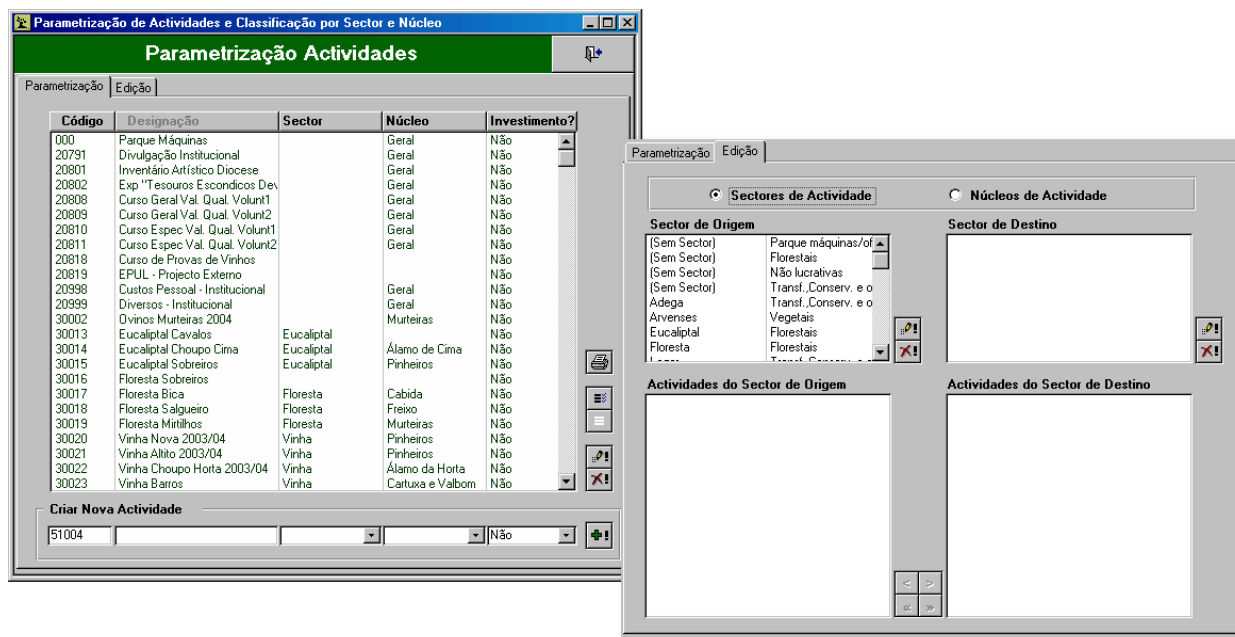
O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor, por ex as iniciais do núcleo.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.1.1.3 Actividade

As actividades da exploração têm de ser caracterizadas. Na parametrização das actividades é necessário que estas tenham um código e uma designação, pertençam a um sector e a um núcleo de actividade. **Para melhor organização da exploração é obrigatório que estas estejam organizadas por Tipo de Sector e dentro deste é conveniente estarem também organizadas em Sectores de Actividade e cada sector pode pertencer a diferentes Núcleos de Actividades.**








Tipo de ecrã: misto de [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁾ e [consulta e edição](#) ¹⁸⁾.

Este ecrã é composto por duas páginas, sendo a primeira de parametrização das actividades e a segunda de edição:

<p>Parametrização: Lista das actividades e dos sectores e núcleos a que pertencem.</p>	<p>Edição: Permite a transferência mais rápida de actividades entre Sectores que pertençam ao mesmo tipo de sector e entre Núcleos de Actividades. (ex: é possível transferir a actividade "vinha" do sector vinicultura para o sector fruticultura, uma vez que as duas pertencem ao tipo de sector vegetais, mas não para o sector bovinos uma vez que o sector fruticultura pertence ao tipo de sector vegetais e os bovinos ao tipo de sector animais).</p>
<p>É possível criar novas actividades através da caixa de rodapé: Criar Nova Actividade</p>	<p> Deve seleccionar a opção pretendida: transferência de actividades entre sectores ou entre núcleos.</p>
<p>Código: Número sequencial automático atribuído à actividade;</p>	<p>Do lado esquerdo do ecrã surgem os sectores / núcleos e as actividades como estão definidas, consideradas de origem.</p>
<p>Designação: deve indicar qual o nome que pretende dar à actividade a criar</p>	<p>Do lado direito, as listas de destino servem para seleccionar o sector ou núcleo para o qual vai ser transferida a actividade.</p>
<p>Sector: Selecção do sector ao qual pertence a actividade, para tal bastará abrir a lista (▾) de sectores definidos e clicar na linha respectiva. Caso não surja o sector pretendido deve criar um novo através do ecrã de parametrização de sectores ²³⁾.</p>	<p>Sectores/Núcleos de Origem: Lista dos sectores ou dos núcleos de origem, que permite visionar o conjunto de sectores ou núcleos parametrizados. No caso da opção sectores a lista indica ainda o tipo de sector ao qual pertence o sector. (A opção sem sector ou sem núcleo permite visionar na lista de actividades de origem as que não pertencem a nenhum sector ou núcleo.)</p>
<p>Núcleo: Selecção do núcleo de actividade ao qual pertence a actividade, para tal bastará abrir a lista (▾) de núcleos definidos e clicar na linha respectiva. Caso não surja o pretendido deve criar um novo através do ecrã de parametrização de núcleos de actividades ²⁴⁾.</p>	<p>Sectores/Núcleos de Destino: Lista dos sectores ou dos núcleos de destino, que permite visionar o conjunto de sectores (e tipo de sector) ou núcleos parametrizados, e seleccionar o sector ou núcleo para o qual vai ser transferida a actividade;</p>
<p>Investimento?: As actividades podem ser de investimento, quando implicam grandes investimentos e caso haja interesse em amortizar esse valor por mais de um ano.</p>	<p>Actividades do Sector/Núcleo de Origem: lista as actividades que pertencem ao sector ou núcleo de origem seleccionados e que é possível transferir para o sector ou x núcleo de destino através dos botões: > ou »;</p>
<p>Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , a actividade é adicionada e guardada na lista</p>	<p>Actividades do Sector/Núcleo de Destino: lista as actividades que pertencem ao sector ou núcleo de destino seleccionado e que é possível transferir para o sector ou núcleo de origem através dos botões: < ou «;</p>



Ao clicar nesta tecla valida os dados inseridos e o novo registo surgirá na lista.

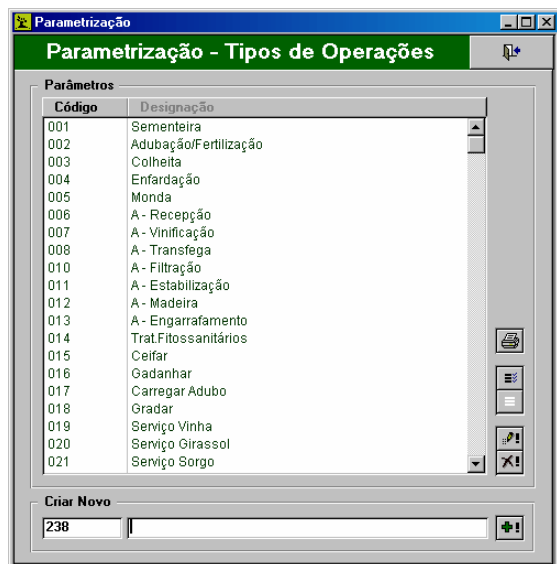
-  Permite editar um item, que surgirá na caixa de baixo do ecrã, podendo ser alterado e validado após clicar na tecla de validação.
-  Caso pretenda apagar um registo, deverá seleccioná-lo na lista com um clique e utilizar esta tecla.
-  Permite seleccionar todos os itens da lista.
-  Permite anular a selecção dos itens da lista.
-  Permite imprimir um relatório com a lista de todos os registos criados.

4.1.1.1.4 Tipos de Operações

Ecrã de parametrização dos vários tipos de operações.

Tipos de Operações, são todas as operações ou tarefas realizadas na exploração, ou seja, todo o tipo de trabalhos executados em qualquer um dos tipos de actividades (ex: mobilização de solo, enfardação, silagem, moagem do grão etc.);

As actividades realizadas utilizam recursos, geram resultados e são constituídas por várias operações. As várias operações ou tarefas são agrupadas por actividades por forma a atribuir os seus consumos, custos e resultados às respectivas actividades.




Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

É possível criar novos núcleos, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor, por ex as iniciais do núcleo.

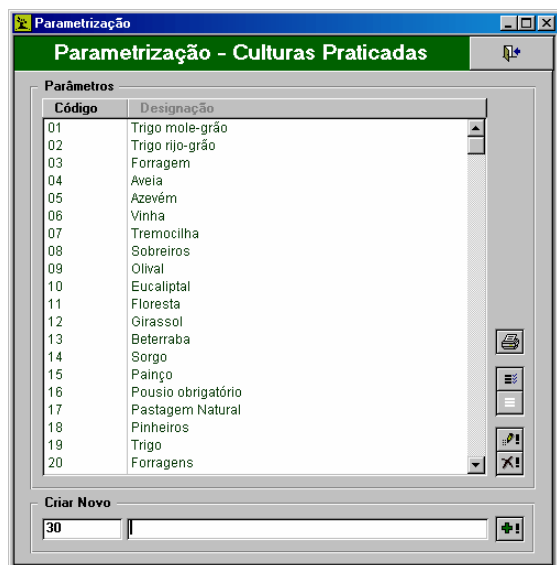
A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.1.1.5 Culturas

Ecrã de parametrização das culturas praticadas na exploração.

Culturas Praticadas, são os tipos de culturas praticadas nas diferentes actividades vegetais e de pastoreio da exploração. Caso se considere importante, devem ser diferenciadas as tecnologias (ex: milho pivot, milho canhão, prado permanente, aveia, beterraba);



Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁾

É possível criar novas culturas, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.1.2 Fluxos e Existências

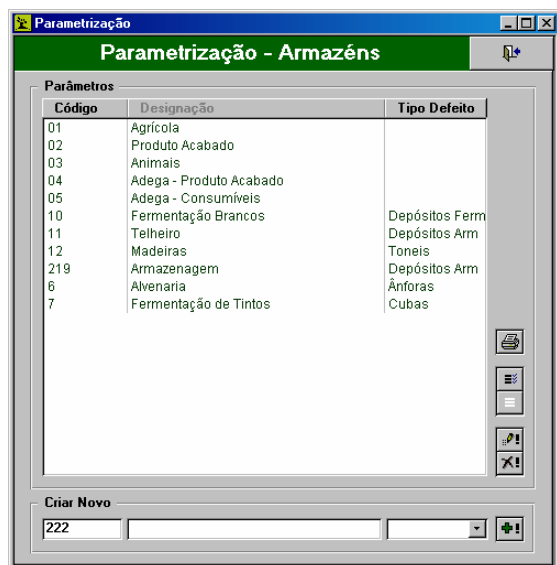
4.1.1.2.1 Armazéns

Ecrã de parametrização de armazéns.

Armazéns, são locais (físicos ou não) definidos com vista a organizar a exploração em termos de existências de substâncias/matérias ([Produtos](#) ³⁹⁾, [Consumíveis](#) ³³⁾ e Combustíveis). Basicamente, são pontos onde se pode incrementar ou decrementar stock e consequentemente auxiliam todas as consultas/listagens de controlo de existências, possibilitando filtragens entre matérias e dentro da mesma matéria (no caso de stocks repartidos).

Os armazéns são um nível hierárquico superior de organização, possibilitando ainda a repartição (não obrigatória) em [subdivisões \(geralmente depósitos\)](#) ²⁸⁾ que potenciam ainda mais todas as vantagens expressas acima. É em relação a esta possível subdivisão que se pode parametrizar um [tipo de defeito](#) ³¹⁾ para os depósitos que se criarem posteriormente dentro do armazém.

Nota: teoricamente, deverá existir no mínimo um Armazém ("Armazém geral"), embora de uma forma prática essa imposição não se verifique, pois também não existe obrigatoriedade de especificação do armazém em todos os movimentos (stocks iniciais, compras, produções, consumos, autoconsumos, transferências).




Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

É possível criar novos armazéns, através da caixa no rodapé "Criar novo":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado se o utilizador o pretender.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

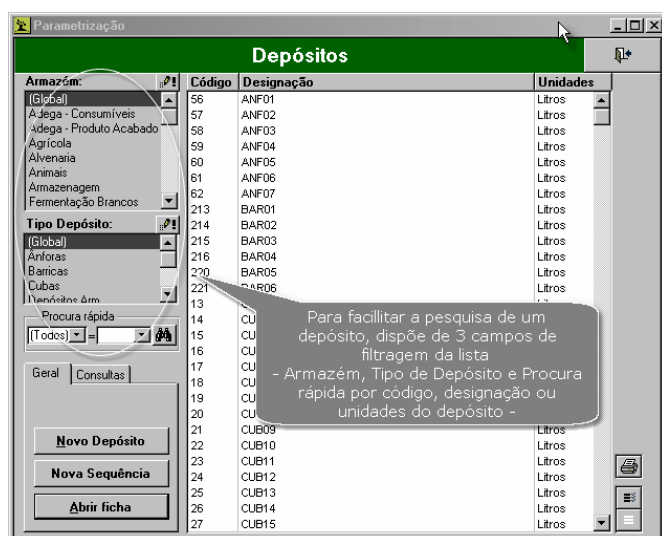
O **Tipo Defeito** corresponde, como se disse, ao [tipo de defeito](#) ³¹ para os depósitos que se criarem posteriormente dentro do armazém.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista dos armazéns.


4.1.1.2.2 Depósitos

Ecrã de consulta, edição e/ou criação de depósitos existentes em cada armazém da exploração. Consideram-se depósitos quaisquer sub-divisões dentro dos armazéns

Pode criar novos depósitos individualmente, ou criar uma sequência de depósitos, no caso de maiores quantidades.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Nota: Para consultar o ecrã de Armazéns ou de Tipos de Depósitos basta clicar no botão , e será remetido

para os ecrãs de Parametrização: [Parametrização Armazéns](#)^[27] e [Tipos Depósitos](#)^[31], respectivamente.

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo Depósito	Permite criar um novo depósito: será encaminhado para a ficha de depósitos ^[29] , onde poderá inserir os dados do novo depósito; (deverá previamente ter seleccionado nos campos de filtragem, o armazém e o tipo de depósito pretendido).
Nova Sequência	Para aceder à criação assistida de depósitos, será remetido para os ecrãs sequenciais de criação de depósitos ^[30] .
Abrir Ficha	Será remetido para a ficha de depósito ^[29] .
Consultas	Disponibiliza o acesso à listagem de stocks:
Stocks	Consulta dos stocks em cada depósito e acesso aos Mapas de Stocks ^[14] .

4.1.1.2.2.1 Ficha de depósito

Ecrã de parametrização de determinado depósito, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações:

Página apenas disponível caso tenha adquirido a extensão do programa.

Armazém ao qual pertence: Madeiras

Código: 192 **Descrição:** TON19

Tipo: Toneis **Unidades:** Litros **Imagem para gestão gráfica:**

Existências **EXTENSÃO**

Existências no início do ano agrícola:

Tipo	Factor/Prod	Lote	Quant
Produto	Produto Intermediário 2002		5000

Proveniência das existências no início do ano agrícola:

Produto	
Produto	Matéria Prima 4 51,44%
Produto	Matéria Prima 6 47,71%
Produto	Matéria Prima 11 0,31%
Produto	Matéria Prima 21 0,55%

Stock crítico: 4999 **Capacidade:** 5000

Observações:

Sair

Record: 1 of 1 (Filtered)


Tipo de ecrã: [ficha simples](#)^[19]

Armazém ao qual pertence:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o armazém em que se encontra situado o depósito em questão. Caso a lista não contenha o armazém pretendido deve criar previamente um novo através do ecrã de parametrização de armazéns ^[27] .
Código:	Código sequencial automático atribuído ao depósito em questão.
Descrição:	Texto descritivo a atribuir ao depósito.
Tipo:	Deve seleccionar da lista pré-definida, qual o tipo de depósito ^[31] em questão.
Unidades:	Unidades em que se expressa o conteúdo do depósito e que serão utilizadas em todos os lançamentos referentes a este depósito (<i>atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados</i>)

Imagem para gestão gráfica:

Imagem que será utilizada para este tipo de depósito na gestão gráfica de depósitos e armazéns:



Ao clicar em , será remetido para o ecrã de [selecção de imagens](#) ^[30] pré-definidas para vários tipos de depósitos.

Existências:

Parametrização das existências do depósito.

Existências no início do ano agrícola:

Permitem definir o que existe de determinada substância (ou substâncias) em quantidade, no depósito no início do exercício (do ano agrícola).

Nota: no [procedimento de passagem de ano](#) ^[2], as existências finais do ano anterior passam automaticamente para existências iniciais do corrente exercício, pode no entanto alterar esses dados caso necessite.

Tipo:

Qual o tipo de matéria (consumível, combustível ou produto) que o depósito contém no início do exercício.

Factor / Prod:

Identificação da matéria existente (factor - consumível/combustível, ou Produto).

Lote:

Lote atribuído à substância contida no depósito no início do exercício.

Quant:

Deve indicar a quantidade da substância no depósito no início do exercício (do ano agrícola).

Stock crítico:

Stock mínimo, valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de [controlo de stocks](#) ^[14] de "ruptura de stock";

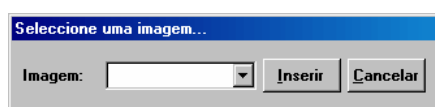
Capacidade:

Capacidade máxima do depósito.

Proveniências das existências...:

Indica qual a proveniência, por Variedades, das existências contidas no depósito no início do ano agrícola e qual a sua representatividade (%) no conteúdo total do depósito. Permite guardar informação resumida do ano anterior dos produtos de origem das existências iniciais e assim manter a sua rastreabilidade. São disponibilizados para estas proveniências, os produtos e consumíveis pertencentes às categorias especificadas no [ecrã de configurações internas](#) ^[11].

Ecrã que disponibiliza uma lista de todas as imagens pré-definidas para atribuição aos depósitos e que será utilizada na gestão gráfica de armazéns e depósitos.



Para seleccionar uma imagem, basta clicar em  e seleccionar a linha respectiva.

Ao pressionar **Inserir**, a imagem será inserida na ficha do depósito e será considerada posteriormente para o depósito em questão.

Caso pretenda anular a operação, ao pressionar **Cancelar**, a escolha será anulada e será novamente remetido à ficha de depósito sem alteração da imagem previamente seleccionada.

Ver também: Como funciona a pasta ...\\IMAGENS?.

4.1.1.2.2.2 Assistente de criação de depósitos

Assistente para criação de vários depósitos de uma vez, com numeração sequencial.

Assistente de criação de depósitos

Armazém: Armazém Novo

Tipo Depósito: []

Parte comum

☒ Prefixo Qual? []

☐ Sufixo

Sequência


☒ Alfabética Desde: [] Até: []

☐ Numérica Dígitos fixos: []

Capacidade: [] Unidades: []

Stock crítico: []

[Criar] [Cancelar]


Armazém	Armazém no qual pretende criar sub-divisões ou seja depósitos. Caso não esteja criado o armazém pretendido deverá ir criá-lo ao ecrã de parametrização de armazéns ²⁷ .
Tipo Depósito	Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista ([]) pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definido o tipo pretendido deverá ir criá-lo através do botão de edição  dos tipos de depósito no ecrã anterior ²⁸ .
Parte comum	Definição da parte da designação que será atribuída em comum a todos os depósitos dentro desta nova sequência. Poderá ser fixado antes (prefixo) ou depois (Sufixo) da numeração sequencial atribuída. (Por ex. se definir um prefixo "ArmNCuba", as Designações atribuídas aos depósitos desta sequência serão ArmNCubaxxx, sendo xxx a sequência definida no campo seguinte.
Sequência	Permite definir como será feita a atribuição automática sequencial das designações dos depósitos dentro desta nova sequência. Pode optar por uma sequência alfabética ou numérica e o intervalo pretendido.
Capacidade	Capacidade máxima para cada depósito (considera-se aqui que todos os depósitos da sequência têm a mesma capacidade). Este dado é importante definir para permitir posteriormente a representação gráfica dos mesmos.
Stock crítico	Stock mínimo, valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de controlo de stocks) de "ruptura de stock";
Unidades	Unidades em que é expresso o conteúdo dos depósitos.

4.1.1.2.2.3 Ficha de tipos de Depósitos

Tipos de Depósitos

Código: 2 Designação: Barricas


Características de Defeito

Unidades: Litros Imagem:  [Aplicar agora a todos os depósitos deste tipo](#)

[Sair]

Record: [] of 1 (Filtered)

Armazém ao qual pertence:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o armazém em que se encontra situado o depósito em questão. Para tal bastará abrir a lista ([]) e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o armazém pretendido deve criar um novo através do ecrã de parametrização de armazéns ²⁷ .
Código:	Código sequencial automático atribuído ao depósito em questão.
Descrição:	Texto descritivo a atribuir ao depósito.
Tipo:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o tipo de depósito em questão. Para tal bastará abrir a lista ([]) e clicar na linha respectiva.

Unidades:	Unidades em que se expressa o conteúdo do depósito e que serão utilizadas em todos os lançamentos referentes a este depósito (<i>atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados</i>).
Imagem para gestão gráfica:	Imagem que será utilizada para este tipo de depósito na gestão gráfica de depósitos e armazéns. Ao clicar em  , será remetido para o ecrã de selecção de imagens ³⁰⁾ pré-definidas para vários tipos de depósitos.

4.1.1.2.3 Regras de Lotes


Ecrã de consulta e parametrização das várias regras de geração de lotes a atribuir aos consumíveis, produtos e combustíveis.

Ao parametrizar as regras para uma ou para várias substâncias, esta informação irá alimentar a lista das regras de lotes a seleccionar nos parâmetros pré-definidos nos ecrãs de parametrização das várias substâncias ([produtos](#), ⁴⁰⁾ consumíveis e combustíveis):



Designação	Máscara
Loteamento azeitona	L<AA><MMM><DD><HHmm>
teste	L<SE><AA><MM><DD><HHmm>
teste	L<AA><MM><DD><HHmm>
Uva Branca Produzida	L<AA><MMM><DD><HHmm>
Uva Preta	UVAP<NSM><MMM><AAA>

Para cada regra de lote deve definir a máscara, ou seja que informação pretende que esteja contida na geração do lote e a sua sequência, por ex: se pretender que a regra de lote indique o ano, o mês e a hora do lançamento, seguidos de uma numeração sequencial com n dígitos, a máscara será: <aa><mm><hh><NSC>. A máscara de cada regra de lote define-se ou altera-se quando cria uma nova regra ou quando abre uma regra já criada.



Categorias	Código	Designação	Máscara
(Todas)	1	Uva Branca Produzida	UVAB<NSA><MM><AA>
Azeitonas	2	Uva Preta	UVAP<NSM><MMM><AAA>
teste	5	teste123	L<SE><AA><MM><DD><HHmm>
	10	teste	L<AA><MM><DD><HHmm>
	11	Loteamento azeitona	L<AA><MMM><DD><HHmm>

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸⁾

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo	Permite criar uma nova regra de lote: será encaminhado para a Ficha de Regras de Lote . ³³⁾
Abrir ficha	Para consultar ou alterar a regra de lote seleccionada. Será remetido para a Ficha de Regras de Lote . As alterações só terão efeito para os lotes atribuídos para o futuro, sem efeitos nos lançamentos anteriores. ³³⁾
Apagar	Permite apagar a regra de lote, sem que isso afecte os lançamentos que já tenham sido efectuados com essa regra de lote.

4.1.1.2.3.1 Ficha de Regra de Lote

Ecrã de detalhe das regras de lote, que permite definir máscaras com possibilidades de parametrização mais ou menos genéricas. Posteriormente, na parametrização das várias substâncias ([produtos](#)^[37], [consumíveis](#)^[34] e [combustíveis](#)) estas regras são associadas aos seus parâmetros pré-definidos possibilitando que apenas clicando num botão no momento do lançamento dessa produção possa ser gerado um novo lote cuja regra (máscara) seja alimentada contextualmente com toda a informação necessária.

The image displays two screenshots of the 'Regra de Lote' (Batch Rule) window. The left screenshot shows the 'Definição da máscara' (Mask Definition) tab, which includes fields for 'Ano' (Year), 'Mês' (Month), 'Dia' (Day), 'Tempo' (Time), 'Entidade' (Entity), and 'Nº Sequencial' (Sequential Number). Each field has radio button options for different formats (e.g., '2 dígitos <AA>' or '4 dígitos <AAAA>') and 'Inserir' (Insert) and 'Apagar' (Delete) buttons. The right screenshot shows the 'Opções avançadas' (Advanced Options) tab, which includes checkboxes for 'Abrir operação elaborada depois duma compra' and 'Abrir operação elaborada depois duma produção numa actividade'. Each checkbox has a dropdown menu for 'operação elaborada' and a checkbox for 'atribuir o mesmo lote aos produtos obtidos na operação'. Both windows have a 'Sair' (Exit) button at the bottom right.

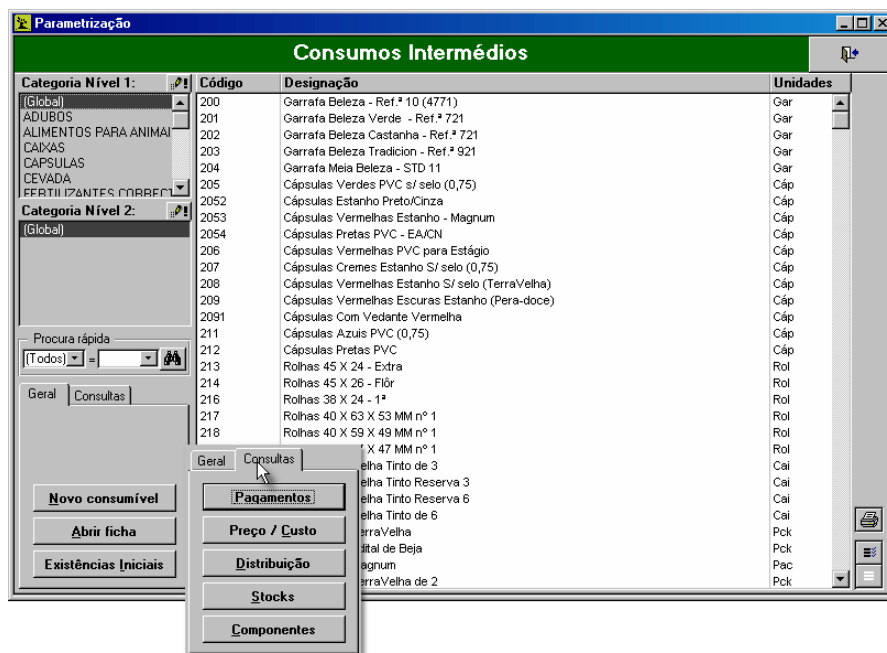
Tipo de ecrã:

Na página de **Definição da máscara**, estão disponibilizados vários campos que pode inserir na máscara ao clicar nos botões de Inserir apresentados ao lado. Pode inserir dados temporais, de entidade, um nº sequencial, ou ainda um texto (iniciais, designações...), na ordem que desejar. Sempre que pressionar num botão Inserir, o campo respectivo surge em baixo do ecrã no campo Máscara por ordem sequencial de inserção, caso se engane, pode Limpar a Máscara e reiniciar o processo.

Nas Opções avançadas, o utilizador pode definir como pretende que sejam geradas essas regras para o lote em questão.


4.1.1.2.4 Consumos Intermedios

Ecrã de introdução de cada um dos consumos intermédios utilizados na exploração, assim como a quantidade e o valor das existências no início da campanha.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

O ecrã dispõe de dois campos de filtragem da lista de consumos intermédios, por nível de categoria, e ainda de um campo de procura rápida pelo código ou designação do consumível. Estas listas apresentam as categorias de





consumos já parametrizadas, caso pretenda consultá-las ou criar novas, basta clicar em , e será remetido para o ecrã de [parametrização dos consumos intermédios](#) ³⁶



Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo consumível	Permite criar um novo consumível: será encaminhado para a ficha de consumos intermédios ³⁴ , preenchido com os campos de filtragem já seleccionados, onde poderá inserir os dados do novo consumível;
Abrir Ficha	Permite abrir a ficha de um consumível ³⁴ , com os dados do registo seleccionado
Existências Iniciais	Permite aceder ao ecrã de existências iniciais
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens:
Pagamentos	Lista dos pagamentos ¹³⁸ de consumíveis efectuados;
Preço / Custo	Preço / custo unitários dos consumíveis da exploração;
Distribuição	Análise da distribuição mensal e semanal ¹⁴⁴ da utilização de consumíveis;
Stocks	Consulta dos «stocks» ¹⁴¹ de cada consumível;
Componentes	Listagens de componentes ¹²⁶ .

4.1.1.2.4.1 Ficha de consumo intermédio

Ecrã de tipificação dos consumos intermédios ou dos produtos obtidos de acordo com as categorias a serem utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação).

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹.

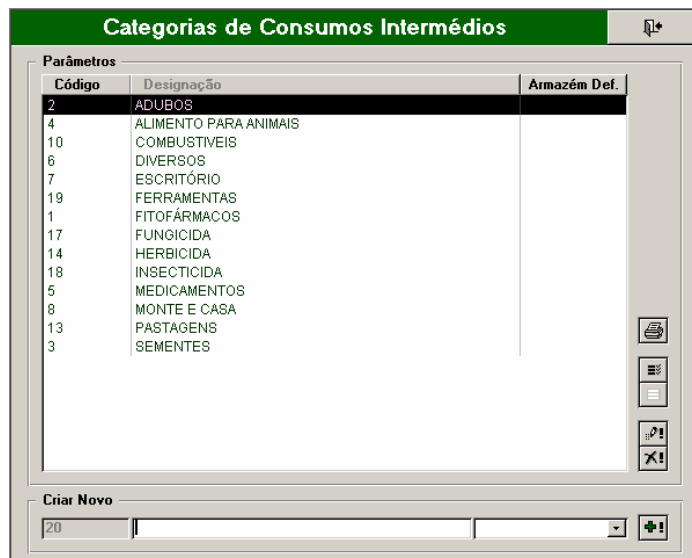
Categoria Nível 1	Categorias parametrizadas utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação). Para seleccionar a pretendida, bastará abrir a lista () e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o tipo pretendido deve criar um novo através do ecrã respectivo ³⁶ .
Categoria Nível 2	Segunda variável de categorização dos consumíveis, também utilizada na agregação dos resultados. Caso pretenda criar uma nova categoria deverá parametrizá-la no ecrã respectivo ³⁶ .
Código:	Código sequencial automático atribuído ao consumível.
Descrição:	Designação a atribuir ao consumível.
Unidades:	Unidades que serão utilizadas em todos os lançamentos referentes a este consumo intermédio (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);
Observações:	Campo de texto livre para possíveis observações.
Existências:	Parametrização das existências iniciais na exploração:
Quantidade / Valor:	Permite definir o que existe de determinada substância, em quantidade e valor, na exploração no início do exercício (do ano agrícola); Pode preencher este valor com a ajuda dos valores parcelares nos vários armazéns/depósitos e do somatório apresentado em baixo,  .
	Caso pretenda inserir valores unitários da substância, o sistema após perguntar qual o valor unitário, calculará o valor total, multiplicando o valor unitário pela Quantidade inserida previamente.
Desagregação... 	Permite definir o que existe de determinada substância, por armazém, regra de lote e quantidade, na exploração no início do exercício. Ao pressionar no botão do somatório, a soma dos valores surgirá no campo Quantidade das existências iniciais.

Parâmetros pré-definidos:	Actividade, Operação e Armazém/Depósito em que o consumível é normalmente utilizado. Tipo de lote , regra que será utilizada na geração do lote nos momentos dos vários lançamentos. Para seleccionar os pretendidos bastará abrir as listas () e clicar nas linhas respectivas. Caso as listas não os contenham deve criar novos através dos vários ecrãs de parametrização (Actividade ²⁴ , Operação ²⁶ , Armazém/Depósito ²⁸ e Regra de Lote ³²). O preenchimento do campo actividade é fundamental no caso de se pretender que as perdas do consumível, observadas durante a transferências de depósito, afectem os custos de uma determinada actividade.	
	Taxa de IVA:	Taxa de IVA do consumível (utilizada nos pagamentos – compras).
Composição:	Ao preencher esta página poderá consultar as quantidades de cada componente do consumível aplicadas a cada actividade ou parcela no ecrã de Consulta Componentes . ¹²⁶	
	Copiar de outro: 	Permite seleccionar um outro consumível já parametrizado a partir do qual se pretenda copiar os componentes. Depois de copiada a composição do novo consumível poderá ser alterada.
	Descrição	nome do componente. Para um adubo será por exemplo: azoto nítrico, azoto amoniacal, P205,...
	Quantidade	Quantidade do componente descrito por unidade de consumível.
	Unidades	Unidade a que se refere a quantidade anterior.

4.1.1.2.4.2 Categorias de Consumos Intermedios

Ecrã de tipificação dos consumos intermédios de acordo com as categorias a serem utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação).

Consumos Intermédios ou consumíveis: "inputs" ou produtos aplicados em alguma actividade com vista à obtenção de determinada produção (ex: rações, fitofármacos);



Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷


É possível criar novos consumíveis, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar o nome comum do consumível;

O **Armazém Def.** representa o armazém ou depósito em que por defeito este tipo de consumível se encontra e pode ser preenchido através da lista de todos os armazéns parametrizados:



Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista das categorias de consumos intermédios.

4.1.1.2.5 Combustíveis e lubrificantes

Ecrã de parametrização de qualquer tipo de consumível que seja directamente atribuído ao equipamento, em vez de o ser às actividades. Os custos associados aos consumíveis parametrizados através deste ecrã farão parte de custos de equipamento e reflectir-se-ão nas actividades através das unidades de trabalho realizadas pelo equipamento em cada actividade.

Tipo:	Código	Designação	Unidades
(Global)	D2	Gasóleo Rodoviário	Litros
Combustíveis	D1	Gasóleo Verde	Litros
Filtros	1	Gasolina Sem Chumbo	Litros
Lubrificantes	D4	Lubrificante - Massa Consistente	Litros
Peças	D5	Lubrificante - Valvulina	Litros
	D3	Lubrificantes - Óleo	Litros

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) | 18

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Criar Novo	Permite criar um novo combustível, lubrificante ou peça: será encaminhado para a ficha de um combustível 37, onde poderá inserir os novos dados;
Abrir Ficha	Permite abrir a ficha de combustível 37.
Existências Iniciais	Caso pretenda consultar os dados sobre as existências iniciais no ecrã de Consulta / Edição de Existências Iniciais;
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens:
Pagamentos	Lista dos pagamentos 138 de combustíveis e lubrificantes efectuados;
Preço / Custo	Preço / custo unitários dos combustíveis e lubrificantes da exploração;
Distribuição	Análise da distribuição mensal e semanal 144 da utilização de combustíveis e lubrificantes;
Stocks	Consulta dos «stocks» 141 de cada combustíveis e lubrificantes;
Componentes	Listagens de componentes 126.

4.1.1.2.5.1 Ficha de Combustível e Lubrificantes

Ecrã de parametrização de determinado combustível, lubrificante ou peça, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações.

Tipo de Combustível: conjunto de consumíveis aplicáveis exclusivamente às máquinas e equipamentos, cujos custos lhes serão atribuídos (ex: combustíveis, peças, lubrificantes). Esta lista de consumíveis tem alguns itens por defeito (combustíveis, lubrificantes, filtros e peças) e podem ser adicionados novos itens que estarão disponíveis para novos lançamentos.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) | 19.

Tipo de Combust./Lubrif.:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o tipo de combust./Lubrif., em questão. Para tal bastará abrir a lista (☺) e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o tipo pretendido deve criar um novo digitando-o no campo respectivo.	
Código:	Número sequencial automático atribuído ao combustível. Não deve ser alterado, pois é o número pelo qual o programa reconhece o combustível lubrificante ou peça em todas as zonas do programa.	
Descrição:	Designação pela qual o combustível lubrificante ou peça será identificado pelo utilizador em todo o programa;	
Unidades:	Unidades para vir a utilizar em todos os lançamentos referentes a este combustível (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);	
Observações:	Campo de texto livre para possíveis observações.	
Existências	Quantidade / Valor:	Permite definir o que existe de determinada substância, em quantidade e valor, na exploração no início do exercício (do ano agrícola); Pode preencher este valor com a ajuda dos valores parcelares nos vários armazéns/depósitos e do somatório apresentado em baixo
		Caso pretenda inserir valores unitários da substância, o sistema após perguntar qual o valor unitário, calculará o valor total, multiplicando o valor unitário pela Quantidade inserida previamente.
	Desagregação 	Permite definir o que existe de determinada substância, por armazém, regra de lote e quantidade, na exploração no início do exercício. Ao pressionar no botão do somatório, a soma dos valores surgirá no campo Quantidade das existências iniciais.
	Stock mínimo crítico	Valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de controlo de stocks 14 ^h) de "ruptura de stock";
Parâmetros pré-definidos	Enquadram-se no conceito de pré-parametrização, sendo parâmetros que o utilizador tem a hipótese de definir à priori de modo a facilitar posteriores utilizações do registo que está a ser caracterizado. Para seleccionar os pretendidos bastará abrir as listas (☺) e clicar nas linhas respectivas. Caso as listas não os contenham deve criar novos através dos vários ecrãs de parametrização (Máquina 62 ^h), Armazém/Depósito 28 ^h) e Regra de Lote 32 ^h).	
	Máquina	Máquina em que normalmente o combustível é aplicado.
	Taxa de IVA	Taxa de IVA do combustível (utilizada nas nos pagamentos – compras).
	Armaz. / Dep.:	Armazém em que normalmente o combustível é guardado.

Tipo Lote:

Regra que será utilizada na geração do lote nos momentos dos vários lançamentos.

4.1.1.2.6 Produtos Obtidos

Ecrã de definição dos produtos obtidos nas diferentes actividades e que por sua vez irão aparecer disponíveis nas vendas da exploração (ex: trigo, palha, animais) ou aplicados em actividades, caso a opção "auto-utilização" tenha sido activada (ex: feno; ração produzida na exploração).

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista.

Novo produto

Para criar um [novo produto](#) ⁴⁰.

Abrir ficha

Abrir [ficha de um produto](#) ⁴⁰.

Valor Auto-util

[Atribuir valores unitários](#) ⁴² aos produtos de auto-utilização.

Características

Características.

Existências iniciais

Atribuir valores unitários aos produtos em «stock» no início do exercício.

Consultas

Disponibiliza o acesso a diversas listagens.

Pagamentos

[Lista dos pagamentos](#) ¹³⁸ de produtos efectuados.

Preço / Custo

[Preço / custo unitários](#) ¹⁴⁰ dos produtos da exploração.

Distribuição

[Análise da distribuição](#) ¹⁴⁴ mensal e semanal da produção.

Stocks

[Consulta dos «stocks»](#) ¹⁴¹ de cada produto.

Componentes

[Listagens de componentes](#) ¹²⁶.

4.1.1.2.6.1 Categorias de produtos obtidos

Ecrã de tipificação dos produtos obtidos de acordo com as categorias a serem utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação).

Produtos Obtidos: produtos resultantes das diferentes actividades, disponíveis para venda (ex: trigo, palha, animais) ou para serem usados como *consumíveis* na exploração, caso de "autoconsumo" (ex: feno, ração produzida na exploração);

Código	Designação	Armazém Def.
25	Água	
123	Alimentos para Animais	
14	Animal	
-2	Azeite	
-1	Azeitona	
-3	Bagaço	
8	Cereais	Armazém Ge
30	Diversos	
127	Engarrafamento	
10	fósw	Caixa 3
27	Fertilizantes	
26	Fitofármacos	
6	Florestal	Palmeiras
9	Frutas & Legumes	Armazém Ge
33	Matérias-primas	
32	Mercenarias	
11	qsc	
125	Rações	
31	Rega	
24	Sementes	

Criar Novo

129


Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#)

É possível criar novos tipos de produtos obtidos, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar o nome comum do produto;

O **Armazém Def.** representa o armazém ou depósito em que por defeito este tipo de produto se encontra e pode ser preenchido através da lista de todos os armazéns parametrizados:

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista das categorias de produtos obtidos.


4.1.1.2.6.2 Ficha de Produtos Obtidos

Ecrã de parametrização de determinado produto obtido, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações.

Todos os produtos finais ou intermédios produzidos na exploração têm que ser aqui introduzidos antes de poderem ser produzidos, vendidos ou transferidos.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹.

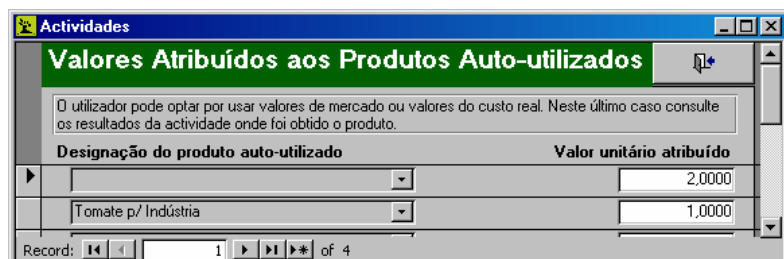
Categoria Nível 1 e 2	Deve indicar da lista pré-definida, qual a categoria do produto, em questão. Para tal bastará abrir a lista () e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o tipo pretendido deve criar um novo através do ecrã de Categoria de Produto ⁴⁰ .
Código:	Número sequencial automático, podendo ser alterado, atribuído ao depósito e pelo qual ele será identificado em todo o programa.
Descrição:	Pela qual o produto será identificado em todo o programa;
Unidades:	Unidades em que serão efectuados todos os lançamentos referentes a este produto (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);
Observações:	Campo de texto livre para possíveis observações.
GTIN:	Global Trade Item Number - Número de indentificação do produto relativo ao sistema de codificação de barras EAN-128. O preenchimento deste campo só é necessário para os utilizadores do módulo de expedição de unidades logísticas.
Existências	<p>Quantidade/Valor: Permite definir o que existe de determinada substância, em quantidade e valor, na exploração no início do exercício (do ano agrícola); Pode preencher este valor com a ajuda dos valores parcelares nos vários armazéns/depósitos e do somatório apresentado em baixo, .</p> <p>: Caso pretenda inserir valores unitários da substância, o sistema após perguntar qual o valor unitário, calculará o valor total, multiplicando o valor unitário pela Quantidade inserida previamente.</p> <p>Desagregação : Permite definir o que existe de determinada substância, por armazém, regra de lote e quantidade, na exploração no início do exercício. Ao pressionar no botão do somatório, a soma dos valores surgirá no campo Quantidade das existências iniciais.</p> <p>Stock mínimo crítico Valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de controlo de stocks ^{14h}) de "ruptura de stock";</p>
Parâmetros pré-definidos	<p>Enquadram-se no conceito de pré-parametrização, sendo parâmetros que o utilizador tem a hipótese de definir à priori de modo a facilitar posteriores utilizações do registo que está a ser caracterizado.</p> <p>Para seleccionar os pretendidos bastará abrir as listas () e clicar nas linhas respectivas. Caso as listas não os contenham deve criar novos através dos vários ecrãs de parametrização (Actividade ^{24h}, Armazém/Depósito ^{28h} e Regra de Lote ^{32h}).</p>
Preço venda:	Preço de venda habitual do produto sem IVA.
Taxa de IVA:	Taxa de IVA do combustível (utilizada nas nos recebimentos – vendas).

Desconto:	Desconto habitual utilizado nas vendas do produto.
Armaz./Dep	Armazém em que normalmente o combustível é guardado. Possibilita o preenchimento automático do armazém de entrada ou de saída durante o registo de obtensões ou vendas de produtos.
Actividade	Actividade para na qual o produto é normalmente obtido. Possibilita 1) o preenchimento automático da actividade durante a atribuição directa ⁽⁷⁰⁾ do produto; 2) atribuição, à actividade seleccionada, dos custos relativos a perdas existentes durante a transferência entre depósitos.
Tipo Lote	Regra que será utilizada na geração do lote nos momentos dos vários lançamentos.
Descrição	Texto a inserir automaticamente no campo descrição, durante a venda de um produto.
Composição:	Ao preencher esta página poderá consultar as quantidades de cada componente do produto aplicadas a cada actividade ou parcela no ecrã de Consulta Componentes . ⁽¹²⁸⁾
 Copiar de outro:	Permite seleccionar um outro consumível já parametrizado a partir do qual se pretenda copiar os componentes. Depois de copiada a composição do novo consumível poderá ser alterada.
Descrição	nome do componente. Para um adubo será por exemplo: azoto nítrico, azoto amoniacal, P205,...
Quantidade	Quantidade do componente descrito por unidade de consumível.
Unidades	Unidade a que se refere a quantidade anterior.
OLIGESTÃO	Esta opção só está disponível se a opção de compra do AGROGESTÃO incluir o OLIGESTÃO.
É recipiente/ embalagem	Deverá ser considerado como recipiente ou embalagem qualquer produto cujo cálculo da sua quantidade aplicada/utilizada (ou da quantidade utilizada da substância inserida no seu interior) seja realizado a partir do passo cinco das operações elaboradas do OLIGESTÃO.
Capacidade ou qt alternativa	A capacidade ou quantidade alternativa tem duas utilizações: <ul style="list-style-type: none"> - cálculo das quantidades de substâncias utilizadas no passo cinco das operações elaboradas. - No caso de engarrafados, a associação à coluna correcta nos movimentos registados nas contas correntes do IVV (só para ENOGESTÃO).
Admite preenchimento parcial	Refere-se ao passo cinco das operações elaboradas. Caso o cálculo de quantidades seja efectuado com base na capacidade deste produto é necessário saber se: <ul style="list-style-type: none"> - admite preenchimento parcial e se portanto a quantidade da substância que o enche será gasta até ao fim; - não admite preenchimento parcial e a substância que o enche poderá não ser totalmente utilizada. Se a quantidade restante não for suficiente para encher o último recipiente, ficará em sobra.
Lançar perdas automáticas	Permite que as perdas ocorridas durante as operações ou transferências de depósito do OLIGESTÃO sejam lançadas automaticamente como custos da actividade seleccionada no separador parâmetros pré-definidos da ficha do produto. <p>Para utilizadores de ENOGESTÃO, permite que as perdas sejam assinaladas no livro de contas correntes.</p>

4.1.1.2.6.3 Valores Atribuídos aos Produtos de Auto-Utilização

Os produtos que não são vendidos, transitam de umas actividades para outras sob a forma de produtos obtidos e produtos auto-utilizados. Embora não sejam vendidos, o proveito da actividade que os produz deverá ser registado. Do mesmo, pelo facto de não ter permitido a venda do produto, a actividade que o consome deverá suportar esse custo.

A valorização manual destes produtos é assim indispensável, devendo ser utilizados valores de mercado para a venda de produtos. Caso deseje utilizar valores do custo de produção consulte os resultados da actividade onde foi obtido o produto).



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Designação do produto auto-utilizado

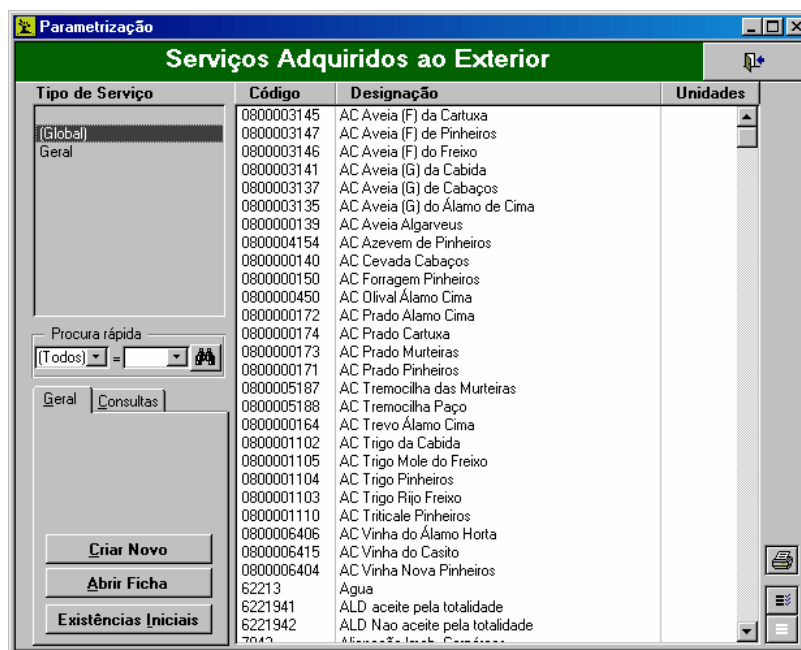
Caixa de combinação com a identificação do produto (originário de outras actividades), disponibilizando os [produtos parametrizados](#) ³⁷ que tenham sido assinalados como de auto-utilização no [sub-ecrã de afectação de produtos obtidos](#) ¹⁰⁸ numa qualquer outra actividade (ou seja, na actividade produtora);

Valor unitário atribuído

Caixa de texto com o valor atribuído ao produto de auto-utilização por unidade (o seu preço unitário);

4.1.1.2.7 Serviços Externos

Ecrã de parametrização de Serviços Adquiridos ao Exterior: serviços variados que de alguma forma são utilizados na exploração e que não se enquadram em utilizações ou transferências de "matéria", ficando disponíveis nas aquisições (pagamentos&recebimentos) e nas atribuições a actividades (ex: Aluguer de Tractor, Avença Veterinário). Antes de poderem ser adquiridos e associados a uma actividade têm que ser parametrizados aqui, isto é, é necessário abrir uma ficha para cada um deles.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista

Criar Novo

Para criar um novo [serviço](#) ⁴⁴

Abrir ficha

Abrir ficha de um [serviço](#) ⁴⁴

	Existências iniciais	Consulta das existências iniciais
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens	
	Pagamentos	Lista dos pagamentos ¹³⁸ para serviços adquiridos ao exterior;
	Preço / custo	Preço / custo unitários dos serviços adquiridos ao exterior da exploração;
	Distribuição	Análise da distribuição ¹⁴⁴ mensal e semanal da utilização de consumíveis;
	Stocks	Consulta dos «stocks» ¹⁴¹ de cada consumível;

4.1.1.2.7.1 Ficha de Serviços Adquiridos ao Exterior

Ecrã de parametrização de determinado serviço externo, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹.

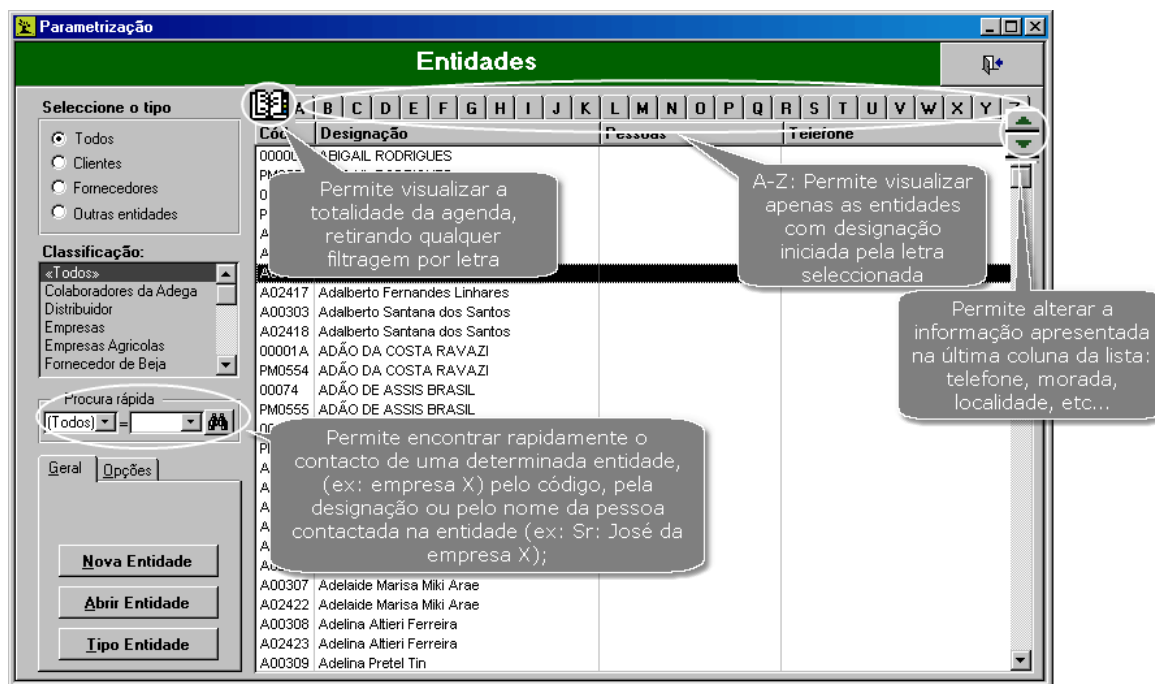
Tipo	É de preenchimento automático e serve para agrupar os serviços por categoria (por exemplo: aluguer de máquinas; avenças; assistência técnica; quotas);	
Código	Número sequencial automático atribuído ao serviço adquirido;	
Descrição	Designação pela qual o serviço será identificado ao longo do programa;	
Unidades	Unidades para vir a utilizar em todos os lançamentos referentes a este consumo intermédio (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);	
Parâmetros pré-definidos	Actividade	Actividade de defeito em que o serviço é utilizado. Permite o preenchimento automático da actividade durante a atribuição directa ⁷⁰ na aquisição do serviço;
	Operação	Operação de defeito em que o serviço é utilizado. Permite o preenchimento automático da operação durante a atribuição directa ⁷⁰ na aquisição do serviço;
	Taxa IVA	Taxa de IVA do serviço (utilizada nas nos pagamentos – compras).

4.1.1.3 Administração

4.1.1.3.1 Entidades

Este ecrã tem um funcionamento semelhante a uma lista telefónica, embora se possa registar mais informação do que apenas o telefone. Nele é possível parametrizar os clientes e fornecedores da exploração, bem como registar outros contactos sem qualquer relação comercial directa com a exploração.

A identificação dos diferentes clientes e fornecedores torna-os disponíveis na zona de recebimentos (vendas) ou de pagamentos (compras), respectivamente.




Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) | 18

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista
Nova Entidade	Criar uma entidade nova 46
Abrir Entidade	Abrir ficha da(s) entidade(s) 46 seleccionadas
Tipo Entidade	Abrir todas as fichas 46 das entidades do tipo seleccionado (clientes, fornecedores, outros)
Opções	Disponibiliza o acesso a diversas listagens, gestão de contactos e edição de cartas e mailings
Gestão Contactos	Disponibiliza o acesso à zona de gestão de contactos 124 estabelecidos e recebidos bem como ao apoio administrativo.
Dívidas	Abrir listagem das dívidas 143 das entidades para com a exploração
Imprimir Lista	Permite imprimir uma lista de todos os contactos (designação, contacto, e telefone), por ordem alfabética.

A zona à esquerda permite que só sejam listados os contactos que corresponderem aos critérios seleccionados (tipo ou classificação).

Na procura rápida é possível seleccionar um dos campos da lista (código, designação, pessoas e telefone) e






digitar a totalidade ou parte do item procurado. Ao premir sobre  será seleccionado o primeiro contacto que corresponder aos critérios de busca.

4.1.1.3.1.1 Parametrização - Contactos

Ficha de registo dos dados de determinada entidade que se relaciona com a exploração (Fornecedor, Cliente ou Outros), onde é possível consultar e editar alguma informação relacionada com as trocas comerciais efectuadas com este.


Tipo de ecrã: misto de [ficha simples](#) ^[19] e [lançamentos contínuos](#) ^[16]

Código:	Identificação interna da entidade (máximo 6 caracteres);
Designação:	Forma pela qual a entidade será apresentada nas outras áreas da aplicação;
Pessoas:	Pessoa(s) contactada(s) na entidade geral parametrizada (útil no caso deste último ser uma empresa e ser necessário registar os nomes dos funcionário que geralmente se relacionam com a exploração);
Sigla:	Identificação curta do contacto
Fornecedor:	Caso a entidade seja marcada como fornecedor, ficará disponível para lista de fornecedores em todos os ecrãs de pagamento ^[67] , e modo a que se possam associar pagamentos a esta entidade.
Cliente:	Caso a entidade seja marcada como cliente, ficará disponível para lista de clientes em todos os ecrãs de recebimento ^[67] , de modo a que se possam associar pagamentos a esta entidade. <i>Nota: podem ser assinaladas as duas caixas no caso de ser simultaneamente Fornecedor e Cliente;</i>
Tipo Entidade:	Classificação livre para ordenação e filtragem de entidades (qualquer classificação que registar numa entidade será disponibilizada nas outras);
Informações Gerais	Página para registo dos dados pessoais da entidade e de algumas pré-parametrizações que serão utilizada na emissão de documentos (facturas, recibos, cartas,...)
Prazo de pagamento acordado	Valor a preencher automaticamente no prazo de pagamento, cada vez que efectuar uma aquisição/venda a este fornecedor/cliente. O movimento de caixa, nos mapas de tesouraria, acontecerá tantos dias depois da data da aquisição, quantos os registados em prazo de pagamento.
Desconto acordado	Para preenchimento automático no processamento de facturas ^[127] para o cliente a ser parametrizado.

Saldo inicial	Valor em dívida ou em crédito da entidade, no momento em que ela é parametrizada. É a partir deste valor e dos movimentos associados à entidade que será construída a sua conta corrente.
Possibilitar pagamentos por conta	Ao seleccionar sim o nome do contacto ficará disponível na lista apresentada no lançamento de pagamentos por conta ^[84] . Com esta opção activada, todos os movimentos registados na zona de pagamentos e recebimentos serão, por defeito, excluídos da tesouraria 
	Permite ligar automaticamente para o número seleccionado caso possua microfone, auscultadores e modem associados ao PC.
 Pagamentos por conta	Atalho para o lançamento de pagamentos por conta ^[84] para a entidade (compras da exploração a esta);
 Recebimentos por conta	Atalho para o lançamento de recebimentos por conta ^[92] para a entidade (vendas da exploração a esta).
 Contactos estabelecidos	Edição e consulta de contactos directos ^[124] ou telefónicos efectuados com a entidade parametrizada, registando a data, uma classificação do encontro e observações (ex: <i>descrição breve do assunto tratado</i>);
Ficha de Negócios	Consulta cronológica das relações comerciais com a entidade em foco, apresentando-se o respectivo saldo (positivo – a exploração tem a receber dinheiro da entidade; negativo – a exploração deve dinheiro à entidade);

4.1.1.3.2 Contas Bancárias

Ecrã de parametrização de Contas Bancárias: definição de contas bancárias ou caixas de dinheiro, as quais podem ser definidas como a origem de pagamentos (compras) ou destino de recebimentos (vendas), permitindo o [controlo de saldo](#) ^[138] (ex: BPSM, CCAM – Matogrosso).



Código	Designação	Taxa de Juro	Saldo Inicial
0001	BBB	4,00%	498797,9
0002	MM	0,00%	0
0003	CCC	0,00%	0
0004	BPBP	0,00%	0
0005	PPP	0,00%	0

Criar Novo

Código: Taxa de Juro: Saldo Inicial:

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ^[18]

É possível criar novas contas bancárias, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

A **Taxa de Juro** é apenas indicativa. O software não realiza quaisquer cálculos a partir deste valor.

O **Saldo Inicial** refere-se ao saldo da conta no início da utilização do AGROGESTÃO.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.2 Caracterização

4.1.2.1 Geral

4.1.2.1.1 Identificação








Ecrã de caracterização da exploração agrícola, do empresário seu responsável e das datas de início e término do exercício (uma vez que cada ficheiro de dados associado à aplicação apenas diz respeito a um ano agrícola), possibilitando o registo de informação fiscal/legal (ex: N.º Contribuinte), bem como de informação referente aos contactos da exploração (ex: morada).

Tipo de ecrã: indiferenciado

Exercício

Nota importante: Uma vez que o Agrogestão se baseia numa lógica de exercício anual, a correcta inserção das datas a considerar para o exercício de actividade é importante, uma vez que todos os cálculos e lançamentos efectuados serão baseados nestas datas: cálculos de stocks iniciais e finais, dos resultados anuais, etc...

- Data de Início: Data de início do exercício de actividade;
- Data de Fim: Data de fim do exercício de actividade, por defeito considerada a data de hoje, pelo que deverá preenchê-la obrigatoriamente para que todos os cálculos ao longo do programa sejam bem efectuados.

Informação fiscal / legal	Permite guardar as seguintes informações relativas à exploração: <ul style="list-style-type: none"> • Número de Contribuinte • Número Segurança Social • Número de INGA • Capital Social da empresa • Matrícula conservatória registo comercial • Número da matrículas • Prefixo EAN/UCC da empresa - Código do país e da empresa a inserir no SSCC de unidades logísticas. Apenas para utilizadores do módulo EAN Expedição.
Informação morada / telefone	Permite guardar as seguintes informações relativas ao contactos com a exploração: <ul style="list-style-type: none"> • Morada • Localidade • Código Postal • Telefone • Fax • e_mail • Pagina web
Imagem de Abertura	Permite a escolha de imagem que será vizualizada ecrã de abertura ^[21] do Agrogestão. Inclui: <ul style="list-style-type: none"> • Imagem de abertura • Tamanho final: indicação do tamanho da imagem em cm; • Dimensão: indica o espaço que ocupa em memória a imagem de abertura; • : permite calcular o espaço que ocupa uma nova imagem; • : permite alterar a imagem de abertura, possibilitando edição de nova ou pesquisa de outras já existentes;
Imagem de cartas	Permite a escolha de imagem que será impressa nas cartas, faxes ou outros documentos oficiais produzidos pelo Agrogestão, Inclui: <ul style="list-style-type: none"> • Imagem • : permitem aumentar ou diminuir o tamanho da imagem seleccionada, sendo assumidas estas dimensões por defeito para os documentos emitidos, e sendo possível alterar este valor sempre que desejável; • Tamanho final: indicação do tamanho da imagem em cm; • Dimensão: indica o espaço que ocupa em memória a imagem; • : permite calcular o espaço que ocupa uma nova imagem; • : permite alterar a imagem a ser vizualizada nos documentos oficiais (facturas, recibos) e cartas, possibilitando edição duma nova ou pesquisa de outras já existentes;
Imagem de relatórios	Permite a escolha de imagem a ser impressa em todos os relatórios (listagens ^[117] ou resultados ^[136]) produzidos pelo Agrogestão. Inclui: <ul style="list-style-type: none"> • Imagem • Tamanho final: indicação do tamanho da imagem, em cm; • Dimensão: indica o espaço que ocupa em memória a imagem; • : permite calcular o espaço que ocupa uma nova imagem; • : permite alterar a imagem a ser vizualizada nos documentos, possibilitando edição duma nova ou pesquisa de outras já existentes;

Nota: para substituir as imagens deverá copiar de outra fonte uma imagem e colá-la no local desejado, depois de clicar sobre o rectângulo respectivo. Para tal pode aceder à barra de atalhos através do clique no botão do lado direito do rato.

4.1.2.1.2 Estrutura Fundiária

Ecrã onde se devem caracterizar as diferentes parcelas e folhas da exploração relativamente ao nome, área, tipo de aproveitamento, renda paga e proporção dos diferentes tipos de solos. A definição de folha/parcela é relativa ao cruzamento da actividade praticada, dos limites físicos e de mancha de solos caso seja diferenciável e importante ao nível dos resultados obtidos. Esta classificação irá ser utilizada nas actividades vegetais, de pastoreio e florestais.

A estrutura fundiária caracteriza-se por:

- Parcelas: Parcelas definidas pelo INGA para os cadastros fundiários;

- **Sub-parcelas:** Divisão facultativa de parcelas caso haja necessidade de adaptar a repartição parcelar às condições da estrutura, por geografia, propriedade, cultura, etc...
- **Folhas:** Divisão da estrutura fundiária por actividade, pode agregar várias parcelas ou sub-parcelas (na mesma ou em várias folhas) consoante as culturas praticadas.

Do lado direito do ecrã apresenta-se uma lista das parcelas, sub-parcelas ou folhas consoante o tipo seleccionado através do Grupo de opção do lado esquerdo. (ver descritivos na [caracterização da estrutura parcelar](#) ^{51h})

Código	Designação	Área Útil	Observações
111 222 333 4441	Parcela da Forragem	0,48	Planalto
111 222 333 4442	Parcela do Eucaliptal	53,80	Planalto
111 222 333 4444	Para lá do caminho de meias	18,30	Planalto
111 222 333 4445	Ribeira do Montado	5,00	Planalto
111 222 333 4446	Baldio do Velho	2,00	Planície
111 222 333 4447	Lameiro de trás	111,00	Planície
111 222 333 4448	Vinha Nova do Monte	5,00	Planície
111 222 333 4450	Entre estradas	10,64	Planície
111 222 333 4451	Terra grande	210,35	Planície
111 222 333 4452	Pomar murado	7,00	Várzea
111 222 333 4453	Alto da Boa Viagem	7,50	Várzea
111 222 333 4454	Várzea do Príncipe	10,00	Várzea
111 222 333 4455	Duas Partes	8,00	Várzea
111 222 333 4456	Poço-Velho	24,00	Várzea
111 222 333 4457	Baixa da Pimenteira	10,00	Várzea
111 222 333 4458	Circunvalação	15,00	Várzea
111 222 333 4459	teste RG	500,00	
111 222 333 4460	teste RG2	400,00	
111 222 333 4461	Vinha Alta	10,00	
111 222 333 4462	Vinha Baixa	25,00	

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ^{18h}.

- Procura Rápida de Parcelas ou Folhas: funcionamento semelhante ao especificado no comando procura rápida, tendo apenas a especificidade de possibilitar, através de caixas de combinação, a procura pelo código ou pela designação do elemento fundiário em questão.
Nota: no caso dos tipos "parcelas" e "folhas" a procura é efectuada para o próprio elemento fundiário (parcela ou folha) na lista principal do ecrã. No caso do tipo "sub-parcelas" é apenas permitida a procura de parcelas. As subparcelas que constituem cada parcela são apresenradas na lista da direita.

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista.
Abrir Editor de Parcelas	Apenas disponível se se seleccionar parcelas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre ecrã de edição de parcelas ^{51h} ;
Abrir Parc. Original	Apenas disponível se se seleccionar sub-parcelas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre um ecrã relativo à parcela seleccionada ^{52h} em cima para proceder à sua divisão em subparcelas;
Nova Folha	Apenas disponível se se seleccionar Folhas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre um ecrã onde poderão ser seleccionadas parcelas e subparcelas ^{53h} que constituirão a nova folha;
Abrir Folha	Apenas disponível se se seleccionar Folhas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre o ecrã onde se encontra parametrizada a folha ^{53h} seleccionada na lista da direita;
Recalcular Valores	Abre ficha de um serviço ^{44h} ;
Associar Produtos	Apenas para utilizadores de OLIGESTÃO. Abre ecrã para associação de produtos ^{54h} à estrutura fundiária. Permite dizer qual a percentagem de cada variedade de um determinado produto vegetal que existe em cada unidade fundiária. Esta funcionalidade permitirá assim ao OLIGESTÃO calcular produtividades por variedade. .
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens.
Pagamentos Renda	Lista dos pagamentos ^{138h} de rendas de terra efectuados;

Afolhamento	Consultar o afolhamento da exploração;
Parcelário	Edita a declaração do parcelário da exploração para apresentar no INGA (desde que tenha caracterizado as parcelas de acordo com o modelo P1).

4.1.2.1.2.1 Caracterização Estrutura Parcelar - INGA

Ecrã de caracterização resumida das parcelas da exploração tais como são definidas pelo INGA, sendo visíveis apenas as que foram seleccionadas no ecrã de [estrutura fundiária geral](#) ⁴⁹.

Código parcela	Nome da parcela	Observações	Área Total (ha)	Área Útil (ha)	Própria?	Valor/ha
111 222 333 4441	Parcela da Forragem	Planalto	0,59	0,48	Sim	
111 222 333 4442	Parcela do Eucaliptal	Planalto	54,00	53,80	Sim	50
111 222 333 4444	Para lá do caminho de meias	Planalto	19,50	18,30	Não	898,6574
111 222 333 4445	Ribeira do Montado	Planalto	5,68	5,00	Sim	
111 222 333 4446	Baldio do Velho	Planície	2,30	2,00	Sim	
111 222 333 4447	Lameiro de trás	Planície	114,50	111,00	Sim	
111 222 333 4448	Vinha Nova do Monte	Planície	5,78	5,00	Sim	
111 222 333 4450	Entre estradas	Planície	10,97	10,64	Sim	
111 222 333 4451	Terra grande	Planície	578,00	210,35	Sim	
111 222 333 4452	Pomar murado	Várzea	7,48	7,00	Não	57,00571
111 222 333 4453	Alto da Boa Viagem	Várzea	8,79	7,50	Sim	0
111 222 333 4454	Várzea do Principe	Várzea	11,45	10,00	Sim	50
111 222 333 4455	Duas Partes	Várzea	8,97	8,00	Sim	
111 222 333 4456	Poço-Velho	Várzea	24,98	24,00	Sim	
111 222 333 4457	Baixa da Pimenteira	Várzea	15,00	10,00	Sim	0
111 222 333 4458	Circunvalação	Várzea	15,00	15,00	Sim	0
111 222 333 4459	teste RG		1.000,00	500,00	Sim	0
111 222 333 4460	teste RG2		400,00	400,00	Não	10
111 222 333 4461	Vinha Alta		10,00	10,00	Sim	0
111 222 333 4462	Vinha Baixa		25,00	25,00	Sim	0


Criar Novo

111 222 333 4463				Sim	
------------------	--	--	--	-----	--

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Código parcela	N.º da parcela no parcelário do INGA.
Nome da Parcela	Designação referida no parcelário, pela qual a parcela é reconhecida dentro da exploração.
Observações	Informação adicional a associar à parcela (ex: informação mais detalhada e perceptível sobre a sua localização).
Área Total (ha)	Área total da parcela em hectares.
Área Útil (ha)	Área da parcela (em hectares) que é realmente utilizada na actividade agrícola.
P1	Abre o ecrã de registo detalhado dos dados complementares do parcelário ⁵¹ (modelo P1).

É possível criar novas parcelas, através da caixa no rodapé "**Criar novo**".

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

Ecrã de caracterização pormenorizada das parcelas tal como estão definidas no modelo P1 do INGA.

Estrutura Parcelar - Informação Complementar - INGA

Estrutura Parcelar - Informação Complementar - INGA

IP Definitivo Parcelário	IP Provisório Parcelário	IP Contrib.	IP INGA	Seção Finanças	Artigo	Nome da parcela	Rel.	Tit.	Localização		Cult. Bloco	Cult. Parc.	Oliv.	Fig/Ar
									dcf	Freguesia				
▶ 111 222 333 4441		555 555 555	188881	K	34	Parcela da Forragem	2	P	1111117	São Nunca	PP	PP	0	0
111 222 333 4442		555 555 555	188881	K	56	Parcela do Eucaliptal	2	P	1111117	São Nunca	FL	FL	0	0
111 222 333 4444		555 555 555	188881	K	33	Para lá do caminho de meios	2	P	1111117	São Nunca	CA	CA	0	0
111 222 333 4445		555 555 555	188881	K	33	Ribeira do Montado	1	P	1111117	São Nunca	FR			
111 222 333 4446		555 555 555	188881	K	33	Baldio do Velho	1	P	1111117	São Nunca				
111 222 333 4447		502 797 229	1111	K	11	Lameiro de trás	4	R	1111118	Sta Maria	CA	CA	0	0

Record: 1 of 20

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Os campos disponibilizados são os constantes no modelo P1.

4.1.2.1.2.2 Caracterização Estrutura Fundiária - Divisão em Sub Parcelas

Este ecrã permite dividir uma parcela já existente em subparcelas.


Código Subparcela	Subparcelas que constituem a parcela	Observações	Área	Valor/ha
111 222 333 4445_SP01	Pomar		0,50	120
111 222 333 4445_SP02	Vinha		2,00	120

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Código	Código da parcela a subdividir.
Nome	Nome da parcela a subdividir.
Área	Área da parcela a atribuir
Valor/ha	Custo de oportunidade atribuído à parcela aquando da sua parametrização ⁵¹ .
Própria	Assinalado automaticamente de acordo com o que conta na informação parametrizada da parcela.
Se própria, valorizar por subparcela?	Caso a parcela seja própria e se deseje atribuir um custo de oportunidade, o valor unitário poderá ser igual para todas as parcelas ou diferente para cada subparcelas. No caso de se desejar que o custo de oportunidade seja diferente para cada uma das subparcelas, dever-se-á indicar o seu valor na lista de baixo.
Código da subparcela	Gerado automaticamente a partir da concatenação do código da parcela de origem com _SP[numero sequencial].
Subparcelas que constituem a parcela	Nome pelo qual a subparcela será identificada no ecrã de afolhamento ⁵³ e no cabecalho das actividades ⁹⁵ .

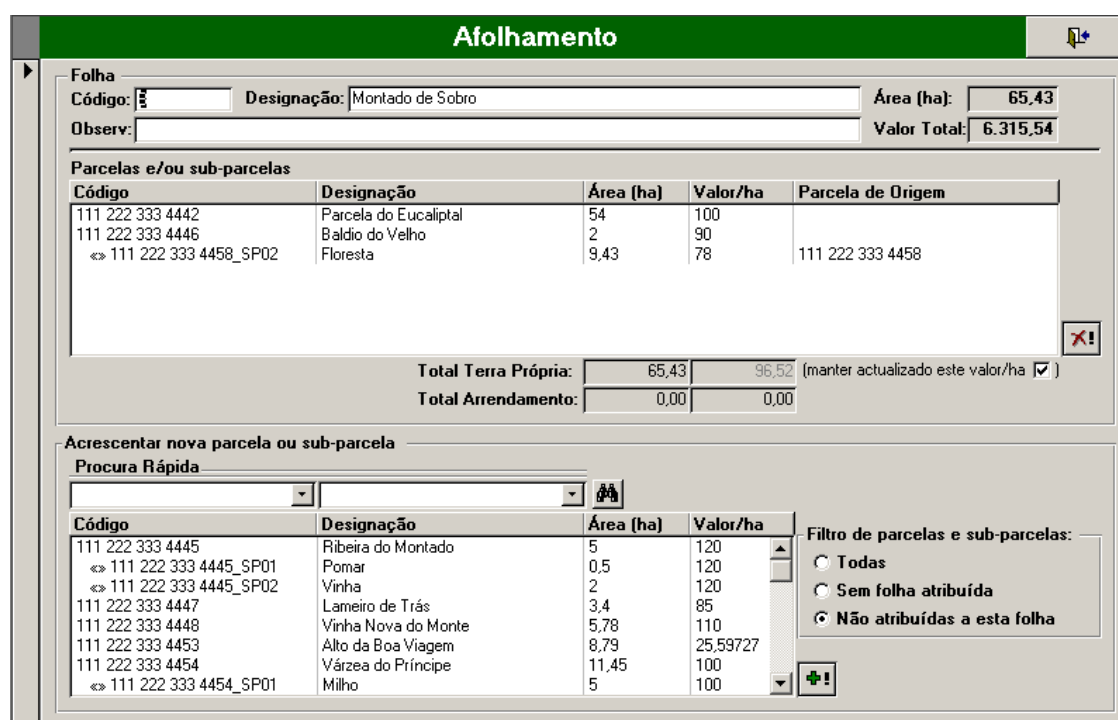
Observações	A informação aqui inserida não será disponibilizada nem no ecrã de afolhamento ^[53] , nem no cabecalho das actividades ^[95] .
Área	Área de cada uma das subparcelas. Na célula em baixo é automaticamente preenchido o valor de área da parcela que ainda não foi atribuído a nenhuma subparcela.
Valor/ha	Custo de oportunidade atribuído por ha a cada subparcela (no caso de a parcela ser própria). É automaticamente preenchido com o valor já inserido na parametrização da parcela ^[51] .

É possível criar novas subparcelas, através da caixa no rodapé "Criar novo".

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.2.1.2.3 Caracterização Estrutura Fundiária - Agrupamento em Folhas

Este ecrã permite agrupar parcelas e subparcelas, já existentes, em folhas.



Afolhamento

Folha
Código: [] Designação: Montado de Sobro Área (ha): 65,43
Observ: Valor Total: 6.315,54

Código	Designação	Área (ha)	Valor/ha	Parcela de Origem
111 222 333 4442	Parcela do Eucaliptal	54	100	
111 222 333 4446	Baldio do Velho	2	90	
«» 111 222 333 4458_SP02	Floresta	9,43	78	111 222 333 4458

Total Terra Própria: 65,43 96,52 (manter actualizado este valor/ha ☒)
Total Arrendamento: 0,00 0,00

Acrescentar nova parcela ou sub-parcela

Procura Rápida

Código	Designação	Área (ha)	Valor/ha
111 222 333 4445	Ribeira do Montado	5	120
«» 111 222 333 4445_SP01	Pomar	0,5	120
«» 111 222 333 4445_SP02	Vinha	2	120
111 222 333 4447	Lameiro de Trás	3,4	85
111 222 333 4448	Vinha Nova do Monte	5,78	110
111 222 333 4453	Alto da Boa Viagem	8,79	25,59727
111 222 333 4454	Várzea do Príncipe	11,45	100
«» 111 222 333 4454_SP01	Milho	5	100

Filtro de parcelas e sub-parcelas:
☐ Todas
☐ Sem folha atribuída
☒ Não atribuídas a esta folha

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#)^[16].

Código	Numeração interna das folhas existentes.
Nome	Nome da folha a caracterizar. Designação pela qual será identificada em todo o programa.
Área	Área total das parcelas e subparcelas que a compõem.
Valor Total	Valor do custo de oportunidade e/ou das rendas das parcelas que compõem a folha.
Total terra Própria/ Arrendamento	Área (soma) e valores por hectare (média ponderada) das parcelas e subparcelas que compõem a folha.

Procura rápida

Permite procurar uma parcela/subparcela escrevendo o seu número ou a sua designação nas caixas de combinação e uma vez encontrada, carregando em



Uma vez encontrada a unidade fundiária ela será assinalada na lista em baixo.



Para a adicionar à folha dever-se-á premir em

Alternativamente à procura rápida as parcelas e subparcelas poderão ser directamente seleccionadas da lista em baixo.

Lista de unidades fundiárias

A lista pode apresentar, conforme seleccionado, todas as unidades fundiárias, aquelas que ainda não têm folha atribuída, ou apenas as que ainda não foram atribuídas à folha a que se refere a ficha aberta.

Código

Lista de códigos de parcelas e subparcelas. As subparcelas estão identificadas com <<>> e são colocadas na lista imediatamente a seguir à parcelas que lhes deram origem;

Designação

Lista de parcelas e subparcelas por designação;

Área (ha)

Área da parcela ou subparcela listada;

Valor/ha

Custo de oportunidade unitário associado à parcela ou subparcela.

4.1.2.1.2.4 Associar Produtos à Estrutura Fundiária

Caso na zona de recepção do OLIGESTÃO se pretenda consultar as produtividades por Variedades, ter-se-á que dizer que percentagem de área é que cada Variedades ocupa em cada unidade fundiária. Para isso dever-se-á:

- 1 - Seleccionar as unidade fundiárias às quais se quer associar Variedades na lista da esquerda.
- 2 - Para cada unidade fundiária seleccionar a lista de Variedades que a ocupam na lista da direita. À frente de cada casta deverá ser inserida a percentagem de ocupação de área da unidade fundiária.

O tipo de estrutura fundiária a que (Parcela, subparcela ou folha) a que se deseja associar Variedades é seleccionado à direita. Os elementos disponibilizados na lista Unidades Fundiárias é função desta selecção.

Caso se deseje associar produtos a parcelas ou subparcelas poder-se-á optar por listar apenas as parcelas/subparcelas pertencentes apenas a uma folha de cada vez. Nesse caso dever-se-á seleccionar a folha em questão por cima da lista.

Quanto à lista de *produtos existentes na unidade fundiária*, para que não seja disponibilizada para selecção a totalidade dos produtos, dever-se-á seleccionar apenas a categoria que corresponde às Variedades.

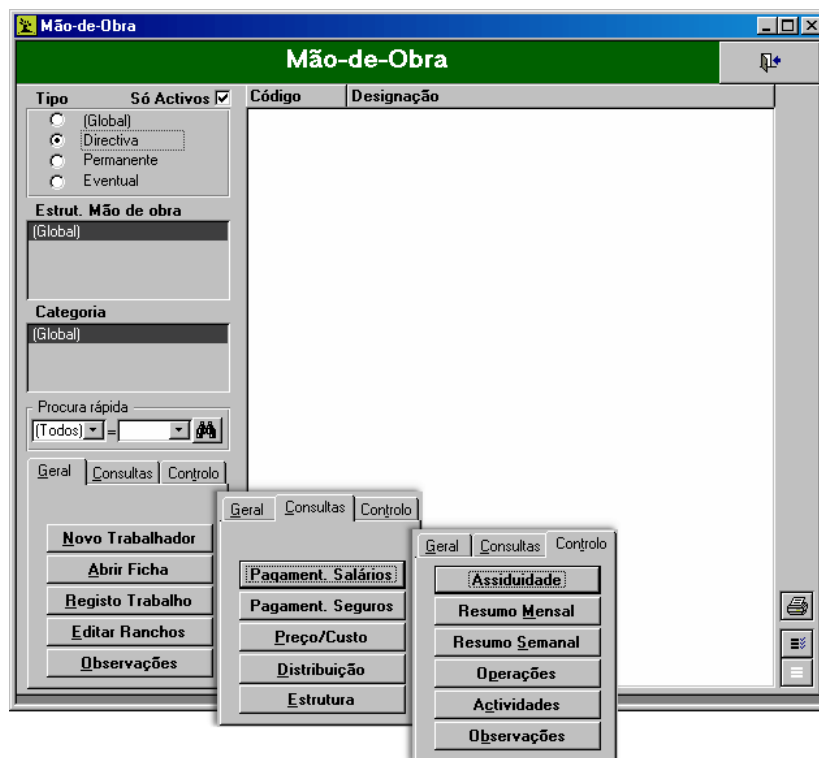
4.1.2.2 Mão-de-Obra

A mão-de-obra utilizada na exploração tem de ser caracterizada. A mão-de-obra encontra-se dividida em permanente e eventual, sendo a primeira ainda subdividida em não executiva (directiva) e executiva (operacional).

Cada trabalhador é um centro de custo a que se associam as despesas de salários, vencimentos, encargos sociais, seguros e outros encargos.

Tanto a mão-de-obra operacional (permanente) como a mão-de-obra eventual podem ser aplicadas em actividades e os custos a si associados são repartidos pelas mesmas.

A mão-de-obra directiva não pode ser aplicada a actividades e todos os seus custos associados são consequentemente não específicos nos resultados globais.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.

thh

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista.
Novo Trabalhador	Criar um trabalhador novo ⁵⁶ (é necessário seleccionar um tipo diferente de "Global");
Abrir ficha	Abrir ficha de um trabalhador ⁵⁶ ;
Registo Trabalho	Aceder ao ecrã para registo de trabalho ¹¹⁵ ;
Editar Ranchos	Abrir ecrã de criação de ranchos ⁵⁷ (conjuntos de trabalhadores) para facilitar os lançamentos nas actividades;
Observações	Edita o ecrã para consulta e inserção de observações ⁵⁸ sobre os trabalhadores
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens.
Pagament. Salários	Lista de pagamentos de salários ¹³⁸ dos trabalhadores seleccionados;
Pagament. Seguros	Lista de pagamentos de seguros ¹³⁸ do(s) trabalhador(es);
Preço/Custo	Produzir relatório do preço/custo ¹⁴⁰ do(s) trabalhador(es);
Distribuição	Produzir relatório da distribuição ¹⁴⁴ do(s) trabalhador(es);
Estrutura	Produzir relatório da estrutura ¹²⁷ do(s) trabalhador(es);
Controlo	Disponibiliza o acesso a diversas listagens de controlo da mão-de-obra.
Assiduidade	Produzir relatório ¹²³ da assiduidade do(s) trabalhador(es);
Resumo Mensal	Produzir relatório ¹²³ do resumo mensal do(s) trabalhador(es);


Resumo Semanal	Produzir relatório ¹²³ do resumo semanal do(s) trabalhador(es);
Operações	Produzir relatório ¹²³ das operações realizadas por determinado(s) trabalhador(es);
Actividades	Produzir relatório ¹²³ das actividades realizadas por determinado(s) trabalhador(es);
Observações	Produzir relatório ¹²³ das observações do(s) trabalhador(es);

4.1.2.2.1 Ficha Individual de Trabalhador

Ecrã de caracterização de determinado trabalhador (directivo, operacional ou eventual), onde é possível registar os dados pessoais (contacto e informação administrativa) deste, bem como proceder a pré-parametrização de lançamentos em que este está envolvido.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código:	Identificação interna do trabalhador;
Nome Comum:	Nome mais curto que identifique perfeitamente o trabalhador;
Nome Completo:	Nome completo do trabalhador para uso em mapas administrativos;
Unidades:	Unidades de parametrização (caso deseje parametrizar em horas, mantenha exactamente a designação - "Horas");
Actividade estrutural	Actividade estrutural à qual o trabalhador pertence e à qual os seus custos serão associados (ver ficha de actividade estrutural ¹⁰²).
Contacto	Página para registo da morada e contactos telefónicos do trabalhador (embora se apresente acizentada, é possível alterar a designação de cada número de telefone);
Dados Administrativos	Página para registo dos dados necessários aos assuntos administrativos da exploração que envolvem a gestão de recursos humanos; <i>Nota: na zona "Segurança Social" o campo "Taxa" deve ser preenchido com um dos itens disponibilizados na lista da caixa de combinação, se desejar acrescentar uma taxa deverá utilizar o botão de consulta/edição para aceder ao ecrã de caracterização de taxas).</i>

Parâmetros Gerais	Rancho:	Selecione o(s) rancho(s) a que o trabalhador pertence (botão de consulta/edição acede ao ecrã de caracterização de ranchos ^[57]);
	Operação pré-definida:	Pré-parametrização da operação na qual o trabalhador está envolvido habitualmente;
	Salários e encargos sociais pré-definidos:	Valores que aparecem associados a este trabalhador na zona de salários e encargos sociais ^[80] (também acessível na região inferior do ecrã ao seleccionar-se o interruptor respectivo);
Parâmetros de Processamento Salários:		Zona de pré-parametrização de salários no caso de se desejar efectuar processamento de salários mensalmente para este trabalhador (atenção: o que é lançado neste local é apenas uma pré-definição, não é um verdadeiro lançamento de recibos de vencimento). O funcionamento desta página é semelhante aos ecrãs de adição simples de parâmetros ^[17] , contendo a particularidade de a linha de edição inferior possibilitar lançamentos para três listas superiores (determinando-se a lista visada através da selecção na caixa de combinação "Opções" da linha edição);
Custos		Tipo de custo associado ao trabalhador a ser parametrizado. A explicação sobre as consequências da selecção de um determinado tipo de custo nos resultados são explicadas no próprio programa.
Zona inferior de consulta e edição:		
Observações		Consulta e edição de pequenos apontamentos datados relacionadas com o trabalhador (ex: registo de faltas dum trabalhador); O tipo de observações a registar é disponibilizado na caixa de combinação à direita da data. Caso se pretenda adicionar um novo tipo de observação dever-se-á premir em  . Será então disponibilizado um ecrã de parametrização.
Salários e Encargos Sociais		Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos (excepto seguros) com o trabalhador (é uma visualização filtrada do ecrã de pagamentos de salários e segurança social ^[80]);
Seguros		Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos com seguros do trabalhador (é uma visualização filtrada do ecrã de pagamentos de seguros de acidentes de trabalho ^[81]);
Operações por Trabalhador		(função desactivada nos trabalhadores de tipo directivo) - Consulta e edição de lançamentos de atribuição de operações deste trabalhador a actividades ^[93] , equipamentos ^[62] e construções ^[59] . Funcionamento semelhante aos ecrãs de adição simples de parâmetros ^[17] .

4.1.2.2.2 Ranchos de Trabalhadores

Neste ecrã é possível criar e alterar a composição de ranchos de trabalhadores, bem como efectuar lançamentos conjuntos destes.

Parâmetros

Código	Ranchos	Operação pré-definida
2	Podadores	Podas
3	Amigos do alheio	Trabalho doméstico
4	Colheita Azeitona	Colheita
5	apanha da fruta	Colheita

Trabalhadores não pertencentes:

Nome	Horas	Trabalhadores pertencentes:
Alvaro Campos Ama	Horas	Tractorista
Arnaldo	Horas	Podas
Arnaldo Anselmo	Horas	Indiferenciado
Homens	Horas	Indiferenciado
Mulheres	Horas	Indiferenciado
Rancho Vindima	Horas	Vindima
Ti Joaquina	Horas	Indiferenciado
Vóvó	Horas	Indiferenciado
Zé Chico Pequeno	Horas	
Zé Ninguém	Horas	

Lançamentos

Data	Rancho	Actividade	Operação	NºUnid.	NºExtra.

Novo Lançamento

11-10-2002 [] [] [] 0,00 0,00 []

Sair

Consulta de Ranchos:

Criação e consulta de ranchos, com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ⁽¹⁷⁾. Permite criar e denominar um novos grupos de trabalhadores;

Edição de Ranchos:

Consulta e alteração da constituição dos ranchos definidos no ponto anterior (a categoria da mão-de-obra está disponível para filtragem das listas de trabalhadores), utilizando os botões de movimentação de itens:

Atribuição do Trabalho de Ranchos:

Local onde é possível lançar operações realizadas pelos ranchos nas actividades (também com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ⁽¹⁷⁾). Ao seleccionar um rancho serão atribuídas horas de trabalho a todos os trabalhadores associados ao rancho.

Tipo de ecrã: indiferenciado

4.1.2.2.3 Mão-de-Obra Consulta e Edição de Observações

Este ecrã permite criar novos tipos observações a registar à mão de obra.

Código	Designação	Símbolo	Incluído
1	Férias	Fr	Não
2	Outras	ot	Sim

Criar Novo

3 Incluir? ☐ +

Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

Lista dos tipos de observações editados, onde podem ser observados os códigos designações, símbolos e se o tipo de observação vai ser ou não contabilizada no processamento dos salários.

É possível criar novos tipos de observações, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado se o utilizador o pretender.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

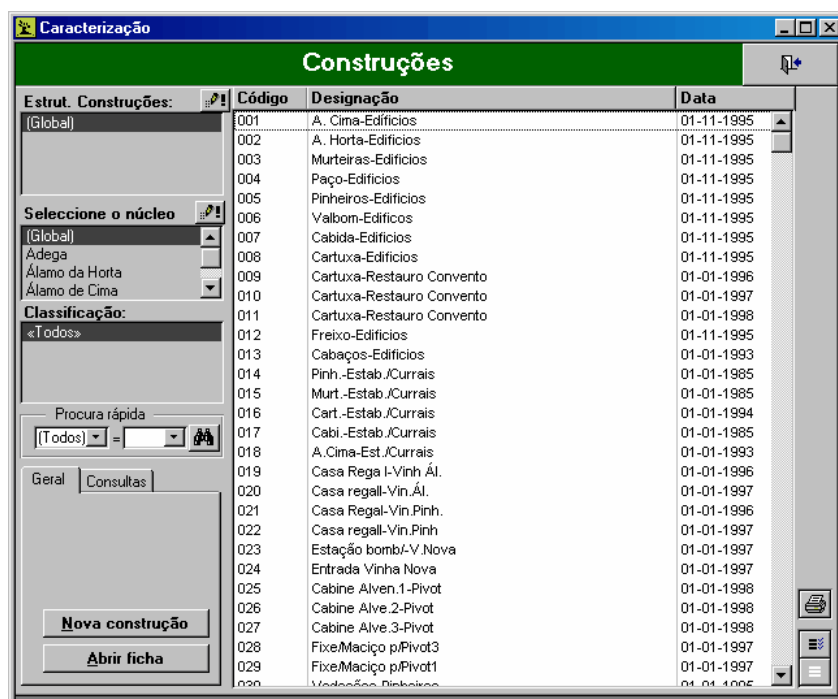
O Símbolo corresponde a um conjunto de até 3 caracteres pelos quais pode ser reconhecido o tipo de observação;

Incluir?: Caixa de Verificação para indicar se o novo tipo de observação vai ou não ser incluído nas listagens de [assiduidade de mão-de-obra](#) ¹²³;

4.1.2.3 Infraestruturas

4.1.2.3.1 Construções

Ecrã de gestão das construções da exploração, permitindo filtragem por núcleo em que estão inseridas e a edição de listagens informativas.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸



Permite aceder ao ecrã de [parametrização de núcleos](#) ²⁴;

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista:

Nova construção

Criar uma [construção nova](#) ⁶⁰;

Abrir ficha

Abrir [ficha de um construção](#) ⁶⁰;

Consultas

Página que disponibiliza o acesso a diversas listagens:

Pag. Bens Cap. Fixo

Página com a [lista dos pagamentos efectuados](#) ¹³⁸ associados a bens de capital fixo inanimado;

Pag. Manutenção

Página onde pode [consultar pagamentos](#) ¹³⁸ da manutenção das construções seleccionadas;

Lista Estrutura

Lista das construções parametrizadas;

Preço / Custo

Preço/custo de cada uma das construções parametrizadas;

Reparações

Listar as reparações efectuadas nas construções seleccionadas;

4.1.2.3.1.1 Ficha Individual de Construção

Ficha de caracterização de determinada construção (para ser possível utilizá-la nas outras áreas da aplicação).

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código	Código de identificação interna da construção;
Designação	Descrição simples, mas inequívoca, da construção para identificação desta nas outras zonas da aplicação;
Valor atribuído	Valor atribuído à construção;
Período de vida (restante):	Número de anos que a construção deva ainda ser amortizada;
Data:	Data à qual corresponde o valor atribuído;
Taxa de Juro:	Taxa de juro atribuída à construção;
Tipo:	Tipo de construção;
Actividade estrutural	Actividade estrutural à qual a máquina pertence e à qual os seus custos serão associados (ver ficha de actividade estrutural ¹⁰²);
Zona de atribuição a Actividades:	Atribuição percentual da construção a uma ou mais actividades de modo a que os custos da primeira sejam contabilizadas (ponderamente com a percentagem definida) nesta última ou últimas;
Reparações e Manutenção:	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de reparações e manutenção da construção (é uma visualização filtrada do ecrã de pagamentos de reparações e manutenção de construções ⁸⁶);
Mão-de-Obra:	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de mão-de-obra na construção;

4.1.2.3.2 Benfeitorias, Instalação e Plantações

Ecrã de cálculo do valor anual de custos de instalação e/ou benfeitorias associadas a uma actividade. O valor anualizado é a anuidade (juros e amortização) do valor introduzido para o nº de anos considerado.

Tipo de ecrã: indefinido (com semelhanças a ecrã do tipo [lançamentos contínuos](#)) ^{16b)}

Parcela	Seleccção da parcela a considerar;
Operação	Seleccção da operação a considerar;
Valor	Valor da Benfeitoria e/ou Custo de Instalação da Actividade;
Data	Data da Realização da Benfeitoria e/ou de Instalação;
Anos	Vida útil da Benfeitoria em anos;
Tx. Juro	Taxa de juro a considerar na anualização;
Descrição	Benfeitoria ou plantação a que se refere a linha (ex: plantação da vinha, vala de drenagem)
Valor Anualizado	Valor anualizado do total das Benfeitorias e Plantações parametrizadas.

4.1.2.3.3 Máquinas e Equipamentos

Ecrã de gestão das máquinas e equipamentos da exploração, permitindo filtragem por parque de máquinas em que estão inseridas e a edição de listagens informativas.

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ^{18b)}

Act. Estrut. Máquinas 		Consulta/edição de Parques de Máquinas: os parques de máquinas provêm das actividades "Parque máquinas / Oficina" parametrizadas no ecrã de gestão de actividades ^[93] , assim este ecrã é aberto quando estiver 'Global' seleccionado. Com outro item seleccionado é aberta a ficha individual da actividade ^[102] respectiva;
Geral		Disponibiliza operações com os registos da lista:
	Nova máquina	Criar uma máquina/equipamento nova ^[63] ;
	Abrir ficha	Abrir as fichas das máquinas/equipamentos ^[63] seleccionadas;
	Abrir Parque	Abrir fichas das máquina/equipamento ^[63] pertencentes ao parque seleccionado;
	Combustíveis e Lub.	Consultar e lançar atribuições de combustíveis às máquinas seleccionadas, acedendo ao ecrã de atribuições de combustíveis ^[65] na forma de tabela (pode alterar para a forma de ficha no menu Ferramentas > Formato Ficha);
Consultas		Disponibiliza o acesso a diversas listagens:
	Pag. Bens Cap. Fixo	Lista dos pagamentos ^[138] efectuados associados a bens de capital fixo inanimado;
	Pag. Manutenção	Consultar pagamentos da manutenção ^[138] das máquinas/equipamentos seleccionadas;
	Lista Estrutura	Lista das máquinas/equipamentos parametrizadas;
	Preço / Custo	Preço/custo de cada uma das máquinas/equipamentos parametrizadas;
	Distribuição	Análise da distribuição ^[144] mensal e semanal da utilização das máquinas;
	Consumos	Consulta dos consumos ^[142] de combustível por máquina;
	Reparações	Listar as reparações efectuadas nas máquinas/equipamentos seleccionadas;

4.1.2.3.3.1 Ficha Individual de Máquina/Equipamento

Ficha de caracterização de determinada máquina/equipamento (para ser possível utilizá-la nas outras áreas da aplicação).

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹⁾

Designação	Descrição simples, mas inequívoca, da máquina/equipamento para identificação desta nas outras zonas da aplicação;
Matrícula	Matrícula da máquina/equipamento;
Unidades	Unidades em que se referenciam os lançamentos efectuados para a utilização da máquina/equipamento;
Parâmetros Gerais	<p>Valor inicial / actual Valor de aquisição ou substituição da máquina/equipamento. A decisão sobre a utilização do valor de aquisição ou de substituição de cada máquina compete a cada empresário, sendo de realçar que a opção levará a resultados económicos diferentes. Quando se opte pelo valor de aquisição, o valor considerado não é suficiente para no fim da vida útil comprar uma máquina equivalente. A opção mais correcta será utilizar nas máquinas que irão ser substituídas o valor de substituição e no caso das máquinas obsoletas ou desactualizadas o valor de aquisição;</p> <p>N.º anos amortização Número de anos em que vai amortizar a máquina /equipamento;</p> <p>Actividade estrutural Parque de máquinas ao qual a máquina pertence e ao qual os seus custos serão associados (ver ficha de actividade estrutural ¹⁰²⁾).</p> <p>Vida útil Vida útil da máquina/equipamento nas unidades parametrizadas - Utilização normal do equipamento na vida da máquina;</p> <p>Data Data a que se reporta o valor inicial/actual;</p> <p>Taxa de Juro Taxa de juro a atribuir à máquina/equipamento para calculo das amortizações;</p> <p>Utilização Anual Normal Utilização anual prevista, calculada automaticamente dividindo a vida útil pelo n.º anos de amortização;</p>
Parâmetros pré-definidos	<p>Combustível Combustível de defeito aplicado na máquina;</p> <p>Operação Operação de defeito em que a máquina/equipamento é utilizada;</p> <p>Operador Operador habitual da máquina/equipamento;</p>

Zona inferior de consulta e edição:

Reparações e Manutenção

Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de reparações e manutenção da máquina/equipamento (é uma visualização filtrada ecrã de [pagamentos de reparações e manutenção de máquinas/equipamentos](#)^{85h});

Seguros de equipamentos

Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de seguros da máquina/equipamento (é uma visualização filtrada ecrã de [pagamentos de seguros de máquinas/equipamentos](#)^{86h});

Combustível

Consulta e edição de atribuições de combustível à máquina (afectando os stocks do combustível):

Data	Data do abastecimento;
Depósito	Depósito de origem do combustível aplicado;
Contador	Valor do contador do depósito ou bomba (para controlo do depósito);
Quantidade	Quantidade aplicada;
Totalímetro	N.º total de km ou horas de trabalho da máquina (valor do conta horas ou totalímetro para controlo de consumo unitário);

Mão-de-Obra

Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de mão-de-obra na máquina/equipamento.

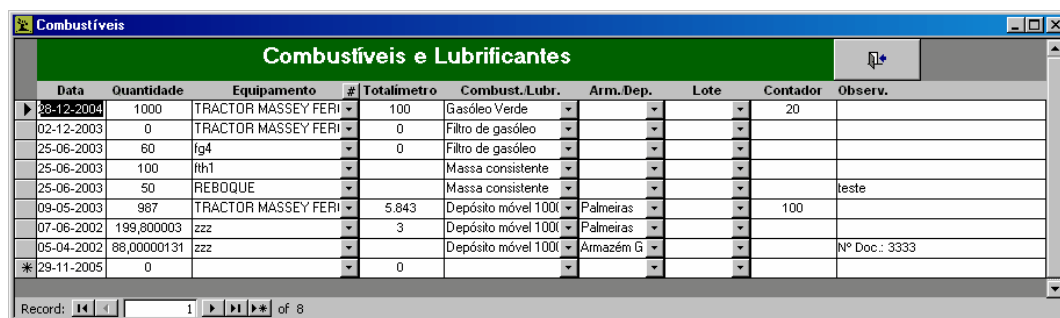
Atribuição às Actividades

Consulta e edição de lançamentos nas actividades das máquina/ equipamentos.

Data	Data da operação na actividade;
Tractorista	Trabalhador que operou a máquina;
Operação	Operação na qual foi utilizada a máquina;
Designação	Actividade na qual foi utilizada a máquina;
Nº de Horas	Nº de horas que a máquina foi utilizada na operação;
Observações	Campo para observações.

4.1.2.3.3.2 Atribuições de Combustíveis a máquinas

Ecrã de atribuição de combustíveis às máquinas/equipamentos.



The screenshot shows a window titled 'Combustíveis' with a sub-header 'Combustíveis e Lubrificantes'. It displays a table with the following columns: Data, Quantidade, Equipamento, #, Totalímetro, Combust.Lubr., Arm.Dep., Lote, Contador, and Observ. The table contains several rows of data, including entries for 'TRACTOR MASSEY FERGUSON' and 'REBOQUE' with various fuel types and quantities. At the bottom, there is a status bar indicating 'Record: 1 of 8'.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#)^{16h} (por defeito é visto na forma de tabela).

Data	Caixa de texto para inserir a data do abastecimento ou consumo;
Quantidade	Caixa de texto para inserir a quantidade de combustível considerada;
Equipamento	Caixa de combinação
Totalímetro	Caixa de texto indicando o número total de km ou horas de trabalho da máquina/equipamento;
Arm./Dep.	Caixa de combinação para seleccionar o depósito de origem do combustível;

Contador

Caixa de texto para indicar o número indicado no Contador do Depósito após o abastecimento.

4.2 Pagamentos e Recebimentos

Este ecrã é uma das cinco regiões principais da aplicação, estando dividido em duas zonas distintas: uma de pagamentos (ex: compras) e outra de recebimentos (ex: vendas).

Pagamentos e Recebimentos

Pagamentos

Aquisições	Obrigações Sociais	Operações Monetárias	Reparação e Manutenção
<input checked="" type="checkbox"/> Consumíveis	<input type="checkbox"/> Impostos	<input type="checkbox"/> Serviço da Dívida	<input type="checkbox"/> Equipamento
<input type="checkbox"/> Combustíveis e Lubrific.	<input type="checkbox"/> Devolução de I.V.A.	<input type="checkbox"/> Transferência entre Contas	<input type="checkbox"/> Seguros Equipamento
<input type="checkbox"/> Serviços	<input type="checkbox"/> Salários e Seg. Social	<input type="checkbox"/> Pagamentos por Conta	<input type="checkbox"/> Construções
<input type="checkbox"/> Capital Fixo Inanimado	<input type="checkbox"/> Seguros Trabalho		
<input type="checkbox"/> Capital Fixo Vivo	<input type="checkbox"/> Renda Terra		
<input type="checkbox"/> Gastos Gerais			

Recebimentos

Vendas	Acertos e Subsídios	Operações Monetárias
<input type="checkbox"/> Produtos	<input type="checkbox"/> Reembolso de I.V.A.	<input type="checkbox"/> Empréstimos
<input type="checkbox"/> Consumíveis/Combust.	<input type="checkbox"/> Ajudas à Exploração	<input type="checkbox"/> Transferência entre Contas
<input type="checkbox"/> Outras Receitas	<input type="checkbox"/> Outro tipo de Ajudas	<input type="checkbox"/> Recebimentos por Conta

Parametrização/Caracterização Pagamentos/Recebimentos Actividades Listagens Resultados

Tipo de ecrã: [interface](#) 15

A zona de **pagamentos** permite efectuar lançamentos de saídas de dinheiro da exploração, sendo estas reais ou apenas previsões de compromissos financeiros, podendo ou não serem concretizadas na tesouraria. Encontra-se subdividida em quatro agrupamentos com a seguinte organização:

- **Aquisições**, incluem as compras das diversas matérias (ex: consumíveis, combustíveis, etc...) necessárias ao funcionamento diário da exploração, considerando-se:
 - [Consumíveis](#) 69
 - [Combustíveis](#) 72
 - [Serviços](#) 74
 - [Capital Fixo Inanimado](#) 75
 - [Capital Fixo Vivo](#) 77
 - [Gastos Gerais](#) 78
- **Obrigações Sociais**, dizem respeito a compromissos sociais assumidos pela empresa (geralmente mensais), considerando-se:
 - [Impostos](#) 79
 - [Devolução do IVA](#) 80
 - [Salários e Seg. Social](#) 80
 - [Seguros Trabalho](#) 81
 - [Renda Terra](#) 82
- **Operações Monetárias**, transferências de valores monetárias para satisfazer algum compromisso financeiro ou em situações de acertos de contas, considerando-se:
 - [Serviço da Dívida](#) 83
 - [Transferências entre Contas](#) 83
 - [Pagamentos por Conta](#) 84
- **Reparação e Manutenção**, incluem os lançamentos de encargos com máquinas e equipamentos, considerando-se:
 - [Equipamento](#) 85
 - [Seguros Equipamento](#) 86
 - [Construções](#) 86

A zona de **recebimentos** permite efectuar lançamentos de entradas de dinheiro na exploração, também reais ou previsionais, podendo ou não serem concretizadas na tesouraria. Encontra-se subdividida em três agrupamentos com a seguinte organização:

- **Vendas**, incluem os lançamentos de receitas da exploração provenientes das vendas de produtos ou de factores excedentários, ou ainda de outras fontes não especificadas, considerando-se:
 - [Produtos](#) ^[87]
 - [Consumíveis/Combust.](#) ^[88]
 - [Outras Receitas](#) ^[89]
- **Acertos e Subsídios**, referem-se a entradas de dinheiro sem correspondência de saída de qualquer matéria da exploração, especialmente incentivos ao funcionamento da exploração, considerando-se:
 - [Reembolso do IVA](#) ^[80]
 - [Ajudas à Exploração](#) ^[90]
 - [Outro Tipo de Ajudas](#) ^[91]
- **Operações Monetárias**, transferências de valores monetárias por estabelecimento dum compromisso financeiro ou por acertos de contas, considerando-se:
 - [Empréstimos](#) ^[91]
 - [Transferências entre Contas](#) ^[83]
 - [Recebimentos por Conta](#) ^[92]

4.2.1 Pagamentos e Recimentos - Ecrã Geral



Ecrã geral de gestão de pagamentos e recebimentos, estando dividido em três zonas distintas: uma de pagamentos (ex: compras), outra de recebimentos (ex: vendas) e outra de procura de documentos.

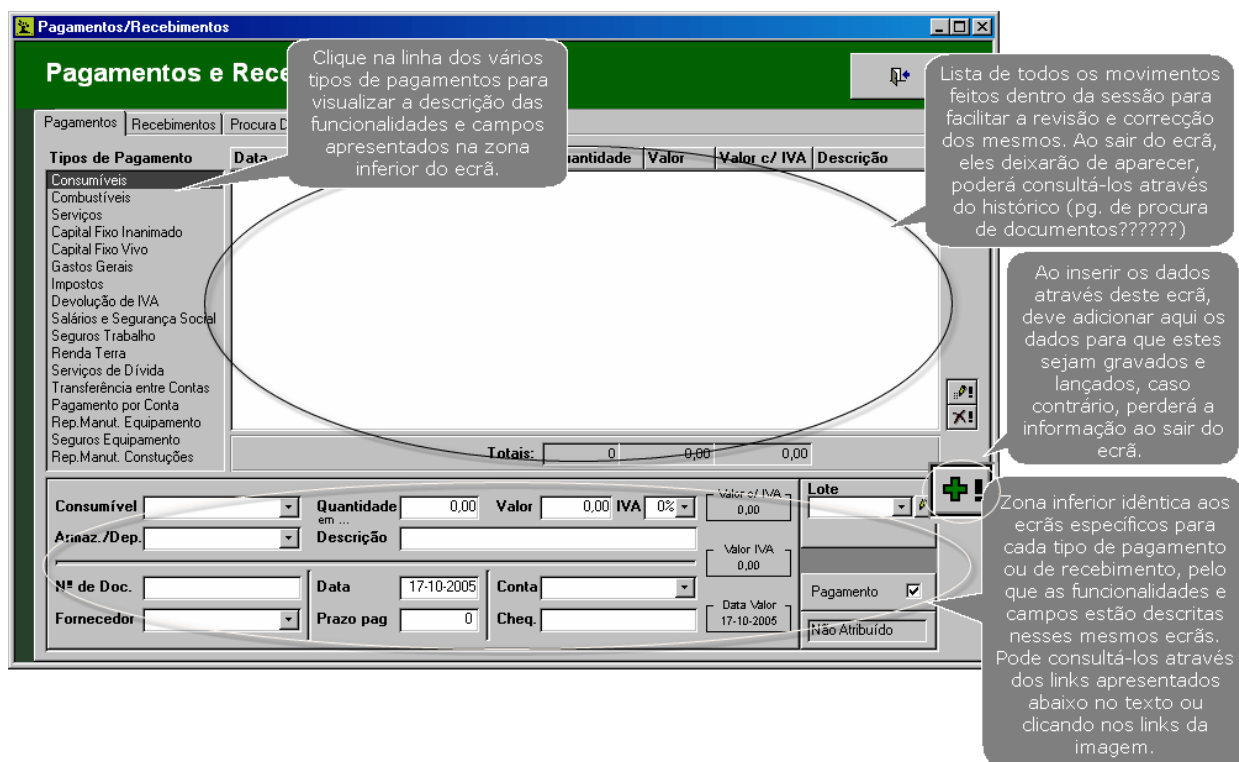
Pode inserir todos os dados referentes a pagamentos e recebimentos através deste ecrã, ou directamente através dos vários para ecrãs cada tipo de pagamento ou de recebimento. A zona inferior deste ecrã é idêntica aos ecrãs dos vários tipos de pagamentos e recebimentos e acessíveis através dos respectivos menus (ex: Pagamentos \ Consumíveis), diferenciando-se pelo facto de aqui ter de adicionar os dados após tê-los preenchido, e poder consultar a lista de todos os movimentos inseridos na sessão em que estiver a trabalhar (ao sair do ecrã termina a sessão) (*ver notas descritivas do ecrã apresentadas na imagem*).

A zona de pagamentos permite efectuar lançamentos de saídas de dinheiro da exploração, sendo estas reais ou apenas previsões de compromissos financeiros, podendo ou não ser concretizadas na tesouraria.

A zona de recebimentos permite efectuar lançamentos de entradas de dinheiro na exploração, também reais ou previsionais, podendo ou não ser concretizadas na tesouraria.

Na procura de documentos deve seleccionar-se um critério de procura (Nº documento, Nome Cons./Prod, Nome Fornecedor, Conta Bancária, Nº de cheque, Data, Descrição, Atribuição) e por baixo o texto que deve ser procurado. No caso da atribuição poder-se-á procurar documentos atribuídos a actividades (escrever o nome da actividade na caixa de texto) ou documentos não atribuídos (escrever *não* na caixa de texto). Os documentos

encontrados serão listados. Para ver o detalhe, em baixo e fazer alterações dever-se-á premir em . Depois das alterações realizadas dever-se-á premir em , para que a alteração tenha efeito.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) 181

- Comandos comuns às duas páginas (pagamentos e recebimentos):
 - Lista que permite ver os lançamentos efectuados durante uma sessão de trabalho (a lista aparece limpa sempre que se inicia uma nova sessão de lançamentos) com indicação da data da operação do tipo de pagamento ou recebimento, quantidade, valor, valor com IVA e descrição;
 - Um conjunto de Caixas de texto, que permitem ver os totais dos lançamentos efectuados, da quantidade, valor e valor com IVA .
 - Botão de Adicionar registo registo, que permite fazer novos lançamentos e a possibilidade de fazer a atribuição directa dos mesmos;
 - Botão editar que permite alterar um lançamento já efectuado;
 - Botão Apagar registos;
- Página "**Pagamentos**": disponibiliza operações seleccionando um registo da lista **Tipos de Pagamentos**:
As aquisições, incluem as compras das diversas matérias (ex: consumíveis, combustíveis, etc...) necessárias ao funcionamento diário da exploração, considerando-se:
 - [Consumíveis](#) 69
 - [Combustíveis](#) 72
 - [Serviços](#) 74
 - [Capital Fixo Inanimado](#) 75
 - [Capital Fixo Vivo](#) 77
 - [Gastos Gerais](#) 78
 Obrigações Sociais, dizem respeito a compromissos sociais assumidos pela empresa (geralmente mensais), considerando-se:
 - [Impostos](#) 79
 - [Devolução do IVA](#) 80
 - [Salários e Seq. Social](#) 80
 - [Seguros Trabalho](#) 81
 - [Renda Terra](#) 82
 Operações Monetárias, transferências de valores monetárias para satisfazer algum compromisso financeiro ou em situações de acertos de contas, considerando-se:
 - [Serviço da Dívida](#) 83
 - [Transferência entre contas](#) 83
 - [Pagamentos por Conta](#) 84
 Reparação e Manutenção, incluem os lançamentos de encargos com máquinas e equipamentos, considerando-se:
 - [Equipamento](#) 85

- [Seguros Equipamento](#) ^[86]
- [Construções](#) ^[60]
- Página "**Recebimentos**": disponibiliza operações seleccionando um registo da lista: Vendas, incluem os lançamentos de receitas da exploração provenientes das vendas de produtos ou de factores excedentários, ou ainda de outras fontes não especificadas, considerando-se:
 - [Produtos](#) ^[87]
 - [Consumíveis/Combustíveis](#) ^[88]
 - [Outras Receitas](#) ^[89]
 Acertos e Subsídios, referem-se a entradas de dinheiro sem correspondência de saída de qualquer matéria da exploração, especialmente incentivos ao funcionamento da exploração, considerando-se:
 - [Reembolso do IVA](#) ^[80]
 - [Ajudas à Exploração](#) ^[90]
 - [Outro tipo de ajudas](#) ^[91]
 Operações Monetárias, transferências de valores monetários por estabelecimento dum compromisso financeiro ou por acertos de contas, considerando-se:
 - [Empréstimos](#) ^[91]
 - [Transferência entre contas](#) ^[83]
 - [Recebimentos por conta](#) ^[92]

4.2.1.1 Pagamentos

4.2.1.1.1 Aquisições


4.2.1.1.1.1 Consumíveis

Ecrã de lançamento de pagamentos de consumos intermédios, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

Possivelmente um dos ecrãs mais visitados, registam-se aqui as compras de produtos para serem aplicados na exploração (adubos, fitofármacos, rações, etc.)

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ^[16].

Consumível	Caixa de Combinação Tipo de consumível (disponibiliza os consumíveis parametrizados ^[33]);
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Armaz./Dep.	Caixa de Combinação Depósito que recebeu o consumível (disponibiliza os depósitos parametrizados ^[37]);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;

Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do consumível (disponibiliza os fornecedores parametrizados ^[45]);
Data	Data de aquisição do consumível;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	Caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte); (<i>preenchido automaticamente após preenchimento das atribuições</i>)
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ^[70] , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

Ecrã de atribuição directa de aquisições (pagamentos) de consumíveis ou serviços à(s) actividade(s) onde foram aplicados, permitindo a associação entre a zona de pagamentos e a das actividades.

A atribuição directa é uma funcionalidade do AGROGESTÃO que visa simplificar a atribuição de custos e receitas às actividades e/ou equipamentos (no caso particular de combustíveis e lubrificantes).

Nota:

A atribuição directa é particularmente útil mas para zcustos e receitas de consumíveis e serviços que não passem por stocks, ou caso passem, desde que não haja interesse em controlar esse stock. A função dos mapas de stock é eliminada quando a atribuição directa é utilizada.

Assim, ao atribuir, por exemplo, a aquisição do adubo à actividade Cerejeiras, equivale a dizer que vão ser as Cerejeiras a suportar os respectivos custos. No mapa da actividade, ao seleccionar a actividade "Cerejeiras" poder-se-á verificar que o consumo de Adubo foi automaticamente lançado.



Erro possíveis de acontecer com a utilização da atribuição directa:

- Fazer atribuição directa e voltar a lançar nas actividades;
- Repetir a atribuição directa para o mesmo artigo;
- Fazer atribuição directa e posteriormente alterar a quantidade adquirida ou vendida

Os erros na atribuição directa são detectados através da consulta do mapa de stocks que se situam na zona de resultados.

Este ecrã é composto por um conjunto de páginas, referindo-se cada uma delas a um tipo diferente de actuação sobre os registos de pagamentos de consumíveis ou serviços.

Tipo de ecrã: indeterminado.

Atribuição	Página que permite a afectação de várias actividades (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) de uma operação realizada utilizando um consumível ou serviço que foi adquirido:	
Informação geral do lançamento:	Disponibiliza a identificação do pagamento ao qual se refere a atribuição (uma vez que este ecrã é aberto a partir dos ecrãs de pagamentos dum consumível ^[69] ou serviço ^[74] utilizando o lançamento no qual estava posicionado o cursor no momento). Apesar destes dados serem importados automaticamente é possível efectuar alterações nos campos “Quantidade” e “Data”;	
Consumível ou Serviço	Caixa de texto para designação do consumível ou serviço a aplicar;	
Quantidade	Caixa de texto para quantidade que deseja aplicar às actividades escolhidas (pode ser inferior ou igual à quantidade presente na aquisição);	
Data	Caixa de texto com data a ficar registada com este lançamento nas actividades;	
Hoje	Botão	
Seleção da Actividade	Conjunto de comandos com o objectivo de seleccionar as actividades a afectar, associando-lhes uma percentagem de afectação:	
Sector	Caixa de combinação para selecção do sector das actividades a visualizar na lista imediatamente abaixo (funciona como um filtro);	
Lista da esquerda	Conjunto das actividades caracterizadas ^[93] disponíveis para a afectação (passando-as para a lista da direita)	
		
	Caixa de combinação para selecção ou edição (pois não é obrigatório a selecção de item da lista de percentagens) da percentagem de afectação que se vai aplicar à actividade a ser transportada para a lista da direita;	
>	Passa a actividade seleccionada na lista da esquerda para lista da direita aplicando-lhe a percentagem de afectação atrás editada (pode ser despoletada a mesma acção através dum duplo clique na lista da esquerda);	
Lista da direita	Conjunto das actividades seleccionadas para a afectação (apresentando-se a respectiva percentagem de afectação);	
%	Botão para calcular automaticamente as percentagens das actividades da lista da direita ponderada com a área da folha associada a cada uma delas (no caso de actividades vegetais, de pastoreio ou florestais);	
<i>Nota: este comando só está disponível quando todas as actividades seleccionadas pertencerem a actividades dos tipos acima indicados.</i>		


	Operação:	Caixa de combinação para selecção da operação realizada (disponibiliza todas as operações parametrizadas ^[26h]);
	Armazém/ Depósito:	
	Observações:	Caixa de texto para informações adicionais a associar aos lançamentos a efectuar;
	Atribuir	Efectivar a afectação;
Marcação Directa		Página para declarar como atribuídos todos os pagamentos dum consumível ^[69h] ou serviço ^[74h] (aparecendo a palavra “atribuído” na caixa de texto em frente do lançamento respectivo). Geralmente os que têm stock nulo podem ser assinalados como atribuídos;
	Lista “Consumível” ou “Serviço”	Seleção do consumível ou serviço a assinalar (disponibiliza os consumíveis ^[33h] ou serviços parametrizados ^[37h] mostrando também o seu stock actual e respectivas unidades);
	Assinalar	Botão para assinalar todos os lançamentos do consumível / serviço seleccionado como atribuídos;

4.2.1.1.2 Combustíveis

Ecrã de lançamento de pagamentos de combustíveis ou lubrificantes, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

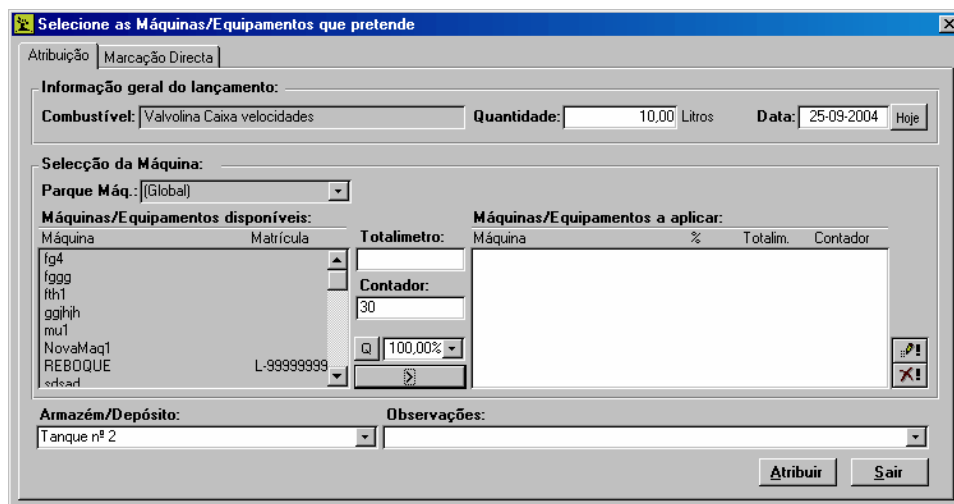
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶;

Consumível:	Caixa de Combinação Tipo de combustível ou lubrificante (Disponibiliza as substâncias parametrizadas);
Armaz./Dep	Depósito que recebeu o combustível (disponibiliza os depósitos parametrizados ³⁷);
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);


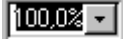
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷⁰ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

Ecrã de atribuição directa de aquisições (pagamentos) de combustíveis/lubrificantes à(s) máquinas/equipamentos onde foram aplicados, permitindo a associação entre a zona de pagamentos e a da caracterização. Fornece-se ainda a possibilidade de declarar como atribuídos todos os pagamentos dum combustível.

Este ecrã é composto por um conjunto de páginas, referindo-se cada uma delas a um tipo diferente de actuação sobre os registos de pagamentos de consumíveis ou serviços.




Atribuição	Permite a afectação de várias máquinas/equipamentos (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) da utilização dum combustível que foi adquirido;
Informação geral do lançamento:	Disponibiliza a identificação do pagamento ao qual se refere a atribuição (uma vez que este ecrã é aberto a partir dos ecrãs de pagamentos dum combustível ⁷² utilizando o lançamento no qual estava posicionado o cursor no momento). Apesar destes dados serem importados automaticamente é possível efectuar alterações nos campos "Quantidade" e "Data";
Combustível	Caixa de texto para designação do combustível a aplicar;

	Quantidade	Quantidade que deseja aplicar às máquinas/ equipamentos escolhidas (pode ser inferior ou igual à quantidade presente na aquisição);
	Data	Data a ficar registada com este lançamento nas máquinas/equipamentos;
	Hoje	Botão
	Seleção da Máquina	Conjunto de comandos com o objectivo de seleccionar as actividades a afectar, associando-lhes uma percentagem de afectação:
	Parque de Máquinas	Caixa de combinação para selecção do parque das máquinas a visualizar na lista imediatamente abaixo (funciona como um filtro, disponibilizando as actividades "Parque máquinas/oficina" caracterizadas ^[93]);
	Máquinas / Equipamentos disponíveis:	Lista das máquinas/equipamentos caracterizadas ^[62] disponíveis para a afectação (passando-as para a lista da direita);
		
		Caixa de combinação para selecção ou edição (pois não é obrigatório a selecção de item da lista de percentagens) da percentagem de afectação que se vai aplicar à máquina/equipamento a ser transportada para a lista da direita;
	>	Passa a máquina/equipamento seleccionada na lista da esquerda para lista da direita aplicando-lhe a percentagem de afectação atrás editada (pode ser despoletada a mesma acção através dum duplo clique na lista da esquerda);
	Máquinas / Equipamentos a aplicar:	Lista das máquinas/equipamentos seleccionadas para a afectação (apresentando-se a respectiva percentagem de afectação);
	Contador	n.º de controlo do depósito;
	Totalímetro	n.º de controlo da máquina (horas ou kilometragem);
	Armazém/ Depósito:	
	Observações:	Caixa de texto para informações adicionais a associar aos lançamentos a efectuar;
	Atribuir	Efectivar a afectação;
Marcação Directa		Declarar como atribuídos todos os pagamentos dum combustível ^[72] (aparecendo a palavra "atribuído" na caixa de texto em frente do lançamento respectivo). Geralmente os que têm stock nulo podem ser assinalados como atribuídos;
	Lista "Combustível"	Seleção do combustível a assinalar (disponibiliza os combustíveis parametrizados ^[37]);
	Assinalar	Botão para assinalar todos os lançamentos do combustível seleccionado como atribuídos;

4.2.1.1.1.3 Serviços

Ecrã de lançamento de pagamentos de serviços, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶


Serviço:	Caixa de Combinação Tipo de serviço (Disponibiliza os serviços parametrizados ³⁷);
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	Caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷⁰ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.1.4 Capital Fixo Inanimado

Ecrã de lançamento de pagamentos de bens de capital fixo inanimado, isto é, bens com existência prolongada na exploração, correspondendo cada uma das fichas a uma compra. Estas despesas serão classificadas como despesas extraordinárias nos resultados globais.

Nos **resultados globais** do exercício estas despesas não aparecem por representarem investimento em bens duradouros. Associados a este tipo de bens aparecem naqueles resultados apenas os custos anuais das **máquinas e equipamentos** e das **construções**.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16

Tipo de CFI:	Caixa de Combinação tipo de capital fixo inanimado (disponibiliza três opções de aquisições "Equipamentos", "Construções" e "Melhoramentos Fundiários");
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados 45);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades 70, para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

Funcionalidades:

- Quantidade: quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
- Caixa de Combinação "Tipo CFI": tipo de capital fixo inanimado (disponibiliza três opções de aquisições "Equipamentos", "Construções" e "Melhoramentos Fundiários");
- Valor: valor do pagamento sem IVA;
- IVA: taxa de IVA aplicada;
- Descrição: descrição curta identificativa do lançamento;

- N.º de Doc.: número do documento comprovativo da compra;
- Caixa de Combinação "Fornecedor": origem do bem (disponibiliza os [fornecedores parametrizados](#) ⁴⁵);
- Data: data de aquisição do bem;
- Prazo Pag.: prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
- Caixa de Combinação "Conta": conta com que foi efectuado o pagamento;
- Cheque: n.º do cheque que liquidou a presente compra;
- Valor c/ IVA: valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
- Valor IVA: valor do IVA pago;
- Data Valor: data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
- Caixa de Verificação "Pagamento": indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
- Botão "Edição de Cartas": edição de uma carta para acompanhar o pagamento.


4.2.1.1.1.5 Capital Fixo Vivo

Ecrã de lançamento de pagamentos de bens de capital fixo vivo, isto é, animais de existência prolongada na exploração, correspondendo cada uma das fichas a uma compra. Estas despesas serão classificadas como despesas extraordinárias nos resultados globais.

Nos **resultados globais** do exercício estas despesas não aparecem por representarem investimento em animais com presença duradoura na exploração. Associados a este tipo de bens aparecem naqueles resultados apenas os custos com **empate de capital** ou custo de oportunidade dos animais.

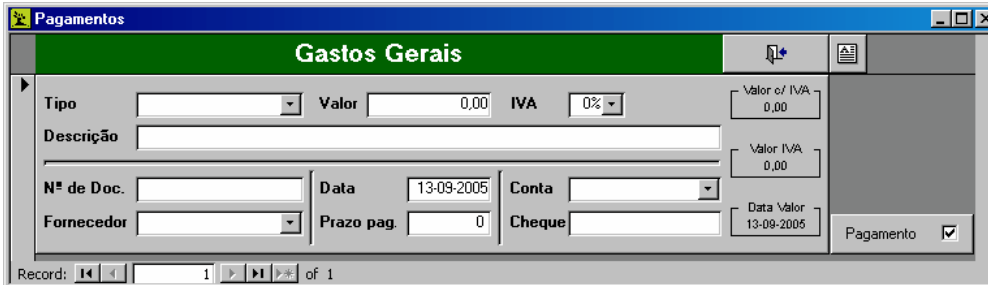
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Tipo de BCF:	Caixa de Combinação tipo de bem de capital fixo (disponibiliza três opções de aquisições "Bovinos/Equinos", "Ovinos/Caprinos" e "Outros");
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;

Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷⁰ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.6 Gastos Gerais

Ecrã de lançamento de pagamentos por gastos gerais, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Tipo:	Caixa de Combinação tipo de gasto (disponibiliza os tipos de gastos gerais já lançados anteriormente, possibilitando a inserção de novos tipos);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);

Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷⁰ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;



Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.2 Obrigações Sociais

4.2.1.1.2.1 Impostos

Ecrã de lançamento de pagamentos de impostos, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Tipo:	Caixa de Combinação tipo de imposto (disponibiliza os tipos de impostos já lançados anteriormente, possibilitando a inserção de novos tipos);
Valor	Valor do pagamento;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Entidade	Caixa de Combinação entidade à qual o imposto foi pago (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com a entidade. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;

4.2.1.1.2.2 Reembolso do I.V.A.

Ecrã de lançamento de pagamentos ou recebimentos respeitantes ao I.V.A. (consoante se trate de devolução ou reembolso, respectivamente), correspondendo cada uma das fichas a um registo.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.


Lançamento	Caixa de Combinação tipo de lançamento (disponibiliza três tipos: Saldo Inicial, Recebimento e Pagamento);
Valor	Valor total do lançamento;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descritivo	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Entidade	Caixa de Combinação entidade à qual o imposto foi pago (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data do pagamento;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;

4.2.1.1.2.3 Salários e Segurança Social

Ecrã de lançamento de pagamentos de salários e segurança social, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

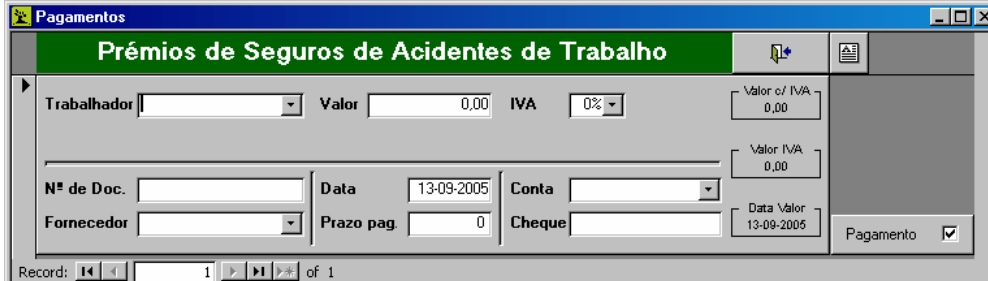
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Trabalhador	Caixa de Combinação trabalhador ao qual se efectua o pagamento (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ⁵⁴);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento (descrição do serviço ou do período a que diz respeito o pagamento);

Abonos Liq.	Abonos líquidos recebidos pelo trabalhador;
Descontos	Descontos efectuados ao vencimento do trabalhador;
Outros Encargos	Total dos outro encargos com o trabalhador;
Data	Data do pagamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
	Permite visualizar recibo original no processamento de salários (no caso deste lançamento provir do processamento de recibos de vencimento);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Total Ilíquido	
Total Líquido	
Total Encargos	
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Processamento de salários	Permite abrir o ecrã de processamento de recibos de vencimento (lançando um recibo de vencimento é possível enviar os dados automaticamente para este ecrã de pagamentos, adicionando-se automaticamente um registo com os dados respectivos).


4.2.1.1.2.4 Seguros de Trabalho

Ecrã de lançamento de pagamentos de prémios de seguros de acidentes de trabalho sobre determinado trabalhador, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.



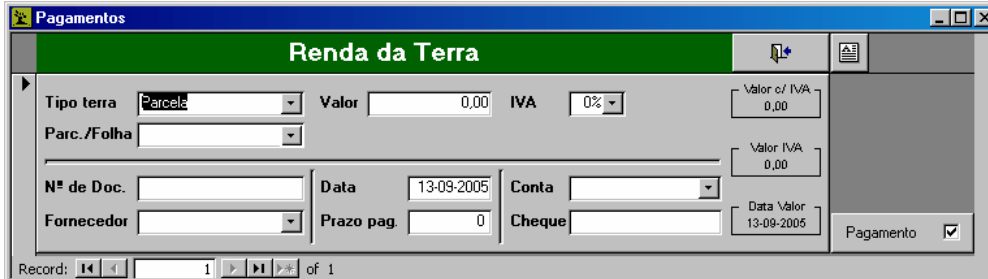
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Trabalhador:	Caixa de Combinação trabalhador (ou conjunto de trabalhadores) respectivo ao qual se efectua o pagamento do prémio (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ⁵⁴);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação do prémio;
Fornecedor	Caixa de Combinação empresa seguradora (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;

Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.2.5 Renda da Terra

Ecrã de lançamento de pagamentos de rendas de terra sobre determinada parcela ou sub-parcela, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16.

Tipo terra:	Caixa de Combinação com o Tipo de terra sobre o qual incide a renda;
Parc./Folha:	Caixa de Combinação com Parcela ou sub-parcela respectiva à qual se refere a renda (disponibiliza as parcelas e sub-parcelas caracterizadas 49);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação da renda;
Fornecedor	Caixa de Combinação entidade à qual se paga a renda (disponibiliza os fornecedores parametrizados 45);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;



Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.3 Operações Monetárias

4.2.1.1.3.1 Serviço da Dívida

Ecrã de lançamento de pagamentos de prestações duma dívida contraída para realização de determinado empreendimento (investimento ou campanha), correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Data	Data do pagamento;
Amortização	Valor da amortização;
Juros	Valor dos juros;
Tipo	Caixa de Combinação Tipo de empréstimo respectivo ao qual se efectua o pagamento da prestação (disponibilizam-se dois tipos: Investimento ou Campanha);
Descrição	Caixa de Combinação Descrição identificativa do empréstimo a que se refere o lançamento (são disponibilizadas todas as descrições dos empréstimos adquiridos ⁹¹) e todas as outras descrições utilizadas neste campo nos lançamentos anteriores, de modo a que todas as prestações possam ser lançadas com a mesma descrição e que se possa estabelecer o saldo dum empréstimo ¹⁴³);
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação da prestação;
Credor	Caixa de Combinação Entidade que concedeu o crédito (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;

4.2.1.1.3.2 Transferências entre Contas

Ecrã de lançamento de transferências entre [contas ou caixas de dinheiro](#) ³⁷ parametrizadas, correspondendo cada ficha a uma operação monetária.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Data	Data da transferência;
Valor	Valor transferido;
Obs.	Informações adicionais (observações) a associar à transferência para sua melhor identificação;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da transferência;
Cheque	N.º do cheque que foi utilizado na transferência;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Debitada	Designação das Conta ou Caixa de onde retirou o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);
Creditada	Designação da Conta ou Caixa para onde transferiu o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);

4.2.1.1.3.3 Pagamentos por Conta

Ecrã de lançamento de pagamentos originados por acertos de contas correntes que a exploração mantém com determinadas entidades, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Entidade:	Caixa de Combinação Entidade à qual é efectuado o pagamento (disponibiliza os contactos parametrizados ⁴⁵ que possuam na sua ficha individual ⁴⁶ um v na caixa de verificação "Pagamento por conta");
Valor	Valor total do pagamento;
Descrição	Descrição identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação do pagamento;
Data	Data do pagamento;
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;





Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.4 Reparações e Manutenção

4.2.1.1.4.1 Equipamento

Ecrã de lançamento de pagamentos de reparações e manutenção de máquinas/equipamentos, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Equipamento	Caixa de Combinação Máquina/equipamento na qual foi efectuada a reparação ou manutenção (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶²);
	Permite visualizar e procurar o campo "Equipamento" pela matrícula ou pela designação (consoante apresente o símbolo "#" ou "ab", respectivamente);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Fornecedor	Caixa de Combinação Entidade que efectuou a reparação ou manutenção (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.4.2 Seguros de Equipamento

Ecrã de lançamento de pagamentos de prémios de seguros sobre determinada máquina/equipamento, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Equipamento	Caixa de Combinação Máquina/equipamento respectiva à qual se efectua o pagamento do prémio (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶²);
	Permite visualizar e procurar o campo "Equipamento" pela matrícula ou pela designação (consoante apresente o símbolo "#" ou "ab", respectivamente);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação do prémio;
Fornecedor	Caixa de Combinação Empresa seguradora (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁵);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.4.3 Construções

Ecrã de lançamento de pagamentos de reparações e manutenção de construções, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Construção	Caixa de Combinação Identificação da construção na qual foi efectuada a reparação ou manutenção (disponibiliza as construções parametrizadas ^{59h});
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Fornecedor	Caixa de Combinação Entidade que efectuou a reparação ou manutenção (disponibiliza os fornecedores parametrizados ^{45h});
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.


4.2.1.2 Recebimentos

4.2.1.2.1 Vendas

4.2.1.2.1.1 Produtos

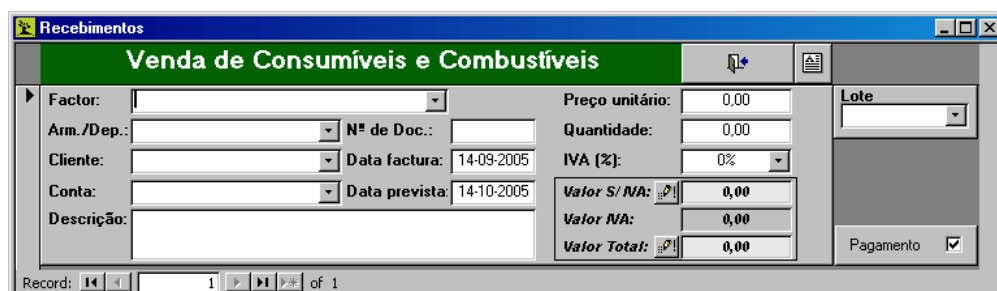
Ecrã de lançamento de recebimentos respeitantes a vendas de produtos obtidos, correspondendo cada uma das fichas a uma venda.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹ (tendo, no entanto, bastante afinidade com os ecrãs de [lançamentos contínuos](#) ¹⁶).


Produto:	Caixa de Combinação Identificação do produto transaccionado (disponibiliza os produtos parametrizados ³⁹);
Arm./Dep.:	Arm./Dep. do qual foi retirado o produto transaccionado (disponibiliza os depósitos parametrizados ³⁷);
Cliente:	Caixa de Combinação Comprador do produto (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁵);
Conta:	Caixa de Combinação Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Descrição:	Descrição curta identificativa do lançamento (descritivo a aparecer na factura);
N.º de Doc.:	Número do documento comprovativo do pagamento;
Data factura:	Data da transacção;
Data prevista:	Data prevista de concretização do recebimento;
Preço unitário:	Preço de venda unitário sem IVA;
Quantidade:	Quantidade vendida. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
IVA (%):	Taxa de IVA aplicada;
Valor s/ IVA:	Valor do recebimento sem IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Valor IVA:	Valor do IVA pago;
Valor Total:	Valor total da venda com IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Lote	
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.
Atribuição às Actividades	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades, para associar o presente produto a determinada(s) actividade(s);

4.2.1.2.1.2 Consumíveis/Combustíveis

Ecrã de lançamento de recebimentos respeitantes a vendas de factores de produção (consumos intermédios ou combustíveis), correspondendo cada uma das fichas a uma venda.



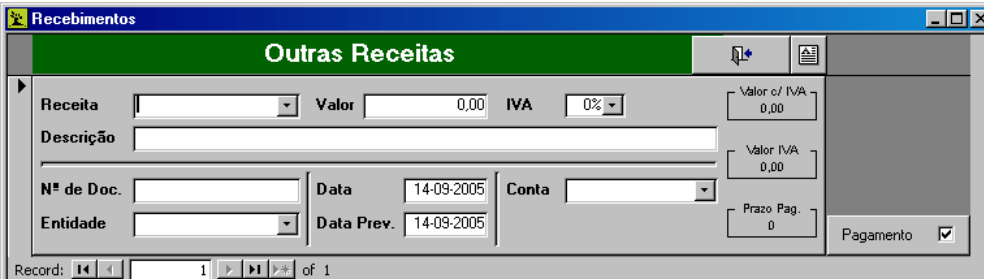
Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹ (tendo, no entanto, bastante afinidade com os ecrãs de [lançamentos contínuos](#) ¹⁶).

Factor:	Caixa de Combinação Identificação do factor transaccionado (disponibiliza os consumíveis ³³ e os combustíveis ³⁷);
Arm./Dep.:	Arm./Dep. do qual foi retirado o factor transaccionado (disponibiliza os depósitos parametrizados ³⁷);
Cliente:	Caixa de Combinação Comprador do factor (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁵);
Conta:	Caixa de Combinação Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Descrição:	Descrição curta identificativa do lançamento (descritivo a aparecer na factura);
N.º de Doc.:	Número do documento comprovativo do pagamento;
Data factura:	Data da transacção;
Data prevista:	Data prevista de concretização do recebimento;
Preço unitário:	Preço de venda unitário sem IVA;
Quantidade:	Quantidade vendida. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
IVA (%):	Taxa de IVA aplicada;
Valor s/ IVA:	Valor do recebimento sem IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Valor IVA:	Valor do IVA pago;
Valor Total:	Valor total da venda com IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Lote	
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.2.1.3 Outras Receitas


Ecrã de lançamento de recebimentos respeitantes a outras receitas da exploração, correspondendo cada uma das fichas a uma venda.

Nos **resultados globais** este tipo de recebimento é classificado como **receita extraordinária** do exercício.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Receita	Caixa de Combinação Tipo de receita de onde provém o recebimento (disponibiliza os tipos já inseridos nos lançamentos anteriores, permitindo a inserção de novos tipos);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento (descritivo a aparecer na factura);
Valor	valor do recebimento sem IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do recebimento;

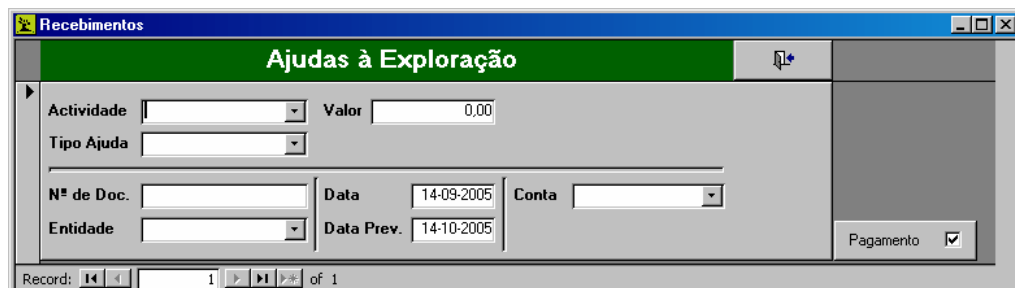
Entidade	Caixa de Combinação Entidade de onde provém o recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁵);
Data	Data da transacção;
Data Prev.	Data prevista de concretização do recebimento;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Valor c/ IVA	Valor do recebimento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA aplicado;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento (calculado automaticamente por diferença dos campos "Data e "Data Prev.");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o recebimento.

4.2.1.2.2 Acertos e Subsídios

4.2.1.2.2.1 Ajudas à Exploração

Ecrã de registo dos recebimentos relativos a ajudas que se prendem directamente com a actividade produtiva, correspondendo cada uma das fichas a um registo (ex: indemnização compensatória de cereais, prémio à extensificação bovinos, etc.).

Nos resultados globais do exercício estas ajudas serão classificadas como receitas correntes do exercício.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Actividade	Caixa de Combinação Actividade à qual está associado a ajuda (disponibiliza três tipos: Saldo Inicial, Recebimento e Pagamento). É de preenchimento obrigatório e serve para associar a receita da ajuda à respectiva produção. No caso de se tratar de ajudas desligadas (e.g. RPU) deverá escolher-se a opção "(Ajudas não específicas)";
Tipo Ajuda	Caixa de Combinação Especificação do tipo de ajuda em causa (disponibiliza todos os tipos lançados nos registos anteriores, permitindo a adição de novos);
Valor	valor do recebimento (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Entidade	Caixa de Combinação Permite a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁵);
Data	Data da lançamento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);

Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;

4.2.1.2.2.2 Outro Tipo de Ajudas

Descrição: ecrã de registo dos recebimentos relativos a ajudas que não se prendem directamente com a actividade produtiva. Nos resultados globais do exercício estas ajudas serão classificadas como receitas extraordinárias. (ex: subsídio ao investimento, etc.).

Nos **resultados globais** do exercício estas ajudas serão classificadas como **receitas extraordinárias** do exercício.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16.

Tipo Ajuda	Caixa de Combinação Especificação do tipo de ajuda em causa (disponibiliza todos os tipos lançados nos registos anteriores, permitindo a adição de novos);
Valor	valor do recebimento (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Entidade	Caixa de Combinação Permite a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados 45);
Data	Data da lançamento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;

4.2.1.2.3 Operações Monetárias

4.2.1.2.3.1 Empréstimos

Ecrã de registo dos recebimentos relativos a empréstimos concedidos à exploração.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16.

Tipo	Caixa de Combinação Especificação do tipo de empréstimo em causa (disponibiliza dois tipos possíveis: "Empréstimo de Campanha" e "Empréstimo para Investimento");
Descrição	Caixa de Combinação Descrição identificativa do empréstimo em causa (disponibiliza todas as descrições lançadas nos registos anteriores, permitindo a adição de novas).
Valor	valor do recebimento;
Taxa juro	Taxa de juro praticada no empréstimo
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Entidade	Caixa de Combinação Permite a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ^{45h});
Data	Data do lançamento;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro onde foi depositado o empréstimo;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;
Saldo Inicial	Assinala o lançamento como saldo inicial na conta bancária.

4.2.1.2.3.2 Transferências entre Contas (COPY)

Ecrã de lançamento de transferências entre [contas ou caixas de dinheiro](#) ^{37h} parametrizadas, correspondendo cada ficha a uma operação monetária.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ^{16h}.

Data	Data da transferência;
Valor	Valor transferido;
Obs.	Informações adicionais (observações) a associar à transferência para sua melhor identificação;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da transferência;
Cheque	N.º do cheque que foi utilizado na transferência;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Debitada	Designação das Conta ou Caixa de onde retirou o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);
Creditada	Designação da Conta ou Caixa para onde transferiu o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);

4.2.1.2.3.3 Recebimentos por Conta

Ecrã de lançamento de recebimentos originados por acertos de contas correntes que a exploração mantém com determinadas entidades, correspondendo cada uma das fichas a um recebimento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.


Entidade	Caixa de Combinação Entidade de onde proveio o recebimento (disponibiliza os contactos parametrizados ⁴⁵ que possuam na sua ficha individual ⁴⁶ um v na caixa de verificação "Pagamento por conta");
Descrição	Descrição identificativa do lançamento;
Valor	Valor total do recebimento;
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Data	Data do recebimento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;

4.3 Actividades

Ecrã de gestão das actividades existentes nos diversos sectores da exploração, permitindo a filtragem por tipo de sector, sector e núcleo. A partir deste ecrã é possível aceder a outros para criação, caracterização e consulta das diversas actividades.

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.



Nota: Para consultar o ecrã de parametrização dos sectores ou dos núcleos, basta clicar no botão , e será remetido para os ecrãs de: [Parametrização de Sectores](#)^[23] e [parametrização de núcleos de actividades](#)^[24], respectivamente. Os sete tipos de sector apresentados são definidos pelo AGRO.GESTÃO não sendo possível alterá-los nem adicionar novos (uma vez que esta organização condiciona todo o esquema de captação de informação e produção de resultados existente na aplicação);

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Nova actividade	Criar uma actividade nova (criando uma nova ficha ^[94] no sector seleccionado);
Abrir actividade	(Deve seleccionar primeiro um tipo de sector diferente do Global); Abrir ficha ^[94] de uma actividade seleccionada (ou conjunto de actividades, desde que pertençam ao mesmo sector).
Abrir Sector	Abre todos os registos de actividades do sector seleccionado.
	Ficha individual de actividade no sector:
	<ul style="list-style-type: none"> • ficha de actividade vegetal^[95]; • ficha de actividade animal^[96]; • ficha de actividade pastoreio^[97]; • ficha de actividade florestal^[98]; • ficha de actividade de transformação, conservação e outras^[100]; • ficha de actividade de parque de máquinas/oficina^[102]; • ficha de actividade não lucrativa^[103];
Organizar Actividades	Acesso ao ecrã de edição de actividades ^[24] por sector e por núcleo de actividade, permite a parametrização de novas actividades e a sua transferência entre sectores pertencentes ao mesmo tipo de sector e entre núcleos;
Controlo Operações	Controlo Operações ^[109]
Dados Transitados	Permite a consulta de lançamentos ^[110] transitados do exercício anterior.
Opções	
Atribuição Combinada	Lista dos pagamentos de consumíveis ^[110] efectuados;
Ranchos	Ranchos ^[57]
Ordens de Produção	Ordens de produção ^[114]
Registo Trabalho	Registo de Trabalho ^[115]
Entr./Saídas Armaz.	Entradas e Saídas de armazém ^[116]
Transf. Armaz./Dep.	Transferências Armazéns / Depósitos
Resultados	Disponibiliza o acesso ao ecrã de edição de listagens ^[147] de resultados e à consulta de lançamentos do exercício anterior:
Act. Completo	Listagens de resultados ^[147] por actividade;
Act. Resumos	Listagens de resultados ^[148] por actividade;
Culturas/Raças	Listagens de resultados ^[149] por Culturas ou Raças;
Núcleo	Listagens de resultados ^[149] por núcleos;
Sectoriais	Listagens de resultados ^[150] por sectores;

4.3.1 Geral

4.3.1.1 Fichas individuais de actividade

4.3.1.1.1 Ficha de Actividade Vegetal

Ecrã de caracterização de determinada actividade vegetal, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) | 199

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações 109 exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior 110;
Folha / Parcela / Outra:	folha associada a esta actividade; é importante na medida em que permite que o programa calcule valores por área e em que associa custos em capital fundiário à actividade (renda, amortização de planrtações e benfeitorias, custos de oportunidade,...)
Cultura:	Cultura que se pratica nesta actividade;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
% Atribuição terra:	Proporção atribuição da renda (%). Esta percentagem refere-se aos custos associados à folha seleccionada. Caso uma actividade partilhe a unidade fundiária com outra actividade, no mesmo exercício, os custos referentes a essa unidade fundiária deverão ser atribuídos percentualmente pelas actividades, através desta funcionalidade.
Produção prevista (un/ha):	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);

Benfeit. / Instalação anual:

Custo de instalação anualizado; Permite visualizar o valor anualizado referente às [Benfeitorias, Instalação e plantações](#) ^[61] associadas à unidade fundiária da actividade.

Permite aceder ao ecrã de parametrização de [Benfeitorias, Instalação e plantações](#) ^[61].

Zona inferior de consulta e edição:**Máquinas e Equipamentos**

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de máquinas/equipamentos](#) ^[105] à actividade;

Mão-de-Obra Permanente

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de mão-de-obra permanente](#) ^[105] à actividade;

Mão-de-Obra Eventual

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de mão-de-obra eventual](#) ^[106] à actividade;

Aquisição de Serviços ao Exterior

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de serviços externos](#) ^[106] à actividade;

Produtos Auto-utilizados

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de produtos auto-utilizados](#) ^[107] à actividade;

Consumos Intermédios

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de consumíveis](#) ^[108] à actividade;

Produtos Obtidos

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de produtos obtidos](#) ^[108] à actividade;

4.3.1.1.2 Ficha de Actividade Animal

Ecrã de caracterização de determinada actividade animal, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19]

Código:







Identificação interna da actividade;

Descrição

Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;



Abrir o [painel de controlo de operações](#) ^[109] exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);

	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ^[110] ;
Rebanho:	Rebanho a que diz respeito esta actividade; O preenchimento desta caixa de texto deverá ser realizado através do botão  .
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
Nº cabeças total:	N.º utilizado para cálculos unitários (utilizar o n.º de cabeças do rebanho ou o n.º de cabeças de produção prevista). Pode ser importado do ZOOGESTÃO através do botão  .
Nº cabeças:	Número de cabeças normais. Pode ser importado do ZOOGESTÃO através do botão  . Este valor é utilizado na distribuição de custos das pastagens. Os custos das pastagens associadas a mais que uma actividade animal ^[109] são distribuídos pelas actividades animais em função de: número de dias que os animais da actividade permanecem na pastagem; número de cabeças normais de cada actividade.
Empate Capital:	Valor do custo de oportunidade do rebanho associado à actividade. Pode ser importado do ZOOGESTÃO através do botão  .
	Botão para importação de informação (nº de cabeças, nº de cabeças normais e empate de capital) de um rebanho existente no ZOOGESTÃO.




Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[108] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[108] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[108] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[108] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[107] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[108] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[108] à actividade;

4.3.1.1.3 Ficha de Actividade de Pastoreio

Ecrã de caracterização de determinada actividade de pastoreio, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹⁾

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ¹⁰⁹⁾ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹⁰⁾ ;
Folha / Parcela / Outra:	folha associada a esta actividade; é importante na medida em que permite que o programa calcule valores por área e em que associa custos em capital fundiário à actividade (renda, amortização de planrtações e benfeitorias, custos de oportunidade,...)
Cultura:	Cultura que se pratica nesta actividade;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
% Atribuição terra:	Proporção atribuição da renda (%). Esta percentagem refere-se aos custos associados à folha seleccionada. Caso uma actividade partilhe a unidade fundiária com outra actividade, no mesmo exercício, os custos referentes a essa unidade fundiária deverão ser atribuídos percentualmente pelas actividades, através desta funcionalidade.
Produção prevista (un/ha):	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);
Benfeit. / Instalação anual:	Custo de instalação anualizado; Permite visualizar o valor anualizado referente às Benfeitorias, Instalação e plantações ⁶¹⁾ associadas à unidade fundiária da actividade.
	Permite aceder ao ecrã de parametrização de Benfeitorias, Instalação e plantações ⁶¹⁾ .



Zona inferior de consulta e edição:




Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[105] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[105] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[105] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[105] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[107] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[105] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[105] à actividade;

4.3.1.1.4 Ficha de Actividade Florestal

Ecrã de caracterização de determinada actividade florestal, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19]

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ^[105] exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ^[110] ;
Folha / Parcela / Outra:	folha associada a esta actividade; é importante na medida em que permite que o programa calcule valores por área e em que associa custos em capital fundiário à actividade (renda, amortização de planrtações e benfeitorias, custos de oportunidade,...)

Cultura:	Cultura que se pratica nesta actividade;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
% Atribuição terra:	Proporção atribuição da renda (%). Esta percentagem refere-se aos custos associados à folha seleccionada. Caso uma actividade partilhe a unidade fundiária com outra actividade, no mesmo exercício, os custos referentes a essa unidade fundiária deverão ser atribuídos percentualmente pelas actividades, através desta funcionalidade.
Produção prevista (un/ha):	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);
Benfeit. / Instalação anual: 	Custo de instalação anualizado; Permite visualizar o valor anualizado referente às Benfeitorias, Instalação e plantações ^[61] associadas à unidade fundiária da actividade. Permite aceder ao ecrã de parametrização de Benfeitorias, Instalação e plantações ^[61] .
Receitas previstas anualizadas: 	Receitas previstas anualizadas; Uma vez que as actividades florestais não obtêm receitas todos os anos é possível anualizar as receitas de modo a ter uma ideia, não só da representatividade anual da actividade, como também de modo a que os resultados globais da exploração sejam mais equilibrados ao longo dos anos. Ao premir em  poder-se-á inserir o valor da produção e o período de tempo que esse valor demora a ser produzido.

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[105] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[105] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[105] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[105] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[107] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[105] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[105] à actividade;

4.3.1.1.5 Ficha de Actividade de Transf., Cons. ou Outra

Ecrã de caracterização de determinada actividade de transformação, conservação ou outra, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ¹⁰⁹ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹⁰ ;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
Produção prevista verificada	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);



Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ¹⁰⁹ à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ¹⁰⁹ à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ¹⁰⁹ à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ¹⁰⁹ à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ¹⁰⁹ à actividade;
Consumos Intermedios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ¹⁰⁹ à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ¹⁰⁹ à actividade;

4.3.1.1.6 Ficha de Actividades Estruturais

Ecrã de caracterização de determinada actividade de parque de máquinas, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
 :	Abrir o painel de controlo de operações ¹⁰⁹ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
 :	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹⁰ ;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
Máquinas / Construções / Mão de Obra	Despesas específicas: consulta/lançamento de despesas específicas de cada máquina, construção ou Mão de obra (ex: combustíveis), abrindo o ecrã de ficha individual de máquina/equipamento ⁶³ , ficha individual de construções ⁶⁰ e ficha individual de Mão de obra ⁵⁶ ;



Uma actividade do tipo estrutural poderá ter associados custos de equipamento, construções ou de mão de obra através da sua parametrização (ver [ficha individual de máquina/equipamento](#) ^[63], [ficha individual de construções](#) ^[60] e [ficha individual de Mão de obra](#) ^[56]).

Um equipamento, trabalhador ou construção associado a uma actividade estrutural verá a totalidade dos seus custos serem associados a uma rubrica de *custos específicos* nos resultados completos da actividade. À medida que as unidades/percentagem de trabalho vão sendo atribuídas às actividades produtivas, a actividade estrutural vai "vendendo" estas unidades.

Por exemplo, uma máquina tem uma utilização normal anual (ver [ficha individual de máquina/equipamento](#) ^[63]) de 1000 horas e o seu custo anualizado é de 2000€. Os dois mil euros fazem parte dos custos específicos da actividade estrutural a que a máquina pertence. À medida que as horas dessa máquina forem sendo atribuídas às actividades produtivas a actividade estrutural vai registar um proveito de $2000/1000=2\text{€}$ por hora de utilização. No final do exercício a actividade estrutural terá um resultado negativo no valor correspondente às unidades de máquinas, construções ou mão de obra, que não foram atribuídas às actividades.

Para que uma actividade estrutural possa contabilizar *custos específicos* de máquinas construções ou mão-de-obra esta possibilidade deverá ser activada com ☒.

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[106] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[106] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[107] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[106] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[106] à actividade;

Todos os custos e proveitos associados a esta actividade serão contabilizados na terceira coluna dos [resultados globais da exploração](#) ^[157].

4.3.1.1.7 Ficha de Actividades Não Lucrativas

Ecrã de caracterização de determinada actividade não lucrativa, onde é possível registar os acontecimentos que nela têm lugar. Utilizam-se normamente para actividades que embora utilizem recursos da exploração (máquinas, mão de obra,...) têm fins particulares e não produtivos (piscina, jardim, cães,...). Estes custos deverão ser contabilizados, para que as actividades produtivas não sejam prejudicadas com custos de factores que não lhes correspondem. Todos os custos e proveitos associados a esta actividade serão contabilizados na segunda coluna dos [resultados globais da exploração](#) ^[157].

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19]

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ^[109] exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ^[110] ;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[105] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[105] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[106] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[106] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[107] à actividade;
Consumos Intermedios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[108] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[108] à actividade;

Todos os custos e proveitos associados a esta actividade serão contabilizados na segunda coluna dos [resultados globais da exploração](#) ^[15].

4.3.1.1.8 Afectação às actividades

4.3.1.1.8.1 Afectação de Máquinas/Equipamentos às Actividades

Sub-ecrã de afectação de máquinas/equipamentos a actividades.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹⁰ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Máquina I	Caixa de Combinação para selecção da máquina/equipamento utilizado (ex: máquina de tracção), disponibilizando as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶² ;
Máquina II	Caixa de Combinação para selecção da máquina/equipamento utilizado em conjunto com a primeira (opcional), disponibilizando as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶² ;
Botões Código/Texto da Máquina I e Máquina II	Permite visualizar e procurar a máquina na caixa de Combinação (em frente) pela matrícula ou pela designação (consoante apresente o símbolo "#" ou "ab", respectivamente);
Operador	Caixa de Combinação para selecção do trabalhador associado a esta operação (ex: tractorista), disponibilizando os trabalhadores caracterizados ⁵⁴ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade de trabalho (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.2 Afectação de Mão-de-Obra Permanente às Actividades

Sub-ecrã de afectação de mão-de-obra permanente a actividades.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹⁰ ;
	Abrir o ecrã de atribuição de ranchos ⁵⁷ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Trabalhador	Caixa de Combinação para selecção do nome do empregado permanente associado a esta operação, disponibilizando os trabalhadores caracterizados ⁵⁴ de tipo permanente;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Nº unid. trabalho	Quantidade de trabalho (nas unidades parametrizadas);
Nº unid. extra	Quantidade de trabalho extraordinário efectuado (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.3 Afectação de Mão-de-Obra Eventual às Actividades

Sub-ecrã de afectação de mão-de-obra eventual a actividades.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹⁰ ;
	Abrir o ecrã de atribuição de ranchos ⁵⁷ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Trabalhador	Caixa de Combinação para selecção do nome do empregado permanente associado a esta operação, disponibilizando os trabalhadores caracterizados ⁵⁴ de tipo permanente;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Nº unid. trabalho	Quantidade de trabalho (nas unidades parametrizadas);
Nº unid. extra	Quantidade de trabalho extraordinário efectuado (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.4 Afectação de Serviços Externos às Actividades

Sub-ecrã de afectação de serviços externos a actividades.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹⁰ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Descrição	Caixa de Combinação para identificação do serviço prestado, disponibilizando os serviços parametrizados ³⁷ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade aplicada (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.5 Afectação de Consumíveis às Actividades

Sub-ecrã de afectação de consumíveis a actividades.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermediários	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
Data	Descrição	Operação	Quantidade	Arm. Depósito	Origem	Lote	Ob.
09-11-2005							

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹⁰ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Descrição	Identificação do consumível afectado à actividade, disponibilizando os consumíveis parametrizados ³³ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade aplicada (nas unidades parametrizadas);
Arm./Depósito Origem	
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.6 Afectação de Subsídios às Actividades

Sub-ecrã de registo dos recebimentos relativos a ajudas que se prendem directamente com a actividade produtiva, correspondendo cada uma das fichas a um registo (ex: indemnização compensatória de cereais, prémio à extensificação bovinos, etc.).

Nota: Nos resultados globais do exercício estas ajudas serão classificadas como receitas correntes do exercício.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermediários	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
Data	Tipo Ajuda	Entidade	Conta	Nº Doc	Valor	Data Prev.	Pag.
09-11-2005					0	09-12-2005	<input checked="" type="checkbox"/>

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Data	Data do lançamento;
Tipo Ajuda	Caixa de Combinação para especificação do tipo de ajuda em causa (disponibiliza todos os tipos lançados nos registos anteriores, permitindo a adição de novos);
Entidade	Caixa de Combinação que germete a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁵);
Conta	Caixa de Combinação para selecção da conta bancária ou caixa com dinheiro creditada com este lançamento;
Nº Doc.	Identificação do documento comprovativo do lançamento;
Valor	Valor total do recebimento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);
Pag.	Caixa de Verificação para indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;

4.3.1.1.8.7 Afectação de Produtos Auto-utilizados às Actividades

Sub-ecrã de afectação de produtos auto-utilizados a actividades.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermedios	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
#	Data	Produto de Auto-utilização	Operação	Quantidade	Arm. Depósito Origem	Lote	Obs
	09-11-2005			0,00			

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶;

	Abrir o ecrã de valorização dos produtos auto-utilizados ⁴² ;
Data	Data de realização do acontecimento
Produto de Auto-utilização	Identificação do produto (originário de outras actividades), disponibilizando os produtos parametrizados ³⁷ que tenham sido assinalados como de Auto-utilização no sub-ecrã de afectação de produtos obtidos ¹⁰⁸ numa qualquer outra actividade;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade de produto aplicada (nas unidades parametrizadas);
Arm./Depósito Origem	
Lote	
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.8 Afectação de Produtos Obtidos às Actividades

Sub-ecrã de afectação de produtos obtidos a actividades.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermedios	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
	Data	Tipo	Descrição	Operação	Quantidade	Arm. Depósito Destino AU?	Lote
	09-11-2005						

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶;

	Abrir o ecrã de valorização dos produtos existências finais ⁴² ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Tipo	Tipo de Produto, indicação se o produto é principal ou secundário (assinale apenas como principal um tipo de produto). Os produtos principais servirão de base para o cálculo de proveitos e custos unitários nos relatórios completos por actividade. Por exemplo, se uma actividade tiver como produto principal o leite e como produto secundário os vitelos, os resultados serão apresentados por litro de leite, em vez de por cabeça de vitelo;
Descrição	Identificação do produto obtido, disponibilizando os produtos parametrizados ³⁷ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade de produto aplicada (nas unidades parametrizadas);
Arm./Depósito Destino	
Auto-utilização	Assinale com uma cruz os produtos de auto-utilização (que vão ser utilizados noutras actividades);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.9 Afecção de Pastagens às Actividades Animais

Enter topic text here.

4.3.1.2 Actividades - Maneio Operacional

Ecrã de consulta geral das operações realizadas no global da exploração, permitindo filtragem por sector núcleo, actividade e operação. Tem um objectivo sobretudo informativo do passado operacional da exploração e, uma vez que disponibiliza valores, fornece dados económicos agregados da forma como o utilizador desejar (conjugando os filtros e o resultado apresentado no total da lista).

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.

Lista "Sector ou Núcleo"

[Sectores parametrizados](#) ²³ ou [núcleos parametrizados](#) ²⁴ para a exploração, permite filtrar a lista principal (pelo sector ou núcleo ao qual pertencem as actividades onde foram realizadas as operações listadas), bem como as listas "Actividade" e "Operação".

Lista "Actividade"

[Actividades existentes](#) ⁹³ na exploração (pertencentes ao(s) núcleo(s) acima seleccionado(s) e nas quais já tenham sido realizadas operações), permitindo filtrar a lista principal (pela actividade onde foram realizadas as operações listadas), bem como a lista "Operação".

Lista "Operação"

[Operações parametrizadas](#) ²⁶ (pertencentes ao(s) sectores ou ao(s) núcleo(s) e realizadas na(s) actividade(s) acima seleccionada(s)), permitindo filtrar a lista principal (pela operação realizada).

- Lista principal: listagem dos lançamentos já realizados, disponibilizando informação sobre a data, actividade, operação, quantidade, unidades, descrição e valor do acontecimento;

Total da Lista:

Caixa de texto com somatório dos valores dos acontecimento listados;

Geral

Disponibiliza acções sobre os registos da lista:

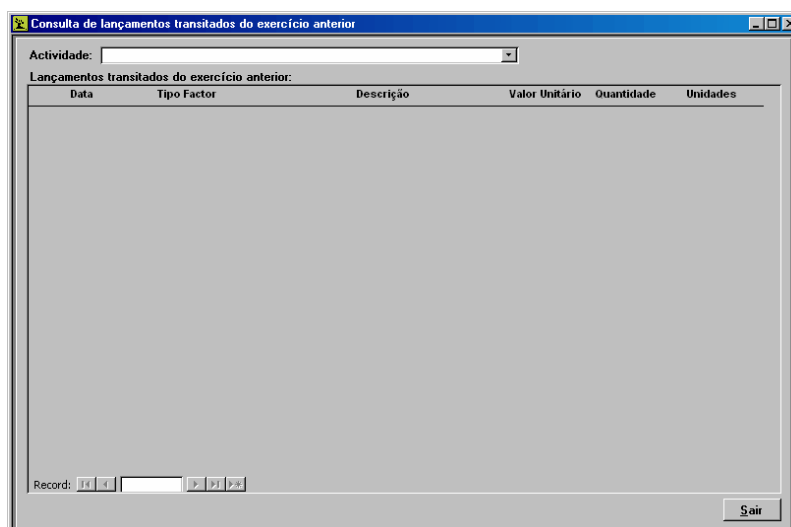
Encontrar

Encontrar o lançamento seleccionado nas afecções nas diversas fichas de actividades ([ficha de actividade vegetal](#) ⁹⁵; [ficha de actividade animal](#) ⁹⁶; [ficha de actividade pastoreio](#) ⁹⁷; [ficha de actividade florestal](#) ⁹⁹; [ficha de actividade de transformação, conservação e outras](#) ¹⁰⁰; [ficha de actividade de parque de máquinas/oficina](#) ¹⁰²; [ficha de actividade não lucrativa](#) ¹⁰³);

Apagar	Apagar o lançamento seleccionado nas afectações nas diversas fichas de actividades, sendo possível visualizar primeiro o registo para confirmação;
Atrib. Combinada	Abrir ecrã de atribuição combinada ^[110] ;
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens
Act. Completo	Resultados completos ^[147] das actividades seleccionadas;
Act. Resumos	Resumos dos resultados ^[148] das actividades seleccionadas
Sectoriais	Resultados dos sectores ^[150] de actividade;
Núcleo	Resultados dos núcleos ^[149] seleccionados;
Imprimir Lista	Imprimir a lista visualizada

4.3.1.3 Actividades Consulta de lançamentos de actividades que transitaram de exercício

Ecrã de consulta de lançamentos em actividades de exercícios anteriores que se escolheu transitarem para o presente ano agrícola. Esta consulta é importante uma vez que tais dados serão incluídos (se o utilizador desejar) nos [resultados de actividade](#) ^[147].



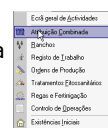
Tipo de ecrã: indeterminado

4.3.2 Opções

4.3.2.1 Atribuição Combinada

Ecrã de apoio à afectação de máquinas, consumíveis, serviços e mão-de-obra às actividades. A janela de atribuição combinada é particularmente útil quando exista a necessidade de se efectuar uma série de lançamentos de carácter técnico relacionados com o uso de máquinas, de consumíveis e de serviços, tendo a particular vantagem de esses lançamentos serem efectuados de forma combinada, isto é, num mesmo lançamento ter uma ou mais máquinas e respectivos operadores, em conjunto com um ou mais consumíveis e respectivas quantidades aplicadas. As vantagens são ainda mais evidentes devido à possibilidade de estes lançamentos poderem ser atribuídos a uma ou mais actividades.

A forma mais rápida de se chegar à janela de atribuição combinada é através da barra de ferramentas seleccionando "Actividades". Aí surgirá de imediato a opção "Atribuição Combinada".



Este ecrã é composto por um conjunto de páginas, estando cada uma delas vocacionada para um tipo diferente de lançamentos.

Tipo de ecrã: indeterminado (apesar de quase todas as páginas possuírem um funcionamento baseado nos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#)⁽¹⁷⁾).

Objectos comuns a todas as páginas

Observações

Caixa de texto, informações adicionais a associar aos lançamentos a efectuar;

Lançar

Efectivar os lançamentos editados (atenção: se não proceder ao accionamento deste botão os lançamentos editados serão perdidos ao fechar o ecrã ou mudar de página;



Limpar a lista e iniciar um novo conjunto de lançamentos (esta acção anula o conjunto de lançamentos que está a ser construído);



Consulta/Edição;



Apagar;



Botão Código/Designação (apenas disponível na afectação de máquinas/equipamentos);




Permite adicionar o registo à lista e efectuar outro lançamento se pretendido.

Múltiplas Máquinas / Múltiplos Consumíveis / Múltiplos Serviços

Páginas para afectação a uma determinada actividade de uma operação realizada por um conjunto de máquinas (associadas ou não), com um conjunto de consumíveis ou utilizando um conjunto de serviços:



Nota:

Apenas se podem fazer lançamentos para uma só actividade e sempre que a actividade, e/ou a operação e/ou a data, se alterem, deverá ser feito um novo lançamento. Por exemplo, um tractor que para uma actividade tenha estado ligado a um motor de rega para a operação "regar" e que nesse mesmo dia e para a mesma actividade tenha estado a ser usado para uma operação diferente, deve-se primeiro realizar o lançamento da operação "regar" confirmando no

botão , e de seguida lançar a outra operação confirmando da mesma forma.

Actividade

Caixa de combinação para selecção da actividade à qual queremos lançar o uso da maquinaria em causa, (disponibiliza todas as [actividades criadas](#)⁽⁹³⁾);

	Operação	Caixa de combinação, selecção da operação realizada (disponibiliza todas as operações parametrizadas ^[26]);
	Data	Caixa de texto, data de realização da operação;
	Lista dos lançamentos editados:	Listagem das máquinas/equipamentos, consumíveis ou serviços envolvidos na operação e respectivas quantidades de utilização nas unidades parametrizadas (atenção que estes registos não estão efectivamente lançados até que seja accionado o botão "Lançar");
		O botão servirá para que seja possível lançar, para uma mesma operação, mais que uma máquina, por exemplo um tractor com um espalhador de adubo. O resultado será que as duas máquinas serão lançadas no mesmo registo, uma como máquina 1 e outra como máquina 2;
		Permite regressar à visualização inicial com apenas uma máquina.
	Quant.	Caixa de texto Quantidade de utilização da máquina/equipamento, consumível ou serviço nas unidades parametrizadas; Nota: Quantidade expressa nas unidades parametrizadas para a máquina em questão (de possível visionamento se pressionada a seta  na caixa correspondente à máquina).
	Máquina, Consumível ou Serviço	Caixa de combinação: selecção da máquina/equipamento, consumível ou serviço utilizado (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ^[62] , os consumíveis parametrizados ^[33] ou serviços parametrizados ^[37]);
Lançamentos Completos		Permite a afectação a uma determinada actividade de uma operação realizada por um conjunto de duas máquinas associadas (ex: tractor e reboque), um operador (ex: tractorista) e utilizando determinado consumível (é obrigatório editar pelo menos a primeira máquina):
	Actividade	Caixa de combinação para selecção da actividade afectada (disponibiliza todas as actividades criadas ^[93]);
	Quant. (a 1ª)	Caixa de texto com quantidade de utilização da máquina/equipamento 1, da máquina/equipamento 2 e do operador nas unidades parametrizadas (de possível visionamento se pressionada a seta  na caixa correspondente às máquinas ou operador, sendo importante que os três estejam parametrizados nas mesmas unidades);
	Máquina 1, Máquina 2	Caixas de combinação para selecção da máquina/equipamento utilizado (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ^[62]);
	Operador	Caixas de combinação para selecção do trabalhador utilizado (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ^[54]);
	Quant. (a 2ª)	Caixa de texto com quantidade de utilização do consumível nas unidades parametrizadas;
	Consumível	Caixas de combinação para selecção do consumível utilizado (disponibiliza os consumíveis parametrizados ^[33]);

Múltiplas Actividades

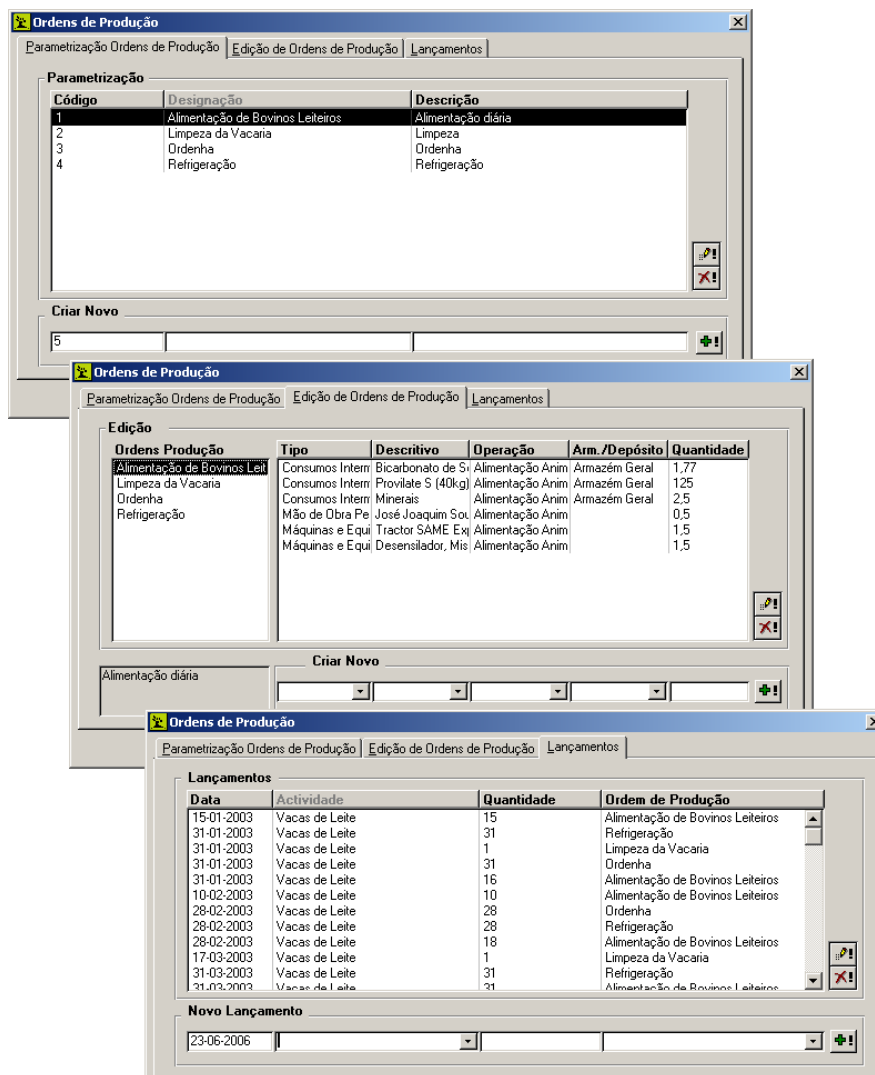
Permite a afectação de várias actividades (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) de uma operação realizada por um conjunto de máquinas (associadas ou não e com ou sem operador), trabalhadores e utilizando um conjunto de consumíveis:

Seleção de Actividade:	Conjunto de comandos com o objectivo de seleccionar as actividades a afectar, associando-lhes uma percentagem de afectação:
Lista da esquerda	Conjunto das actividades caracterizadas ⁹³ disponíveis para a afectação (passando-as para a lista da direita);
	Caixa de combinação para selecção ou edição da percentagem de afectação que se vai aplicar à actividade a ser transportada para a lista da direita. Não deverá ser utilizada caso se pretenda atribuir os factores em quantidade, ou caso se pretenda que a distribuição em percentagem seja feita em função da área ocupada pelas actividades.
	Passa a actividade seleccionada na lista da esquerda para lista da direita aplicando-lhe a percentagem de afectação atrás editada (pode ser despoletada a mesma acção através dum duplo clique na lista da esquerda);
Lista da direita	Conjunto das actividades seleccionadas para a afectação (apresentando-se a respectiva percentagem de afectação);
	Calcular automaticamente as percentagens das actividades da lista da direita ponderada com a área da folha associada a cada uma delas (no caso de actividades vegetais, de pastoreio ou florestais); <i>Nota: este comando só está disponível quando todas as actividades seleccionadas pertencerem a actividades dos tipos acima indicados.</i>
	Permite que ao adicionar uma quantidade de factor (máquina, trabalhador ou consumível) o programa pergunte qual a quantidade a atribuir a cada actividade. Caso se utilize este modo de atribuição
Lista dos lançamentos editados de máquinas e mão-de-obra	Listagem das máquinas/equipamentos, respectivos operadores ou outros trabalhadores envolvidos na operação e respectivas quantidades de utilização nas unidades parametrizadas (atenção que estes registos não estão efectivamente lançados até que seja accionado o botão "Lançar");

	Lista dos lançamentos editados de consumíveis	Listagem dos consumíveis envolvidos na operação e respectivas quantidades de utilização nas unidades parametrizadas (atenção que estes registos não estão efectivamente lançados até que seja accionado o botão "Lançar");
	Linha de edição de registos	Conjunto de comandos utilizado para editar lançamentos nas duas listas superiores. Para seleccionar a lista na qual quer editar o novo registo accione a caixa de verificação respectiva ou simplesmente clique em cima da lista desejada.
	Quant.	Caixa de texto com quantidade de utilização da máquina/equipamento, operador/trabalhador ou consumível nas unidades parametrizadas;
	Máquina	Caixa de combinação para selecção da máquina/equipamento utilizada (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ^[62]);
	Operador / Trabalhador	Caixa de combinação para selecção do operador/trabalhador utilizado (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ^[37]); <i>Nota: não é obrigatório preencher os dois últimos campos referidos (para situações de máquinas sem operador ou de lançamento apenas de trabalhador isolado);</i>
	Consumível	Caixa de combinação para selecção do consumível utilizado (disponibiliza os consumíveis parametrizados ^[33]);
Múltiplas Actividades / Serviços		Permite a afectação de várias actividades (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) de uma operação utilizando um conjunto de serviços. Tem um funcionamento muito semelhante à página anterior, disponibilizando-se os serviços parametrizados ^[37] .

4.3.2.2 Ordens de produção

Criar ordens de produção que lançam numa determinada actividade um conjunto de factores por agregado. Permite assim poupar tempo com lançamentos periódicos de várias factores nas actividades.



Consulta/Parametrização de ordens de produção:

Criação e consulta de ordens de produção, com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁴. Permite criar e denominar novos grupos de factores de produção a serem atribuídos às actividades;

Edição de Ordens de Produção:

Consulta e alteração da constituição dos das ordens de produção definidos no ponto anterior. Os factores utilizados em cada ordem de produção deverão ser seleccionados na barra *criar novo* e adicionados. As quantidades referem-se à quantidade de factor a utilizar por cada unidade de ordem de produção atribuída às actividades.

Lançamentos:

(também com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁴) Local onde é possível lançar as ordens de produção criadas nos passos anteriores. Dever-se-á seleccionar a actividade na qual deverão ser registados os factores que compõem a ordem de produção. A quantidade é um factor de multiplicação: é possível lançar tantas vezes as quantidades de cada factor parametrizadas no passo anterior, quantas as que se escreverem no campo quantidade.

Tipo de ecrã: indiferenciado

4.3.2.3 Registo de Trabalho

Este ecrã permite atribuir rapidamente um conjunto de operações em diferentes actividades a um conjunto de trabalhadores.

Data	Tipo Lançam.	Designação	Operação	Nº unid.	Nº extra.
23-11-2005	Actividades	Oliveira	Colheitas	4	0
23-11-2005	Equipamentos	Vacas de Leite	Manutenção	0,5	0
23-11-2005	Actividades	Vinha Alta	Poda	4	0

Na lista do topo dever-se-ão seleccionar os trabalhadores aos quais se pretende associar um conjunto de operações. Nos campos da linha *Novo lançamento* introduz-se a data da operação; se o trabalho deve ser associado aos custos de uma actividade, de um equipamento ou de uma construção; a operação realizada e o número de unidades de trabalho. Quando todas as operações a registar a um determinado grupo de trabalhadores já tiverem sido adicionadas, dever-se-á premir **Lançar** para que os dados sejam distribuídos pelas diferentes zonas do programa.

4.3.2.4 Entradas e Saídas de Armazém

Ecrã de consulta e edição dos documentos associados às entradas e saídas em armazém (guias de transporte ou remessa).

No caso das entradas esses documentos são emitidos pelos fornecedores dos consumíveis utilizados na exploração, sendo lançados neste ecrã quando da respectiva recepção. Enquanto no caso das saídas essa emissão é efectuada pela exploração, respeitantes a vendas de produtos obtidos.

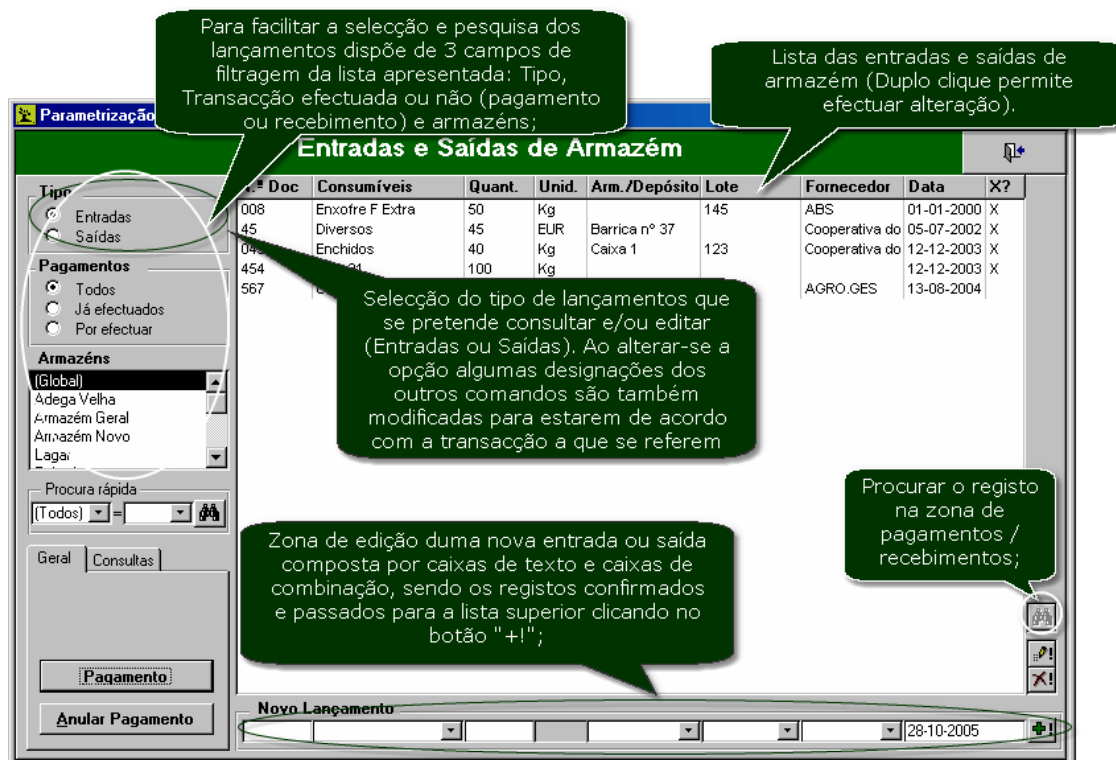
Não é necessário que já tenha sido efectuada o retorno financeiro (pagamento nas entradas, recebimentos nas saídas) para que os documentos sejam carregados na aplicação. Assim ao registar uma saída/entrada é dado o movimento no stocks, mas não é originado nenhum fluxo financeiro. Quanto o pagamento ou emissão de factura ocorrer dever-se-á seleccionar o movimento de stocks já lançado e premir Pagamento/Recebimento. O programa dará origem a dois procedimentos:

1 - marca a entrada/saída de armazém já existente com um X. A saída/entrada de stock será anulada e deixará de constar nos mapas de controlo de stocks.

2 - o programa criará uma ficha de [pagamento](#)^[69]/[recebimento](#)^[87] que dará origem ao fluxo financeiro ocorrido. O movimento de armazém, na listagem de controlo de stocks, passará a ser referido pelo documento associado ao fluxo financeiro (Factura, Recibo ou Venda a Dinheiro).

As saídas de armazém, assim como a sua sinalização com uma X após a emissão de factura poderão ser efectuadas automaticamente ao lançar uma guia de remessa/transporte, uma factura ou um recibo na zona de [processamento de documentos](#)^[127].

O estado (pago ou não) pode posteriormente ser alterado (como será explicado mais à frente) originando-se nesse momento um lançamento nas zona de pagamentos e recebimentos ([pagamentos de consumíveis](#)^[69] nas entradas, [recebimentos de produtos obtidos](#)^[87] nas saídas), podendo ser corrigido e confirmado.

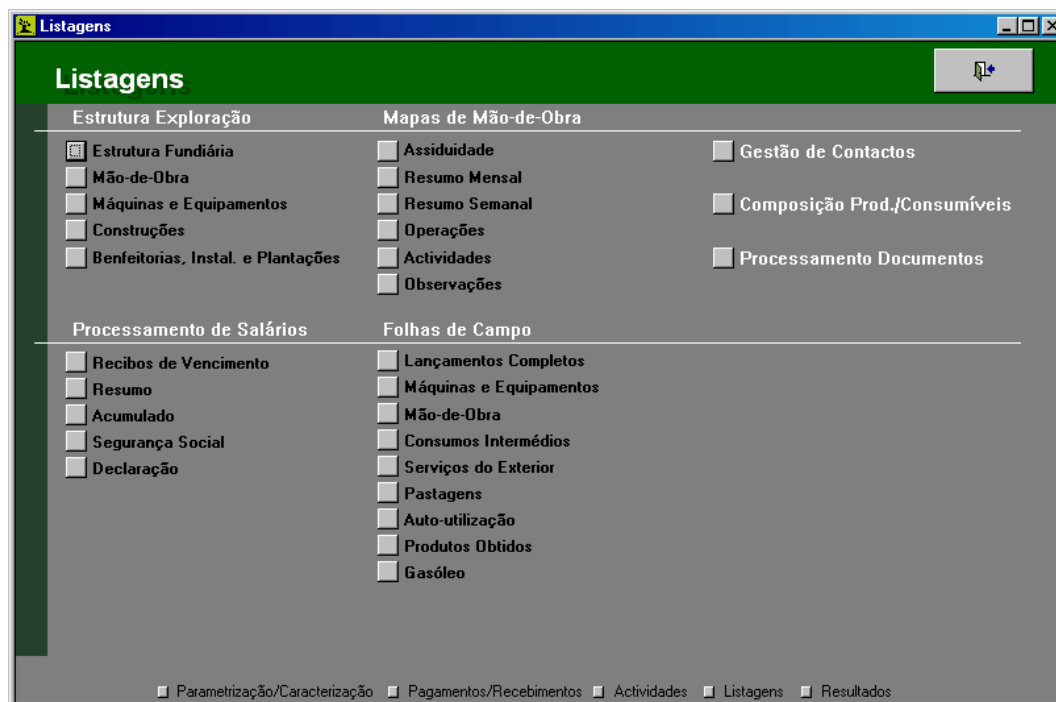


Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.

Geral	Disponibiliza acções sobre o lançamento seleccionado na lista;
Pagamento / Recebimento	Registar o pagamento/recebimento do lançamento seleccionado, sendo realizado também um registo na zona de pagamentos/recebimentos ⁶⁶ (já explicado);
Anular Pagamento / Recebimento	Anular o pagamento/recebimento do lançamento seleccionado, sendo questionado sobre a anulação do registo correspondente na zona de pagamentos/recebimentos ⁶⁶ ;
Consultas	Stocks Abrir o ecrã de controlo de stocks ¹⁴ ;

4.4 Listagens

Este ecrã é uma das cinco zonas principais da aplicação. Permite editar documentos informativos dos dados existentes nas diversas áreas da aplicação (ex: listagem de telefones, listagem do parcelário da exploração, etc...), ou documentos administrativos (ex: cartas, facturas, etc...). As listagens são resumidamente um conjunto de listas de apuramento simplificado, com objectivos diversos. Encontra-se subdividido em sete agrupamentos com a seguinte organização:



Tipo de ecrã: [interface](#) ^[15].

Estrutura Exploração, para acesso às listagens de caracterização do aparelho de produção da exploração, passando por um ecrã para selecção e filtragem dos dados (ecrã de [listagens de estrutura da exploração](#) ^[119]), acedendo posteriormente às listagens de:

- [Estrutura Fundiária](#) ^[120];
- [Mão-de-Obra](#) ^[121];
- [Máquinas e Equipamentos](#) ^[122];
- [Construções](#) ^[122];
- [Benfeitorias, Instal. e Plantações](#) ^[122].

Processamento de Salários, módulo independente mas de utilização integrada que permite simultaneamente o lançamento dos salários na contabilidade analítica e o processamento dos recibos de vencimento. Além de permitir o acesso ao ecrã de gestão de recibos de vencimento (através dum clique sobre a palavra a branco "Processamento de Salários") inclui a possibilidade de impressão/edição de documentos referentes a salários pagos e de listagens informativas:

- [Recibos de Vencimento](#) ^[135];
- [Resumo](#) ^[135];
- [Acumulado](#) ^[135];
- [Segurança Social](#) ^[135];
- [Declaração](#) ^[135];

Mapas de Mão-de-Obra, listas de controlo de assiduidade e de trabalho dos trabalhadores. É possível escolher por tipo, categoria de trabalhadores ou seleccionar individualmente os trabalhadores e é também possível escolher o intervalo de datas em análise. Tudo isto é conseguido através do o ecrã de [Listagens - Mapas-de-Obra](#) ^[123]. Consideram-se:

- **Assiduidade** (horas totais);
- **Resumo Mensal** (horas normais, horas extraordinárias e dias de trabalho);
- **Resumo Semanal** (horas normais, horas extraordinárias e dias de trabalho);
- **Operações** (lista de todas as operações realizadas);
- **Observações** (lista de observações e anotações organizadas no tempo relativas a cada trabalhador);

Folhas de Campo, propostas de folhas tipo para recolha de informação de campo organizadas para simplificar o processamento da informação. Essas folhas de campo possuem uma organização semelhante aos ecrãs onde serão posteriormente carregados os dados nelas anotados. Consideram-se:

- **Lançamentos Completos**: auxilia inserção de dados na [atribuição combinada](#) ^[110];
- **Máquinas e Equipamentos**: auxilia inserção de dados na [afecção de máquinas/equipamentos às actividades](#) ^[105];
- **Mão-de-Obra**: auxilia inserção de dados na [afecção de mão-de-obra permanente](#) ^[105] ou na [afecção de mão-de-obra eventual](#) ^[106] às actividades;
- **Consumos Intermedios**: auxilia inserção de dados na [afecção de consumíveis às actividades](#) ^[106];
- **Serviços de Exterior**: auxilia inserção de dados na [afecção de serviços às actividades](#) ^[106];
- **Pastagens**: auxilia inserção de dados na [afecção de pastagens às actividades](#) ^[107] animais;

- **Auto-utilização:** auxilia inserção de dados na [afecção de produtos auto-utilizados às actividades](#) ^[107];
- **Produtos Obtidos:** auxilia inserção de dados na [afecção de produtos obtidos às actividades](#) ^[105];
- **Gasóleo:** auxilia inserção de dados na afecção de combustíveis/lubrificantes às [máquinas/equipamentos](#) ^[63].

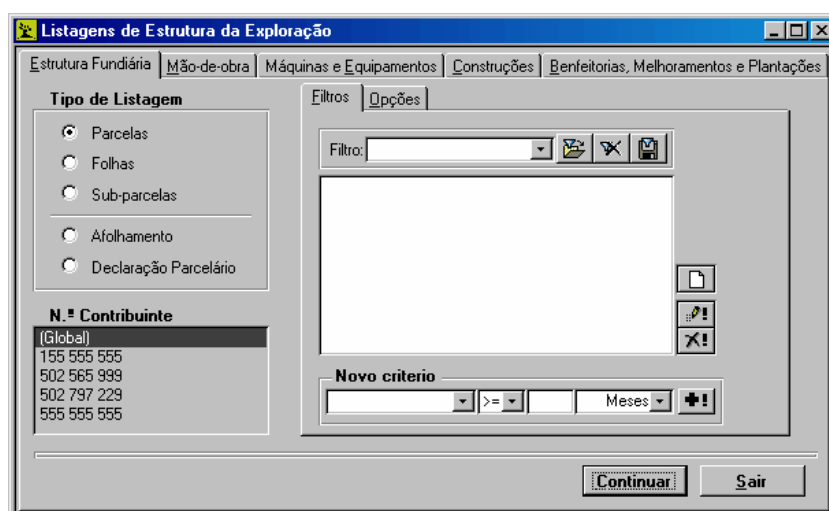
Gestão de Contactos, para aceder ao [ecrã de gestão de contactos](#) ^[124] e apoio administrativo, permitindo controlar os contactos efectuados e recebidos.

Composição Prod./Consumíveis, para aceder ao [ecrã de Listagem de componentes](#) ^[126], permitindo consultar as quantidades de cada componente aplicadas através de consumíveis ou produtos a cada parcela ou actividade.

Processamento de documentos, para aceder ao [Processamento de documentos](#) ^[127] para emissão de facturas, recibos, guias de remessa,...

4.4.1 Estrutura da exploração

Este ecrã permite construir listagens com a informação introduzida na caracterização dos diversos factores de produção. Consoante o factor sobre o qual se deseje elaborar listagens assim se deverá seleccionar uma página no topo do ecrã. Estas listagens pretendem apenas disponibilizar e organizar os campos preenchidos nas fichas caracterização e não realizar quaisquer cálculos.



Todas as páginas deste ecrã apresentam duas zonas distintas: uma zona de filtragem e de selecção de tipo de listagem e uma zona de Filtros e Opções. A primeira é distinta para cada uma das páginas, ao passo que o funcionamento da zona de Filtros e Opções é semelhante para todas as páginas.

As funcionalidades que diferem de página para página serão descritas individualmente no tópico relativo a [Estrutura Fundiária](#) ^[120], [Mão-de-obra](#) ^[121], [Máquinas e Equipamentos](#) ^[121], [Construções](#) ^[122], [Benfeitorias, Melhoramentos e Plantações](#) ^[122].


Funcionalidades comuns a todas as páginas:



Filtros Permitem definir quais os factores a ser listados, dependendo dos critérios seleccionados.

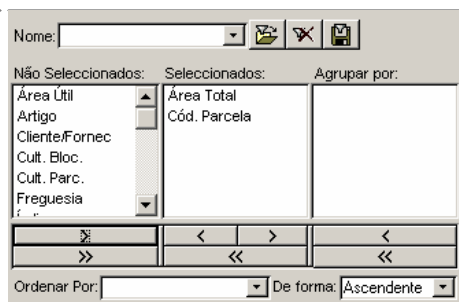
Esta página tem um funcionamento semelhante aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ^[17]. Na caixa de combinação em baixo à esquerda é possível escolher entre um dos parâmetros disponíveis para listagem. A selecção dos factores de produção a listar poderá ser então realizada mediante a aplicação de critérios ao parâmetro seleccionado: caso o parâmetro seja do tipo texto, poderão ser seleccionados todos os factores de produção cujo factor seja igual ou diferente a um determinado texto; caso o parâmetro seja do tipo número poderão ser seleccionados todos os factores de produção cujo parâmetro seja igual, superior ou inferior a um determinado valor. Após o estabelecimento de um critério este deverá ser adicionado. Caso se adicione vários critérios, só serão listados os factores que cumpram todos eles.

Opções:

Nome:

Para gravar uma listagem construída através das opções abaixo deverá premir sobre  e posteriormente atribuir um nome à listagem.

Se desejar visualizar ou apagar uma listagem já gravada deverá seleccionar o seu nome na caixa de combinação e premir respectivamente  ou .



Não seleccionados: Campos disponíveis para a listagem mas não seleccionados. Por defeito todos os campos estão *não seleccionados*.

Seleccionados: Campos seleccionados para aparecerem na listagem. Estes campos são seleccionados da coluna anterior ao serem transferidos para esta através das setas de movimentação de itens;

Agrupar por: Permite agrupar os valores apresentados na listagem pelo(s) campos transferidos para esta coluna através das setas de movimentação de itens; Por exemplo se seleccionar agrupar por categoria de trabalhador, a listagem agrupará todos os trabalhadores pertencentes à mesma categoria.

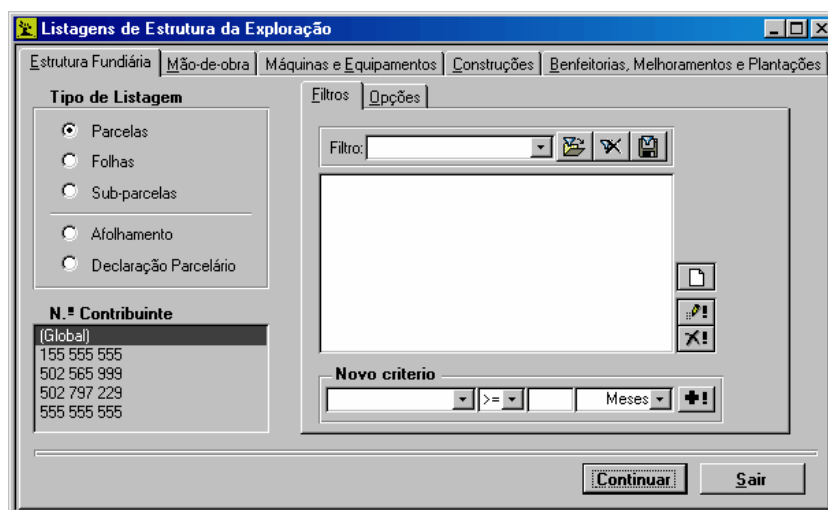
<>; << >>: Conjunto de comandos de movimentação de itens.

Ordenar por / de forma: Pode seleccionar um campo de ordenação da listagem de forma ascendente ou descendente. Por exemplo: se seleccionar a ordenação descendente pelo código de parcela, a listagem será apresentada pela ordem deste código.

Continuar Editar o resultado desejado;
ar

4.4.1.1 Listagem de Estrutura de Parcelas

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#)^[119]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Estrutura Fundiária da exploração.



Tipo de Listagens

Parcelas - Lista todas as parcelas com a informação de número de parcelário (código da parcela) e área.

Folhas - Lista as [folhas criadas](#)^[53] (nome e código e observações).

Sub-Parcelas - Lista todas as [subparcelas criadas](#)^[52] (código, nome, área e observações). As subparcelas estão agrupadas na listagem por parcela original e ordenadas por número de parcelário (código parcelas).

Afolhamento - Para cada [folha criada](#)^[53] (Designação), informa quantas parcelas a compõem, a área total, e o valor da renda que lhe está associada.

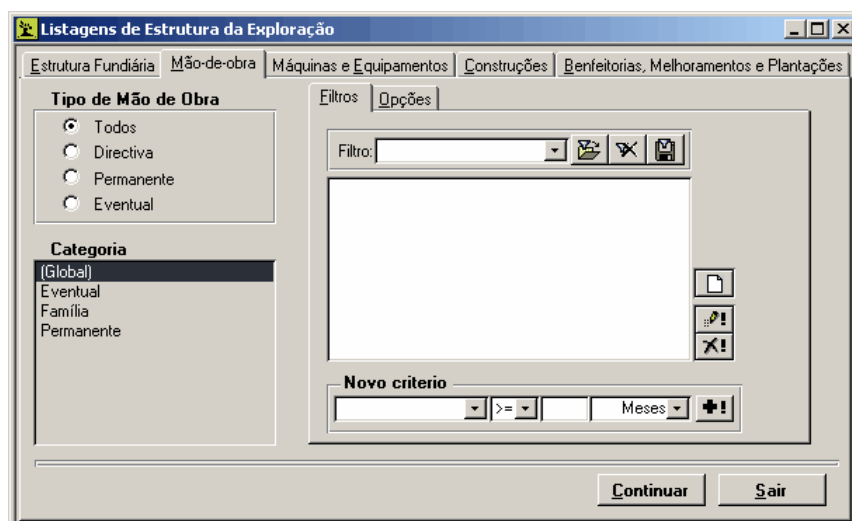
Declaração de Parcelário - Para cada parcela são listadas as diversas ocupações culturais, de modo semelhante ao apresentado numa declaração de parcelário. Para que esta listagem seja processada correctamente é necessário a [estrutura fundiária](#)^[49] esteja caracterizada e que o [cabecinho das actividades](#)^[95] contenha a informação relativa a folha ou parcela e a cultura.

Nº de Contribuinte

Caso tenha sido preenchido o campo referente ao número de contribuinte na [caracterização da estrutura parcelar-Modelo P1](#)^[51], será possível filtrar as parcelas a listar por número de contribuinte.

4.4.1.2 Listagem de Estrutura de Mão-de-Obra

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#)^[119]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.



Tipo de Mão de obra

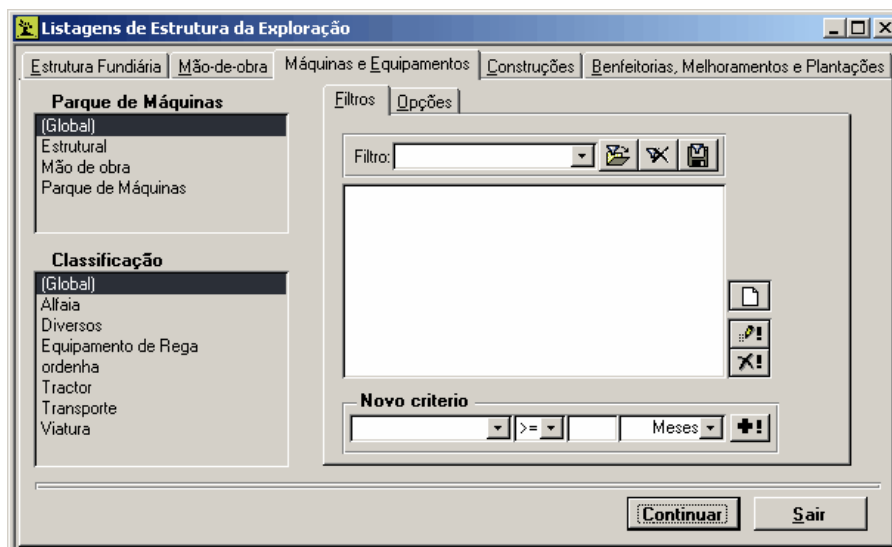
Permite listar todos os trabalhadores ou apenas um tipo de acordo com o [caracterizado](#)^[54].

Categoria

Permite listar apenas os trabalhadores pertencentes a uma determinada categoria, consoante a informação existente na [página de dados administrativos na ficha de mão de obra](#)^[56].

4.4.1.3 Listagem de Estrutura de Equipamento

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#)^[119]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.

**Parque de Máquinas**

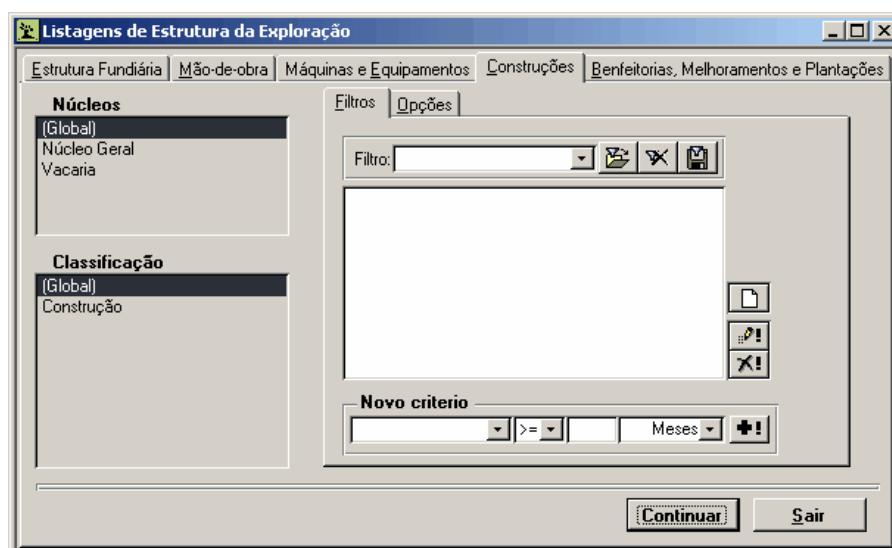
Permite listar todas as máquinas ou apenas as associadas a uma [atividade estrutural](#) ^[64].

Classificação

Permite listar apenas as máquinas pertencentes a um determinado **tipo**, consoante a informação existente na ficha de [equipamento](#) ^[63].

4.4.1.4 Listagem de Estrutura de Construções

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#) ^[119]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.

**Núcleos**

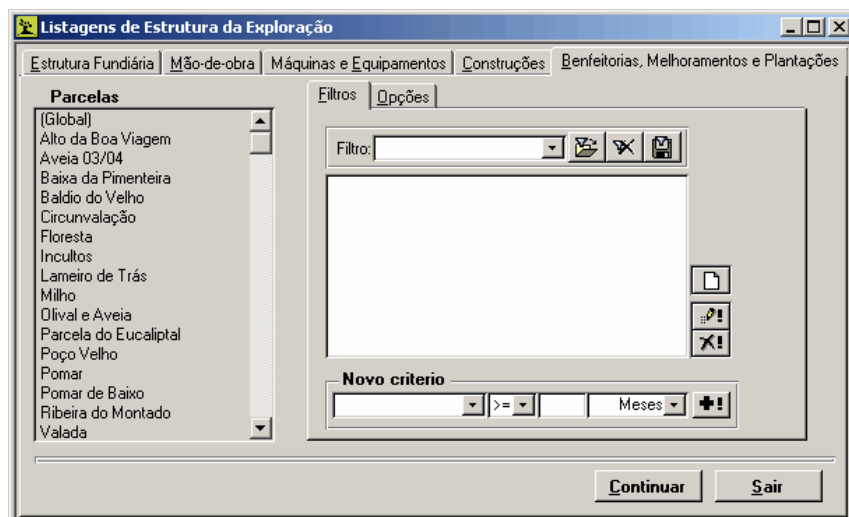
Permite listar todas as construções ou apenas as associadas a um [núcleo](#) ^[60].

Classificação

Permite listar apenas as construções pertencentes a um determinado **tipo**, consoante a informação existente na ficha de [construção](#) ^[60].

4.4.1.5 Listagem de Estrutura de benfeitorias

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#) ^[119]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.

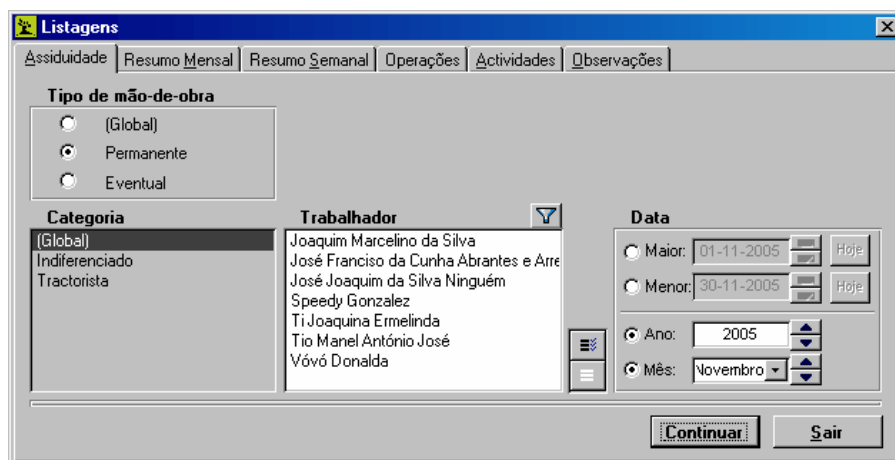
**Parcelas**

Permite listar todas as Benfeitorias, Melhoramentos e Plantações caracterizados ou apenas os associados a uma [parcela](#) ^[61].


4.4.2 Mapas de Mão de Obra

4.4.2.1 Listagens - Controlo da Mão-de-Obra

Ecrã de produção de listagens de apoio ao controlo dos recursos humanos da exploração.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

Tipo	Grupo de opção que permite filtrar pelo tipo os trabalhadores da lista;
Categoria	Lista que permite filtrar pela categoria os trabalhadores da lista;
Trabalhadores	Lista dos trabalhadores parametrizados onde se permite efectuar selecções (esta lista admite multi-selecção) dos trabalhadores que se pretende incluir nas listagens;
	Selectores de Lista;
Data	Possibilita estabelecer opções de datas;
Assiduidade	Página de edição de uma listagem das horas diárias de trabalho da cada trabalhador organizada por mês, tendo o aspecto de um calendário;
Resumo Mensal	Página de edição de uma listagem com a soma mensal das horas de trabalho e horas extraordinárias de cada trabalhador;

Resumo Semanal	Página de edição de uma listagem com agregação semanal em que se analisa o n.º de horas de trabalho de cada trabalhador em cada dia da semana;
Operações	Página de edição de uma listagem das operações realizadas por cada trabalhador, agregada mensalmente;
Actividades	Página de edição de uma listagem das actividades realizadas por cada trabalhador, agregada mensalmente;
Observações	Página de edição de uma listagem das observações registadas a cada trabalhador, agregada mensalmente;
Continuar	Editar a listagem da página activa: <ul style="list-style-type: none"> • Assiduidade; • Resumo Mensal; • Resumo Semanal; • Operações; • Actividades; • Observações.

Mão-de-Obra - Assiduidade

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Maio/2005

Abílio Madureira	Horas	4			4	8			8	2						6								2	5						
Francisco Ferreira	Horas															3															
Juliete Rodrigues	Horas																														
Luís Reto	Horas																														
Lurdes Ramos	Horas			4																											
Nelson Fernandes	Horas																														
Valentina Olas	Horas			4																											
Viktor Shtuka	Horas																														

Mão-de-Obra (Global) - Resumo Mensal

	Unidades	Unidades de trabalho	Unidades Extra	Dias de Trabalho	Observações
Maio / 2005					
Abílio Madureira	Horas	39,00	0	8	4 - Falta dia inteiro
Francisco Ferreira	Horas	3,00	0	1	
Juliete Rodrigues	Horas				
Luís Reto	Horas				
Lurdes Ramos	Horas				
Nelson Fernandes	Horas				
Valentina Olas	Horas				
Viktor Shtuka	Horas				

Mão-de-Obra - Resumo Semanal

Semana: 24-04-2005 / 30-04-2005

	Unidades	Dias	2º	3º	4º	5º	6º	Sáb	Trabalho Mensal Total	Unidades Extra	Dias de Trabalho
Abílio Madureira	Horas	2		4	8	8			22	0	4
Francisco Ferreira	Horas			2	8	6			16	0	3
Juliete Rodrigues	Horas										
Luís Reto	Horas										
Lurdes Ramos	Horas										
Nelson Fernandes	Horas										
Valentina Olas	Horas										
Viktor Shtuka	Horas										

Mão-de-Obra - Operações

Data	Operação	Trabalhador	Actividade	Nº unid.	Nº extra	Observações
05-04-2005	Abir Valas	Abílio Madureira	Vinha Do Rio	2	0	Enraizamento
27-04-2005	Aplicação Herbicida	Abílio Madureira	Vinha Duas Encostas	4	0	
28-04-2005	Aplicação Herbicida					
29-04-2005	Aplicação Herbicida					

Mão-de-Obra - Actividades

Data	Trabalhador	Operação	Nº unid.	Nº extra	Observações
Vinha Do Rio - Actividades					
05-04-2005	Cristina Prado	Plantação	2	0	Enraizamento
05-04-2005	Valentina Olas	Aplicação Herbicida	3	0	
05-04-2005	Abílio Madureira	Abir Valas	2	0	Enraizamento
05-04-2005	Candida Festas	Plantação	2	0	Enraizamento

4.4.3 Gestão de Contactos

Ecrã de gestão de contactos e apoio administrativo, tem como objectivo controlar os contactos efectuados e recebidos, permitindo a consulta de todos os contactos estabelecidos pela e com a exploração e a edição de cartas e faxes. Permite a filtragem entre os diferentes contactos estabelecidos, (ex: telefonemas, cartas, faxes, almoços etc.).



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Zona de filtragem	Um grupo de opção "Tipo" que permite a filtragem pelo tipo de contacto estabelecido ou recebido.
Lista "Entidade contactada"	Entidades parametrizadas na exploração, (inclui fornecedores clientes etc) permitindo filtrar a lista principal pela entidade(s) contactada(s). Esta lista tem um funcionamento particular, uma vez que permite multi-selecção de registos e que o item "(Global)" permanece sempre no topo da lista (mesmo quando esta é movimentada com o elevador vertical). São retiradas todas as selecções ao seleccionar-se o item "(Global)";
	Abre ecrã de parametrização contactos ⁴⁵ ;
	Auxiliar de selecção de entidades;
Opções de datas	Possibilita estabelecer opções de datas, especificação do intervalo no qual deverão estar incluídas as datas dos contactos estabelecidos que deverão ser consideradas na listagem.
Lista principal	Quando seleccionada no grupo de opção o item gestão de contactos estabelecidos, a lista principal faz a listagem dos contactos já realizados, disponibilizando informação sobre a entidades contactada, a data, tipo de contacto e o assunto. Quando seleccionada no grupo de opção o item contactos recebidos a lista principal disponibiliza informação semelhante à anteriormente referida mas para este segundo género de contactos.
Geral	Disponibiliza acções sobre os registos da lista:
Criar Novo	Permite atribuir à entidade seleccionada um novo contacto estabelecido/recebido;
Abrir Contacto	Abrir ficha de contactos estabelecidos/recebidos;
Apagar Contacto	Permite apagar um contacto da lista principal;
Editor Cartas Faxes	Permite através do ecrã de edição de cartas e faxes, criar cartas ou faxes para as entidades seleccionadas. Inicialmente o utilizador é questionado se deseja utilizar ou não um documento modelo que lhe servirá de base ao que pretende editar (tem ainda a possibilidade de criar um novo documento modelo);
Dívidas e Ficha de Neg.	Acede ao ecrã de dívidas e empréstimos ¹⁴³ onde é possível consultar essa informação sobre as entidades seleccionadas;

Apoio Administrativo	Disponibiliza o acesso a diversas listagens:	
Ficha Entidades	Listagem das fichas individuais das entidades seleccionadas;	
Listagem Entidades	Listagem das entidades seleccionadas, incluindo os campos "Código", "Nome" e "N.º Contribuinte";	
Listagem Telefones	Listagem dos telefones das entidades seleccionadas, incluindo também os campos "Nome", "Contacto", "Morada" e "N.º Contribuinte";	
Etiquetas	Abrir Editor de Etiquetas e Envelopes;	
Envelopes	Abrir Editor de Etiquetas e Envelopes.	

4.4.4 Componentes

O ecrã listagem de componentes permite consultar as quantidades aplicadas de cada um dos componentes de [produtos](#)^[42] ou [consumíveis](#)^[36] a cada actividade ou parcela.

O ecrã está dividido em duas grandes zonas: uma à esquerda para filtragem dos componentes a ser listados e outra à direita para edição do aspecto da listagem a obter.

Zona de filtragem

A zona de filtragem possui duas secções, cada uma delas com duas páginas distintas. Assim:

Consumíveis ou produtos a listar

Nesta secção poder-se-á seleccionar todos os consumíveis ou produtos (consoante a página que se seleccionar) cujos componentes se deseja listar. Os produtos e consumíveis poderão ser seleccionados por categoria (e.g. listar todos os adubos) ou individualmente.

Atribuições ou pagamentos

A página atribuições deverá ser utilizada em conjunto com a página consumíveis e permite seleccionar as parcelas ou actividades relativamente às quais se pretende consultar os componentes aplicados (e.g. quantidade de azoto, fósforo ou potássio).

A página pagamentos deverá ser utilizada em conjunto com a página produtos. Assim poder-se-á, por exemplo consultar a quantidade de vidro (componente) fornecida a cada cliente ao expedir garrafas de vinho (produto). Esta informação útil para o ponto verde.

Data Inicial/Data Final

Intervalo de datas a considerar para a soma das quantidades aplicadas de cada componente.

Após estabelecer o conjunto consumíveis/actividades ou produtos/pagamentos e de se ter seleccionado os filtros a aplicar dever-se-á premir sobre o botão **Aplicar a filtragem construída**. Os componentes que corresponderem aos critérios seleccionados serão listados em cima à direita.

Zona de edição de listagens

Poder-se-á seleccionar um de dois tipo de listagem: Resumo e detalhado. Ao seleccionar **Resumo** e premir relatório será produzida uma listagem para impressão com os elementos presentes na zona superior direita do ecrã. Ao seleccionar Detalhado dever-se-á em seguida premir em **Opções**. Será então disponibilizado uma zona para edição da listagem a produzir:

Relatório		
Não Seleccionados:	Seleccionados:	Agrupar por:
Área	Consumível	Actividade
Data	Componente	
Folha/Parcela	Quantidade	
Quantidade/ha	Unidades	
>	< >	<
>>	<<	<<
Ordenar Por:	De forma: Ascendente	

Não seleccionados: Campos disponíveis para a listagem mas não seleccionados.

Seleccionados: Campos seleccionados para aparecerem na listagem. Estes campos são seleccionados da coluna anterior ao serem transferidos para esta através das setas de movimentação de itens ;

Agrupar por: Permite agrupar os valores apresentados na listagem pelo(s) campos transferidos para esta coluna através das setas de movimentação de itens;

<>; << >>: Conjunto de comandos de movimentação de itens.

Ordenar por / de forma: Pode seleccionar um campo de ordenação da listagem de forma ascendente ou descendente. Por exemplo: se seleccionar a ordenação descendente pela data, a listagem será apresentada pela ordem dos registos mais recentes para os mais antigos.

Relatório

Imprime o relatório conforme editado no quadro em cima:

Aveia 05/06

111	Fósforo	40,00 Kg
111	Potássio	40,00 Kg
111	Azoto	40,00 Kg

Total Aveia 05/06

Quantidade:	120,00
Área:	4,50
Quantidade/ha:	17,78

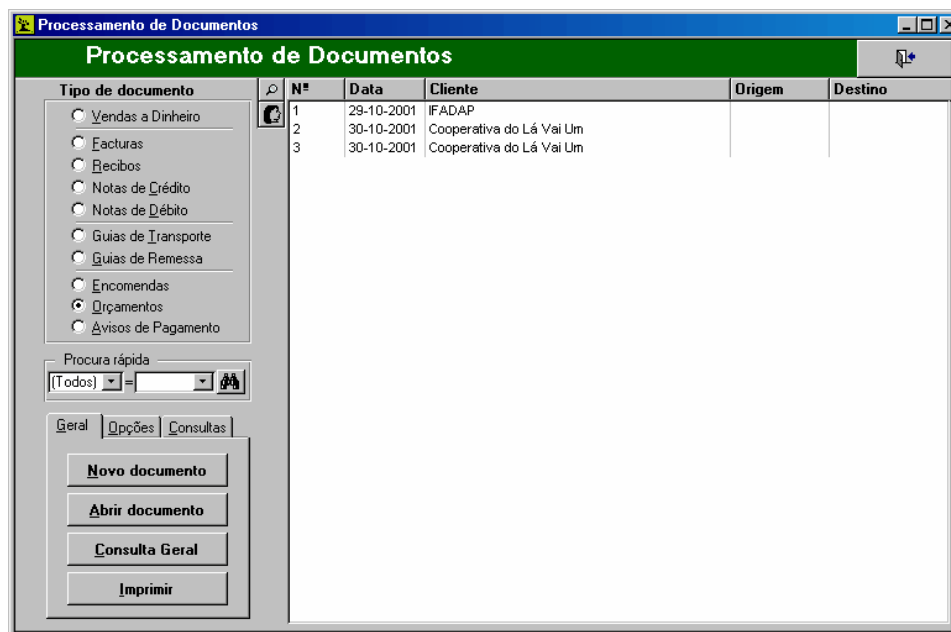
4.4.5 Processamento de Documentos

Ecrã de consulta e edição de documentos comprovativos da venda e/ou transporte de produtos. É um módulo independente mas de utilização integrada que permite efectuar os lançamentos na contabilidade analítica em simultâneo com o processamento dos seguintes tipos de documentos: vendas a dinheiro, facturas, recibos, notas de crédito, notas de débito, guias de transporte, guias de remessa, encomendas e orçamentos.

Integrado neste módulo encontramos a possibilidade de fazer listagens de controlo detalhadas ou resumidas, num intervalo de datas, por tipo de documento e por:

- Ordem cronológica;

- Cliente (com filtro de volume de negócios);
- Produto;
- Cliente e Produto.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ^[18].

"Tipo de Documento"	Grupo de opção que possibilita a escolha do tipo de documento a visionar na lista principal, referindo-se a ele a maior parte das acções disponibilizadas no ecrã;
Lista de Documentos	Listagem dos documentos já emitidos do tipo seleccionado (duplo clique sobre um registo abre o documento respectivo);
	Consultar a lista de contactos (no caso de não estar nenhum registo seleccionado na lista de documentos) ou a ficha do contacto do documento seleccionado;
Procura rápida	
Geral	Página que disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo documento	Criar um novo documento do tipo seleccionado (Recibos ^[132] ou restantes documentos ^[129]);
Abrir ficha	Abrir apenas para consulta o documento seleccionado (abre ecrã de Recibos ou Notas ^[132] ou dos restantes documentos ^[129]);
Consulta Geral	Consulta de todos os documentos do tipo seleccionado;
Imprimir	Impressão do documento seleccionado;
Opções	Página que disponibiliza várias opções de actuação sobre o documento seleccionado:
Conversões	Abrir o ecrã de conversão de documentos;
Anular documento	Anular o documento seleccionado (irreversível), aparecendo "#ANULADO#" na coluna "Destino" da lista principal;
Associar Carta	Permite aceder ao ecrã de edição de cartas, já preenchido com os dados seleccionados
Consultas	Página que disponibiliza o acesso a diversas listagens:
Listagens Controlo	Abrir ecrã de edição de listagens informativas dos documento emitidos (ecrã listagens de controlo);
Stocks	Abrir o ecrã de gestão de stocks ^[14] para consulta dos «stocks» de cada produto;




4.4.5.1 Processamento de Documentos - Facturas, Guias, Encomendas e Orçamentos











Ecrã da ficha individual dos documentos "Vendas a Dinheiro", "Facturas", "Guias de Transporte", "Guias de Remessa", "Encomendas" e "Orçamentos". Este ecrã é utilizado tanto para edição como para consulta de documentos, não possibilitando qualquer alteração de dados no último caso (uma vez que os campos ficam trancados), com vista a garantir a integridade da informação do sistema de processamento de documentos. Depois dum documento ter sido emitido e confirmado apenas poderá sofrer alterações através da utilização do ecrã de [gestão do processamento de documentos](#) ⁽¹²⁷⁾.


A zona de processamento de documentos é independente, não sendo obrigatório que exista aproveitamento dos dados aqui lançados nas outras zonas do AGRO.GESTÃO (ou seja, na contabilidade de gestão). Contudo, é muito conveniente, além de cómodo, que as transacções aqui expressas através da emissão de documentos, possam ser utilizadas para o lançamento automático de registos de receitas e movimentação de produtos, evitando a duplicação do esforço de carregamento de dados. A opção de ligação à contabilidade de gestão é uma característica de cada documento e não uma decisão geral do processamento de documentos (ver explicação abaixo para a caixa de verificação "Lançamento contabilidade gestão").

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ⁽¹²⁸⁾.

Documento	Identificação do documento a emitir:	
	Número:	Número sequencial dentro do tipo de documento (atribuído automaticamente);
	Data:	Data de emissão do documento;
	Origem / Destino:	Documento de origem e documento de destino originados e criados, respectivamente por este documento; <i>Nota: estes dois últimos campos são editáveis (para serem preenchidos com informação de documentos da empresa, ou externos, não lançados no AGRO.GESTÃO) mas também sofrem actualizações automáticas. Por exemplo quando se emite um recibo n.º 16 correspondente a uma factura n.º 14 (pode também ser um conjunto de facturas) aparece "FC/14" no campo origem do recibo e "RC/16" no campo destino da factura;</i>
	Pagamento:	Caixa de combinação para selecção da forma de pagamento da transacção a que se refere o documento;
Cliente	Identificação do cliente ao qual se emite o documento (todos os campos são de preenchimento obrigatório):	
	Nome:	

	Botão código/designação;
	Caixa de combinação para selecção do cliente (está reduzida ao botão da extremidade esquerda da caixa, sendo independente da caixa de texto em frente). Disponibilizam-se os clientes parametrizados ^[45] ;
nome:	Caixa de texto de preenchimento do nome do cliente; <i>Nota: na maior parte dos casos este campo é preenchido automaticamente depois da selecção na caixa de combinação anterior, no entanto, existem duas excepções para ser editado pelo utilizador:</i> <ul style="list-style-type: none"> • quando na caixa de combinação anterior for seleccionada a opção «Outros», sendo preenchido com um cliente não parametrizado na aplicação; • quando depois da selecção do cliente se deseja introduzir alguma alteração no seu nome, ficando a transacção associada ao cliente mas a sua designação alterada (atenção: esta alteração não altera a parametrização do cliente, apenas afecta o nome associado ao documento que se está a emitir);
código do cliente:	Caixa de texto de apresentação do código do cliente seleccionado na caixa de combinação (é de preenchimento automático e está desactivado)
Morada:	Morada do cliente (pode ser editada mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
NIF:	Número de identificação fiscal, ou seja, o número de contribuinte (pode ser editado mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
	Botão que permite ligar/desligar a visualização dos dados referentes ao transporte, que aparecem no lado direito do ecrã; <i>Nota: sobre o canto direito do rectângulo que delimita a zona do cliente encontra-se uma designação escrita a branco que se refere ao utilizador que está a emitir o documento.</i>
Moeda	
Identificação da moeda em que se emite o documento:	
Caixa de combinação de moedas:	Selecção da moeda (disponibilizam-se as moedas parametrizadas ^[10] , indicando-se na sua lista de selecção a designação, o símbolo e o câmbio relativo a 1 Euro). <i>Notas:</i> <ul style="list-style-type: none"> • a moeda que aparece inicialmente é a definida como moeda-base da aplicação no ecrã de parametrização de moedas e câmbios ^[10]; • a alteração da moeda do documento pode ser efectuada a qualquer momento da emissão mas, uma vez alterada, fica trancada; • a alteração da moeda do documento converte automaticamente os preços dos produtos já lançados na factura, bem como dos produtos lançados posteriormente (convertendo, apenas para este documento no momento da selecção do produto, o preço pré-parametrizados na ficha individual do produto ^[40]); • os preços que forem editados manualmente depois da alteração da moeda terão de ser já na moeda seleccionada, pois a aplicação não os irá converter posteriormente;
Sigla da moeda	Sigla da moeda seleccionada (não editável, preenchimento automático);



Lançamento contabilidade de gestão	<p>Caixa de verificação; este comando indica se os dados lançados na emissão deste documento são ou não também lançados nas zonas respectivas (dependendo do tipo de documento) do AGRO.GESTÃO (caixa com v corresponde a confirmação de lançamento). Não existe quando o documento é do tipo "Encomenda" ou "Orçamento", uma vez que nestes casos não existe uma concretização da transacção. Quanto às zonas onde os dados são lançados seguem-se as seguintes regras (aplicadas a cada lançamento em regime de exclusividade pela ordem apresentada):</p> <ul style="list-style-type: none"> • escolha da opção "«Outros»" na coluna  do detalhado do documento: implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de outras receitas ^[89]; • tipo de documento "Venda a Dinheiro" ou "Factura": implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de produtos obtidos ^[87]; • tipo de documento "Guia de Transporte" ou "Guia de Remessa": implica que o lançamento seja também efectuado nas saídas de produtos de armazém, visualizadas no ecrã de gestão de entradas e saídas de armazém ^[118]; 														
Transporte	<p>Especificações associadas ao transporte do(s) produto(s) e notas adicionais (esta informação vai aparecer em rodapé do documento impresso):</p> <table> <tr> <td>Viatura</td><td>Caixa de combinação para indicação da matrícula da viatura de transporte (disponibiliza todas as matrículas já utilizadas neste campo noutros documentos);</td></tr> <tr> <td>Carga</td><td>Caixa de texto para a data e a hora do carregamento do(s) produto(s);</td></tr> <tr> <td></td><td>Botão para calcular a data de descarga adicionando o número de dias de transporte (inscritos na caixa de texto em frente) à data de carga;</td></tr> <tr> <td></td><td>Caixa de texto, serve para indicar o tempo de transporte, fornecendo informação ao cálculo da data de descarga explicado no ponto anterior;</td></tr> <tr> <td>Descarga</td><td>Caixa de texto para data e hora do descarregamento do(s) produto(s);</td></tr> <tr> <td>notas</td><td>Caixa de texto de edição de informações adicionais sobre a transacção ou transporte a associar ao documento (para mudar de linha de edição pressione simultaneamente {Ctrl} e {Enter} no seu teclado);</td></tr> </table>	Viatura	Caixa de combinação para indicação da matrícula da viatura de transporte (disponibiliza todas as matrículas já utilizadas neste campo noutros documentos);	Carga	Caixa de texto para a data e a hora do carregamento do(s) produto(s);		Botão para calcular a data de descarga adicionando o número de dias de transporte (inscritos na caixa de texto em frente) à data de carga;		Caixa de texto, serve para indicar o tempo de transporte, fornecendo informação ao cálculo da data de descarga explicado no ponto anterior;	Descarga	Caixa de texto para data e hora do descarregamento do(s) produto(s);	notas	Caixa de texto de edição de informações adicionais sobre a transacção ou transporte a associar ao documento (para mudar de linha de edição pressione simultaneamente {Ctrl} e {Enter} no seu teclado);		
Viatura	Caixa de combinação para indicação da matrícula da viatura de transporte (disponibiliza todas as matrículas já utilizadas neste campo noutros documentos);														
Carga	Caixa de texto para a data e a hora do carregamento do(s) produto(s);														
	Botão para calcular a data de descarga adicionando o número de dias de transporte (inscritos na caixa de texto em frente) à data de carga;														
	Caixa de texto, serve para indicar o tempo de transporte, fornecendo informação ao cálculo da data de descarga explicado no ponto anterior;														
Descarga	Caixa de texto para data e hora do descarregamento do(s) produto(s);														
notas	Caixa de texto de edição de informações adicionais sobre a transacção ou transporte a associar ao documento (para mudar de linha de edição pressione simultaneamente {Ctrl} e {Enter} no seu teclado);														
Detalhado do Documento	<p>Janela onde se efectuam os lançamentos de produtos aos quais se refere o documento:</p> <table> <tr> <td></td><td>Inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção do produto transaccionado. Disponibiliza os produtos parametrizados ^[39] e inclui a opção "«Outros»" para lançamento de produtos não parametrizados;</td></tr> <tr> <td>Produto:</td><td> <p>Designação do produto (preenchido automaticamente depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo anterior, sendo sempre possível alterar a designação sugerida). Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as designações já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</p> <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>é obrigatório seleccionar uma opção no campo "..." antes de actuar sobre este campo;</i> • <i>a alteração da designação dum produto (depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo "...") fica guardada juntamente com o documento e não implica:</i> • <i>que, no lançamento, deixe de ser considerado o produto seleccionado em "...";</i> • <i>que a designação na ficha de parametrização do produto ^[40] seja alterada.</i> </td></tr> <tr> <td>Descrição</td><td>Informação adicional explicativa do lançamento (ex: teor de álcool dum vinho) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</td></tr> <tr> <td>Preço</td><td>Preço unitário sem IVA do produto;</td></tr> <tr> <td>Quantidade</td><td>Quantidade de produto (nas unidades parametrizadas para este) envolvida na transacção ou transporte;</td></tr> <tr> <td>Desc.</td><td>Taxa de desconto aplicado ao produto (parametrizado na ficha individual do produto ^[40], podendo ser alterado);</td></tr> <tr> <td>IVA</td><td>Taxa de IVA do produto (parametrizada na ficha individual do produto ^[40], podendo ser alterado);</td></tr> </table>		Inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção do produto transaccionado. Disponibiliza os produtos parametrizados ^[39] e inclui a opção "«Outros»" para lançamento de produtos não parametrizados;	Produto:	<p>Designação do produto (preenchido automaticamente depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo anterior, sendo sempre possível alterar a designação sugerida). Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as designações já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</p> <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>é obrigatório seleccionar uma opção no campo "..." antes de actuar sobre este campo;</i> • <i>a alteração da designação dum produto (depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo "...") fica guardada juntamente com o documento e não implica:</i> • <i>que, no lançamento, deixe de ser considerado o produto seleccionado em "...";</i> • <i>que a designação na ficha de parametrização do produto ^[40] seja alterada.</i> 	Descrição	Informação adicional explicativa do lançamento (ex: teor de álcool dum vinho) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.	Preço	Preço unitário sem IVA do produto;	Quantidade	Quantidade de produto (nas unidades parametrizadas para este) envolvida na transacção ou transporte;	Desc.	Taxa de desconto aplicado ao produto (parametrizado na ficha individual do produto ^[40] , podendo ser alterado);	IVA	Taxa de IVA do produto (parametrizada na ficha individual do produto ^[40] , podendo ser alterado);
	Inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção do produto transaccionado. Disponibiliza os produtos parametrizados ^[39] e inclui a opção "«Outros»" para lançamento de produtos não parametrizados;														
Produto:	<p>Designação do produto (preenchido automaticamente depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo anterior, sendo sempre possível alterar a designação sugerida). Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as designações já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</p> <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>é obrigatório seleccionar uma opção no campo "..." antes de actuar sobre este campo;</i> • <i>a alteração da designação dum produto (depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo "...") fica guardada juntamente com o documento e não implica:</i> • <i>que, no lançamento, deixe de ser considerado o produto seleccionado em "...";</i> • <i>que a designação na ficha de parametrização do produto ^[40] seja alterada.</i> 														
Descrição	Informação adicional explicativa do lançamento (ex: teor de álcool dum vinho) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.														
Preço	Preço unitário sem IVA do produto;														
Quantidade	Quantidade de produto (nas unidades parametrizadas para este) envolvida na transacção ou transporte;														
Desc.	Taxa de desconto aplicado ao produto (parametrizado na ficha individual do produto ^[40] , podendo ser alterado);														
IVA	Taxa de IVA do produto (parametrizada na ficha individual do produto ^[40] , podendo ser alterado);														



	Valor	Valor total sem IVA do lançamento (preço x quantidade). É calculado automaticamente e não pode ser editado;
	Valor Desc.	Valor total do desconto do lançamento $([\text{preço} \times \text{quantidade} \times \text{desconto}] \times [-1])$; <i>Nota: este campo só é visível actuando sobre o elevador horizontal (puxando-o para a direita) na base da zona do detalhe do documento.</i>
Agrupar Produtos		Botão que permite agrupar num lançamento, os lançamentos do detalhado do documento que se referem ao mesmo produto (muito útil quando o documento foi produzido por conversão de outro). Neste agrupamento seguem-se as seguintes regras: <ul style="list-style-type: none"> • produto: fica igual; • descrição: utiliza a descrição do primeiro lançamento com o produto agrupado; • preço: efectua a média ponderada dos preços com as quantidades; • quantidade: soma das quantidades; • taxa de desconto: utiliza a taxa de desconto do primeiro lançamento com o produto agrupado; • taxa de IVA: utiliza a taxa de IVA do primeiro lançamento com o produto agrupado; • valor: calculado posteriormente da aplicação das restantes regras; • valor desconto: calculado posteriormente da aplicação das restantes regras;
Detalhado do IVA		Apresenta o resumo das taxas de IVA aplicadas no documento;
		Refresca o cálculo do detalhado do IVA;
Sub-total		Soma da coluna "Valor" (sem IVA) dos lançamentos;
	Desc. Produto	Valor total do desconto sobre produtos, resultante da soma da coluna "Valor Desc.";
	Desc. Pgt	Desconto de pagamento, possuindo os campos:
	caixa de texto	Onde se pode editar a taxa de desconto geral efectuada sobre o global do valor do documento, ou seja ao cliente (o valor de defeito desta taxa é parametrizado na ficha individual do cliente ^[46] no campo "Desconto acordado");
	valor desconto	$([[\text{sub-total}] - [\text{desc. produto}]] \times [\text{taxa desc. pgt}])$;
Total		Valor total do documento sem IVA $([\text{sub-total}] - [\text{desc. produto}] - [\text{desc. pgt}])$;
IVA Total		Total do IVA a pagar sobre o Total do documento (soma do valor do IVA de cada lançamento sendo estes calculados da seguinte forma: $[[\text{preço produto}] \times [\text{quant. produto}] - [\text{valor desc. produto}]] \times [1 - [\text{tx. desc. pgt}]] \times [\text{tx. IVA produto}]$
Total c/IVA		Valor total com IVA do documento $([\text{total s/IVA}] + [\text{IVA Total}])$;
Impressão directa		Caixa de verificação que permite, quando activada (com um v), que ao clicar nos botões "Criar Outro" ou "Imprimir" se imprima directamente o documento sem passar pelo ecrã de opções de impressão;
Criar Outro		Botão para confirmar o lançamento deste documento e criar outro (apenas imprime se seleccionada a impressão directa);
Imprimir		Botão para confirmar o lançamento deste documento e imprimir;
Desistir		Botão que permite desistir deste documento e criar outro novo;

4.4.5.2 Processamento de Documentos - Recibos e Notas de lançamento

Ecrã da ficha individual dos documentos "Recibos", "Notas de Crédito", "Notas de Crédito". Este ecrã é utilizado tanto para edição como para consulta de documentos, não possibilitando qualquer alteração de dados no último caso (uma vez que os campos ficam trancados), com vista a garantir a integridade da informação do sistema de processamento de documentos. Depois dum documento ter sido emitido e confirmado apenas poderá sofrer alterações através da utilização do ecrã de [gestão do processamento de documentos](#)^[127].

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹.

Documento	Identificação do documento a emitir:	
	Número:	Número sequencial dentro do tipo de documento (atribuído automaticamente);
	Data:	Data de emissão do documento;
	Origem / Destino:	Documento de origem e documento de destino originados e criados, respectivamente por este documento; <i>Nota: estes dois últimos campos são editáveis (para serem preenchidos com informação de documentos da empresa, ou externos, não lançados no AGRO.GESTÃO) mas também sofrem actualizações automáticas. Por exemplo quando se emite um recibo n.º 16 correspondente a uma factura n.º 14 (pode também ser um conjunto de facturas) aparece "FC/14" no campo origem do recibo e "RC/16" no campo destino da factura;</i>
	Pagamento:	Caixa de combinação para selecção da forma de pagamento da transacção a que se refere o documento;
Cliente	Identificação do cliente ao qual se emite o documento (todos os campos são de preenchimento obrigatório):	
	Nome:	
		Botão código/designação;
		Caixa de combinação para selecção do cliente (está reduzida ao botão da extremidade esquerda da caixa, sendo independente da caixa de texto em frente). Disponibilizam-se os clientes parametrizados ⁴⁵ ;
	nome:	Caixa de texto de preenchimento do nome do cliente; <i>Nota: na maior parte dos casos este campo é preenchido automaticamente depois da selecção na caixa de combinação anterior, no entanto, existem duas excepções para ser editado pelo utilizador:</i> <ul style="list-style-type: none"> quando na caixa de combinação anterior for seleccionada a opção «Outros», sendo preenchido com um cliente não parametrizado na aplicação; quando depois da selecção do cliente se deseja introduzir alguma alteração no seu nome, ficando a transacção associada ao cliente mas a sua designação alterada (atenção: esta alteração não altera a parametrização do cliente, apenas afecta o nome associado ao documento que se está a emitir);

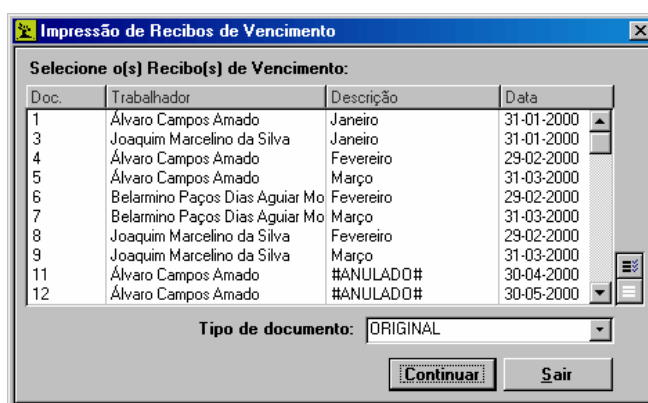
	código do cliente:	Caixa de texto de apresentação do código do cliente seleccionado na caixa de combinação (é de preenchimento automático e está desactivado)
	Morada:	Morada do cliente (pode ser editada mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
	NIF:	Número de identificação fiscal, ou seja, o número de contribuinte (pode ser editado mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
Moeda		Identificação da moeda em que se emite o documento:
	Caixa de combinação de moedas:	<p>Seleção da moeda (disponibilizam-se as moedas parametrizadas ^[10], indicando-se na sua lista de selecção a designação, o símbolo e o câmbio relativo a 1 Euro).</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a moeda que aparece inicialmente é a definida como moeda-base da aplicação no ecrã de parametrização de moedas e câmbios ^[10]; • a alteração da moeda do documento pode ser efectuada a qualquer momento da emissão mas, uma vez alterada, fica trancada; • a alteração da moeda do documento converte automaticamente os preços dos produtos já lançados na factura, bem como dos produtos lançados posteriormente (convertendo, apenas para este documento no momento da selecção do produto, o preço pré-parametrizados na ficha individual do produto ^[40]); • os preços que forem editados manualmente depois da alteração da moeda terão de ser já na moeda seleccionada, pois a aplicação não os irá converter posteriormente;
	Sigla da moeda	Sigla da moeda seleccionada (não editável, preenchimento automático);
Lançamento contabilidade de gestão		<p>Caixa de verificação; este comando indica se os dados lançados na emissão deste documento são ou não também lançados nas zonas respectivas (dependendo do tipo de documento) do AGRO.GESTÃO (caixa com v corresponde a confirmação de lançamento). Não existe quando o documento é do tipo "Encomenda" ou "Orçamento", uma vez que nestes casos não existe uma concretização da transacção. Quanto às zonas onde os dados são lançados seguem-se as seguintes regras (aplicadas a cada lançamento em regime de exclusividade pela ordem apresentada):</p> <ul style="list-style-type: none"> • escolha da opção "«Outros»" na coluna  do detalhado do documento: implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de outras receitas ^[89]; • tipo de documento "Venda a Dinheiro" ou "Factura": implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de produtos obtidos ^[87]; • tipo de documento "Guia de Transporte" ou "Guia de Remessa": implica que o lançamento seja também efectuado nas saídas de produtos de armazém, visualizadas no ecrã de gestão de entradas e saídas de armazém ^[116];
Detalhado do Documento		Janela onde se efectuam os lançamentos de facturas às quais se refere o documento:
	Nº Factura	inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção da factura a que se refere o documento. Disponibiliza as facturas lançadas para o cliente seleccionado na zona respectiva e emitidas na moeda seleccionada como moeda do documento. Além disso inclui a opção "«Outros»" para lançamento de facturas não emitidas pelo AGRO.GESTÃO;
	Descrição	Informação adicional explicativa do lançamento (por defeito a aplicação escreve o nº e a data da factura seleccionada no campo anterior) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.
	Valor	Valor total da factura respectiva (por defeito a aplicação automaticamente traz o valor total com IVA da factura, podendo ser posteriormente alterado);
	Moeda	Moeda na qual foi emitida a factura correspondente;
		Refresca o cálculo do do total;
Total		Valor total do documento (somatório dos valores totais das facturas de onde provêm);

Impressão directa	Caixa de verificação que permite, quando activada (com um v), que ao clicar nos botões "Criar Outro" ou "Imprimir" se imprima directamente o documento sem passar pelo ecrã de opções de impressão;
Criar Outro	Botão para confirmar o lançamento deste documento e criar outro (apenas imprime se seleccionada a impressão directa);
Imprimir	Botão para confirmar o lançamento deste documento e imprimir;
Desistir	Botão que permite desistir deste documento e criar outro novo;

4.4.6 Processamentos de salários

4.4.6.1 Processamento de Salários - Impressão de Recibos de Vencimento

Ecrã de impressão de recibos de vencimento já emitidos, com opções de saídas em papel.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

Lista de recibos	Lista dos recibos já emitidos (selecione o que deseja imprimir);
Tipo de Documento	Caixa de combinação que permite a selecção do tipo de saída que se pretende (Recibo Original, Recibo Cópia ou ambos numa folha A4, ficando cada um com tamanho A5);
Continuar	Botão para editar em pré-visualização o recibo seleccionado;
Sair	

4.4.6.2 Processamento de Salários - Resumo, acumulado (IRS), seg. social, declaração

Ecrã de produção de listagens informativas sobre o processamento de salários.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

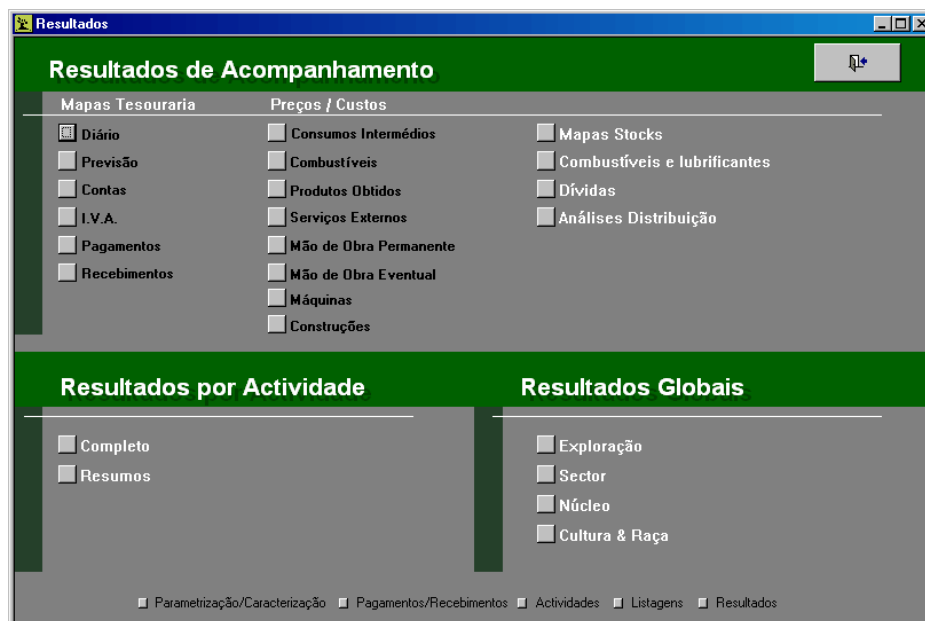
Opções de datas	
Resumo	Edição da listagem dos recibos emitidos (simples ou discriminada):
Lista dos trabalhadores caracterizados ⁵⁴	Para selecção dos trabalhadores a incluir na listagem;
Opções de datas	
Acumulado	Edição da listagem dos totais por trabalhador de determinado tipo de lançamento;
Lista dos tipos de lançamentos	Para selecção do tipo a incluir na listagem (disponibiliza os vários lançamentos incluídos nos recibos de vencimento em abonos, descontos ou outros encargos);
Segurança Social	Edição do mapa para a segurança social (folha de remunerações);
Lista das taxas de segurança social	Para selecção da taxa a incluir na listagem (disponibiliza as taxas classificadas);
Classificação	Botão que abre o ecrã de classificação dos lançamentos;
Declaração	Edição da declaração para o IRS do total anual aferido por determinado trabalhador;
Lista dos trabalhadores caracterizados ⁵⁴	Para selecção dos trabalhadores a incluir na listagem;
Classificação	Botão que abre o ecrã de classificação dos lançamentos;

4.4.7 Folhas de Campo

Permite imprimir tabelas para registos de dados no campo. As tabelas disponibilizadas são semelhantes aos ecrãs de inserção de dados do AGROGESTÃO para que a sua transferência destas para o suporte informático seja mais fácil.

4.5 Resultados

Este ecrã é uma das cinco regiões principais da aplicação, estando dividido em três zonas distintas: uma de resultados de acompanhamento, outra de resultados por actividade e ainda outra de resultados globais. Os resultados incluem um conjunto de mapas e relatórios, de elaboração mais ou menos complexa, cujos objectivos estão muito estreitamente ligados à gestão.



Tipo de ecrã: [interface](#) ¹⁵.

A zona de **Resultados de Acompanhamento** permite produzir listas de análise frequente para controlo contínuo dos processos da exploração e/ou controlo dos processos de recolha e processamento da informação. Encontra-se subdividida em seis agrupamentos com a seguinte organização:

- **Mapas Tesouraria**, possibilitam a produção dum conjunto de listagens de consulta dos movimentos relacionados com os Pagamentos e Recebimentos. É possível escolher um intervalo entre datas e nalguns casos escolher quais os campos a listar. Todos estes resultados são produzidos a partir do [ecrã de mapas de tesouraria](#) ^{13b}. Consideram-se:
 - **Diário** (lista da totalidade dos movimentos do tipo Pag./Rec.);
 - **Previsão** de Caixa (cálculo das disponibilidades de caixa baseado em compromissos assumidos);
 - Extractos de **Contas** (consulta directa dos saldos actuais de cada conta ou consulta de todos os movimentos realizados);
 - Saldo de **IVA** (consulta directa do saldo de IVA ou consulta da lista dos valores pagos organizados por classe de IVA);
 - **Pagamentos** (consulta dos movimentos por tipo: aquisição de consumíveis, de combustíveis, de serviços, de bens de capital fixo, impostos, salários e encargos sociais, seguros, renda da terra, serviço da dívida, reparação de máquinas, de construções e gastos gerais);
 - **Recebimentos** (consulta dos movimentos por tipo: vendas de produtos, vendas de factores, outras receitas, ajudas, empréstimos e transferências);
- **Preços/Custos**, conjunto de mapas de consulta dos custos/preços médios e unitários de cada "centro de custo", em muitos casos é possível encontrar os vários elementos em que se decompõem os custos. Consideram-se:
 - **Consumos intermédios;**
 - **Combustíveis;**
 - **Produtos obtidos;**
 - **Serviços do exterior;**
 - **Mão-de-obra permanente;**
 - **Mão-de-obra eventual;**
 - **Máquinas e equipamentos;**
 - **Construções.**
- **Mapas Stocks**, abre o [ecrã de consulta dos stocks existentes](#) ^{14a}. É possível visualizar os stocks numa determinada data, imprimir lista que inclui os valores dos stocks existentes, e consultar lista de todos os movimentos organizados cronologicamente, que suportam um determinado stock actual. Todas estas lista são especialmente úteis para auditoria da informação recolhida e processada. Tipos de stocks para consulta: Consumíveis; Combustíveis; Produtos (contabilizando ou não encomendas processadas); Serviços do exterior;
- **Combustíveis e lubrificantes**, lista de consulta rápida dos consumos de combustível das máquinas/equipamentos para determinado intervalo entre datas. Possível imprimir ainda lista com todos os movimentos de reabastecimento de cada máquina. Estes resultados são produzidos a partir do [ecrã de controlo de consumos de combustíveis](#) ^{14b}.
- **Dívidas**, módulo de [controlo de dívidas e de empréstimos](#) ^{14c}. Relativamente às dívidas é possível consultar separadamente as dívidas de e a terceiros, organizadas cronologicamente por data de pagamento. É ainda possível fazer consultas por Cliente e por Fornecedor dos vários tipos de movimentos: entrega, recepção, pagamento (por conta ou não) e recebimento (por conta ou não) e saldo actual. Relativamente aos empréstimos é possível conhecer o situação actual de cada empréstimo: saldo, lista resumo e lista detalhada.

- **Análises Distribuição**, pequeno módulo de [análise da distribuição anual](#)^[144] da utilização dos diversos factores de produção. É possível fazer gráfico de barras ou quadro organizado por mês ou por semana. Listas possíveis: Máquinas e equipamentos; Mão-de-obra Permanente; Mão-de-obra Eventual; Consumos Intermedios; Combustíveis; Serviços do exterior; Produtos obtidos.

Os **Resultados por Actividade** constituem o principal objectivo do AGRO.GESTÃO enquanto ferramenta de contabilidade analítica. A zona respectiva encontra-se subdividida em dois agrupamentos com a seguinte organização:

- **Completo**^[147]: Este tipo de relatório é organizado em duas componentes fundamentais: a 1.ª página que contém toda a informação de forma resumida e as páginas seguintes onde é possível consultar detalhadamente essa informação. A página resumo contém fundamentalmente três quadros: Receitas, Custos e Resultados. Todos eles organizados em quatro colunas: Total, Por hectare ou cabeça (quando possível), Por unidade de produto obtido (ex.: Kg), Peso relativo (%). A lista detalhada contém cinco colunas: duas com as quantidades e valores relativos ao total da actividade, outras duas para o hectare ou cabeça e uma quinta com o peso relativo (%). Pode ser apresentado e com três tipos diferentes de orientação:
 - Orientação Económica - Neste tipo de relatório o quadro dos custos é classificado por natureza (ex.: consumíveis, serviços, etc.). A lista detalhada é organizada por natureza e por operação cultural;
 - Orientação Técnica - Neste caso o quadro dos custos é classificado por operação cultural. A lista detalhada inclui a data do movimento e é organizada exclusivamente por operação.
 - Orientação Factor - Neste o quadro é organizado por tipo de factor. A lista detalhada também inclui a data e ainda a operação e é organizada por tipo de factor.
- **Resumos**^[147]: Este tipo de saídas permite fazer quadros de resumo de conjuntos de actividades, completamente parametrizáveis, para fazer associações ou comparações entre actividades. É possível fazer vários tipos de quadros e/ou gráficos: Total / Simples; Total / Completo; Por Hectare / Simples; Por Hectare / Completo.

Paralelamente aos resultados de actividades é possível apurar **Resultados Globais** da exploração. Estes resultados permitem apurar vários indicadores para a análise económica de uma exploração agrícola (Margem Bruta, Margem de Contribuição, Resultados de Exploração e Resultados Líquidos).

- Resultados da **Exploração**;
- Resultados **Sectoriais**;
- Resultados de **Núcleo**;
- Resultados de **Cultura & Raça**.

4.5.1 Mapas de Tesouraria

Ecrã de produção dum conjunto de listagens de consulta dos movimentos relacionados com os Pagamentos e Recebimentos. É composto por um conjunto de páginas, correspondendo cada uma a um tipo diferente de resultado a produzir.

Deve seleccionar qual o mapa que pretende, seleccionando a página e clicar em **Opções** para seleccionar os campos a considerar para a produção da listagem (por defeito os campos disponíveis estão como *Não Seleccionados*, pelo que deve sempre recorrer às opções para poder ter registos para a emissão dos resultados, ver descrição abaixo).

Tipo de ecrã: indefinido.

Funcionalidades comuns a todas as páginas:

Opções de datas	Permitem definir o período para o qual serão produzidos os resultados;
-----------------	--

Opções

Botão que permite abrir uma área para selecção dos campos a incluir na listagem, bem como dos campos para os quais se procederá a uma agregação (*depois da janela se abrir este botão passa a indicar a palavra "Voltar", possibilitando esconder de novo a área de opções, embora se tomem em conta as selecções lá efectuadas*):

Não seleccionados: Campos disponíveis para a listagem mas não seleccionados. Por defeito todos os campos estão *não seleccionados*.

Seleccionados: Campos seleccionados para aparecerem na listagem. Estes campos são seleccionados da coluna anterior ao serem transferidos para esta através das setas de movimentação de itens;

Agrupar por: Permite agrupar os valores apresentados na listagem pelo(s) campos transferidos para esta coluna através das setas de movimentação de itens;

<>; << >>: Conjunto de comandos de movimentação de itens.

Ordenar por / de forma: Pode seleccionar um campo de ordenação da listagem de forma ascendente ou descendente. Por exemplo: se seleccionar a ordenação descendente pela data, a listagem será apresentada pela ordem dos registos mais recentes para os mais antigos.

OK

Editar o resultado desejado;

Funcionalidades específicas de cada página:

Diário	Página com a lista da totalidade dos movimentos do tipo Pag./Rec.;
Previsão de Caixa	Página para cálculo das disponibilidades de caixa baseado em compromissos assumidos;
Previsão de Caixa	Caixa de texto que apresenta a previsão de caixa para a data final seleccionada, tomando em consideração os prazos de pagamento de compras e vendas (é de actualização automática, estando desactivada);
Extractos de Contas	Página de consulta directa dos saldos actuais de cada conta ou consulta de todos os movimentos realizados;
Contas	Lista que permite a selecção da(s) conta(s) ou caixa(s) de dinheiro a incluir nos resultados (disponibilizando as contas/caixas parametrizadas ^[37]). A lista permite ainda o visionamento do respectivo saldo na data final seleccionada.
	Selectores de lista
Saldo de IVA	Página de consulta directa do saldo de IVA ou consulta da lista dos valores pagos organizados por classe de IVA;
Saldo de IVA	Caixa de texto que apresenta o saldo de IVA para a data final seleccionada, indicando se o valor é ou não a favor da empresa (é de actualização automática, estando desactivada);
Taxas de IVA	Lista que permite a selecção da(s) taxa(s) a incluir nos resultados (disponibilizando as taxas de IVA incluídas nos pagamentos e recebimentos efectuados).
Pagamentos	Página de consulta dos movimentos por tipo: aquisição de consumíveis, de combustíveis, de serviços, de bens de capital fixo, impostos, salários e encargos sociais, seguros, renda da terra, serviço da dívida, reparação de máquinas, de construções e gastos gerais;
Tipo	Grupo de opção que permite seleccionar o "centro de custo" do qual se pretendem visionar os pagamentos já efectuados;
Recebimentos	Página de consulta dos movimentos por tipo: vendas de produtos, vendas de factores, outras receitas, ajudas, empréstimos e transferências;
Tipo	Grupo de opção que permite seleccionar o "centro de lucro" do qual se pretendem visionar os recebimentos já efectuados;

4.5.2 Relatórios de preço custo

Os relatórios de preço/custo têm como função informar do preço ou custo unitário de cada um dos factores de produção ou dos produtos obtidos da exploração.

Relatórios de Consumos Intermediários, Combustíveis, Produtos, Combustíveis, Serviços Externos:

Apresentam uma listagem dos factores de produção ou produtos parametrizados com indicação custo ou do preço médios. Os preços e os custos são calculados dividindo o valor total pela quantidade total de cada item adquirido ou vendido.

Relatório de mão de obra permanente/mão de obra eventual

A tabela disponibilizada nestes relatórios lista todos os trabalhadores caracterizados. À frente nome de cada um são disponibilizados oito campos em coluna:

Abonos líquidos	Soma dos valores de abonos líquidos atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[56] ou no pagamento salários e segurança social ^[80] .
Descontos	Soma dos valores de abonos líquidos atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[56] ou no pagamento salários e segurança social ^[80] .
Outros encargos	Soma dos valores de outros encargos atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[56] ou no pagamento salários e segurança social ^[80] .
Seguros	Soma dos valores de seguros atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[56] ou no pagamento seguros de mão de obra ^[81] .
Quantidade	Quantidade total de unidades de trabalho registadas em actividades ^[95] , máquinas ^[63] ou construções ^[60] .
Preço unitário	Total/Quantidade - valor atribuído a cada actividade, máquina ou construção por cada unidade de trabalho registada.
Unidades	Unidades a que se refere a quantidade.
Total	Soma dos custos (abonos líquidos, descontos, outros encargos e seguros) registados a cada trabalhador.

Relatório de custo de máquinas

A tabela disponibilizada neste relatório lista todas as máquinas caracterizadas. À frente da designação de cada máquina são disponibilizados onze campos em coluna:

Valor anualizado	Cálculo efectuado a partir dos campos Valor inicial, Anos de Amortização e Taxa de Juro preenchidos na ficha de construção ^[63] .
Seguros	Soma dos valores de seguros atribuídos a cada equipamento na ficha de equipamento ^[63] ou no pagamento seguros de equipamento ^[86] .
Reparações	Soma dos valores referentes a reparações preenchidos na ou no pagamento de reparações de equipamento ^[85] .
Gasóleo	Soma dos custos referentes a combustíveis, lubrificantes ou peças atribuídos através das quantidades registadas ficha de equipamento ^[63] ou no ecrã de atribuição de combustíveis ^[65] . O custo associado à quantidade de cada combustível, lubrificante ou peça poderá ser consultado no relatório de custo de combustíveis.
Mão de obra	Soma dos valores à unidade de trabalho registadas na ficha de equipamento ^[63] e de acordo com o custo unitário dos trabalhadores utilizados.
Custo anual	Soma das colunas anteriores e total de custos de cada máquina.
Quantidade	Quantidade total de unidades de trabalho registadas em actividades ^[95] .
Máximo ano	Corresponde à utilização normal anual obtida na ficha de construção ^[63] .
Unidades	Unidades a que se refere a quantidade.
Custo Unitário	Custo Anual/Quantidade.

Custo Unitário Act.

Corresponde ao valor unitário que a máquina terá ao atingir a utilização anual ideal. É o valor mais baixo que se pode obter e corresponde à utilização óptima da máquina. Este é o custo imputado às actividades por cada unidade trabalho registada. (Valor anualizado + Seguros)/Max. ano + (Reparações+Gasóleo+Mão de obra)/quantidade. A diferença entre o custo unitário actualizado e o custo unitário é imputada à [actividade estrutural](#) ^[64] a que a máquina está associada, representando o custo da sub-utilização do equipamento. Os custo anual de uma máquina só será totalmente distribuído pelas actividades produtivas se a quantidade de horas registadas igualar ou ultrapassar o Max. Ano (utilização normal anual) e, conseqüentemente, o custo unitário for igual ao custo unitário Act..

Construções

A tabela disponibilizada neste relatório lista todas as construções caracterizadas. À frente da designação de cada construção são disponibilizados quatro campos em coluna:

Valor anual

Cálculo efectuado a partir dos campos Valor Atribuído, Período de Vida e Taxa de Juro preenchidos na [ficha de construção](#) ^[60].

Reparações

Soma dos valores referentes a reparações preenchidos na [ficha de construção](#) ^[60] ou no [pagamento de reparações de construções](#) ^[86].

Mão de obra

Soma dos valores às unidade de trabalho registadas na [ficha de construção](#) ^[60] e de acordo com o custo unitário dos trabalhadores utilizados.

Total

4.5.3 Mapas de Stocks

Ecrã de produção dum conjunto de listagens de consulta de stocks numa determinada data, permitindo imprimir a lista que inclui os valores dos stocks existentes e consultar a lista de todos os movimentos, organizados cronologicamente, que suportam um determinado stock actual. Estas listas são especialmente úteis para auditoria da informação recolhida e processada. É composto por um conjunto de páginas, correspondendo cada uma a um tipo diferente de consulta e de resultado a produzir.

Tipo de ecrã: indefinido (mas com muitas semelhanças de funcionamento com os ecrãs de [consulta e edição](#) ^[18]).



Botão de filtragem que permite filtrar (ou retirar filtragem) a lista principal mostrando apenas os itens para os quais tenham ocorrido algum movimento (entrada ou saída de armazém);

Controlo	Edição do relatório de controlo (todos os movimentos, organizados cronologicamente, que originaram um determinado stock actual);
Listagem	Edição da listagem de stocks numa determinada data (data final);
Consumíveis / Combustíveis	Consoante a página seleccionada: permite a selecção dos produtos a incluir nos resultados (disponibilizando os consumíveis ^[33] e os combustíveis ^[142] parametrizados). A lista permite ainda o visionamento do respectivo stock e indicação de ruptura na data final seleccionada, bem como das unidades.
Produtos	Página que permite a selecção dos consumíveis a incluir nos resultados (disponibilizando os produtos parametrizados ^[39]). A lista permite ainda o visionamento do respectivo stock, encomendas não satisfeitas (dependente do referido acima) e indicação de ruptura na data final seleccionada, bem como das unidades.
Encomendas	Caixa de verificação que permite tornar visível/invisível a coluna da lista principal na qual se mostram as encomendas não satisfeitas dos produtos obtidos respectivos; o preenchimento desta coluna é feito a partir das encomendas processadas na zona de processamento de documentos ^[127] . No mesmo ecrã, ao converter uma encomenda numa guia de transporte/remessa ou em factura, anula-se a informação da encomenda e dá-se a saída efectiva do stock.
Serviços	Permite a selecção dos serviços a incluir nos resultados (disponibilizando os serviços parametrizados ^[37]). A lista permite ainda o visionamento do respectivo saldo na data final seleccionada, bem como das unidades.

4.5.4 Consumos de combustíveis e lubrificantes

Ecrã de consulta rápida dos consumos de combustível das máquinas/equipamentos para determinado intervalo entre datas. Possível imprimir ainda lista com todos os movimentos de reabastecimento de cada máquina.

Os cálculos dos consumos unitários baseiam-se nas afectações de combustíveis às máquinas, nomeadamente nos valores do contador (registo do depósito) e do totalímetro (registo da máquina), considerando as unidades parametrizadas nas respectivas fichas individuais dos [combustíveis/lubrificantes](#)^[37] e das [máquinas/equipamentos](#)^[63]. As afectações referidas são efectuadas na [ficha individual da máquina](#)^[63] ou no ecrã de [atribuição directa a máquinas](#)^[70] (acedido a partir do ecrã de [aquisições de combustíveis](#)^[72]).

Tipo de ecrã: indefinido (com algumas semelhanças de funcionamento com os ecrãs de [lançamentos contínuos](#)^[16]).

Data Inicial / Final:	Definição dum intervalo de datas entre as quais se considerarão os consumos de combustível/lubrificante por determinada máquina/equipamento, bem como a utilização desta última, permitindo calcular um consumo unitário. Quando não existem registos suficientes (pelo menos dois) para efectuar o cálculo a máquina não aparece listada. Assim o funcionamento indicado para este ecrã será preencher um dos campos da data e pressionar "Enter" no teclado para se efectuarem os cálculos;
------------------------------	---

Relatório	Permite, quando existirem registos listados na zona média do ecrã (como num ecrã de lançamentos contínuos ^[16]), editar um relatório com a descrição cronológica dos registos que deram origem ao(s) consumo(s) visualizado(s);
Sair	

4.5.5 Dívidas

Módulo de [controlo de dívidas e de empréstimos](#) ^[14].

Relativamente às dívidas é possível consultar separadamente as dívidas de e a terceiros, organizadas cronologicamente por data de pagamento. É ainda possível fazer consultas por Cliente e por Fornecedor dos vários tipos de movimentos: entrega, recepção, pagamento (por conta ou não) e recebimento (por conta ou não) e saldo actual.

Relativamente aos empréstimos é possível conhecer o situação actual de cada empréstimo: saldo, lista resumo e lista detalhada.

Dívidas e Empréstimos

Quadro Resumo

Saldo Fornecedores:	-875.527,29
Saldo Clientes:	186.410,08
Saldo Fornecedores / Clientes:	266.270,61
Saldo a favor da Exploração:	-422.846,60

Filtros/Procura

☒ Fornecedores
☒ Clientes
☒ Fornec./Clientes

#

☐ Saldos limitados:

☐ Data Inicial:

Data: 24-11-2005

Designação	Saldo
ABS	-115,00
Adalberto Milhãre Avestruz	62.831,23
Agro Lezíria	247.933,50
AGRO.GES	3.405,47
Alent-tel	12,00
Amílcar Maricas	0,00
Anselmo Mauricio do Valle	0,00
António José	62,85
Bairro & Sobreiro	-2.765,81
Câmara Municipal	0,00
Carneiro Triste	0,00
CDA	0,00
Cecílio & Filhos, Lda	0,00

Tipo de relatório

Individual: ☐ Cronológico: ☐ (agrupar por documento)

☒ Simple ☐ Valores a pagar ☐ Valores a pagar excluídos da tesouraria

☐ Detalhado ☐ (1 p/pág.) ☐ Valores a receber ☐ Valores a receber excluídos da tesouraria

Tipo de ecrã: indiferenciado.

Quadro Resumo

Apresentação do total das dívidas, discriminando a parcela das dívidas a fornecedores e a das dívidas de clientes. O cálculo é automático com base nos [pagamentos e recebimentos](#) ^[66] sem marcação de pagamento ou com data de pagamento (data + prazo de pagamento) posterior à data presente;

Filtros / Procura

Caixas de verificação que quando activadas mostram os [fornecedores parametrizados](#) ^[45] e/ou os clientes na lista imediatamente abaixo, e que cumprem as condições, caso preenchidas, seleccionadas abaixo: Saldos, e Data;



Selectores de lista

Relatório Cronológico

Edição dum relatório organizado cronologicamente apresentando as dívidas a fornecedores ou a clientes;

Tipo de Relatório

Grupo de opção que permite seleccionar se se quer visualizar o relatório dos valores a pagar (dívidas a fornecedores) ou a receber (dívidas de clientes):

Simples - Disponibiliza para listagem uma lista semelhante à presente neste ecrã, com o nome das entidades e o saldo da conta corrente. Só serão disponibilizados os clientes ou fornecedores seleccionados na lista de cima.

Detalhado - permite listar, por cliente ou fornecedor, todos os movimentos efectuados no intervalo de datas seleccionado em cima. Os movimentos de bens e serviços são assinalados com *Entrega* ou *Fornecimento* e resultam numa dívida ou para o cliente (entrega) ou para a exploração (fornecimento). Os movimentos de tesouraria são assinalados com *Pagamento* ou *Recebimento* e correspondem a um abatimento das dívidas da exploração (Pagamento) ou do cliente (Recebimento). A listagem pode ser editada em contínuo ou com uma entidade por página. Esta listagem é em tudo semelhante à página [ficha de negócios do ecrã de contactos](#) ^[46].

Valores a pagar / valores a receber - Lista todos os movimentos, agrupados por entidade, para os quais o prazo de pagamento, preenchido na [ficha de compra](#) ^[69] ou de [venda](#) ^[87] ainda não expirou.

Valores a pagar/receber excluídos da tesouraria - Lista todos os movimentos, agrupados por entidade, não assinalados com o **v** no pagamento na [ficha de compra](#) ^[69] ou de [venda](#) ^[87].

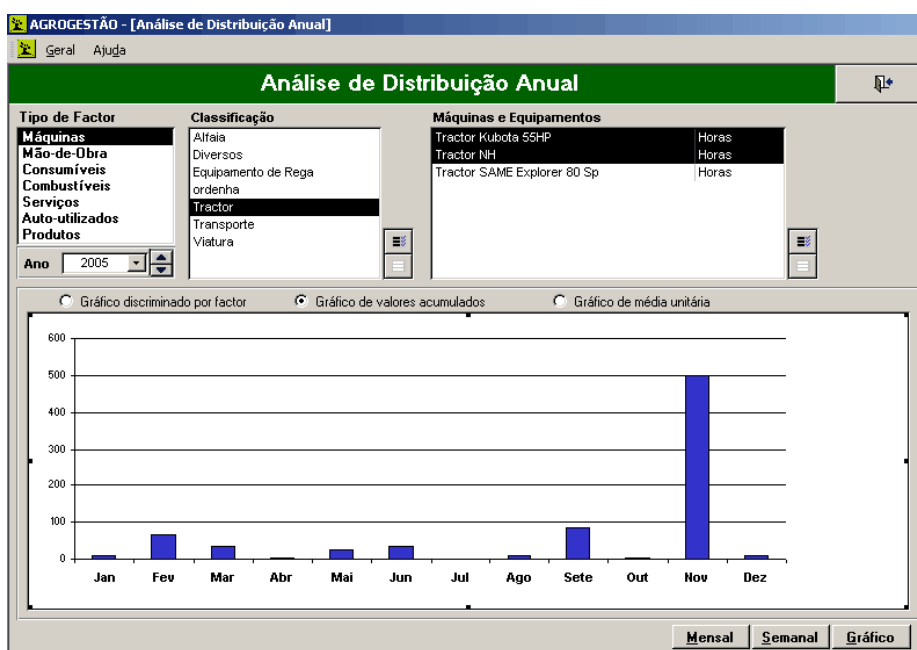
Os movimentos são normalmente listados por ordem cronológica, mas sem qualquer separação entre as linhas. Para individualizar os movimentos por documento (e.g. todos os produtos adquiridos numa factura) dever-se-á seleccionar a opção correspondente.

Relatório

Botão para visualizar o relatório seleccionado;

4.5.6 Análise da distribuição anual de recursos

Ecrã de análise da distribuição anual da utilização dos diversos factores de produção, sendo possível fazer um gráfico de barras ou um quadro organizado por mês ou por semana.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

Listas de saída

Os factores de produção ou produtos cuja distribuição se pretende analisar são seleccionados nas três listas presentes no topo do ecrã. Ao seleccionar um tipo de factor na lista da esquerda, nas listas seguintes só serão disponibilizados as [categorias](#)³³ e os factores pertencentes a esse tipo de factor. No que diz respeito ao gráfico, serão considerados todos os factores englobados no tipo seleccionado.

Caso deseje que o gráfico incida apenas sobre uma [categoria](#)³³/[tipo](#)⁶² (e.g. sobre os tractores), ao seleccionar um dos elementos da lista *classificação* só serão disponibilizados à direita os factores pertencentes a essa categoria/tipo. No que diz respeito ao gráfico, serão considerados todos os factores pertencentes classificação seleccionada.

Caso deseje que o gráfico incida apenas sobre factores específicos (e.g. o tractor1 e o tractor2), ao seleccionar um dos elementos da lista da direita no gráfico, serão considerados esses factores.

Tipo de gráfico

Nota: Os exemplos referem-se a três tractores

Gráfico discriminado por factor - a cada barra do gráfico corresponde um dos factores seleccionados No eixo vertical estão presentes a quantidade aplicadas/obtidas/de trabalho por mês. Para aceder à legenda do gráfico prima duas vezes os botão esquerdo do rato sobre o gráfico.

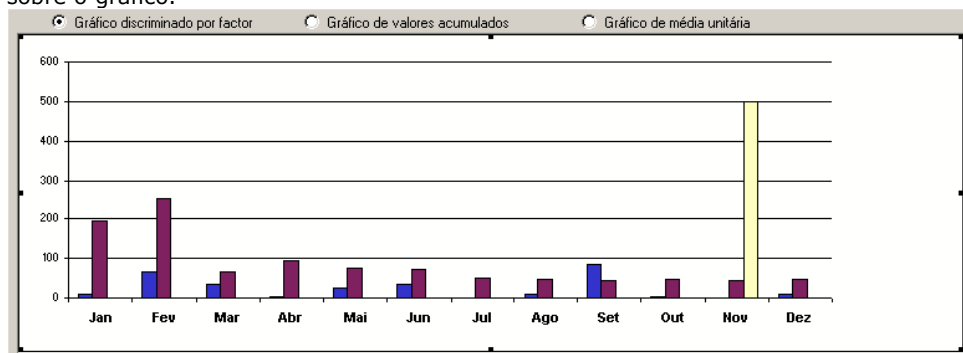


Gráfico de valores acumulados - a cada barra do gráfico corresponde a soma das quantidades utilizadas/produzidas em cada mês do conjunto de factores seleccionados. Para que o gráfico faça sentido é necessário que todos os factores seleccionados tenham sido parametrizados na mesma unidade.

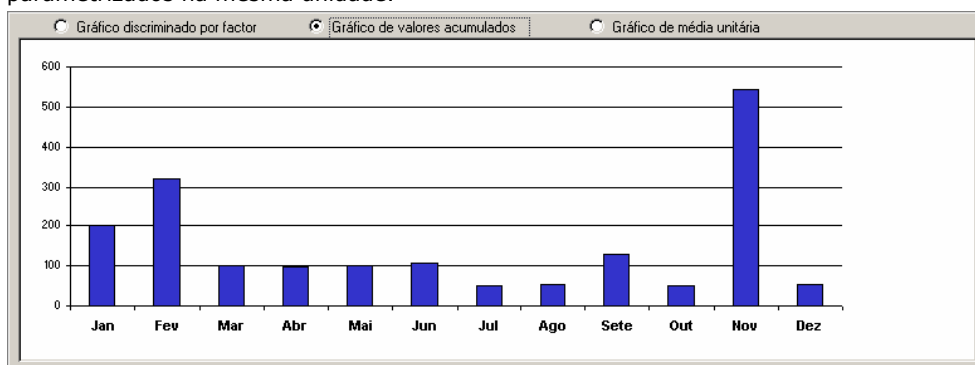
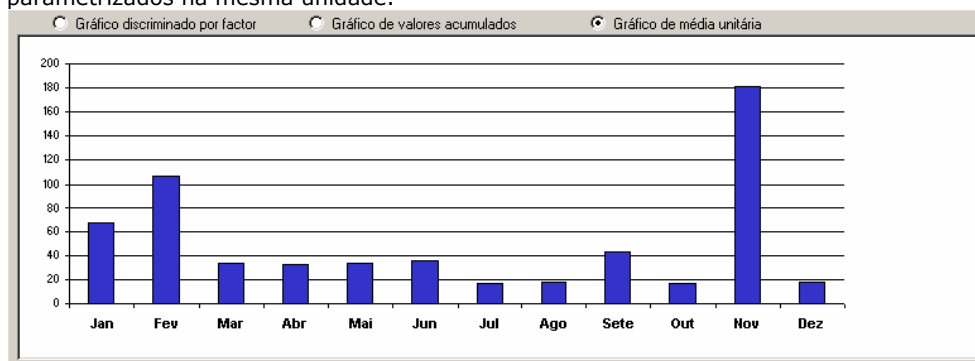


Gráfico de média unitária - a cada barra do gráfico corresponde à média das quantidades utilizadas/produzidas em cada mês pelo conjunto de factores seleccionados. Assim, por exemplo, é possível saber a média de horas de trabalho dos tractores em cada mês. Para que o gráfico faça sentido é necessário que todos os factores seleccionados tenham sido parametrizados na mesma unidade.

**Mensal**

Disponibiliza uma tabela com a quantidade utilizada/produzida de cada uma dos factores seleccionados em cada mês do ano. No caso das máquinas a última coluna (% de utilização refere-se à quantidade de trabalho já registado face ao que ao [parametrizado como utilização normal anual](#) ^[63].

Semanal

Disponibiliza uma tabela com a quantidade utilizada/produzida de cada uma dos factores seleccionados em cada semana do ano. No caso das máquinas a última coluna (% de utilização refere-se à quantidade de trabalho já registado face ao que ao [parametrizado como utilização normal anual](#) ^[63].

Gráfico

Apresenta o gráfico num relatório pronto a imprimir;

4.5.7 Resultados por Actividade e Globais

Este ecrã engloba um leque diversificado de possibilidades de resultados, encontrando-se organizado em páginas. Para se tornar mais clara a explicação abordar-se-á cada uma separadamente (excepto as duas primeiras), apresentando-se uma descrição do relatório que originam, seguida das suas funcionalidades:

Actividades - Completos | Actividades - Resumos | Culturas | Núcleos | Sectores | Exploração

Resultados por **Actividade Completos e Resumos**: permite editar resultados por actividade completos, que, juntamente com os resumos, constituem o principal objectivo do AGRO.GESTÃO enquanto ferramenta de contabilidade analítica. Faculta a selecção da actividade a considerar, permitindo filtragem por Sector e tipo de sector.

The screenshot displays the 'Actividades - Completos' window. At the top, there are tabs for 'Actividades - Completos', 'Actividades - Resumos', 'Culturas', 'Núcleos', 'Sectores', and 'Exploração'. The main area is divided into several sections:

- Tipo Sector:** Radio buttons for Global, Vegetais, Animais, Pastoreio, Florestais, Transf., con, Estruturais, and Não lucr.
- Sector:** A list box containing Fruticultura, Pastoreio, Madeiras e Cortiças, Bovinos, Olival, Lagar, Pomar, Cereais, Outros Animais, and Viticultura.
- Núcleo:** A list box containing «Global», Choupal, Lagar de Azeite, Núcleo Geral, nucleoTeste, and Serviços.
- Tipo de saída:** Radio buttons for Orientação Económica, Orientação Técnica, and Orientação Factor. A text box explains that this report type shows costs classified by nature, with a detailed breakdown of costs by nature and operation.
- Actividades não selec.:** A list box for activities not selected.
- Actividades seleccionadas:** A list box for selected activities.
- Tipo de resultados:** Radio buttons for Total and Hectare. A text box explains that this report type shows a table with costs, revenues, and margins for selected activities.
- Buttons:** 'Resultados', 'Gráfico', and 'Sair'.
- Warnings:** Yellow warning icons with text: 'Verifique os preços atribuídos aos produtos Auto-utilizados.' and 'Verifique se a produção Prevista/Verificada está devidamente actualizada.'

Actividades - Completos

Este tipo de relatório é organizado em duas componentes fundamentais: a 1.ª página que contém toda a informação de forma resumida e as páginas seguintes onde é possível consultar detalhadamente essa informação. A página resumo contém fundamentalmente três quadros: Receitas, Custos e Resultados. Todos eles organizados em quatro colunas: Total, Por hectare (caso tenha sido atribuída uma área no cabeçalho da [ficha de actividade](#)^[95]) ou cabeça (caso tenha sido atribuída um número de cabeças total no cabeçalho da [ficha de actividade](#)^[96]), Por unidade de produto obtido (corresponde à unidade seleccionada para o produto obtido assinalado como principal na [ficha de actividade](#)^[97]), Peso relativo (%). A lista detalhada contém cinco colunas: duas com as quantidades e valores relativos ao total da actividade, outras duas para o hectare ou cabeça e uma quinta com o peso relativo (%). Pode ser apresentado com três tipos diferentes de orientação (económica, técnica e por factor) seleccionadas no ecrã considerado

Nota: antes de produzir os resultados verifique os [preços atribuídos aos produtos auto-utilizados](#)^[42] e se a produção prevista/verificada está devidamente actualizada (na [ficha de actividade vegetal](#)^[95], [animal](#)^[96], [actividade pastoreio](#)^[97], [florestal](#)^[99], de [transformação, conservação e outras](#)^[100], de [parque de máquinas/oficina](#)^[102], [não lucrativa](#)^[103]).

Tipo de ecrã: indeterminado.

Tipo Sector	Grupo de opção para selecção do tipo de sector dos sectores listados. Disponibiliza uma opção "(Global)" em que se visionam todos os sectores de actividade e outras sete que permitem listar apenas os sectores pertencentes a determinado tipo de sector;
Sector	Lista que permite a selecção do sector a considerar para obtenção dos resultados. Disponibiliza todas as actividades ou as pertencentes ao sector seleccionado. (como foram caracterizadas no ecrã de gestão de actividades ^[93]);

Actividade	Lista de selecção da actividade a considerar para obtenção dos resultados. Disponibiliza todas as actividades ou as pertencentes ao sector seleccionado atrás (como foram caracterizadas no ecrã de gestão de actividades ^[93]);
Tipo de saída	Grupo de opção de selecção da orientação dos resultados a apresentar, considerando-se: <ul style="list-style-type: none"> • Orientação Económica: este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a sua natureza: terra, construções, equipamento, benfeitorias e plantações, Mão-de-obra, Serviços do exterior, Consumos intermédios e produtos auto-utilizados. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por natureza e por operação; • Orientação Técnica: este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a operação (e.g. total de custos referentes à vindima). Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por operação, individualizando todos os lançamentos por data; • Orientação Factor: este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados por tipo de factor (e.g. custo do total de horas realizadas por um tractor). Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por tipo de factor, individualizando todos os lançamentos por data;
Resultados	Calcular e editar os resultados da actividade seleccionada;

Actividades - Resumos

Permite editar resultados por actividade resumidos, que, juntamente com os completos, constituem o principal objectivo do AGRO.GESTÃO enquanto ferramenta de contabilidade analítica. Faculta a selecção da actividade a considerar, permitindo filtragem por sector.

Este tipo de saídas permite fazer quadros de resumo de conjuntos de actividades de modo a estabelecer associações ou comparações entre actividades. É possível fazer vários tipos de quadros e/ou gráficos.

Lista " Sectores "	Selecção do sector das actividades listadas (na lista das não seleccionadas). Disponibiliza uma opção "(Global)" em que se visionam todas as actividades e outras sete que permitem listar apenas as actividades pertencentes a determinado sector;
Lista " Núcleos "	Selecção do núcleo das actividades listadas (na lista das não seleccionadas). Disponibiliza uma opção "(Global)" em que se visionam todas as actividades e outras opções correspondentes aos núcleos parametrizados ^[26] que permitem listar apenas as actividades pertencentes a determinado núcleo.
Lista " Actividades não selec. "	Lista das actividades ainda não seleccionadas para integrar o relatório. Disponibiliza as actividades caracterizadas no ecrã de gestão de actividades ^[93] , sendo filtrada pela selecção de sector e/ou núcleo;
<>; « »	Comandos de movimentação de itens
Lista " Actividades seleccionadas "	Lista das actividades seleccionadas para integrar o relatório. Esta lista não é filtrada pela selecção de sector e/ou núcleo;
Tipo de resultados	Grupo de opção para selecção da apresentação dos resultados a editar, considerando-se: <ul style="list-style-type: none"> • Total / Simples; • Total / Completo; • Por Hectare / Simples; • Por Hectare / Completo; <p>Nos relatórios simples são apresentadas quatro colunas: Designação da actividade, proveitos, custos e margem de contribuição.</p> <p>Os relatórios completos apresentam na primeira coluna a designação da actividade. À frente de cada actividade os custos e proveitos são listados por natureza, de modo a comparar a proveniência dos proveitos e dos custos entre as actividades.</p>
Gráfico	Mostra um ecrã com um gráfico de barras com os resultados para o conjunto de actividades seleccionadas (este tipo de abordagem dos resultados apenas é afectada pela opção Total ou Hectare, não sendo influenciada pela selecção de Simples ou Completo). A barras verdes correspondem aos proveitos, enquanto a barra vermelha corresponde os custos das actividades seleccionadas;
Resultados	Calcular e editar os resultados para o conjunto de actividades seleccionadas.

Resultados por Culturas: edição de uma listagem dos resultados relativos às culturas. Os resultados aqui apresentados são do mesmo tipo que os resultados por actividade - completo, mas as actividades serão

agrupadas por cultura, de acordo com o preenchido no cabeçalho da [ficha de actividade](#) ⁹⁵.

Culturas:

- Aveia
- Beterraba Sacarina
- Cenoura (mini-primor)
- Cogumelo Champignon
- Ervas aromáticas
- Eucaliptal
- Framboesas
- Luzerna
- Maçã
- Milho
- Olivar
- Pera Rocha
- Pêra
- Pinheiro Manso
- Prado natural
- Sobreiro

Actividades:

Tipo de saída:

☒ Orientação Económica
☐ Orientação Técnica
☐ Orientação Factor

☐ Incluir lançamentos do exercício anterior (no caso de actividades transitadas)

Resultados **Sair**

Verifique os preços atribuídos aos produtos Auto-utilizados.
 Verifique se a produção Prevista/Verificada está devidamente actualizada.

Lista "Cultura"	Lista das culturas parametrizadas, permite a filtragem da lista actividades por cultura;
Lista "Actividades"	Lista das actividades pertencentes à cultura ou raça seleccionada, que irão constar na listagem.
Tipo de saída	<p>Grupo de Opção com três opções permite a escolha entre três tipos de relatórios, segundo a classificação dos custos;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientação Económica: Este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a sua natureza. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por natureza e por operação; • Orientação Técnica: Este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a operação. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por operação, individualizando todos os lançamentos por data. • Orientação Factor: Este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados por tipo de factor. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por tipo de factor, individualizando todos os lançamentos por data;
Resultados	Editar a listagem da página activa;

Resultados por Núcleo: permite editar resultados por núcleo de actividades. Faculta a selecção dos núcleos a considerar e do tipo de saída a produzir.

Núcleos:

- Choupal
- Lagar de Azeite
- Núcleo Geral
- núcleoTeste
- Serviços
- Sobral
- Sobralinho

Actividades:

Tipo de saída:

☒ Simplificado
☐ Resumo
☐ Completo Econ.

☐ Incluir lançamentos do exercício anterior (no caso de actividades transitadas)

Resultados **Sair**

Verifique os preços atribuídos aos produtos Auto-utilizados.
 Verifique se a produção Prevista/Verificada está devidamente actualizada.

Lista "Núcleos"	Seleção dos núcleos a considerar nos resultados (disponibiliza os núcleos parametrizados e permite multi-selecção);
Simplificado	É semelhante ao resultado Actividades - resumo - Total - Simples. Apresenta todas as actividades pertencentes ao núcleo seleccionado.
Resumo	É semelhante ao resultado Actividades - resumo - Total - Completo. Apresenta todas as actividades pertencentes ao núcleo seleccionado.
Completo	É semelhante ao resultado Actividades - Completo com a orientação seleccionada. Apresenta os resultados agregados do núcleo. Se o núcleo consistir em actividades de vários tipos (animais, vegetais, transformação,...) as segunda e terceira (valores unitários) colunas deixarão de fazer sentido, por não haver uma unidade de referência.
Resultados	Editar e/ou calcular os resultados para o conjunto de núcleos seleccionados;

Resultados por Sectores: edição de uma listagem dos resultados dos sectores.

Tipo Sector

Grupo de Opção que permite seleccionar os sectores de acordo com o tipo de sector ao qual pertencem. Quando seleccionado "Global" visualizam-se todos os sectores de actividade parametrizados e além destes visualizam-se outros itens que contêm as actividades que não pertencem a nenhum sector.

Lista "Sector"

Lista dos pertencentes ao tipo de sector seleccionado, onde se permite efectuar selecções (esta lista admite multi-selecção) dos sectores que se pretende incluir nas listagens. No caso das actividades que não pertencem a nenhum, estas aparecerão agrupadas com a denominação de "Sem Sector" seguido da indicação do tipo de sector a que pertencem (ex: "Sem Sector - Vegetais"). Sendo assim possível incluí-las nas listagens.

Agrupar por Tipo Sector

Grupo de Opção que permite escolher o modo de apresentação dos resultados relativos ao(s) sector(es) nas listagens. No caso da opção "Sim" as listagens apresentam os resultados agrupados por tipo de sector no caso da opção "Não" os resultados não são agrupados.

Incluir

Caixas de verificação que permitem também escolher o modo de apresentação dos resultados relativos ao(s) sector(es) nas listagens:

Valor / Porcentagem: no caso de terem sido as duas seleccionadas a listagem apresenta os custos, receitas e margem de contribuição em valor e em percentagem, no caso de apenas uma estar seleccionada apresentará o valor ou a percentagem, ou mesmo nenhuma das duas conforme a selecção.

Gráfico Queijo / Gráfico Barras: no caso de terem sido os dois seleccionados a listagem apresenta os custos, ainda um ou dois gráficos, ou mesmo nenhum conforme a selecção, com a margem de contribuição de cada um dos tipos de sector;



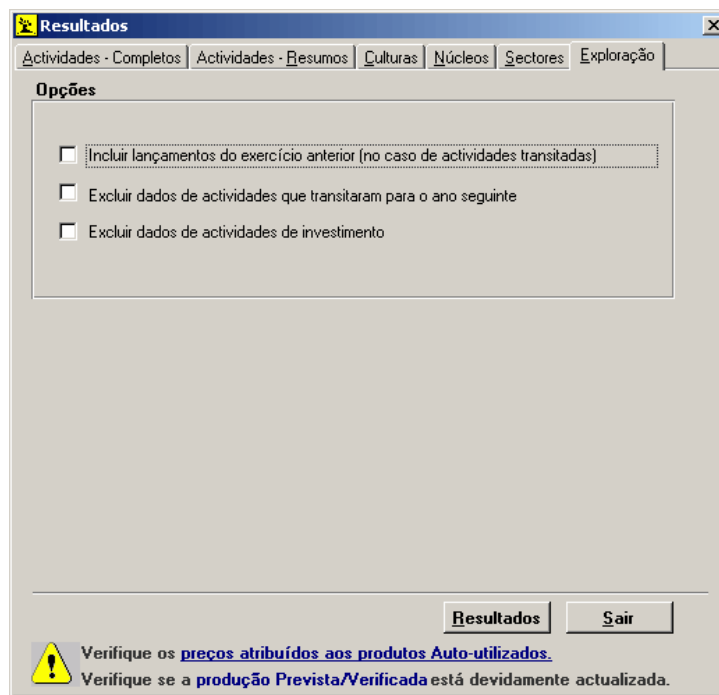
Selectores de Lista;

Resultados

Editar a listagem da página activa;

4.5.8 Resultados Globais Exploração

São os resultados que incluem os resultados económicos relativos a toda a exploração. É o único relatório onde os custos não específicos (gerais) são contabilizados, podendo por isso apresentar indicadores económicos para além da margem de contribuição.



Antes de pedir os resultados dever-se-á seleccionar as opções desejadas:

Incluir lançamentos do exercício anterior

O AGROGESTÃO funciona por exercícios (ver [caracterização identificação](#) ^[48]). Poderá por isso haver actividades iniciadas no exercício anterior, mas que por não terem terminado na data de fim de exercício terem sido [transitadas](#) ^[3] para o exercício em análise. Ao seleccionar esta opção está-se a contabilizar com todos os custos e proveitos que ocorreram no exercício anterior, mas que se referem a actividades terminadas neste exercício.

Excluir dados de actividades que transitaram para o ano seguinte

Por uma questão de coerência, sempre que se seleccione incluir os dados transitados do exercício anterior, dever-se-á seleccionar também, excluir dados que transitaram para o exercício seguinte (esta opção só funcionará depois de o ano em análise estar terminado e de já ter sido produzido um ficheiro para um [novo exercício](#) ^[3]). Deste modo as actividades já iniciadas, mas que só serão analisadas no exercício seguinte não verão os registos efectuados reflectirem-se nos resultados na exploração.

Excluir dados de actividades de investimento

No ecrã de [parametrização de actividades](#) ^[24] poderá haver actividades assinaladas como sendo de investimento. Nestas actividades deverão ter sido registados custos que serão amortizados ao longo dos próximos exercícios e que, por isso, não deverão ser contabilizados no exercício em que ocorreu o investimento. Estes custos não farão parte do relatório se a opção for seleccionada.

O relatório global de exploração é apresentado de duas formas, cada uma numa página diferente.

1ª página

Este tipo de relatório contém fundamentalmente três quadros: Proveitos, Custos e Resultados. Os dois primeiros estão organizados em quatro colunas: Designação da Natureza de Provento/CustoTotal, Produtivas, Não lucrativas, Estruturais.

Designação da Natureza - os Proveitos e Custos são agrupados em linhas de acordo com a sua natureza e em função dos registos efectuados no AGROGESTÃO;

Produtivas - São contabilizados nesta coluna todos os custos registados nas [actividades](#) ^[24] associadas a [sectores](#) ^[23] do tipo Vegetal, Animal, Florestal, Pastoreio, transformação conservação e outros. Os custos desta coluna serão contabilizados em todos os indicadores de rendimento.

Não lucrativas - São contabilizados nesta coluna todos os custos registados nas [actividades](#) ^[24] associadas a [sectores](#) ^[23] do tipo Não lucrativo. Os custos desta coluna serão contabilizados em todos os indicadores de rendimento.

Estruturais - São contabilizados nesta coluna todos os custos registados nas [actividades](#) ^[24] associadas a [sectores](#) ^[23] do tipo estrutural. São também apresentados os custos relativos a terra, benfeitorias instalações, plantações, construções e unidade de trabalho de equipamento que não tenham sido atribuídas a nenhuma actividade. Os custos desta coluna não são contabilizados na margem de contribuição.

O modo de cálculo dos indicadores de rendimento (RESULTADOS) é indicado no próprio relatório.

2ª página

Este tipo de relatório contém, também, três quadros: Proveitos, Custos e Resultados. Nos dois primeiros são apresentados os valores totais divididos por natureza. No quadro de resultados é apresentado primeiro o resultado operacional, em que aos proveitos são deduzidos todos os custos apresentados no quadro *Custos* (custos variáveis + custos de mão de obra permanente e directiva). Ao resultado operacional são deduzidos todos os custos fixos que se apresentam abaixo de modo a obter o resultado Bruto. O resultado líquido é obtido após a dedução do valor respeitante a impostos de rendimento.

Index

A

atividade 64

C

capacidade 42

categoria 56

Categorias 11

componente 36, 42

composição 36, 42

E

estrutural 64

L

Lote 41

P

Parametros Pré definidos 41

perdas 42

Proveniências 11