



Agrogestão Guia do Utilizador

© FZ AGRO.GESTÃO 2006

INDICE

	0
I Antes de começar	1
1 Requisitos e Instalação do sistema	1
2 Como iniciar	2
3 Formas de conseguir ajuda	2
II Configuração do sistema	2
1 Administração da aplicação	2
Utilizadores e Permissões	4
Utilizadores e palavras-chave.....	6
Zonas de acesso.....	6
Alterar Favoritos no Ecrã de Abertura	8
Gestão de Módulos	8
Apagar registos	9
2 Configurações Internas	10
III Noções sobre o funcionamento da aplicação	12
1 Introdução	12
2 Noções sobre o funcionamento	13
3 Tipos de comandos	13
4 Tipos de ecrãs e suas funcionalidades	15
5 Glossário	20
IV Como se utiliza	21
1 Parametrização e Caracterização	22
Parametrização	23
Geral	23
Sectores	23
Núcleos de Actividade.....	24
Actividade	24
Tipos de Operações.....	26
Culturas	26
Fluxos e Existências	27
Armazéns	27
Depósitos	28
Ficha de depósito.....	29
Seleção de imagem.....	30
Assistente de criação de depósitos.....	30
Ficha de tipos de Depósitos.....	31
Regras de Lotes.....	32
Ficha de Regra de Lote.....	33
Consumos Intermédios.....	33
Ficha de consumo intermédio.....	34
Categorias de Consumos Internédios.....	37
Combustíveis e lubrificantes.....	37
Ficha deCombustível e Lubrificantes.....	38
Produtos Obtidos.....	40
Categorias de produtos obtidos.....	41

Ficha de Produtos Obtidos.....	41
Valores Atribuídos aos Produtos de Auto-Utilização.....	43
Serviços Externos.....	44
Ficha de Serviços Adquiridos ao Exterior.....	45
Administração.....	46
Entidades	46
Parametrização - Contactos.....	47
Contas Bancárias.....	48
Caracterização	49
Geral	49
Identificação	49
Estrutura Fundiária.....	50
Caracterização Estrutura Parcelar - INGA.....	52
Caracterização Estrutura Parcelar - Modelo P1.....	52
Caracterização Estrutura Fundiária - Divisão em Sub Parcelas.....	53
Caracterização Estrutura Fundiária - Agrupamento em Folhas.....	54
Associar Produtos à Estrutura Fundiária.....	55
Mão-de-Obra.....	55
Ficha Individual de Trabalhador.....	57
Ranchos de Trabalhadores.....	58
Mão-de-Obra Consulta e Edição de Observações.....	59
Infraestruturas.....	60
Construções	60
Ficha Individual de Construção.....	61
Benfeitorias, Instalação e Plantações.....	62
Máquinas e Equipamentos.....	63
Ficha Individual de Máquina/Equipamento	64
Atribuições de Combustíveis a máquinas.....	66
2 Pagamentos e Recebimentos	67
Pagamentos e Recimentos - Ecrã Geral	68
Pagamentos.....	70
Aquisições	70
Consumíveis	70
Pagamentos - Atribuição Directa de Consumíveis ou Serviços a	
Actividades	71
Combustíveis	73
Atribuição Directa de Combustíveis e Lubrificantes.....	74
Serviços	75
Capital Fixo Inanimado.....	76
Capital Fixo Vivo.....	78
Gastos Gerais	79
Obrigações Sociais.....	80
Impostos	80
Reembolso do I.V.A.....	81
Salários e Segurança Social.....	81
Seguros de Trabalho.....	82
Renda da Terra.....	83
Operações Monetárias.....	84
Serviço da Dívida.....	84
Transferências entre Contas.....	84
Pagamentos por Conta.....	85
Reparações e Manutenção.....	86
Equipamento	86
Seguros de Equipamento.....	87
Construções	87
Recebimentos.....	88
Vendas	88
Produtos	88

Consumíveis/Combustíveis.....	89
Outras Receitas.....	90
Acertos e Subsídios.....	91
Ajudas à Exploração.....	91
Outro Tipo de Ajudas.....	92
Operações Monetárias.....	92
Empréstimos.....	92
Transferências entre Contas (COPY).....	93
Recebimentos por Conta.....	93
3 Actividades	94
Geral	96
Fichas individuais de actividade.....	96
Ficha de Actividade Vegetal.....	96
Ficha de Actividade Animal.....	97
Ficha de Actividade de Pastoreio.....	98
Ficha de Actividade Florestal.....	100
Ficha de Actividade de Transf., Cons. ou Outra.....	101
Ficha de Actividades Estruturais.....	103
Ficha de Actividades Não Lucrativas.....	104
Afectação às actividades.....	106
Afectação de Máquinas/Equipamentos às Actividades.....	106
Afectação de Mão-de-Obra Permanente às Actividades.....	106
Afectação de Mão-de-Obra Eventual às Actividades.....	107
Afectação de Serviços Externos às Actividades.....	107
Afectação de Consumíveis às Actividades.....	107
Afectação de Subsídios às Actividades.....	108
Afectação de Produtos Auto-utilizados às Actividades.....	108
Afectação de Produtos Obtidos às Actividades.....	109
Afectação de Pastagens às Actividades Animais.....	110
Actividades - Maneio Operacional.....	110
Actividades Consulta de lançamentos de actividades que transitaram de exercício.....	111
Opções	111
Atribuição Combinada.....	111
Ordens de produção.....	115
Registo de Trabalho.....	116
Entradas e Saídas de Armazém.....	117
4 Listagens	118
Estrutura da exploração	120
Listagem de Estrutura de Parcelas.....	121
Listagem de Estrutura de Mão-de-Obra.....	122
Listagem de Estrutura de Equipamento.....	122
Listagem de Estrutura de Construções.....	123
Listagem de Estrutura de benfeitorias.....	123
Mapas de Mão de Obra	124
Listagens - Controlo da Mão-de-Obra.....	124
Gestão de Contactos	125
Componentes	127
Processamento de Documentos	128
Processamento de Documentos - Facturas, Guias, Encomendas e Orçamentos.....	130
Processamento de Documentos - Recibos e Notas de lançamento.....	133
Processamentos de salários	136
Processamento de Salários - Impressão de Recibos de Vencimento.....	136
Processamento de Salários - Resumo, acumulado (IRS), seg. social, declaração.....	136
Folhas de Campo	137
5 Resultados	137

Mapas de Tesouraria	139
Relatórios de preço custo	141
Mapas de Stocks	142
Consumos de combustíveis e lubrificantes	143
Dívidas	144
Análise da distribuição anual de recursos	145
Resultados por Actividade e Globais	148
Resultados Globais Exploração	152

V ENOGESTÃO

153

1 Ecrã geral do ENOGESTÃO	153
Análises / Características	154
Consulta/Edição de registos	154
Ficha de análises.....	156
Listagem detalhe de análises.....	157
Listagem de evolução de análises.....	158
Listagem de Gráfico de análises.....	158
Parametrização.....	159
Tipo de Análises.....	160
Ficha de Característica.....	161
Ensaio de lotes.....	162
Ensaio de lote	163
Listagem de ficha de ensaio.....	165
Lançamento rápido de análises.....	166
Registo de Recepções.....	167
Ficha de recepção.....	168
Transformação.....	170
Venda	170
Consultas	170
Lançar Origens.....	171
Configuração da Estrutura fundiária.....	172
Configuração dos Produtos.....	173
Configuração de Basculas/Balanças.....	173
Configuração de Bases de Dados Externas.....	174
Ações com operações elaboradas	175
Parametrização de operações elaboradas	176
Seleção de imagem.....	178
Adicionar Registo	179
Ações com operações elaboradas.....	179
Gestão de Armazéns / Depósitos	182
Gestão Gráfica de Depósitos.....	182
Consulta do Depósito.....	184
Nova Operação/Análise.....	184
Transferências entre depósitos por arrastamento.....	185
Transferências entre Armazéns / Depósitos.....	185
Listagens de depósitos	187
Consulta.....	188
Rastreabilidade	188
Rastreabilidade - ex. de pesquisa directa.....	188
Rastreabilidade - exemplo de consulta por actividade.....	190
Rastreabilidade - ex. de pesquisa comercial	191
Apoio Administrativo	193
Associar Produtos a contas correntes.....	193
Exportar dados para Contas Correntes	195
EAN - Expedição.....	198
Seleção de datas.....	200
Parametrização de Etiquetas	201
Ficha de Etiqueta	201

EAN - Consultar Unidades Logísticas..... 204

Índice remissivo**206**

1 Antes de começar

O AGROGESTÃO é uma aplicação que se destina à elaboração da contabilidade de gestão (também conhecida por contabilidade interna ou de custos). O sistema permite organizar toda a informação da empresa, e recorrendo à metodologia dos centros de custo e de lucro analisar os resultados da empresa na óptica da gestão, por actividade e na globalidade.

O software de contabilidade de gestão AGROGESTÃO foi idealizado para que a sua utilização seja simples e permita a qualquer pessoa a introdução dos dados que vão sendo gerados ao longo do ano agrícola, através de janelas e menus de fácil utilização. Desta forma o AGROGESTÃO é um instrumento de acompanhamento de gestão, permitindo cumprir os seguintes objectivos:

- Servir de apoio ao planeamento e controlo da gestão de dia-a-dia;
- Gerar informação e relatórios internos para a gestão empresarial, permitindo servir de base à tomada de decisão não rotineira, definição de estratégias e de grandes planos, assim como de políticas a seguir para a empresa;
- Permitir a elaboração de documentos a serem utilizados no exterior: accionistas; governo; investidores; banca; para além de muitas outras utilizações.

Para instalar a aplicação, consulte: [Requisitos e Instalação do sistema](#)

Para iniciar: [Como iniciar](#)

Como trabalhar com a aplicação: [Como se utiliza](#)

Como obter ajuda: [Formas de conseguir ajuda](#)

Para qualquer questão consultar: <http://www.agrogestao.com/>

Para qualquer sugestão contactar: Suporte AGROGESTÃO

1.1 Requisitos e Instalação do sistema

Requisitos:

Para utilizar o AGROGESTÃO precisa de um computador IBM ® compatível com as seguintes características (é recomendado uma impressora compatível):

Configuração mínima

Pentium a 166MHz
16 MB RAM
40 MB livres em disco rígido
Windows 95

Configuração recomendada

Pentium II ou superior
128MB RAM
200 MB livres em disco rígido
Windows 98 SE ou superior

Instalação:

Para proceder à instalação do AGROGESTÃO insira o CD na respectiva drive. O programa de instalação é iniciado automaticamente. Caso não seja (devido à inactivação desta opção no seu sistema) escolha RUN no menu START e na janela de diálogo escreva D:SETUP (sendo D: a letra associada à drive de CD) e escolha OK.


Em seguida siga as instruções do Setup no ecrã. Para opções avançadas de replicação de bases de dados deverá escolher o modo "Custom" de instalação. No final, depois de concluída com sucesso a instalação do programa com sucesso, será iniciado automaticamente o programa de instalação da "HASP Device Driver" – o controlador da chave de segurança. Seguir as instruções para instalar este controlador utilizando todas as opções padrão.

Em seguida desligue o seu computador, instale a chave de segurança HASP ® na porta paralela ou numa porta livre USB (consoante o tipo de chave fornecida) do seu computador e volte a ligá-lo.

Está agora em condições de começar a utilizar o AGROGESTÃO. Terá sido criada no menu "Start" ou "Iniciar" uma pasta ("AGROGESTÃO") com 2 atalhos -"AGROGESTÃO" – o programa propriamente dito e "Manutenção" – para realizar as operações de reparação e compactação da base de dados.

1.2 Como iniciar

Para começar a funcionar com o AGROGESTÃO deve seguir os seguintes passos:

- [Instalar](#)  o programa (consultar a FZ AGROGESTÃO para informação relativa a possíveis interferências com algumas versões do Microsoft Office).
- Criar base de dados através do processo de criação de cópia de segurança (ou criar novo exercício) e ligar-se a ela. Estas funções são acessíveis através do menu geral > administração.
- Parametrizar e caracterizar a(s) actividade(s) e exploração em causa (Menu Parametrização e Caracterização) em todas as áreas relevantes.
- Iniciar os lançamentos quotidianos (compras, vendas e informação de campo).

Consulte uma base de dados com informação de demonstração se tiver alguma dúvida relativa ao preenchimento de algum ecrã.

1.3 Formas de conseguir ajuda

Pode conseguir ajuda das seguintes formas:

- Posicionando o ponteiro do rato sobre o objecto em dúvida e esperando que apareça uma «dica ao utilizador»;
- Focalizando o controlo (por clique com o ponteiro do rato ou através da tecla «Tab») sobre o objecto em dúvida e lendo a barra de rodapé;
- Acedendo à ajuda geral da aplicação através do menu Ajuda > Tópicos de Ajuda;
- Acedendo à ajuda sobre o ecrã visualizado, premindo a tecla «F1» (no seu teclado) ou através do menu Ajuda > Acerca deste ecrã....

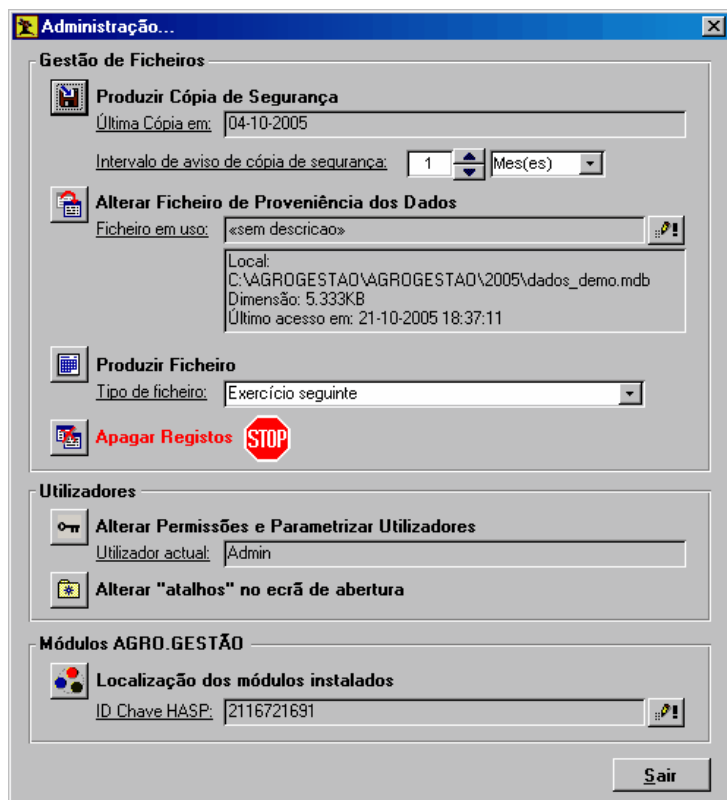
Contactos para apoio técnico:

■ ■
FZ AGRO.GESTÃO
Consultoria em Meio Rural, Lda
Av. República 412
2750-475 Cascais - Portugal
Tel: (+351) 214 847 440
Fax: (+351) 214 847 441
mail@agrogestao.com
www.agrogestao.com

2 Configuração do sistema

2.1 Administração da aplicação

O AGROGESTÃO permite a parametrização de grupos de utilizadores e restrição de acessos. É composto igualmente por um sistema de segurança para manutenção de cópias de segurança e recuperação de informação. Ambas as funcionalidades são acessíveis através do menu Geral \ Administração e deverão ser de acesso restrito aos administradores da aplicação:



Tipo de ecrã: indiferenciado

Nota importante:

A aplicação permite definir permissões de utilizadores às diversas áreas do programa, no entanto, foram definidas outras permissões possíveis que não se prendem directamente com áreas mas sim com acções. Essas acções encontram-se agrupadas na classe "Administração" e estão relacionadas com as quatro opções disponibilizadas neste ecrã, tendo as seguintes designações:

- Cópias de Segurança;
- Ficheiro de Proveniência dos Dados;
- Apagar Registos;
- Permissões.

Gestão de ficheiros

Zona relacionada com a gestão do ficheiro de dados associado à aplicação, bem como das respectivas cópias de segurança. As cópias de segurança permitem uma recuperação total de toda a informação guardada até essa data. Em caso de falha, poderá utilizar o ficheiro da cópia de segurança para recuperação dos dados, toda a informação inserida posteriormente à última cópia de segurança não é garantida em caso de falhas do sistema.

Nota: o programa utiliza dois ficheiros principais - o programa propriamente dito (encontas.mde) e o ficheiro (base de dados) onde estão guardados todos os dados (por exemplo: dados_Contas.mdb).



Permite realizar cópias de segurança do **ficheiro de dados**, apenas necessitando de seguir as instruções.






Nota: é obrigatório que o nome da cópia de segurança não tenha espaços em branco, nem contenha mais de oito caracteres (excluindo a extensão ".mdb", que deverá ser sempre mantida).

(Pode alterar a pasta de destino das cópias de segurança através do ecrã de Configurações Internas.)

Última cópia em: Indicação da data da última cópia de segurança efectuada;

Intervalo de aviso de cópia de segurança: Conjunto de comandos "Intervalo de aviso de cópia de segurança": permite definir um intervalo de tempo a considerar entre realizações de cópias de segurança, sendo despoletada uma mensagem de aviso ao iniciar o programa sempre que esse tenha sido ultrapassado;



Nota: as cópias de segurança são uma medida de prevenção indispensável para salvaguardar a informação já carregada na base de dados. A definição desse período depende de muitos factores, mas deverão ser sempre considerados a quantidade de informação carregada diariamente e a estabilidade do sistema informático (por exemplo: continuidade da corrente eléctrica da zona).

	Aumentar ou diminuir o número de unidades expressas na caixa ao lado (dias, semanas ou meses), para parametrizar o intervalo de tempo entre realizações de cópias de segurança.
	Altera o ficheiro de dados, isto é, conecta o programa a outra base de dados. A base de dados que o programa está a utilizar e a respectiva descrição são visualizadas na barra de rodapé em todos os ecrãs de interface e de abertura;
<u>Ficheiro em uso:</u>	Fornece indicação sobre o ficheiro de dados conectado ao programa e que permitirá a recuperação da informação em caso de falhas. A 1ª caixa de texto indica a descrição atribuída a esse ficheiro (encontra-se desactivada),  . A 2ª caixa de texto indica a localização do ficheiro e suas características (encontra-se desactivada).
	Realiza um conjunto de operações com vista à criação de uma nova base de dados para um novo exercício. Este procedimento: <ul style="list-style-type: none"> • Cria uma base de dados cujo nome e localização lhe serão solicitados; • Apaga os registos que seleccionar; • Transporta alguma informação da base de dados actual (saldos de bancos, saldos de clientes e fornecedores, saldos consumos intermédios e produtos obtidos), isto é, transforma os saldos actuais em saldos iniciais no novo exercício; • Liga o AGROGESTÃO a essa nova base de dados;
	Permite aceder à área de eliminação de registos ⁹ do ficheiro de dados; Atenção: esta operação é extremamente grave e irreversível, deverá ser efectuada com plena consciência das suas implicações e seguindo a sugestão da aplicação de realizar previamente uma cópia de segurança.

Ver também: Como posso recuperar a informação inserida após falha no sistema?

Utilizadores / Gestão de Acessos

Zona relacionada com os utilizadores da aplicação e suas permissões;

	Permite aceder à área de gestão de utilizadores e respectivas permissões ⁴ ;
<u>Utilizador Actual:</u>	Indica qual o utilizador que está a utilizar a aplicação;
	Permite alterar os atalhos por utilizador apresentados no ecrã inicial da aplicação, através do ecrã favoritos.

Suponhamos que queremos dar a permissão a determinado utilizador para realizar cópias de segurança, mas que não queremos que ele efectue qualquer outra acção neste ecrã de administração. Para parametrizar este caso devemos proceder do seguinte modo:

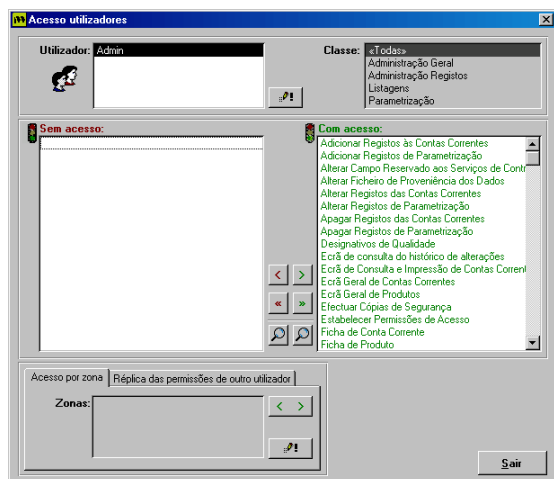
- Abrir o [ecrã de utilizadores e permissões](#) ⁴;
- Seleccionar a Classe "Administração";
- Conferir os acessos "Gestão de Ficheiros e Utilizadores" (permite entrar neste ecrã) e "Cópias de Segurança" (permite realizar a acção desejada);
- Retirar todos os outros acessos incluídos na Classe referida.

Módulos AGROGESTÃO

2.1.1 Utilizadores e Permissões

Ecrã de definição de utilizadores e suas permissões de acesso às diversas áreas da aplicação.

Nota: para definir acessos à Classe "Administração" ler "Nota Importante" na [ajuda do ecrã de gestão de ficheiros e utilizadores](#) ².



Tipo de ecrã: indeterminado.

Ver também: Como dar permissão a um utilizador para neste ecrã poder apenas realizar cópias de segurança?



Lista para selecção do utilizador a considerar para consulta e edição de permissões (disponibiliza todos os [utilizadores parametrizados](#) ⁶⁴);



Botão de Consulta/Edição, permite abrir [ecrã de parametrização de utilizadores](#) ⁶⁴ onde poderá criar novos utilizadores ou alterar palavras-chave.

Classe:

Lista para selecção das áreas dos ecrãs a considerar para consulta e edição de permissões;



Listagem de todas os ecrãs a que o utilizador seleccionado não tem acesso (duplo clique sobre um registo confere acesso, passando para lista da direita);



Listagem de todas os ecrãs a que o utilizador seleccionado tem acesso (duplo clique sobre um registo retira acesso, passando para lista da esquerda);



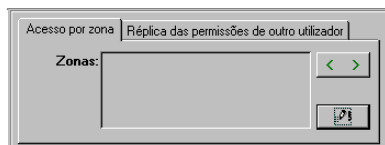
Conjunto de comandos de movimentação de itens:

Movimenta o item seleccionado para a lista da direita ou da esquerda;

Movimenta todos os itens para a direita ou para a esquerda.



Permite visualizar o ecrã seleccionado na lista do lado em que está posicionado o botão (fica visível enquanto se tem o botão do rato pressionado);

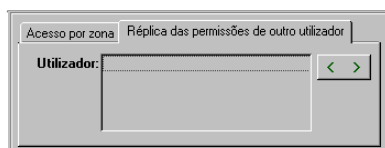


Lista para definição de zonas do programa totalmente parametrizáveis, ou seja, agrupamentos livres de ecrãs, com listagem das zonas já criadas;

< > : Permite conceder acesso à zona seleccionada;



: Consulta/Edição para abrir [ecrã de parametrização de zonas](#) ⁶⁴;

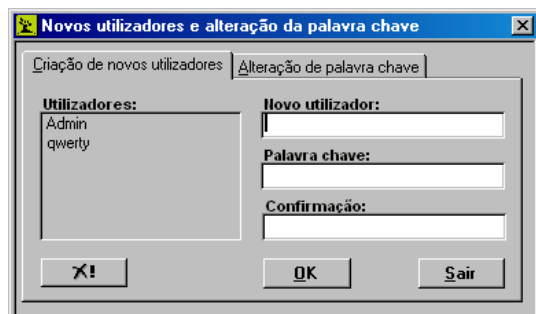


Definição de permissões dum utilizador a partir das de outro já criado, com listagem dos utilizadores já parametrizados diferentes do que se está a considerar;

< > : Permite conceder o mesmo acesso do utilizador seleccionado;


2.1.1.1 Utilizadores e palavras-chave

Ecrã de parametrização de utilizadores, permitindo a criação dum novo e a definição e alteração das palavras-chave de acesso.



Tipo de ecrã: indeterminado.

Criação de novos utilizadores

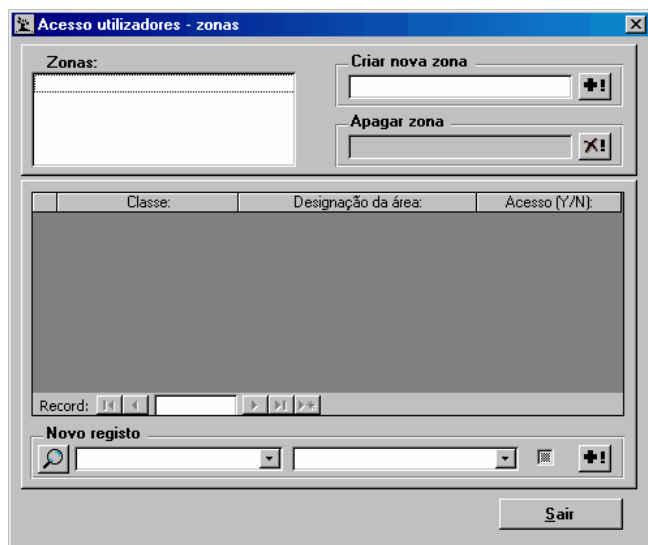
Lista "Utilizadores"	Seleção do utilizador a considerar para consulta e edição de permissões (disponibiliza todos os utilizadores já parametrizados);
	Apagar o utilizador seleccionado;
Novo utilizador	Caixa de texto para o nome do novo utilizador;
Palavra- Chave	Caixa de texto para inserir a palavra a ser utilizada para o acesso do novo utilizador;
Confirmação	Caixa de texto para confirmação da palavra-chave, deve inserir a mesma palavra inserida na caixa "Palavra-chave" para confirmação da mesma;
OK	Criar o utilizador;

Alteração de Palavra-Chave

Utilizador	Caixa de texto com o nome do utilizador actual;
Palavra- Chave	Caixa de texto com a palavra-chave actual e que será alterada para o utilizador em sessão;
Nova Palavra- Chave	Caixa de texto para inserir a nova palavra a ser utilizada para o acesso do utilizador em sessão;
Confirmação	Caixa de texto para confirmação da nova palavra-chave, onde deve inserir a mesma palavra inserida em "Nova palavra-chave";
OK	Alterar a palavra-chave;

2.1.1.2 Zonas de acesso

Ecrã de parametrização de zonas de acesso, ou seja grupos de ecrãs da aplicação (geralmente segundo algum critério de agregação).

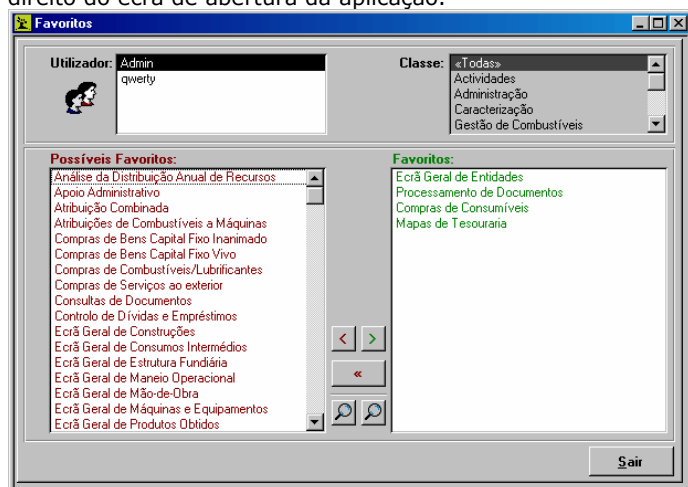


Tipo de ecrã: indeterminado.

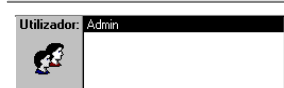
Lista "Zonas"	Listagem das zonas já criadas;
Criar nova zona	Caixa de texto para designação da nova zona;
	Botão Adicionar; <i>Atenção: é necessário adicionar a nova zona à lista e seleccioná-la antes de se lhe associar qualquer área.</i>
Apagar zona	Caixa de texto' para designação da zona apagar (não se pode editar, aparece a designação da zona seleccionada na lista);
	Botão Apagar;
Lista dos ecrãs:	Listagem dos ecrãs (áreas) já pertencentes à zona (indicando a classe a que pertencem, a designação da área e se cada vez que se utilizar a zona se pretende conferir ou retirar acesso a esta área);
Novo registo	Zona de selecção duma área para associar à zona seleccionada;
	Permite visualizar o ecrã (área) seleccionado (visível enquanto se tem o botão do rato pressionado, invisível quando se o solta);
Primeira Caixa de combinação	Seleção da classe da área que se pretende associar (filtrando a caixa de combinação das áreas);
Segunda Caixa de combinação	Seleção da área que se pretende associar (filtrada pela caixa de combinação das classes);
Caixa de verificação de acesso	Permite conferir ou retirar acesso a esta área quando se utiliza a zona nas permissões dos utilizadores;
	Botão Adicionar

2.1.2 Alterar Favoritos no Ecrã de Abertura

Ecrã de parametrização por utilizador de seis possíveis "atalhos" (acessos rápidos) que se encontram no lado direito do ecrã de abertura da aplicação.



Tipo de ecrã: indeterminado



Lista para selecção do utilizador para o qual se definem os "atalhos" (disponibiliza todos os [utilizadores parametrizados](#));

Classe:

Lista para selecção da classe dos ecrãs a considerar na parametrização dos "atalhos";

Possíveis Favoritos:

Listagem de todas os ecrãs para os quais o utilizador seleccionado pode definir um acesso rápido (duplo clique sobre um registo define-o como atalho, passando para a lista da direita);

Favoritos:

Listagem de todos os ecrãs para os quais o utilizador seleccionado já definiu um acesso rápido (duplo clique sobre um registo retira-o como atalho, passando para a lista da esquerda);



Conjunto de comandos de movimentação de itens:

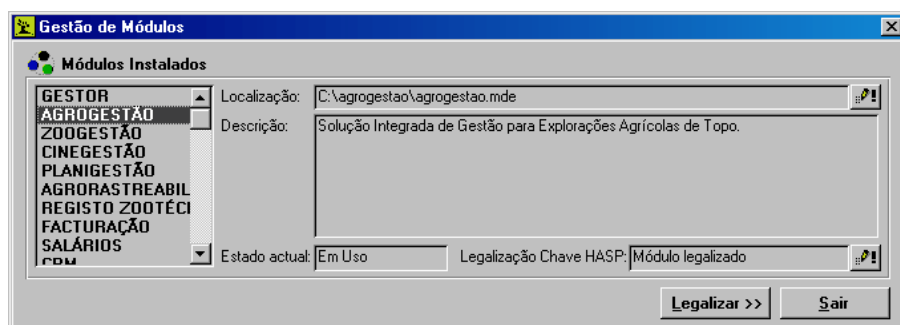
- <>: Movimenta o item seleccionado para a lista da direita ou da esquerda;
- <<: Movimenta todos os itens da direita para a esquerda.



Permite visualizar o ecrã seleccionado na lista do lado em que está posicionado o botão (fica visível enquanto se tem o botão do rato pressionado);

2.1.3 Gestão de Módulos

Ecrã de informação, parametrização e legalização dos Módulos AGRO.GESTÃO instalados no seu computador. Este ecrã pode encontrar-se em duas formas: fornecimento de informação ou "passos de legalização" de módulos.




Tipo de ecrã: indeterminado.

1. Quando se apresenta na forma de "fornecimento de informação":

Módulos Instalados	Lista dos módulos instalados;
Localização	"caminho" dentro do seu computador (exemplo: C:\agrogestao) onde se encontra instalado o módulo seleccionado. O botão consulta/edição permite procurar essa localização;
Descrição	Explicação breve do conteúdo e funcionalidades do módulo seleccionado;
Estado Actual	Estado presente do módulo seleccionado ("Em Uso" ou "Fechado");
Legalização Chave HASP	Estado de legalização da chave HASP para o módulo seleccionado. O botão consulta/edição permite refrescar a verificação desse estado (por exemplo se a chave não estiver conectada no momento de abertura do ecrã);
Legalizar >>	Botão que activa o procedimento de legalização de módulos;

2. Quando se apresenta na forma de "passos de legalização":

Nesta forma deverá seguir todos os passos indicados de forma a que se processe a legalização da sua chave HASP para determinado(s) módulo(s).

ID Chave HASP	Nº de série único que identifica a sua Chave HASP. O botão consulta/edição permite refrescar a leitura do nº da chave conectada ao computador (na porta paralela ou USB);
Código	Nº fornecido pelo técnico da FZ AGRO.GESTÃO que deverá ser inserido pelo utilizador e que serve apenas para legalizar a chave conectada para o(s) módulo(s) em foco (indicados no passo seguinte);
Módulo	Caixa de combinação para seleccionar o módulo ou módulos (no caso da opção "(Todos)" que pretende legalizar;
	Activa o(s) módulo(s) seleccionado(s) com o código fornecido;
Resultado	Fornece indicação sobre o sucesso do procedimento.

2.1.4 Apagar registos



O programa apagará todos os registos das áreas que seleccionar (todas as áreas que estiverem a vermelho) apenas depois de premir o botão 'Apagar'. Pode seleccionar todas as áreas de parametrização e caracterização nos respectivos botões ou cada uma das sub-áreas individualmente.


É boa política aceitar a sugestão do programa e fazer uma cópia de segurança antes de escolher esta opção.

2.2 Configurações Internas

Ecrã de definição de algumas parametrizações que irão ser usadas por defeito no aplicação.

Tipo ecrã: indeterminado

Geral	Nesta página faz-se a edição de alguns parâmetros ligados ao funcionamento da aplicação:
Localização da pasta "agrogestao"	Indica a localização no computador da pasta que contém a aplicação AGROGESTÃO;
Localização pré definida das cópias de segurança	Localização por defeito das cópias de segurança. Quando ao efectuar cópias de segurança não indicar outra localização para estas, serão guardadas neste local.
Lançamentos por defeito	
Data Defeito	Caixa de texto que indica a data que será visualizada por defeito nos lançamentos feitos em pagamentos e recebimentos
Conta Bancária	Caixa de combinação que indica a conta onde por defeito serão lançados os pagamentos e recebimentos;
Corrector	Atalho para o corrector ortográfico do Access, para correcção de erros que ocorrem devido a correcções indevidas feitas pelo corrector automático do Access:
Fotos/ Imagens	Nesta página faz-se a edição de alguns parâmetros ao aspecto gráfico da aplicação, sendo possível alterar os <i>icons</i> e imagens da aplicação;
Icon da aplicação	Caixa de combinação que indica a localização dos <i>icons</i> que serão usados na aplicação;
Pasta Imagens	Caixa de texto com indicação da localização da pasta que contém as imagens usadas na aplicação;

	Botão Consulta/Edição permite procurar novos <i>icons</i> para a aplicação;
Documentos oficiais	Nesta página faz-se a pré definição de algumas características dos documentos emitidos pela exploração:
Tipo de Documento de defeito	Grupo de opção, no caso de não ser especificado outro tipo de documento, será impresso o documento que se encontra seleccionado neste grupo de opção.
Zonas a incluir	Caixa de verificação que indica as pré definições de impressão dos documentos, determinando o que é ou não impresso, ou a sua localização;
Localização dos totais	Grupo de opção que permite pré definir a localização dos totais nos documentos a imprimir;
Facturas	Caixa de verificação que permite indicar se se pretendem facturas, quando não seleccionada, ou facturas/recibo quanto a opção está seleccionada;
Identificação dos documentos	Caixa de verificação que permite indicar o lugar onde serão identificados os documentos;
Exemplo	A figura permite uma pré visualização do aspecto dos documentos a imprimir de acordo com as especificações escolhidas como pré definições;
Nº de cópias	Lista que permite escolher quantas cópias dos documentos serão impressas por defeito. Um duplo clique sobre uma das opções torna esta a seleccionada por defeito;
Moedas e Câmbios	<p>Página onde é possível definir a moeda-base da aplicação, que é aquela na qual estão expressos os valores inerentes à base de dados, nomeadamente os preços, e na qual serão expressos os valores futuros, tais como os lançamentos automáticos nas vendas. É também possível definir os câmbios das várias moedas em relação ao Euro:</p> <p><i>ATENÇÃO: embora se permita a escolha da moeda-base é imperativo que os câmbios sejam fornecidos em relação à unidade Euro. Apenas desta forma se evita o uso de taxas inversas, que são potenciais causadoras de imprecisões.</i></p>
€	Permite passar a moeda seleccionada para o espaço Euro (interessante apenas quando da adesão de novos países, uma vez que os que fazem parte neste momento já se encontram registados nessa zona da aplicação);
Consulta de Câmbios On-Line	Hiperligação que permite aceder à página do site do Banco de Portugal onde se podem consultar os câmbios oficiais diários.

Separador ENOGESTÃO:

ENOGESTÃO:	Nesta página faz-se a edição de alguns parâmetros ligados ao funcionamento do ENOGESTÃO:
Categorias visíveis	<p>Marcação das categorias de produtos e consumíveis segundo três critérios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visível? - indica se essa categoria deverá ou não ser visualizada nas zonas específicas do ENOGESTÃO (apenas fará sentido desmarcar nos casos de empresas com alguma dimensão que possuam vários sectores de actividade em que apenas alguns dos postos de trabalho funcionem com o ENOGESTÃO); • Análises? - indica se a categoria está disponível no lançamento de análise (desmarcar nas categorias que não faz sentido analisar); • Misturas? - indica se nas acções com operações elaboradas^[178] deverão ser disponibilizados avisos quando se misturarem no mesmo depósito substâncias de categorias de nível 2 diferentes, dependentes desta categoria de nível 1.

Cálculo de percentagens de proveniência	Identificação das categorias de produtos e/ou consumíveis cujas suas substâncias deverão ser interpretadas como matérias-primas do ENOGESTÃO (geralmente as Castas). Estas matérias-primas serão então consideradas como as proveniências dos produtos intermédios e finais, sendo efectuados cálculos da representatividade de cada uma delas, baseados na rastreabilidade. Nota: uma vez que esse cálculo poderá chegar a percentagens muito pouco significativas, pode ser indicado qual a percentagem mínima que se deseja visualizar nas listas de proveniências.
Verificações	Assinalar se deseja ser avisado quando nas transferências de substâncias é ultrapassado a capacidade dum depósito.

3 Noções sobre o funcionamento da aplicação

3.1 Introdução

Bem vindo ao Agrogestão – a solução integrada de gestão destinada a explorações agrícolas e empresários do século XXI. Esta é a aplicação que dá as respostas que a agricultura modernamente gerida exige.

A boa utilização deste verdadeiro sistema de controlo de gestão permitirá entre muitas:

- fundamentar as suas decisões em informação detalhada e pertinente;
- melhorar a eficiência de todo o sistema produtivo;
- identificar estrangulamentos e gastos desnecessários;
- elaborar relatórios para cada actividade de elevada qualidade.

OBJECTIVOS

O objectivo central desta aplicação é a contabilidade de gestão (também conhecida por contabilidade interna ou de custos). O sistema permite organizar toda a informação da empresa, e recorrendo à metodologia dos centros de custo e de lucro gerar resultados por actividade e globais da empresa na óptica da gestão, ou seja dos resultados reais de uma empresa.

O software de contabilidade de gestão Agrogestão foi idealizado para que a sua utilização seja simples e permite a qualquer pessoa a introdução dos dados que vão sendo gerados ao longo do ano agrícola, através de janelas e menus de fácil utilização. Desta forma o Agrogestão é um instrumento de acompanhamento de gestão, permitindo cumprir os seguintes objectivos:

- servir de apoio ao planeamento e controlo da gestão de dia-a-dia;
- gerar informação e relatórios internos para a gestão empresarial, permitindo servir de base à tomada de decisão não rotineira, definição de estratégias e de grandes planos, assim como de políticas a seguir para a empresa;
- permitir a elaboração de documentos a serem utilizados no exterior: accionistas, governo, investidores, banca, para além de muitas outras utilizações.

Mas o Agrogestão vai muito para além da contabilidade analítica assumindo-se com uma sistema integrado de controlo de gestão. Assim inclui funcionalidades de:

- Gestão comercial
- Gestão de clientes / fornecedores / outros contactos
- Gestão de parcelas
- Gestão de stocks
- Gestão de pessoal
- Gestão do efectivo pecuário
- Apoio administrativo

CONCEITOS

Os resultados económicos obtidos têm os seguintes significados (**com esquema?**):

- Receitas, resultantes das vendas e das ajudas comunitárias e nacionais, referentes a cada actividade ou exploração;
- Valor bruto da produção, resultante das vendas de cada actividade (produto principal e secundário) ou do total da exploração incluindo serviços;
- Ajudas directas: ajudas directas à produção;
- Ajudas à exploração: ajudas ao rendimento (AR), ou seja não directamente relacionadas com nenhuma actividade, sendo moduladas por exploração;
- Custos específicos: são os encargos variáveis e fixos, referentes a cada uma das actividades ;

- **Custos gerais:** são as despesas com o pessoal técnico-administrativo e com actividades não directamente produtivas;
- **Estrutura de custos:** é o peso em percentagem de cada rubrica de custos nos custos totais específicos; **????????????**
- **Margem bruta:** é o resultado obtido quando, às receitas de uma actividade se deduzem os encargos variáveis, este resultado é o que contribui para os encargos fixos específicos da actividade; **????????????**
- **Margem de contribuição:** é o resultado obtido quando às receitas de uma actividade se deduzem todos os encargos específicos, este resultado é o que contribui para os custos gerais da empresa;
- **Cash-flow anual da exploração (CF):** exprime a remuneração dos capitais fixos da empresa e obtém-se deduzindo à margem bruta global todas as despesas efectivas. Este valor corresponde ao montante gerado pela empresa, permitindo realizar os investimentos de substituição, assim como fazer face aos encargos financeiros e à amortização do serviço da dívida;
- **Rendimento fundiário:** exprime a remuneração da terra e obtém-se deduzindo às receitas totais a totalidade dos custos específicos com excepção da terra;
- **Rendimento do trabalho:** exprime a remuneração do trabalho utilizado e obtém-se deduzindo das receitas todos os custos específicos à excepção da mão de obra;
- **Rendimento empresarial:** exprime a remuneração do empresário ou seja a remuneração do trabalho directivo e dos riscos assumidos, obtém-se deduzindo às receitas totais para além das despesas específicas efectivas, os salários atribuídos referentes ao trabalho familiar executivo e a renda atribuída relativa à terra própria;
- **Lucro:** corresponde ao resultado caso se deduza a reserva para riscos e a remuneração do empresário ao rendimento empresarial.

3.2 Noções sobre o funcionamento

- A aplicação é um "esqueleto" que para "ganhar vida" necessita de informação nos sítios certos. Construa o seu sistema paulatinamente para garantir a qualidade do produto final.
- Os resultados que obterá com este sistema serão tanto melhores quanto a qualidade da informação introduzida - se quer bons resultados introduza boa informação ("fresca", fiável, real, etc...)
- Se determinado erro ocorre sistematicamente leia cuidadosamente a mensagem de erro e tente isolar a origem do problema. Caso contrário anote a mensagem e as circunstâncias em que ocorre o erro e contacte a assistência técnica. Erros frequentes incluem a falta de preenchimento de campo obrigatório, duplicação de chave primária (código), tipo de dados errado (letras num campo numérico) e dados incongruentes.
- A aplicação está preparada para trabalhar com vários utilizadores existindo diferentes níveis de acesso. Ao visualizar uma mensagem de "não tem permissão para efectuar esta operação", não insista - contacte o administrador da aplicação!

??????? Consulte uma base de dados com informação de demonstração se tiver alguma dúvida relativa ao preenchimento de algum ecrã (ver "Alteração do Ficheiro de Proveniência dos Dados" na [ajuda do ecrã de gestão de ficheiros e utilizadores](#) ^[2b]).

3.3 Tipos de comandos

No Agrogestão existe um número relativamente pequeno de tipo de comandos (ou objectos) que adquirindo diversas formas, tamanhos, cores e funções permitem depois alcançar diferentes objectivos. No entanto, a forma básica de funcionamento de cada tipo é muito característica e constante nos diversos locais de utilização, pelo que se torna interessante descrevê-los sumariamente, fornecendo ao utilizador um conhecimento prévio que lhe permitirá posteriormente ambientar-se mais facilmente à aplicação e, consequente, tirar todo o partido desta.

Os comandos não mais do que os vários objectos que compõem os ecrãs, dispendo-se de forma mais ou menos organizada no monitor. Dentro de cada ecrã eles estão ordenados sequencialmente, fornecendo, dentro do possível, um percurso preferencial ao utilizador, há medida que este os vai preenchendo ou accionando. O rato do computador é a ferramenta mais usual (e muitas vezes quase indispensável) para passar de uns comandos para os outros, contudo a utilização da tecla «Tab» poderá ser uma boa alternativa e em alguns casos (especialmente nos ecrãs com campos para preenchimento sequencial) talvez seja mesmo a forma mais confortável e rápida de o fazer.

É de se salvaguardar que em alguns ecrãs, para conciliar objectivos complexos com a facilidade de utilização, poderão encontrar-se situações em que o funcionamento efectivo dos comandos possa distar um pouco do que se convencionou como "normal". Em tais casos de excepção, serão fornecidas informações locais através de "dicas ao utilizador" ou da barra de rodapé (este tipo de informação associada pode ser também encontrada na maioria dos outros comandos).

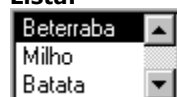
Será ainda de referir, que em muitas situações por razões de segurança, irreversibilidade ou localização inadequada para ocorrer alteração, alguns comandos se encontram desactivados ou trancados. Nestes casos, por razões óbvias, os comandos perderão muitas das suas características básicas de utilização.

Os diferentes tipos de comandos (ou objectos) que poderão ser encontrados no Agrogestão são os seguintes:

Caixa de texto:

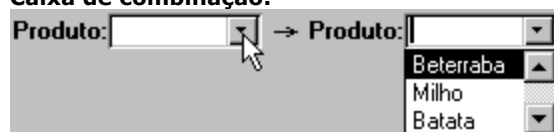
Valor:

Caixa onde poderá escrever, através do seu teclado, o que lhe é indicado pela designação que geralmente a antecede (muitas vezes também pode ser encontrada esta designação no topo da caixa), pressionando em seguida a tecla «ENTER» ou a tecla «Tab» para efectivar o que inseriu. Em alguns casos esta caixa de texto poderá estar associada directamente a um campo de uma tabela de registo de informação, campo este que possui um conjunto de características que terão de ser respeitadas no momento da inserção. Assim, por exemplo, o campo poderá apenas aceitar números, pelo que ao inserir outro tipo de caracteres será mostrada uma mensagem de erro. Poderá ainda possuir um número máximo possível de caracteres, pelo que se fará ouvir um sinal sonoro (simultaneamente com a incapacidade de escrita) cada vez que tenta inserir um novo caractere.

Lista:

Lista dos itens possíveis de escolha relativamente a qualquer assunto (por exemplo uma lista dos produtos que possui na sua exploração e que estão disponíveis para uma venda), que pode apresentar-se com uma ou mais colunas de informação por registo. Poderá seleccionar um item ou vários (a capacidade de multi-escolha não está disponível em todas as listas da aplicação) da lista que ficarão sombreados a negro (como no exemplo se encontra o item "Beterraba").

Frequentemente, devido ao grande número de itens listados e ao facto do tamanho da lista não ser regulável, nem todos podem ser visionados simultaneamente, sendo necessário utilizar o elevador lateral da lista. O elevador lateral é assim um indicador de que existem mais itens listados em cima ou em baixo dos visionados.

Caixa de combinação:

Campo que, além de possuir as características numa caixa de texto normal, se lhe acrescenta a faculdade de exibir uma lista de itens (através de um clique no botão associado). Ao seleccionar-se um item da lista referida (através de um clique sobre ele), este passa automaticamente a preencher o campo, facilitando assim a inserção de dados, especialmente em casos com grande repetição de informação.

Neste tipo de comando existe a possibilidade de se permitir ou não que seja preenchido por um item que não esteja disponibilizado na lista. Desta forma em alguns casos poderá escrever o que bem entender sem utilizar qualquer item da lista, funcionando esta apenas como um auxiliar de preenchimento rápido contendo sugestões de itens. Noutros casos, será obrigado a cingir-se aos itens que a aplicação lhe disponibiliza, tendo que escolher um deles. Contudo, por vezes nem todos os campos são de preenchimento obrigatório, pelo que, mesmo no segundo caso referido, poderá optar por deixar a caixa em branco (para tal não seleccionar nenhum item, se já o tiver feito e quiser voltar atrás pressione a tecla «Esc»).

Outra característica interessante neste tipo de comando é o auto-preenchimento há medida que vai escrevendo no campo, esta funcionalidade permite-lhe que enquanto escreve a aplicação vá procurando na lista de itens o primeiro que condiz com os caracteres digitados. Assim o campo ficará sombreado exibindo o item sugestionado, podendo aceitá-lo (clitando com o rato noutro campo ou pressionando a tecla «Tab») ou rejeitá-lo (prossequindo com a inserção de caracteres).

Nota: mesmo nos casos em que está utilizar a lista, pode ir digitando os primeiros caracteres do item procurado para ir avançando mais rapidamente na pesquisa.

Botão:

Comando com aspecto tridimensional e saliente, que geralmente se torna embutido no momento em que é accionado (clitando com o rato sobre ele ou pressionando a tecla «Enter» depois de ter focalizado o botão através da tecla «Tab»), voltando posteriormente à sua forma inicial.

A função de um botão é a de desencadear um procedimento, procedimento este que está indicado na sua face superior (ou sugestionado por um ícone) e que se encontra brevemente descrito na sua «dica ao utilizador» ou na barra de rodapé.

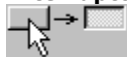
Caixa de verificação:

☒ Pagamento

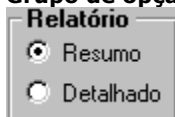
Pequeno quadrado que pretende indicar se se verifica (caixa assinalada por um «stick») ou não (caixa em branco)

o que está descrito nas suas proximidades (por exemplo se efectuou um pagamento de determinada compra ou não). A alteração da verificação da caixa efectua-se com cliques com o rato sobre ela ou pressionando as teclas "+" ou "-".

Existem casos em que este comando pode apresentar-se no estado sombreado (não confundir com comando desactivado), significando um estado neutro em que ainda não foi efectuada nenhuma escolha de verificação sobre ele.

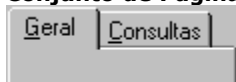
Interruptor:

Comando de aspecto tridimensional e saliente, semelhante a um botão, mas que quando pressionado fica permanentemente embutido, até que seja de novo pressionado. Dessa forma possui uma grande analogia de funcionamento com o comando "caixa de verificação" descrito anteriormente.

Grupo de opção:

Conjunto de opções envolvidas geralmente por uma linha quadrangular, no qual apenas pode ser assinalada uma das alternativas (por exemplo a escolha do tipo de relatório que se deseja editar). Ao seleccionar uma opção ficam em branco todas as outras, incluindo uma seleccionada anteriormente.

Embora sendo menos frequente, este tipo de agrupamento pode exibir em vez de um conjunto de opções com este aspecto, um conjunto de caixas de verificação ou de interruptores, funcionando nesses casos exactamente da mesma forma que a descrita aqui. Contudo, o facto de encontrar caixas de verificação ou interruptores envolvidos por uma linha quadrangular, não é suficiente para estes constituírem um grupo de opção. Apenas o poderão ser no caso em que se verificar o sistema de opção única descrito no parágrafo anterior.


Conjunto de Páginas:

Páginas tridimensionais sobrepostas semelhantes a separadores que dão suporte, sobre a sua face, a conjuntos diferentes de comandos. Cada página possui uma pequena etiqueta onde se indica a que é que se refere (por exemplo ao conjunto dos comandos gerais que actuam sobre uma lista ou dos comandos associados a consultas sobre a mesma lista), que ao serem clicadas exibem o conjunto de comandos que albergam. Também é possível mudar de página apenas com teclado, para tal é necessário focalizar o controlo sobre a página visível e depois utilizar as setas laterais do cursor (uma vez visualizada a página desejada a tecla «Tab» permite circular entre os comandos que nela se encontram).

3.4 Tipos de ecrãs e suas funcionalidades


No Agrogestão a maior parte dos ecrãs possui funcionalidades muito próprias, aparecendo mais ou menos comandos de acordo com as necessidades locais. No entanto, existe uma certa homogeneidade na sua utilização que permite agrupá-los num número relativamente reduzido de tipos, cada um com uma filosofia básica de funcionamento.

Alerta-se para o facto de alguns ecrãs não se enquadrarem em nenhum dos tipos que se irão definir, sendo um misto de alguns destes. Nesses casos, uma regra geral que poderá servir à aprendizagem do utilizador é a seguinte: o aspecto gráfico dos vários conjuntos de comandos que se encontram no ecrã (assemelhando-se a um tipo ou outro de ecrã) é um bom indicador da sua funcionalidade.

Os exemplos gráficos de ecrãs que se apresentam em seguida, permitem que ao clicar com o indicador do rato sobre as várias zonas se possa visionar uma breve explicação da sua utilidade. (quando existir uma informação para ser disponibilizada o indicador do rato tomará o aspecto .

Ecrãs de interface




Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

Os ecrãs deste tipo pretendem estabelecer interfaces intermédios onde o utilizador pode requerer operações (como no do ecrã "Listagens" em que muitas poderão ser directamente editadas) ou onde lhe é permitido deslocar-se rapidamente para diversas zonas da aplicação (como acontece nos ecrãs "Parametrização e Caracterização" e "Pagamentos e Recebimentos"). Tanto num caso como noutro, o utilizador actua através de um clique sobre um botão ou designação.

Os comandos encontram-se agrupados para facilitar a utilização, recebendo cada um dos grupos uma designação genérica (que alguns casos pode também permitir o acesso a uma zona do programa).

Ecrãs de lançamentos contínuos

Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

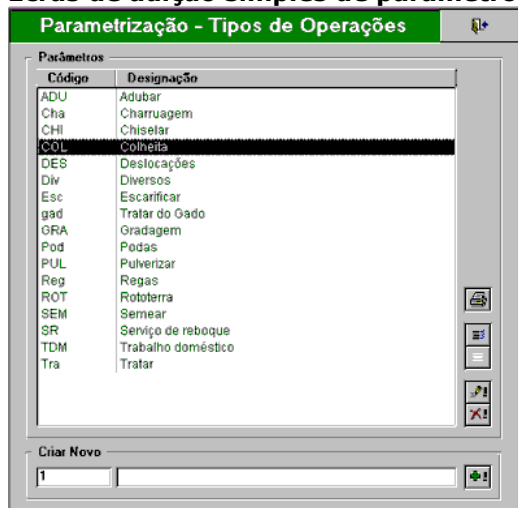
Este tipo de ecrã apresenta o aspecto de várias fichas sequenciais onde se vão efectuando lançamentos, geralmente de compras (pagamentos) ou de vendas (recebimentos). Cada lançamento é composto por um selector de registo que se apresenta à esquerda e por uma ficha na qual se situam os restantes comandos (quase exclusivamente caixas de texto e caixas de combinação).


Na zona da ficha é suposto percorrer (com o rato ou com a tecla «Tab») os vários campos relacionados com a descrição do lançamento que se pretende fazer e preenchê-los. A obrigatoriedade de preenchimento dos campos obedece a simples bom-senso, assim são obrigatórias todas as indicações indispensáveis para a correcta caracterização do registo, tais como a quantidade, a substância tratada (consumível, combustível, produto, etc...), o valor da transacção, a taxa de IVA aplicada e a data em que ocorreu. Os restantes campos não são obrigatórios mas, de acordo com os objectivos de gestão, poderá ser de maior ou menor conveniência estarem preenchidos, assim acontece na "Descrição" (onde se escreve uma explicação breve ou especificação da transacção ou matéria transaccionada) que facilita a compreensão posterior do sucedido, ou no "Fornecedor" ("Cliente" no caso de vendas) se se desejar apurar saldos de relações comerciais (consulta efectuada na zona de contactos ou na zona

de resultados – dívidas).

Estes ecrãs podem ser visualizados nesta forma de fichas ou então na forma de tabela, sendo possível alternar entre uma forma e outra através do menu Ferramentas > Formato Ficha ou Formato Tabela.

Ecrãs de adição simples de parâmetros



Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

Ecrãs muito associados à zona de parametrização do Agrogestão, onde o único objectivo é a predefinição de elementos (tanto acontecimentos – Operações, Serviços, etc...- como agrupamentos – Núcleos, Culturas, etc..) em que se define um código e uma definição. O código deverá ser uma abreviatura muito simples e curta (em muitos casos um número sequencial sugerido pela própria aplicação) que permite ao programa estabelecer relações internas com grande economia de espaço em memória. A descrição já poderá ser uma especificação perceptível e inequívoca (embora não demasiado longa) do que se pretende parametrizar.

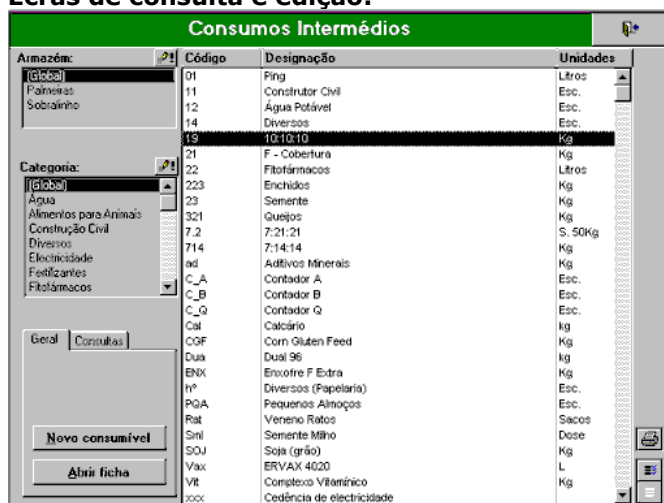
São constituídos por duas zonas fundamentais: uma de consulta e outra de edição. Na primeira exhibe-se uma lista onde poderão ser visionados os itens já parametrizados e onde poderão ser efectuadas selecções, ladeada de comandos que permitem imprimir a lista, efectuar alterações de selecção ou apagar registos. Os cabeçalhos das colunas da lista estão transformados em botões que permitem alterar a ordenação da lista (um clique ordena de forma ascendente pela coluna respectiva, duplo-clique produz ordenação descendente). Na segunda zona, existe geralmente duas caixas de texto, uma para o código e outra para a designação referidas anteriormente, onde é possível editar novos itens que serão adicionados (um a um) à lista superior através de um clique no botão de adicionar registo posicionado em frente. A forma mais rápida de inserir muitos registos é recorrer apenas ao teclado do computador, utilizando as teclas «Enter» ou «Tab» para mudar do código para a designação e desta para o botão de adição, terminando com um clique na tecla «Enter» para accionar o referido botão (depois do lançamento o cursor posicionar-se-á automaticamente no campo do código, permitindo iniciar uma nova inserção).


A zona de edição serve também para alteração de itens já lançados, para tal deverá seleccionar na lista o registo que pretende alterar e clicar no botão editar ou então dar um duplo clique sobre o registo. Ser-lhe-á mostrada um mensagem onde será questionado sobre a possibilidade de alteração de registo à qual deverá responder "OK". De seguida, o registo será "puxado" para a linha de edição e poderá efectuar as alterações que desejar na designação (atenção: embora não estejam proibidas alterações no código não é nada aconselhável que o faça).

Apesar de ser disponibilizado o comando de apagar registos, muito útil em caso de enganos, chama-se a atenção para o facto da eliminação de um item ser completamente contra-indicada no caso em que este já tenha sido associado a algum lançamento, porque produzirá a destruição deste último. Por exemplo, é fácil entender que ao apagar um tipo de produto comercializado pela exploração, seja impossível manter anteriores registos de vendas desse mesmo produto

A lista de itens parametrizados será posteriormente facultada em diversas áreas do programa, onde estes elementos sejam relevantes, tanto para filtragem como para lançamentos. Basicamente, esta parametrização evita que o utilizador tenha que memorizar, por exemplo, o conjunto das operações que se levam a cabo na exploração, cada vez que quer fazer um lançamento dum acontecimento que teve lugar em determinada data numa actividade concreta. Permite ainda que sempre que este se refere a um acontecimento idêntico o faça sempre da mesma forma (com a mesma designação) possibilitando que o Agrogestão proceda a agregações quando da apresentação de listagens ou de resultados.

Ecrãs de consulta e edição:



Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

Basicamente, este tipo de ecrã tem a mesma filosofia do anterior, pois também possui uma lista onde se exibem os itens já parametrizados (com possibilidade de ordenação por clique ou duplo-clique nos cabeçalhos das colunas), à qual também é possível adicionar novos registos. A lista principal também é ladeada de comandos que permitem imprimir a lista e efectuar alterações de selecção, embora não se disponibilize a opção de apagar registos. A diferença principal reside no facto deste tipo de ecrã ser utilizado quando existe uma quantidade considerável de informação associada a cada registo, mais vasta do que apenas um código e uma designação. Essa informação adicional é guardada em fichas individuais associadas ([simples](#)^[19] ou [complexas](#)^[19], que serão ambas explicadas posteriormente), uma por registo. Uma vez que é mais cómodo mostrar apenas a listagem do resumo de cada parâmetro, as fichas individuais apenas são visíveis, uma a uma, quando o utilizador o determinar e apenas para os registos que seleccionar. Desta forma, também a edição de novos registos é efectuada através destas fichas, não existindo a linha de edição (zona de criar novo) que existe no tipo de ecrã referido no ponto anterior.


A maior parte das acções possíveis de realizar neste tipo de ecrã estão disponíveis em botões que se encontram agrupados no conjunto de páginas situado no canto inferior esquerdo. As páginas mais frequentes são: a "Geral", onde se localizam as acções directas sobre os registos; a "Consultas", onde se encontram ligações com a zona de listagens e resultados; a "Opções", página existente em ecrãs mais complexos, que agrupa acções mais elaboradas sobre os registos. Muitas acções necessitam que se selecione na lista principal os registos sobre os quais se pretende actuar, exceptuando-se a de "Criar Novo" (no exemplo: "Novo consumível") e as acções relacionadas com consultas (onde a selecção de registos não é obrigatória, servindo apenas de filtragem, por exemplo para mostrar somente os pagamentos associados a determinado consumo intermédio).

No caso da acção "Criar Novo" abre-se uma ficha individual em branco, que quando correctamente preenchida (entenda-se: preenchendo todos os campos obrigatórios com informação adequada) e fechada origina um novo registo na lista principal do ecrã, indicando que foi criado com sucesso o novo parâmetro. Na acção "Abrir ficha" abrem-se as fichas individuais dos registos seleccionados, podendo ser consultadas e alteradas. Chama-se a atenção para o facto da alteração do campo do código, tal como já referido noutros pontos, não ser recomendável.

Outra funcionalidade específica deste tipo de ecrã é a possibilidade de filtrar a lista através de selecções na zona de filtragem, geralmente localizada no lado esquerdo (na parte superior). Frequentemente, esta zona é constituída por listas (como no exemplo as listas dos armazéns e das categorias de consumíveis), onde a selecção de um item (ou de vários, em alguns casos) desencadeia automaticamente a filtragem dos registos da lista principal (por exemplo mostrando apenas os consumíveis que estão armazenados no armazém seleccionado). Estas listas apresentam sempre o item "(Global)" ou "(Todos)" que, quando seleccionado, corresponde ao caso de ausência de filtragem. Quando existe alguma correlação entre as listas de filtragem, geralmente manifestada no sentido descendente (por exemplo um armazém possui determinadas categorias de consumíveis), a selecção numa lista (ou listas) superior, além de filtrar a lista principal, também filtra as inferiores. Na zona de filtragem podem, em alguns locais, ser encontradas caixas de combinação e/ou grupos de opção, produzindo efeitos semelhantes na lista principal.

Muitas vezes, as listas de filtragem são abertas, ou seja, os itens que disponibilizam não são determinados pelo Agrogestão, mas sim provenientes de outros locais de parametrização onde o utilizador os predefiniu (por exemplo existe uma zona para parametrização as categorias de consumos intermédios). Dessa forma, é muito provável que o utilizador dê conta que numa das listas falta determinado parâmetro e que seria útil acrescentá-lo para o ter disponível nos lançamentos que está a efectuar (este caso é especialmente importante quando é obrigatório seleccionar um item diferente de "(Global)" para editar um novo registo na lista principal), ou então o utilizador tem dúvidas sobre determinado item. Uma forma rápida de consultar ou adicionar um novo item a uma lista de filtragem é utilizar o botão de consulta/edição.

Ecrãs de fichas simples:

Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.


Na ficha simples podem ser consideradas três zonas:

- o selector do registo, situado do lado esquerdo da ficha, que permite seleccionar o registo para efectuar operações sobre ele, principalmente apagar;
- o cursor de registos, que fornece a indicação de quantas fichas estão abertas (como se estivessem sobrepostas) e que permite "navegar" entre elas;
- a zona de caracterização geral do registo, onde existem campos para preenchimento.

Este tipo de ecrã assemelha-se a uma pequena ficha em papel (que aparece no centro do monitor) caracterizadora de determinado registo, onde se inscreve informação fundamental (tal como o código, a descrição ou designação e as unidades) e dados auxiliares (tais como existências ou parâmetros pré-definidos). A informação fundamental é obrigatória (sendo por isso indispensável completá-la antes de fechar o ecrã ou mudar de ficha) e no preenchimento dos campos com ela relacionados devem ser seguidas as indicações já referidas na explicação dos [ecrãs de adição simples](#) ^[19]. **(TIRAR)** Quanto aos dados auxiliares interessa definir:

- **existências iniciais** – permitem definir o que existe de determinada substância, em valor e em quantidade, na exploração no início do exercício (do ano agrícola);
- **stock mínimo crítico** – valor opcional abaixo do qual o Agrogestão deverá informar o utilizador (na [zona de controlo de stocks](#) ^[142]) de "ruptura de stock";
- **parâmetros pré-definidos** – enquadram-se no conceito de pré-parametrização, sendo parâmetros que o utilizador tem a hipótese de definir à priori de modo a facilitar posteriores utilizações do registo que está a ser caracterização. Incluem-se especialmente dados associados a dados económicos, geralmente a taxa de juro a ser aplicada numa compra da matéria em foco. Também se incluem parâmetros associados a lançamentos, definindo, por exemplo, em que actividade e operação é frequente utilizar o consumível parametrizado, originando que ao seleccionar-se este consumível num lançamento sejam automaticamente sugeridas aquela actividade e operação.

Ecrãs de fichas complexas

Quando o ponteiro do rato toma o aspecto  indica que existe informação para ser disponibilizada acerca da região apontada.

As fichas complexas tem uma aplicação muito semelhante às [fichas simples](#) ^[19], contudo são utilizadas em casos em que existe uma quantidade ainda superior de informação a recolher juntamente com cada registo, ocupando por isso a totalidade do monitor. Dessa forma a zona de caracterização geral do registo contem mais campos para preenchimento, que podem, ou não, estar associados em conjuntos de páginas.

Outra distinção do tipo anterior é uma zona nova, existente na parte inferior do ecrã, destinada à visualização de lançamentos associados ao parâmetro definido. Essa zona está dividida em duas regiões: uma inferior, com aparência de uma janela, onde se visualizam os lançamentos (idênticos aos [ecrãs de lançamentos contínuos](#) ^[16]), permitindo também alterações e edição de novos registos; outra superior, onde existem interruptores que indicam que tipo de lançamentos estão a ser visualizados e que permitem alterar esse tipo através de um clique. Na segunda região referida existe, ao lado de cada interruptor de tipo de lançamento, um pequeno botão que permite visualizar na totalidade do monitor os lançamentos, do tipo correspondente, contidos na região inferior.

3.5 Glossário

Clique sobre uma palavra para conhecer o seu significado:

A

Actividade
Anuidade

C

Caixa de Dinheiro
Centro de Custo
Combustível
Construção
Consumo Intermédio
Contabilidade de Gestão
Contabilidade Financeira
Controlo
Custo
Custo Variável
Custo Fixo

E

Empresa
Encargos Efectivos
Encargos Não Efectivos

F

Factores de Produção
Ficheiro de Dados
Folha

L

Lote

N

Núcleo

O

Orçamento

P

Pagamento
Parcela
Planear
Pré-Parametrização
Preço de Transferência
Produto Obtido
Produto Principal
Produto Secundário

R

Rancho
Rebanho
Recebimento

S

Serviço Externo
Sector
Sub-Parcela

T

Tipo de Sector

U

Utilizador

4 Como se utiliza

Se está agora a começar a usar o AGROGESTÃO veja a secção "[Antes de começar](#)"^[24].



Todas as opções do sistema estão acessíveis através dos menus:

A imagem que se pode ver no centro da janela bem como o nome e data são editáveis através do menu Caracterização \ Identificação.

O ecrã de abertura do programa, mostra por defeito os atalhos definidos por utilizador, para acesso mais fácil às funcionalidade mais utilizadas (Estes atalhos parametrizam-se no ecrã de administração, ver: [Favoritos](#)^[4]).

Para visualizar os links para as 5 áreas do programa deve clicar no:  (poderá sempre regressar aos atalhos clicando no botão respectivo).

O Menu caracteriza-se pelas seguintes funcionalidades:

Parametrização e Caracterização	Será encaminhado para o ecrã de interface de parametrização e caracterização ^[22] :
	Parametrização: Permite tipificar as categorias dos diferentes itens a serem utilizados nos restantes menus;
	Caracterização: Tem como objectivo a definição de todas as características da exploração por forma a definir toda a actividade.
Actividades	Permite a afectação das despesas às várias actividades previamente parametrizadas a caracterizadas (através da opção Parametrização \ Actividades ^[24]). Será encaminhado para o ecrã de interface das Actividades ^[94] .
Pagamentos e Recebimentos	Onde se devem registar todas as despesas e receitas efectivas (todas aquelas que originaram ou originarão saída ou entrada de dinheiro na exploração).
Listagens	Saídas do programa que não implicam quaisquer cálculos (podem ser visualizados no ecrã ou impressos através duma impressora).
Resultados	Saídas do programa que requerem cálculos (podem ser visualizados no ecrã ou impressos através duma impressora).

Além destas opções, poderá ainda ter acesso à Extensão do Agrogestão, caso tenha optado por uma solução comercial que possibilita o controle de actividades de transformação.

AGROGESTÃO

4.1 Parametrização e Caracterização

Poder-se-á aceder aos itens da parametrização e caracterização da exploração através do ecrã de interface, ou directamente através do menu.

Este ecrã é uma dos cinco regiões principais da aplicação, estando dividido em duas zonas distintas: uma de parametrização e outra de caracterização.



Tipo de ecrã: [interface](#) | 15

Parametrização

A zona de parametrização permite tipificar as categorias dos diferentes itens a serem utilizados nos restantes ecrãs da aplicação. Encontra-se subdividida em quatro agrupamentos com a seguinte organização:

- Geral, onde se parametrizam os itens básicos dos registos operacionais possíveis de efectuar na aplicação, considerando-se:
 - [Sectores](#) | 23
 - [Núcleos de Actividades](#) | 24
 - [Actividades](#) | 24
 - [Tipos de Operações](#) | 26
 - [Culturas Praticadas](#) | 26

São parametrizadas as culturas e as tarefas realizadas na exploração. As tarefas base consideram-se operações que são agrupadas em actividades e núcleos de actividades. Os sectores em que a exploração opera (animal/vegetal, bovino/vinha...) devem ser igualmente identificados por forma a permitir um agrupamento dos vários núcleos de actividades e permitir a geração de cálculos e relatórios a nível agregado.
- Fluxos e Existências, incluindo as "matérias" que circulam na exploração, bem como os seus locais de armazenamento (para posterior controlo de «stocks»), considerando-se:
 - [Armazéns](#) | 27
 - [Depósitos](#) | 28
 - [Tipos de lotes](#) | 32
 - [Consumos Intermedios](#) | 33
 - [Combustíveis e lubrificantes](#) | 37
 - [Produtos Obtidos](#) | 40
 - [Serviços Externos](#) | 44
- Administração, parametrização de itens necessários ao funcionamento administrativo da exploração (nada tendo a ver com a [administração da aplicação](#) | 2), considerando-se:
 - [Entidades](#) | 46
 - [Contas Bancárias](#) | 48

Caracterização

A zona de caracterização tem como objectivo a definição de todas as características da exploração por forma a definir os centros de custo, que irão repercutir custos nos diferentes centros de custo e de lucro, ou seja nas diferentes actividades da exploração. Também se encontra subdividida em quatro agrupamentos, possuindo a seguinte organização:

- Geral, onde se caracterizam a exploração e a sua organização espacial, considerando-se:
 - [Identificação](#) ⁴⁹
 - [Estrutura Fundiária](#) ⁵⁰
- Mão-de-Obra e Recursos, permite a caracterização dos recursos humanos e dos outros recursos do empresário agrícola, considerando-se:
 - [Directiva](#) ⁵⁵
 - [Permanente](#) ⁵⁵
 - [Eventual](#) ⁵⁵
- Infraestruturas, local de caracterização dos recursos materiais da exploração, considerando-se:
 - [Construções](#) ⁶⁰
 - [Benfeitorias, Instalações e Plantações](#) ⁶²
 - [Máquinas e Equipamentos](#) ⁶³

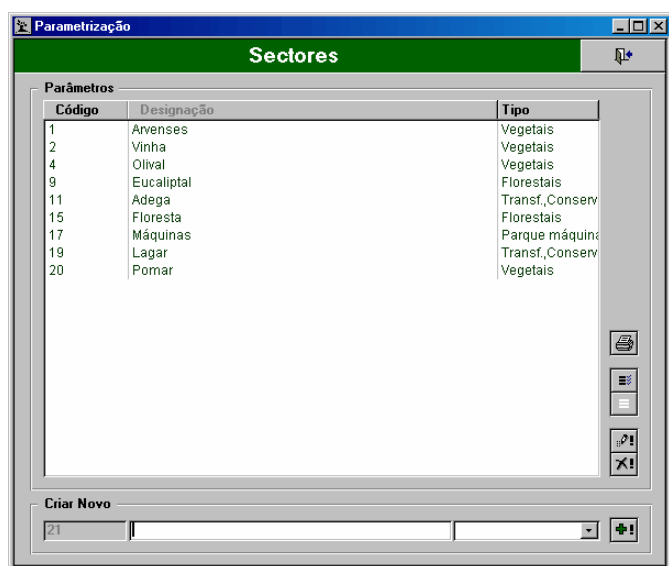
4.1.1 Parametrização

4.1.1.1 Geral

4.1.1.1.1 Sectores

Este ecrã exhibe a lista dos sectores de actividade da exploração. A cada sector de actividade corresponde um código, uma designação (a qual identifica o sector de actividade) e um tipo sector.

- **Sectores de Actividade:** são agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados (ex: fruticultura, bovinos, etc.). Cada sector pertence obrigatoriamente a um tipo sector;
- **Tipos de Sector:** os sete tipos de sectores apresentados são definidos pelo AGRO.GESTÃO não sendo possível alterá-los nem adicionar novos (uma vez que esta organização condiciona todo o esquema de captação de informação e produção de resultados existente na aplicação);



Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

É possível criar novos sectores, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados (ex: fruticultura, bovinos, etc.). Cada sector pertence obrigatoriamente a um tipo sector;

O **Tipo** de sector pode ser preenchido através da lista pré-definida:

Vegetais
Animais
Pastoreio
Florestais
Transf., Conserv. e out.
Estruturais
Não lucrativas

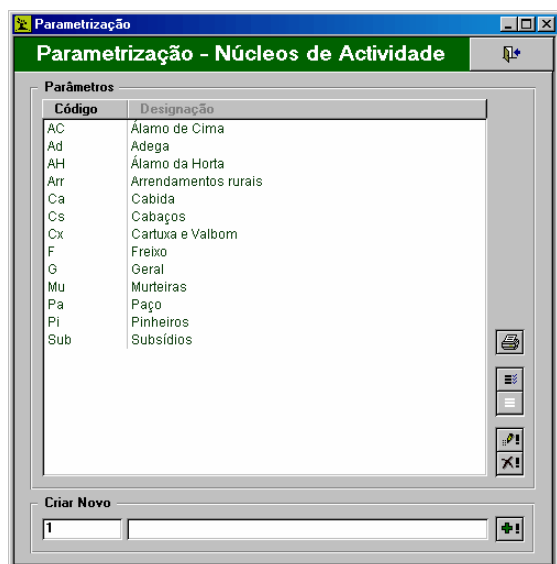
Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista dos sectores.

4.1.1.1.2 Núcleos de Actividade

Ecrã de parametrização de núcleos de actividade.

Os **Núcleos de Actividades**, são agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados. Podem ser núcleos físicos ou apenas de gestão (ex: diferentes "herdades" pertencentes à mesma exploração, sucursais da mesma empresa, actividades dependentes de determinado encarregado);

Deve criar primeiro os núcleos de actividades e posteriormente, ao parametrizar as várias actividades, indicará qual o núcleo a que cada uma pertence. Ao agrupar as actividades, permite gerar cálculos e relatórios agregados para os vários núcleos permitindo uma visão mais global e concisa de toda a exploração.




Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) 17

É possível criar novos núcleos, através da caixa no rodapé "Criar novo":

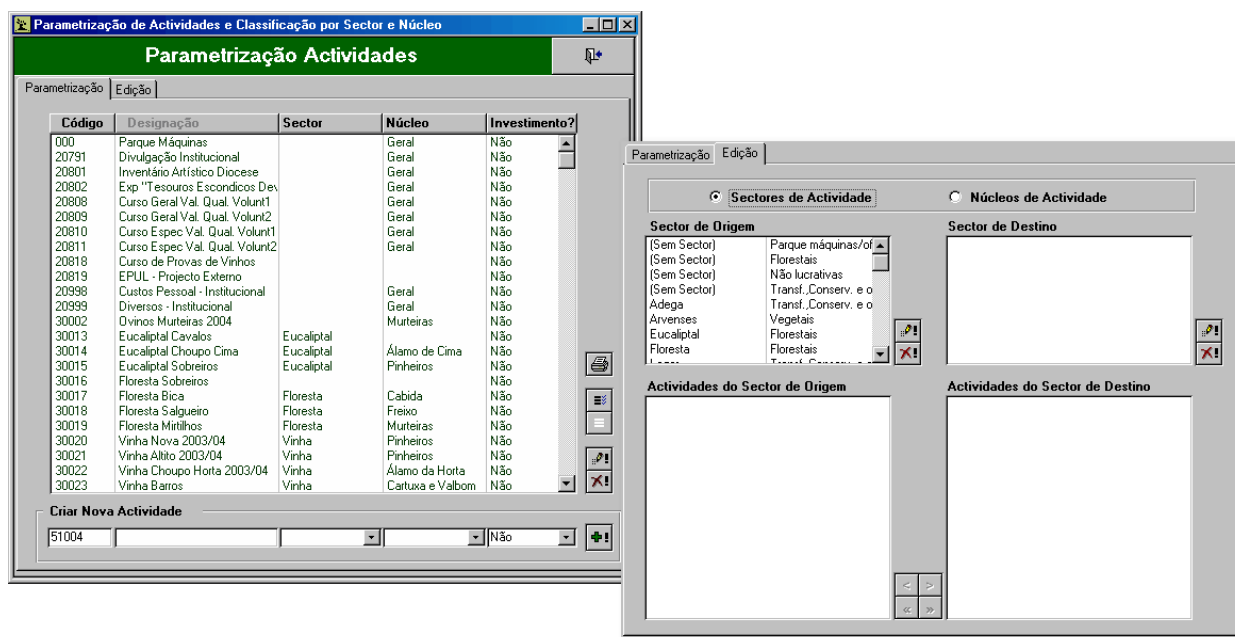
O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor, por ex as iniciais do núcleo.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.



4.1.1.1.3 Actividade

As actividades da exploração têm de ser caracterizadas. Na parametrização das actividades é necessário que estas tenham um código e uma designação, pertençam a um sector e a um núcleo de actividade. **Para melhor organização da exploração é obrigatório que estas estejam organizadas por Tipo de Sector e dentro deste é conveniente estarem também organizadas em Sectores de Actividade e cada sector pode pertencer a diferentes Núcleos de Actividades.**








Tipo de ecrã: misto de [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷ e [consulta e edição](#) ¹⁸.

Este ecrã é composto por duas páginas, sendo a primeira de parametrização das actividades e a segunda de edição:

<p>Parametrização: Lista das actividades e dos sectores e núcleos a que pertencem.</p> <p>É possível criar novas actividades através da caixa de rodapé: Criar Nova Actividade</p> <p>Código: Número sequencial automático atribuído à actividade;</p> <p>Designação: deve indicar qual o nome que pretende dar à actividade a criar</p> <p>Sector: Selecção do sector ao qual pertence a actividade, para tal bastará abrir a lista (▼) de sectores definidos e clicar na linha respectiva. Caso não surja o sector pretendido deve criar um novo através do ecrã de parametrização de sectores ²³.</p> <p>Núcleo: Selecção do núcleo de actividade ao qual pertence a actividade, para tal bastará abrir a lista (▼) de núcleos definidos e clicar na linha respectiva. Caso não surja o pretendido deve criar um novo através do ecrã de parametrização de núcleos de actividades ²⁴.</p> <p>Investimento?: As actividades podem ser de investimento, quando implicam grandes investimentos e caso haja interesse em amortizar esse valor por mais de um ano.</p> <p>Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , a actividade é adicionada e guardada na lista</p>	<p>Edição: Permite a transferência mais rápida de actividades entre Sectores que pertençam ao mesmo tipo de sector e entre Núcleos de Actividades.</p> <p>(ex: é possível transferir a actividade "vinha" do sector vinicultura para o sector fruticultura, uma vez que as duas pertencem ao tipo de sector vegetais, mas não para o sector bovinos uma vez que o sector fruticultura pertence ao tipo de sector vegetais e os bovinos ao tipo de sector animais).</p> <p> Deve seleccionar a opção pretendida: transferência de actividades entre sectores ou entre núcleos.</p> <p>Do lado esquerdo do ecrã surgem os sectores / núcleos e as actividades como estão definidas, consideradas de origem.</p> <p>Do lado direito, as listas de destino servem para seleccionar o sector ou núcleo para o qual vai ser transferida a actividade.</p> <p>Sectores/Núcleos de Origem: Lista dos sectores ou dos núcleos de origem, que permite visionar o conjunto de sectores ou núcleos parametrizados. No caso da opção sectores a lista indica ainda o tipo de sector ao qual pertence o sector. (A opção sem sector ou sem núcleo permite visionar na lista de actividades de origem as que não pertencem a nenhum sector ou núcleo.)</p> <p>Sectores/Núcleos de Destino: Lista dos sectores ou dos núcleos de destino, que permite visionar o conjunto de sectores (e tipo de sector) ou núcleos parametrizados, e seleccionar o sector ou núcleo para o qual vai ser transferida a actividade;</p> <p>Actividades do Sector/Núcleo de Origem: lista as actividades que pertencem ao sector ou núcleo de origem seleccionados e que é possível transferir para o sector ou x núcleo de destino através dos botões: > ou »;</p> <p>Actividades do Sector/Núcleo de Destino: lista as actividades que pertencem ao sector ou núcleo de destino seleccionado e que é possível transferir para o sector ou núcleo de origem através dos botões: < ou «;</p>
---	--



Ao clicar nesta tecla valida os dados inseridos e o novo registo surgirá na lista.

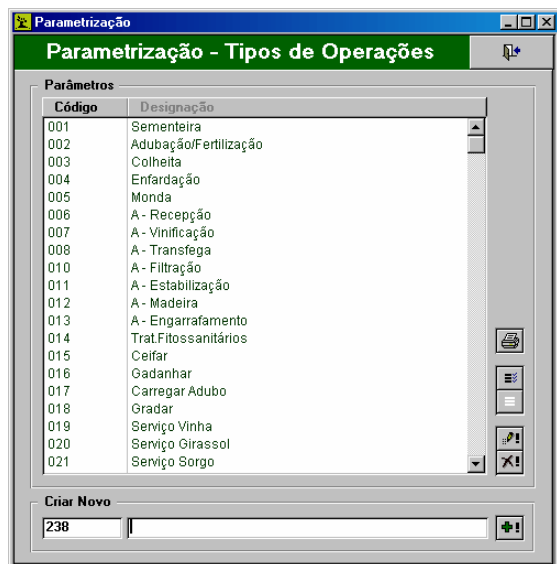
-  Permite editar um item, que surgirá na caixa de baixo do ecrã, podendo ser alterado e validado após clicar na tecla de validação.
-  Caso pretenda apagar um registo, deverá seleccioná-lo na lista com um clique e utilizar esta tecla.
-  Permite seleccionar todos os itens da lista.
-  Permite anular a selecção dos itens da lista.
-  Permite imprimir um relatório com a lista de todos os registos criados.

4.1.1.1.4 Tipos de Operações

Ecrã de parametrização dos vários tipos de operações.

Tipos de Operações, são todas as operações ou tarefas realizadas na exploração, ou seja, todo o tipo de trabalhos executados em qualquer um dos tipos de actividades (ex: mobilização de solo, enfardação, silagem, moagem do grão etc.);

As actividades realizadas utilizam recursos, geram resultados e são constituídas por várias operações. As várias operações ou tarefas são agrupadas por actividades por forma a atribuir os seus consumos, custos e resultados às respectivas actividades.




Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

É possível criar novos núcleos, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor, por ex as iniciais do núcleo.

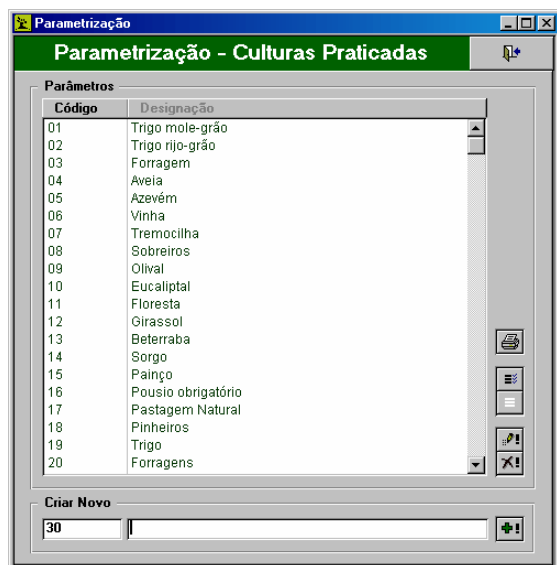
A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar agrupamentos de actividades parametrizadas com vista à obtenção de resultados agregados.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.1.1.5 Culturas

Ecrã de parametrização das culturas praticadas na exploração.

Culturas Praticadas, são os tipos de culturas praticadas nas diferentes actividades vegetais e de pastoreio da exploração. Caso se considere importante, devem ser diferenciadas as tecnologias (ex: milho pivot, milho canhão, prado permanente, aveia, beterraba);



Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁾

É possível criar novas culturas, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.1.2 Fluxos e Existências

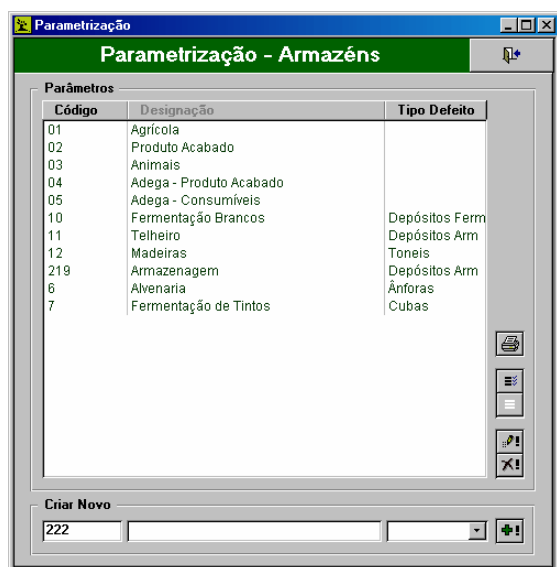
4.1.1.2.1 Armazéns

Ecrã de parametrização de armazéns.

Armazéns, são locais (físicos ou não) definidos com vista a organizar a exploração em termos de existências de substâncias/matérias ([Produtos](#) ⁴⁰⁾, [Consumíveis](#) ³³⁾ e Combustíveis). Basicamente, são pontos onde se pode incrementar ou decrementar stock e consequentemente auxiliam todas as consultas/listagens de controlo de existências, possibilitando filtragens entre matérias e dentro da mesma matéria (no caso de stocks repartidos).

Os armazéns são um nível hierárquico superior de organização, possibilitando ainda a repartição (não obrigatória) em [subdivisões \(geralmente depósitos](#) ²⁸⁾) que potenciam ainda mais todas as vantagens expressas acima. É em relação a esta possível subdivisão que se pode parametrizar um [tipo de defeito](#) ³¹⁾ para os depósitos que se criarem posteriormente dentro do armazém.

Nota: teoricamente, deverá existir no mínimo um Armazém ("Armazém geral"), embora de uma forma prática essa imposição não se verifique, pois também não existe obrigatoriedade de especificação do armazém em todos os movimentos (stocks iniciais, compras, produções, consumos, autoconsumos, transferências).




Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

É possível criar novos armazéns, através da caixa no rodapé "Criar novo":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado se o utilizador o pretender.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

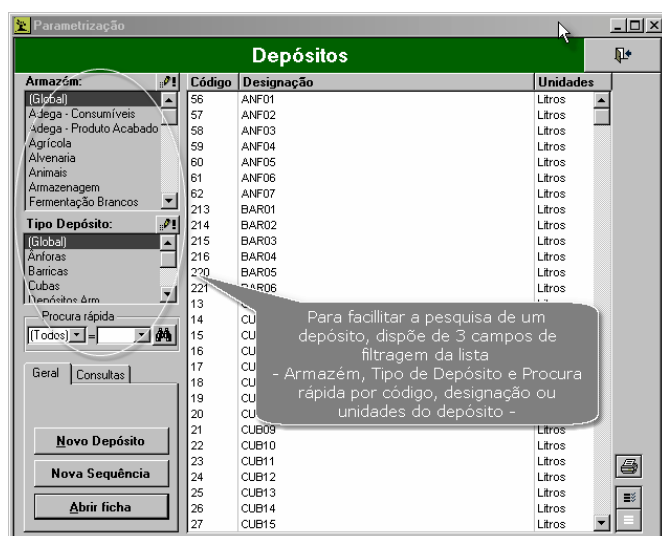
O **Tipo Defeito** corresponde, como se disse, ao [tipo de defeito](#) ³¹ para os depósitos que se criarem posteriormente dentro do armazém.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista dos armazéns.


4.1.1.2.2 Depósitos

Ecrã de consulta, edição e/ou criação de depósitos existentes em cada armazém da exploração. Consideram-se depósitos quaisquer sub-divisões dentro dos armazéns

Pode criar novos depósitos individualmente, ou criar uma sequência de depósitos, no caso de maiores quantidades.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Nota: Para consultar o ecrã de Armazéns ou de Tipos de Depósitos basta clicar no botão , e será remetido

para os ecrãs de Parametração: [Parametração Armazéns](#)^[27] e [Tipos Depósitos](#)^[31], respectivamente.

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo Depósito	Permite criar um novo depósito: será encaminhado para a ficha de depósitos ^[29] , onde poderá inserir os dados do novo depósito; (deverá previamente ter seleccionado nos campos de filtragem, o armazém e o tipo de depósito pretendido).
Nova Sequência	Para aceder à criação assistida de depósitos, será remetido para os ecrãs sequenciais de criação de depósitos ^[30] .
Abrir Ficha	Será remetido para a ficha de depósito ^[29] .
Consultas	Disponibiliza o acesso à listagem de stocks:
Stocks	Consulta dos stocks em cada depósito e acesso aos Mapas de Stocks ^[142] .

4.1.1.2.2.1 Ficha de depósito

Ecrã de parametrização de determinado depósito, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrações:


Tipo de ecrã: [ficha simples](#)^[19]

Armazém ao qual pertence:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o armazém em que se encontra situado o depósito em questão. Caso a lista não contenha o armazém pretendido deve criar previamente um novo através do ecrã de parametração de armazéns ^[27] .
Código:	Código sequencial automático atribuído ao depósito em questão.
Descrição:	Texto descritivo a atribuir ao depósito.
Tipo:	Deve seleccionar da lista pré-definida, qual o tipo de depósito ^[31] em questão.
Unidades:	Unidades em que se expressa o conteúdo do depósito e que serão utilizadas em todos os lançamentos referentes a este depósito (<i>atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados</i>)

Imagem para gestão gráfica:

Imagem que será utilizada para este tipo de depósito na [gestão gráfica de depósitos e armazéns](#) ^[182].



Ao clicar em , será remetido para o ecrã de [selecção de imagens](#) ^[30] pré-definidas para vários tipos de depósitos.

Existências:

Parametrização das existências do depósito.

Existências no início do ano agrícola:

Permitem definir o que existe de determinada substância (ou substâncias) em quantidade, no depósito no início do exercício (do ano agrícola).

Nota: no [procedimento de passagem de ano](#) ^[2], as existências finais do ano anterior passam automaticamente para existências iniciais do corrente exercício, pode no entanto alterar esses dados caso necessite.

Tipo:

Qual o tipo de matéria (consumível, combustível ou produto) que o depósito contém no início do exercício.

Factor / Prod:

Identificação da matéria existente (factor - consumível/combustível, ou Produto).

Lote:

Lote atribuído à substância contida no depósito no início do exercício.

Quant:

Deve indicar a quantidade da substância no depósito no início do exercício (do ano agrícola).

Stock crítico:

Stock mínimo, valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de [controlo de stocks](#) ^[142] de "ruptura de stock";

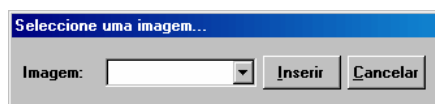
Capacidade:

Capacidade máxima do depósito.

Proveniências das existências...:

Indica qual a proveniência, por Castas, das existências contidas no depósito no início do ano agrícola e qual a sua representatividade (%) no conteúdo total do depósito. Permite guardar informação resumida do ano anterior dos produtos de origem das existências iniciais e assim manter a sua rastreabilidade. São disponibilizados para estas proveniências, os produtos e consumíveis pertencentes às categorias especificadas no [ecrã de configurações internas](#) ^[11].

Ecrã que disponibiliza uma lista de todas as imagens pré-definidas para atribuição aos depósitos e que será utilizada na gestão gráfica de armazéns e depósitos.



Para seleccionar uma imagem, basta clicar em  e seleccionar a linha respectiva.

Ao pressionar **Inserir**, a imagem será inserida na ficha do depósito e será considerada posteriormente para o depósito em questão.

Caso pretenda anular a operação, ao pressionar **Cancelar**, a escolha será anulada e será novamente remetido à ficha de depósito sem alteração da imagem previamente seleccionada.

Ver também: Como funciona a pasta ...\\IMAGENS?.

4.1.1.2.2.2 Assistente de criação de depósitos

Assistente para criação de vários depósitos de uma vez, com numeração sequencial.

Assistente de criação de depósitos

Armazém: Armazém Novo

Tipo Depósito: []

Parte comum

☒ Prefixo Qual? []

☐ Sufixo

Sequência


☒ Alfabética Desde: [] Até: []

☐ Numérica Dígitos fixos: []

Capacidade: [] Unidades: []

Stock crítico: []

[Criar] [Cancelar]


Armazém	Armazém no qual pretende criar sub-divisões ou seja depósitos. Caso não esteja criado o armazém pretendido deverá ir criá-lo ao ecrã de parametrização de armazéns ²⁷ .
Tipo Depósito	Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista ([]) pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definido o tipo pretendido deverá ir criá-lo através do botão de edição  dos tipos de depósito no ecrã anterior ²⁸ .
Parte comum	Definição da parte da designação que será atribuída em comum a todos os depósitos dentro desta nova sequência. Poderá ser fixado antes (prefixo) ou depois (Sufixo) da numeração sequencial atribuída. (Por ex. se definir um prefixo "ArmNCuba", as Designações atribuídas aos depósitos desta sequência serão ArmNCubaxxx, sendo xxx a sequência definida no campo seguinte.
Sequência	Permite definir como será feita a atribuição automática sequencial das designações dos depósitos dentro desta nova sequência. Pode optar por uma sequência alfabética ou numérica e o intervalo pretendido.
Capacidade	Capacidade máxima para cada depósito (considera-se aqui que todos os depósitos da sequência têm a mesma capacidade). Este dado é importante definir para permitir posteriormente a representação gráfica dos mesmos.
Stock crítico	Stock mínimo, valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de controlo de stocks) de "ruptura de stock";
Unidades	Unidades em que é expresso o conteúdo dos depósitos.

4.1.1.2.2.3 Ficha de tipos de Depósitos

Tipos de Depósitos

Código: 2 Designação: Barricas


Características de Defeito

Unidades: Litros Imagem:  [Aplicar agora a todos os depósitos deste tipo](#)

[Sair]

Record: [] of 1 (Filtered)

Armazém ao qual pertence:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o armazém em que se encontra situado o depósito em questão. Para tal bastará abrir a lista ([]) e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o armazém pretendido deve criar um novo através do ecrã de parametrização de armazéns ²⁷ .
Código:	Código sequencial automático atribuído ao depósito em questão.
Descrição:	Texto descritivo a atribuir ao depósito.
Tipo:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o tipo de depósito em questão. Para tal bastará abrir a lista ([]) e clicar na linha respectiva.

Unidades:	Unidades em que se expressa o conteúdo do depósito e que serão utilizadas em todos os lançamentos referentes a este depósito (<i>atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados</i>).
Imagem para gestão gráfica:	Imagem que será utilizada para este tipo de depósito na gestão gráfica de depósitos e armazéns. Ao clicar em  , será remetido para o ecrã de selecção de imagens ³⁰⁾ pré-definidas para vários tipos de depósitos.

4.1.1.2.3 Regras de Lotes

Ecrã de consulta e parametrização das várias regras de geração de lotes a atribuir aos consumíveis, produtos e combustíveis.

Ao parametrizar as regras para uma ou para várias substâncias, esta informação irá alimentar a lista das regras de lotes a seleccionar nos parâmetros pré-definidos nos ecrãs de parametrização das várias substâncias ([produtos](#), ⁴¹⁾ consumíveis e combustíveis):



Para cada regra de lote deve definir a máscara, ou seja que informação pretende que esteja contida na geração do lote e a sua sequência, por ex: se pretender que a regra de lote indique o ano, o mês e a hora do lançamento, seguidos de uma numeração sequencial com n dígitos, a máscara será: <aa><mm><hh><NSC>. A máscara de cada regra de lote define-se ou altera-se quando cria uma nova regra ou quando abre uma regra já criada.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸⁾

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo	Permite criar uma nova regra de lote: será encaminhado para a Ficha de Regras de Lote . ³³⁾
Abrir ficha	Para consultar ou alterar a regra de lote seleccionada. Será remetido para a Ficha de Regras de Lote . <i>As alterações só terão efeito para os lotes atribuídos para o futuro, sem efeitos nos lançamentos anteriores.</i> ³³⁾
Apagar	Permite apagar a regra de lote, sem que isso afecte os lançamentos que já tenham sido efectuados com essa regra de lote.

4.1.1.2.3.1 Ficha de Regra de Lote

Ecrã de detalhe das regras de lote, que permite definir máscaras com possibilidades de parametrização mais ou menos genéricas. Posteriormente, na parametrização das várias substâncias ([produtos](#)^[34], [consumíveis](#)^[34] e [combustíveis](#))^[38] estas regras são associadas aos seus parâmetros pré-definidos possibilitando que apenas clicando num botão no momento do lançamento dessa produção possa ser gerado um novo lote cuja regra (máscara) seja alimentada contextualmente com toda a informação necessária.

The image displays two screenshots of the 'Regra de Lote' (Batch Rule) window. The left screenshot shows the 'Definição da máscara' (Mask Definition) tab, which includes fields for 'Código' (Code) and 'Categoria' (Category), a 'Designação' (Designation) field, and a 'Definição da máscara' (Mask Definition) section with radio buttons for selecting the number of digits or letters for various components like Year, Month, Day, Time, Entity, and Sequence Number. The right screenshot shows the 'Opções avançadas' (Advanced Options) tab, which includes checkboxes for defining batch rules based on purchase or production operations, and assumptions for existing batches or products.

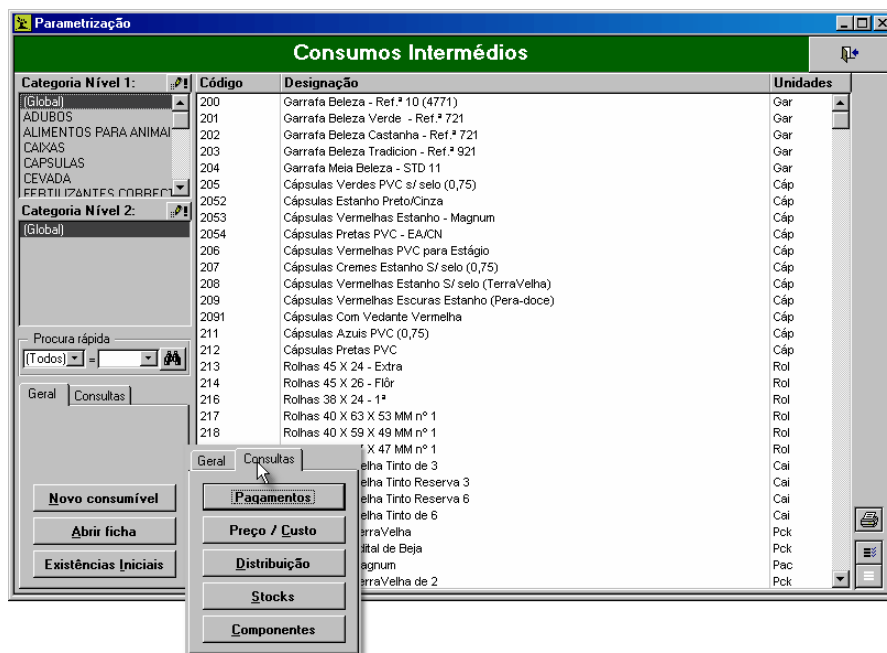
Tipo de ecrã:

Na página de **Definição da máscara**, estão disponibilizados vários campos que pode inserir na máscara ao clicar nos botões de Inserir apresentados ao lado. Pode inserir dados temporais, de entidade, um nº sequencial, ou ainda um texto (iniciais, designações...), na ordem que desejar. Sempre que pressionar num botão Inserir, o campo respectivo surge em baixo do ecrã no campo Máscara por ordem sequencial de inserção, caso se engane, pode Limpar a Máscara e reiniciar o processo.

Nas Opções avançadas, o utilizador pode definir como pretende que sejam geradas essas regras para o lote em questão.


4.1.1.2.4 Consumos Intermédios

Ecrã de introdução de cada um dos consumos intermédios utilizados na exploração, assim como a quantidade e o valor das existências no início da campanha.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸⁾

O ecrã dispõe de dois campos de filtragem da lista de consumos intermédios, por nível de categoria, e ainda de um campo de procura rápida pelo código ou designação do consumível. Estas listas apresentam as categorias de

consumos já parametrizadas, caso pretenda consultá-las ou criar novas, basta clicar em , e será remetido para o ecrã de [parametrização dos consumos intermédios](#) ³⁷⁾

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista:

Novo consumível

Permite criar um novo consumível: será encaminhado para a [ficha de consumos intermédios](#) ³⁴⁾, preenchido com os campos de filtragem já seleccionados, onde poderá inserir os dados do novo consumível;

Abrir Ficha

Permite abrir a [ficha de um consumível](#) ³⁴⁾, com os dados do registo seleccionado

Existências Iniciais

Permite aceder ao ecrã de existências iniciais

Consultas

Disponibiliza o acesso a diversas listagens:

Pagamentos

[Lista dos pagamentos](#) ¹³⁹⁾ de consumíveis efectuados;

Preço / Custo

Preço / custo unitários dos consumíveis da exploração;

Distribuição

[Análise da distribuição mensal e semanal](#) ¹⁴⁵⁾ da utilização de consumíveis;

Stocks

[Consulta dos «stocks»](#) ¹⁴²⁾ de cada consumível;

Componentes






[Listagens de componentes](#) ¹²⁷⁾.

4.1.1.2.4.1 Ficha de consumo intermédio

Ecrã de tipificação dos consumos intermédios ou dos produtos obtidos de acordo com as categorias a serem utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação).

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹.

Categoria Nível 1	Categorias parametrizadas utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação). Para seleccionar a pretendida, bastará abrir a lista (▼) e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o tipo pretendido deve criar um novo através do ecrã respectivo ³⁷ .
Categoria Nível 2	Segunda variável de categorização dos consumíveis, também utilizada na agregação dos resultados. Caso pretenda criar uma nova categoria deverá parametrizá-la no ecrã respectivo ³⁷ .
Código:	Código sequencial automático atribuído ao consumível.
Descrição:	Designação a atribuir ao consumível.
Unidades:	Unidades que serão utilizadas em todos os lançamentos referentes a este consumo intermédio (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);
Observações:	Campo de texto livre para possíveis observações.
Existências:	Parametrização das existências iniciais na exploração:

	Quantidade / Valor:	Permite definir o que existe de determinada substância, em quantidade e valor, na exploração no início do exercício (do ano agrícola); Pode preencher este valor com a ajuda dos valores parcelares nos vários armazéns/depósitos e do somatório apresentado em baixo,  .
		Caso pretenda inserir valores unitários da substância, o sistema após perguntar qual o valor unitário, calculará o valor total, multiplicando o valor unitário pela Quantidade inserida previamente.
	Desagregação... 	Permite definir o que existe de determinada substância, por armazém, regra de lote e quantidade, na exploração no início do exercício. Ao pressionar no botão do somatório, a soma dos valores surgirá no campo Quantidade das existências iniciais.
Parâmetros pré-definidos:	Actividade, Operação e Armazém/Depósito em que o consumível é normalmente utilizado. Tipo de lote , regra que será utilizada na geração do lote nos momentos dos vários lançamentos. Para seleccionar os pretendidos bastará abrir as listas () e clicar nas linhas respectivas. Caso as listas não os contenham deve criar novos através dos vários ecrãs de parametrização (Actividade ^[24] , Operação ^[26] , Armazém/Depósito ^[28] e Regra de Lote ^[32]). O preenchimento do campo actividade é fundamental no caso de se pretender que as perdas do consumível, observadas durante a transferências de depósito ^[185] , afectem os custos de uma determinada actividade.	
	Taxa de IVA:	Taxa de IVA do consumível (utilizada nos pagamentos – compras).
Composição:	Ao preencher esta página poderá consultar as quantidades de cada componente do consumível aplicadas a cada actividade ou parcela no ecrã de Consulta Componentes . ^[127]	
	Copiar de outro: 	Permite seleccionar um outro consumível já parametrizado a partir do qual se pretenda copiar os componentes. Depois de copiada a composição do novo consumível poderá ser alterada.
	Descrição	nome do componente. Para um adubo será por exemplo: azoto nítrico, azoto amoniacal, P205,...
	Quantidade	Quantidade do componente descrito por unidade de consumível.
	Unidades	Unidade a que se refere a quantidade anterior.
ENOGESTÃO		
	É recipiente/ embalagem	Deverá ser considerado como recipiente ou embalagem qualquer consumível cujo cálculo da sua quantidade aplicada (ou da quantidade utilizada da substância inserida no seu interior) seja realizado a partir do passo cinco das operações elaboradas ^[182] do ENOGESTÃO.
	Capacidade ou qt alternativa	A capacidade ou quantidade alternativa tem duas utilizações: - cálculo das quantidades de substâncias utilizadas no passo cinco das operações elaboradas ^[182] , - No caso de engarrafados, a associação à coluna correcta nos movimentos registados nas contas correntes do IVV ^[195] .
	Admite preenchimento parcial	Refere-se ao passo cinco das operações elaboradas ^[182] . Caso o cálculo de quantidades seja efectuado com base na capacidade deste consumível é necessário saber se: - admite preenchimento parcial e se portanto a quantidade da substância que o enche será gasta até ao fim; - não admite preenchimento parcial e a substância que o enche poderá não ser totalmente utilizada. Se a quantidade restante não ser suficiente para encher o último recipiente, ficará em sobra.

Lançar perdas automáticas

Permite que as perdas ocorridas durante as operações ou [transferências de depósito](#)^[185] do ENOGESTÃO sejam lançadas automaticamente como custos da actividade seleccionada no separador parâmetros pré-definidos da ficha do consumível.

Para utilizadores de ENOGESTÃO, permite que as perdas sejam assinaladas no livro de contas correntes.

4.1.1.2.4.2 Categorias de Consumos Internédios

Ecrã de tipificação dos consumos intermédios de acordo com as categorias a serem utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação).

Consumos Intermédios ou consumíveis: "inputs" ou produtos aplicados em alguma actividade com vista à obtenção de determinada produção (ex: rações, fitofármacos);

Código	Designação	Armazém Def.
2	ADUBOS	
4	ALIMENTO PARA ANIMAIS	
10	COMBUSTIVEIS	
6	DIVERSOS	
7	ESCRITÓRIO	
19	FERRAMENTAS	
1	FITOFÁRMACOS	
17	FUNGICIDA	
14	HERBICIDA	
18	INSECTICIDA	
5	MEDICAMENTOS	
8	MONTE E CASA	
13	PASTAGENS	
3	SEMENTES	

Criar Novo

20

Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#)^[17]

É possível criar novos consumíveis, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar o nome comum do consumível;

O **Armazém Def.** representa o armazém ou depósito em que por defeito este tipo de consumível se encontra e pode ser preenchido através da lista de todos os armazéns parametrizados:

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista das categorias de consumos intermédios.

4.1.1.2.5 Combustíveis e lubrificantes

Ecrã de parametrização de qualquer tipo de consumível que seja directamente atribuído ao equipamento, em vez de o ser às actividades. Os custos associados aos consumíveis parametrizados através deste ecrã farão parte de custos de equipamento e reflectir-se-ão nas actividades através das unidades de trabalho realizadas pelo equipamento em cada actividade.

Tipo:	Código	Designação	Unidades
(Global)	D2	Gasóleo Rodoviário	Litros
Combustíveis	D1	Gasóleo Verde	Litros
Filtros	1	Gasolina Sem Chumbo	Litros
Lubrificantes	D4	Lubrificante - Massa Consistente	Litros
Peças	D5	Lubrificante - Valvulina	Litros
	D3	Lubrificantes - Óleo	Litros

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Criar Novo	Permite criar um novo combustível, lubrificante ou peça: será encaminhado para a ficha de um combustível ³⁸ , onde poderá inserir os novos dados;
Abrir Ficha	Permite abrir a ficha de combustível ³⁸ .
Existências Iniciais	Caso pretenda consultar os dados sobre as existências iniciais no ecrã de Consulta / Edição de Existências Iniciais;
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens:
Pagamentos	Lista dos pagamentos ¹³⁹ de combustíveis e lubrificantes efectuados;
Preço / Custo	Preço / custo unitários dos combustíveis e lubrificantes da exploração;
Distribuição	Análise da distribuição mensal e semanal ¹⁴⁵ da utilização de combustíveis e lubrificantes;
Stocks	Consulta dos «stocks» ¹⁴² de cada combustíveis e lubrificantes;
Componentes	Listagens de componentes ¹²⁷ .

4.1.1.2.5.1 Ficha de Combustível e Lubrificantes

Ecrã de parametrização de determinado combustível, lubrificante ou peça, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações.

Tipo de Combustível: conjunto de consumíveis aplicáveis exclusivamente às máquinas e equipamentos, cujos custos lhes serão atribuídos (ex: combustíveis, peças, lubrificantes). Esta lista de consumíveis tem alguns itens por defeito (combustíveis, lubrificantes, filtros e peças) e podem ser adicionados novos itens que estarão disponíveis para novos lançamentos.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) | 19.

Tipo de Combust./Lubrif.:	Deve indicar da lista pré-definida, qual o tipo de combust./Lubrif., em questão. Para tal bastará abrir a lista (☺) e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o tipo pretendido deve criar um novo digitando-o no campo respectivo.	
Código:	Número sequencial automático atribuído ao combustível. Não deve ser alterado, pois é o número pelo qual o programa reconhece o combustível lubrificante ou peça em todas as zonas do programa.	
Descrição:	Designação pela qual o combustível lubrificante ou peça será identificado pelo utilizador em todo o programa;	
Unidades:	Unidades para vir a utilizar em todos os lançamentos referentes a este combustível (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);	
Observações:	Campo de texto livre para possíveis observações.	
Existências	Quantidade / Valor:	Permite definir o que existe de determinada substância, em quantidade e valor, na exploração no início do exercício (do ano agrícola); Pode preencher este valor com a ajuda dos valores parcelares nos vários armazéns/depósitos e do somatório apresentado em baixo ☺.
		Caso pretenda inserir valores unitários da substância, o sistema após perguntar qual o valor unitário, calculará o valor total, multiplicando o valor unitário pela Quantidade inserida previamente.
	Desagregação ☺.	Permite definir o que existe de determinada substância, por armazém, regra de lote e quantidade, na exploração no início do exercício. Ao pressionar no botão do somatório, a soma dos valores surgirá no campo Quantidade das existências iniciais.
	Stock mínimo crítico	Valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de controlo de stocks 142) de "ruptura de stock";
Parâmetros pré-definidos	Enquadram-se no conceito de pré-parametrização, sendo parâmetros que o utilizador tem a hipótese de definir à priori de modo a facilitar posteriores utilizações do registo que está a ser caracterizado.	
	Para seleccionar os pretendidos bastará abrir as listas (☺) e clicar nas linhas respectivas. Caso as listas não os contenham deve criar novos através dos vários ecrãs de parametrização (Máquina 63), Armazém/Depósito 28) e Regra de Lote 32).	
	Máquina	Máquina em que normalmente o combustível é aplicado.
	Taxa de IVA	Taxa de IVA do combustível (utilizada nas nos pagamentos – compras).
	Armaz. / Dep.:	Armazém em que normalmente o combustível é guardado.

Tipo Lote:

Regra que será utilizada na geração do lote nos momentos dos vários lançamentos.

4.1.1.2.6 Produtos Obtidos

Ecrã de definição dos produtos obtidos nas diferentes actividades e que por sua vez irão aparecer disponíveis nas vendas da exploração (ex: trigo, palha, animais) ou aplicados em actividades, caso a opção "auto-utilização" tenha sido activada (ex: feno; ração produzida na exploração).

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista.

Novo produto

Para criar um [novo produto](#) ⁴¹.

Abrir ficha

Abrir [ficha de um produto](#) ⁴¹.

Valor Auto-util

[Atribuir valores unitários](#) ⁴³ aos produtos de auto-utilização.

Características

[Características](#) ¹⁵⁴.

Existências iniciais

Atribuir valores unitários aos produtos em «stock» no início do exercício.

Consultas

Disponibiliza o acesso a diversas listagens.

Pagamentos

[Lista dos pagamentos](#) ¹³⁹ de produtos efectuados.

Preço / Custo

[Preço / custo unitários](#) ¹⁴¹ dos produtos da exploração.

Distribuição

[Análise da distribuição](#) ¹⁴⁵ mensal e semanal da produção.

Stocks

[Consulta dos «stocks»](#) ¹⁴² de cada produto.

Componentes

[Listagens de componentes](#) ¹²⁷.

4.1.1.2.6.1 Categorias de produtos obtidos

Ecrã de tipificação dos produtos obtidos de acordo com as categorias a serem utilizadas na agregação dos resultados (ex: fertilizantes, fitofármacos, vegetais, transformação).

Produtos Obtidos: produtos resultantes das diferentes actividades, disponíveis para venda (ex: trigo, palha, animais) ou para serem usados como *consumíveis* na exploração, caso de "autoconsumo" (ex: feno, ração produzida na exploração);

Código	Designação	Armazém Def.
25	Água	
123	Alimentos para Animais	
14	Animal	
-2	Azeite	
-1	Azeitona	
-3	Bagaço	
8	Cereais	Armazém Ge
30	Diversos	
127	Engarrafamento	
10	fósforos	Caixa 3
27	Fertilizantes	
26	Fitofármacos	
6	Florestal	Palmeiras
9	Frutas & Legumes	Armazém Ge
33	Matérias-primas	
32	Mercenarias	
11	qsc	
125	Rações	
31	Rega	
24	Sementes	

Criar Novo

129


Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#)

É possível criar novos tipos de produtos obtidos, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial.

A **designação** é preenchida pelo utilizador e deve representar o nome comum do produto;

O **Armazém Def.** representa o armazém ou depósito em que por defeito este tipo de produto se encontra e pode ser preenchido através da lista de todos os armazéns parametrizados:

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista das categorias de produtos obtidos.


4.1.1.2.6.2 Ficha de Produtos Obtidos

Ecrã de parametrização de determinado produto obtido, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações.

Todos os produtos finais ou intermédios produzidos na exploração têm que ser aqui introduzidos antes de poderem ser produzidos, vendidos ou transferidos.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹.

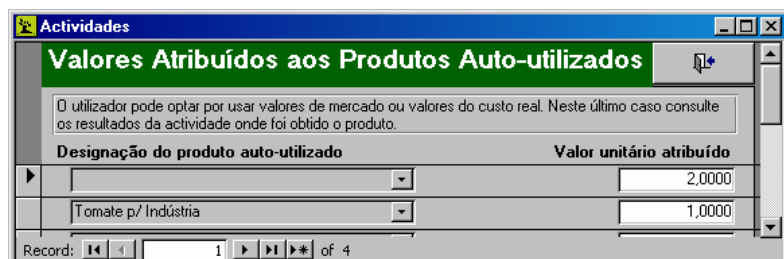
Categoria Nível 1 e 2	Deve indicar da lista pré-definida, qual a categoria do produto, em questão. Para tal bastará abrir a lista () e clicar na linha respectiva. Caso a lista não contenha o tipo pretendido deve criar um novo através do ecrã de Categoria de Produto ⁴¹ .
Código:	Número sequencial automático, podendo ser alterado, atribuído ao depósito e pelo qual ele será identificado em todo o programa.
Descrição:	Pela qual o produto será identificado em todo o programa;
Unidades:	Unidades em que serão efectuados todos os lançamentos referentes a este produto (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);
Observações:	Campo de texto livre para possíveis observações.
GTIN:	Global Trade Item Number - Número de indentificação do produto relativo ao sistema de codificação de barras EAN-128. O preenchimento deste campo só é necessário para os utilizadores do módulo de expedição de unidades logísticas ¹⁹⁸ .
Existências	<p>Quantidade/Valor: Permite definir o que existe de determinada substância, em quantidade e valor, na exploração no início do exercício (do ano agrícola); Pode preencher este valor com a ajuda dos valores parcelares nos vários armazéns/depósitos e do somatório apresentado em baixo, .</p> <p>: Caso pretenda inserir valores unitários da substância, o sistema após perguntar qual o valor unitário, calculará o valor total, multiplicando o valor unitário pela Quantidade inserida previamente.</p> <p>Desagregação : Permite definir o que existe de determinada substância, por armazém, regra de lote e quantidade, na exploração no início do exercício. Ao pressionar no botão do somatório, a soma dos valores surgirá no campo Quantidade das existências iniciais.</p> <p>Stock mínimo crítico Valor opcional abaixo do qual o AGROGESTÃO deverá informar o utilizador (na zona de controlo de stocks ¹⁴²) de "ruptura de stock";</p>
Parâmetros pré-definidos	<p>Enquadram-se no conceito de pré-parametrização, sendo parâmetros que o utilizador tem a hipótese de definir à priori de modo a facilitar posteriores utilizações do registo que está a ser caracterizado.</p> <p>Para seleccionar os pretendidos bastará abrir as listas () e clicar nas linhas respectivas. Caso as listas não os contenham deve criar novos através dos vários ecrãs de parametrização (Actividade ²⁴, Armazém/Depósito ²⁸ e Regra de Lote ³²).</p>
Preço venda:	Preço de venda habitual do produto sem IVA.
Taxa de IVA:	Taxa de IVA do combustível (utilizada nas nos recebimentos – vendas).

Desconto:	Desconto habitual utilizado nas vendas do produto.
Armaz./Dep	Armazém em que normalmente o combustível é guardado. Possibilita o preenchimento automático do armazém de entrada ou de saída durante o registo de obtensões ou vendas de produtos.
Actividade	Actividade para na qual o produto é normalmente obtido. Possibilita 1) o preenchimento automático da actividade durante a atribuição directa ^[71] do produto; 2) atribuição, à actividade seleccionada, dos custos relativos a perdas existentes durante a transferência entre depósitos ^[185] .
Tipo Lote	Regra que será utilizada na geração do lote nos momentos dos vários lançamentos.
Descrição	Texto a inserir automaticamente no campo descrição, durante a venda de um produto.
Composição:	Ao preencher esta página poderá consultar as quantidades de cada componente do produto aplicadas a cada actividade ou parcela no ecrã de Consulta Componentes . ^[127]
 Copiar de outro:	Permite seleccionar um outro consumível já parametrizado a partir do qual se pretenda copiar os componentes. Depois de copiada a composição do novo consumível poderá ser alterada.
Descrição	nome do componente. Para um adubo será por exemplo: azoto nítrico, azoto amoniacal, P205,...
Quantidade	Quantidade do componente descrito por unidade de consumível.
Unidades	Unidade a que se refere a quantidade anterior.
ENOGESTÃO	Esta opção só está disponível se a opção de compra do AGROGESTÃO incluir o ENOGESTÃO.
É recipiente/ embalagem	Deverá ser considerado como recipiente ou embalagem qualquer produto cujo cálculo da sua quantidade aplicada/utilizada (ou da quantidade utilizada da substância inserida no seu interior) seja realizado a partir do passo cinco das operações elaboradas ^[182] do ENOGESTÃO.
Capacidade ou qt alternativa	A capacidade ou quantidade alternativa tem duas utilizações: - cálculo das quantidades de substâncias utilizadas no passo cinco das operações elaboradas ^[182] . - No caso de engarrafados, a associação à coluna correcta nos movimentos registados nas contas correntes do IVV ^[195] (só para ENOGESTÃO).
Admite preenchimento parcial	Refere-se ao passo cinco das operações elaboradas ^[182] . Caso o cálculo de quantidades seja efectuado com base na capacidade deste produto é necessário saber se: - admite preenchimento parcial e se portanto a quantidade da substância que o enche será gasta até ao fim; - não admite preenchimento parcial e a substância que o enche poderá não ser totalmente utilizada. Se a quantidade restante não for suficiente para encher o último recipiente, ficará em sobra.
Lançar perdas automáticas	Permite que as perdas ocorridas durante as operações ou transferências de depósito ^[185] do ENOGESTÃO sejam lançadas automaticamente como custos da actividade seleccionada no separador parâmetros pré-definidos da ficha do produto. Para utilizadores de ENOGESTÃO, permite que as perdas sejam assinaladas no livro de contas correntes.

4.1.1.2.6.3 Valores Atribuídos aos Produtos de Auto-Utilização

Os produtos que não são vendidos, transitam de umas actividades para outras sob a forma de produtos obtidos e produtos auto-utilizados. Embora não sejam vendidos, o proveito da actividade que os produz deverá ser registado. Do mesmo, pelo facto de não ter permitido a venda do produto, a actividade que o consome deverá suportar esse custo.

A valorização manual destes produtos é assim indispensável, devendo ser utilizados valores de mercado para a venda de produtos. Caso deseje utilizar valores do custo de produção consulte os resultados da actividade onde foi obtido o produto).



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Designação do produto auto-utilizado

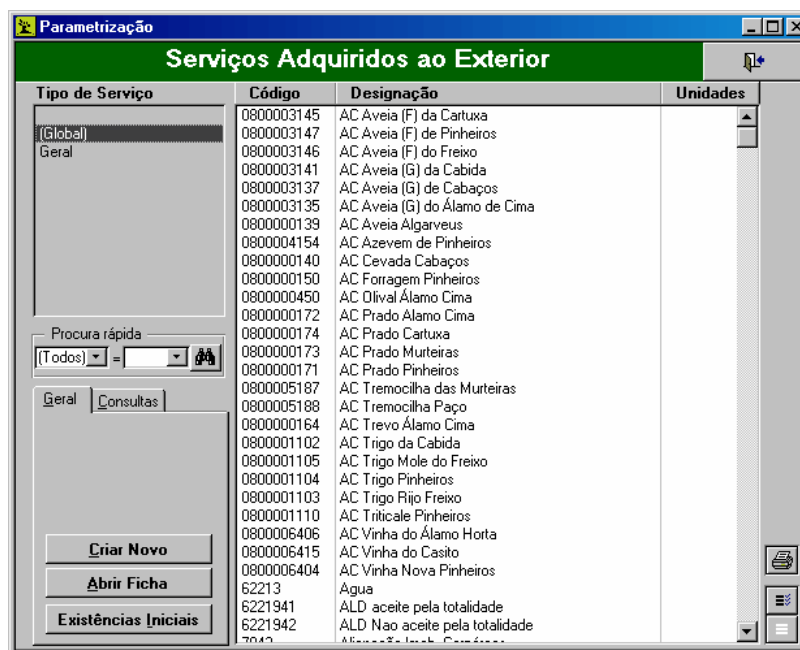
Caixa de combinação com a identificação do produto (originário de outras actividades), disponibilizando os [produtos parametrizados](#) ³⁷ que tenham sido assinalados como de auto-utilização no [sub-ecrã de afectação de produtos obtidos](#) ¹⁰⁹ numa qualquer outra actividade (ou seja, na actividade produtora);

Valor unitário atribuído

Caixa de texto com o valor atribuído ao produto de auto-utilização por unidade (o seu preço unitário);

4.1.1.2.7 Serviços Externos

Ecrã de parametrização de Serviços Adquiridos ao Exterior: serviços variados que de alguma forma são utilizados na exploração e que não se enquadram em utilizações ou transferências de "matéria", ficando disponíveis nas aquisições (pagamentos&recebimentos) e nas atribuições a actividades (ex: Aluguer de Tractor, Avença Veterinário). Antes de poderem ser adquiridos e associados a uma actividade têm que ser parametrizados aqui, isto é, é necessário abrir uma ficha para cada um deles.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista

Criar Novo

Para criar um novo [serviço](#) ⁴⁵

Abrir ficha

Abrir ficha de um [serviço](#) ⁴⁵

	Existências iniciais	Consulta das existências iniciais
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens	
	Pagamentos	Lista dos pagamentos ¹³⁹ para serviços adquiridos ao exterior;
	Preço / custo	Preço / custo unitários dos serviços adquiridos ao exterior da exploração;
	Distribuição	Análise da distribuição ¹⁴⁵ mensal e semanal da utilização de consumíveis;
	Stocks	Consulta dos «stocks» ¹⁴² de cada consumível;

4.1.1.2.7.1 Ficha de Serviços Adquiridos ao Exterior

Ecrã de parametrização de determinado serviço externo, especificando as suas características e definindo algumas pré-parametrizações.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹.

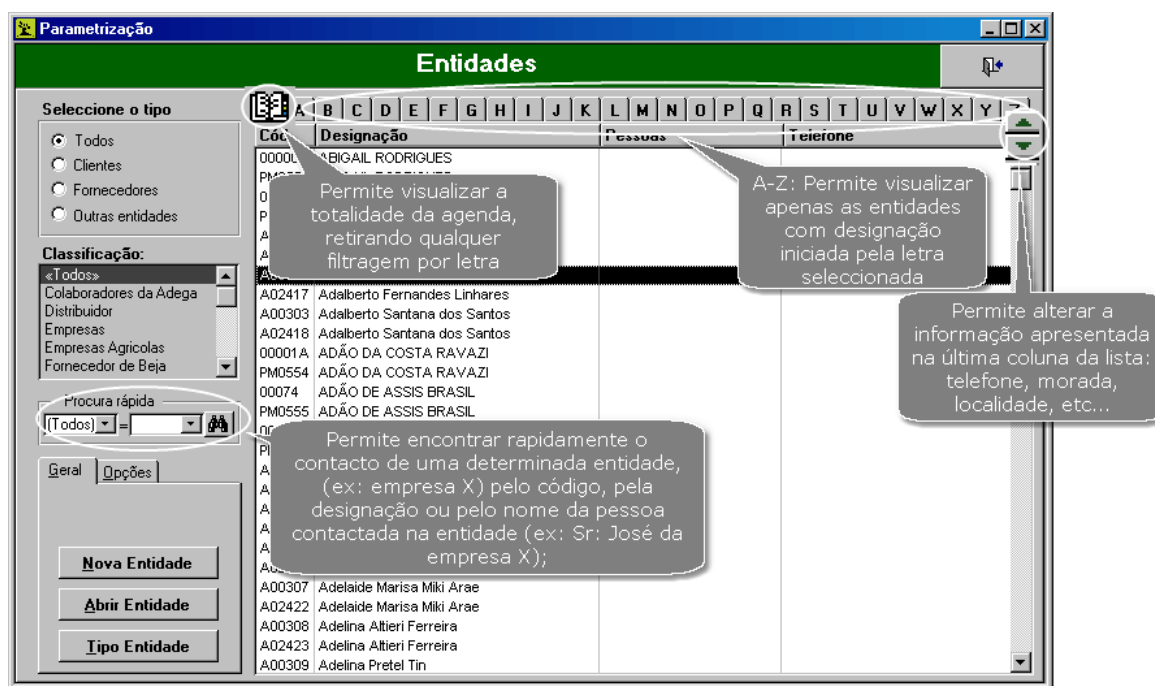
Tipo	É de preenchimento automático e serve para agrupar os serviços por categoria (por exemplo: aluguer de máquinas; avenças; assistência técnica; quotas);	
Código	Número sequencial automático atribuído ao serviço adquirido;	
Descrição	Designação pela qual o serviço será identificado ao longo do programa;	
Unidades	Unidades para vir a utilizar em todos os lançamentos referentes a este consumo intermédio (atenção: não deve ser alterada depois de já terem sido efectuados lançamentos, pois esses ficarão mal contabilizados);	
Parâmetros pré-definidos	Actividade	Actividade de defeito em que o serviço é utilizado. Permite o preenchimento automático da actividade durante a atribuição directa ⁷¹ na aquisição do serviço;
	Operação	Operação de defeito em que o serviço é utilizado. Permite o preenchimento automático da operação durante a atribuição directa ⁷¹ na aquisição do serviço;
	Taxa IVA	Taxa de IVA do serviço (utilizada nas nos pagamentos – compras).

4.1.1.3 Administração

4.1.1.3.1 Entidades

Este ecrã tem um funcionamento semelhante a uma lista telefónica, embora se possa registar mais informação do que apenas o telefone. Nele é possível parametrizar os clientes e fornecedores da exploração, bem como registar outros contactos sem qualquer relação comercial directa com a exploração.

A identificação dos diferentes clientes e fornecedores torna-os disponíveis na zona de recebimentos (vendas) ou de pagamentos (compras), respectivamente.




Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) | 18

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista
Nova Entidade	Criar uma entidade nova 47
Abrir Entidade	Abrir ficha da(s) entidade(s) 47 seleccionadas
Tipo Entidade	Abrir todas as fichas 47 das entidades do tipo seleccionado (clientes, fornecedores, outros)
Opções	Disponibiliza o acesso a diversas listagens, gestão de contactos e edição de cartas e mailings
Gestão Contactos	Disponibiliza o acesso à zona de gestão de contactos 125 estabelecidos e recebidos bem como ao apoio administrativo.
Dívidas	Abrir listagem das dívidas 144 das entidades para com a exploração
Imprimir Lista	Permite imprimir uma lista de todos os contactos (designação, contacto, e telefone), por ordem alfabética.

A zona à esquerda permite que só sejam listados os contactos que corresponderem aos critérios seleccionados (tipo ou classificação).

Na procura rápida é possível seleccionar um dos campos da lista (código, designação, pessoas e telefone) e

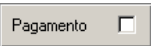




digitar a totalidade ou parte do item procurado. Ao premir sobre  será seleccionado o primeiro contacto que corresponder aos critérios de busca.

4.1.1.3.1.1 Parametrização - Contactos

Ficha de registo dos dados de determinada entidade que se relaciona com a exploração (Fornecedor, Cliente ou Outros), onde é possível consultar e editar alguma informação relacionada com as trocas comerciais efectuadas com este.


Tipo de ecrã: misto de [ficha simples](#)^[19] e [lançamentos contínuos](#)^[16]

Código:	Identificação interna da entidade (máximo 6 caracteres);
Designação:	Forma pela qual a entidade será apresentada nas outras áreas da aplicação;
Pessoas:	Pessoa(s) contactada(s) na entidade geral parametrizada (útil no caso deste último ser uma empresa e ser necessário registar os nomes dos funcionário que geralmente se relacionam com a exploração);
Sigla:	Identificação curta do contacto
Fornecedor:	Caso a entidade seja marcada como fornecedor, ficará disponível para lista de fornecedores em todos os ecrãs de pagamento ^[68] , e modo a que se possam associar pagamentos a esta entidade.
Cliente:	Caso a entidade seja marcada como cliente, ficará disponível para lista de clientes em todos os ecrãs de recebimento ^[68] , de modo a que se possam associar pagamentos a esta entidade. <i>Nota: podem ser assinaladas as duas caixas no caso de ser simultaneamente Fornecedor e Cliente;</i>
Tipo Entidade:	Classificação livre para ordenação e filtragem de entidades (qualquer classificação que registar numa entidade será disponibilizada nas outras);
Informações Gerais	Página para registo dos dados pessoais da entidade e de algumas pré-parametrizações que serão utilizada na emissão de documentos (facturas, recibos, cartas,...)
Prazo de pagamento acordado	Valor a preencher automaticamente no prazo de pagamento, cada vez que efectuar uma aquisição/venda a este fornecedor/cliente. O movimento de caixa, nos mapas de tesouraria, acontecerá tantos dias depois da data da aquisição, quantos os registados em prazo de pagamento.
Desconto acordado	Para preenchimento automático no processamento de facturas ^[128] para o cliente a ser parametrizado.

Saldo inicial	Valor em dívida ou em crédito da entidade, no momento em que ela é parametrizada. É a partir deste valor e dos movimentos associados à entidade que será construída a sua conta corrente.
Possibilitar pagamentos por conta	Ao seleccionar sim o nome do contacto ficará disponível na lista apresentada no lançamento de pagamentos por conta ^[85] . Com esta opção activada, todos os movimentos registados na zona de pagamentos e recebimentos serão, por defeito, excluídos da tesouraria 
	Permite ligar automaticamente para o número seleccionado caso possua microfone, auscultadores e modem associados ao PC.
 Pagamentos por conta	Atalho para o lançamento de pagamentos por conta ^[85] para a entidade (compras da exploração a esta);
 Recebimentos por conta	Atalho para o lançamento de recebimentos por conta ^[93] para a entidade (vendas da exploração a esta).
 Contactos estabelecidos	Edição e consulta de contactos directos ^[125] ou telefónicos efectuados com a entidade parametrizada, registando a data, uma classificação do encontro e observações (ex: <i>descrição breve do assunto tratado</i>);
Ficha de Negócios	Consulta cronológica das relações comerciais com a entidade em foco, apresentando-se o respectivo saldo (positivo – a exploração tem a receber dinheiro da entidade; negativo – a exploração deve dinheiro à entidade);

4.1.1.3.2 Contas Bancárias

Ecrã de parametrização de Contas Bancárias: definição de contas bancárias ou caixas de dinheiro, as quais podem ser definidas como a origem de pagamentos (compras) ou destino de recebimentos (vendas), permitindo o [controlo de saldo](#)^[139] (ex: BPSM, CCAM – Matogrosso).



Código	Designação	Taxa de Juro	Saldo Inicial
0001	BBB	4,00%	498797,9
0002	MM	0,00%	0
0003	CCC	0,00%	0
0004	BPBP	0,00%	0
0005	PPP	0,00%	0

Criar Novo

Código: Taxa de Juro: Saldo Inicial:

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#)^[18]

É possível criar novas contas bancárias, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado pelo utilizador, caso pretenda atribuir-lhe outro valor.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

A **Taxa de Juro** é apenas indicativa. O software não realiza quaisquer cálculos a partir deste valor.

O **Saldo Inicial** refere-se ao saldo da conta no início da utilização do AGROGESTÃO.

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.2 Caracterização

4.1.2.1 Geral

4.1.2.1.1 Identificação








Ecrã de caracterização da exploração agrícola, do empresário seu responsável e das datas de início e término do exercício (uma vez que cada ficheiro de dados associado à aplicação apenas diz respeito a um ano agrícola), possibilitando o registo de informação fiscal/legal (ex: N.º Contribuinte), bem como de informação referente aos contactos da exploração (ex: morada).

Tipo de ecrã: indiferenciado

Exercício

Nota importante: Uma vez que o Agrogestão se baseia numa lógica de exercício anual, a correcta inserção das datas a considerar para o exercício de actividade é importante, uma vez que todos os cálculos e lançamentos efectuados serão baseados nestas datas: cálculos de stocks iniciais e finais, dos resultados anuais, etc...

- Data de Início: Data de início do exercício de actividade;
- Data de Fim: Data de fim do exercício de actividade, por defeito considerada a data de hoje, pelo que deverá preenchê-la obrigatoriamente para que todos os cálculos ao longo do programa sejam bem efectuados.

Informação fiscal / legal	<p>Permite guardar as seguintes informações relativas à exploração:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de Contribuinte • Número Segurança Social • Número de INGA • Capital Social da empresa • Matrícula conservatória registo comercial • Número da matrículas • Prefixo EAN/UCC da empresa - Código do país e da empresa a inserir no SSCC de unidades logísticas^[204]. Apenas para utilizadores do módulo EAN Expedição^[198].
Informação morada / telefone	<p>Permite guardar as seguintes informações relativas ao contactos com a exploração:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Morada • Localidade • Código Postal • Telefone • Fax • e_mail • Pagina web
Imagem de Abertura	<p>Permite a escolha de imagem que será vizualizada ecrã de abertura^[214] do Agrogestão. Inclui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imagem de abertura • Tamanho final: indicação do tamanho da imagem em cm; • Dimensão: indica o espaço que ocupa em memória a imagem de abertura; • : permite calcular o espaço que ocupa uma nova imagem; • : permite alterar a imagem de abertura, possibilitando edição de nova ou pesquisa de outras já existentes;
Imagem de cartas	<p>Permite a escolha de imagem que será impressa nas cartas, faxes ou outros documentos oficiais produzidos pelo Agrogestão, Inclui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imagem • : permitem aumentar ou diminuir o tamanho da imagem seleccionada, sendo assumidas estas dimensões por defeito para os documentos emitidos, e sendo possível alterar este valor sempre que desejável; • Tamanho final: indicação do tamanho da imagem em cm; • Dimensão: indica o espaço que ocupa em memória a imagem; • : permite calcular o espaço que ocupa uma nova imagem; • : permite alterar a imagem a ser vizualizada nos documentos oficiais (facturas, recibos) e cartas, possibilitando edição duma nova ou pesquisa de outras já existentes;
Imagem de relatórios	<p>Permite a escolha de imagem a ser impressa em todos os relatórios (listagens^[118] ou resultados^[137]) produzidos pelo Agrogestão. Inclui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imagem • Tamanho final: indicação do tamanho da imagem, em cm; • Dimensão: indica o espaço que ocupa em memória a imagem; • : permite calcular o espaço que ocupa uma nova imagem; • : permite alterar a imagem a ser vizualizada nos documentos, possibilitando edição duma nova ou pesquisa de outras já existentes;

Nota: para substituir as imagens deverá copiar de outra fonte uma imagem e colá-la no local desejado, depois de clicar sobre o rectângulo respectivo. Para tal pode aceder à barra de atalhos através do clique no botão do lado direito do rato.

4.1.2.1.2 Estrutura Fundiária

Ecrã onde se devem caracterizar as diferentes parcelas e folhas da exploração relativamente ao nome, área, tipo de aproveitamento, renda paga e proporção dos diferentes tipos de solos. A definição de folha/parcela é relativa ao cruzamento da actividade praticada, dos limites físicos e de mancha de solos caso seja diferenciável e importante ao nível dos resultados obtidos. Esta classificação irá ser utilizada nas actividades vegetais, de pastoreio e florestais.

A estrutura fundiária caracteriza-se por:

- Parcelas: Parcelas definidas pelo INGA para os cadastros fundiários;

- **Sub-parcelas:** Divisão facultativa de parcelas caso haja necessidade de adaptar a repartição parcelar às condições da estrutura, por geografia, propriedade, cultura, etc...
- **Folhas:** Divisão da estrutura fundiária por actividade, pode agregar várias parcelas ou sub-parcelas (na mesma ou em várias folhas) consoante as culturas praticadas.

Do lado direito do ecrã apresenta-se uma lista das parcelas, sub-parcelas ou folhas consoante o tipo seleccionado através do Grupo de opção do lado esquerdo. (ver descritivos na [caracterização da estrutura parcelar](#) ⁵²)

Código	Designação	Área Útil	Observações
111 222 333 4441	Parcela da Forragem	0,48	Planalto
111 222 333 4442	Parcela do Eucalipto	53,80	Planalto
111 222 333 4444	Para lá do caminho de meias	18,30	Planalto
111 222 333 4445	Ribeira do Montado	5,00	Planalto
111 222 333 4446	Baldio do Velho	2,00	Planície
111 222 333 4447	Lameiro de trás	111,00	Planície
111 222 333 4448	Vinha Nova do Monte	5,00	Planície
111 222 333 4450	Entre estradas	10,64	Planície
111 222 333 4451	Terra grande	210,35	Planície
111 222 333 4452	Pomar murado	7,00	Várzea
111 222 333 4453	Alto da Boa Viagem	7,50	Várzea
111 222 333 4454	Várzea do Príncipe	10,00	Várzea
111 222 333 4455	Duas Partes	8,00	Várzea
111 222 333 4456	Poço-Velho	24,00	Várzea
111 222 333 4457	Baixa da Pimenteira	10,00	Várzea
111 222 333 4458	Circunvalação	15,00	Várzea
111 222 333 4459	teste RG	500,00	
111 222 333 4460	teste RG2	400,00	
111 222 333 4461	Vinha Alta	10,00	
111 222 333 4462	Vinha Baixa	25,00	

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.

- Procura Rápida de Parcelas ou Folhas: funcionamento semelhante ao especificado no comando procura rápida, tendo apenas a especificidade de possibilitar, através de caixas de combinação, a procura pelo código ou pela designação do elemento fundiário em questão.
Nota: no caso dos tipos "parcelas" e "folhas" a procura é efectuada para o próprio elemento fundiário (parcela ou folha) na lista principal do ecrã. No caso do tipo "sub-parcelas" é apenas permitida a procura de parcelas. As subparcelas que constituem cada parcela são apresenradas na lista da direita.

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista.
Abrir Editor de Parcelas	Apenas disponível se se seleccionar parcelas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre ecrã de edição de parcelas ⁵² ;
Abrir Parc. Original	Apenas disponível se se seleccionar sub-parcelas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre um ecrã relativo à parcela seleccionada ⁵³ em cima para proceder à sua divisão em subparcelas;
Nova Folha	Apenas disponível se se seleccionar Folhas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre um ecrã onde poderão ser seleccionadas parcelas e subparcelas ⁵⁴ que constituirão a nova folha;
Abrir Folha	Apenas disponível se se seleccionar Folhas no grupo de opção no canto superior esquerdo. Abre o ecrã onde se encontra parametrizada a folha ⁵⁴ seleccionada na lista da direita;
Recalcular Valores	Abre ficha de um serviço ⁴⁵ ;
Associar Produtos	Apenas para utilizadores de ENOGESTÃO. Abre ecrã para associação de produtos ⁵⁵ à estrutura fundiária. Permite dizer qual a percentagem de cada variedade de um determinado produto vegetal que existe em cada unidade fundiária. Esta funcionalidade permitirá assim ao ENOGESTÃO calcular produtividades por variedade. .
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens.
Pagamentos Renda	Lista dos pagamentos ¹³⁹ de rendas de terra efectuados;

Afolhamento	Consultar o afolhamento da exploração;
Parcelário	Edita a declaração do parcelário da exploração para apresentar no INGA (desde que tenha caracterizado as parcelas de acordo com o modelo P1).

4.1.2.1.2.1 Caracterização Estrutura Parcelar - INGA

Ecrã de caracterização resumida das parcelas da exploração tais como são definidas pelo INGA, sendo visíveis apenas as que foram seleccionadas no ecrã de [estrutura fundiária geral](#) ⁵⁰.

Código parcela	Nome da parcela	Observações	Área Total (ha)	Área Útil (ha)	Própria?	Valor/ha
111 222 333 4441	Parcela da Forragem	Planalto	0,59	0,48	Sim	
111 222 333 4442	Parcela do Eucaliptal	Planalto	54,00	53,80	Sim	50
111 222 333 4444	Para lá do caminho de meias	Planalto	19,50	18,30	Não	898,6574
111 222 333 4445	Ribeira do Montado	Planalto	5,68	5,00	Sim	
111 222 333 4446	Baldio do Velho	Planície	2,30	2,00	Sim	
111 222 333 4447	Lameiro de trás	Planície	114,50	111,00	Sim	
111 222 333 4448	Vinha Nova do Monte	Planície	5,78	5,00	Sim	
111 222 333 4450	Entre estradas	Planície	10,97	10,64	Sim	
111 222 333 4451	Terra grande	Planície	578,00	210,35	Sim	
111 222 333 4452	Pomar murado	Várzea	7,48	7,00	Não	57,00571
111 222 333 4453	Alto da Boa Viagem	Várzea	8,79	7,50	Sim	0
111 222 333 4454	Várzea do Principe	Várzea	11,45	10,00	Sim	50
111 222 333 4455	Duas Partes	Várzea	8,97	8,00	Sim	
111 222 333 4456	Poço-Velho	Várzea	24,98	24,00	Sim	
111 222 333 4457	Baixa da Pimenteira	Várzea	15,00	10,00	Sim	0
111 222 333 4458	Circunvalação	Várzea	15,00	15,00	Sim	0
111 222 333 4459	teste RG		1.000,00	500,00	Sim	0
111 222 333 4460	teste RG2		400,00	400,00	Não	10
111 222 333 4461	Vinha Alta		10,00	10,00	Sim	0
111 222 333 4462	Vinha Baixa		25,00	25,00	Sim	0


Criar Novo

111 222 333 4463				Sim	
------------------	--	--	--	-----	--

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Código parcela	N.º da parcela no parcelário do INGA.
Nome da Parcela	Designação referida no parcelário, pela qual a parcela é reconhecida dentro da exploração.
Observações	Informação adicional a associar à parcela (ex: informação mais detalhada e perceptível sobre a sua localização).
Área Total (ha)	Área total da parcela em hectares.
Área Útil (ha)	Área da parcela (em hectares) que é realmente utilizada na actividade agrícola.
P1	Abre o ecrã de registo detalhado dos dados complementares do parcelário ⁵² (modelo P1).

É possível criar novas parcelas, através da caixa no rodapé "**Criar novo**".

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

Ecrã de caracterização pormenorizada das parcelas tal como estão definidas no modelo P1 do INGA.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Os campos disponibilizados são os constantes no modelo P1.

4.1.2.1.2.2 Caracterização Estrutura Fundiária - Divisão em Sub Parcelas


Este ecrã permite dividir uma parcela já existente em subparcelas.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Código	Código da parcela a subdividir.
Nome	Nome da parcela a subdividir.
Área	Área da parcela a atribuir
Valor/ha	Custo de oportunidade atribuído à parcela aquando da sua parametrização ⁵² .
Própria	Assinalado automaticamente de acordo com o que conta na informação parametrizada da parcela.
Se própria, valorizar por subparcela?	Caso a parcela seja própria e se deseje atribuir um custo de oportunidade, o valor unitário poderá ser igual para todas as parcelas ou diferente para cada subparcelas. No caso de se desejar que o custo de oportunidade seja diferente para cada uma das subparcelas, dever-se-á indicar o seu valor na lista de baixo.
Código da subparcela	Gerado automaticamente a partir da concatenação do código da parcela de origem com _SP[numero sequencial].
Subparcelas que constituem a parcela	Nome pelo qual a subparcela será identificada no ecrã de afolhamento ⁵⁴ e no cabecalho das actividades ⁹⁶ .

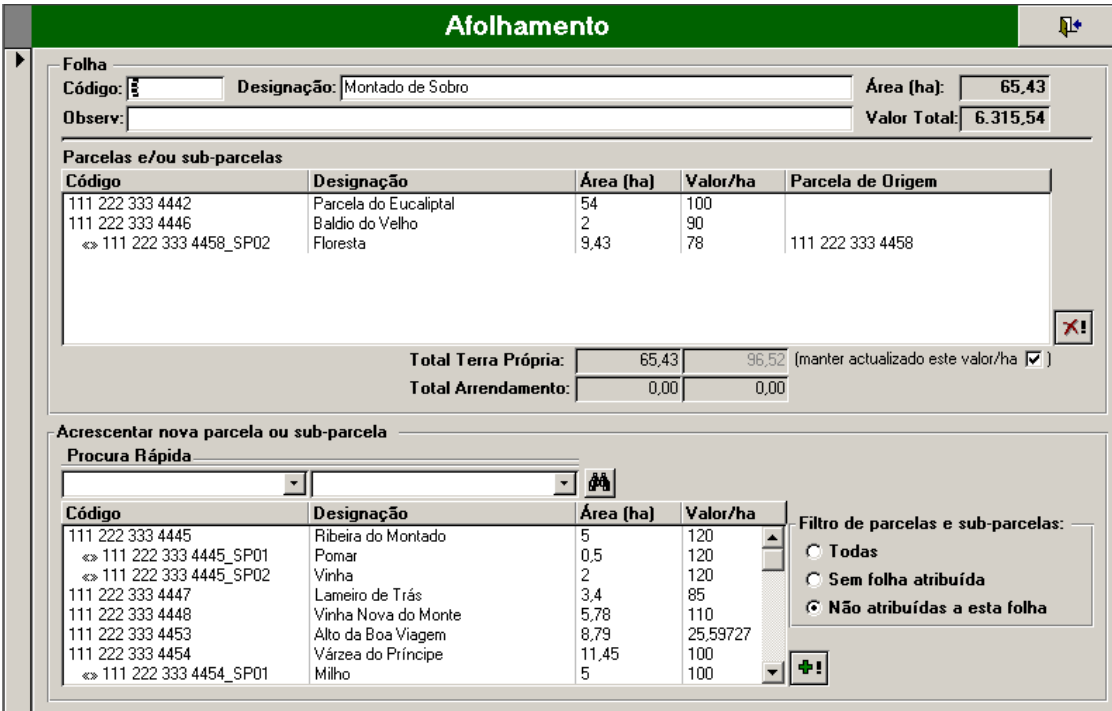
Observações	A informação aqui inserida não será disponibilizada nem no ecrã de afolhamento ^[54] , nem no cabecalho das actividades ^[96] .
Área	Área de cada uma das subparcelas. Na célula em baixo é automaticamente preenchido o valor de área da parcela que ainda não foi atribuído a nenhuma subparcela.
Valor/ha	Custo de oportunidade atribuído por ha a cada subparcela (no caso de a parcela ser própria). É automaticamente preenchido com o valor já inserido na parametrização da parcela ^[52] .

É possível criar novas subparcelas, através da caixa no rodapé "Criar novo".

Após ter os novos dados preenchidos, ao clicar no botão , o registo é adicionado e guardado na lista.

4.1.2.1.2.3 Caracterização Estrutura Fundiária - Agrupamento em Folhas

Este ecrã permite agrupar parcelas e subparcelas, já existentes, em folhas.



Afolhamento

Folha
Código: [] Designação: Montado de Sobro Área (ha): 65,43
Observ: Valor Total: 6.315,54

Código	Designação	Área (ha)	Valor/ha	Parcela de Origem
111 222 333 4442	Parcela do Eucaliptal	54	100	
111 222 333 4446	Baldio do Velho	2	90	
«» 111 222 333 4458_SP02	Floresta	9,43	78	111 222 333 4458

Total Terra Própria: 65,43 96,52 (manter actualizado este valor/ha ☒)
Total Arrendamento: 0,00 0,00

Acrescentar nova parcela ou sub-parcela

Procura Rápida

Código	Designação	Área (ha)	Valor/ha
111 222 333 4445	Ribeira do Montado	5	120
«» 111 222 333 4445_SP01	Pomar	0,5	120
«» 111 222 333 4445_SP02	Vinha	2	120
111 222 333 4447	Lameiro de Trás	3,4	85
111 222 333 4448	Vinha Nova do Monte	5,78	110
111 222 333 4453	Alto da Boa Viagem	8,79	25,59727
111 222 333 4454	Várzea do Príncipe	11,45	100
«» 111 222 333 4454_SP01	Milho	5	100

Filtro de parcelas e sub-parcelas:
☐ Todas
☐ Sem folha atribuída
☒ Não atribuídas a esta folha

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#)^[16].

Código	Numeração interna das folhas existentes.
Nome	Nome da folha a caracterizar. Designação pela qual será identificada em todo o programa.
Área	Área total das parcelas e subparcelas que a compõem.
Valor Total	Valor do custo de oportunidade e/ou das rendas das parcelas que compõem a folha.
Total terra Própria/ Arrendamento	Área (soma) e valores por hectare (média ponderada) das parcelas e subparcelas que compõem a folha.

Procura rápida

Permite procurar uma parcela/subparcela escrevendo o seu número ou a sua designação nas caixas de combinação e uma vez encontrada, carregando em



Uma vez encontrada a unidade fundiária ela será assinalada na lista em baixo.



Para a adicionar à folha dever-se-á premir em

Alternativamente à procura rápida as parcelas e subparcelas poderão ser directamente seleccionadas da lista em baixo.

Lista de unidades fundiárias

A lista pode apresentar, conforme seleccionado, todas as unidades fundiárias, aquelas que ainda não têm folha atribuída, ou apenas as que ainda não foram atribuídas à folha a que se refere a ficha aberta.

Código

Lista de códigos de parcelas e subparcelas. As subparcelas estão identificadas com <<>> e são colocadas na lista imediatamente a seguir à parcelas que lhes deram origem;

Designação

Lista de parcelas e subparcelas por designação;

Área (ha)

Área da parcela ou subparcela listada;

Valor/ha

Custo de oportunidade unitário associado à parcela ou subparcela.

4.1.2.1.2.4 Associar Produtos à Estrutura Fundiária

Caso na zona de recepção do ENOGESTÃO se pretenda consultar as produtividades por Castas, ter-se-á que dizer que percentagem de área é que cada Castas ocupa em cada unidade fundiária. Para isso dever-se-á:

- 1 - Seleccionar as unidade fundiárias às quais se quer associar Castas na lista da esquerda.
- 2 - Para cada unidade fundiária seleccionar a lista de Castas que a ocupam na lista da direita. À frente de cada casta deverá ser inserida a percentagem de ocupação de área da unidade fundiária.

O tipo de estrutura fundiária a que (Parcela, subparcela ou folha) a que se deseja associar Castas é seleccionado à direita. Os elementos disponibilizados na lista Unidades Fundiárias é função desta selecção.

Caso se deseje associar produtos a parcelas ou subparcelas poder-se-á optar por listar apenas as parcelas/subparcelas pertencentes apenas a uma folha de cada vez. Nesse caso dever-se-á seleccionar a folha em questão por cima da lista.

Quanto à lista de *produtos existentes na unidade fundiária*, para que não seja disponibilizada para selecção a totalidade dos produtos, dever-se-á seleccionar apenas a categoria que corresponde às Castas.

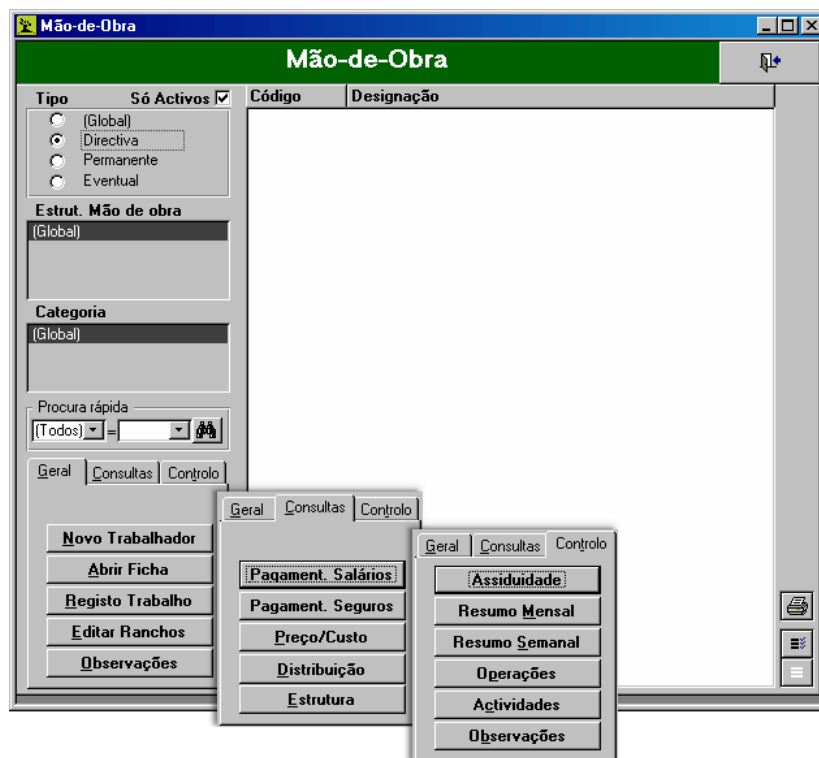
4.1.2.2 Mão-de-Obra

A mão-de-obra utilizada na exploração tem de ser caracterizada. A mão-de-obra encontra-se dividida em permanente e eventual, sendo a primeira ainda subdividida em não executiva (directiva) e executiva (operacional).

Cada trabalhador é um centro de custo a que se associam as despesas de salários, vencimentos, encargos sociais, seguros e outros encargos.

Tanto a mão-de-obra operacional (permanente) como a mão-de-obra eventual podem ser aplicadas em actividades e os custos a si associados são repartidos pelas mesmas.

A mão-de-obra directiva não pode ser aplicada a actividades e todos os seus custos associados são consequentemente não específicos nos resultados globais.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.

thh

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista.
Novo Trabalhador	Criar um trabalhador novo ⁵⁷ (é necessário seleccionar um tipo diferente de "Global");
Abrir ficha	Abrir ficha de um trabalhador ⁵⁷ ;
Registo Trabalho	Aceder ao ecrã para registo de trabalho ¹¹⁶ ;
Editar Ranchos	Abrir ecrã de criação de ranchos ⁵⁸ (conjuntos de trabalhadores) para facilitar os lançamentos nas actividades;
Observações	Edita o ecrã para consulta e inserção de observações ⁵⁹ sobre os trabalhadores
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens.
Pagament. Salários	Lista de pagamentos de salários ¹³⁹ dos trabalhadores seleccionados;
Pagament. Seguros	Lista de pagamentos de seguros ¹³⁹ do(s) trabalhador(es);
Preço/Custo	Produzir relatório do preço/custo ¹⁴¹ do(s) trabalhador(es);
Distribuição	Produzir relatório da distribuição ¹⁴⁵ do(s) trabalhador(es);
Estrutura	Produzir relatório da estrutura ¹²² do(s) trabalhador(es);
Controlo	Disponibiliza o acesso a diversas listagens de controlo da mão-de-obra.
Assiduidade	Produzir relatório ¹²⁴ da assiduidade do(s) trabalhador(es);
Resumo Mensal	Produzir relatório ¹²⁴ do resumo mensal do(s) trabalhador(es);


Resumo Semanal	Produzir relatório ¹²⁴ do resumo semanal do(s) trabalhador(es);
Operações	Produzir relatório ¹²⁴ das operações realizadas por determinado(s) trabalhador(es);
Actividades	Produzir relatório ¹²⁴ das actividades realizadas por determinado(s) trabalhador(es);
Observações	Produzir relatório ¹²⁴ das observações do(s) trabalhador(es);

4.1.2.2.1 Ficha Individual de Trabalhador

Ecrã de caracterização de determinado trabalhador (directivo, operacional ou eventual), onde é possível registar os dados pessoais (contacto e informação administrativa) deste, bem como proceder a pré-parametrização de lançamentos em que este está envolvido.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹³

Código:	Identificação interna do trabalhador;
Nome Comum:	Nome mais curto que identifique perfeitamente o trabalhador;
Nome Completo:	Nome completo do trabalhador para uso em mapas administrativos;
Unidades:	Unidades de parametrização (caso deseje parametrizar em horas, mantenha exactamente a designação - "Horas");
Actividade estrutural	Actividade estrutural à qual o trabalhador pertence e à qual os seus custos serão associados (ver ficha de actividade estrutural ¹⁰³).
Contacto	Página para registo da morada e contactos telefónicos do trabalhador (embora se apresente acizentada, é possível alterar a designação de cada número de telefone);
Dados Administrativos	Página para registo dos dados necessários aos assuntos administrativos da exploração que envolvem a gestão de recursos humanos; <i>Nota: na zona "Segurança Social" o campo "Taxa" deve ser preenchido com um dos itens disponibilizados na lista da caixa de combinação, se desejar acrescentar uma taxa deverá utilizar o botão de consulta/edição para aceder ao ecrã de caracterização de taxas).</i>

Parâmetros Gerais	Rancho:	Selecione o(s) rancho(s) a que o trabalhador pertence (botão de consulta/edição acede ao ecrã de caracterização de ranchos ^[58]);
	Operação pré-definida:	Pré-parametrização da operação na qual o trabalhador está envolvido habitualmente;
	Salários e encargos sociais pré-definidos:	Valores que aparecem associados a este trabalhador na zona de salários e encargos sociais ^[81] (também acessível na região inferior do ecrã ao seleccionar-se o interruptor respectivo);
Parâmetros de Processamento Salários:		Zona de pré-parametrização de salários no caso de se desejar efectuar processamento de salários mensalmente para este trabalhador (atenção: o que é lançado neste local é apenas uma pré-definição, não é um verdadeiro lançamento de recibos de vencimento). O funcionamento desta página é semelhante aos ecrãs de adição simples de parâmetros ^[17] , contendo a particularidade de a linha de edição inferior possibilitar lançamentos para três listas superiores (determinando-se a lista visada através da selecção na caixa de combinação "Opções" da linha edição);
Custos		Tipo de custo associado ao trabalhador a ser parametrizado. A explicação sobre as consequências da selecção de um determinado tipo de custo nos resultados são explicadas no próprio programa.
Zona inferior de consulta e edição:		
Observações		Consulta e edição de pequenos apontamentos datados relacionadas com o trabalhador (ex: registo de faltas dum trabalhador); O tipo de observações a registar é disponibilizado na caixa de combinação à direita da data. Caso se pretenda adicionar um novo tipo de observação dever-se-á premir em  . Será então disponibilizado um ecrã de parametrização.
Salários e Encargos Sociais		Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos (excepto seguros) com o trabalhador (é uma visualização filtrada do ecrã de pagamentos de salários e segurança social ^[81]);
Seguros		Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos com seguros do trabalhador (é uma visualização filtrada do ecrã de pagamentos de seguros de acidentes de trabalho ^[82]);
Operações por Trabalhador		(função desactivada nos trabalhadores de tipo directivo) - Consulta e edição de lançamentos de atribuição de operações deste trabalhador a actividades ^[94] , equipamentos ^[63] e construções ^[60] . Funcionamento semelhante aos ecrãs de adição simples de parâmetros ^[17] .

4.1.2.2.2 Ranchos de Trabalhadores

Neste ecrã é possível criar e alterar a composição de ranchos de trabalhadores, bem como efectuar lançamentos conjuntos destes.

Parâmetros

Código	Ranchos	Operação pré-definida
2	Podadores	Podas
3	Amigos do alheio	Trabalho doméstico
4	Colheita Azeitona	Colheita
5	apanha da fruta	Colheita

Trabalhadores não pertencentes:

Nome	Horas	Trabalhadores pertencentes:
Alvaro Campos Ama	Horas	Tractorista
Arnaldo	Horas	Podas
Arnaldo Anselmo	Horas	Indiferenciado
Homens	Horas	Indiferenciado
Mulheres	Horas	Indiferenciado
Rancho Vindima	Horas	Vindima
Ti Joaquina	Horas	Indiferenciado
Vóvó	Horas	Indiferenciado
Zé Chico Pequeno	Horas	
Zé Ninguém	Horas	

Lançamentos

Data	Rancho	Actividade	Operação	NºUnid.	NºExtra.
11-10-2006				0,00	0,00

Novo Lançamento

11-10-2006 [] [] [] 0,00 0,00 []

Sair

Consulta de Ranchos:

Criação e consulta de ranchos, com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ⁽¹⁷⁾. Permite criar e denominar um novos grupos de trabalhadores;

Edição de Ranchos:

Consulta e alteração da constituição dos ranchos definidos no ponto anterior (a categoria da mão-de-obra está disponível para filtragem das listas de trabalhadores), utilizando os botões de movimentação de itens:

Atribuição do Trabalho de Ranchos:

Local onde é possível lançar operações realizadas pelos ranchos nas actividades (também com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ⁽¹⁷⁾). Ao seleccionar um rancho serão atribuídas horas de trabalho a todos os trabalhadores associados ao rancho.

Tipo de ecrã: indiferenciado

4.1.2.2.3 Mão-de-Obra Consulta e Edição de Observações

Este ecrã permite criar novos tipos observações a registar à mão de obra.

Código	Designação	Símbolo	Incluído
1	Férias	Fr	Não
2	Outras	ot	Sim

Criar Novo

3 Incluir? ☐ +

Tipo de ecrã: [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷

Lista dos tipos de observações editados, onde podem ser observados os códigos designações, símbolos e se o tipo de observação vai ser ou não contabilizada no processamento dos salários.

É possível criar novos tipos de observações, através da caixa no rodapé "**Criar novo**":

O **código** é preenchido automaticamente por ordem sequencial, podendo ser alterado se o utilizador o pretender.

A **designação** é preenchida pelo utilizador.

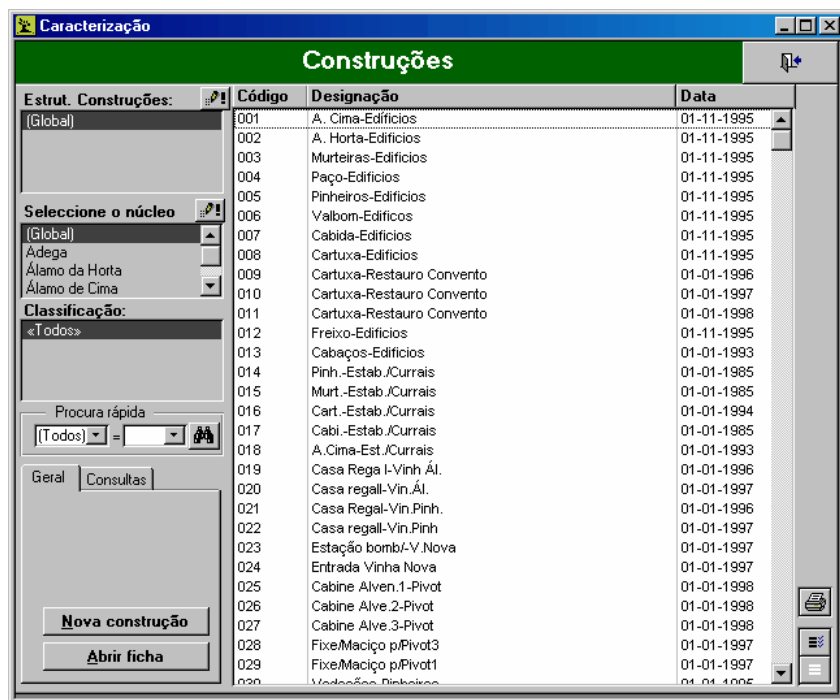
O Símbolo corresponde a um conjunto de até 3 caracteres pelos quais pode ser reconhecido o tipo de observação;

Incluir?: Caixa de Verificação para indicar se o novo tipo de observação vai ou não ser incluído nas listagens de [assiduidade de mão-de-obra](#) ¹²⁴;

4.1.2.3 Infraestruturas

4.1.2.3.1 Construções

Ecrã de gestão das construções da exploração, permitindo filtragem por núcleo em que estão inseridas e a edição de listagens informativas.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸



Permite aceder ao ecrã de [parametrização de núcleos](#) ²⁴;

Geral

Disponibiliza operações com os registos da lista:

Nova construção

Criar uma [construção nova](#) ⁶¹;

Abrir ficha

Abrir [ficha de um construção](#) ⁶¹;

Consultas

Página que disponibiliza o acesso a diversas listagens:

Pag. Bens Cap. Fixo

Página com a [lista dos pagamentos efectuados](#) ¹³⁹ associados a bens de capital fixo inanimado;

Pag. Manutenção

Página onde pode [consultar pagamentos](#) ¹³⁹ da manutenção das construções seleccionadas;

Lista Estrutura

Lista das construções parametrizadas;

Preço / Custo

Preço/custo de cada uma das construções parametrizadas;

Reparações

Listar as reparações efectuadas nas construções seleccionadas;

4.1.2.3.1.1 Ficha Individual de Construção

Ficha de caracterização de determinada construção (para ser possível utilizá-la nas outras áreas da aplicação).

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) 19.

Código	Código de identificação interna da construção;
Designação	Descrição simples, mas inequívoca, da construção para identificação desta nas outras zonas da aplicação;
Valor atribuído	Valor atribuído à construção;
Período de vida (restante):	Número de anos que a construção deva ainda ser amortizada;
Data:	Data à qual corresponde o valor atribuído;
Taxa de Juro:	Taxa de juro atribuída à construção;
Tipo:	Tipo de construção;
Actividade estrutural	Actividade estrutural à qual a máquina pertence e à qual os seus custos serão associados (ver ficha de actividade estrutural ⁽¹⁰³⁾);
Zona de atribuição a Actividades:	Atribuição percentual da construção a uma ou mais actividades de modo a que os custos da primeira sejam contabilizadas (ponderadamente com a percentagem definida) nesta última ou últimas;
Reparações e Manutenção:	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de reparações e manutenção da construção (é uma visualização filtrada do ecrã de pagamentos de reparações e manutenção de construções ⁽⁸⁷⁾);
Mão-de-Obra:	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de mão-de-obra na construção;

4.1.2.3.2 Benfeitorias, Instalação e Plantações

Ecrã de cálculo do valor anual de custos de instalação e/ou benfeitorias associadas a uma actividade. O valor anualizado é a anuidade (juros e amortização) do valor introduzido para o nº de anos considerado.

Tipo de ecrã: indefinido (com semelhanças a ecrã do tipo [lançamentos contínuos](#)) ¹⁶⁾

Parcela	Seleccção da parcela a considerar;
Operação	Seleccção da operação a considerar;
Valor	Valor da Benfeitoria e/ou Custo de Instalação da Actividade;
Data	Data da Realização da Benfeitoria e/ou de Instalação;
Anos	Vida útil da Benfeitoria em anos;
Tx. Juro	Taxa de juro a considerar na anualização;
Descrição	Benfeitoria ou plantação a que se refere a linha (ex: plantação da vinha, vala de drenagem)
Valor Anualizado	Valor anualizado do total das Benfeitorias e Plantações parametrizadas.

4.1.2.3.3 Máquinas e Equipamentos

Ecrã de gestão das máquinas e equipamentos da exploração, permitindo filtragem por parque de máquinas em que estão inseridas e a edição de listagens informativas.

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸⁾

Act. Estrut. Máquinas 		Consulta/edição de Parques de Máquinas: os parques de máquinas provêm das actividades "Parque máquinas / Oficina" parametrizadas no ecrã de gestão de actividades ^[94] , assim este ecrã é aberto quando estiver 'Global' seleccionado. Com outro item seleccionado é aberta a ficha individual da actividade ^[103] respectiva;
Geral		Disponibiliza operações com os registos da lista:
	Nova máquina	Criar uma máquina/equipamento nova ^[64] ;
	Abrir ficha	Abrir as fichas das máquinas/equipamentos ^[64] seleccionadas;
	Abrir Parque	Abrir fichas das máquina/equipamento ^[64] pertencentes ao parque seleccionado;
	Combustíveis e Lub.	Consultar e lançar atribuições de combustíveis às máquinas seleccionadas, acedendo ao ecrã de atribuições de combustíveis ^[66] na forma de tabela (pode alterar para a forma de ficha no menu Ferramentas > Formato Ficha);
Consultas		Disponibiliza o acesso a diversas listagens:
	Pag. Bens Cap. Fixo	Lista dos pagamentos ^[139] efectuados associados a bens de capital fixo inanimado;
	Pag. Manutenção	Consultar pagamentos da manutenção ^[139] das máquinas/equipamentos seleccionadas;
	Lista Estrutura	Lista das máquinas/equipamentos parametrizadas;
	Preço / Custo	Preço/custo de cada uma das máquinas/equipamentos parametrizadas;
	Distribuição	Análise da distribuição ^[145] mensal e semanal da utilização das máquinas;
	Consumos	Consulta dos consumos ^[143] de combustível por máquina;
	Reparações	Listar as reparações efectuadas nas máquinas/equipamentos seleccionadas;

4.1.2.3.3.1 Ficha Individual de Máquina/Equipamento

Ficha de caracterização de determinada máquina/equipamento (para ser possível utilizá-la nas outras áreas da aplicação).

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹⁾

Designação	Descrição simples, mas inequívoca, da máquina/equipamento para identificação desta nas outras zonas da aplicação;
Matrícula	Matrícula da máquina/equipamento;
Unidades	Unidades em que se referenciam os lançamentos efectuados para a utilização da máquina/equipamento;
Parâmetros Gerais	<p>Valor inicial / actual Valor de aquisição ou substituição da máquina/equipamento. A decisão sobre a utilização do valor de aquisição ou de substituição de cada máquina compete a cada empresário, sendo de realçar que a opção levará a resultados económicos diferentes. Quando se opte pelo valor de aquisição, o valor considerado não é suficiente para no fim da vida útil comprar uma máquina equivalente. A opção mais correcta será utilizar nas máquinas que irão ser substituídas o valor de substituição e no caso das máquinas obsoletas ou desactualizadas o valor de aquisição;</p> <p>N.º anos amortização Número de anos em que vai amortizar a máquina /equipamento;</p> <p>Actividade estrutural Parque de máquinas ao qual a máquina pertence e ao qual os seus custos serão associados (ver ficha de actividade estrutural ¹⁰³⁾).</p> <p>Vida útil Vida útil da máquina/equipamento nas unidades parametrizadas - Utilização normal do equipamento na vida da máquina;</p> <p>Data Data a que se reporta o valor inicial/actual;</p> <p>Taxa de Juro Taxa de juro a atribuir à máquina/equipamento para calculo das amortizações;</p> <p>Utilização Anual Normal Utilização anual prevista, calculada automaticamente dividindo a vida útil pelo n.º anos de amortização;</p>
Parâmetros pré-definidos	<p>Combustível Combustível de defeito aplicado na máquina;</p> <p>Operação Operação de defeito em que a máquina/equipamento é utilizada;</p> <p>Operador Operador habitual da máquina/equipamento;</p>

Zona inferior de consulta e edição:

Reparações e Manutenção	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de reparações e manutenção da máquina/equipamento (é uma visualização filtrada ecrã de pagamentos de reparações e manutenção de máquinas/equipamentos ^[86h]);
Seguros de equipamentos	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de seguros da máquina/equipamento (é uma visualização filtrada ecrã de pagamentos de seguros de máquinas/equipamentos ^[87h]);
Combustível	Consulta e edição de atribuições de combustível à máquina (afectando os stocks do combustível):
Data	Data do abastecimento;
Depósito	Depósito de origem do combustível aplicado;
Contador	Valor do contador do depósito ou bomba (para controlo do depósito);
Quantidade	Quantidade aplicada;
Totalímetro	N.º total de km ou horas de trabalho da máquina (valor do conta horas ou totalímetro para controlo de consumo unitário);
Mão-de-Obra	Consulta e edição de lançamentos na tesouraria de encargos de mão-de-obra na máquina/equipamento.
Atribuição às Actividades	Consulta e edição de lançamentos nas actividades das máquina/ equipamentos.
Data	Data da operação na actividade;
Tractorista	Trabalhador que operou a máquina;
Operação	Operação na qual foi utilizada a máquina;
Designação	Actividade na qual foi utilizada a máquina;
Nº de Horas	Nº de horas que a máquina foi utilizada na operação;
Observações	Campo para observações.

4.1.2.3.3.2 Atribuições de Combustíveis a máquinas

Ecrã de atribuição de combustíveis às máquinas/equipamentos.

Data	Quantidade	Equipamento	#	Totalímetro	Combust.Lubr.	Arm.Dep.	Lote	Contador	Observ.
28-12-2004	1000	TRACTOR MASSEY FER	100		Gasóleo Verde			20	
02-12-2003	0	TRACTOR MASSEY FER	0		Filtro de gasóleo				
25-06-2003	60	tg4	0		Filtro de gasóleo				
25-06-2003	100	thh1			Massa consistente				
25-06-2003	50	REBOQUE			Massa consistente				teste
09-05-2003	987	TRACTOR MASSEY FER	5.843		Depósito móvel 100l	Palmeiras		100	
07-06-2002	199,800003	zzz	3		Depósito móvel 100l	Palmeiras			
05-04-2002	88,00000131	zzz			Depósito móvel 100l	Armazém G			Nº Doc.: 3333
* 29-11-2005	0		0						

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#)^[16h] (por defeito é visto na forma de tabela).

Data	Caixa de texto para inserir a data do abastecimento ou consumo;
Quantidade	Caixa de texto para inserir a quantidade de combustível considerada;
Equipamento	Caixa de combinação
Totalímetro	Caixa de texto indicando o número total de km ou horas de trabalho da máquina/equipamento;
Arm./Dep.	Caixa de combinação para seleccionar o depósito de origem do combustível;

Contador

Caixa de texto para indicar o número indicado no Contador do Depósito após o abastecimento.

4.2 Pagamentos e Recebimentos

Este ecrã é uma das cinco regiões principais da aplicação, estando dividido em duas zonas distintas: uma de pagamentos (ex: compras) e outra de recebimentos (ex: vendas).

Pagamentos e Recebimentos

Pagamentos

Aquisições	Obrigações Sociais	Operações Monetárias	Reparação e Manutenção
<input checked="" type="checkbox"/> Consumíveis	<input type="checkbox"/> Impostos	<input type="checkbox"/> Serviço da Dívida	<input type="checkbox"/> Equipamento
<input type="checkbox"/> Combustíveis e Lubrific.	<input type="checkbox"/> Devolução de I.V.A.	<input type="checkbox"/> Transferência entre Contas	<input type="checkbox"/> Seguros Equipamento
<input type="checkbox"/> Serviços	<input type="checkbox"/> Salários e Seg. Social	<input type="checkbox"/> Pagamentos por Conta	<input type="checkbox"/> Construções
<input type="checkbox"/> Capital Fixo Inanimado	<input type="checkbox"/> Seguros Trabalho		
<input type="checkbox"/> Capital Fixo Vivo	<input type="checkbox"/> Renda Terra		
<input type="checkbox"/> Gastos Gerais			

Recebimentos

Vendas	Acertos e Subsídios	Operações Monetárias
<input type="checkbox"/> Produtos	<input type="checkbox"/> Reembolso de I.V.A.	<input type="checkbox"/> Empréstimos
<input type="checkbox"/> Consumíveis/Combust.	<input type="checkbox"/> Ajudas à Exploração	<input type="checkbox"/> Transferência entre Contas
<input type="checkbox"/> Outras Receitas	<input type="checkbox"/> Outro tipo de Ajudas	<input type="checkbox"/> Recebimentos por Conta

Parametrização/Caracterização | Pagamentos/Recebimentos | Actividades | Listagens | Resultados

Tipo de ecrã: [interface](#) 15

A zona de **pagamentos** permite efectuar lançamentos de saídas de dinheiro da exploração, sendo estas reais ou apenas previsões de compromissos financeiros, podendo ou não serem concretizadas na tesouraria. Encontra-se subdividida em quatro agrupamentos com a seguinte organização:

- **Aquisições**, incluem as compras das diversas matérias (ex: consumíveis, combustíveis, etc...) necessárias ao funcionamento diário da exploração, considerando-se:
 - [Consumíveis](#) 70
 - [Combustíveis](#) 73
 - [Serviços](#) 75
 - [Capital Fixo Inanimado](#) 76
 - [Capital Fixo Vivo](#) 78
 - [Gastos Gerais](#) 79
- **Obrigações Sociais**, dizem respeito a compromissos sociais assumidos pela empresa (geralmente mensais), considerando-se:
 - [Impostos](#) 80
 - [Devolução do IVA](#) 81
 - [Salários e Seg. Social](#) 81
 - [Seguros Trabalho](#) 82
 - [Renda Terra](#) 83
- **Operações Monetárias**, transferências de valores monetárias para satisfazer algum compromisso financeiro ou em situações de acertos de contas, considerando-se:
 - [Serviço da Dívida](#) 84
 - [Transferências entre Contas](#) 84
 - [Pagamentos por Conta](#) 85
- **Reparação e Manutenção**, incluem os lançamentos de encargos com máquinas e equipamentos, considerando-se:
 - [Equipamento](#) 86
 - [Seguros Equipamento](#) 87
 - [Construções](#) 87

A zona de **recebimentos** permite efectuar lançamentos de entradas de dinheiro na exploração, também reais ou previsionais, podendo ou não serem concretizadas na tesouraria. Encontra-se subdividida em três agrupamentos com a seguinte organização:

- **Vendas**, incluem os lançamentos de receitas da exploração provenientes das vendas de produtos ou de factores excedentários, ou ainda de outras fontes não especificadas, considerando-se:
 - [Produtos](#) ⁸⁸
 - [Consumíveis/Combust.](#) ⁸⁹
 - [Outras Receitas](#) ⁹⁰
- **Acertos e Subsídios**, referem-se a entradas de dinheiro sem correspondência de saída de qualquer matéria da exploração, especialmente incentivos ao funcionamento da exploração, considerando-se:
 - [Reembolso do IVA](#) ⁸¹
 - [Ajudas à Exploração](#) ⁹¹
 - [Outro Tipo de Ajudas](#) ⁹²
- **Operações Monetárias**, transferências de valores monetárias por estabelecimento dum compromisso financeiro ou por acertos de contas, considerando-se:
 - [Empréstimos](#) ⁹²
 - [Transferências entre Contas](#) ⁸⁴
 - [Recebimentos por Conta](#) ⁹³

4.2.1 Pagamentos e Recimentos - Ecrã Geral



Ecrã geral de gestão de pagamentos e recebimentos, estando dividido em três zonas distintas: uma de pagamentos (ex: compras), outra de recebimentos (ex: vendas) e outra de procura de documentos.

Pode inserir todos os dados referentes a pagamentos e recebimentos através deste ecrã, ou directamente através dos vários para ecrãs cada tipo de pagamento ou de recebimento. A zona inferior deste ecrã é idêntica aos ecrãs dos vários tipos de pagamentos e recebimentos e acessíveis através dos respectivos menus (ex: Pagamentos \ Consumíveis), diferenciando-se pelo facto de aqui ter de adicionar os dados após tê-los preenchido, e poder consultar a lista de todos os movimentos inseridos na sessão em que estiver a trabalhar (ao sair do ecrã termina a sessão) (*ver notas descritivas do ecrã apresentadas na imagem*).

A zona de pagamentos permite efectuar lançamentos de saídas de dinheiro da exploração, sendo estas reais ou apenas previsões de compromissos financeiros, podendo ou não ser concretizadas na tesouraria.

A zona de recebimentos permite efectuar lançamentos de entradas de dinheiro na exploração, também reais ou previsionais, podendo ou não ser concretizadas na tesouraria.

Na procura de documentos deve seleccionar-se um critério de procura (Nº documento, Nome Cons./Prod, Nome Fornecedor, Conta Bancária, Nº de cheque, Data, Descrição, Atribuição) e por baixo o texto que deve ser procurado. No caso da atribuição poder-se-á procurar documentos atribuídos a actividades (escrever o nome da actividade na caixa de texto) ou documentos não atribuídos (escrever *não* na caixa de texto). Os documentos

encontrados serão listados. Para ver o detalhe, em baixo e fazer alterações dever-se-á premir em . Depois das alterações realizadas dever-se-á premir em , para que a alteração tenha efeito.

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) 181

- Comandos comuns às duas páginas (pagamentos e recebimentos):
 - Lista que permite ver os lançamentos efectuados durante uma sessão de trabalho (a lista aparece limpa sempre que se inicia uma nova sessão de lançamentos) com indicação da data da operação do tipo de pagamento ou recebimento, quantidade, valor, valor com IVA e descrição;
 - Um conjunto de Caixas de texto, que permitem ver os totais dos lançamentos efectuados, da quantidade, valor e valor com IVA .
 - Botão de Adicionar registo registo, que permite fazer novos lançamentos e a possibilidade de fazer a atribuição directa dos mesmos;
 - Botão editar que permite alterar um lançamento já efectuado;
 - Botão Apagar registos;
- Página "**Pagamentos**": disponibiliza operações seleccionando um registo da lista **Tipos de Pagamentos**:
As aquisições, incluem as compras das diversas matérias (ex: consumíveis, combustíveis, etc...) necessárias ao funcionamento diário da exploração, considerando-se:
 - [Consumíveis](#) 701
 - [Combustíveis](#) 731
 - [Serviços](#) 751
 - [Capital Fixo Inanimado](#) 761
 - [Capital Fixo Vivo](#) 781
 - [Gastos Gerais](#) 791
 Obrigações Sociais, dizem respeito a compromissos sociais assumidos pela empresa (geralmente mensais), considerando-se:
 - [Impostos](#) 801
 - [Devolução do IVA](#) 811
 - [Salários e Seq. Social](#) 811
 - [Seguros Trabalho](#) 821
 - [Renda Terra](#) 831
 Operações Monetárias, transferências de valores monetárias para satisfazer algum compromisso financeiro ou em situações de acertos de contas, considerando-se:
 - [Serviço da Dívida](#) 841
 - [Transferência entre contas](#) 841
 - [Pagamentos por Conta](#) 851
 Reparação e Manutenção, incluem os lançamentos de encargos com máquinas e equipamentos, considerando-se:
 - [Equipamento](#) 861

- [Seguros Equipamento](#) ^[87]
 - [Construções](#) ^[61]
- Página "**Recebimentos**": disponibiliza operações seleccionando um registo da lista: Vendas, incluem os lançamentos de receitas da exploração provenientes das vendas de produtos ou de factores excedentários, ou ainda de outras fontes não especificadas, considerando-se:
- [Produtos](#) ^[88]
 - [Consumíveis/Combustíveis](#) ^[89]
 - [Outras Receitas](#) ^[90]
- Acertos e Subsídios, referem-se a entradas de dinheiro sem correspondência de saída de qualquer matéria da exploração, especialmente incentivos ao funcionamento da exploração, considerando-se:
- [Reembolso do IVA](#) ^[81]
 - [Ajudas à Exploração](#) ^[91]
 - [Outro tipo de ajudas](#) ^[92]
- Operações Monetárias, transferências de valores monetários por estabelecimento dum compromisso financeiro ou por acertos de contas, considerando-se:
- [Empréstimos](#) ^[92]
 - [Transferência entre contas](#) ^[84]
 - [Recebimentos por conta](#) ^[93]

4.2.1.1 Pagamentos

4.2.1.1.1 Aquisições

4.2.1.1.1.1 Consumíveis

Ecrã de lançamento de pagamentos de consumos intermédios, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.


Possivelmente um dos ecrãs mais visitados, registam-se aqui as compras de produtos para serem aplicados na exploração (adubos, fitofármacos, rações, etc.)

Pagamentos									
Aquisição de Consumíveis							Atribuição Direta		
Consumível	Poste Madeira Tratada	Quantidade	20,00	Valor	186,56	IVA	19%	Valor c/ IVA	222,01
Armaz./Dep.		Descrição	PRIMAVERA(04-05-2004)				Valor IVA	35,45	
Nº de Doc.	VFA/237	Data	21-04-2004	Conta			Data Valor	21-04-2004	
Fornecedor	JOÃO CABRAL DE ME	Prazo pag	0	Cheq.					
							Pagamento <input checked="" type="checkbox"/>		
							Não atribuído		

Record: 1 of 682

Tipo de ecrã: *lançamentos contínuos* 16.

Consumível	Caixa de Combinação Tipo de consumível (disponibiliza os consumíveis parametrizados ^[33]);
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Armaz./Dep.	Caixa de Combinação Depósito que recebeu o consumível (disponibiliza os depósitos parametrizados ^[37]);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;

Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do consumível (disponibiliza os fornecedores parametrizados ^[46]);
Data	Data de aquisição do consumível;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	Caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte); <i>(preenchido automaticamente após preenchimento das atribuições)</i>
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ^[71] , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

Ecrã de atribuição directa de aquisições (pagamentos) de consumíveis ou serviços à(s) actividade(s) onde foram aplicados, permitindo a associação entre a zona de pagamentos e a das actividades.

A atribuição directa é uma funcionalidade do AGROGESTÃO que visa simplificar a atribuição de custos e receitas às actividades e/ou equipamentos (no caso particular de combustíveis e lubrificantes).

Nota:

A atribuição directa é particularmente útil mas para zcustos e receitas de consumíveis e serviços que não passem por stocks, ou caso passem, desde que não haja interesse em controlar esse stock. A função dos mapas de stock é eliminada quando a atribuição directa é utilizada.

Assim, ao atribuir, por exemplo, a aquisição do adubo à actividade Cerejeiras, equivale a dizer que vão ser as Cerejeiras a suportar os respectivos custos. No mapa da actividade, ao seleccionar a actividade "Cerejeiras" poder-se-á verificar que o consumo de Adubo foi automaticamente lançado.



Erro possíveis de acontecer com a utilização da atribuição directa:

- Fazer atribuição directa e voltar a lançar nas actividades;
- Repetir a atribuição directa para o mesmo artigo;
- Fazer atribuição directa e posteriormente alterar a quantidade adquirida ou vendida

Os erros na atribuição directa são detectados através da consulta do mapa de stocks que se situam na zona de resultados.

Este ecrã é composto por um conjunto de páginas, referindo-se cada uma delas a um tipo diferente de actuação sobre os registos de pagamentos de consumíveis ou serviços.

Tipo de ecrã: indeterminado.

Atribuição	Página que permite a afectação de várias actividades (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) de uma operação realizada utilizando um consumível ou serviço que foi adquirido;	
Informação geral do lançamento:	Disponibiliza a identificação do pagamento ao qual se refere a atribuição (uma vez que este ecrã é aberto a partir dos ecrãs de pagamentos dum consumível ⁷⁰ ou serviço ⁷⁵ utilizando o lançamento no qual estava posicionado o cursor no momento). Apesar destes dados serem importados automaticamente é possível efectuar alterações nos campos "Quantidade" e "Data";	
Consumível ou Serviço	Caixa de texto para designação do consumível ou serviço a aplicar;	
Quantidade	Caixa de texto para quantidade que deseja aplicar às actividades escolhidas (pode ser inferior ou igual à quantidade presente na aquisição);	
Data	Caixa de texto com data a ficar registada com este lançamento nas actividades;	
Hoje	Botão	
Seleção da Actividade	Conjunto de comandos com o objectivo de seleccionar as actividades a afectar, associando-lhes uma percentagem de afectação;	
Sector	Caixa de combinação para selecção do sector das actividades a visualizar na lista imediatamente abaixo (funciona como um filtro);	
Lista da esquerda	Conjunto das actividades caracterizadas ⁹⁴ disponíveis para a afectação (passando-as para a lista da direita)	
		
	Caixa de combinação para selecção ou edição (pois não é obrigatório a selecção de item da lista de percentagens) da percentagem de afectação que se vai aplicar à actividade a ser transportada para a lista da direita;	
>	Passa a actividade seleccionada na lista da esquerda para lista da direita aplicando-lhe a percentagem de afectação atrás editada (pode ser despoletada a mesma acção através dum duplo clique na lista da esquerda);	
Lista da direita	Conjunto das actividades seleccionadas para a afectação (apresentando-se a respectiva percentagem de afectação);	
%	Botão para calcular automaticamente as percentagens das actividades da lista da direita ponderada com a área da folha associada a cada uma delas (no caso de actividades vegetais, de pastoreio ou florestais);	
<i>Nota: este comando só está disponível quando todas as actividades seleccionadas pertencerem a actividades dos tipos acima indicados.</i>		


	Operação:	Caixa de combinação para selecção da operação realizada (disponibiliza todas as operações parametrizadas ^[26h]);
	Armazém/ Depósito:	
	Observações:	Caixa de texto para informações adicionais a associar aos lançamentos a efectuar;
	Atribuir	Efectivar a afectação;
Marcação Directa		Página para declarar como atribuídos todos os pagamentos dum consumível ^[70h] ou serviço ^[75h] (aparecendo a palavra “atribuído” na caixa de texto em frente do lançamento respectivo). Geralmente os que têm stock nulo podem ser assinalados como atribuídos;
	Lista “Consumível” ou “Serviço”	Seleção do consumível ou serviço a assinalar (disponibiliza os consumíveis ^[33h] ou serviços parametrizados ^[37h] mostrando também o seu stock actual e respectivas unidades);
	Assinalar	Botão para assinalar todos os lançamentos do consumível / serviço seleccionado como atribuídos;

4.2.1.1.2 Combustíveis

Ecrã de lançamento de pagamentos de combustíveis ou lubrificantes, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

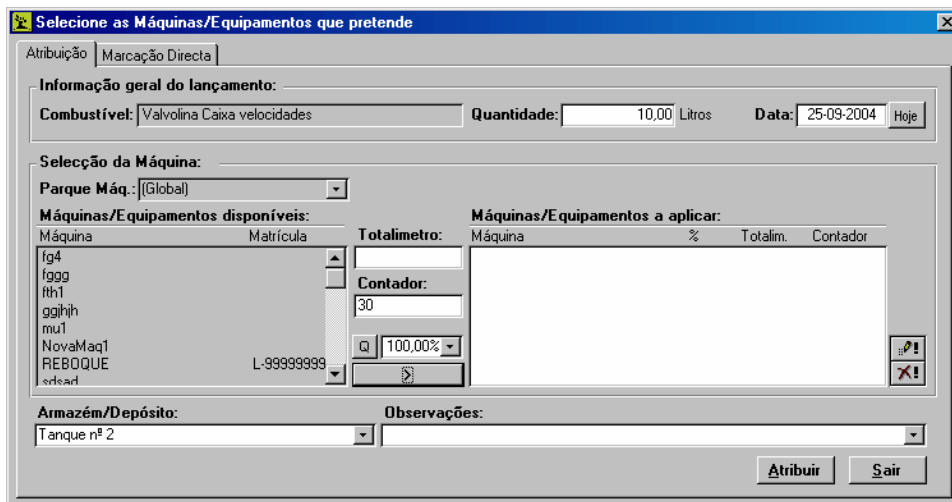
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Consumível:	Caixa de Combinação Tipo de combustível ou lubrificante (Disponibiliza as substâncias parametrizadas);
Armaz./Dep	Depósito que recebeu o combustível (disponibiliza os depósitos parametrizados ³⁷);
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);


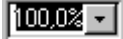
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷¹ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

Ecrã de atribuição directa de aquisições (pagamentos) de combustíveis/lubrificantes à(s) máquinas/equipamentos onde foram aplicados, permitindo a associação entre a zona de pagamentos e a da caracterização. Fornece-se ainda a possibilidade de declarar como atribuídos todos os pagamentos dum combustível.

Este ecrã é composto por um conjunto de páginas, referindo-se cada uma delas a um tipo diferente de actuação sobre os registos de pagamentos de consumíveis ou serviços.




Atribuição	Permite a afectação de várias máquinas/equipamentos (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) da utilização dum combustível que foi adquirido;
Informação geral do lançamento:	Disponibiliza a identificação do pagamento ao qual se refere a atribuição (uma vez que este ecrã é aberto a partir dos ecrãs de pagamentos dum combustível ⁷³ utilizando o lançamento no qual estava posicionado o cursor no momento). Apesar destes dados serem importados automaticamente é possível efectuar alterações nos campos "Quantidade" e "Data";
Combustível	Caixa de texto para designação do combustível a aplicar;

Quantidade	Quantidade que deseja aplicar às máquinas/ equipamentos escolhidas (pode ser inferior ou igual à quantidade presente na aquisição);
Data	Data a ficar registada com este lançamento nas máquinas/equipamentos;
Hoje	Botão
Seleção da Máquina	Conjunto de comandos com o objectivo de seleccionar as actividades a afectar, associando-lhes uma percentagem de afectação:
Parque de Máquinas	Caixa de combinação para selecção do parque das máquinas a visualizar na lista imediatamente abaixo (funciona como um filtro, disponibilizando as actividades "Parque máquinas/oficina" caracterizadas ^[94]);
Máquinas / Equipamentos disponíveis:	Lista das máquinas/equipamentos caracterizadas ^[63] disponíveis para a afectação (passando-as para a lista da direita);
	
	Caixa de combinação para selecção ou edição (pois não é obrigatório a selecção de item da lista de percentagens) da percentagem de afectação que se vai aplicar à máquina/equipamento a ser transportada para a lista da direita;
>	Passa a máquina/equipamento seleccionada na lista da esquerda para lista da direita aplicando-lhe a percentagem de afectação atrás editada (pode ser despoletada a mesma acção através dum duplo clique na lista da esquerda);
Máquinas / Equipamentos a aplicar:	Lista das máquinas/equipamentos seleccionadas para a afectação (apresentando-se a respectiva percentagem de afectação);
Contador	n.º de controlo do depósito;
Totalímetro	n.º de controlo da máquina (horas ou kilometragem);
Armazém/ Depósito:	
Observações:	Caixa de texto para informações adicionais a associar aos lançamentos a efectuar;
Atribuir	Efectivar a afectação;
Marcação Directa	Declarar como atribuídos todos os pagamentos dum combustível ^[73] (aparecendo a palavra "atribuído" na caixa de texto em frente do lançamento respectivo). Geralmente os que têm stock nulo podem ser assinalados como atribuídos;
Lista "Combustível"	Seleção do combustível a assinalar (disponibiliza os combustíveis parametrizados ^[37]);
Assinalar	Botão para assinalar todos os lançamentos do combustível seleccionado como atribuídos;

4.2.1.1.1.3 Serviços

Ecrã de lançamento de pagamentos de serviços, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ^{16b}


Serviço:	Caixa de Combinação Tipo de serviço (Disponibiliza os serviços parametrizados ^{37b});
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ^{46b});
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	Caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ^{71b} , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.1.4 Capital Fixo Inanimado

Ecrã de lançamento de pagamentos de bens de capital fixo inanimado, isto é, bens com existência prolongada na exploração, correspondendo cada uma das fichas a uma compra. Estas despesas serão classificadas como despesas extraordinárias nos resultados globais.

Nos **resultados globais** do exercício estas despesas não aparecem por representarem investimento em bens duradouros. Associados a este tipo de bens aparecem naqueles resultados apenas os custos anuais das **máquinas e equipamentos** e das **construções**.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16

Tipo de CFI:	Caixa de Combinação tipo de capital fixo inanimado (disponibiliza três opções de aquisições "Equipamentos", "Construções" e "Melhoramentos Fundiários");
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados 46);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades 71, para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

Funcionalidades:

- Quantidade: quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
- Caixa de Combinação "Tipo CFI": tipo de capital fixo inanimado (disponibiliza três opções de aquisições "Equipamentos", "Construções" e "Melhoramentos Fundiários");
- Valor: valor do pagamento sem IVA;
- IVA: taxa de IVA aplicada;
- Descrição: descrição curta identificativa do lançamento;

- N.º de Doc.: número do documento comprovativo da compra;
- Caixa de Combinação "Fornecedor": origem do bem (disponibiliza os [fornecedores parametrizados](#) ⁴⁶);
- Data: data de aquisição do bem;
- Prazo Pag.: prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
- Caixa de Combinação "Conta": conta com que foi efectuado o pagamento;
- Cheque: n.º do cheque que liquidou a presente compra;
- Valor c/ IVA: valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
- Valor IVA: valor do IVA pago;
- Data Valor: data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
- Caixa de Verificação "Pagamento": indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
- Botão "Edição de Cartas": edição de uma carta para acompanhar o pagamento.


4.2.1.1.1.5 Capital Fixo Vivo

Ecrã de lançamento de pagamentos de bens de capital fixo vivo, isto é, animais de existência prolongada na exploração, correspondendo cada uma das fichas a uma compra. Estas despesas serão classificadas como despesas extraordinárias nos resultados globais.

Nos **resultados globais** do exercício estas despesas não aparecem por representarem investimento em animais com presença duradoura na exploração. Associados a este tipo de bens aparecem naqueles resultados apenas os custos com **empate de capital** ou custo de oportunidade dos animais.

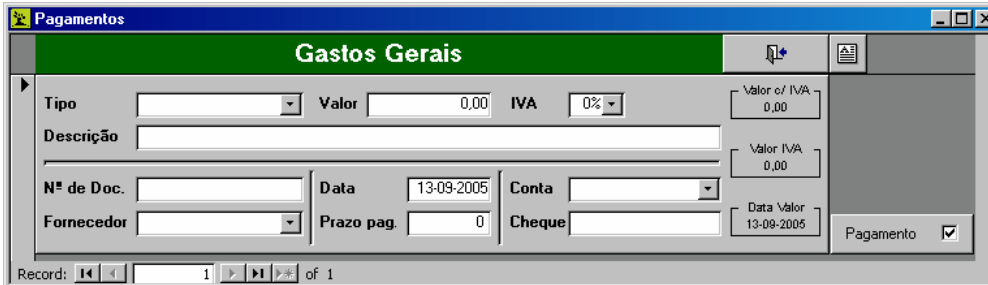
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Tipo de BCF:	Caixa de Combinação tipo de bem de capital fixo (disponibiliza três opções de aquisições "Bovinos/Equinos", "Ovinos/Caprinos" e "Outros");
Quantidade	Quantidade comprada. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;

Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷¹ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.6 Gastos Gerais

Ecrã de lançamento de pagamentos por gastos gerais, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Tipo:	Caixa de Combinação tipo de gasto (disponibiliza os tipos de gastos gerais já lançados anteriormente, possibilitando a inserção de novos tipos);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da compra;
Fornecedor	Caixa de Combinação com origem do bem (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data de aquisição do bem;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou a presente compra;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);

Valor IVA	Valor pago do IVA
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de Atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
Atribuição Directa	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades ⁷¹ , para associar o presente lançamento a determinada(s) actividade(s). Esta função é especialmente útil se está a introduzir uma compra que já conhece o destino – pode introduzi-lo aqui, poupar tempo e ganhar exactidão;



Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.2 Obrigações Sociais

4.2.1.1.2.1 Impostos

Ecrã de lançamento de pagamentos de impostos, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Tipo:	Caixa de Combinação tipo de imposto (disponibiliza os tipos de impostos já lançados anteriormente, possibilitando a inserção de novos tipos);
Valor	Valor do pagamento;
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Entidade	Caixa de Combinação entidade à qual o imposto foi pago (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com a entidade. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;

4.2.1.1.2.2 Reembolso do I.V.A.

Ecrã de lançamento de pagamentos ou recebimentos respeitantes ao I.V.A. (consoante se trate de devolução ou reembolso, respectivamente), correspondendo cada uma das fichas a um registo.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.


Lançamento	Caixa de Combinação tipo de lançamento (disponibiliza três tipos: Saldo Inicial, Recebimento e Pagamento);
Valor	Valor total do lançamento;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
Descritivo	Descrição curta identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Entidade	Caixa de Combinação entidade à qual o imposto foi pago (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data do pagamento;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;

4.2.1.1.2.3 Salários e Segurança Social

Ecrã de lançamento de pagamentos de salários e segurança social, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

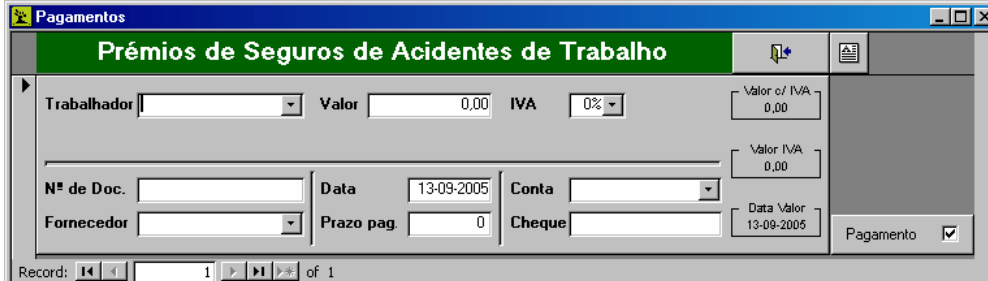
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Trabalhador	Caixa de Combinação trabalhador ao qual se efectua o pagamento (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ⁵⁵);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento (descrição do serviço ou do período a que diz respeito o pagamento);

Abonos Liq.	Abonos líquidos recebidos pelo trabalhador;
Descontos	Descontos efectuados ao vencimento do trabalhador;
Outros Encargos	Total dos outro encargos com o trabalhador;
Data	Data do pagamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
	Permite visualizar recibo original no processamento de salários (no caso deste lançamento provir do processamento de recibos de vencimento);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Total Ilíquido	
Total Líquido	
Total Encargos	
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Processamento de salários	Permite abrir o ecrã de processamento de recibos de vencimento (lançando um recibo de vencimento é possível enviar os dados automaticamente para este ecrã de pagamentos, adicionando-se automaticamente um registo com os dados respectivos).


4.2.1.1.2.4 Seguros de Trabalho

Ecrã de lançamento de pagamentos de prémios de seguros de acidentes de trabalho sobre determinado trabalhador, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.



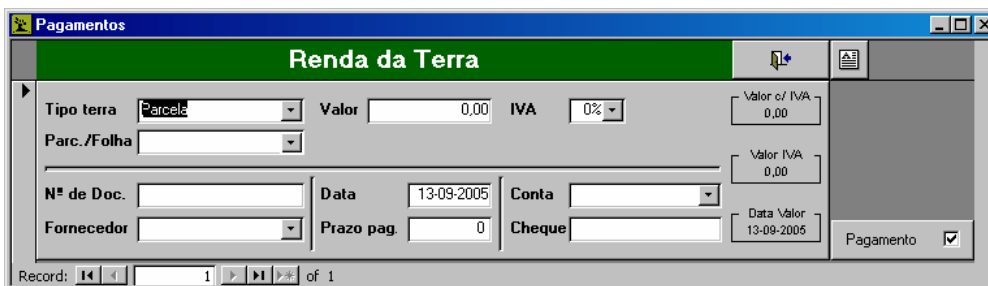
Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Trabalhador:	Caixa de Combinação trabalhador (ou conjunto de trabalhadores) respectivo ao qual se efectua o pagamento do prémio (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ⁵⁵);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação do prémio;
Fornecedor	Caixa de Combinação empresa seguradora (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;

Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.2.5 Renda da Terra

Ecrã de lançamento de pagamentos de rendas de terra sobre determinada parcela ou sub-parcela, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16.

Tipo terra:	Caixa de Combinação com o Tipo de terra sobre o qual incide a renda;
Parc./Folha:	Caixa de Combinação com Parcela ou sub-parcela respectiva à qual se refere a renda (disponibiliza as parcelas e sub-parcelas caracterizadas 50);
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação da renda;
Fornecedor	Caixa de Combinação entidade à qual se paga a renda (disponibiliza os fornecedores parametrizados 46);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;



Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.3 Operações Monetárias

4.2.1.1.3.1 Serviço da Dívida

Ecrã de lançamento de pagamentos de prestações duma dívida contraída para realização de determinado empreendimento (investimento ou campanha), correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Data	Data do pagamento;
Amortização	Valor da amortização;
Juros	Valor dos juros;
Tipo	Caixa de Combinação Tipo de empréstimo respectivo ao qual se efectua o pagamento da prestação (disponibilizam-se dois tipos: Investimento ou Campanha);
Descrição	Caixa de Combinação Descrição identificativa do empréstimo a que se refere o lançamento (são disponibilizadas todas as descrições dos empréstimos adquiridos ⁹²) e todas as outras descrições utilizadas neste campo nos lançamentos anteriores, de modo a que todas as prestações possam ser lançadas com a mesma descrição e que se possa estabelecer o saldo dum empréstimo ¹⁴⁴);
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação da prestação;
Credor	Caixa de Combinação Entidade que concedeu o crédito (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;

4.2.1.1.3.2 Transferências entre Contas

Ecrã de lançamento de transferências entre [contas ou caixas de dinheiro](#) ³⁷ parametrizadas, correspondendo cada ficha a uma operação monetária.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Data	Data da transferência;
Valor	Valor transferido;
Obs.	Informações adicionais (observações) a associar à transferência para sua melhor identificação;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da transferência;
Cheque	N.º do cheque que foi utilizado na transferência;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Debitada	Designação das Conta ou Caixa de onde retirou o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);
Creditada	Designação da Conta ou Caixa para onde transferiu o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);

4.2.1.1.3.3 Pagamentos por Conta

Ecrã de lançamento de pagamentos originados por acertos de contas correntes que a exploração mantém com determinadas entidades, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Entidade:	Caixa de Combinação Entidade à qual é efectuado o pagamento (disponibiliza os contactos parametrizados ⁴⁶ que possuam na sua ficha individual ⁴⁷ um v na caixa de verificação "Pagamento por conta");
Valor	Valor total do pagamento;
Descrição	Descrição identificativa do lançamento;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação do pagamento;
Data	Data do pagamento;
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;





Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.4 Reparações e Manutenção

4.2.1.1.4.1 Equipamento

Ecrã de lançamento de pagamentos de reparações e manutenção de máquinas/equipamentos, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Equipamento	Caixa de Combinação Máquina/equipamento na qual foi efectuada a reparação ou manutenção (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶³);
	Permite visualizar e procurar o campo "Equipamento" pela matrícula ou pela designação (consoante apresente o símbolo "#" ou "ab", respectivamente);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Fornecedor	Caixa de Combinação Entidade que efectuou a reparação ou manutenção (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.4.2 Seguros de Equipamento

Ecrã de lançamento de pagamentos de prémios de seguros sobre determinada máquina/equipamento, correspondendo cada uma das fichas a um pagamento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶³.

Equipamento	Caixa de Combinação Máquina/equipamento respectiva à qual se efectua o pagamento do prémio (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶³);
	Permite visualizar e procurar o campo "Equipamento" pela matrícula ou pela designação (consoante apresente o símbolo "#" ou "ab", respectivamente);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da liquidação do prémio;
Fornecedor	Caixa de Combinação Empresa seguradora (disponibiliza os fornecedores parametrizados ⁴⁶);
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.1.4.3 Construções

Ecrã de lançamento de pagamentos de reparações e manutenção de construções, correspondendo cada uma das fichas a uma compra.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶

Construção	Caixa de Combinação Identificação da construção na qual foi efectuada a reparação ou manutenção (disponibiliza as construções parametrizadas ^{60h});
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento;
Valor	Valor do pagamento sem IVA;
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do pagamento;
Fornecedor	Caixa de Combinação Entidade que efectuou a reparação ou manutenção (disponibiliza os fornecedores parametrizados ^{46h});
Data	Data do pagamento;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento estabelecido com o fornecedor. Introduza o valor em dias (este período vai estabelecer a data valor);
Conta	Conta com que foi efectuado o pagamento;
Cheque	N.º do cheque que liquidou o presente pagamento;
Valor c/ IVA	Valor do pagamento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA pago;
Data Valor	Data na qual este pagamento vai afectar a tesouraria (desde que se tenha assinalado o "Pagamento");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.


4.2.1.2 Recebimentos

4.2.1.2.1 Vendas

4.2.1.2.1.1 Produtos

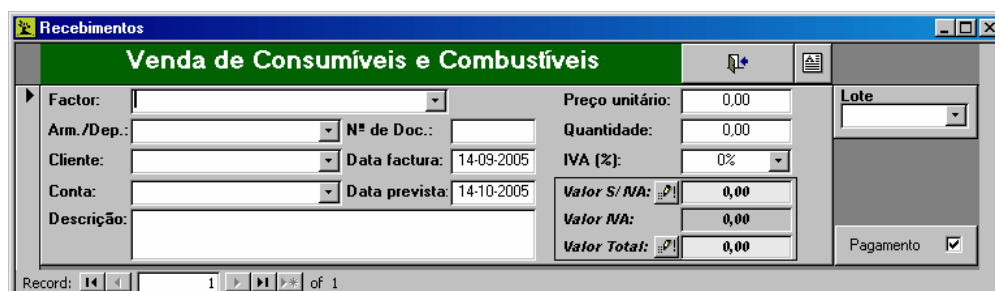
Ecrã de lançamento de recebimentos respeitantes a vendas de produtos obtidos, correspondendo cada uma das fichas a uma venda.

Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹ (tendo, no entanto, bastante afinidade com os ecrãs de [lançamentos contínuos](#) ¹⁶).


Produto:	Caixa de Combinação Identificação do produto transaccionado (disponibiliza os produtos parametrizados ⁴⁰);
Arm./Dep.:	Arm./Dep. do qual foi retirado o produto transaccionado (disponibiliza os depósitos parametrizados ³⁷);
Cliente:	Caixa de Combinação Comprador do produto (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁶);
Conta:	Caixa de Combinação Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Descrição:	Descrição curta identificativa do lançamento (descritivo a aparecer na factura);
N.º de Doc.:	Número do documento comprovativo do pagamento;
Data factura:	Data da transacção;
Data prevista:	Data prevista de concretização do recebimento;
Preço unitário:	Preço de venda unitário sem IVA;
Quantidade:	Quantidade vendida. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
IVA (%):	Taxa de IVA aplicada;
Valor s/ IVA:	Valor do recebimento sem IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Valor IVA:	Valor do IVA pago;
Valor Total:	Valor total da venda com IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Lote	
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
Indicação de atribuição	caixa de texto onde ficam registadas as actividades às quais este lançamento foi atribuído (totalmente ou em parte);
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.
Atribuição às Actividades	Permite abrir o ecrã de atribuição a actividades, para associar o presente produto a determinada(s) actividade(s);

4.2.1.2.1.2 Consumíveis/Combustíveis

Ecrã de lançamento de recebimentos respeitantes a vendas de factores de produção (consumos intermédios ou combustíveis), correspondendo cada uma das fichas a uma venda.



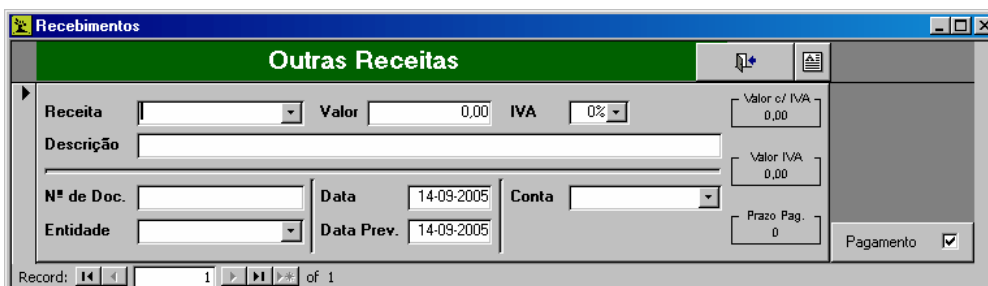
Tipo de ecrã: [ficha simples](#) ¹⁹ (tendo, no entanto, bastante afinidade com os ecrãs de [lançamentos contínuos](#) ¹⁶).

Factor:	Caixa de Combinação Identificação do factor transaccionado (disponibiliza os consumíveis ³³ e os combustíveis ³⁷);
Arm./Dep.:	Arm./Dep. do qual foi retirado o factor transaccionado (disponibiliza os depósitos parametrizados ³⁷);
Cliente:	Caixa de Combinação Comprador do factor (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁶);
Conta:	Caixa de Combinação Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Descrição:	Descrição curta identificativa do lançamento (descritivo a aparecer na factura);
N.º de Doc.:	Número do documento comprovativo do pagamento;
Data factura:	Data da transacção;
Data prevista:	Data prevista de concretização do recebimento;
Preço unitário:	Preço de venda unitário sem IVA;
Quantidade:	Quantidade vendida. Introduza o valor com as unidades parametrizadas;
IVA (%):	Taxa de IVA aplicada;
Valor s/ IVA:	Valor do recebimento sem IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Valor IVA:	Valor do IVA pago;
Valor Total:	Valor total da venda com IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
Lote	
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o pagamento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o pagamento.

4.2.1.2.1.3 Outras Receitas


Ecrã de lançamento de recebimentos respeitantes a outras receitas da exploração, correspondendo cada uma das fichas a uma venda.

Nos **resultados globais** este tipo de recebimento é classificado como **receita extraordinária** do exercício.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Receita	Caixa de Combinação Tipo de receita de onde provém o recebimento (disponibiliza os tipos já inseridos nos lançamentos anteriores, permitindo a inserção de novos tipos);
Descrição	Descrição curta identificativa do lançamento (descritivo a aparecer na factura);
Valor	valor do recebimento sem IVA (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
IVA	Taxa de IVA aplicada;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo do recebimento;

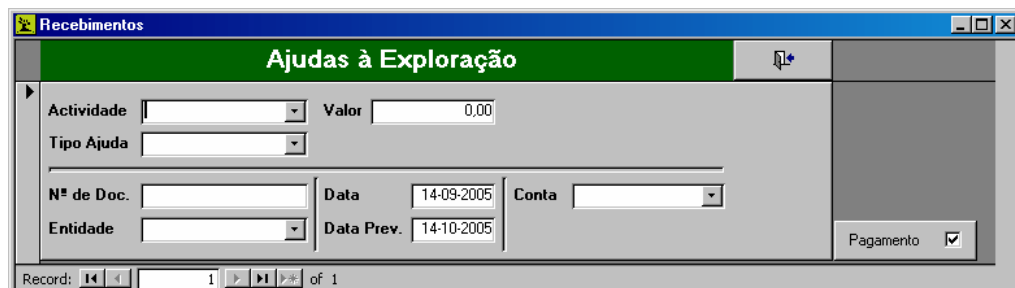
Entidade	Caixa de Combinação Entidade de onde provém o recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁶);
Data	Data da transacção;
Data Prev.	Data prevista de concretização do recebimento;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Valor c/ IVA	Valor do recebimento com IVA (calculado automaticamente, sendo no entanto permitido preenchê-lo para cálculo do valor s/ IVA e do respectivo IVA, desde que se tenha fornecido a taxa);
Valor IVA	Valor do IVA aplicado;
Prazo Pag.	Prazo de pagamento (calculado automaticamente por diferença dos campos "Data e "Data Prev.");
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;
	Edição de uma carta para acompanhar o recebimento.

4.2.1.2.2 Acertos e Subsídios

4.2.1.2.2.1 Ajudas à Exploração

Ecrã de registo dos recebimentos relativos a ajudas que se prendem directamente com a actividade produtiva, correspondendo cada uma das fichas a um registo (ex: indemnização compensatória de cereais, prémio à extensificação bovinos, etc.).

Nos resultados globais do exercício estas ajudas serão classificadas como receitas correntes do exercício.



Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Actividade	Caixa de Combinação Actividade à qual está associado a ajuda (disponibiliza três tipos: Saldo Inicial, Recebimento e Pagamento). É de preenchimento obrigatório e serve para associar a receita da ajuda à respectiva produção. No caso de se tratar de ajudas desligadas (e.g. RPU) deverá escolher-se a opção "(Ajudas não específicas)";
Tipo Ajuda	Caixa de Combinação Especificação do tipo de ajuda em causa (disponibiliza todos os tipos lançados nos registos anteriores, permitindo a adição de novos);
Valor	valor do recebimento (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Entidade	Caixa de Combinação Permite a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁶);
Data	Data da lançamento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);

Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;

4.2.1.2.2.2 Outro Tipo de Ajudas

Descrição: ecrã de registo dos recebimentos relativos a ajudas que não se prendem directamente com a actividade produtiva. Nos resultados globais do exercício estas ajudas serão classificadas como receitas extraordinárias. (ex: subsídio ao investimento, etc.).

Nos **resultados globais** do exercício estas ajudas serão classificadas como **receitas extraordinárias** do exercício.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16.

Tipo Ajuda	Caixa de Combinação Especificação do tipo de ajuda em causa (disponibiliza todos os tipos lançados nos registos anteriores, permitindo a adição de novos);
Valor	valor do recebimento (duplo clique permite cálculo do preço unitário);
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Entidade	Caixa de Combinação Permite a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados 46);
Data	Data da lançamento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;

4.2.1.2.3 Operações Monetárias

4.2.1.2.3.1 Empréstimos

Ecrã de registo dos recebimentos relativos a empréstimos concedidos à exploração.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) 16.

Tipo	Caixa de Combinação Especificação do tipo de empréstimo em causa (disponibiliza dois tipos possíveis: "Empréstimo de Campanha" e "Empréstimo para Investimento");
Descrição	Caixa de Combinação Descrição identificativa do empréstimo em causa (disponibiliza todas as descrições lançadas nos registos anteriores, permitindo a adição de novas).
Valor	valor do recebimento;
Taxa juro	Taxa de juro praticada no empréstimo
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Entidade	Caixa de Combinação Permite a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ^{46h});
Data	Data do lançamento;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro onde foi depositado o empréstimo;
Pagamento	Caixa de Verificação de indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;
Saldo Inicial	Assinala o lançamento como saldo inicial na conta bancária.

4.2.1.2.3.2 Transferências entre Contas (COPY)

Ecrã de lançamento de transferências entre [contas ou caixas de dinheiro](#) ^{37h} parametrizadas, correspondendo cada ficha a uma operação monetária.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ^{16h}.

Data	Data da transferência;
Valor	Valor transferido;
Obs.	Informações adicionais (observações) a associar à transferência para sua melhor identificação;
N.º de Doc.	Número do documento comprovativo da transferência;
Cheque	N.º do cheque que foi utilizado na transferência;
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro afectada por este lançamento;
Debitada	Designação das Conta ou Caixa de onde retirou o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);
Creditada	Designação da Conta ou Caixa para onde transferiu o dinheiro (caso não seja da exploração deixe em branco);

4.2.1.2.3.3 Recebimentos por Conta

Ecrã de lançamento de recebimentos originados por acertos de contas correntes que a exploração mantém com determinadas entidades, correspondendo cada uma das fichas a um recebimento.

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.


Entidade	Caixa de Combinação Entidade de onde proveio o recebimento (disponibiliza os contactos parametrizados ⁴⁶ que possuam na sua ficha individual ⁴⁷ um v na caixa de verificação "Pagamento por conta");
Descrição	Descrição identificativa do lançamento;
Valor	Valor total do recebimento;
N.º de Doc.	Identificação do documento comprovativo do recebimento;
Data	Data do recebimento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);
Conta	Conta bancária ou caixa com dinheiro creditada por este lançamento;

4.3 Actividades

Ecrã de gestão das actividades existentes nos diversos sectores da exploração, permitindo a filtragem por tipo de sector, sector e núcleo. A partir deste ecrã é possível aceder a outros para criação, caracterização e consulta das diversas actividades.

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.



Nota: Para consultar o ecrã de parametrização dos sectores ou dos núcleos, basta clicar no botão , e será remetido para os ecrãs de: [Parametrização de Sectores](#)^[23] e [parametrização de núcleos de actividades](#)^[24], respectivamente. Os sete tipos de sector apresentados são definidos pelo AGRO.GESTÃO não sendo possível alterá-los nem adicionar novos (uma vez que esta organização condiciona todo o esquema de captação de informação e produção de resultados existente na aplicação);

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Nova actividade	Criar uma actividade nova (criando uma nova ficha ^[95] no sector seleccionado);
Abrir actividade	(Deve seleccionar primeiro um tipo de sector diferente do Global); Abrir ficha ^[95] de uma actividade seleccionada (ou conjunto de actividades, desde que pertençam ao mesmo sector).
Abrir Sector	Abre todos os registos de actividades do sector seleccionado.
	Ficha individual de actividade no sector:
	<ul style="list-style-type: none"> • ficha de actividade vegetal^[96]; • ficha de actividade animal^[97]; • ficha de actividade pastoreio^[98]; • ficha de actividade florestal^[100]; • ficha de actividade de transformação, conservação e outras^[101]; • ficha de actividade de parque de máquinas/oficina^[103]; • ficha de actividade não lucrativa^[104];
Organizar Actividades	Acesso ao ecrã de edição de actividades ^[24] por sector e por núcleo de actividade, permite a parametrização de novas actividades e a sua transferência entre sectores pertencentes ao mesmo tipo de sector e entre núcleos;
Controlo Operações	Controlo Operações ^[110]
Dados Transitados	Permite a consulta de lançamentos ^[111] transitados do exercício anterior.
Opções	
Atribuição Combinada	Lista dos pagamentos de consumíveis ^[111] efectuados;
Ranchos	Ranchos ^[58]
Ordens de Produção	Ordens de produção ^[115]
Registo Trabalho	Registo de Trabalho ^[116]
Entr./Saídas Armaz.	Entradas e Saídas de armazém ^[117]
Transf. Armaz./Dep.	Transferências Armazéns / Depósitos ^[185]
Resultados	Disponibiliza o acesso ao ecrã de edição de listagens ^[148] de resultados e à consulta de lançamentos do exercício anterior:
Act. Completo	Listagens de resultados ^[148] por actividade;
Act. Resumos	Listagens de resultados ^[149] por actividade;
Culturas/Raças	Listagens de resultados ^[149] por Culturas ou Raças;
Núcleo	Listagens de resultados ^[150] por núcleos;
Sectoriais	Listagens de resultados ^[151] por sectores;

4.3.1 Geral

4.3.1.1 Fichas individuais de actividade

4.3.1.1.1 Ficha de Actividade Vegetal

Ecrã de caracterização de determinada actividade vegetal, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) | 19

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ¹¹⁰ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹¹ ;
Folha / Parcela / Outra:	folha associada a esta actividade; é importante na medida em que permite que o programa calcule valores por área e em que associa custos em capital fundiário à actividade (renda, amortização de planrtações e benfeitorias, custos de oportunidade,...)
Cultura:	Cultura que se pratica nesta actividade;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
% Atribuição terra:	Proporção atribuição da renda (%). Esta percentagem refere-se aos custos associados à folha seleccionada. Caso uma actividade partilhe a unidade fundiária com outra actividade, no mesmo exercício, os custos referentes a essa unidade fundiária deverão ser atribuídos percentualmente pelas actividades, através desta funcionalidade.
Produção prevista (un/ha):	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);

Benfeit. / Instalação anual:

Custo de instalação anualizado; Permite visualizar o valor anualizado referente às [Benfeitorias, Instalação e plantações](#) ^[62] associadas à unidade fundiária da actividade.

Permite aceder ao ecrã de parametrização de [Benfeitorias, Instalação e plantações](#) ^[62].

Zona inferior de consulta e edição:**Máquinas e Equipamentos**

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de máquinas/equipamentos](#) ^[106] à actividade;

Mão-de-Obra Permanente

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de mão-de-obra permanente](#) ^[106] à actividade;

Mão-de-Obra Eventual

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de mão-de-obra eventual](#) ^[107] à actividade;

Aquisição de Serviços ao Exterior

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de serviços externos](#) ^[107] à actividade;

Produtos Auto-utilizados

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de produtos auto-utilizados](#) ^[108] à actividade;

Consumos Intermédios

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de consumíveis](#) ^[107] à actividade;

Produtos Obtidos

Consulta e edição dos lançamentos de [afecção de produtos obtidos](#) ^[109] à actividade;

4.3.1.1.2 Ficha de Actividade Animal

Ecrã de caracterização de determinada actividade animal, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19]

Código:







Identificação interna da actividade;

Descrição

Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;



Abrir o [painel de controlo de operações](#) ^[110] exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);

	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ^[11] ;
Rebanho:	Rebanho a que diz respeito esta actividade; O preenchimento desta caixa de texto deverá ser realizado através do botão  .
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
Nº cabeças total:	N.º utilizado para cálculos unitários (utilizar o n.º de cabeças do rebanho ou o n.º de cabeças de produção prevista). Pode ser importado do ZOOGESTÃO através do botão  .
Nº cabeças:	Número de cabeças normais. Pode ser importado do ZOOGESTÃO através do botão  . Este valor é utilizado na distribuição de custos das pastagens. Os custos das pastagens associadas a mais que uma actividade animal ^[110] são distribuídos pelas actividades animais em função de: número de dias que os animais da actividade permanecem na pastagem; número de cabeças normais de cada actividade.
Empate Capital:	Valor do custo de oportunidade do rebanho associado à actividade. Pode ser importado do ZOOGESTÃO através do botão  .
	Botão para importação de informação (nº de cabeças, nº de cabeças normais e empate de capital) de um rebanho existente no ZOOGESTÃO.

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[108] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[108] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[107] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[107] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[108] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[107] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[108] à actividade;

4.3.1.1.3 Ficha de Actividade de Pastoreio

Ecrã de caracterização de determinada actividade de pastoreio, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ¹¹⁰ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹¹ ;
Folha / Parcela / Outra:	folha associada a esta actividade; é importante na medida em que permite que o programa calcule valores por área e em que associa custos em capital fundiário à actividade (renda, amortização de planrtações e benfeitorias, custos de oportunidade,...)
Cultura:	Cultura que se pratica nesta actividade;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
% Atribuição terra:	Proporção atribuição da renda (%). Esta percentagem refere-se aos custos associados à folha seleccionada. Caso uma actividade partilhe a unidade fundiária com outra actividade, no mesmo exercício, os custos referentes a essa unidade fundiária deverão ser atribuídos percentualmente pelas actividades, através desta funcionalidade.
Produção prevista (un/ha):	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);
Benfeit. / Instalação anual:	Custo de instalação anualizado; Permite visualizar o valor anualizado referente às Benfeitorias, Instalação e plantações ⁶² associadas à unidade fundiária da actividade. Permite aceder ao ecrã de parametrização de Benfeitorias, Instalação e plantações ⁶² .



Zona inferior de consulta e edição:




Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[107] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[107] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[108] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[107] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[108] à actividade;

4.3.1.1.4 Ficha de Actividade Florestal

Ecrã de caracterização de determinada actividade florestal, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19]

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ^[110] exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ^[111] ;
Folha / Parcela / Outra:	folha associada a esta actividade; é importante na medida em que permite que o programa calcule valores por área e em que associa custos em capital fundiário à actividade (renda, amortização de planrtações e benfeitorias, custos de oportunidade,...)

Cultura:	Cultura que se pratica nesta actividade;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
% Atribuição terra:	Proporção atribuição da renda (%). Esta percentagem refere-se aos custos associados à folha seleccionada. Caso uma actividade partilhe a unidade fundiária com outra actividade, no mesmo exercício, os custos referentes a essa unidade fundiária deverão ser atribuídos percentualmente pelas actividades, através desta funcionalidade.
Produção prevista (un/ha):	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);
Benfeit. / Instalação anual: 	Custo de instalação anualizado; Permite visualizar o valor anualizado referente às Benfeitorias, Instalação e plantações ^[62] associadas à unidade fundiária da actividade. Permite aceder ao ecrã de parametrização de Benfeitorias, Instalação e plantações ^[62] .
Receitas previstas anualizadas: 	Receitas previstas anualizadas; Uma vez que as actividades florestais não obtêm receitas todos os anos é possível anualizar as receitas de modo a ter uma ideia, não só da representatividade anual da actividade, como também de modo a que os resultados globais da exploração sejam mais equilibrados ao longo dos anos. Ao premir em  poder-se-á inserir o valor da produção e o período de tempo que esse valor demora a ser produzido.

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[107] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[107] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[108] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[107] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[109] à actividade;

4.3.1.1.5 Ficha de Actividade de Transf., Cons. ou Outra

Ecrã de caracterização de determinada actividade de transformação, conservação ou outra, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ¹¹⁰ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹¹ ;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
Produção prevista verificada	Produção prevista por Ha (deve ser actualizada ao longo do ano nomeadamente antes do apuramento dos resultados);

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ¹⁰⁶ à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ¹⁰⁶ à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ¹⁰⁷ à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ¹⁰⁷ à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ¹⁰⁸ à actividade;
Consumos Intermedios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ¹⁰⁷ à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ¹⁰⁸ à actividade;

4.3.1.1.6 Ficha de Actividades Estruturais

Ecrã de caracterização de determinada actividade de parque de máquinas, onde é possível registar os acontecimentos produtivos que nela têm lugar.

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ¹¹⁶ exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ¹¹⁷ ;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;
Máquinas / Construções / Mão de Obra	Despesas específicas: consulta/lançamento de despesas específicas de cada máquina, construção ou Mão de obra (ex: combustíveis), abrindo o ecrã de ficha individual de máquina/equipamento ⁶⁴ , ficha individual de construções ⁶¹ e ficha individual de Mão de obra ⁵⁷ ;



Uma actividade do tipo estrutural poderá ter associados custos de equipamento, construções ou de mão de obra através da sua parametrização (ver [ficha individual de máquina/equipamento](#)^[64], [ficha individual de construções](#)^[61] e [ficha individual de Mão de obra](#))^[57].

Um equipamento, trabalhador ou construção associado a uma actividade estrutural verá a totalidade dos seus custos serem associados a uma rubrica de *custos específicos* nos resultados completos da actividade. À medida que as unidades/percentagem de trabalho vão sendo atribuídas às actividades produtivas, a actividade estrutural vai "vendendo" estas unidades.

Por exemplo, uma máquina tem uma utilização normal anual (ver [ficha individual de máquina/equipamento](#)^[64]) de 1000 horas e o seu custo anualizado é de 2000€. Os dois mil euros fazem parte dos custos específicos da actividade estrutural a que a máquina pertence. À medida que as horas dessa máquina forem sendo atribuídas às actividades produtivas a actividade estrutural vai registar um proveito de $2000/1000=2\text{€}$ por hora de utilização. No final do exercício a actividade estrutural terá um resultado negativo no valor correspondente às unidades de máquinas, construções ou mão de obra, que não foram atribuídas às actividades.

Para que uma actividade estrutural possa contabilizar *custos específicos* de máquinas construções ou mão-de-obra esta possibilidade deverá ser activada com ☒.

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[107] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[107] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[106] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[107] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[106] à actividade;

Todos os custos e proveitos associados a esta actividade serão contabilizados na terceira coluna dos [resultados globais da exploração](#)^[152].

4.3.1.1.7 Ficha de Actividades Não Lucrativas

Ecrã de caracterização de determinada actividade não lucrativa, onde é possível registar os acontecimentos que nela têm lugar. Utilizam-se normamente para actividades que embora utilizem recursos da exploração (máquinas, mão de obra,...) têm fins particulares e não produtivos (piscina, jardim, cães,...). Estes custos deverão ser contabilizados, para que as actividades produtivas não sejam prejudicadas com custos de factores que não lhes correspondem. Todos os custos e proveitos associados a esta actividade serão contabilizados na segunda coluna dos [resultados globais da exploração](#)^[152].

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19]

Código:	Identificação interna da actividade;
Descrição	Designação curta que identifique perfeitamente a actividade;
	Abrir o painel de controlo de operações ^[110] exclusivamente com os lançamentos desta actividade (se existirem);
	Consulta de lançamentos transitados do exercício anterior ^[111] ;
Sector:	Sector ao qual pertence a actividade;
Núcleo:	Núcleo ao qual pertence esta actividade;

Zona inferior de consulta e edição:

Máquinas e Equipamentos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de máquinas/equipamentos ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Permanente	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra permanente ^[106] à actividade;
Mão-de-Obra Eventual	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de mão-de-obra eventual ^[107] à actividade;
Aquisição de Serviços ao Exterior	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de serviços externos ^[107] à actividade;
Produtos Auto-utilizados	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos auto-utilizados ^[108] à actividade;
Consumos Intermédios	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de consumíveis ^[107] à actividade;
Produtos Obtidos	Consulta e edição dos lançamentos de afecção de produtos obtidos ^[108] à actividade;

Todos os custos e proveitos associados a esta actividade serão contabilizados na segunda coluna dos [resultados globais da exploração](#) ^[152].

4.3.1.1.8 Afectação às actividades

4.3.1.1.8.1 Afectação de Máquinas/Equipamentos às Actividades

Sub-ecrã de afectação de máquinas/equipamentos a actividades.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Máquina I	Caixa de Combinação para selecção da máquina/equipamento utilizado (ex: máquina de tracção), disponibilizando as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶³ ;
Máquina II	Caixa de Combinação para selecção da máquina/equipamento utilizado em conjunto com a primeira (opcional), disponibilizando as máquinas/equipamentos caracterizadas ⁶³ ;
Botões Código/Texto da Máquina I e Máquina II	Permite visualizar e procurar a máquina na caixa de Combinação (em frente) pela matrícula ou pela designação (consoante apresente o símbolo "#" ou "ab", respectivamente);
Operador	Caixa de Combinação para selecção do trabalhador associado a esta operação (ex: tractorista), disponibilizando os trabalhadores caracterizados ⁵⁵ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade de trabalho (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.2 Afectação de Mão-de-Obra Permanente às Actividades

Sub-ecrã de afectação de mão-de-obra permanente a actividades.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹ ;
	Abrir o ecrã de atribuição de ranchos ⁵⁸ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Trabalhador	Caixa de Combinação para selecção do nome do empregado permanente associado a esta operação, disponibilizando os trabalhadores caracterizados ⁵⁵ de tipo permanente;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Nº unid. trabalho	Quantidade de trabalho (nas unidades parametrizadas);
Nº unid. extra	Quantidade de trabalho extraordinário efectuado (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.3 Afectação de Mão-de-Obra Eventual às Actividades

Sub-ecrã de afectação de mão-de-obra eventual a actividades.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹ ;
	Abrir o ecrã de atribuição de ranchos ⁵⁸ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Trabalhador	Caixa de Combinação para selecção do nome do empregado permanente associado a esta operação, disponibilizando os trabalhadores caracterizados ⁵⁵ de tipo permanente;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Nº unid. trabalho	Quantidade de trabalho (nas unidades parametrizadas);
Nº unid. extra	Quantidade de trabalho extraordinário efectuado (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.4 Afectação de Serviços Externos às Actividades

Sub-ecrã de afectação de serviços externos a actividades.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Descrição	Caixa de Combinação para identificação do serviço prestado, disponibilizando os serviços parametrizados ³⁷ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade aplicada (nas unidades parametrizadas);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.5 Afectação de Consumíveis às Actividades

Sub-ecrã de afectação de consumíveis a actividades.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermediários	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
Data	Descrição	Operação	Quantidade	Arm. Depósito	Origem	Lote	Ob.
09-11-2005							

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

	Abrir o ecrã de atribuição combinada ¹¹ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Descrição	Identificação do consumível afectado à actividade, disponibilizando os consumíveis parametrizados ³³ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade aplicada (nas unidades parametrizadas);
Arm./Depósito Origem	
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.6 Afectação de Subsídios às Actividades

Sub-ecrã de registo dos recebimentos relativos a ajudas que se prendem directamente com a actividade produtiva, correspondendo cada uma das fichas a um registo (ex: indemnização compensatória de cereais, prémio à extensificação bovinos, etc.).

Nota: Nos resultados globais do exercício estas ajudas serão classificadas como receitas correntes do exercício.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermediários	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
Data	Tipo Ajuda	Entidade	Conta	Nº Doc	Valor	Data Prev.	Pag.
09-11-2005					0	09-12-2005	<input checked="" type="checkbox"/>

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶.

Data	Data do lançamento;
Tipo Ajuda	Caixa de Combinação para especificação do tipo de ajuda em causa (disponibiliza todos os tipos lançados nos registos anteriores, permitindo a adição de novos);
Entidade	Caixa de Combinação que germete a escolha da origem do recebimento (disponibiliza os clientes parametrizados ⁴⁶);
Conta	Caixa de Combinação para selecção da conta bancária ou caixa com dinheiro creditada com este lançamento;
Nº Doc.	Identificação do documento comprovativo do lançamento;
Valor	Valor total do recebimento;
Data Prev.	Data prevista para a concretização do recebimento (sugere-se a utilização do calendário público de pagamentos);
Pag.	Caixa de Verificação para indicação se o recebimento já foi ou não concretizado;

4.3.1.1.8.7 Afectação de Produtos Auto-utilizados às Actividades

Sub-ecrã de afectação de produtos auto-utilizados a actividades.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermedios	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
#	Data	Produto de Auto-utilização	Operação	Quantidade	Arm. Depósito Origem	Lote	Obs
	09-11-2005			0,00			

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶;

	Abrir o ecrã de valorização dos produtos auto-utilizados ⁴³ ;
Data	Data de realização do acontecimento
Produto de Auto-utilização	Identificação do produto (originário de outras actividades), disponibilizando os produtos parametrizados ³⁷ que tenham sido assinalados como de Auto-utilização no sub-ecrã de afectação de produtos obtidos ¹⁰⁹ numa qualquer outra actividade;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade de produto aplicada (nas unidades parametrizadas);
Arm./Depósito Origem	
Lote	
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.8 Afectação de Produtos Obtidos às Actividades

Sub-ecrã de afectação de produtos obtidos a actividades.

Máquinas e Equipamentos	Mão de Obra Permanente	Mão de Obra Eventual	Serviços Externos	Consumos Intermedios	Subsídios	Produtos Auto-utilizados	Produtos Obtidos
	Data	Tipo	Descrição	Operação	Quantidade	Arm. Depósito Destino AU?	Lote
	09-11-2005						

Tipo de ecrã: [lançamentos contínuos](#) ¹⁶;

	Abrir o ecrã de valorização dos produtos existências finais ⁴³ ;
Data	Data de realização do acontecimento;
Tipo	Tipo de Produto, indicação se o produto é principal ou secundário (assinale apenas como principal um tipo de produto). Os produtos principais servirão de base para o cálculo de proveitos e custos unitários nos relatórios completos por actividade. Por exemplo, se uma actividade tiver como produto principal o leite e como produto secundário os vitelos, os resultados serão apresentados por litro de leite, em vez de por cabeça de vitelo;
Descrição	Identificação do produto obtido, disponibilizando os produtos parametrizados ³⁷ ;
Operação	Caixa de Combinação para selecção do tipo de operação efectuada, disponibilizando os tipos de operações parametrizados ²⁶ ;
Quantidade	Quantidade de produto aplicada (nas unidades parametrizadas);
Arm./Depósito Destino	
Auto-utilização	Assinale com uma cruz os produtos de auto-utilização (que vão ser utilizados noutras actividades);
Observações	Indicações adicionais a associar ao lançamento que permitam a sua melhor identificação ou explicitação.

4.3.1.1.8.9 Afectação de Pastagens às Actividades Animais

Enter topic text here.

4.3.1.2 Actividades - Maneio Operacional

Ecrã de consulta geral das operações realizadas no global da exploração, permitindo filtragem por sector núcleo, actividade e operação. Tem um objectivo sobretudo informativo do passado operacional da exploração e, uma vez que disponibiliza valores, fornece dados económicos agregados da forma como o utilizador desejar (conjugando os filtros e o resultado apresentado no total da lista).

Painel de Controlo de Operações

Zona de filtragem: listas que permitem filtrar a lista principal pelo tipo de dados ao qual dizem respeito. Estas listas têm um funcionamento particular, uma vez que permitem multi-selecção de registos e que o item "(Global)" permanece sempre no topo da lista (mesmo quando esta é movimentada com o elevador vertical). São retiradas todas as selecções ao seleccionar-se o item "(Global)".

Data	Actividade	Operação	Quant.	Unid.	Descrição	Valor
15-10-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Diversos	20,0	Kg	Aluguer de Secador	66,98
15-03-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
15-05-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
15-12-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
15-09-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
15-10-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
06-06-2002	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
30-06-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-01-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-01-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-01-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-01-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-01-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
15-01-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
16-06-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
05-08-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
09-08-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
09-08-2004	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
05-05-1997	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-03-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
13-03-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
03-04-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
09-04-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
09-04-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
09-04-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
30-05-2003	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64
18-07-2002	Milho na Parcela B -Cob-	Gradagem	20,0	Horas	Aluguer de Tractor	401,64

Total da Lista: 581.127,96

Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Lista "Sector ou Núcleo"

[Sectores parametrizados](#) ²³ ou [núcleos parametrizados](#) ²⁴ para a exploração, permite filtrar a lista principal (pelo sector ou núcleo ao qual pertencem as actividades onde foram realizadas as operações listadas), bem como as listas "Actividade" e "Operação".

Lista "Actividade"

[Actividades existentes](#) ⁹⁴ na exploração (pertencentes ao(s) núcleo(s) acima seleccionado(s) e nas quais já tenham sido realizadas operações), permitindo filtrar a lista principal (pela actividade onde foram realizadas as operações listadas), bem como a lista "Operação".

Lista "Operação"

[Operações parametrizadas](#) ²⁶ (pertencentes ao(s) sectores ou ao(s) núcleo(s) e realizadas na(s) actividade(s) acima seleccionada(s)), permitindo filtrar a lista principal (pela operação realizada).

- Lista principal: listagem dos lançamentos já realizados, disponibilizando informação sobre a data, actividade, operação, quantidade, unidades, descrição e valor do acontecimento;

Total da Lista:

Caixa de texto com somatório dos valores dos acontecimento listados;

Geral

Disponibiliza acções sobre os registos da lista:

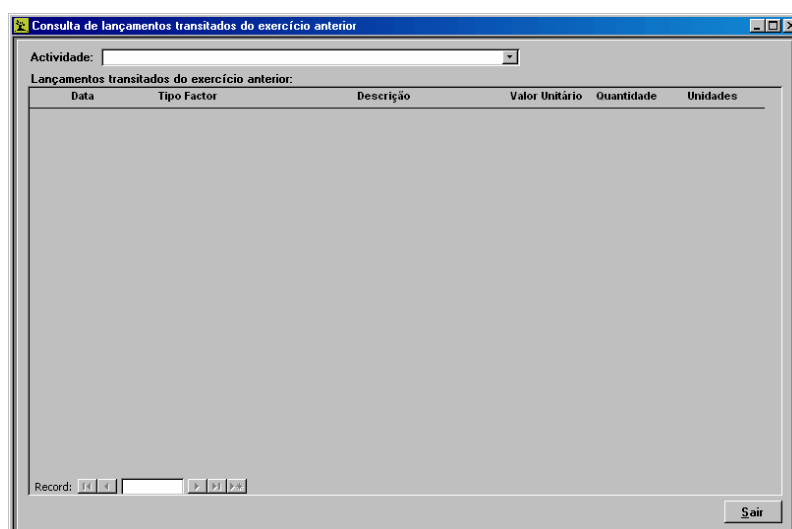
Encontrar

Encontrar o lançamento seleccionado nas afectações nas diversas fichas de actividades ([ficha de actividade vegetal](#) ⁹⁶; [ficha de actividade animal](#) ⁹⁷; [ficha de actividade pastoreio](#) ⁹⁸; [ficha de actividade florestal](#) ¹⁰⁰; [ficha de actividade de transformação, conservação e outras](#) ¹⁰¹; [ficha de actividade de parque de máquinas/oficina](#) ¹⁰³; [ficha de actividade não lucrativa](#) ¹⁰⁴);

Apagar	Apagar o lançamento seleccionado nas afectações nas diversas fichas de actividades, sendo possível visualizar primeiro o registo para confirmação;
Atrib. Combinada	Abrir ecrã de atribuição combinada ^[111] ;
Consultas	Disponibiliza o acesso a diversas listagens
Act. Completo	Resultados completos ^[148] das actividades seleccionadas;
Act. Resumos	Resumos dos resultados ^[149] das actividades seleccionadas
Sectoriais	Resultados dos sectores ^[151] de actividade;
Núcleo	Resultados dos núcleos ^[150] seleccionados;
Imprimir Lista	Imprimir a lista visualizada

4.3.1.3 Actividades Consulta de lançamentos de actividades que transitaram de exercício

Ecrã de consulta de lançamentos em actividades de exercícios anteriores que se escolheu transitarem para o presente ano agrícola. Esta consulta é importante uma vez que tais dados serão incluídos (se o utilizador desejar) nos [resultados de actividade](#) ^[148].



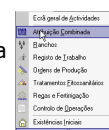
Tipo de ecrã: indeterminado

4.3.2 Opções

4.3.2.1 Atribuição Combinada

Ecrã de apoio à afectação de máquinas, consumíveis, serviços e mão-de-obra às actividades. A janela de atribuição combinada é particularmente útil quando exista a necessidade de se efectuar uma série de lançamentos de carácter técnico relacionados com o uso de máquinas, de consumíveis e de serviços, tendo a particular vantagem de esses lançamentos serem efectuados de forma combinada, isto é, num mesmo lançamento ter uma ou mais máquinas e respectivos operadores, em conjunto com um ou mais consumíveis e respectivas quantidades aplicadas. As vantagens são ainda mais evidentes devido à possibilidade de estes lançamentos poderem ser atribuídos a uma ou mais actividades.


A forma mais rápida de se chegar à janela de atribuição combinada é através da barra de ferramentas seleccionando "Actividades". Aí surgirá de imediato a opção "Atribuição Combinada".







Este ecrã é composto por um conjunto de páginas, estando cada uma delas vocacionada para um tipo diferente de lançamentos.

Tipo de ecrã: indeterminado (apesar de quase todas as páginas possuírem um funcionamento baseado nos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#)⁽¹⁷⁾).

Objectos comuns a todas as páginas

Observações	Caixa de texto, informações adicionais a associar aos lançamentos a efectuar;
Lançar	Efectivar os lançamentos editados (atenção: se não proceder ao accionamento deste botão os lançamentos editados serão perdidos ao fechar o ecrã ou mudar de página;
	Limpar a lista e iniciar um novo conjunto de lançamentos (esta acção anula o conjunto de lançamentos que está a ser construído);
	Consulta/Edição;
	Apagar;
	Botão Código/Designação (apenas disponível na afectação de máquinas/equipamentos);
	Permite adicionar o registo à lista e efectuar outro lançamento se pretendido.
Múltiplas Máquinas / Múltiplos Consumíveis / Múltiplos Serviços	<p>Páginas para afectação a uma determinada actividade de uma operação realizada por um conjunto de máquinas (associadas ou não), com um conjunto de consumíveis ou utilizando um conjunto de serviços:</p> <p>Nota: Apenas se podem fazer lançamentos para uma só actividade e sempre que a actividade, e/ou a operação e/ou a data, se alterem, deverá ser feito um novo lançamento. Por exemplo, um tractor que para uma actividade tenha estado ligado a um motor de rega para a operação "regar" e que nesse mesmo dia e para a mesma actividade tenha estado a ser usado para uma operação diferente, deve-se primeiro realizar o lançamento da operação "regar" confirmando no botão , e de seguida lançar a outra operação confirmando da mesma forma.</p> <p>Caixa de combinação para selecção da actividade à qual queremos lançar o uso da maquinaria em causa, (disponibiliza todas as actividades criadas⁽⁹⁴⁾);</p>
Actividade	

	Operação	Caixa de combinação, selecção da operação realizada (disponibiliza todas as operações parametrizadas ^[26]);
	Data	Caixa de texto, data de realização da operação;
	Lista dos lançamentos editados:	Listagem das máquinas/equipamentos, consumíveis ou serviços envolvidos na operação e respectivas quantidades de utilização nas unidades parametrizadas (atenção que estes registos não estão efectivamente lançados até que seja accionado o botão "Lançar");
		O botão servirá para que seja possível lançar, para uma mesma operação, mais que uma máquina, por exemplo um tractor com um espalhador de adubo. O resultado será que as duas máquinas serão lançadas no mesmo registo, uma como máquina 1 e outra como máquina 2;
		Permite regressar à visualização inicial com apenas uma máquina.
	Quant.	Caixa de texto Quantidade de utilização da máquina/equipamento, consumível ou serviço nas unidades parametrizadas; Nota: Quantidade expressa nas unidades parametrizadas para a máquina em questão (de possível visionamento se pressionada a seta  na caixa correspondente à máquina).
	Máquina, Consumível ou Serviço	Caixa de combinação: selecção da máquina/equipamento, consumível ou serviço utilizado (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ^[63] , os consumíveis parametrizados ^[33] ou serviços parametrizados ^[37]);
Lançamentos Completos		Permite a afectação a uma determinada actividade de uma operação realizada por um conjunto de duas máquinas associadas (ex: tractor e reboque), um operador (ex: tractorista) e utilizando determinado consumível (é obrigatório editar pelo menos a primeira máquina):
	Actividade	Caixa de combinação para selecção da actividade afectada (disponibiliza todas as actividades criadas ^[94]);
	Quant. (a 1ª)	Caixa de texto com quantidade de utilização da máquina/equipamento 1, da máquina/equipamento 2 e do operador nas unidades parametrizadas (de possível visionamento se pressionada a seta  na caixa correspondente às máquinas ou operador, sendo importante que os três estejam parametrizados nas mesmas unidades);
	Máquina 1, Máquina 2	Caixas de combinação para selecção da máquina/equipamento utilizado (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ^[63]);
	Operador	Caixas de combinação para selecção do trabalhador utilizado (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ^[55]);
	Quant. (a 2ª)	Caixa de texto com quantidade de utilização do consumível nas unidades parametrizadas;
	Consumível	Caixas de combinação para selecção do consumível utilizado (disponibiliza os consumíveis parametrizados ^[33]);

Múltiplas Actividades

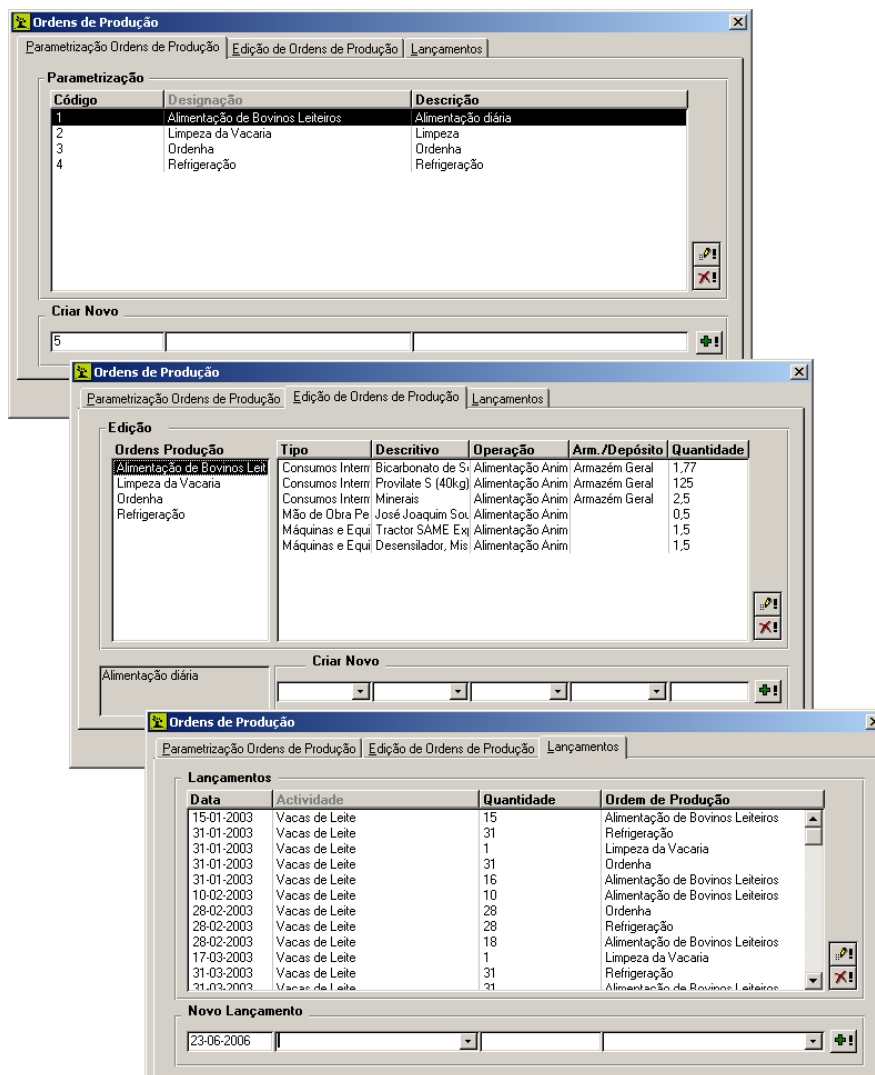
Permite a afectação de várias actividades (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) de uma operação realizada por um conjunto de máquinas (associadas ou não e com ou sem operador), trabalhadores e utilizando um conjunto de consumíveis:

Seleção de Actividade:	Conjunto de comandos com o objectivo de seleccionar as actividades a afectar, associando-lhes uma percentagem de afectação:
Lista da esquerda	Conjunto das actividades caracterizadas ⁹⁴ disponíveis para a afectação (passando-as para a lista da direita);
	Caixa de combinação para selecção ou edição da percentagem de afectação que se vai aplicar à actividade a ser transportada para a lista da direita. Não deverá ser utilizada caso se pretenda atribuir os factores em quantidade, ou caso se pretenda que a distribuição em percentagem seja feita em função da área ocupada pelas actividades.
	Passa a actividade seleccionada na lista da esquerda para lista da direita aplicando-lhe a percentagem de afectação atrás editada (pode ser despoletada a mesma acção através dum duplo clique na lista da esquerda);
Lista da direita	Conjunto das actividades seleccionadas para a afectação (apresentando-se a respectiva percentagem de afectação);
	Calcular automaticamente as percentagens das actividades da lista da direita ponderada com a área da folha associada a cada uma delas (no caso de actividades vegetais, de pastoreio ou florestais); <i>Nota: este comando só está disponível quando todas as actividades seleccionadas pertencerem a actividades dos tipos acima indicados.</i>
	Permite que ao adicionar uma quantidade de factor (máquina, trabalhador ou consumível) o programa pergunte qual a quantidade a atribuir a cada actividade. Caso se utilize este modo de atribuição
Lista dos lançamentos editados de máquinas e mão-de-obra	Listagem das máquinas/equipamentos, respectivos operadores ou outros trabalhadores envolvidos na operação e respectivas quantidades de utilização nas unidades parametrizadas (atenção que estes registos não estão efectivamente lançados até que seja accionado o botão "Lançar");

	Lista dos lançamentos editados de consumíveis	Listagem dos consumíveis envolvidos na operação e respectivas quantidades de utilização nas unidades parametrizadas (atenção que estes registos não estão efectivamente lançados até que seja accionado o botão "Lançar");
	Linha de edição de registos	Conjunto de comandos utilizado para editar lançamentos nas duas listas superiores. Para seleccionar a lista na qual quer editar o novo registo accione a caixa de verificação respectiva ou simplesmente clique em cima da lista desejada.
	Quant.	Caixa de texto com quantidade de utilização da máquina/equipamento, operador/trabalhador ou consumível nas unidades parametrizadas;
	Máquina	Caixa de combinação para selecção da máquina/equipamento utilizada (disponibiliza as máquinas/equipamentos caracterizadas ^[63]);
	Operador / Trabalhador	Caixa de combinação para selecção do operador/trabalhador utilizado (disponibiliza os trabalhadores caracterizados ^[37]); <i>Nota: não é obrigatório preencher os dois últimos campos referidos (para situações de máquinas sem operador ou de lançamento apenas de trabalhador isolado);</i>
	Consumível	Caixa de combinação para selecção do consumível utilizado (disponibiliza os consumíveis parametrizados ^[33]);
Múltiplas Actividades / Serviços		Permite a afectação de várias actividades (ponderada por uma percentagem de afectação associada a cada uma) de uma operação utilizando um conjunto de serviços. Tem um funcionamento muito semelhante à página anterior, disponibilizando-se os serviços parametrizados ^[37] .

4.3.2.2 Ordens de produção

Criar ordens de produção que lançam numa determinada actividade um conjunto de factores por agregado. Permite assim poupar tempo com lançamentos periódicos de várias factores nas actividades.



Consulta/Parametrização de ordens de produção:

Criação e consulta de ordens de produção, com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁴. Permite criar e denominar novos grupos de factores de produção a serem atribuídos às actividades;

Edição de Ordens de Produção:

Consulta e alteração da constituição dos das ordens de produção definidos no ponto anterior. Os factores utilizados em cada ordem de produção deverão ser seleccionados na barra *criar novo* e adicionados. As quantidades referem-se à quantidade de factor a utilizar por cada unidade de ordem de produção atribuída às actividades.

Lançamentos:

(também com funcionamento idêntico aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ¹⁷⁴) Local onde é possível lançar as ordens de produção criadas nos passos anteriores. Dever-se-á seleccionar a actividade na qual deverão ser registados os factores que compõem a ordem de produção. A quantidade é um factor de multiplicação: é possível lançar tantas vezes as quantidades de cada factor parametrizadas no passo anterior, quantas as que se escreverem no campo quantidade.

Tipo de ecrã: indiferenciado

4.3.2.3 Registo de Trabalho

Este ecrã permite atribuir rapidamente um conjunto de operações em diferentes actividades a um conjunto de trabalhadores.

Registo de Trabalho

Tipo de Mão-de-Obra

☒ (Global)

☐ Permanente

☐ Eventual

Classificação

(Global)

Eventual

Família

Permanente

Código

20

23

2

8

27

4

22

6

Nome do Trabalhador

Emília

Encarnação

Joaquim Marcelino

Joaquina Ermelinda

José Francisco

José Joaquim Sousa

Lurdes

Manuel António

Observações:

Data	Tipo Lançam.	Designação	Operação	Nº unid.	Nº extra.
23-11-2005	Actividades	Olival	Colheitas	4	0
23-11-2005	Equipamentos	Vacas de Leite	Manutenção	0,5	0
23-11-2005	Actividades	Vinha Alta	Poda	4	0

Novo Lançamento

23-11-2005

Actividade: Oliva

0

0

Lançar **Sair**

Na lista do topo dever-se-ão seleccionar os trabalhadores aos quais se pretende associar um conjunto de operações. Nos campos da linha *Novo lançamento* introduz-se a data da operação; se o trabalho deve ser associado aos custos de uma actividade, de um equipamento ou de uma construção; a operação realizada e o número de unidades de trabalho. Quando todas as operações a registar a um determinado grupo de trabalhadores já tiverem sido adicionadas, dever-se-á premir **Lançar** para que os dados sejam distribuídos pelas diferentes zonas do programa.

4.3.2.4 Entradas e Saídas de Armazém

Ecrã de consulta e edição dos documentos associados às entradas e saídas em armazém (guias de transporte ou remessa).

No caso das entradas esses documentos são emitidos pelos fornecedores dos consumíveis utilizados na exploração, sendo lançados neste ecrã quando da respectiva recepção. Enquanto no caso das saídas essa emissão é efectuada pela exploração, respeitantes a vendas de produtos obtidos.

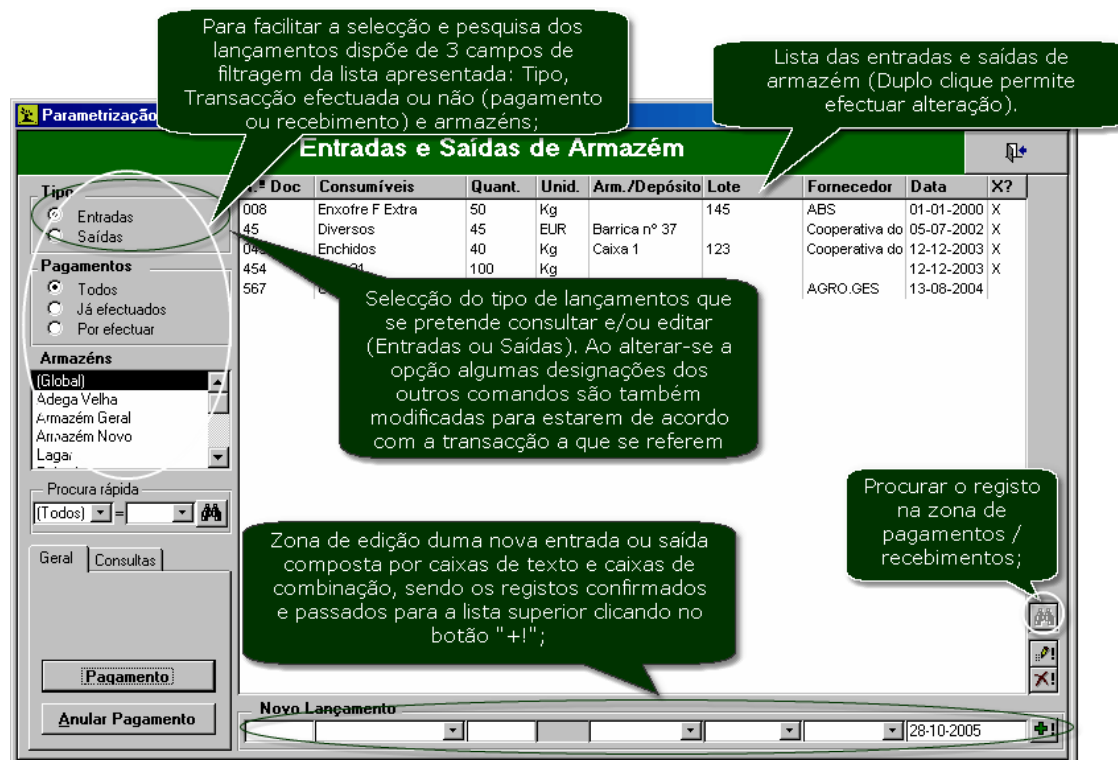
Não é necessário que já tenha sido efectuada o retorno financeiro (pagamento nas entradas, recebimentos nas saídas) para que os documentos sejam carregados na aplicação. Assim ao registar uma saída/entrada é dado o movimento no stocks, mas não é originado nenhum fluxo financeiro. Quanto o pagamento ou emissão de factura ocorrer dever-se-á seleccionar o movimento de stocks já lançado e premir Pagamento/Recebimento. O programa dará origem a dois procedimentos:

1 - marca a entrada/saída de armazém já existente com um X. A saída/entrada de stock será anulada e deixará de constar nos mapas de controlo de stocks.

2 - o programa criará uma ficha de [pagamento](#)^[70]/[recebimento](#)^[88] que dará origem ao fluxo financeiro ocorrido. O movimento de armazém, na listagem de controlo de stocks, passará a ser referido pelo documento associado ao fluxo financeiro (Factura, Recibo ou Venda a Dinheiro).

As saídas de armazém, assim como a sua sinalização com uma X após a emissão de factura poderão ser efectuadas automaticamente ao lançar uma guia de remessa/transporte, uma factura ou um recibo na zona de [processamento de documentos](#)^[128].

O estado (pago ou não) pode posteriormente ser alterado (como será explicado mais à frente) originando-se nesse momento um lançamento nas zona de pagamentos e recebimentos ([pagamentos de consumíveis](#)^[70] nas entradas, [recebimentos de produtos obtidos](#)^[88] nas saídas), podendo ser corrigido e confirmado.

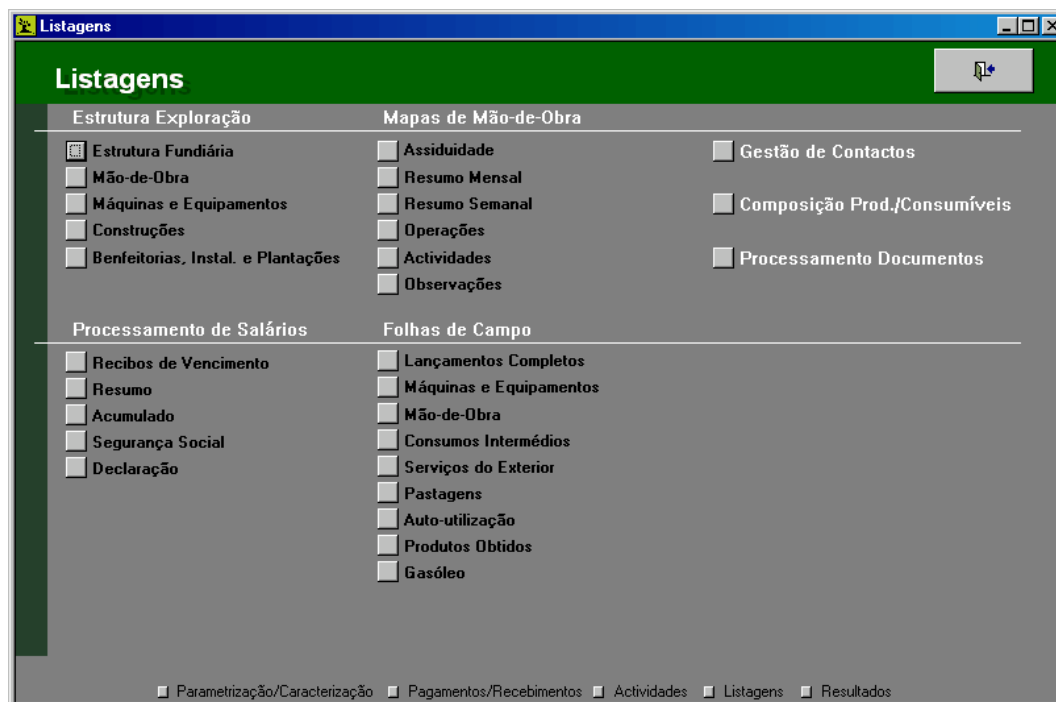


Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸.

Geral	Disponibiliza acções sobre o lançamento seleccionado na lista;
Pagamento / Recebimento	Registar o pagamento/recebimento do lançamento seleccionado, sendo realizado também um registo na zona de pagamentos/recebimentos ⁶⁷ (já explicado);
Anular Pagamento / Recebimento	Anular o pagamento/recebimento do lançamento seleccionado, sendo questionado sobre a anulação do registo correspondente na zona de pagamentos/recebimentos ⁶⁷ ;
Consultas	Stocks Abrir o ecrã de controlo de stocks ¹⁴² ;

4.4 Listagens

Este ecrã é uma das cinco zonas principais da aplicação. Permite editar documentos informativos dos dados existentes nas diversas áreas da aplicação (ex: listagem de telefones, listagem do parcelário da exploração, etc...), ou documentos administrativos (ex: cartas, facturas, etc...). As listagens são resumidamente um conjunto de listas de apuramento simplificado, com objectivos diversos. Encontra-se subdividido em sete agrupamentos com a seguinte organização:



Tipo de ecrã: [interface](#) ^[15].

Estrutura Exploração, para acesso às listagens de caracterização do aparelho de produção da exploração, passando por um ecrã para selecção e filtragem dos dados (ecrã de [listagens de estrutura da exploração](#) ^[120]), acedendo posteriormente às listagens de:

- [Estrutura Fundiária](#) ^[121];
- [Mão-de-Obra](#) ^[122];
- [Máquinas e Equipamentos](#) ^[122];
- [Construções](#) ^[123];
- [Benfeitorias, Instal. e Plantações](#) ^[123].

Processamento de Salários, módulo independente mas de utilização integrada que permite simultaneamente o lançamento dos salários na contabilidade analítica e o processamento dos recibos de vencimento. Além de permitir o acesso ao ecrã de gestão de recibos de vencimento (através dum clique sobre a palavra a branco "Processamento de Salários") inclui a possibilidade de impressão/edição de documentos referentes a salários pagos e de listagens informativas:

- [Recibos de Vencimento](#) ^[136];
- [Resumo](#) ^[136];
- [Acumulado](#) ^[136];
- [Segurança Social](#) ^[136];
- [Declaração](#) ^[136];

Mapas de Mão-de-Obra, listas de controlo de assiduidade e de trabalho dos trabalhadores. É possível escolher por tipo, categoria de trabalhadores ou seleccionar individualmente os trabalhadores e é também possível escolher o intervalo de datas em análise. Tudo isto é conseguido através do o ecrã de [Listagens - Mapas-de-Obra](#) ^[124]. Consideram-se:

- **Assiduidade** (horas totais);
- **Resumo Mensal** (horas normais, horas extraordinárias e dias de trabalho);
- **Resumo Semanal** (horas normais, horas extraordinárias e dias de trabalho);
- **Operações** (lista de todas as operações realizadas);
- **Observações** (lista de observações e anotações organizadas no tempo relativas a cada trabalhador);

Folhas de Campo, propostas de folhas tipo para recolha de informação de campo organizadas para simplificar o processamento da informação. Essas folhas de campo possuem uma organização semelhante aos ecrãs onde serão posteriormente carregados os dados nelas anotados. Consideram-se:

- **Lançamentos Completos**: auxilia inserção de dados na [atribuição combinada](#) ^[111];
- **Máquinas e Equipamentos**: auxilia inserção de dados na [afecção de máquinas/equipamentos às actividades](#) ^[106];
- **Mão-de-Obra**: auxilia inserção de dados na [afecção de mão-de-obra permanente](#) ^[106] ou na [afecção de mão-de-obra eventual](#) ^[107] às actividades;
- **Consumos Intermedios**: auxilia inserção de dados na [afecção de consumíveis às actividades](#) ^[107];
- **Serviços de Exterior**: auxilia inserção de dados na [afecção de serviços às actividades](#) ^[107];
- **Pastagens**: auxilia inserção de dados na [afecção de pastagens às actividades](#) ^[108] animais;

- **Auto-utilização:** auxilia inserção de dados na [afecção de produtos auto-utilizados às actividades](#) ^[108];
- **Produtos Obtidos:** auxilia inserção de dados na [afecção de produtos obtidos às actividades](#) ^[106];
- **Gasóleo:** auxilia inserção de dados na afecção de combustíveis/lubrificantes às [máquinas/equipamentos](#) ^[64].

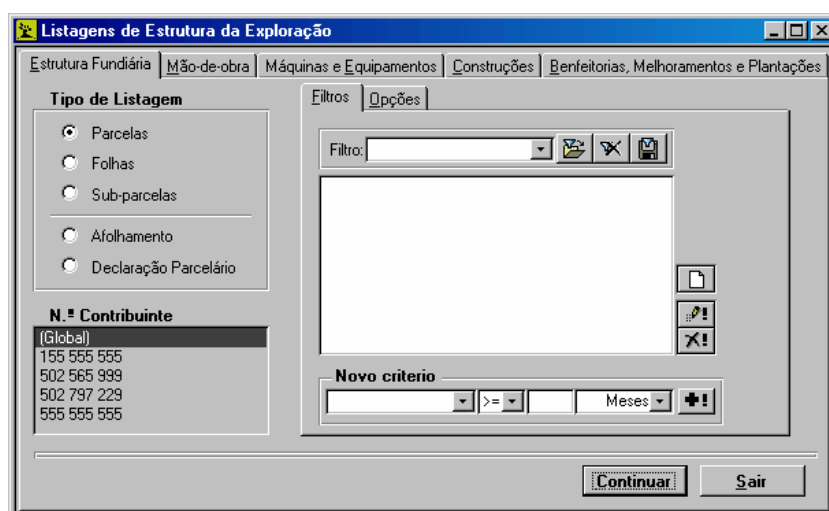
Gestão de Contactos, para aceder ao [ecrã de gestão de contactos](#) ^[125] e apoio administrativo, permitindo controlar os contactos efectuados e recebidos.

Composição Prod./Consumíveis, para aceder ao [ecrã de Listagem de componentes](#) ^[127], permitindo consultar as quantidades de cada componente aplicadas através de consumíveis ou produtos a cada parcela ou actividade.

Processamento de documentos, para aceder ao [Processamento de documentos](#) ^[128] para emissão de facturas, recibos, guias de remessa,...

4.4.1 Estrutura da exploração

Este ecrã permite construir listagens com a informação introduzida na caracterização dos diversos factores de produção. Consoante o factor sobre o qual se deseje elaborar listagens assim se deverá seleccionar uma página no topo do ecrã. Estas listagens pretendem apenas disponibilizar e organizar os campos preenchidos nas fichas caracterização e não realizar quaisquer cálculos.



Todas as páginas deste ecrã apresentam duas zonas distintas: uma zona de filtragem e de selecção de tipo de listagem e uma zona de Filtros e Opções. A primeira é distinta para cada uma das páginas, ao passo que o funcionamento da zona de Filtros e Opções é semelhante para todas as páginas.

As funcionalidades que diferem de página para página serão descritas individualmente no tópico relativo a [Estrutura Fundiária](#) ^[121], [Mão-de-obra](#) ^[122], [Máquinas e Equipamentos](#) ^[123], [Construções](#) ^[123], [Benfeitorias, Melhoramentos e Plantações](#) ^[123].


Funcionalidades comuns a todas as páginas:

Filtros Permitem definir quais os factores a ser listados, dependendo dos critérios seleccionados.

Esta página tem um funcionamento semelhante aos ecrãs de [adição simples de parâmetros](#) ^[17]. Na caixa de combinação em baixo à esquerda é possível escolher entre um dos parâmetros disponíveis para listagem. A selecção dos factores de produção a listar poderá ser então realizada mediante a aplicação de critérios ao parâmetro seleccionado: caso o parâmetro seja do tipo texto, poderão ser seleccionados todos os factores de produção cujo factor seja igual ou diferente a um determinado texto; caso o parâmetro seja do tipo número poderão ser seleccionados todos os factores de produção cujo parâmetro seja igual, superior ou inferior a um determinado valor. Após o estabelecimento de um critério este deverá ser adicionado. Caso se adicione vários critérios, só serão listados os factores que cumpram todos eles.

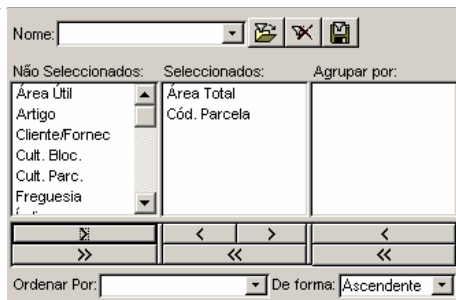
Opções:

Nome:

Para gravar uma listagem construída através das opções abaixo deverá premir sobre  e posteriormente atribuir um nome à listagem.

Se desejar visualizar ou apagar uma listagem já gravada deverá seleccionar o seu nome na caixa de combinação e

premir respectivamente  ou .



Não seleccionados: Campos disponíveis para a listagem mas não seleccionados. Por defeito todos os campos estão *não seleccionados*.

Seleccionados: Campos seleccionados para aparecerem na listagem. Estes campos são seleccionados da coluna anterior ao serem transferidos para esta através das setas de movimentação de itens;

Agrupar por: Permite agrupar os valores apresentados na listagem pelo(s) campos transferidos para esta coluna através das setas de movimentação de itens; Por exemplo se seleccionar agrupar por categoria de trabalhador, a listagem agrupará todos os trabalhadores pertencentes à mesma categoria.

<>; << >>: Conjunto de comandos de movimentação de itens.

Ordenar por / de forma: Pode seleccionar um campo de ordenação da listagem de forma ascendente ou descendente. Por exemplo: se seleccionar a ordenação descendente pelo código de parcela, a listagem será apresentada pela ordem deste código.

Continuar Editar o resultado desejado;
ar

4.4.1.1 Listagem de Estrutura de Parcelas

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#)^[120]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Estrutura Fundiária da exploração.



Tipo de Listagens

Parcelas - Lista todas as parcelas com a informação de número de parcelário (código da parcela) e área.

Folhas - Lista as [folhas criadas](#)^[54] (nome e código e observações).

Sub-Parcelas - Lista todas as [subparcelas criadas](#)^[53] (código, nome, área e observações). As subparcelas estão agrupadas na listagem por parcela original e ordenadas por número de parcelário (código parcelas).

Afolhamento - Para cada [folha criada](#)^[54] (Designação), informa quantas parcelas a compõem, a área total, e o valor da renda que lhe está associada.

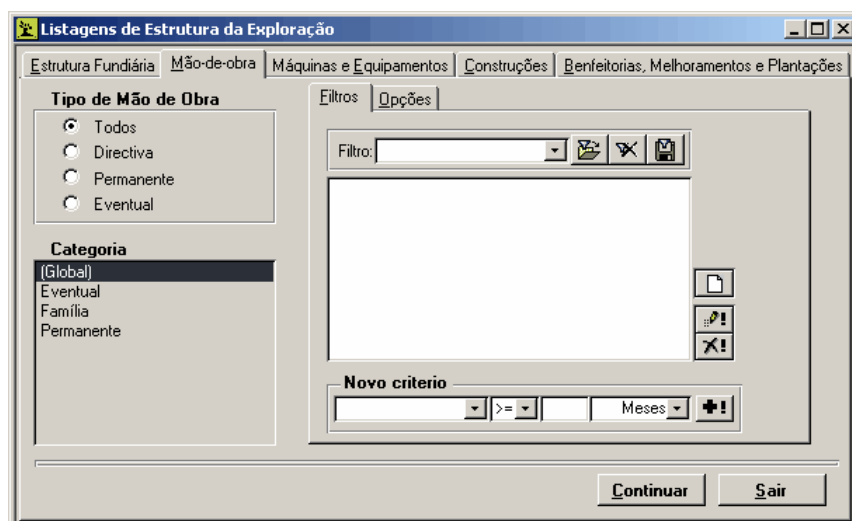
Declaração de Parcelário - Para cada parcela são listadas as diversas ocupações culturais, de modo semelhante ao apresentado numa declaração de parcelário. Para que esta listagem seja processada correctamente é necessário a [estrutura fundiária](#)^[50] esteja caracterizada e que o [cabecinho das actividades](#)^[96] contenha a informação relativa a folha ou parcela e a cultura.

Nº de Contribuinte

Caso tenha sido preenchido o campo referente ao número de contribuinte na [caracterização da estrutura parcelar-Modelo P1](#)^[52], será possível filtrar as parcelas a listar por número de contribuinte.

4.4.1.2 Listagem de Estrutura de Mão-de-Obra

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#)^[120]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.



Tipo de Mão de obra

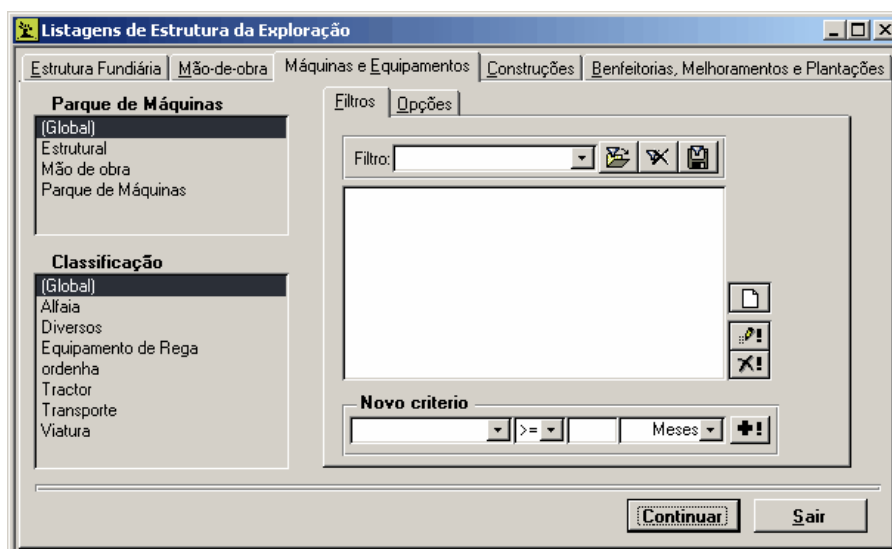
Permite listar todos os trabalhadores ou apenas um tipo de acordo com o [caracterizado](#)^[55].

Categoria

Permite listar apenas os trabalhadores pertencentes a uma determinada categoria, consoante a informação existente na [página de dados administrativos na ficha de mão de obra](#)^[57].

4.4.1.3 Listagem de Estrutura de Equipamento

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#)^[120]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.

**Parque de Máquinas**

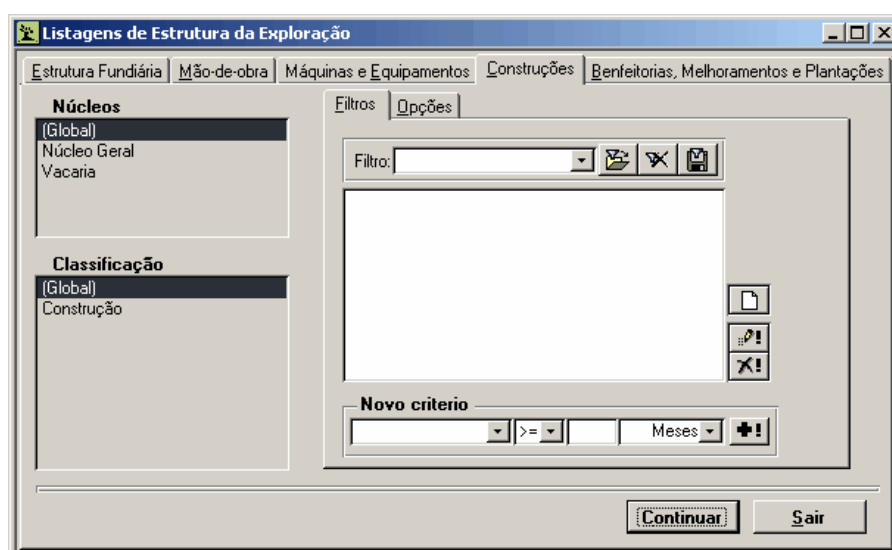
Permite listar todas as máquinas ou apenas as associadas a uma [atividade estrutural](#) ^[65].

Classificação

Permite listar apenas as máquinas pertencentes a um determinado **tipo**, consoante a informação existente na ficha de [equipamento](#) ^[64].

4.4.1.4 Listagem de Estrutura de Construções

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#) ^[120]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.

**Núcleos**

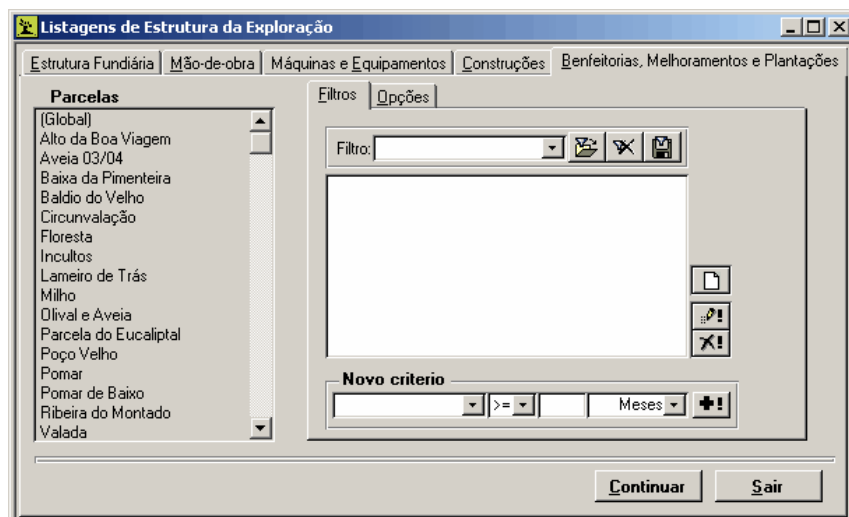
Permite listar todas as construções ou apenas as associadas a um [núcleo](#) ^[61].

Classificação

Permite listar apenas as construções pertencentes a um determinado **tipo**, consoante a informação existente na ficha de [construção](#) ^[61].

4.4.1.5 Listagem de Estrutura de benfeitorias

O modo de funcionamento desta página é em tudo semelhante às restantes. As zonas comuns são descritas no [tópico anterior](#) ^[120]. Este tópico refere-se à zona esquerda da página de Listagem de Mão-de-obra da exploração.

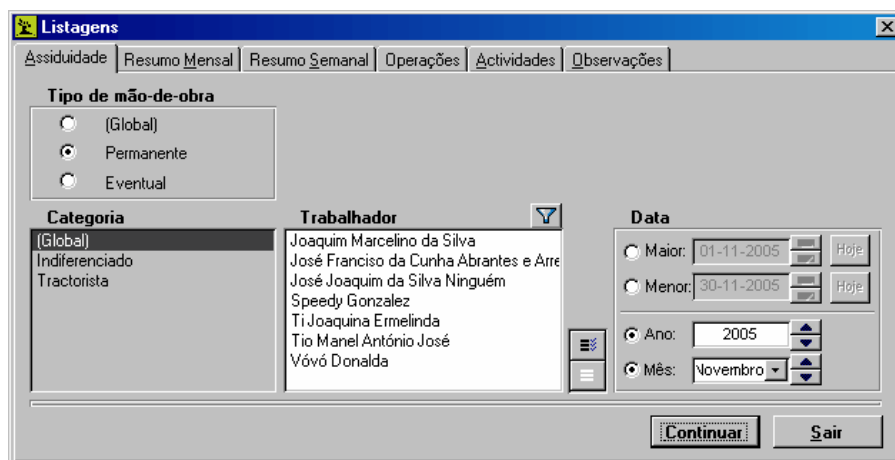
**Parcelas**

Permite listar todos as Benfeitorias, Melhoramentos e Plantações caracterizados ou apenas os associados a uma [parcela](#) ⁶².


4.4.2 Mapas de Mão de Obra

4.4.2.1 Listagens - Controlo da Mão-de-Obra

Ecrã de produção de listagens de apoio ao controlo dos recursos humanos da exploração.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

Tipo	Grupo de opção que permite filtrar pelo tipo os trabalhadores da lista;
Categoria	Lista que permite filtrar pela categoria os trabalhadores da lista;
Trabalhadores	Lista dos trabalhadores parametrizados onde se permite efectuar selecções (esta lista admite multi-selecção) dos trabalhadores que se pretende incluir nas listagens;
	Selectores de Lista;
Data	Possibilita estabelecer opções de datas;
Assiduidade	Página de edição de uma listagem das horas diárias de trabalho da cada trabalhador organizada por mês, tendo o aspecto de um calendário;
Resumo Mensal	Página de edição de uma listagem com a soma mensal das horas de trabalho e horas extraordinárias de cada trabalhador;

Resumo Semanal	Página de edição de uma listagem com agregação semanal em que se analisa o n.º de horas de trabalho de cada trabalhador em cada dia da semana;
Operações	Página de edição de uma listagem das operações realizadas por cada trabalhador, agregada mensalmente;
Actividades	Página de edição de uma listagem das actividades realizadas por cada trabalhador, agregada mensalmente;
Observações	Página de edição de uma listagem das observações registadas a cada trabalhador, agregada mensalmente;
Continuar	<p>Editar a listagem da página activa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assiduidade; • Resumo Mensal; • Resumo Semanal; • Operações; • Actividades; • Observações.

Mão-de-Obra - Assiduidade

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Main/2005

[illegible]

Mão-de-Obra (Global) - Resumo Mensal

Unidades	Unidades de trabalho	Unidades Extra	Dias de Trabalho	Observações
----------	----------------------	----------------	------------------	-------------

Maio / 2005

Abílio Madureira	Horas	39,00	0	8	4 - Falta dia inteiro
Francisco Ferreira	Horas	3,00	0	1	

Mão-de-Obra - Resumo Semanal

Semana: 24-04-2005 / 30-04-2005

Atividade	Atividade	Atividade	Unidades Normais								Trabalho Normal Total	Unidades Extra	Dias de Trabalho
			Unidades	Dom	2°	3°	4°	5°	6°	Sáb			
Lurdes Ramos	Horas												
Nelson Fernandes	Horas												
Valentina Ols	Horas	Atividade	Horas	7			4	3			27	0	
		Ocupação	Horas				2	6			16	0	3
		Ocupação	Horas				2			10	0		

Mão-de-Obra - Operações

Data	Operação	Trabalhador	Actividade	Nº unid.	Nº extra	Observações
05-04-2005	Abrir Valas	Abílio Madureira	Vinha Do Rio	2	0	Enraizamento
27-04-2005	Aplicação Herbicida	Abílio Madureira	Vinha Duas Encostas	4	0	
28-04-2005	Aplicação Herbicida	Mão-de-Obra - Actividades				
29-04-2005	Aplicação Herbicida					

Mão-de-Obra - Actividades

Data	Trabalhador	Operação	Nº unid.	Nº extra.	Observações
Vinha Do Rio - Atividades					
05-04-2005	Cristina Prado	Plantação	2	0	Enraizamento
05-04-2005	Valentina Oias	Aplicação Herbicida	3	0	
05-04-2005	Abilio Madureira	Abre Vales	2	0	Enraizamento
05-04-2005	Cândida Eartas	Plantação	2	0	Enraizamento

4.4.3 Gestão de Contactos

Ecrã de gestão de contactos e apoio administrativo, tem como objectivo controlar os contactos efectuados e recebidos, permitindo a consulta de todos os contactos estabelecidos pela e com a exploração e a edição de cartas e faxes. Permite a filtragem entre os diferentes contactos estabelecidos, (ex: telefonemas, cartas, faxes, almoços etc.).



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ¹⁸

Zona de filtragem	Um grupo de opção "Tipo" que permite a filtragem pelo tipo de contacto estabelecido ou recebido.
Lista "Entidade contactada"	Entidades parametrizadas na exploração, (inclui fornecedores clientes etc) permitindo filtrar a lista principal pela entidade(s) contactada(s). Esta lista tem um funcionamento particular, uma vez que permite multi-selecção de registos e que o item "(Global)" permanece sempre no topo da lista (mesmo quando esta é movimentada com o elevador vertical). São retiradas todas as selecções ao seleccionar-se o item "(Global)";
	Abre ecrã de parametrização contactos ⁴⁶ ;
	Auxiliar de selecção de entidades;
Opções de datas	Possibilita estabelecer opções de datas, especificação do intervalo no qual deverão estar incluídas as datas dos contactos estabelecidos que deverão ser consideradas na listagem.
Lista principal	Quando seleccionada no grupo de opção o item gestão de contactos estabelecidos, a lista principal faz a listagem dos contactos já realizados, disponibilizando informação sobre a entidades contactada, a data, tipo de contacto e o assunto. Quando seleccionada no grupo de opção o item contactos recebidos a lista principal disponibiliza informação semelhante à anteriormente referida mas para este segundo género de contactos.
Geral	Disponibiliza acções sobre os registos da lista:
Criar Novo	Permite atribuir à entidade seleccionada um novo contacto estabelecido/recebido;
Abrir Contacto	Abrir ficha de contactos estabelecidos/recebidos;
Apagar Contacto	Permite apagar um contacto da lista principal;
Editor Cartas Faxes	Permite através do ecrã de edição de cartas e faxes, criar cartas ou faxes para as entidades seleccionadas. Inicialmente o utilizador é questionado se deseja utilizar ou não um documento modelo que lhe servirá de base ao que pretende editar (tem ainda a possibilidade de criar um novo documento modelo);
Dívidas e Ficha de Neg.	Acede ao ecrã de dívidas e empréstimos ¹⁴⁴ onde é possível consultar essa informação sobre as entidades seleccionadas;

Apoio Administrativo	Disponibiliza o acesso a diversas listagens:	
	Ficha Entidades	Listagem das fichas individuais das entidades seleccionadas;
	Listagem Entidades	Listagem das entidades seleccionadas, incluindo os campos "Código", "Nome" e "N.º Contribuinte";
	Listagem Telefones	Listagem dos telefones das entidades seleccionadas, incluindo também os campos "Nome", "Contacto", "Morada" e "N.º Contribuinte";
	Etiquetas	Abrir Editor de Etiquetas e Envelopes;
	Envelopes	Abrir Editor de Etiquetas e Envelopes.

4.4.4 Componentes

O ecrã listagem de componentes permite consultar as quantidades aplicadas de cada um dos componentes de [produtos](#)^[43] ou [consumíveis](#)^[36] a cada actividade ou parcela.

O ecrã está dividido em duas grandes zonas: uma à esquerda para filtragem dos componentes a ser listados e outra à direita para edição do aspecto da listagem a obter.

Zona de filtragem

A zona de filtragem possui duas secções, cada uma delas com duas páginas distintas. Assim:

Consumíveis ou produtos a listar

Nesta secção poder-se-á seleccionar todos os consumíveis ou produtos (consoante a página que se seleccionar) cujos componentes se deseja listar. Os produtos e consumíveis poderão ser seleccionados por categoria (e.g. listar todos os adubos) ou individualmente.

Atribuições ou pagamentos

A página atribuições deverá ser utilizada em conjunto com a página consumíveis e permite seleccionar as parcelas ou actividades relativamente às quais se pretende consultar os componentes aplicados (e.g. quantidade de azoto, fósforo ou potássio).

A página pagamentos deverá ser utilizada em conjunto com a página produtos. Assim poder-se-á, por exemplo consultar a quantidade de vidro (componente) fornecida a cada cliente ao expedir garrafas de vinho (produto). Esta informação útil para o ponto verde.

Data Inicial/Data Final

Intervalo de datas a considerar para a soma das quantidades aplicadas de cada componente.

Após estabelecer o conjunto consumíveis/actividades ou produtos/pagamentos e de se ter seleccionado os filtros a aplicar dever-se-á premir sobre o botão **Aplicar a filtragem construída**. Os componentes que corresponderem aos critérios seleccionados serão listados em cima à direita.

Zona de edição de listagens

Poder-se-á seleccionar um de dois tipo de listagem: Resumo e detalhado. Ao seleccionar **Resumo** e premir relatório será produzida uma listagem para impressão com os elementos presentes na zona superior direita do ecrã. Ao seleccionar Detalhado dever-se-á em seguida premir em **Opções**. Será então disponibilizado uma zona para edição da listagem a produzir:

Relatório		
Não Seleccionados:	Seleccionados:	Agrupar por:
Área	Consumível	Actividade
Data	Componente	
Folha/Parcela	Quantidade	
Quantidade/ha	Unidades	
>	< >	<
>>	<<	<<
Ordenar Por:	De forma: Ascendente	

Não seleccionados: Campos disponíveis para a listagem mas não seleccionados.

Seleccionados: Campos seleccionados para aparecerem na listagem. Estes campos são seleccionados da coluna anterior ao serem transferidos para esta através das setas de movimentação de itens ;

Agrupar por: Permite agrupar os valores apresentados na listagem pelo(s) campos transferidos para esta coluna através das setas de movimentação de itens;

<>; << >>: Conjunto de comandos de movimentação de itens.

Ordenar por / de forma: Pode seleccionar um campo de ordenação da listagem de forma ascendente ou descendente. Por exemplo: se seleccionar a ordenação descendente pela data, a listagem será apresentada pela ordem dos registos mais recentes para os mais antigos.

Relatório

Imprime o relatório conforme editado no quadro em cima:

Aveia 05/06

111	Fósforo	40,00 Kg
111	Potássio	40,00 Kg
111	Azoto	40,00 Kg

Total Aveia 05/06

Quantidade:	120,00
Área:	4,50
Quantidade/ha:	17,78

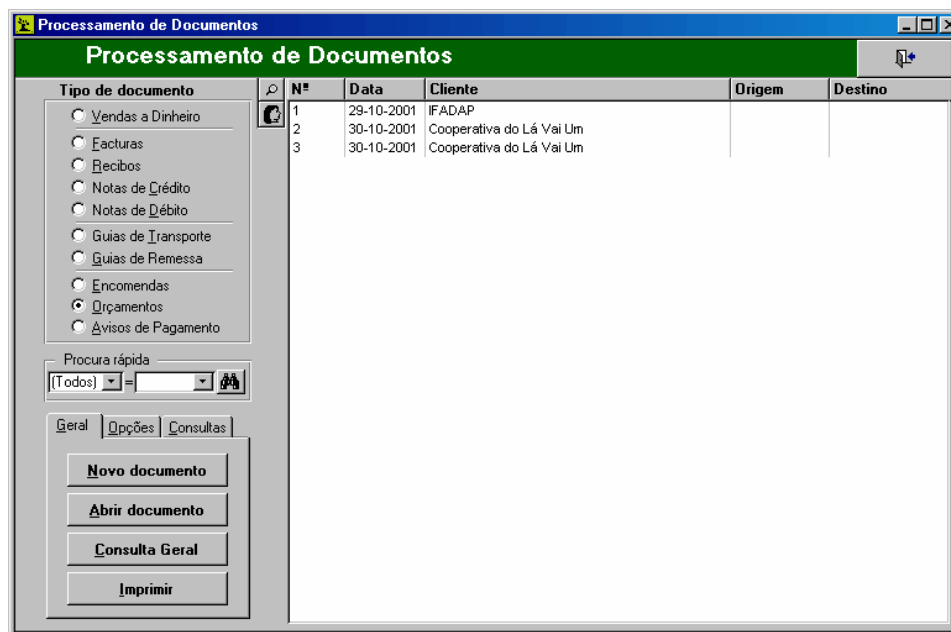
4.4.5 Processamento de Documentos

Ecrã de consulta e edição de documentos comprovativos da venda e/ou transporte de produtos. É um módulo independente mas de utilização integrada que permite efectuar os lançamentos na contabilidade analítica em simultâneo com o processamento dos seguintes tipos de documentos: vendas a dinheiro, facturas, recibos, notas de crédito, notas de débito, guias de transporte, guias de remessa, encomendas e orçamentos.

Integrado neste módulo encontramos a possibilidade de fazer listagens de controlo detalhadas ou resumidas, num intervalo de datas, por tipo de documento e por:

- Ordem cronológica;

- Cliente (com filtro de volume de negócios);
- Produto;
- Cliente e Produto.



Tipo de ecrã: [consulta e edição](#) ^[18].

"Tipo de Documento"	Grupo de opção que possibilita a escolha do tipo de documento a visionar na lista principal, referindo-se a ele a maior parte das acções disponibilizadas no ecrã;
Lista de Documentos	Listagem dos documentos já emitidos do tipo seleccionado (duplo clique sobre um registo abre o documento respectivo);
	Consultar a lista de contactos (no caso de não estar nenhum registo seleccionado na lista de documentos) ou a ficha do contacto do documento seleccionado;
Procura rápida	
Geral	Página que disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo documento	Criar um novo documento do tipo seleccionado (Recibos ^[133] ou restantes documentos ^[130]);
Abrir ficha	Abrir apenas para consulta o documento seleccionado (abre ecrã de Recibos ou Notas ^[133] ou dos restantes documentos ^[130]);
Consulta Geral	Consulta de todos os documentos do tipo seleccionado;
Imprimir	Impressão do documento seleccionado;
Opções	Página que disponibiliza várias opções de actuação sobre o documento seleccionado:
Conversões	Abrir o ecrã de conversão de documentos;
Anular documento	Anular o documento seleccionado (irreversível), aparecendo "#ANULADO#" na coluna "Destino" da lista principal;
Associar Carta	Permite aceder ao ecrã de edição de cartas, já preenchido com os dados seleccionados
Consultas	Página que disponibiliza o acesso a diversas listagens:
Listagens Controlo	Abrir ecrã de edição de listagens informativas dos documento emitidos (ecrã listagens de controlo);
Stocks	Abrir o ecrã de gestão de stocks ^[142] para consulta dos «stocks» de cada produto;




4.4.5.1 Processamento de Documentos - Facturas, Guias, Encomendas e Orçamentos











Ecrã da ficha individual dos documentos "Vendas a Dinheiro", "Facturas", "Guias de Transporte", "Guias de Remessa", "Encomendas" e "Orçamentos". Este ecrã é utilizado tanto para edição como para consulta de documentos, não possibilitando qualquer alteração de dados no último caso (uma vez que os campos ficam trancados), com vista a garantir a integridade da informação do sistema de processamento de documentos. Depois dum documento ter sido emitido e confirmado apenas poderá sofrer alterações através da utilização do ecrã de [gestão do processamento de documentos](#) ^[128].


A zona de processamento de documentos é independente, não sendo obrigatório que exista aproveitamento dos dados aqui lançados nas outras zonas do AGRO.GESTÃO (ou seja, na contabilidade de gestão). Contudo, é muito conveniente, além de cómodo, que as transacções aqui expressas através da emissão de documentos, possam ser utilizadas para o lançamento automático de registos de receitas e movimentação de produtos, evitando a duplicação do esforço de carregamento de dados. A opção de ligação à contabilidade de gestão é uma característica de cada documento e não uma decisão geral do processamento de documentos (ver explicação abaixo para a caixa de verificação "Lançamento contabilidade gestão").

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ^[19].

Documento	Identificação do documento a emitir:	
	Número:	Número sequencial dentro do tipo de documento (atribuído automaticamente);
	Data:	Data de emissão do documento;
	Origem / Destino:	Documento de origem e documento de destino originados e criados, respectivamente por este documento; <i>Nota: estes dois últimos campos são editáveis (para serem preenchidos com informação de documentos da empresa, ou externos, não lançados no AGRO.GESTÃO) mas também sofrem actualizações automáticas. Por exemplo quando se emite um recibo n.º 16 correspondente a uma factura n.º 14 (pode também ser um conjunto de facturas) aparece "FC/14" no campo origem do recibo e "RC/16" no campo destino da factura;</i>
	Pagamento:	Caixa de combinação para selecção da forma de pagamento da transacção a que se refere o documento;
Cliente	Identificação do cliente ao qual se emite o documento (todos os campos são de preenchimento obrigatório):	
	Nome:	

		Botão código/designação;
		Caixa de combinação para selecção do cliente (está reduzida ao botão da extremidade esquerda da caixa, sendo independente da caixa de texto em frente). Disponibilizam-se os clientes parametrizados ^[46] ;
	nome:	Caixa de texto de preenchimento do nome do cliente; <i>Nota: na maior parte dos casos este campo é preenchido automaticamente depois da selecção na caixa de combinação anterior, no entanto, existem duas excepções para ser editado pelo utilizador:</i> <ul style="list-style-type: none"> • quando na caixa de combinação anterior for seleccionada a opção «Outros», sendo preenchido com um cliente não parametrizado na aplicação; • quando depois da selecção do cliente se deseja introduzir alguma alteração no seu nome, ficando a transacção associada ao cliente mas a sua designação alterada (atenção: esta alteração não altera a parametrização do cliente, apenas afecta o nome associado ao documento que se está a emitir);
	código do cliente:	Caixa de texto de apresentação do código do cliente seleccionado na caixa de combinação (é de preenchimento automático e está desactivado)
	Morada:	Morada do cliente (pode ser editada mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
	NIF:	Número de identificação fiscal, ou seja, o número de contribuinte (pode ser editado mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
		Botão que permite ligar/desligar a visualização dos dados referentes ao transporte, que aparecem no lado direito do ecrã; <i>Nota: sobre o canto direito do rectângulo que delimita a zona do cliente encontra-se uma designação escrita a branco que se refere ao utilizador que está a emitir o documento.</i>
Moeda		Identificação da moeda em que se emite o documento:
	Caixa de combinação de moedas:	Selecção da moeda (disponibilizam-se as moedas parametrizadas ^[10] , indicando-se na sua lista de selecção a designação, o símbolo e o câmbio relativo a 1 Euro). <i>Notas:</i> <ul style="list-style-type: none"> • a moeda que aparece inicialmente é a definida como moeda-base da aplicação no ecrã de parametrização de moedas e câmbios^[10]; • a alteração da moeda do documento pode ser efectuada a qualquer momento da emissão mas, uma vez alterada, fica trancada; • a alteração da moeda do documento converte automaticamente os preços dos produtos já lançados na factura, bem como dos produtos lançados posteriormente (convertendo, apenas para este documento no momento da selecção do produto, o preço pré-parametrizados na ficha individual do produto^[41]); • os preços que forem editados manualmente depois da alteração da moeda terão de ser já na moeda seleccionada, pois a aplicação não os irá converter posteriormente;
	Sigla da moeda	Sigla da moeda seleccionada (não editável, preenchimento automático);



Lançamento contabilidade de gestão	<p>Caixa de verificação; este comando indica se os dados lançados na emissão deste documento são ou não também lançados nas zonas respectivas (dependendo do tipo de documento) do AGRO.GESTÃO (caixa com v corresponde a confirmação de lançamento). Não existe quando o documento é do tipo "Encomenda" ou "Orçamento", uma vez que nestes casos não existe uma concretização da transacção. Quanto às zonas onde os dados são lançados seguem-se as seguintes regras (aplicadas a cada lançamento em regime de exclusividade pela ordem apresentada):</p> <ul style="list-style-type: none"> • escolha da opção "«Outros»" na coluna  do detalhado do documento: implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de outras receitas^[90]; • tipo de documento "Venda a Dinheiro" ou "Factura": implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de produtos obtidos^[88]; • tipo de documento "Guia de Transporte" ou "Guia de Remessa": implica que o lançamento seja também efectuado nas saídas de produtos de armazém, visualizadas no ecrã de gestão de entradas e saídas de armazém^[117]; 														
Transporte	<p>Especificações associadas ao transporte do(s) produto(s) e notas adicionais (esta informação vai aparecer em rodapé do documento impresso):</p> <table> <tr> <td>Viatura</td><td>Caixa de combinação para indicação da matrícula da viatura de transporte (disponibiliza todas as matrículas já utilizadas neste campo noutros documentos);</td></tr> <tr> <td>Carga</td><td>Caixa de texto para a data e a hora do carregamento do(s) produto(s);</td></tr> <tr> <td></td><td>Botão para calcular a data de descarga adicionando o número de dias de transporte (inscritos na caixa de texto em frente) à data de carga;</td></tr> <tr> <td></td><td>Caixa de texto, serve para indicar o tempo de transporte, fornecendo informação ao cálculo da data de descarga explicado no ponto anterior;</td></tr> <tr> <td>Descarga</td><td>Caixa de texto para data e hora do descarregamento do(s) produto(s);</td></tr> <tr> <td>notas</td><td>Caixa de texto de edição de informações adicionais sobre a transacção ou transporte a associar ao documento (para mudar de linha de edição pressione simultaneamente {Ctrl} e {Enter} no seu teclado);</td></tr> </table>	Viatura	Caixa de combinação para indicação da matrícula da viatura de transporte (disponibiliza todas as matrículas já utilizadas neste campo noutros documentos);	Carga	Caixa de texto para a data e a hora do carregamento do(s) produto(s);		Botão para calcular a data de descarga adicionando o número de dias de transporte (inscritos na caixa de texto em frente) à data de carga;		Caixa de texto, serve para indicar o tempo de transporte, fornecendo informação ao cálculo da data de descarga explicado no ponto anterior;	Descarga	Caixa de texto para data e hora do descarregamento do(s) produto(s);	notas	Caixa de texto de edição de informações adicionais sobre a transacção ou transporte a associar ao documento (para mudar de linha de edição pressione simultaneamente {Ctrl} e {Enter} no seu teclado);		
Viatura	Caixa de combinação para indicação da matrícula da viatura de transporte (disponibiliza todas as matrículas já utilizadas neste campo noutros documentos);														
Carga	Caixa de texto para a data e a hora do carregamento do(s) produto(s);														
	Botão para calcular a data de descarga adicionando o número de dias de transporte (inscritos na caixa de texto em frente) à data de carga;														
	Caixa de texto, serve para indicar o tempo de transporte, fornecendo informação ao cálculo da data de descarga explicado no ponto anterior;														
Descarga	Caixa de texto para data e hora do descarregamento do(s) produto(s);														
notas	Caixa de texto de edição de informações adicionais sobre a transacção ou transporte a associar ao documento (para mudar de linha de edição pressione simultaneamente {Ctrl} e {Enter} no seu teclado);														
Detalhado do Documento	<p>Janela onde se efectuam os lançamentos de produtos aos quais se refere o documento:</p> <table> <tr> <td></td><td>Inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção do produto transaccionado. Disponibiliza os produtos parametrizados^[40] e inclui a opção "«Outros»" para lançamento de produtos não parametrizados;</td></tr> <tr> <td>Produto:</td><td> <p>Designação do produto (preenchido automaticamente depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo anterior, sendo sempre possível alterar a designação sugerida). Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as designações já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</p> <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>é obrigatório seleccionar uma opção no campo "..." antes de actuar sobre este campo;</i> • <i>a alteração da designação dum produto (depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo "...") fica guardada juntamente com o documento e não implica:</i> • <i>que, no lançamento, deixe de ser considerado o produto seleccionado em "...";</i> • <i>que a designação na ficha de parametrização do produto^[41] seja alterada.</i> </td></tr> <tr> <td>Descrição</td><td>Informação adicional explicativa do lançamento (ex: teor de álcool dum vinho) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</td></tr> <tr> <td>Preço</td><td>Preço unitário sem IVA do produto;</td></tr> <tr> <td>Quantidade</td><td>Quantidade de produto (nas unidades parametrizadas para este) envolvida na transacção ou transporte;</td></tr> <tr> <td>Desc.</td><td>Taxa de desconto aplicado ao produto (parametrizado na ficha individual do produto^[41], podendo ser alterado);</td></tr> <tr> <td>IVA</td><td>Taxa de IVA do produto (parametrizada na ficha individual do produto^[41], podendo ser alterado);</td></tr> </table>		Inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção do produto transaccionado. Disponibiliza os produtos parametrizados ^[40] e inclui a opção "«Outros»" para lançamento de produtos não parametrizados;	Produto:	<p>Designação do produto (preenchido automaticamente depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo anterior, sendo sempre possível alterar a designação sugerida). Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as designações já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</p> <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>é obrigatório seleccionar uma opção no campo "..." antes de actuar sobre este campo;</i> • <i>a alteração da designação dum produto (depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo "...") fica guardada juntamente com o documento e não implica:</i> • <i>que, no lançamento, deixe de ser considerado o produto seleccionado em "...";</i> • <i>que a designação na ficha de parametrização do produto^[41] seja alterada.</i> 	Descrição	Informação adicional explicativa do lançamento (ex: teor de álcool dum vinho) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.	Preço	Preço unitário sem IVA do produto;	Quantidade	Quantidade de produto (nas unidades parametrizadas para este) envolvida na transacção ou transporte;	Desc.	Taxa de desconto aplicado ao produto (parametrizado na ficha individual do produto ^[41] , podendo ser alterado);	IVA	Taxa de IVA do produto (parametrizada na ficha individual do produto ^[41] , podendo ser alterado);
	Inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção do produto transaccionado. Disponibiliza os produtos parametrizados ^[40] e inclui a opção "«Outros»" para lançamento de produtos não parametrizados;														
Produto:	<p>Designação do produto (preenchido automaticamente depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo anterior, sendo sempre possível alterar a designação sugerida). Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as designações já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.</p> <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>é obrigatório seleccionar uma opção no campo "..." antes de actuar sobre este campo;</i> • <i>a alteração da designação dum produto (depois de selecção diferente de "«Outros»" no campo "...") fica guardada juntamente com o documento e não implica:</i> • <i>que, no lançamento, deixe de ser considerado o produto seleccionado em "...";</i> • <i>que a designação na ficha de parametrização do produto^[41] seja alterada.</i> 														
Descrição	Informação adicional explicativa do lançamento (ex: teor de álcool dum vinho) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.														
Preço	Preço unitário sem IVA do produto;														
Quantidade	Quantidade de produto (nas unidades parametrizadas para este) envolvida na transacção ou transporte;														
Desc.	Taxa de desconto aplicado ao produto (parametrizado na ficha individual do produto ^[41] , podendo ser alterado);														
IVA	Taxa de IVA do produto (parametrizada na ficha individual do produto ^[41] , podendo ser alterado);														



	Valor	Valor total sem IVA do lançamento (preço x quantidade). É calculado automaticamente e não pode ser editado;
	Valor Desc.	Valor total do desconto do lançamento $([\text{preço} \times \text{quantidade} \times \text{desconto}] \times [-1])$; <i>Nota: este campo só é visível actuando sobre o elevador horizontal (puxando-o para a direita) na base da zona do detalhe do documento.</i>
Agrupar Produtos		Botão que permite agrupar num lançamento, os lançamentos do detalhado do documento que se referem ao mesmo produto (muito útil quando o documento foi produzido por conversão de outro). Neste agrupamento seguem-se as seguintes regras: <ul style="list-style-type: none"> • produto: fica igual; • descrição: utiliza a descrição do primeiro lançamento com o produto agrupado; • preço: efectua a média ponderada dos preços com as quantidades; • quantidade: soma das quantidades; • taxa de desconto: utiliza a taxa de desconto do primeiro lançamento com o produto agrupado; • taxa de IVA: utiliza a taxa de IVA do primeiro lançamento com o produto agrupado; • valor: calculado posteriormente da aplicação das restantes regras; • valor desconto: calculado posteriormente da aplicação das restantes regras;
Detalhado do IVA		Apresenta o resumo das taxas de IVA aplicadas no documento;
		Refresca o cálculo do detalhado do IVA;
Sub-total		Soma da coluna "Valor" (sem IVA) dos lançamentos;
	Desc. Produto	Valor total do desconto sobre produtos, resultante da soma da coluna "Valor Desc.";
	Desc. Pgt	Desconto de pagamento, possuindo os campos:
	caixa de texto	Onde se pode editar a taxa de desconto geral efectuada sobre o global do valor do documento, ou seja ao cliente (o valor de defeito desta taxa é parametrizado na ficha individual do cliente ^[47] no campo "Desconto acordado");
	valor desconto	$([[\text{sub-total}] - [\text{desc. produto}]] \times [\text{taxa desc. pgd}])$;
Total		Valor total do documento sem IVA $([\text{sub-total}] - [\text{desc. produto}] - [\text{desc. pgd}])$;
IVA Total		Total do IVA a pagar sobre o Total do documento (soma do valor do IVA de cada lançamento sendo estes calculados da seguinte forma: $[[\text{preço produto}] \times [\text{quant. produto}] - [\text{valor desc. produto}]] \times [1 - [\text{tx. desc. pgd}]] \times [\text{tx. IVA produto}]$
Total c/IVA		Valor total com IVA do documento $([\text{total s/IVA}] + [\text{IVA Total}])$;
Impressão directa		Caixa de verificação que permite, quando activada (com um v), que ao clicar nos botões "Criar Outro" ou "Imprimir" se imprima directamente o documento sem passar pelo ecrã de opções de impressão;
Criar Outro		Botão para confirmar o lançamento deste documento e criar outro (apenas imprime se seleccionada a impressão directa);
Imprimir		Botão para confirmar o lançamento deste documento e imprimir;
Desistir		Botão que permite desistir deste documento e criar outro novo;

4.4.5.2 Processamento de Documentos - Recibos e Notas de lançamento

Ecrã da ficha individual dos documentos "Recibos", "Notas de Crédito", "Notas de Crédito". Este ecrã é utilizado tanto para edição como para consulta de documentos, não possibilitando qualquer alteração de dados no último caso (uma vez que os campos ficam trancados), com vista a garantir a integridade da informação do sistema de processamento de documentos. Depois dum documento ter sido emitido e confirmado apenas poderá sofrer alterações através da utilização do ecrã de [gestão do processamento de documentos](#)^[128].

Tipo de ecrã: [ficha complexa](#) ¹⁹.

Documento	Identificação do documento a emitir:	
	Número:	Número sequencial dentro do tipo de documento (atribuído automaticamente);
	Data:	Data de emissão do documento;
	Origem / Destino:	Documento de origem e documento de destino originados e criados, respectivamente por este documento; <i>Nota: estes dois últimos campos são editáveis (para serem preenchidos com informação de documentos da empresa, ou externos, não lançados no AGRO.GESTÃO) mas também sofrem actualizações automáticas. Por exemplo quando se emite um recibo n.º 16 correspondente a uma factura n.º 14 (pode também ser um conjunto de facturas) aparece "FC/14" no campo origem do recibo e "RC/16" no campo destino da factura;</i>
	Pagamento:	Caixa de combinação para selecção da forma de pagamento da transacção a que se refere o documento;
Cliente	Identificação do cliente ao qual se emite o documento (todos os campos são de preenchimento obrigatório):	
	Nome:	
		Botão código/designação;
		Caixa de combinação para selecção do cliente (está reduzida ao botão da extremidade esquerda da caixa, sendo independente da caixa de texto em frente). Disponibilizam-se os clientes parametrizados ⁴⁶ ;
	nome:	Caixa de texto de preenchimento do nome do cliente; <i>Nota: na maior parte dos casos este campo é preenchido automaticamente depois da selecção na caixa de combinação anterior, no entanto, existem duas excepções para ser editado pelo utilizador:</i> <ul style="list-style-type: none"> quando na caixa de combinação anterior for seleccionada a opção «Outros», sendo preenchido com um cliente não parametrizado na aplicação; quando depois da selecção do cliente se deseja introduzir alguma alteração no seu nome, ficando a transacção associada ao cliente mas a sua designação alterada (atenção: esta alteração não altera a parametrização do cliente, apenas afecta o nome associado ao documento que se está a emitir);

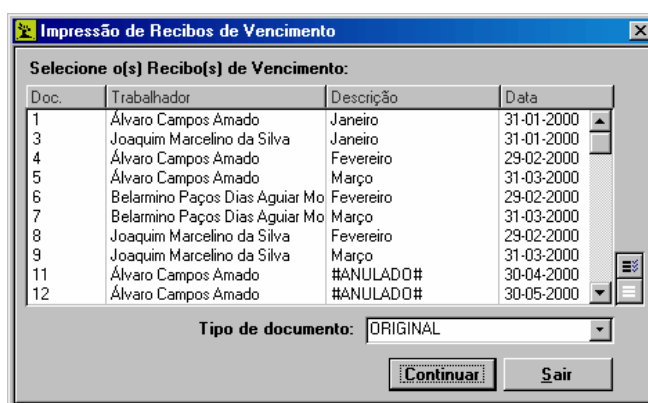
	código do cliente:	Caixa de texto de apresentação do código do cliente seleccionado na caixa de combinação (é de preenchimento automático e está desactivado)
	Morada:	Morada do cliente (pode ser editada mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
	NIF:	Número de identificação fiscal, ou seja, o número de contribuinte (pode ser editado mas também é de preenchimento automático depois da selecção do cliente, trazendo a informação parametrizada para este);
Moeda		Identificação da moeda em que se emite o documento:
	Caixa de combinação de moedas:	<p>Seleção da moeda (disponibilizam-se as moedas parametrizadas ^[10], indicando-se na sua lista de selecção a designação, o símbolo e o câmbio relativo a 1 Euro).</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a moeda que aparece inicialmente é a definida como moeda-base da aplicação no ecrã de parametrização de moedas e câmbios ^[10]; • a alteração da moeda do documento pode ser efectuada a qualquer momento da emissão mas, uma vez alterada, fica trancada; • a alteração da moeda do documento converte automaticamente os preços dos produtos já lançados na factura, bem como dos produtos lançados posteriormente (convertendo, apenas para este documento no momento da selecção do produto, o preço pré-parametrizados na ficha individual do produto ^[41]); • os preços que forem editados manualmente depois da alteração da moeda terão de ser já na moeda seleccionada, pois a aplicação não os irá converter posteriormente;
	Sigla da moeda	Sigla da moeda seleccionada (não editável, preenchimento automático);
Lançamento contabilidade de gestão		<p>Caixa de verificação; este comando indica se os dados lançados na emissão deste documento são ou não também lançados nas zonas respectivas (dependendo do tipo de documento) do AGRO.GESTÃO (caixa com v corresponde a confirmação de lançamento). Não existe quando o documento é do tipo "Encomenda" ou "Orçamento", uma vez que nestes casos não existe uma concretização da transacção. Quanto às zonas onde os dados são lançados seguem-se as seguintes regras (aplicadas a cada lançamento em regime de exclusividade pela ordem apresentada):</p> <ul style="list-style-type: none"> • escolha da opção "«Outros»" na coluna  do detalhado do documento: implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de outras receitas ^[90]; • tipo de documento "Venda a Dinheiro" ou "Factura": implica que o lançamento seja também efectuado nos recebimentos de produtos obtidos ^[88]; • tipo de documento "Guia de Transporte" ou "Guia de Remessa": implica que o lançamento seja também efectuado nas saídas de produtos de armazém, visualizadas no ecrã de gestão de entradas e saídas de armazém ^[117];
Detalhado do Documento		Janela onde se efectuam os lançamentos de facturas às quais se refere o documento:
	Nº Factura	inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) para selecção da factura a que se refere o documento. Disponibiliza as facturas lançadas para o cliente seleccionado na zona respectiva e emitidas na moeda seleccionada como moeda do documento. Além disso inclui a opção "«Outros»" para lançamento de facturas não emitidas pelo AGRO.GESTÃO;
	Descrição	Informação adicional explicativa do lançamento (por defeito a aplicação escreve o nº e a data da factura seleccionada no campo anterior) Também inclui uma caixa de combinação (apenas visível ao posicionar o cursor sobre o comando) onde se disponibilizam as descrições já lançadas noutros documentos do mesmo tipo.
	Valor	Valor total da factura respectiva (por defeito a aplicação automaticamente traz o valor total com IVA da factura, podendo ser posteriormente alterado);
	Moeda	Moeda na qual foi emitida a factura correspondente;
		Refresca o cálculo do do total;
Total		Valor total do documento (somatório dos valores totais das facturas de onde provêm);

Impressão directa	Caixa de verificação que permite, quando activada (com um v), que ao clicar nos botões "Criar Outro" ou "Imprimir" se imprima directamente o documento sem passar pelo ecrã de opções de impressão;
Criar Outro	Botão para confirmar o lançamento deste documento e criar outro (apenas imprime se seleccionada a impressão directa);
Imprimir	Botão para confirmar o lançamento deste documento e imprimir;
Desistir	Botão que permite desistir deste documento e criar outro novo;

4.4.6 Processamentos de salários

4.4.6.1 Processamento de Salários - Impressão de Recibos de Vencimento

Ecrã de impressão de recibos de vencimento já emitidos, com opções de saídas em papel.



Tipo de ecrã: indiferenciado.



Lista de recibos	Lista dos recibos já emitidos (selecione o que deseja imprimir);
Tipo de Documento	Caixa de combinação que permite a selecção do tipo de saída que se pretende (Recibo Original, Recibo Cópia ou ambos numa folha A4, ficando cada um com tamanho A5);
Continuar	Botão para editar em pré-visualização o recibo seleccionado;
Sair	

4.4.6.2 Processamento de Salários - Resumo, acumulado (IRS), seg. social, declaração

Ecrã de produção de listagens informativas sobre o processamento de salários.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

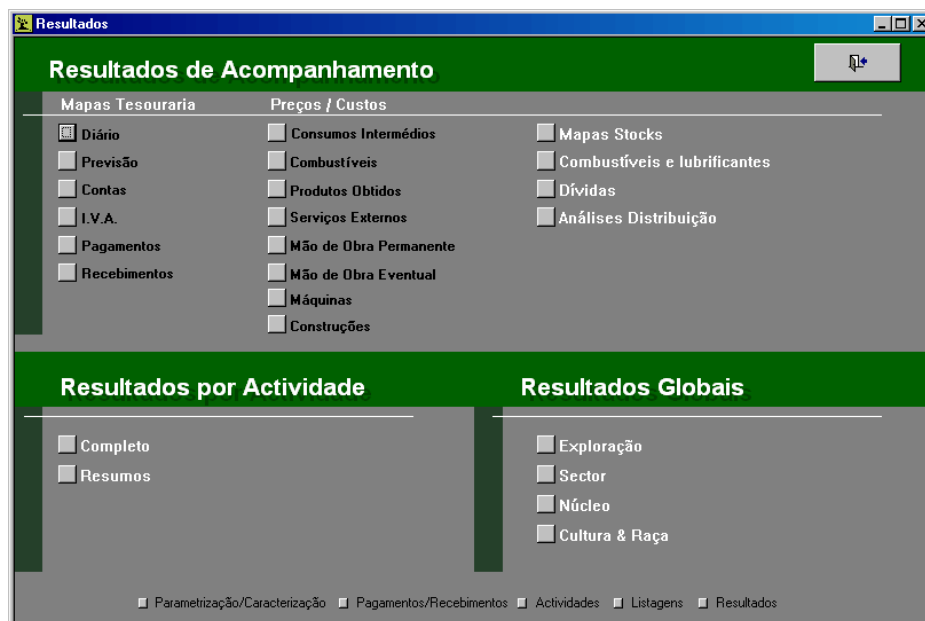
Opções de datas	
Resumo	Edição da listagem dos recibos emitidos (simples ou discriminada):
Lista dos trabalhadores caracterizados 	Para selecção dos trabalhadores a incluir na listagem;
Opções de datas	
Acumulado	Edição da listagem dos totais por trabalhador de determinado tipo de lançamento;
Lista dos tipos de lançamentos	Para selecção do tipo a incluir na listagem (disponibiliza os vários lançamentos incluídos nos recibos de vencimento em abonos, descontos ou outros encargos);
Segurança Social	Edição do mapa para a segurança social (folha de remunerações);
Lista das taxas de segurança social	Para selecção da taxa a incluir na listagem (disponibiliza as taxas classificadas);
Classificação	Botão que abre o ecrã de classificação dos lançamentos;
Declaração	Edição da declaração para o IRS do total anual aferido por determinado trabalhador;
Lista dos trabalhadores caracterizados 	Para selecção dos trabalhadores a incluir na listagem;
Classificação	Botão que abre o ecrã de classificação dos lançamentos;

4.4.7 Folhas de Campo

Permite imprimir tabelas para registos de dados no campo. As tabelas disponibilizadas são semelhantes aos ecrãs de inserção de dados do AGROGESTÃO para que a sua transferência destas para o suporte informático seja mais fácil.

4.5 Resultados

Este ecrã é uma das cinco regiões principais da aplicação, estando dividido em três zonas distintas: uma de resultados de acompanhamento, outra de resultados por actividade e ainda outra de resultados globais. Os resultados incluem um conjunto de mapas e relatórios, de elaboração mais ou menos complexa, cujos objectivos estão muito estreitamente ligados à gestão.



Tipo de ecrã: [interface](#) ¹⁵.

A zona de **Resultados de Acompanhamento** permite produzir listas de análise frequente para controlo contínuo dos processos da exploração e/ou controlo dos processos de recolha e processamento da informação. Encontra-se subdividida em seis agrupamentos com a seguinte organização:

- **Mapas Tesouraria**, possibilitam a produção dum conjunto de listagens de consulta dos movimentos relacionados com os Pagamentos e Recebimentos. É possível escolher um intervalo entre datas e nalguns casos escolher quais os campos a listar. Todos estes resultados são produzidos a partir do [ecrã de mapas de tesouraria](#) ¹³⁹. Consideram-se:
 - **Diário** (lista da totalidade dos movimentos do tipo Pag./Rec.);
 - **Previsão** de Caixa (cálculo das disponibilidades de caixa baseado em compromissos assumidos);
 - Extractos de **Contas** (consulta directa dos saldos actuais de cada conta ou consulta de todos os movimentos realizados);
 - Saldo de **IVA** (consulta directa do saldo de IVA ou consulta da lista dos valores pagos organizados por classe de IVA);
 - **Pagamentos** (consulta dos movimentos por tipo: aquisição de consumíveis, de combustíveis, de serviços, de bens de capital fixo, impostos, salários e encargos sociais, seguros, renda da terra, serviço da dívida, reparação de máquinas, de construções e gastos gerais);
 - **Recebimentos** (consulta dos movimentos por tipo: vendas de produtos, vendas de factores, outras receitas, ajudas, empréstimos e transferências);
- **Preços/Custos**, conjunto de mapas de consulta dos custos/preços médios e unitários de cada "centro de custo", em muitos casos é possível encontrar os vários elementos em que se decompõem os custos. Consideram-se:
 - **Consumos intermédios;**
 - **Combustíveis;**
 - **Produtos obtidos;**
 - **Serviços do exterior;**
 - **Mão-de-obra permanente;**
 - **Mão-de-obra eventual;**
 - **Máquinas e equipamentos;**
 - **Construções.**
- **Mapas Stocks**, abre o [ecrã de consulta dos stocks existentes](#) ¹⁴². É possível visualizar os stocks numa determinada data, imprimir lista que inclui os valores dos stocks existentes, e consultar lista de todos os movimentos organizados cronologicamente, que suportam um determinado stock actual. Todas estas lista são especialmente úteis para auditoria da informação recolhida e processada. Tipos de stocks para consulta: Consumíveis; Combustíveis; Produtos (contabilizando ou não encomendas processadas); Serviços do exterior;
- **Combustíveis e lubrificantes**, lista de consulta rápida dos consumos de combustível das máquinas/equipamentos para determinado intervalo entre datas. Possível imprimir ainda lista com todos os movimentos de reabastecimento de cada máquina. Estes resultados são produzidos a partir do [ecrã de controlo de consumos de combustíveis](#) ¹⁴³.
- **Dívidas**, módulo de [controlo de dívidas e de empréstimos](#) ¹⁴⁴. Relativamente às dívidas é possível consultar separadamente as dívidas de e a terceiros, organizadas cronologicamente por data de pagamento. É ainda possível fazer consultas por Cliente e por Fornecedor dos vários tipos de movimentos: entrega, recepção, pagamento (por conta ou não) e recebimento (por conta ou não) e saldo actual. Relativamente aos empréstimos é possível conhecer o situação actual de cada empréstimo: saldo, lista resumo e lista detalhada.

- **Análises Distribuição**, pequeno módulo de [análise da distribuição anual](#)^[148] da utilização dos diversos factores de produção. É possível fazer gráfico de barras ou quadro organizado por mês ou por semana. Listas possíveis: Máquinas e equipamentos; Mão-de-obra Permanente; Mão-de-obra Eventual; Consumos Intermedios; Combustíveis; Serviços do exterior; Produtos obtidos.

Os **Resultados por Actividade** constituem o principal objectivo do AGRO.GESTÃO enquanto ferramenta de contabilidade analítica. A zona respectiva encontra-se subdividida em dois agrupamentos com a seguinte organização:

- **Completo**^[148]: Este tipo de relatório é organizado em duas componentes fundamentais: a 1.ª página que contém toda a informação de forma resumida e as páginas seguintes onde é possível consultar detalhadamente essa informação. A página resumo contém fundamentalmente três quadros: Receitas, Custos e Resultados. Todos eles organizados em quatro colunas: Total, Por hectare ou cabeça (quando possível), Por unidade de produto obtido (ex.: Kg), Peso relativo (%). A lista detalhada contém cinco colunas: duas com as quantidades e valores relativos ao total da actividade, outras duas para o hectare ou cabeça e uma quinta com o peso relativo (%). Pode ser apresentado e com três tipos diferentes de orientação:
 - Orientação Económica** - Neste tipo de relatório o quadro dos custos é classificado por natureza (ex.: consumíveis, serviços, etc.). A lista detalhada é organizada por natureza e por operação cultural;
 - Orientação Técnica** - Neste caso o quadro dos custos é classificado por operação cultural. A lista detalhada inclui a data do movimento e é organizada exclusivamente por operação.
 - Orientação Factor** - Neste o quadro é organizado por tipo de factor. A lista detalhada também inclui a data e ainda a operação e é organizada por tipo de factor.
- **Resumos**^[148]: Este tipo de saídas permite fazer quadros de resumo de conjuntos de actividades, completamente parametrizáveis, para fazer associações ou comparações entre actividades. É possível fazer vários tipos de quadros e/ou gráficos: Total / Simples; Total / Completo; Por Hectare / Simples; Por Hectare / Completo.

Paralelamente aos resultados de actividades é possível apurar **Resultados Globais** da exploração. Estes resultados permitem apurar vários indicadores para a análise económica de uma exploração agrícola (Margem Bruta, Margem de Contribuição, Resultados de Exploração e Resultados Líquidos).

- Resultados da **Exploração**;
- Resultados **Sectoriais**;
- Resultados de **Núcleo**;
- Resultados de **Cultura & Raça**.

4.5.1 Mapas de Tesouraria

Ecrã de produção dum conjunto de listagens de consulta dos movimentos relacionados com os Pagamentos e Recebimentos. É composto por um conjunto de páginas, correspondendo cada uma a um tipo diferente de resultado a produzir.

Deve seleccionar qual o mapa que pretende, seleccionando a página e clicar em **Opções** para seleccionar os campos a considerar para a produção da listagem (por defeito os campos disponíveis estão como *Não Seleccionados*, pelo que deve sempre recorrer às opções para poder ter registos para a emissão dos resultados, ver descrição abaixo).

Tipo de ecrã: indefinido.

Funcionalidades comuns a todas as páginas:

Opções de datas	Permitem definir o período para o qual serão produzidos os resultados;
-----------------	--

Opções

Botão que permite abrir uma área para selecção dos campos a incluir na listagem, bem como dos campos para os quais se procederá a uma agregação (*depois da janela se abrir este botão passa a indicar a palavra "Voltar", possibilitando esconder de novo a área de opções, embora se tomem em conta as selecções lá efectuadas*):

Não seleccionados: Campos disponíveis para a listagem mas não seleccionados. Por defeito todos os campos estão *não seleccionados*.

Seleccionados: Campos seleccionados para aparecerem na listagem. Estes campos são seleccionados da coluna anterior ao serem transferidos para esta através das setas de movimentação de itens;

Agrupar por: Permite agrupar os valores apresentados na listagem pelo(s) campos transferidos para esta coluna através das setas de movimentação de itens;

<>; << >>: Conjunto de comandos de movimentação de itens.

Ordenar por / de forma: Pode seleccionar um campo de ordenação da listagem de forma ascendente ou descendente. Por exemplo: se seleccionar a ordenação descendente pela data, a listagem será apresentada pela ordem dos registos mais recentes para os mais antigos.

OK

Editar o resultado desejado;

Funcionalidades específicas de cada página:

Diário	Página com a lista da totalidade dos movimentos do tipo Pag./Rec.;
Previsão de Caixa	Página para cálculo das disponibilidades de caixa baseado em compromissos assumidos;
Previsão de Caixa	Caixa de texto que apresenta a previsão de caixa para a data final seleccionada, tomando em consideração os prazos de pagamento de compras e vendas (é de actualização automática, estando desactivada);
Extractos de Contas	Página de consulta directa dos saldos actuais de cada conta ou consulta de todos os movimentos realizados;
Contas	Lista que permite a selecção da(s) conta(s) ou caixa(s) de dinheiro a incluir nos resultados (disponibilizando as contas/caixas parametrizadas ^[37]). A lista permite ainda o visionamento do respectivo saldo na data final seleccionada.
	Selectores de lista
Saldo de IVA	Página de consulta directa do saldo de IVA ou consulta da lista dos valores pagos organizados por classe de IVA;
Saldo de IVA	Caixa de texto que apresenta o saldo de IVA para a data final seleccionada, indicando se o valor é ou não a favor da empresa (é de actualização automática, estando desactivada);
Taxas de IVA	Lista que permite a selecção da(s) taxa(s) a incluir nos resultados (disponibilizando as taxas de IVA incluídas nos pagamentos e recebimentos efectuados).
Pagamentos	Página de consulta dos movimentos por tipo: aquisição de consumíveis, de combustíveis, de serviços, de bens de capital fixo, impostos, salários e encargos sociais, seguros, renda da terra, serviço da dívida, reparação de máquinas, de construções e gastos gerais;
Tipo	Grupo de opção que permite seleccionar o "centro de custo" do qual se pretendem visionar os pagamentos já efectuados;
Recebimentos	Página de consulta dos movimentos por tipo: vendas de produtos, vendas de factores, outras receitas, ajudas, empréstimos e transferências;
Tipo	Grupo de opção que permite seleccionar o "centro de lucro" do qual se pretendem visionar os recebimentos já efectuados;

4.5.2 Relatórios de preço custo

Os relatórios de preço/custo têm como função informar do preço ou custo unitário de cada um dos factores de produção ou dos produtos obtidos da exploração.

Relatórios de Consumos Intermediários, Combustíveis, Produtos, Combustíveis, Serviços Externos:

Apresentam uma listagem dos factores de produção ou produtos parametrizados com indicação custo ou do preço médios. Os preços e os custos são calculados dividindo o valor total pela quantidade total de cada item adquirido ou vendido.

Relatório de mão de obra permanente/mão de obra eventual

A tabela disponibilizada nestes relatórios lista todos os trabalhadores caracterizados. À frente nome de cada um são disponibilizados oito campos em coluna:

Abonos líquidos	Soma dos valores de abonos líquidos atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[57] ou no pagamento salários e segurança social ^[81] .
Descontos	Soma dos valores de abonos líquidos atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[57] ou no pagamento salários e segurança social ^[81] .
Outros encargos	Soma dos valores de outros encargos atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[57] ou no pagamento salários e segurança social ^[81] .
Seguros	Soma dos valores de seguros atribuídos a cada trabalhador na ficha de trabalhador ^[57] ou no pagamento seguros de mão de obra ^[82] .
Quantidade	Quantidade total de unidades de trabalho registadas em actividades ^[96] , máquinas ^[64] ou construções ^[61] .
Preço unitário	Total/Quantidade - valor atribuído a cada actividade, máquina ou construção por cada unidade de trabalho registada.
Unidades	Unidades a que se refere a quantidade.
Total	Soma dos custos (abonos líquidos, descontos, outros encargos e seguros) registados a cada trabalhador.

Relatório de custo de máquinas

A tabela disponibilizada neste relatório lista todas as máquinas caracterizadas. À frente da designação de cada máquina são disponibilizados onze campos em coluna:

Valor anualizado	Cálculo efectuado a partir dos campos Valor inicial, Anos de Amortização e Taxa de Juro preenchidos na ficha de construção ^[64] .
Seguros	Soma dos valores de seguros atribuídos a cada equipamento na ficha de equipamento ^[64] ou no pagamento seguros de equipamento ^[87] .
Reparações	Soma dos valores referentes a reparações preenchidos na ou no pagamento de reparações de equipamento ^[86] .
Gasóleo	Soma dos custos referentes a combustíveis, lubrificantes ou peças atribuídos através das quantidades registadas ficha de equipamento ^[64] ou no ecrã de atribuição de combustíveis ^[66] . O custo associado à quantidade de cada combustível, lubrificante ou peça poderá ser consultado no relatório de custo de combustíveis.
Mão de obra	Soma dos valores à unidade de trabalho registadas na ficha de equipamento ^[64] e de acordo com o custo unitário dos trabalhadores utilizados.
Custo anual	Soma das colunas anteriores e total de custos de cada máquina.
Quantidade	Quantidade total de unidades de trabalho registadas em actividades ^[96] .
Máximo ano	Corresponde à utilização normal anual obtida na ficha de construção ^[64] .
Unidades	Unidades a que se refere a quantidade.
Custo Unitário	Custo Anual/Quantidade.

Custo Unitário Act.

Corresponde ao valor unitário que a máquina terá ao atingir a utilização anual ideal. É o valor mais baixo que se pode obter e corresponde à utilização óptima da máquina. Este é o custo imputado às actividades por cada unidade trabalho registada. (Valor anualizado + Seguros)/Max. ano + (Reparações+Gasóleo+Mão de obra)/quantidade. A diferença entre o custo unitário actualizado e o custo unitário é imputada à [actividade estrutural](#)^[65] a que a máquina está associada, representando o custo da sub-utilização do equipamento. Os custo anual de uma máquina só será totalmente distribuído pelas actividades produtivas se a quantidade de horas registadas igualar ou ultrapassar o Max. Ano (utilização normal anual) e, conseqüentemente, o custo unitário for igual ao custo unitário Act..

Construções

A tabela disponibilizada neste relatório lista todas as construções caracterizadas. À frente da designação de cada construção são disponibilizados quatro campos em coluna:

Valor anual

Cálculo efectuado a partir dos campos Valor Atribuído, Período de Vida e Taxa de Juro preenchidos na [ficha de construção](#)^[61].

Reparações

Soma dos valores referentes a reparações preenchidos na [ficha de construção](#)^[61] ou no [pagamento de reparações de construções](#)^[87].

Mão de obra

Soma dos valores às unidade de trabalho registadas na [ficha de construção](#)^[61] e de acordo com o custo unitário dos trabalhadores utilizados.

Total

4.5.3 Mapas de Stocks

Ecrã de produção dum conjunto de listagens de consulta de stocks numa determinada data, permitindo imprimir a lista que inclui os valores dos stocks existentes e consultar a lista de todos os movimentos, organizados cronologicamente, que suportam um determinado stock actual. Estas listas são especialmente úteis para auditoria da informação recolhida e processada. É composto por um conjunto de páginas, correspondendo cada uma a um tipo diferente de consulta e de resultado a produzir.

Tipo de ecrã: indefinido (mas com muitas semelhanças de funcionamento com os ecrãs de [consulta e edição](#)^[18]).



Botão de filtragem que permite filtrar (ou retirar filtragem) a lista principal mostrando apenas os itens para os quais tenham ocorrido algum movimento (entrada ou saída de armazém);

Controlo	Edição do relatório de controlo (todos os movimentos, organizados cronologicamente, que originaram um determinado stock actual);
Listagem	Edição da listagem de stocks numa determinada data (data final);
Consumíveis / Combustíveis	Consoante a página seleccionada: permite a selecção dos produtos a incluir nos resultados (disponibilizando os consumíveis ^[33] e os combustíveis ^[143] parametrizados). A lista permite ainda o visionamento do respectivo stock e indicação de ruptura na data final seleccionada, bem como das unidades.
Produtos	Página que permite a selecção dos consumíveis a incluir nos resultados (disponibilizando os produtos parametrizados ^[40]). A lista permite ainda o visionamento do respectivo stock, encomendas não satisfeitas (dependente do referido acima) e indicação de ruptura na data final seleccionada, bem como das unidades.
Encomendas	Caixa de verificação que permite tornar visível/invisível a coluna da lista principal na qual se mostram as encomendas não satisfeitas dos produtos obtidos respectivos; o preenchimento desta coluna é feito a partir das encomendas processadas na zona de processamento de documentos ^[126] . No mesmo ecrã, ao converter uma encomenda numa guia de transporte/remessa ou em factura, anula-se a informação da encomenda e dá-se a saída efectiva do stock.
Serviços	Permite a selecção dos serviços a incluir nos resultados (disponibilizando os serviços parametrizados ^[37]). A lista permite ainda o visionamento do respectivo saldo na data final seleccionada, bem como das unidades.

4.5.4 Consumos de combustíveis e lubrificantes

Ecrã de consulta rápida dos consumos de combustível das máquinas/equipamentos para determinado intervalo entre datas. Possível imprimir ainda lista com todos os movimentos de reabastecimento de cada máquina.

Os cálculos dos consumos unitários baseiam-se nas afectações de combustíveis às máquinas, nomeadamente nos valores do contador (registo do depósito) e do totalímetro (registo da máquina), considerando as unidades parametrizadas nas respectivas fichas individuais dos [combustíveis/lubrificantes](#)^[38] e das [máquinas/equipamentos](#)^[64]. As afectações referidas são efectuadas na [ficha individual da máquina](#)^[64] ou no ecrã de [atribuição directa a máquinas](#)^[71] (acedido a partir do ecrã de [aquisições de combustíveis](#)^[73]).

Tipo de ecrã: indefinido (com algumas semelhanças de funcionamento com os ecrãs de [lançamentos contínuos](#)^[16]).

Data Inicial / Final:	Definição dum intervalo de datas entre as quais se considerarão os consumos de combustível/lubrificante por determinada máquina/equipamento, bem como a utilização desta última, permitindo calcular um consumo unitário. Quando não existem registos suficientes (pelo menos dois) para efectuar o cálculo a máquina não aparece listada. Assim o funcionamento indicado para este ecrã será preencher um dos campos da data e pressionar "Enter" no teclado para se efectuarem os cálculos;
------------------------------	---

Relatório	Permite, quando existirem registos listados na zona média do ecrã (como num ecrã de lançamentos contínuos ^[16]), editar um relatório com a descrição cronológica dos registos que deram origem ao(s) consumo(s) visualizado(s);
Sair	

4.5.5 Dívidas

Módulo de [controlo de dívidas e de empréstimos](#) ^[14].

Relativamente às dívidas é possível consultar separadamente as dívidas de e a terceiros, organizadas cronologicamente por data de pagamento. É ainda possível fazer consultas por Cliente e por Fornecedor dos vários tipos de movimentos: entrega, recepção, pagamento (por conta ou não) e recebimento (por conta ou não) e saldo actual.

Relativamente aos empréstimos é possível conhecer o situação actual de cada empréstimo: saldo, lista resumo e lista detalhada.

Dívidas e Empréstimos

Quadro Resumo

Saldo Fornecedores:	-875.527,29
Saldo Clientes:	186.410,08
Saldo Fornecedores / Clientes:	266.270,61
Saldo a favor da Exploração:	-422.846,60

Filtros/Procura

☒ Fornecedores
☒ Clientes
☒ Fornec./Clientes

#

☐ Saldos limitados:

☐ Data Inicial:

Data: 24-11-2005

Designação	Saldo
ABS	-115,00
Adalberto Milhãre Avestruz	62.831,23
Agro Lezíria	247.933,50
AGRO.GES	3.405,47
Alent-tel	12,00
Amílcar Maricas	0,00
Anselmo Mauricio do Valle	0,00
António José	62,85
Bairro & Sobreiro	-2.765,81
Câmara Municipal	0,00
Carneiro Triste	0,00
CDA	0,00
Cecílio & Filhos, Lda	0,00

Tipo de relatório

Individual: ☐ Cronológico: ☐ (agrupar por documento)

☒ Simple ☐ Valores a pagar ☐ Valores a pagar excluídos da tesouraria

☐ Detalhado ☐ (1 p/pág.) ☐ Valores a receber ☐ Valores a receber excluídos da tesouraria

Tipo de ecrã: indiferenciado.

Quadro Resumo

Apresentação do total das dívidas, discriminando a parcela das dívidas a fornecedores e a das dívidas de clientes. O cálculo é automático com base nos [pagamentos e recebimentos](#) ^[67] sem marcação de pagamento ou com data de pagamento (data + prazo de pagamento) posterior à data presente;

Filtros / Procura

Caixas de verificação que quando activadas mostram os [fornecedores parametrizados](#) ^[46] e/ou os clientes na lista imediatamente abaixo, e que cumprem as condições, caso preenchidas, seleccionadas abaixo: Saldos, e Data;



Selectores de lista

Relatório Cronológico

Edição dum relatório organizado cronologicamente apresentando as dívidas a fornecedores ou a clientes;

Tipo de Relatório

Grupo de opção que permite seleccionar se se quer visualizar o relatório dos valores a pagar (dívidas a fornecedores) ou a receber (dívidas de clientes):

Simples - Disponibiliza para listagem uma lista semelhante à presente neste ecrã, com o nome das entidades e o saldo da conta corrente. Só serão disponibilizados os clientes ou fornecedores seleccionados na lista de cima.

Detalhado - permite listar, por cliente ou fornecedor, todos os movimentos efectuados no intervalo de datas seleccionado em cima. Os movimentos de bens e serviços são assinalados com *Entrega* ou *Fornecimento* e resultam numa dívida ou para o cliente (entrega) ou para a exploração (fornecimento). Os movimentos de tesouraria são assinalados com *Pagamento* ou *Recebimento* e correspondem a um abatimento das dívidas da exploração (Pagamento) ou do cliente (Recebimento). A listagem pode ser editada em contínuo ou com uma entidade por página. Esta listagem é em tudo semelhante à página [ficha de negócios do ecrã de contactos](#) ^[47].

Valores a pagar / valores a receber - Lista todos os movimentos, agrupados por entidade, para os quais o prazo de pagamento, preenchido na [ficha de compra](#) ^[70] ou de [venda](#) ^[88] ainda não expirou.

Valores a pagar/receber excluídos da tesouraria - Lista todos os movimentos, agrupados por entidade, não assinalados com o **v** no pagamento na [ficha de compra](#) ^[70] ou de [venda](#) ^[88].

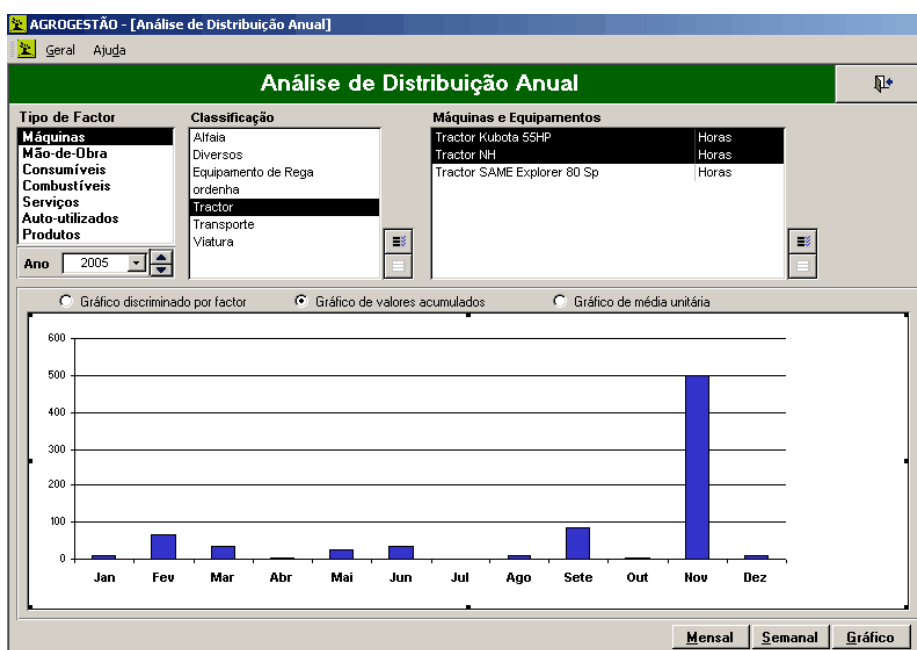
Os movimentos são normalmente listados por ordem cronológica, mas sem qualquer separação entre as linhas. Para individualizar os movimentos por documento (e.g. todos os produtos adquiridos numa factura) dever-se-á seleccionar a opção correspondente.

Relatório

Botão para visualizar o relatório seleccionado;

4.5.6 Análise da distribuição anual de recursos

Ecrã de análise da distribuição anual da utilização dos diversos factores de produção, sendo possível fazer um gráfico de barras ou um quadro organizado por mês ou por semana.



Tipo de ecrã: indiferenciado.

Listas de saída

Os factores de produção ou produtos cuja distribuição se pretende analisar são seleccionados nas três listas presentes no topo do ecrã. Ao seleccionar um tipo de factor na lista da esquerda, nas listas seguintes só serão disponibilizados as [categorias](#)³³ e os factores pertencentes a esse tipo de factor. No que diz respeito ao gráfico, serão considerados todos os factores englobados no tipo seleccionado.

Caso deseje que o gráfico incida apenas sobre uma [categoria](#)³³/[tipo](#)⁶³ (e.g. sobre os tractores), ao seleccionar um dos elementos da lista *classificação* só serão disponibilizados à direita os factores pertencentes a essa categoria/tipo. No que diz respeito ao gráfico, serão considerados todos os factores pertencentes classificação seleccionada.

Caso deseje que o gráfico incida apenas sobre factores específicos (e.g. o tractor1 e o tractor2), ao seleccionar um dos elementos da lista da direita no gráfico, serão considerados esses factores.

Tipo de gráfico

Nota: Os exemplos referem-se a três tractores

Gráfico discriminado por factor - a cada barra do gráfico corresponde um dos factores seleccionados. No eixo vertical estão presentes a quantidade aplicadas/obtidas/de trabalho por mês. Para aceder à legenda do gráfico prima duas vezes os botão esquerdo do rato sobre o gráfico.

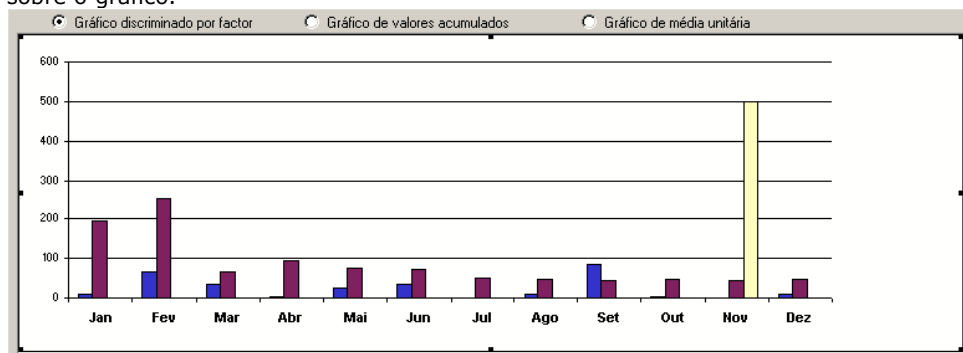


Gráfico de valores acumulados - a cada barra do gráfico corresponde a soma das quantidades utilizadas/produzidas em cada mês do conjunto de factores seleccionados. Para que o gráfico faça sentido é necessário que todos os factores seleccionados tenham sido parametrizados na mesma unidade.

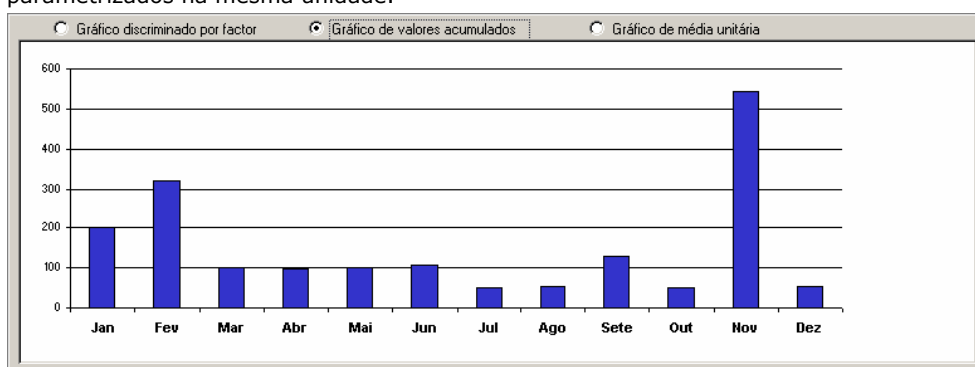
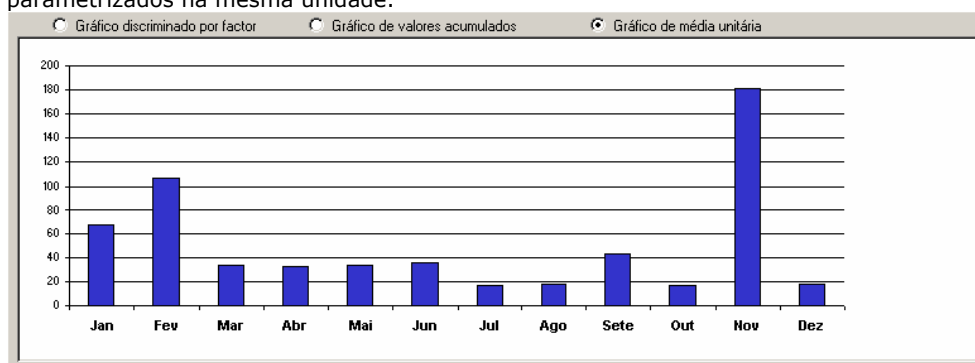


Gráfico de média unitária - a cada barra do gráfico corresponde à média das quantidades utilizadas/produzidas em cada mês pelo conjunto de factores seleccionados. Assim, por exemplo, é possível saber a média de horas de trabalho dos tractores em cada mês. Para que o gráfico faça sentido é necessário que todos os factores seleccionados tenham sido parametrizados na mesma unidade.

**Mensal**

Disponibiliza uma tabela com a quantidade utilizada/produzida de cada uma dos factores seleccionados em cada mês do ano. No caso das máquinas a última coluna (% de utilização refere-se à quantidade de trabalho já registado face ao que ao [parametrizado como utilização normal anual](#) ^[64].

Semanal

Disponibiliza uma tabela com a quantidade utilizada/produzida de cada uma dos factores seleccionados em cada semana do ano. No caso das máquinas a última coluna (% de utilização refere-se à quantidade de trabalho já registado face ao que ao [parametrizado como utilização normal anual](#) ^[64].

Gráfico

Apresenta o gráfico num relatório pronto a imprimir;

4.5.7 Resultados por Actividade e Globais

Este ecrã engloba um leque diversificado de possibilidades de resultados, encontrando-se organizado em páginas. Para se tornar mais clara a explicação abordar-se-á cada uma separadamente (excepto as duas primeiras), apresentando-se uma descrição do relatório que originam, seguida das suas funcionalidades:

Actividades - Completos | Actividades - Resumos | Culturas | Núcleos | Sectores | Exploração

Resultados por **Actividade Completos e Resumos**: permite editar resultados por actividade completos, que, juntamente com os resumos, constituem o principal objectivo do AGRO.GESTÃO enquanto ferramenta de contabilidade analítica. Faculta a selecção da actividade a considerar, permitindo filtragem por Sector e tipo de sector.

Actividades - Completos

Este tipo de relatório é organizado em duas componentes fundamentais: a 1.ª página que contém toda a informação de forma resumida e as páginas seguintes onde é possível consultar detalhadamente essa informação. A página resumo contém fundamentalmente três quadros: Receitas, Custos e Resultados. Todos eles organizados em quatro colunas: Total, Por hectare (caso tenha sido atribuída uma área no cabeçalho da [ficha de actividade](#)^[96]) ou cabeça (caso tenha sido atribuída um número de cabeças total no cabeçalho da [ficha de actividade](#)^[97]), Por unidade de produto obtido (corresponde à unidade seleccionada para o produto obtido assinalado como principal na [ficha de actividade](#)^[98]), Peso relativo (%). A lista detalhada contém cinco colunas: duas com as quantidades e valores relativos ao total da actividade, outras duas para o hectare ou cabeça e uma quinta com o peso relativo (%). Pode ser apresentado com três tipos diferentes de orientação (económica, técnica e por factor) seleccionadas no ecrã considerado

Nota: antes de produzir os resultados verifique os [preços atribuídos aos produtos auto-utilizados](#)^[43] e se a produção prevista/verificada está devidamente actualizada (na [ficha de actividade vegetal](#)^[96], [animal](#)^[97], [actividade pastoreio](#)^[98], [florestal](#)^[100], de [transformação, conservação e outras](#)^[101], de [parque de máquinas/oficina](#)^[103], [não lucrativa](#)^[104]).

Tipo de ecrã: indeterminado.

Tipo Sector	Grupo de opção para selecção do tipo de sector dos sectores listados. Disponibiliza uma opção "(Global)" em que se visionam todos os sectores de actividade e outras sete que permitem listar apenas os sectores pertencentes a determinado tipo de sector;
Sector	Lista que permite a selecção do sector a considerar para obtenção dos resultados. Disponibiliza todas as actividades ou as pertencentes ao sector seleccionado. (como foram caracterizadas no ecrã de gestão de actividades ^[94]);

Actividade	Lista de selecção da actividade a considerar para obtenção dos resultados. Disponibiliza todas as actividades ou as pertencentes ao sector seleccionado atrás (como foram caracterizadas no ecrã de gestão de actividades ^[94]);
Tipo de saída	Grupo de opção de selecção da orientação dos resultados a apresentar, considerando-se: <ul style="list-style-type: none"> • Orientação Económica: este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a sua natureza: terra, construções, equipamento, benfeitorias e plantações, Mão-de-obra, Serviços do exterior, Consumos intermédios e produtos auto-utilizados. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por natureza e por operação; • Orientação Técnica: este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a operação (e.g. total de custos referentes à vindima). Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por operação, individualizando todos os lançamentos por data; • Orientação Factor: este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados por tipo de factor (e.g. custo do total de horas realizadas por um tractor). Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por tipo de factor, individualizando todos os lançamentos por data;
Resultados	Calcular e editar os resultados da actividade seleccionada;

Actividades - Resumos

Permite editar resultados por actividade resumidos, que, juntamente com os completos, constituem o principal objectivo do AGRO.GESTÃO enquanto ferramenta de contabilidade analítica. Faculta a selecção da actividade a considerar, permitindo filtragem por sector.

Este tipo de saídas permite fazer quadros de resumo de conjuntos de actividades de modo a estabelecer associações ou comparações entre actividades. É possível fazer vários tipos de quadros e/ou gráficos.

Lista " Sectores "	Selecção do sector das actividades listadas (na lista das não seleccionadas). Disponibiliza uma opção "(Global)" em que se visionam todas as actividades e outras sete que permitem listar apenas as actividades pertencentes a determinado sector;
Lista " Núcleos "	Selecção do núcleo das actividades listadas (na lista das não seleccionadas). Disponibiliza uma opção "(Global)" em que se visionam todas as actividades e outras opções correspondentes aos núcleos parametrizados ^[26] que permitem listar apenas as actividades pertencentes a determinado núcleo.
Lista " Actividades não selec. "	Lista das actividades ainda não seleccionadas para integrar o relatório. Disponibiliza as actividades caracterizadas no ecrã de gestão de actividades ^[94] , sendo filtrada pela selecção de sector e/ou núcleo;
<>; « »	Comandos de movimentação de itens
Lista " Actividades seleccionadas "	Lista das actividades seleccionadas para integrar o relatório. Esta lista não é filtrada pela selecção de sector e/ou núcleo;
Tipo de resultados	Grupo de opção para selecção da apresentação dos resultados a editar, considerando-se: <ul style="list-style-type: none"> • Total / Simples; • Total / Completo; • Por Hectare / Simples; • Por Hectare / Completo; <p>Nos relatórios simples são apresentadas quatro colunas: Designação da actividade, proveitos, custos e margem de contribuição.</p> <p>Os relatórios completos apresentam na primeira coluna a designação da actividade. À frente de cada actividade os custos e proveitos são listados por natureza, de modo a comparar a proveniência dos proveitos e dos custos entre as actividades.</p>
Gráfico	Mostra um ecrã com um gráfico de barras com os resultados para o conjunto de actividades seleccionadas (este tipo de abordagem dos resultados apenas é afectada pela opção Total ou Hectare, não sendo influenciada pela selecção de Simples ou Completo). A barras verdes correspondem aos proveitos, enquanto a barra vermelha corresponde os custos das actividades seleccionadas;
Resultados	Calcular e editar os resultados para o conjunto de actividades seleccionadas.

Resultados por Culturas: edição de uma listagem dos resultados relativos às culturas. Os resultados aqui apresentados são do mesmo tipo que os resultados por actividade - completo, mas as actividades serão

agrupadas por cultura, de acordo com o preenchido no cabeçalho da [ficha de actividade](#) ⁹⁶.

Lista "Cultura"	Lista das culturas parametrizadas, permite a filtragem da lista actividades por cultura;
Lista "Actividades"	Lista das actividades pertencentes à cultura ou raça seleccionada, que irão constar na listagem.
Tipo de saída	<p>Grupo de Opção com três opções permite a escolha entre três tipos de relatórios, segundo a classificação dos custos;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientação Económica: Este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a sua natureza. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por natureza e por operação; • Orientação Técnica: Este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados segundo a operação. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por operação, individualizando todos os lançamentos por data. • Orientação Factor: Este tipo de relatório apresenta na sua primeira página os custos classificados por tipo de factor. Nas páginas seguintes é possível apurar detalhadamente a composição dos custos por tipo de factor, individualizando todos os lançamentos por data;
Resultados	Editar a listagem da página activa;

Resultados por Núcleo: permite editar resultados por núcleo de actividades. Faculta a selecção dos núcleos a considerar e do tipo de saída a produzir.

Lista "Núcleos"	Seleção dos núcleos a considerar nos resultados (disponibiliza os núcleos parametrizados e permite multi-selecção);
Simplificado	É semelhante ao resultado Actividades - resumo - Total - Simples. Apresenta todas as actividades pertencentes ao núcleo seleccionado.
Resumo	É semelhante ao resultado Actividades - resumo - Total - Completo. Apresenta todas as actividades pertencentes ao núcleo seleccionado.
Completo	É semelhante ao resultado Actividades - Completo com a orientação seleccionada. Apresenta os resultados agregados do núcleo. Se o núcleo consistir em actividades de vários tipos (animais, vegetais, transformação,...) as segunda e terceira (valores unitários) colunas deixarão de fazer sentido, por não haver uma unidade de referência.
Resultados	Editar e/ou calcular os resultados para o conjunto de núcleos seleccionados;

Resultados por Sectores: edição de uma listagem dos resultados dos sectores.

Tipo Sector

Grupo de Opção que permite seleccionar os sectores de acordo com o tipo de sector ao qual pertencem. Quando seleccionado "Global" visualizam-se todos os sectores de actividade parametrizados e além destes visualizam-se outros itens que contêm as actividades que não pertencem a nenhum sector.

Lista "Sector"

Lista dos pertencentes ao tipo de sector seleccionado, onde se permite efectuar selecções (esta lista admite multi-selecção) dos sectores que se pretende incluir nas listagens. No caso das actividades que não pertencem a nenhum, estas aparecerão agrupadas com a denominação de "Sem Sector" seguido da indicação do tipo de sector a que pertencem (ex: "Sem Sector - Vegetais"). Sendo assim possível incluí-las nas listagens.

Agrupar por Tipo Sector

Grupo de Opção que permite escolher o modo de apresentação dos resultados relativos ao(s) sector(es) nas listagens. No caso da opção "Sim" as listagens apresentam os resultados agrupados por tipo de sector no caso da opção "Não" os resultados não são agrupados.

Incluir

Caixas de verificação que permitem também escolher o modo de apresentação dos resultados relativos ao(s) sector(es) nas listagens:

Valor / Percentagem: no caso de terem sido as duas seleccionadas a listagem apresenta os custos, receitas e margem de contribuição em valor e em percentagem, no caso de apenas uma estar seleccionada apresentará o valor ou a percentagem, ou mesmo nenhuma das duas conforme a selecção.

Gráfico Queijo / Gráfico Barras: no caso de terem sido os dois seleccionados a listagem apresenta os custos, ainda um ou dois gráficos, ou mesmo nenhum conforme a selecção, com a margem de contribuição de cada um dos tipos de sector;



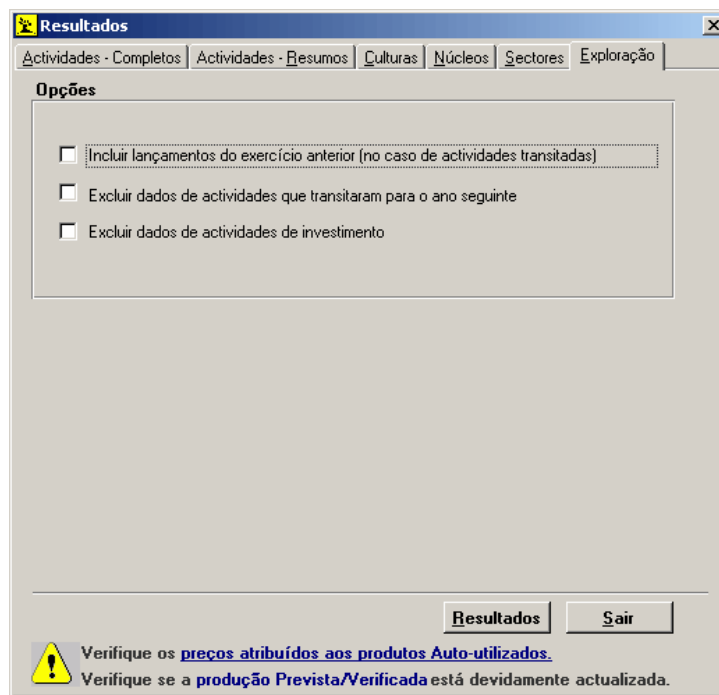
Selectores de Lista;

Resultados

Editar a listagem da página activa;

4.5.8 Resultados Globais Exploração

São os resultados que incluem os resultados económicos relativos a toda a exploração. É o único relatório onde os custos não específicos (gerais) são contabilizados, podendo por isso apresentar indicadores económicos para além da margem de contribuição.



Antes de pedir os resultados dever-se-á seleccionar as opções desejadas:

Incluir lançamentos do exercício anterior

O AGROGESTÃO funciona por exercícios (ver [caracterização identificação](#)^[49]). Poderá por isso haver actividades iniciadas no exercício anterior, mas que por não terem terminado na data de fim de exercício terem sido [transitadas](#)^[34] para o exercício em análise. Ao seleccionar esta opção está-se a contabilizar com todos os custos e proveitos que ocorreram no exercício anterior, mas que se referem a actividades terminadas neste exercício.

Excluir dados de actividades que transitaram para o ano seguinte

Por uma questão de coerência, sempre que se seleccione incluir os dados transitados do exercício anterior, dever-se-á seleccionar também, excluir dados que transitaram para o exercício seguinte (esta opção só funcionará depois de o ano em análise estar terminado e de já ter sido produzido um ficheiro para um [novo exercício](#)^[34]). Deste modo as actividades já iniciadas, mas que só serão analisadas no exercício seguinte não verão os registos efectuados reflectirem-se nos resultados na exploração.

Excluir dados de actividades de investimento

No ecrã de [parametrização de actividades](#)^[24] poderá haver actividades assinaladas como sendo de investimento. Nestas actividades deverão ter sido registados custos que serão amortizados ao longo dos próximos exercícios e que, por isso, não deverão ser contabilizados no exercício em que ocorreu o investimento. Estes custos não farão parte do relatório se a opção for seleccionada.

O relatório global de exploração é apresentado de duas formas, cada uma numa página diferente.

1ª página

Este tipo de relatório contém fundamentalmente três quadros: Proveitos, Custos e Resultados. Os dois primeiros estão organizados em quatro colunas: Designação da Natureza de Provento/CustoTotal, Produtivas, Não lucrativas, Estruturais.

Designação da Natureza - os Proveitos e Custos são agrupados em linhas de acordo com a sua natureza e em função dos registos efectuados no AGROGESTÃO;

Produtivas - São contabilizados nesta coluna todos os custos registados nas [actividades](#) ^[24] associadas a [sectores](#) ^[23] do tipo Vegetal, Animal, Florestal, Pastoreio, transformação conservação e outros. Os custos desta coluna serão contabilizados em todos os indicadores de rendimento.

Não lucrativas - São contabilizados nesta coluna todos os custos registados nas [actividades](#) ^[24] associadas a [sectores](#) ^[23] do tipo Não lucrativo. Os custos desta coluna serão contabilizados em todos os indicadores de rendimento.

Estruturais - São contabilizados nesta coluna todos os custos registados nas [actividades](#) ^[24] associadas a [sectores](#) ^[23] do tipo estrutural. São também apresentados os custos relativos a terra, benfeitorias instalações, plantações, construções e unidade de trabalho de equipamento que não tenham sido atribuídas a nenhuma actividade. Os custos desta coluna não são contabilizados na margem de contribuição.

O modo de cálculo dos indicadores de rendimento (RESULTADOS) é indicado no próprio relatório.

2ª página

Este tipo de relatório contém, também, três quadros: Proveitos, Custos e Resultados. Nos dois primeiros são apresentados os valores totais divididos por natureza. No quadro de resultados é apresentado primeiro o resultado operacional, em que aos proveitos são deduzidos todos os custos apresentados no quadro *Custos* (custos variáveis + custos de mão de obra permanente e directiva). Ao resultado operacional são deduzidos todos os custos fixos que se apresentam abaixo de modo a obter o resultado Bruto. O resultado líquido é obtido após a dedução do valor respeitante a impostos de rendimento.

5 ENOGESTÃO

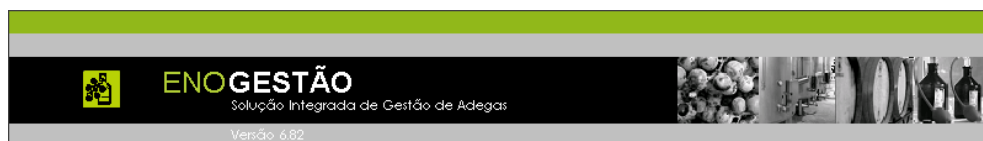
O ENOGESTÃO é uma solução de produção que integra o AGROGESTÃO, para contabilidade interna da empresa, e uma extensão para controle de actividades de transformação.

O ENOGESTÃO, para além de organizar e controlar a contabilidade de custos da empresa, permite acompanhar todo o processo de transformação dos produtos. Pode ser utilizado para a gestão de matérias primas, stocks e custos em todo o processo de fabrico e em qualquer momento. Através da rastreabilidade, a aplicação permite saber em todas as fases do processo, quais as matérias, lotes e quantidades utilizadas, bem como identificar outros recursos utilizados, tais como mão de obra, máquinas/equipamento e serviços.

O ENOGESTÃO destina-se essencialmente aos detentores e produtores de produtos de transformação para gestão do dia-a-dia, organização da contabilidade analítica ou de custos, e para controle das actividades e rastreabilidade dos produtos.

Algumas das funcionalidades presentes nesta aplicação são:

5.1 Ecrã geral do ENOGESTÃO



No ecrã inicial do ENOGESTÃO surgem os atalhos para as opções mais comuns da extensão ao Agrogestão incluída nesta solução. Estas opções incluem entre outras:

<div> <div>Parametrizações</div> <div> <div>Armazéns</div> <div>Depósitos</div> <div>Produtos Obtidos</div> <div>Consumíveis</div> <div>Regras de Lotes</div> </div> </div>	<div> <div>Parametrizações iniciais dos meios e regras do processo produtivo em ecrãs específicos do AGROGESTÃO:</div> <div> <div>1. Armazéns ^[27];</div> <div>2. Depósitos ^[28];</div> <div>3. Produtos Obtidos ^[40];</div> <div>4. Consumíveis ^[33];</div> <div>5. Regras de lotes ^[32].</div> </div> </div>
<div>Recepção de Uva</div>	<div>Permite o Registo de Receções ^[16]:</div>

<div>Acções c/ Operações Elaboradas</div>	<p>Lançamento no dia-a-dia de acções elaboradas^[175], acções com um grau de complexidade superior, normalmente de transformação, podendo agregar num mesmo lançamento todos os dados relacionados (consumos, produtos, aparelho produtivo, etc.);</p>						
<table> <tr> <td rowspan="3">Análises/Características</td><td>Consulta/edição de Registos</td></tr> <tr> <td>Ensaio de Lotes</td></tr> <tr> <td>Lançamento rápido</td></tr> </table>	Análises/Características	Consulta/edição de Registos	Ensaio de Lotes	Lançamento rápido	<p>Lançamento de análises totalmente parametrizáveis pelo utilizador por tipos e características;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Consulta/edição de registos^[154]: Para consultar ou registar no dia-a-dia as medições/análises e os seus resultados. 2. Ensaio de lotes^[162]: Com base nas parametrizações das características e suas previsões poderá simular ensaios em lotes sem afectação do real. 3. Lançamento rápido^[166]: Permite efectuar o registo das análises efectuadas, com os dados parametrizados já preenchidos, bastando inserir a data, resultados e outros valores eventualmente não parametrizados. 		
Análises/Características		Consulta/edição de Registos					
		Ensaio de Lotes					
	Lançamento rápido						
<table> <tr> <td rowspan="5">Gestão de armazéns/depósitos</td><td>Gestão gráfica de depósitos</td></tr> <tr> <td>Transferências entre depósitos</td></tr> <tr> <td>Listagens de depósitos</td></tr> <tr> <td>Recálculo de Stocks Actuais</td></tr> <tr> <td>Consulta de Stocks Actuais</td></tr> </table>	Gestão de armazéns/depósitos	Gestão gráfica de depósitos	Transferências entre depósitos	Listagens de depósitos	Recálculo de Stocks Actuais	Consulta de Stocks Actuais	<p>Gestão de armazéns e depósitos;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestão gráfica de armazéns/depósitos^[182]: Permite visualizar a disposição espacial dos depósitos nos seus locais de armazenagem e o seu estado. 2. Transferências entre depósitos^[185]: Para consultar ou registar no dia-a-dia as transferências efectuadas entre depósitos, com geração e recálculo de lotes e quantidades. 3. Listagens de depósitos^[187]; 4. Recálculo de Stocks Actuais: Permite actualizar todos os cálculos de stocks com as informações inseridas até ao momento. O ENOGESTÃO, para poder fazer "sugestões" de substâncias, lotes e depósitos trabalha com o stock actual, que normalmente será automaticamente e progressivamente incrementado ou decrementado. Desta forma, é imperativo que trabalhe com stocks actuais bem calculados (sobretudo quando está a gerar lotes). Por vezes, quando se produzem grandes alterações a registos já efectuados poderão ocorrer alguns "erros" de avaliação do stock actual. Para poder fazer face a essas situações, deverá accionar esta funcionalidade, que recalculará os stocks com base em <u>todos os registos</u> já lançados. 5. Consulta de stocks actuais^[188].
Gestão de armazéns/depósitos		Gestão gráfica de depósitos					
		Transferências entre depósitos					
		Listagens de depósitos					
		Recálculo de Stocks Actuais					
	Consulta de Stocks Actuais						
<div>Rastreabilidade</div> <table> <tr> <td rowspan="4">Apoio Administrativo</td><td>ENOCONTAS - Configurar contas</td></tr> <tr> <td>ENOCONTAS - Exportar dados</td></tr> <tr> <td>EAN - Expedição</td></tr> <tr> <td>EAN - Consultar Unidades Logísticas</td></tr> </table>	Apoio Administrativo	ENOCONTAS - Configurar contas	ENOCONTAS - Exportar dados	EAN - Expedição	EAN - Consultar Unidades Logísticas	<p>Através da rastreabilidade^[186] pode identificar todos os produtos, consumos e acções ao longo de todo o processo produtivo e controlar todo o processo e intervenientes.</p> <p>Ferramentas de ligação entre o AGROGESTÃO e o ENOCONTAS ou a aplicação de emissão de etiquetas com códigos de barras. A primeira aplicação para preenchimento dos livros de registos de produtos vitivinícolas, presente consoante a opção de compra, enquanto a segunda permite associar e imprimir um código de barras a cada unidade logística produzida.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Associar produtos a contas correntes^[193]; 2. Exportar^[195] dados para contas correntes^[195]; 3. EAN - Expedição^[198]; 4. EAN - Consultar Unidades Logísticas^[204]. 	
Apoio Administrativo		ENOCONTAS - Configurar contas					
		ENOCONTAS - Exportar dados					
		EAN - Expedição					
	EAN - Consultar Unidades Logísticas						




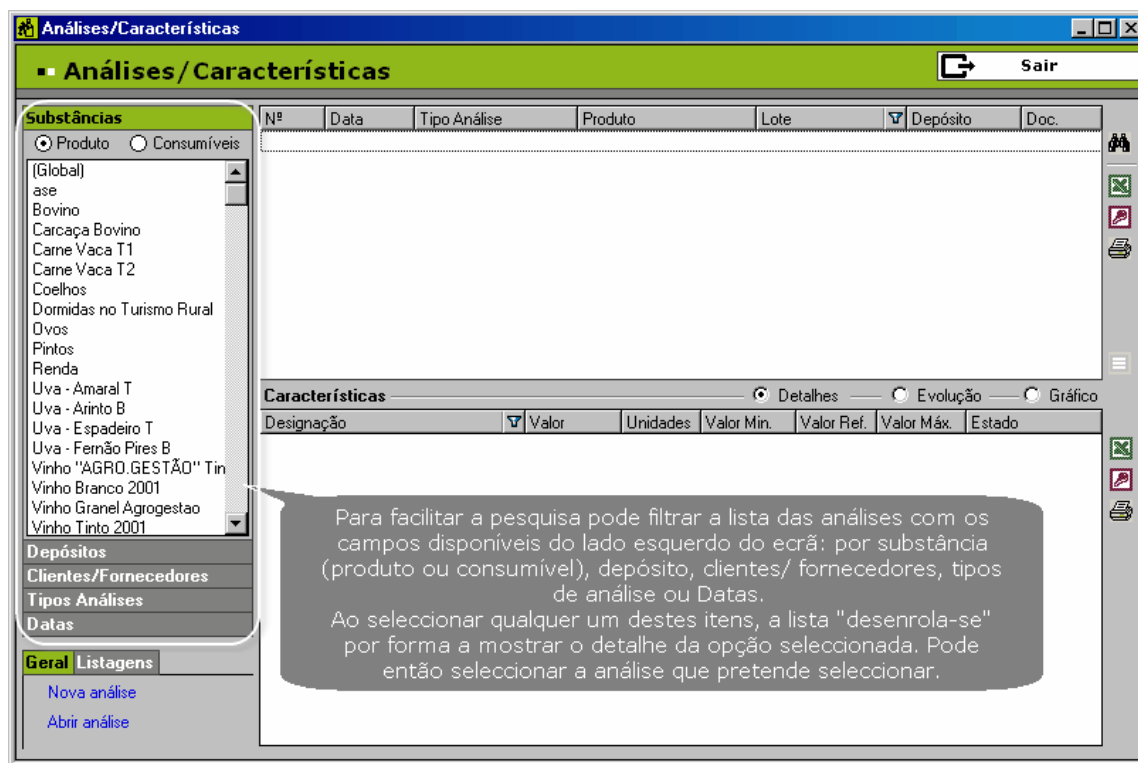
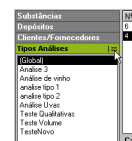
5.1.1 Análises / Características

5.1.1.1 Consulta/Edição de registos

Neste ecrã pode registar ou consultar todas as medições baseadas nos [tipos de análises parametrizados](#)^[159].

O ecrã lista todas as medições efectuadas, especificando a data em que estas foram realizadas, qual o tipo de análise utilizado, qual o produto, lote e depósito em que incidiu e se tem algum documento associado (para o caso de análises efectuadas por uma entidade externa). Pode também consultar todas as [características parametrizadas](#) ^[161] para os vários tipos de análises.

Nota: caso pretenda **alterar ou criar novas características**, deverá seleccionar a opção de filtragem de **Tipos de Análises** e clicar em , para aceder ao ecrã de [parametrização de tipos de análises e características](#) ^[159].



Geral

Nova análise

Permite criar uma nova análise, será remetido para o ecrã de parametrização de [tipos de análises](#) ^[160] com os dados de filtragem seleccionados já preenchidos;

Abrir análise

Permite consultar os dados da análise seleccionada na lista, será remetido para o ecrã de parametrização de [tipos de análises](#) ^[160], com o detalhe do registo.

Listagens

Imprimir

Se pretender imprimir um relatório com as análises (todas ou apenas as seleccionadas), seleccione a página de listagens e poderá optar por:

- [Listagem com o detalhe das análises](#); ^[157]
- [Listagem com a evolução das análises](#); ^[158]
- [Listagem com o gráfico das análises](#). ^[158]

Consoante a opção seleccionada no grupo de opção do lado direito do ecrã:

☒ Detalhes ☐ Evolução ☐ Gráfico, apresentando o ecrã as seguintes opções de parametrização das respectivas listagens:

Detalhes:

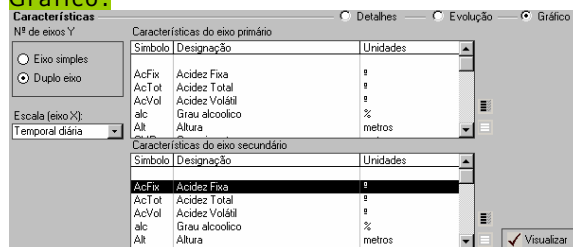
Características						
Designação	Valor	Unidades	Valor Min.	Valor Ref.	Valor Máx.	Estado
pH	0	\$	4	6	8	baixo
Altura	0	metros	5	10	15	baixo
Comprimento	0	metros				
Cor						
Teor butírico	0	%				


Apresenta uma lista das características registadas em todas as análises seleccionadas

Evolução:

Características						
Designação	Unidades	Valor (datas no formato AnoMesDia Hora)				
Designação						
Altura	metros	0				
Comprimento	metros	0				
Cor						
pH	\$					
Teor butírico	%	0				

Serve para comparar as características das análises ao longo do tempo. Deverão ser seleccionadas apenas análises do mesmo tipo e para um só produto. Assim, para esse produto será dado o valor de cada uma das características registadas, em cada uma das datas de análise.

Gráfico:




O Gráfico de eixo simples permite a construção de um gráfico com várias características mas apenas um eixo para as unidades. Após premir  **Visualizar** será apresentado um gráfico com a evolução de todas as características seleccionadas na lista.

O [gráfico de duplo](#) ¹⁵⁶ eixo permite escolher características em duas listas. As características seleccionadas na lista de cima verão os seus valores reflectidos no eixo esquerdo do gráfico. As características seleccionadas na lista de baixo terão o eixo da direita como escala.

5.1.1.1.1 Ficha de análises


Ao entrar no detalhe da análise, pode consultar ou inserir os dados referentes a uma análise (data, valores medidos, fornecedor da análise, qual a substância e o depósito sobre os quais incidiu). As análises ficam assim catalogadas, com número de documento e por incidência, permitindo consultas, comparações, ensaios de lotes e previsões.

Nº:	Número sequencial automático atribuído à análise.
Previsão?	Colocar um stick caso a análise seja baseada em dados de características previstos. Caso as medições sejam reais, efectivamente realizadas naquela data, não deverá colocar o stick.
Data:	Data (DD-MM-AAAA) em que foi efectuada a análise, surge por defeito a data de hoje, mas pode alterar se a análise tiver sido efectuada noutro dia.
Hora:	Hora (HH:MM) de realização da análise.

Tipo:	Tipo de análise em que se enquadra a análise em questão. O ecrã é carregado automaticamente com as parametrizações para este tipo de análise bastando apenas preencher os valores medidos e restantes dados que não tenham sido definidos na parametização do tipo de análises . ^[160]	
Entidade:	Fornecedor:	Caso a análise seja fornecida por uma entidade externa, deverá inserir aqui o nome do fornecedor através da lista dos fornecedores definidos no AGROGESTÃO. Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definido o fornecedor deverá ir criá-lo ao ecrã de parametrização de entidades . ^[46]
	Documento:	Número do documento fornecido pela entidade externa com os resultados da análise.
Incidência	Substância:	Tipo de substância analisada, produto, consumível ou combustível. Ao seleccionar o tipo, a lista de substâncias apresentada por baixo fica automaticamente filtrada.
	Unidade fundiária:	Tipo de unidade fundiária analisada. Ao seleccionar a unidade, a lista das unidades apresentada por baixo fica automaticamente filtrada.
	Lote Subs.:	Qual o lote analisado.
	Arm./Dep.:	Armazém ou depósito em que se encontrava a substância.
Características:		
	Quantitativas Simples, Calculadas ou Qualitativas	<p>Surgem uma ou várias características de cada página de características consoante o que tiver sido parametrizado para o tipo de análise.^[160] a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quantitativas Simples: características mensuráveis simples, onde terá de registar apenas o valor medido; • Quantitativas Calculadas: com fórmulas parametrizáveis, deverá inserir as variáveis medidas, e a fórmula será automaticamente calculada. • Qualitativas: características baseadas em variáveis discretas (cor, aroma...), em que o valor a registar é baseado numa apreciação qualitativa: bom, mau; claro, escuro;... .
	Característica	Lista das características parametrizadas para o tipo de análise . ^[160] em questão. O campo pode ser alterado para o caso em que pretenda esporadicamente analisar outras características nesta análise. Para seleccionar a pretendida, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definida a característica pretendida deverá criá-la na Parametização de Características . ^[159]
	Quantidade	Valor medido ou previsto para a característica respectiva.
	Valor Min.	Valor mínimo padrão ou estabelecido para esta característica. Preenchido automaticamente pelos valores inseridos na parametrização da característica.
	Valor Ref.	Valor referência padrão ou estabelecido para esta característica. Preenchido automaticamente pelos valores inseridos na parametrização da característica.
	Valor Máx.	Valor máximo padrão ou estabelecido para esta característica. Preenchido automaticamente pelos valores inseridos na parametrização da característica.
	Estado:	
	Valor:	Valor qualitativo considerado para a análise, Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definido o valor pretendido deverá criá-lo na Parametização de Características . ^[159]

5.1.1.1.2 Listagem detalhe de análises

Listagem com o detalhe das análises seleccionadas: pode visualizar os dados de quando e como foi efectuada uma análise, por quem, no caso de ter sido uma entidade externa, qual a incidência e quais os resultados obtidos nas características medidas.

Data:	Data (DD-MM-AAAA) em que foi efectuada a análise.
Hora:	Hora (HH:MM) de realização da análise.
Tipo:	Tipo de análise em que se enquadra a análise em questão.
Entidade:	Fornecedor: Caso a análise seja fornecida por uma entidade externa.
	Nº Doc.: Número do documento fornecido pela entidade externa com os resultados da análise.
Incidência	Substância: Tipo de substância analisada, produto, consumível ou combustível.
	Unidade fundiária: Tipo de unidade fundiária analisada.
	Lote Subst.: Qual o lote analisado.
	Arm./Dep.: Armazém ou depósito em que se encontrava a substância.
Características:	
	Característica Lista das características parametrizadas para o tipo de análise em questão. O campo pode ser alterado para o caso em que pretenda esporadicamente analisar outras características nesta análise. Para seleccionar a pretendida, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definida a característica pretendida deverá criá-la na Parametrização de Características .
	Tipo: <ul style="list-style-type: none"> Quantitativas Simples: características mensuráveis simples, onde terá de registar apenas o valor medido; Quantitativas Calculadas: com fórmulas parametrizáveis, deverá inserir as variáveis medidas, e a fórmula será automaticamente calculada. Qualitativas: características baseadas em variáveis discretas (cor, aroma...), em que o valor a registar é baseado numa apreciação qualitativa: bom, mau; claro, escuro;... .
	Valor Valor medido para a característica respectiva.
	Valor Min. Valor mínimo padrão ou estabelecido para esta característica.
	Valor Ref. Valor referência padrão ou estabelecido para esta característica.
	Valor Máx. Valor máximo padrão ou estabelecido para esta característica.
	Estado: Indicação do valor registado para uma característica relativamente aos valores de referência.

5.1.1.1.3 Listagem de evolução de análises

Listagem com a evolução das medições realizadas por data (apresentada em colunas) das análises seleccionadas: pode visualizar os dados de quando e como foi efectuada uma análise, por quem, no caso de ter sido uma entidade externa, qual a incidência e quais os resultados obtidos nas características medidas.

5.1.1.1.4 Listagem de Gráfico de análises

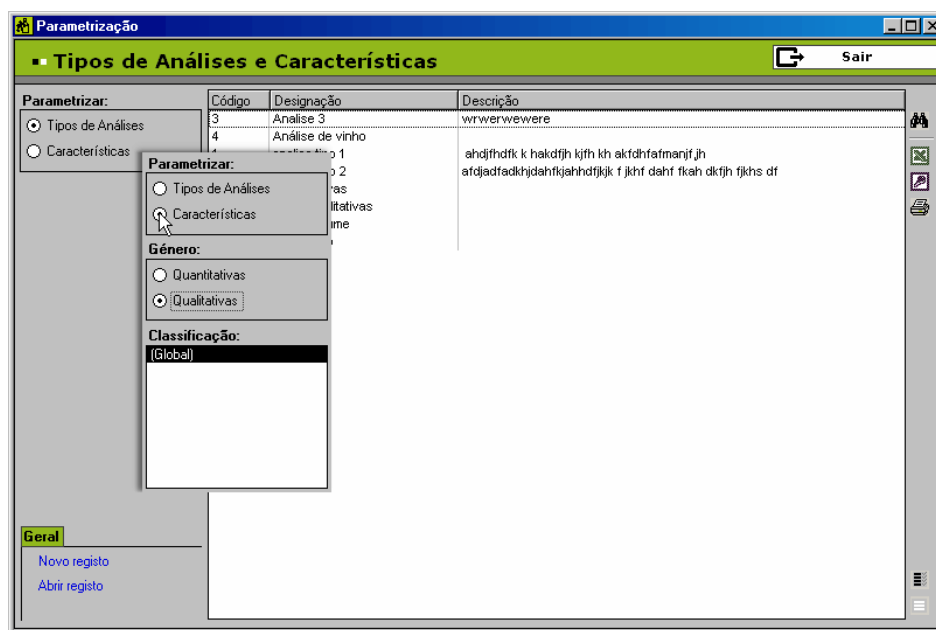
Gráfico com a evolução das medições realizadas por data das análises seleccionadas: pode visualizar os dados de quando e como foi efectuada uma análise, por quem, no caso de ter sido uma entidade externa, qual a incidência e quais os resultados obtidos nas características medidas. No caso do exemplo foram seleccionadas duas características (Baumé e Densidade) em que a primeira apresenta os valores no eixo da esquerda e a segunda no eixo da direita.

5.1.1.1.5 Parametrização

Este ecrã permite consultar, criar e parametrizar tipos de análises, bem como as características que nelas se pretende vir a registar. Após parametrizar os vários tipos de análises pretendidos, cada vez que efectuar uma análise, bastará ir ao ecrã de [lançamento rápido de análises](#) ^[166] que surgirá **adaptado** a essa análise **e preenchido**, com as características seleccionadas em grelha, e inserir os valores do dia.

Uma **Característica** é uma propriedade que pode ser registada em determinado momento e local com o objectivo de caracterizar uma substância ou unidade fundiária (exemplos: peso, pH, cor).

Um **Tipo de Análise** é uma agregação, em quadro ou grelha, de várias características já parametrizadas, que se pretendem registar e consultar simultaneamente com determinada finalidade. Por exemplo, se para analisar as Uvas, quiser utilizar as características "pH" e "acidez volátil", pode criar um tipo de análise de Uvas a que associará essas características pretendidas. Para parametrizar as características, seleccione a opção: "[Características](#)" ^[159], e seleccione a opção Novo Registro.



Na opção de parametrização "**Tipos de Análises**", inserem-se as análises padrão, que posteriormente, cada vez que forem efectuadas, serão inseridas no ecrã [Consulta/edição de registos](#) ^[154], onde poderá registar a data, condições, incidência e resultados da análise em questão.

Na opção de parametrização "**Características**", pode consultar ou parametrizar todos os itens que servirão de base para as análises e medições:

Estas dividem-se em dois grupos (géneros):

- **Quantitativas**: características mensuráveis simples ou calculadas com fórmulas parametrizáveis, podendo ainda definir-se a precisão, método de previsão, etc...;
- **Qualitativas**: características baseadas em variáveis discretas (cor, aroma...), seleccionadas a partir de uma lista pré-definida.

Poderá ainda classificar as características quando estas se referirem a casos específicos, por ex., características dos Vinhos, das Uvas...

Novo Registro Permite criar um novo tipo de análise ou de características, consoante a opção seleccionada no grupo de opção de parametrização:

Se tiver seleccionado a opção de parametrizar Tipos de análises, ao pressionar um Novo Registro, será remetido para o ecrã de parametrização de [tipos de análises](#) ^[160] aberto num novo registo;

Se tiver seleccionado a opção de parametrizar Características, ao pressionar um Novo Registro, será remetido para o ecrã de parametrização de [características](#) ^[161] aberto num novo registo;

Abrir Registro Permite consultar o(s) registo(s) seleccionado(s) na lista, de tipos de análise já criados (a mesma acção acontece através de um duplo-clique no registo da lista). Será remetido para o ecrã de [tipos de análises](#) ^[160] ou para a [Ficha de Características](#) ^[161], onde poderá ver em detalhe os dados inseridos.

5.1.1.1.5.1 Tipo de Análises

Ecrã de parametrização de tipos de análises. Todos os dados que inserir em cada tipo de análise, surgirão preenchidos na altura do lançamento das análises, permitindo maior rapidez e facilidade nos lançamentos do dia-a-dia de análises. Por isso deve procurar parametrizar cada tipo de análise o mais detalhadamente possível por forma a evitar a inserção repetida e desnecessária da mesma informação.

Código:	Código sequencial automático atribuído ao tipo de análise.
Designação:	Nome pelo qual pretende designar o tipo de análise, poderá ser alusivo ao fim a que se destina.
Fornecedor:	Caso a análise seja fornecida por uma entidade externa, deverá inserir aqui o nome do fornecedor através da lista dos fornecedores definidos no AGROGESTÃO. Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista (▼) pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definido o fornecedor deverá ir criá-lo ao ecrã de parametrização de entidades ⁴⁷ .
Descrição:	Campo aberto para poder descrever mais detalhadamente o tipo de análise em questão.
Características a registar:	<div> <input checked="" type="checkbox"/> mostrar características </div> <p>Esta opção indica se pretende que este tipo de características (quantitativas simples, calculadas ou qualitativas) apareçam ou não na ficha da análise a realizar. Por defeito, ao inserir uma determinada característica no tipo de análise, o stick é preenchido automaticamente, mas se pretender que apareçam na mesma características não definidas para poder preenchê-las no momento da realização da análise, deve colocar o stick manualmente neste ecrã.</p>


Quantitativas Simples, Calculadas ou Qualitativas	<p>Pode seleccionar uma ou várias características de cada página de características (quantitativas simples, calculadas ou qualitativas) para que estas apareçam na ficha da análise a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quantitativas Simples: características mensuráveis simples, onde terá de registar apenas o valor medido; • Quantitativas Calculadas: com fórmulas parametrizáveis, deverá inserir as várias variáveis medidas, e a fórmula será automaticamente calculada. Poderá ainda definir a precisão, método de previsão, etc...; • Qualitativas: características baseadas em variáveis discretas (cor, aroma...), seleccionadas a partir de uma lista pré-definida, em que o valor a registar é baseado numa apreciação qualitativa: bom, mau; claro, escuro;... .
Característica	Para seleccionar a pretendida, bastará abrir a lista (▼) pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definida a característica pretendida deverá criá-la na Parametrização de Características . ^[159]
Valor Min.	Valor mínimo padrão ou estabelecido para esta característica. Preenchido automaticamente pelos valores inseridos na parametrização da característica, mas podendo ser alterado para o caso em que seja diferente quando considerada no âmbito da análise em questão.
Valor Ref.	Valor referência padrão ou estabelecido para esta característica. Preenchido automaticamente pelos valores inseridos na parametrização da característica, mas podendo ser alterado para o caso em que seja diferente quando considerada no âmbito da análise em questão.
Valor Máx.	Valor máximo padrão ou estabelecido para esta característica. Preenchido automaticamente pelos valores inseridos na parametrização da característica, mas podendo ser alterado para o caso em que seja diferente quando considerada no âmbito da análise em questão.
Fórmula:	Ao seleccionar uma característica calculada, surge neste campo a fórmula que serviu de base ao seu cálculo.
Valores a admitir:	Nas características qualitativas, ao seleccionar uma variável discreta, surgem neste campo os valores que esta pode admitir. Pode inserir outros valores, separando-os por ";", por ex: sim;não;talvez.

5.1.1.1.5.2 Ficha de Característica

Na ficha de característica pode criar ou consultar detalhadamente a característica pretendida. Cada característica ao ser associada posteriormente a um ou vários tipos de análises vai representar um item da grelha de medições a efectuar para eses(s) tipo(s) de análise(s).

The screenshots illustrate the 'Ficha de Característica' interface for three types of characteristics:

- Quantitativa simples:** Shows fields for 'Classificação', 'Código', 'Designação', 'Símbolo', and 'Unidades'. It includes a 'Género' (Gender) section with 'Quantitativa simples' selected, and a 'Valores' (Values) section with 'Referência' and 'Máximo' fields.
- Quantitativa calculada:** Similar to the simple version, but includes a 'Cálculo' (Calculation) section with 'Parâmetros' (A, B, C, D, E, F) and a 'Fórmula' (Formula) field.
- Qualitativa:** Includes a 'Género' section with 'Qualitativa' selected. It features a 'Valores' list box and two checkboxes: 'Admite outros valores além dos parametrizados?' and 'Admite escolha múltipla dos valores parametrizados?'.

Código:	Código sequencial automático atribuído à característica.	
Designação:	Nome para designar a característica.	
Símbolo:	Símbolo para a característica.	
Unidades:	Unidade em que será medida a característica.	
Género:	Quantitativa simples	Caso se trate de uma característica quantitativa simples, ou seja uma característica mensurável, à qual se possa atribuir um valor no momento da medição.
	Quantitativa calculada	Caso a característica se baseie numa fórmula com várias variáveis.
	Qualitativa	Para características baseadas em variáveis discretas, por exemplo a cor, cujas variáveis poderiam ter os valores "carregada, ligeira".
Valores:	Mínimo	Valor mínimo padrão ou estabelecido para esta característica.
	Referência	Valor referência padrão ou estabelecido para esta característica.
	Máximo	Valor máximo padrão ou estabelecido para esta característica.
Previsão:	Caso a característica possa ser prevista no momento de uma análise ou de um ensaio. Pode optar por média ponderada dos vários valores recolhidos pela quantidade total analisada ou por somatório de todos os valores. Normalmente a média ponderada será mais aproximada da realidade.	
Precisão:	Para poder atribuir um grau de precisão à previsão, caso a tenha seleccionado. Classificada de 0 a 10, sendo 0 uma precisão nula e 10 o maior nível de fiabilidade da previsão.	
Cálculo	<p>Nas caixas de combinação correspondentes às letras A, B, C, D, E e F são inseridas as Características Quantitativas Simples (num máximo de seis) a partir das quais a fórmula da nova Característica Quantitativa Calculada vai ser composta. Ao premir  a característica seleccionada na caixa de combinação correspondente é adicionada à fórmula.</p> <p><small>Fórmula:</small> $(\langle A \rangle * \langle B \rangle * \langle C \rangle)$ e.g. Parametrizadas as Características Quantitativas Simples largura, comprimento e profundidade, será possível seleccioná-las nas Caixas de Combinação A, B e C e criar a fórmula $\langle A \rangle * \langle B \rangle * \langle C \rangle$, que nos dará uma Característica Quantitativa Calculada a que poderemos chamar Volume).</p>	
Valores	Permite adicionar qualidades (e.g. cheiro intenso, cor verde) à característica qualitativa. A caixa de combinação poderá ser ou não restringida às qualidades parametrizadas e admitir ou não a escolha de mais do que uma qualidade parametrizada, colocando os sticks nas respectivas perguntas.	

5.1.1.2 Ensaios de lotes

Os ensaios de lotes permitem prever e/ou registar os resultados da junção de determinados conjuntos em termos de análises e características. Baseiam-se nos vários tipos de análise definidos e nas suas características previsíveis, e com base nos métodos de previsão parametrizados para cada, prevê os valores para os ensaios. Um ensaio de lote não afecta os valores reais, nem implica lançamentos efectivos.

Este ecrã permite registar novos ensaios, ou editar ensaios já inseridos. A pesquisa é facilitada pelos campos de filtragem do lado esquerdo do ecrã: Tipo de avaliação (todos os ensaios ou apenas os aprovados) e por um intervalo de datas.

- Novo ensaio** Permite registar um novo ensaio, será remetido para o ecrã de [ensaio de lote](#)^[163];
- Abrir ensaio** Permite consultar o(s) ensaio(s) seleccionado(s) na lista, será remetido para o ecrã de [ensaio de lote](#)^[163], onde poderá consultar os dados inseridos.
- Apagar ensaio** Permite apagar o(s) ensaio(s) seleccionado(s) na lista. O programa pedir-lhe-á para confirmar o pedido antes de prosseguir.

5.1.1.2.1 Ensaio de lote

Ecrã de registo ou consulta de fichas de ensaios de lotes.

Cada ensaio fica numerado e datado, e deve basear-se em tipos de análise previamente definidos no ecrã de [parametrização de tipos de análise](#)^[159], para recuperar o conjunto de características previsíveis definidas para essa análise (características para as quais foi definido um método de previsão: média ponderada ou somatório).

O ecrã identifica o ensaio, em seguida a incidência (em termos de existências e quantidades reais, ou seja, identificará lotes e quantidades realmente presentes no momento nos depósitos seleccionados e os últimos valores de características analisados) e no final apresenta os resultados automaticamente calculados de acordo com os [métodos de previsão parametrizados nas diferentes características](#)^[162].


Ensaio:	Nº:	Número automático sequencial atribuído ao ensaio.
	Data:	Data (DD-MM-AAAA) em que foi realizado o ensaio.
	Hora:	Hora (HH:MM) em que foi realizado o ensaio.
	Designação:	Caso pretenda atribuir um nome ao ensaio.
Análise tipo:	<p>Deve seleccionar um tipo de análise para que possa ser devolvido o conjunto de características previsíveis definido para tal. Caso não haja nenhum tipo de análise definido que tenha o conjunto de características pretendidas, deve criar um novo através do ecrã de parametrização de tipos de análise, bastando para isso clicar no atalho Análise tipo.</p> <p><i>Nota: a análise tipo seleccionada apenas condiciona as características que irão aparecer em coluna mas não as medições devolvidas, uma vez que estas serão sempre as que forem mais recentes para cada característica. (ex: se a análise tipo seleccionada for "Base Ensaio", e para esta tiver sido parametrizada a característica PH, esta surge em coluna, e o valor devolvido será o mais recente que pode ter sido o registado dentro de uma análise do tipo "Análise Completa", por exemplo.</i></p>	
Composição do lote:	Dados referentes ao(s) lote(s) seleccionado(s) sobre o(s) qual(is) vai ser efectuado o ensaio.	
	Depósito:	Depósito no qual se encontra o lote pretendido, ao seleccionar o depósito, surgem automaticamente a substância, lote e quantidades nele presentes nesse momento, bem como os últimos valores analisados e registados nas características seleccionadas pelo tipo de análise.
	Substância:	Substância automaticamente preenchida de acordo com o que estiver no momento dentro do depósito seleccionado.
	Lote:	Lote automaticamente preenchido de acordo com o que estiver no momento dentro do depósito seleccionado.
	Quantidade:	Quantidade da substância automaticamente preenchida de acordo com o que estiver no momento dentro do depósito seleccionado.
	pH, ACVOL, ACTOT:	Características definidas para este tipo de análise e que estejam definidas como previsíveis, podendo ser outras. Os valores apresentados nas características são os valores inseridos na última análise realizada com essas características. Estes valores podem ser alterados no caso em que se considerem outros mais adequados.
Resultados	<p>Ao clicar em Resultados, o programa calcula automaticamente os resultados do ensaio em termos de quantidades, valores de características previstas e proveniências de todos os depósitos somadas e equacionadas. Os resultados podem ser alterados, caso se verifiquem ou se julguem outros valores mais adequados dadas as circunstâncias actuais (apenas as proveniências finais não podem ser alteradas).</p>	
	Quant. total:	Quantidade total sobre a qual incidiu o ensaio
	Característica:	Lista das características calculadas
	Previsão:	Qual o método de previsão parametrizado para a respectiva característica (ver parametrização de características ^[159]): Média ponderada (MP) ou Somatório (..).
	Valor	Valor calculado de acordo com o método de previsão para a respectiva característica.
	Unidades	Unidade em que é calculada a característica.
	Proveniência	Categoria de produtos ou consumíveis presentes nos depósitos seleccionados e sobre os quais incidiu o ensaio. A categoria pretendida pode ser seleccionada a partir do ecrã de configurações internas ^[107] no Menu Geral (ou atalho F4).
	Percentagem	Percentagem das respectivas categorias no total do(s) depósito(s) seleccionado(s).
Avaliação	Observações:	Campo aberto para possíveis observações sobre a avaliação.
	Aprovado:	Assinalar caso o ensaio seja aprovado.
Imprimir relatório	Será remetido para a pré-visualização da ficha de ensaio ^[165] , caso tenha dados de ensaio.	

FAQ: Não aparece uma característica, apesar de esta estar definida no tipo de análise seleccionado.

5.1.1.2.1.1 Listagem de ficha de ensaio

Listagem com o detalhe do ensaio seleccionado.

AGRO.GESTÃO 00 - Versão 6.48 08-07-2005

Ensaio de Lotes 

Ensaio Nº: Data: Hora: Designação:

Depósito	Substância	Lote	Quantidade	pH	ACVOL	ACTOT
BAR06	VT- Colheita 2003	20D E2D4/L3	660,00									
BAR02	VT- Colheita 2003	16N CV6/4/L9	19.500,00									
DID42	VB- Colheita 2004	D40 UTD/4/L3	26.000,00									

Resultados

Quant. Total	Valor	Unidades	Proveniência	Porcentagem
Quant. Total	45.500,00		UVB Roupão	43,73 %
Característica	Previsão	0,00 (dimensional)	UVT Trindade	19,77 %
pH	mp	0,00 (gr/l)	UVT Açúcar	14,57 %
ACVOL	mp	0,00 (gr/l)	UVB Antão Vaz	13,42 %
ACTOT	mp	0,00 (gr/l)	UVT Atrocheiro	5,71 %
			UVT Tinta Calada	3,56 %
			UVT Alicante Bouschet	0,21 %
			UVT Periquita	0,16 %
			UVT Moreto	0,16 %
			UVT Touriga Francesa	0,06 %
			UVT Cabernet Sauvignon	0,06 %
			UVT Touriga Nacional	0,03 %
			UVT Baga	0,02 %

Avaliação Observações:

Aprovado? ☐

2004 - ADIGA COOPERATIVA DE BRIA Pág. 1/1

Ensaio:	Nº:	Número atribuído ao ensaio.
	Data:	Data (DD-MM-AAAA) em que foi realizado o ensaio.
	Hora:	Hora (HH:MM) em que foi realizado o ensaio.
	Designação:	Nome atribuído ao ensaio.
Depósito:	Depósito no qual se encontrava o lote sobre o qual incidiu o ensaio.	
Substância:	Substância sobre a qual incidiu o ensaio.	
Lote:	Lote sobre o qual incidiu o ensaio e que se encontrava no depósito seleccionado na altura do ensaio.	
Quantidade:	Quantidade da substância presente naquele momento dentro do depósito seleccionado e com a qual foi realizado o ensaio.	
pH, ACVOL, ACTOT:	Características analisadas no ensaio com os valores recolhidos na última análise realizada.	
Resultados	Quant. total:	Quantidade total sobre a qual incidiu o ensaio.
	Característica:	Lista das características calculadas.
	Previsão:	Qual o método de previsão parametrizado para a respectiva característica (ver parametrização de características ^(15b)): Média ponderada (MP) ou Somatório (...).
	Valor	Valor calculado de acordo com o método de previsão para a respectiva característica.
	Unidades	Unidade em que foi calculado o valor da característica.
	Proveniência	Categoria de produtos ou consumíveis presentes nos depósitos seleccionados e sobre os quais incidiu o ensaio.

	Porcentagem	Porcentagem das respectivas categorias no total do(s) depósito(s) seleccionado(s).
Avaliação	Observações:	Observações sobre a avaliação.
	Aprovado:	Indica se o ensaio foi aprovado ou não.

5.1.1.3 Lançamento rápido de análises

Ecrã para registo das análises efectuadas. Ao seleccionar o tipo de análise que efectuou no campo "Tipo" de análises, os campos (entidade, depósitos, etc...) que tiverem sido definidos e a grelha das características adaptam-se às [parametrizações](#) ^[159] desse tipo de análise.

fAnalisesCross : Form

▪ Lançamento Rápido de Análises Sair

Análises
 Data: 02-02-2006 Hora:
 Tipo: Análise de vinho

Entidade
 Fornecedor: ABS
 Documento:

Selecione o tipo de inserção
☒ Depósitos c/ substâncias actuais
☐ Apenas substâncias
☐ Substâncias c/ estrutura fundiária
☐ Apenas estrutura fundiária

Tipo substância: Produtos Categoria: (Todas)
 Tipo estrut. fundiária: Parcelas/SubParcel Folha: (Todas) ☐ Utilizar siglas

- Características -
[Selecionar depósitos...](#) Imprimir quadro

Depósito	Substância	Lote	Stock	CDR	AcVol	AcTot	AcFix
			0,00				

Análises

Data:	Data da análise;
Hora:	Hora da análise;
Tipo:	Tipo de análise no qual se baseia a análise efectuada. Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva. Caso não esteja definido o tipo, deverá ir criá-lo ao ecrã de parametrização de tipos de análises ^[159] .

Entidade

	Caso a análise seja efectuada por uma entidade externa. Os dados surgem preenchidos, ao seleccionar o tipo de análise e caso os tenha inserido na parametrização nesse tipo de análise.
Fornecedor:	Nome do fornecedor que efectuou a análise. Para seleccionar o pretendido, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva.
Documento:	Nº do documento externo com os resultados da análise.

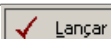
Selecione o tipo de inserção

Características

	Grelha das características parametrizadas para o tipo de análise seleccionado, onde deverá inserir os valores recolhidos na análise.
--	--

[Selecionar depósitos](#)

[Imprimir](#)



Confirma e lança todas as análises inseridas.

5.1.1.4 Registo de Recepções

Ecrã que permite o registo e controlo das recepções de Uvas. O registo de recepções é uma zona externa ao ENOGESTÃO, desta forma, a informação nela inserida não produz efeitos imediatos nos stocks do AGROGESTÃO, nem nas zonas específicas do ENOGESTÃO (como a rastreabilidade).

Nota: No entanto, poderá optar por despoletar a transformação das matérias-primas e lançar as respectivas obtenções ou entradas de stock no AGROGESTÃO, através das funcionalidades disponibilizadas no separador [Opções](#)^[168].

A informação disponibilizada no momento do registo (através da [ficha de recepção](#)^[168]) vem das parametrizações do %AGROGESTÃO%, mas pode ser filtrada e contextualizada por forma a que:

- a estrutura fundiária não disponibilize mais do que Vinhas e talhões;
- os produtos próprios não mostrem mais do que aqueles parametrizados numa categoria de "Uvas" ou semelhante;
- os produtos externos não listem mais do que os consumíveis parametrizados numa categoria de "Uvas externas" ou semelhante;
- os fornecedores disponibilizados não sejam todos, mas apenas os pertencentes a determinada categoria;
- os tegões de recepção (parametrizados como depósitos através do ecrã de [parametrização](#)^[28] do AGROGESTÃO) não sejam mais do que os iniciados por determinado prefixo.

Para tal, **antes de efectuar o primeiro registo de recepções deve configurar a estrutura fundiária, os produtos/consumíveis e a(s) báscula(s) intervenientes nas recepções** (através das funcionalidades disponibilizadas no [separador de configurações](#)^[168]).

Proveniência:	N°	Data	Hora	N° Talão	Tegão	Guia	Fornecedor	Peso
(Global)	1	23-09-2005	10:43	1			(própria)	7743
(Própria (produção))	2	05-09-2005	10:46	2			(própria)	12170
(Externa (compra))	4	07-09-2005	15:56	4			(própria)	6702
	5	08-09-2005	15:59	5			(própria)	6430
	6	03-10-2005	16:00	6			(própria)	38050
	7	03-10-2005	16:01	7			(própria)	11720
	8	04-10-2005	16:02	8			(própria)	3270
	9	23-08-2005	11:22	9			(própria)	1305
	10	20-09-2005	11:27	10			(própria)	35029
	11	06-10-2005	11:47	11			(própria)	19313
	12	15-09-2005	12:07	12			(própria)	30569
	13	02-09-2005	12:13	13			(própria)	316
	14	23-09-2005	12:21	14			(própria)	26880
	15	05-09-2005	12:23	15			(própria)	5319
	16	02-09-2005	12:26	16			(própria)	7160
	17	02-09-2005	12:26	17			(própria)	10630
	18	02-09-2005	12:28	18			(própria)	7030

A lista dos registos de recepções efectuados pode ser filtrada, para facilitar a pesquisa, através dos campos apresentados no lado esquerdo do ecrã: por origem, destino, tegão de entrada e/ou data da recepção.

Na origem pode optar por visualizar apenas as recepções provenientes de produção própria (interna, sendo produtos obtidos em actividades do AGROGESTÃO) ou aquelas que foram adquiridas no exterior (sendo consumíveis). Poderá filtrar também pelo destino e optar por visualizar as que se destinam para autoconsumo, para venda ou cujo destino ainda não foi especificado. Os campos das datas permitem fixar o intervalo de início e fim da lista, de modo a limitar os registos.


Também existe a possibilidade de filtragem pelo tegão de entrada. Por defeito surgem nesta lista de filtragem todos os depósitos, para parametrizar a lista, de forma a mostrar apenas os tegões, deve especificar um prefixo comum no [ecrã de configuração de produtos](#)^[173], através do separador [Configur.](#)^[168] e neste, da opção Produtos)

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista:
Novo Registo	Permite registar uma nova recepção. Será remetido para o ecrã ficha de recepções ^[168] onde poderá registar a informação por recepção.
Abrir Registo(s)	Permite editar o(s) registo(s) seleccionado(s) para ver o seu detalhe. Será também remetido para a ficha de recepções ^[168] , onde poderá consultar os dados já inseridos e, no caso de desejar, proceder à sua alteração.
Apagar Registo	Permite apagar o(s) registo(s) seleccionado(s) (a aplicação pedir-lhe-á para confirmar antes de prosseguir).
Transformar	Permite despoletar uma acção com operação elaborada ^[170] para transformar simultaneamente as recepções seleccionadas na lista (útil quando o utilizador não dispõe de informação de transformação desagregada por recepção).
Opções	
Consultas	Permite aceder ao ecrã de consultas e listagens ^[170] de recepções.
Lançar Origens	Lançamento das recepções ^[171] no AGROGESTÃO para produzir entradas de stock (obtenções de produtos ^[96] , nas recepções próprias, ou guias de entrada de consumíveis ^[117] , nas externas).
Importar Registos	Nos casos em que exista integração com base de dados de básculas, este comando permite importar registos, criando automaticamente fichas de recepção (ver configuração de básculas ^[173]).
Configur.	Página onde pode configurar os registos que pretende que surjam nas listas de selecção dos dados de recepções:
Unidades fundiárias	Permite configurar/filtrar a estrutura fundiária ^[172] do AGROGESTÃO que deverá ser utilizada para definir origem geográfica das Uvas recebidas.
Produtos	Permite configurar a categoria de produtos/consumíveis ^[173] normalmente recepcionada, categoria de fornecedores e prefixo de tegão.
Básculas	Permite configurar as básculas ^[173] utilizadas para a recepção e pesagem das Uvas.

5.1.1.4.1 Ficha de recepção

Na ficha de recepções, a informação é registada ou consultada por carrada, com o dia, hora, viatura, documento de entrada (guia) que tenha dado entrada no pátio de recepção. É também inserida a informação da báscula e do talão emitido após a pesagem.

Nota: A informação disponibilizada nas listas de selecção pode ser parametrizada e filtrada através de uma única configuração por parte do utilizador no [separador de configurações](#)^[168] do ecrã anterior de registo de recepções.

Recepção	Nº:	Número sequencial automático atribuído à carrada.
	Data:	Data em que a carrada foi recepcionada.
	Hora:	Hora em que a carrada foi recepcionada.
Báscula:	Báscula:	Deve seleccionar a báscula utilizada para pesar as substâncias recepcionadas, podendo seleccioná-la pelo número ou pelo descritivo. Ao seleccionar o número, o descritivo da balança respectivo surge automaticamente preenchido e vice-versa. Caso pretenda criar novos itens à lista das balanças deverá registá-las nas configurações do ecrã de recepções ^[168] .
	Nº talão:	Número do talão emitido pela báscula ao pesar a carrada. <i>Nota: Caso não pretenda parametrizar a báscula, pode inserir o número do talão igual ao da carrada, mas este valor deve sempre estar preenchido uma vez que é utilizado para a geração dos lotes^[32].</i>
		Caso a báscula em utilização utilize uma Base de Dados própria integrada com o AGROGESTÃO (por ex: básculas Cachapuz), deve utilizar este botão que permite ir buscar toda a informação necessária (peso, data, hora, viatura e guia). Caso essa Base de Dados própria não esteja ainda integrada com o AGROGESTÃO, contacte a assistência ^[24] .

Peso total:	Peso total da recepção, nas unidades parametrizadas para as Uvas (nota: no caso de ter várias Castas, certifique-se que todas estão parametrizadas na mesma unidade, ver ficha de produto ^[41] ou de consumível ^[34]).
Proveniência Própria	Marcar caso a recepção provenha de produção própria (interna).
Externa	Marcar caso a recepção tenha sido adquirida/comprada no exterior.
Fornecedor	Se a proveniência for externa, deverá indicar qual o fornecedor da recepção (parametrizado em Entidades ^[46]). Só são listados os fornecedores pertencentes à categoria seleccionada em Configuração dos Produtos ^[173] .
Castas	Nº Vinhas Ao seleccionar um número superior a 1, surgem novas páginas de identificação de Vinhas, consoante o número seleccionado. Caso a recepção provenha de um conjunto de Vinhas, e uma vez que em cada separador só pode inserir os dados de uma vinha, deve incrementar este valor por forma a que surjam tantas páginas quantas as vinhas das quais proveio a recepção.
Divisor:	Divisor aplicado ao peso total recepcionado, definindo assim a base unitária de imputação que aplicará a cada linha da recepção. Por defeito, este campo apresenta o número 100, significando que está a trabalhar numa base percentual.

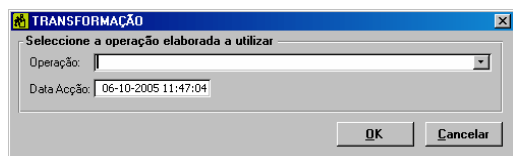
Identificação das Vinhas/Olivais:

Vinha x/ Olival x	Vinha / Olival: Da lista apresentada, deve seleccionar a Vinha que deu origem à recepção, filtrando assim a lista de talhões disponíveis apresentada em baixo. Caso não surjam as pretendidas, deve parametrizá-las nas funcionalidades de configuração da estrutura fundiária ^[168] no ecrã inicial de registos de recepções. <i>Nota importante: Caso já tenha lançado linhas que não pertençam à mesma vinha, deverá incrementar o campo "nº de vinhas" e seleccionar a nova vinha no novo separador que surgirá.</i>
talhões disponíveis:	Da lista apresentada, deve seleccionar qual o talhão que deu origem à recepção. Caso não surjam os pretendidos, deve parametrizá-los nas funcionalidades de configuração da estrutura fundiária ^[168] no ecrã inicial de registos de recepções. Caso haja mais do que um talhão a originar a carrada, deve seleccionar um de cada vez, preencher os campos dividendo e casta, e clicar em > para passá-lo para a lista do lado direito. Posteriormente seleccionar o seguinte talhão e assim sucessivamente. Caso haja mais do que um talhão e todos tenham o mesmo peso na carrada, pode optar por passá-los todos para a lista da direita através do botão >> após ter preenchido o dividendo e a casta.
Dividendo:	Caso pretenda registar as várias linhas da recepção pelas suas proporções deve indicar qual o valor de cada em relação ao divisor seleccionado acima (geralmente 100). Nesse caso o peso será calculado automaticamente, e vice versa, se inserir as várias linhas directamente com o peso de cada, o dividendo também será calculado com base no peso total e no divisor.
Casta / Variedade:	Deve seleccionar da lista de castas apresentadas, qual a que deu origem à recepção. Só são listados as castas/variedades pertencentes à categoria de consumíveis ou produtos seleccionada em Configuração dos Produtos ^[173] .
Detalhes da recepção:	O lado direito do ecrã apresenta-se filtrado ou preenchido com as opções seleccionadas do lado esquerdo. Pode optar por preencher apenas esta zona directamente pelos pesos e substâncias recepcionadas, sem recorrer às opções do lado esquerdo.
Tipo:	Tipo de colheita da linha de recepção (manual ou mecanizada).
Observações:	Campo aberto para preenchimento de alguma observação sobre a recepção específica.
Destino:	Tegão de entrada Tegão onde foram recepcionadas as Uvas. Embora esta informação seja incluída na rastreabilidade, não é de preenchimento obrigatório.
	Não especificado Caso ainda não haja destino definido para a recepção.
Transformação	Clicar nesta opção se a recepção se destinou a consumo interno, como consumível e não originou proveitos. Será encaminhado para um ecrã de operações elaboradas ^[170] para registar toda a informação da transformação.
Venda	Clicar nesta opção se a recepção se destinou directamente para venda, tendo originado um proveito. Será encaminhado para um ecrã de inserção dos dados de saída ^[170] .

5.1.1.4.1.1 Transformação

Este ecrã permite seleccionar a operação elaborada que deverá ser utilizada para transformar e surge em duas situações:

- ao premir em transformar na [ficha de recepção](#)^[168];
- ao premir em transformar no [ecrã geral das recepções](#)^[167]. Neste caso deverá actualizar a data e a hora da recepção (por defeito é sugerida a data da recepção seleccionada mais recente).



Depois de clicar em "OK" iniciar-se-á uma [acção com operação elaborada](#)^[179] onde as linhas das recepções em causa serão automaticamente associadas aos consumos/autoconsumos parametrizados (respectivamente nas recepções externas ou nas próprias). Esta associação traduz-se no preenchimento dos seguintes campos:

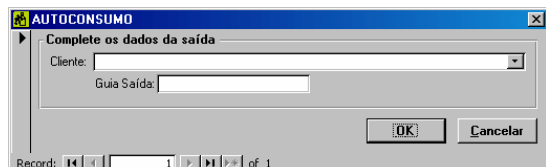
- substância - que receberá a casta/variedade especificada;
- quantidade - que receberá o peso da linha;
- lote - que será automaticamente gerado por concatenação do código da báscula/balança com o número de talão de pesagem (ex: báscula 1 com talão 20 origina B1/20).

Nota: é imperativo não alterar este lote gerado, uma vez que a aplicação seguirá a mesma regra quando do [lançamento das origens](#)^[171], sendo a única garantia de rastreabilidade desta transformação até à actividade que obteve o produto ou à guia de entrada do consumível.

Ao premir em OK será apresentado o [assistente](#)^[179] para registo da operação seleccionada.

5.1.1.4.1.2 Venda

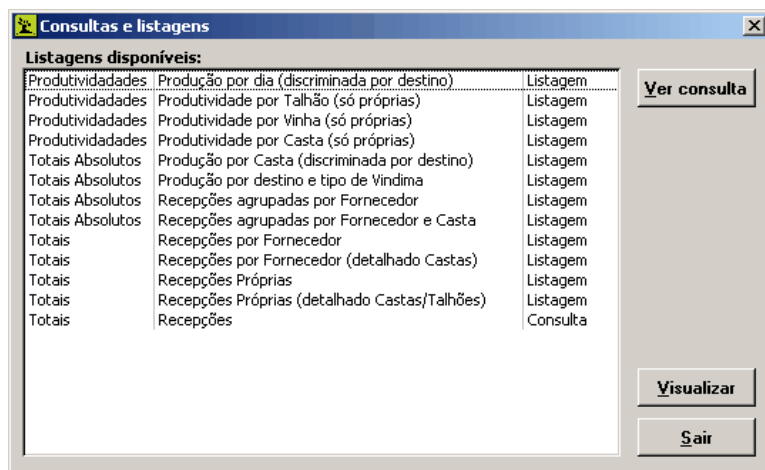
Neste ecrã deverá escolher o cliente que irá receber a recepção indicada na [ficha de recepção](#)^[168], bem como a identificação do documento comprovativo dessa saída.



Depois de clicar em "OK" será lançada uma [saída de produto](#)^[117] no AGROGESTÃO, que posteriormente poderá converter numa [venda de produto](#)^[88].

5.1.1.4.2 Consultas

Neste ecrã poderá solicitar várias listagens ou consultas, que disponibilizam e organizam a informação contida no registo de recepções segundo determinados fins.



A lista encontra-se dividida em três colunas:

1. Classificação geral da listagem/consulta, ou seja, a categoria na qual ela se enquadra;
2. Designação específica da listagem/consulta (podendo apresentar entre parêntesis uma característica de apresentação - ex: discriminado por destino - ou uma limitação de utilização - ex: só próprias - indicando que apenas deverá ser utilizada para retirar informação de recepções próprias).
3. Indicação se a apresentação é feita na forma:
 - de **listagem** (aspecto de documento preparado para impressão):

Registo de Recepções - Vinhas - 2005 01-02-2006

Recepções Próprias (detalhado Casta/Talhão)

Nº Recp	Data	Hora	Vitória	Nº Guia	Nº Talão	Tipos Vinhos	Destino	Peso
1	23-09-2005	10:43			1	Manual	Não registado	7743
2	05-09-2005	10:46		Uma - Paredão/Primo B	2	Manual	Não registado	12170
3	20-08-2005	10:49		TRINCO TESTE	3	Manual	Transformação	7604

- ou de **consulta** (disponibilizando a informação na forma de uma grelha, mais útil para exportações, embora também possa ser impressa):

AGROGESTÃO - [qRegistosUvasProprias - Select Query]

Nº de ordem da	Nº Linha	Nº Talão Bascu	Data	Hora	Vitória	Guia de Rerr
1	1	1	23-09-2005	10:43		
2	2	1	05-09-2005	10:46		
3	3	1	20-08-2005	10:49		
4	4	1	07-09-2005	15:56		
5	5	1	08-09-2005	15:59		
6	6	1	03-10-2005	16:00		
7	7	1	03-10-2005	16:01		

Record: 1 of 48

* a inclusão de novas consultas não está directamente disponível aos utilizadores, necessitando de auxílio de um consultor autorizado FZ AGROGESTÃO.

Ver consulta Permite ver em forma de consulta (grelha) os relatórios disponibilizados por defeito na apresentação de listagem.

Visualizar Permite abrir a listagem/consulta seleccionada.

5.1.1.4.3 Lançar Origens

Neste ecrã é possível produzir entradas de stock ([obtenções de produtos](#)^[96] caso se trate de recepções próprias, ou [guias de entrada de consumíveis](#)^[117] no caso das externas). As duas listas apresentam as linhas de recepções que ainda não originaram stock. (Nota: Uma vez que cada recepção pode encontrar-se dividida em mais do que uma linha, por diferenciação de Castas, talhões e/ou Vinhas, o lançamento no AGROGESTÃO é também efectuado linha a linha.)

Como já se referiu, o registo de recepções não produz efeitos imediatos no AGROGESTÃO, assim, pode verificar-se após o registo de acções de transformação, que os [stocks](#)^[142] de Uvas estão negativos. Este resultado verifica-se quando os autoconsumos / consumos são lançados através de acções com operações elaboradas de transformação, mas não foram ainda registadas as entradas de tais substâncias. Os lançamentos produzidos por este ecrã corrigem essa situação acertando os stocks, uma vez que utilizam a data da recepção.

Lançamento de linhas de carradas

Linhas de carradas internas que ainda não originaram obtensões de produtos

Nº	Data	Hora	Nº Talão	Unidade Fundiária	Peso	Substância	Act a afectar
30	31-08-2004	11:00	21 T	Nova 20 (Trincadeira)	530	Matéria Prima 4	Vinha Nova 2003/04
30	31-08-2004	11:00	21 T	Nova 21 (Aragonez)	1060	Matéria Prima 6	Vinha Nova 2003/04
34	31-08-2004	14:00	25 T	Nova 21 (Aragonez)	1108	Matéria Prima 6	Vinha Nova 2003/04
163	13-09-2004	15:37	58	Vale de Moura	1920	Matéria Prima 23	(não encontrada)
163	13-09-2004	15:37	58	Vale de Moura	1920	Matéria Prima 22	(não encontrada)
163	13-09-2004	15:37	58	Vale de Moura	1920	Matéria Prima 31	(não encontrada)
163	13-09-2004	15:37	58	Vale de Moura	1920	Matéria Prima 27	(não encontrada)

[Lançar obtensões de produtos](#)

Linhas de carradas externas que ainda não originaram entradas de consumíveis

Nº	Data	Hora	Nº Talão	Fornecedor	Peso	Substância
----	------	------	----------	------------	------	------------

[Lançar entradas de consumíveis](#)

Sair

Na **lista superior encontram-se as linhas de recepções próprias** e, uma vez que estas vão produzir obtensões nas actividades, é apresentada na última coluna qual a actividade a afectar ("**Act a afectar**"). Todas as linhas que apresentem nesta coluna a expressão "(não encontrada)" não serão lançadas (ficando a aguardar futuros lançamentos de obtensões). A determinação da actividade a afectar é automática e utiliza a informação da estrutura fundiária (talhões e/ou Vinhas, ver: [associar estrutura aos produtos recepcionados](#)^[168]) cruzando-a com as unidades fundiárias associadas às actividades, daí que seja impossível utilizar esta funcionalidade se não se registarem estes dados (ver também: Associar estrutura fundiária às [actividades](#)^[96]). Para efectivar os lançamentos de todos os produtos que estejam afectos a uma actividade, deverá clicar em "[Lançar obtensões de produtos](#)", devendo ser apresentada uma mensagem indicando o nº de registos lançados.

Na **lista inferior encontram-se as linhas de recepções externas**. Para efectivar os lançamentos destas como consumíveis no AGROGESTÃO, deverá clicar em "[Lançar entradas de consumíveis](#)", devendo ser apresentada uma mensagem indicando o nº de registos lançados.

5.1.1.4.4 Configuração da Estrutura fundiária

Antes de iniciar qualquer lançamento de recepções deve configurar os factores intervenientes: a estrutura fundiária, os produtos e as básculas.

Trata-se aqui de configurar a estrutura fundiária, ou seja, quais as vinhas ou olivais e talhões que por defeito originam as recepções.

Para identificar as vinhas ou olivais deve colocar um stick no campo "Vinha?" ou "Olival?" nas linhas das folhas ou parcelas pretendidas. Isto originará a lista das vinhas/olivais a seleccionar no [ecrã de registo das recepções](#)^[168].


Para identificar os talhões deve colocar um stick no campo "Talhão" nas linhas das parcelas ou sub-parcelas pretendidas. Isto originará a lista dos talhões disponíveis a seleccionar no [ecrã de registo das recepções](#)^[168]. Caso não pretenda registar as recepções por talhão, mas apenas por vinha/olival, deverá seleccionar "Especificar apenas Vinhas/Olival". Nesse caso a zona direita do ecrã será desactivada.

Vinhas	Permite identificar, da estrutura fundiária ^[50] parametrizada no AGROGESTÃO, quais as áreas a considerar como vinhas ou olivais.
Folhas / Parcelas:	Grupo de opção que permite seleccionar e filtrar a lista apresentada abaixo, para indicar posteriormente quais as áreas a ser consideradas como Vinhas. Se seleccionar "Folhas" e indicar alguma como Vinha, todas as parcelas dessa folha serão consideradas como Vinhas. Caso pretenda que só uma parcela ou várias, mas não todas as parcelas sejam indicadas como Vinhas, deverá optar por parcelas e posteriormente seleccionar uma a uma.

	Especificar apenas Vinhas	A aplicação utiliza dois níveis de estrutura fundiária, mas pode trabalhar só no nível superior, (por ex: se tiver Vinhas em parcelas, não as desagregando em talhões), nesse caso pode optar por não utilizar o nível inferior. Ao colocar um stick, o lado direito fica desactivado e a ficha de recepção passará apenas a apresentar Vinhas sem ir ao nível dos talhões ^[168] .
	Marque as que são Vinhas:	Nesta lista deve colocar um stick na coluna "Vinha?" nas linhas das folhas ou parcelas que pretende que sejam consideradas no ecrã de registo de recepções ^[168] como Vinhas.
Talhões		Permite identificar, da estrutura fundiária parametrizada no AGROGESTÃO, quais as áreas a considerar como talhões.
	Parcelas/Sub-parcelas:	Grupo de opção que permite seleccionar e filtrar a lista apresentada abaixo, para indicar posteriormente quais as áreas a ser consideradas como talhões.
	Marcar todas as relacionadas	Ao clicar nesta opção, todos os talhões pertencentes à área seleccionada no ecrã da esquerda ficam automaticamente marcados com um stick e portanto considerados como talhões para a recepção.
	Marque as que são talhões:	Nesta lista deve colocar um stick na coluna "Talhão?" nas linhas das parcelas ou sub-parcelas que pretende que sejam consideradas no ecrã de registo de recepções ^[168] como Vinhas.

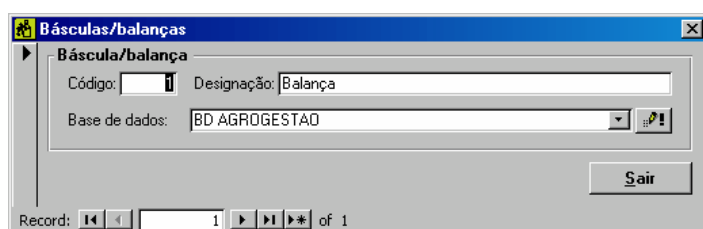
5.1.1.4.5 Configuração dos Produtos

Ecrã de configuração do tipo de produtos/consumíveis que normalmente é recepcionado, para filtrar a informação apresentada nas opções dos ecrãs de [registos de recepções](#) ^[168] por forma a facilitar o trabalho de inserção de informação sempre idêntica.


Proveniência de defeito	Deve indicar qual a proveniência da substância normalmente recepcionada, se vem de produção própria ou de aquisição externa. Para seleccionar a pretendida, bastará abrir a lista () pré-definida e clicar na linha respectiva.
Categoria de produtos	Deve indicar qual a categoria do produto ^[40] (proveniente de produção própria) que será normalmente recepcionado. Só os consumíveis desta categoria serão disponibilizados na lista de Castas/variedades presente na ficha de recepção ^[168] .
Categoria de consumíveis	Deve indicar qual a categoria do consumível ^[33] (proveniente de aquisição externa) que será normalmente recepcionado. Só os consumíveis desta categoria serão disponibilizados na lista de Castas/variedades presente na ficha de recepção ^[168] .
Tipo de fornecedor de defeito	Deve indicar qual o tipo de fornecedor ^[46] que entrega a categoria do consumível (Uvas) em questão. Os fornecedores de Uvas terão que ser parametrizados como tal para que sejam disponibilizados na lista de fornecedores da ficha de recepção ^[168] .
Prefixo de identificação tegões	Deve indicar qual o prefixo comum ao tipo de depósito identificado como "tegões" por forma a filtrar a lista apresentada no ecrã de recepções (uma vez que esta por defeito apresenta todos os depósitos parametrizados).

5.1.1.4.6 Configuração de Basculas/Balanças

Permite configurar as básculas/balanças utilizadas para pesar as Uvas recepcionadas.

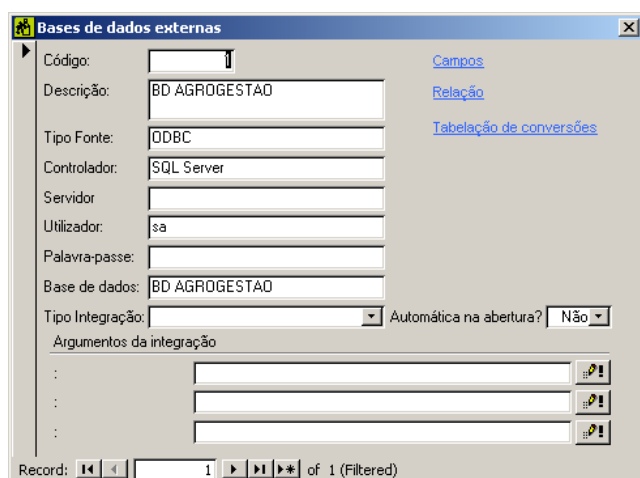


Código: Código sequencial automático atribuído à báscula/balança.

Designação:	Nome que pretende atribuir à báscula/balança.
Base de dados:	Seleccionar a base de dados utilizada para guardar a informação gerada pela báscula/balança (caso esta não possua uma base de dados própria, não deverá preencher este campo).
	Permite aceder ao ecrã de configuração de base de dados externas ¹⁷⁴ , permitindo parametrizar uma nova ou aceder às definições duma já existente (neste caso já seleccionada no campo anterior).

5.1.1.4.6.1 Configuração de Bases de Dados Externas

Este ecrã permite configurar o acesso a bases de dados externas, utilizadas para guardar informação de pesagens de básculas/balanças.



É frequente, quando se utilizam básculas/balanças um pouco mais complexas, que as pesagens efectuadas fiquem armazenadas numa base de dados própria. Esta informação pode ser muito simples (incluindo apenas o peso) ou mais detalhada (especificando nº da pesagem, data, hora, viatura, documento de acompanhamento, discriminação por Castas e talhões, etc..) dependendo da marca, modelo e da parametrização da sua utilização, podendo geralmente ser importados se a base de dados respeitar os seguintes requisitos:

- **padronização** - a base de dados tem que seguir uma definição reconhecível e facilmente legível pelos sistemas de gestão de base de dados comuns;
- **acessibilidade** - a base de dados deverá estar localizada no mesmo PC em que esta aplicação está instalada ou noutro PC acessível por rede;
- **integração já programada** - o ENOGESTÃO deverá possuir uma integração específica para o tipo e estrutura da base de dados, ou uma que seja adaptável por simples parametrização dos ecrãs acessíveis aos utilizadores *.

* A FZ AGROGESTÃO não se obriga a integrar com todos os sistemas de básculas/balanças, devendo cada caso ser avaliado previamente à instalação da aplicação.

Desta forma, encontrando-se esta base de dados nas condições acima expressas, o registo de recepções poderá importar a pedido ou de forma automática os registos aí residentes, poupando esforço e tempo de inserção de dados, e minimizando erros ou duplicações.

Código:	Código sequencial automático atribuído à base de dados.
Descrição:	Nome que pretende atribuir à báscula/balança.
Tipo Fonte:	Tipo de ligação a utilizar em consonância com o tipo de base de dados.
Controlador:	Especificação do tipo de controlador a utilizar (ex: SQL Server).
Servidor:	Identificação do servidor (utilização confinada a SQL Server).
Utilizador	Nome do utilizador com que se deverá efectuar o acesso à base de dados.
Palavra-passe:	Palavra-passe do utilizador especificado.

Base de dados:	Designação da base de dados. Também pode ser utilizado para acrescentar parâmetros de conexão que não estão contemplados neste formulário, sendo apenas necessário anteceder o valor de cada parâmetro dum ponto e vírgula, da sua designação e um sinal de igual (ex: BDTESTE;PARAM1=abc;PARAM2= 123).
Tipo Integração:	Selecione o tipo de integração que se adequa à importação da base de dados em causa (lista fechada fornecida com a aplicação).
Automática na abertura?	Assinale se pretender que na abertura do ecrã geral das receções ^[16] seja verificada a existência de registos a importar.
Argumentos da integração:	Cada tipo de integração, pode ter até três parâmetros específicos que deverão ser fornecidos se solicitados. Estes parâmetros poderão ser constantes ou localizações de ficheiros auxiliares da importação.
campos	Acesso rápido à parametrização de campos externos a importar.
relação	Acesso rápido à parametrização da forma como se processa a importação desses campos.
tabelação de conversões	Acesso rápido à parametrização de conversões tabeladas de valores de campos (especificando quando o campo externo tem o valor X deverá ser traduzido como Y para o campo interno)

5.1.2 Acções com operações elaboradas

Uma **operação elaborada** é uma extensão do simples conceito de operação (já existente no AGROGESTÃO), que se limitava apenas à designação de determinado tipo de acontecimento. Neste novo conceito existe um complexa pré-parametrização dos acontecimentos, na qual se pode agregar informação de diversos tipos: consumos, auto-consumos, produções, transferências, aparelho produtivo, análises, etc.... Assim, permite pré-definir todo o processo dos acontecimentos mais elaborados, os meios para eles utilizados e os efeitos produzidos.

Com este conceito de operação elaborada, é possibilitado que o utilizador não tenha de inserir sempre os dados referentes ao "Onde", "Como", "Qual" e o "Quê" para necessitar apenas dos dados de "Quando" e "Quanto", caracterizadores de cada acção.

Uma **acção com operações elaboradas** é a efectivação de uma destas operações pré-parametrizadas. Cada vez que efectua uma acção, deve definir qual a operação e a actividade em que se enquadra e a data.

Ou seja, cada vez que é efectuado um engarrafamento, por ex., origina uma acção com data específica, da operação "Engarrafamento" e numa dada actividade.

Este ecrã permite o registo e a consulta de todas as acções elaboradas:

Operação ENOGESTÃO: Lista das operações parametrizadas na extensão, sobre as quais pode exercer as seguintes acções:

Nova^[17b]: Ligação para criar uma operação elaborada para um novo tipo de acções, será encaminhado para o [assistente de parametrizações de operações](#)^[17b].

Rever^[17b]: Ligação para o assistente de parametrização de operações, onde poderá alterar os dados do registo seleccionado, podendo no final **terminar** (e gravar as alterações) ou **cancelar** a alteração (mantendo a parametrização como estava). As alterações só afectarão os registos das acções que se realizarem daí em diante, sem efeito retroactivos.

Apagar: Permite apagar a operação seleccionada da lista das operações. O programa pedirá uma confirmação antes de eliminar o registo. Esta acção não terá efeito sobre os registos de acções efectuados anteriormente sobre estas operações.

Nota: as operações elaboradas também aparecem no [ecrã de parametrização de operações](#)^[26] do AGROGESTÃO não podendo no entanto ser alteradas ou apagadas nesse ecrã.

Geral	Disponibiliza operações com os registos da lista da direita:
Nova acção	Deve seleccionar da lista do lado esquerdo do ecrã, qual a Operação em que a acção se enquadra. Será remetido para o assistente de criação de acções ^[17a] , onde poderá inserir os dados da acção.
Abrir acção	Para editar e/ou alterar uma acção, após seleccionar o registo da lista das acções, e clicar em Abrir, será remetido também para o assistente de criação de acções ^[17a] .

Apagar acção

Caso pretenda apagar uma acção já inserida.

O conceito de acções com operações elaboradas, permite que ao apagar uma acção, possa também eliminar todos os registos a ela relacionados, consumos, produções, lançamentos, etc...

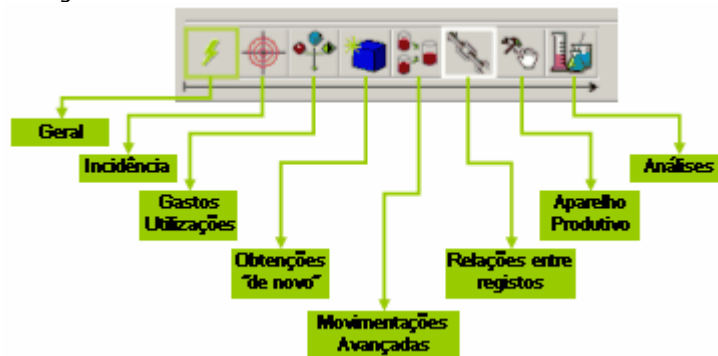
5.1.2.1 Parametrização de operações elaboradas

Este assistente permite parametrizar, passo a passo, na forma de assistente, novas operações elaboradas ou rever/alterar já existentes.

Ao **parametrizar operações**, está a definir o modo como o assistente será apresentado na altura de lançar novas acções com essas operações: quais os passos que quer que sejam apresentados e dentro desses, que campos pretende que surjam para preencher. Pode ainda inserir os dados que são sempre idênticos para todas as acções dessa operação, por exemplo, quais os produtos que são utilizados ou quais os depósitos utilizados por defeito. Deste modo, ao inserir as acções, visualiza o assistente personalizado para essa operação e com os campos pretendidos já preenchidos, tendo apenas que preencher os dados específicos àquela acção.

Veja também: [descrição do assistente para criação/alteração de acções](#)^[179].


Os nove passos seguem o seguinte funcionamento:



Nota: Ao clicar sobre a imagem, será remetido para a descrição do passo respectivo

Passo 1: Geral

Dados Gerais da Operação que se pretende parametrizar, neste passo é-lhe permitida a parametrização da descrição geral da operação, e pode definir algumas características das acções com esta operação, caso elas sejam comuns a todas as acções:

Designação:	Nome da operação elaborada e que surgirá no cabeçalho do assistente. (Exemplo: Engarrafamento, Rotulagem, Trásfega, etc.)
Símbolo:	Para associar um ícone à operação que se pretende parametrizar e que surgirá no cabeçalho do Assistente. Para tal clique em  para abrir o ecrã de imagens ^[178] e escolha a que mais se adequa à operação que está a parametrizar. A selecção de uma imagem é importante no sentido em que será esta imagem que a representará no ecrã de rastreadibilidade ^[180] . Acções sem imagem poderão não ser correctamente mencionadas na rastreabilidade de um produto
Descrição:	Campo aberto onde se pode descrever brevemente o que se faz com esta operação. Exemplo da descrição para a operação "Criação de Solução Sulfurosa 5%" pode ser "Utilizar no caso da Solução Sulfurosa a 5%, produzida na exploração a partir de Anidrido Sulfuroso em gás diluído em água."
Sector de Actividade e Actividade de Defeito (opcional):	Ao realizar uma acção elaborada o utilizador é obrigado a escolher a actividade onde decorrerá essa acção. Neste primeiro passo pode pré-definir qual a actividade, caso as acções em causa decorram sempre na mesma actividade.
Quer registar a duração da operação?	Deve responder Sim ou Não, caso pretenda ter um campo de Duração no Assistente de criação destas acções. Se a resposta for afirmativa, o utilizador tem de escolher as unidades (ex. Horas, dias, etc.).

Quer registar o documento associado?

Caso pretenda ter um campo para associar um documento às acções que vai inserir com esta operação. Se a resposta for afirmativa pode seleccionar um tipo de documento por defeito para que este surja já preenchido no momento dessa inserção.

Passo 2: Incidência da operação

Neste passo é possível definir se a operação vai incidir sobre alguma substância existente numa unidade fundiária ou depósito. Quando uma acção é de incidência poderá ser despoletada a partir da [gestão gráfica](#)^[182] de depósitos ou ser associada a uma parcela.

Pode escolher uma das três possibilidades, colocando um stick no campo pretendido:

1. **Sem incidência:** caso seleccione esta opção, o passo 2 fica desactivado na altura de inserir as acções, ficando acinzentado. A operação não poderá ficar associada nem a um depósito, nem a uma parcela. Não poderá ser iniciada a partir do ecrã de gestão gráfica de depósitos.
2. **Estrutura Fundiária:** esta opção permite que a operação a parametrizar seja ligada a uma folha ou parcela. Caso deseje lançar um tratamento fitossanitário, por exemplo, apenas a um talhão e não a toda a folha que compõe uma [actividade](#)^[96], poderá registar uma acção elaborada com incidência na estrutura fundiária.
3. **Depósito:** esta opção permite que a operação a parametrizar seja ligada a um depósito e consequentemente ao lote da substância que lá se encontrar. Assim todos os movimentos, adições, análises,... registados através da operação a parametrizar serão associados à substância e ao depósito de incidência em termos de rastreabilidade.

Dever-se-á também especificar o tipo de substância que deverá existir no depósito sobre o qual se realizará a operação. Ao premir sobre [Acrescentar registo](#)^[179] surgirá uma nova linha.

Passo 3: Quer registar substâncias utilizadas/adicionadas durante a operação?

Neste passo dever-se-ão especificar as substâncias (Consumíveis/Produtos) utilizadas na operação. Ao premir sobre [Acrescentar registo](#)^[179] surgirá uma nova linha. Tal como no passo dois, a cada linha corresponderá uma substância a registar durante o lançamento da acção. Como explicado anteriormente, *Categoria de filtragem*, *Substância...*, *do depósito...* e *ficando...* servem para filtrar as listas, de modo que aquando do lançamento de acções apenas sejam disponibilizados os artigos que poderão interessar para o registo a realizar na linha seleccionada.

Nos consumíveis e produtos (auto-utilizados) a registar não deverão ser inseridos aqueles que já foram referidos como substância de incidência.

Passo 4: Quer registar substâncias obtidas no final da operação?

Neste passo dever-se-ão especificar os produtos obtidos no final da operação. Ao premir sobre [Acrescentar registo](#) surgirá uma nova linha. Tal como nos passos dois e três, a cada linha corresponderá uma substância a registar durante o lançamento da acção. Como explicado anteriormente, *Categoria de filtragem*, *Substância...*, *para depósito...* servem para filtrar as listas, de modo que aquando do lançamento de acções apenas sejam disponibilizados os artigos que poderão interessar para o registo a realizar na linha seleccionada. Tipo de produto permite seleccionar se o produto é principal, secundário ou intermédio, de acordo com o explicado na zona referente ao [registo de produtos em actividades](#)^[109].

Uma vez que, no caso do exemplo, se parametrizou, no passo 1, que o produto sobre o qual incide a acção será gasto/alterado dever-se-á seleccionar SIM, quanto a registar substâncias obtidas no final da operação, para criar um novo produto. A substância presente no final da operação é diferente da gasta no início. No caso de acções em que haja uma substância de incidência ou utilizada que permaneça inalterada poderá não haver produtos finais. Poderão existir ainda operações em que a substância inicial permanece inalterada e em que ainda assim são obtidos produtos finais.

Passo 5: Quer estabelecer ligações entre os vários lançamentos de forma a poder ser auxiliado no cálculo de quantidades?

Esta opção deverá ser seleccionada (Sim), caso haja relações fixas entre os diferentes artigos utilizados.

Existe ainda uma outra opção na linha de ligação que não é demonstrada no exemplo. Caso se deseje que a

quantidade a calcular para uma linha seja a soma de várias outras linhas, dever-se-á seleccionar SOMATÓRIO. Será então disponibilizado um quadro onde se poderão seleccionar as linhas a incluir no somatório.

Passo 6: Quer utilizar o assistente de movimentações, para realizar o cálculo simultâneo de quantidades de saída e entrada?

Caso preveja que durante o lançamento de acções as substâncias não sejam transferidas apenas de um depósito para outro, mas de um para vários (e.g. atestos), de vários para um (e.g. loteamento), ou de vários para vários, deverá seleccionar SIM quanto à utilização do assistente de movimentações.

Passo 7: Quer registar o aparelho produtivo utilizado?

Não: O utilizador não tem interesse em registar o aparelho produtivo utilizado nesta operação.

Sim: Existe o interesse por parte do utilizador em registar o aparelho produtivo utilizado na operação que se está a parametrizar. Quando tal for o caso existe a necessidade de especificar a designação, "Acréscetar registo", à Mão-de-Obra Permanente e/ou Mão-de-Obra Eventual e/ou Máquinas/Equipamentos e/ou Serviços Externos.

Ao parametrizar o aparelho produtivo utilizado, além de especificar a designação, é possível desde logo especificar:

- Trabalhador/Máquina/Serviço: Esta opção é bastante vantajosa quando existe uma determinada operação que é sempre realizada pelo mesmo aparelho produtivo.
- Ligação: Permite ao utilizador fazer uma relação entre o factor do aparelho produtivo e a duração da operação, os consumos intermédio utilizados ou os produtos obtidos. Para escolher a opção duração, a operação tem que ter a possibilidade de poder registar horas ([ver passo 1](#)^(17b)).
- Factor: Coeficiente multiplicativo. O produto deste valor com o campo "Ligação" será preenchido no campo "Quantidade".

Exemplos: Se para um trabalhador escolher a opção "Duração" no campo "Ligação" e no campo "Factor" colocar o valor 2, ao realizar a acção em causa, este mesmo trabalhador ficará com o dobro da duração da operação realizada.

Passo 8: Quer registar análises?

Não: O utilizador não tem interesse em registar análises aquando o lançamento da operação a parametrizar.

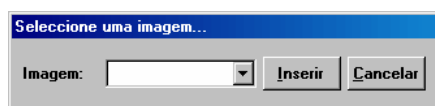
Sim: Existe o interesse por parte do utilizador em registar análises na operação que se está a parametrizar.

Conforme a substância a analisar dever-se-à preencher o nome da análise na coluna Análise inicial (substâncias de incidência/utilizadas) ou na coluna Análise final (substâncias obtidas). As análises a seleccionar são as já parametrizadas em [Consulta e edição de análises](#)^(15d).

Quando tiver terminado a parametrização da operação deverá premir em Terminar.

5.1.2.1.1 Selecção de imagem

Ecrã que disponibiliza uma lista de todas as imagens pré-definidas para atribuição às operações .



Para seleccionar uma imagem, basta clicar em (▼) e seleccionar a linha respectiva.

Ao pressionar **Inserir**, a imagem será inserida na ficha da operação e será considerada posteriormente para a operação em questão.

Caso pretenda anular a operação, ao pressionar **Cancelar**, a escolha será anulada e será novamente remetido à ficha de operação sem alteração da imagem previamente seleccionada.

5.1.2.1.2 Adicionar Registo

Ao clicar em acrescentar registo, surge uma mensagem em que é pedida a designação do tipo de substância a inserir na linha. Esta designação, que deverá ser genérica, facilitará o registo de dados no futuro, uma vez que será um elemento da lista de todas as substâncias a utilizar/obter durante uma acção. É esta designação que será utilizada para identificar as substâncias nos passos 5, 6 e 8 tanto da parametrização como do lançamento de acções.

5.1.2.2 Acções com operações elaboradas

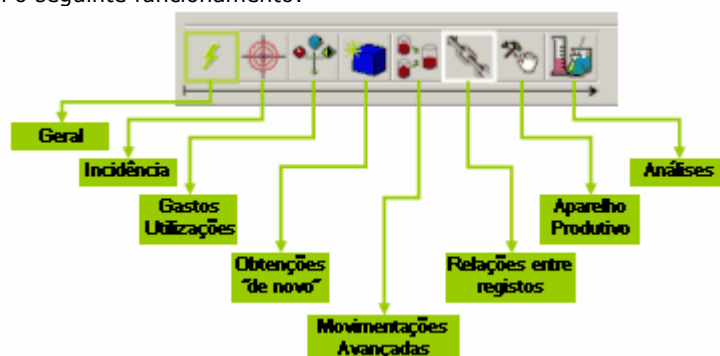
Ao criar **acções**, deverá ter seleccionado uma operação no ecrã anterior, pelo que o assistente já estará parametrizado de acordo com o definido para essa operação, surgindo assim apenas os passos que tiverem sido respondidos afirmativamente.

De uma forma geral o assistente funciona pelos botões de navegação, "**Próximo**" e "**Anterior**" ou pelos botões correspondentes a de cada um dos 9 passos, para permitir passar mais rapidamente para o passo pretendido. Pode alterar passos com dados já inseridos, pode cancelar a parametrização ou revisão, sem que esta fique gravada (através do botão "**Cancelar**"), ou terminá-la para efectivar a parametrização e guardar os dados (através do botão "**Terminar**").

Ver também: [Descrição do assistente para parametrização de operações](#).

Ao criar ou alterar **acções**, o assistente é apresentado de acordo com o definido para a operação em que estas se enquadram, surgindo assim apenas os passos e os campos para os quais foi respondido afirmativamente.

Os nove passos seguem o seguinte funcionamento:



Nota: Ao clicar sobre a imagem, será remetido para a descrição do passo respectivo

Passo 1: Geral

Este passo permite registar dados gerais sobre a acção.

Nº Acção:	Número sequencial automático.
Data:	Deve inserir a data em que a acção foi efectuada.
Observações:	Campo aberto onde se pode colocar uma nota sobre a acção (utilização facultativa).
Actividade:	A actividade seleccionada será aquela onde serão registados todos os consumos e obtenções da acção e portanto aquela em que a acção se repercutirá economicamente. As actividades disponíveis para selecção serão as pertencentes ao sector seleccionado durante a parametrização da acção . O campo actividade será preenchido automaticamente caso se tenha pré-definido uma actividade durante a parametrização da acção .
Duração:	Este campo só será disponibilizado, caso se tenha seleccionado esta opção durante a parametrização da acção . As unidades (neste caso horas) são também definidas durante a parametrização.

Documento associado:	Este campo só será disponibilizado, caso se tenha seleccionado esta opção durante a parametrização da acção ^[176] . A própria acção permite obter uma Ordem de Serviço no final do seu lançamento. Caso se pretenda utilizar esta Ordem de Serviço gerada automaticamente como documento associado, este campo não será necessário, uma vez que a acção será automaticamente relacionada com a Ordem de Serviço emitida pelo programa.
----------------------	---

Passo 2: Incidência da operação

Caso durante a [parametrização da acção](#)^[177] se tenha definido que esta terá incidência sobre uma unidade fundiária ou sobre um depósito, este passo será disponibilizado. Caso contrário será imediatamente disponibilizado o passo seguinte.

No caso do exemplo a parametrização determinou que a acção teria incidência sobre um depósito. Quer isto dizer que o embalamento se realizará sobre um depósito de cada vez. Ao seleccionar o depósito sobre o qual incide a acção a linha do Produto ou do Consumível é automaticamente preenchida com a substância, o lote e a quantidade existentes no depósito. Estes valores poderão ser editados pelo utilizador.

Raras são a vezes em que um depósito terá mais que uma substância, mas caso isto aconteça poder-se-ão dar dois casos:


1 - as substâncias são do mesmo tipo. Neste caso dever-se-á premir desdobrar registo seleccionado. Será criada uma nova linha com as mesmas propriedades da linha seleccionada.

2 - As substâncias são de tipo diferente. Neste caso dever-se-á premir sobre [acrescentar registo](#)^[178]. Será disponibilizada uma nova linha sem qualquer tipo de restrições (independente da parametrização realizada para as linhas já existentes), quanto à inserção de dados.

A escolha sobre o modo de adicionar linhas (acrescentar registo ou desdobrar registo) terá consequências ao nível do [passo 5](#)^[182] (*confirme/especifique as quantidades das substâncias*), como será explicado no exemplo da determinação do número de garrafas.

Os campos **para o depósito...**, **Lote de destino** e **Quantidade de destino** só serão preenchidos caso a substância permaneça *Inalterada* e mude de depósito. No caso de um embalamento o Vinho a granel é *gasto/alterado*, dando posteriormente origem a um novo produto, Vinho engarrafado. Uma vez que a substância é gasta não faz sentido registar dados nos campos mencionados. No caso de a acção a registar ser uma trasfega, a substância permanece de incidência *Inalterada* e dá-se uma mudança de depósito. Neste caso deverão ser preenchidos todos os campos. A **quantidade de destino** poderá ser diferente da de origem devido à ocorrência perdas.



Ao premir sobre  será automaticamente gerado um lote de destino para a substância, de acordo com a regra de lote atribuída na [ficha da substância](#)^[41].

Passo 3: Confirme/Especifique as substâncias utilizadas/adicionadas durante a operação?

Caso durante a [parametrização da acção](#)^[177] se tenha definido que se pretende registar Consumíveis e/ou Produtos auto-utilizados, este passo será disponibilizado. Caso contrário será imediatamente disponibilizado o passo seguinte.


Designação	Designação genérica para o tipo de substância a inserir na linha. A designação é definida durante a parametrização da acção ^[177] ou ao acrescentar registo ^[178] . A designação aqui utilizada será a que identificará a substância nos passos seguintes.
Substância	Nome do consumível ou produto, de acordo com o parametrizado na sua ficha ^[34] . As substâncias serão filtradas de acordo com as categorias definidas na parametrização da acção ^[177] .
do depósito...	Depósito ou armazém do qual provêm as substâncias utilizadas. É importante que se ao registar as entradas da substância em armazém se definir o armazém de entrada também de defina o armazém de saída, por uma questão de manutenção da coerência nos mapas de stocks ^[142] . No caso de depósitos, só ao seleccionar o depósito de origem a substância será retirada do depósito, na gestão gráfica da Adega ^[182] .

do lote...	O preenchimento do lote é obrigatório para que o programa possa manter dados correctos de rastreabilidade. A selecção do lote tem também consequências ao nível da gestão gráfica de stocks ^[182] . Mesmo que se selecione a substância existente no depósito, se se retirar um lote diferente ao existente, a substância não será correctamente retirada do depósito. Ao seleccionar uma substância e um depósito/armazém, o programa listará todos os lotes dessa substância existentes no armazém/depósito seleccionados.
Qt origem...	A quantidade de origem é automaticamente sugerida de acordo com a quantidade existente no armazém seleccionado.
ficando...	Quando uma substância é dada como inalterada quer dizer que a operação não causará o seu desaparecimento de stock. Os campos para o depósito..., Lote de destino e Quantidade de destino só serão preenchidos caso a substância permaneça Inalterada e mude de depósito. Uma vez que a substância é gasta não faz sentido registar dados nos campos mencionados. No caso de a acção a registar ser um enchimento de barricas, as substâncias utilizadas poderão permanecer Inalteradas (mesmo nome, mesma unidade e mesmo lote) e dá-se uma mudança de depósito. Neste caso deverão ser preenchidos todos os campos. A quantidade de destino poderá ser diferente da de origem devido à ocorrência perdas.
para o depósito...	permite definir o depósito de destino caso a substância a utilizar permaneça <i>inalterada</i> mas mude de depósito. Caso se selecione <i>vários</i> , os depósitos de destino serão posteriormente especificados no passo 6 ^[179] (<i>confirme especifique as quantidades movimentadas</i>)

No caso de ser necessário adicionar linhas, poder-se-ão dar dois casos. Estes casos encontram-se já descritos no [passo 2](#)^[180] (*Confirme especifique as substâncias de incidência...*).

Passo 4: Confirme/especifique as substâncias obtidas no final da operação:

Caso durante a [parametrização da acção](#)^[177] se tenha definido que se pretende registar Produtos Obtidos, este passo será disponibilizado. Caso contrário será imediatamente disponibilizado o passo seguinte.

Designação	Designação genérica para o tipo de produto a inserir na linha. A designação é definida durante a parametrização da acção ^[177] ou ao acrescentar registo ^[179] . A designação aqui utilizada será a que identificará a substância nos passos seguintes.
Substância	Nome do produto, de acordo com o parametrizado na sua ficha ^[34] . Os produtos serão filtrados de acordo com as categorias definidas na parametrização da acção ^[177] .
do lote...	O preenchimento do lote é obrigatório para que o programa possa manter dados correctos de rastreabilidade. Ao premir sobre  será automaticamente gerado um lote de destino para a substância, de acordo com a regra de lote atribuída na ficha de produto ^[41] .
Qt produzida...	A quantidade produzida poderá ser inserida manualmente neste passo ou calculada automaticamente no passo 5 ^[182] (<i>Quer estabelecer ligações...</i>) em função das relações estabelecidas com as restantes substâncias intervenientes na acção.
para o depósito...	permite definir o depósito de destino. Caso se selecione <i>vários</i> , os depósitos de destino serão posteriormente especificados no passo 6 ^[179] (<i>confirme/especifique as quantidades movimentadas</i>)
Tipo de produto	Tipo de produto permite seleccionar se o produto é principal, secundário ou intermédio, de acordo com o explicado na zona referente ao registo de produtos em actividades ^[109] .

No caso de ser necessário adicionar linhas, poder-se-ão dar dois casos:

1 - os produtos são do mesmo tipo. Neste caso dever-se-á premir desdobrar registo seleccionado. Será criada uma nova linha com as mesmas propriedades da linha seleccionada.

2 - Os produtos são de tipo diferente. Neste caso dever-se-á premir sobre [acrescentar registo](#)^[179]. Será disponibilizada uma nova linha sem qualquer tipo de restrições (independente da parametrização realizada para as linhas já existentes), quanto à inserção de dados.

A escolha sobre o modo de adicionar linhas (acrescentar registo ou desdobrar registo) terá consequências ao nível do [passo 5](#)^[182] (*confirme/especifique as quantidades das substâncias*), como será explicado no exemplo da

determinação do número de garrafas.

Passo 5: Confirme/Especifique as quantidades das substâncias:

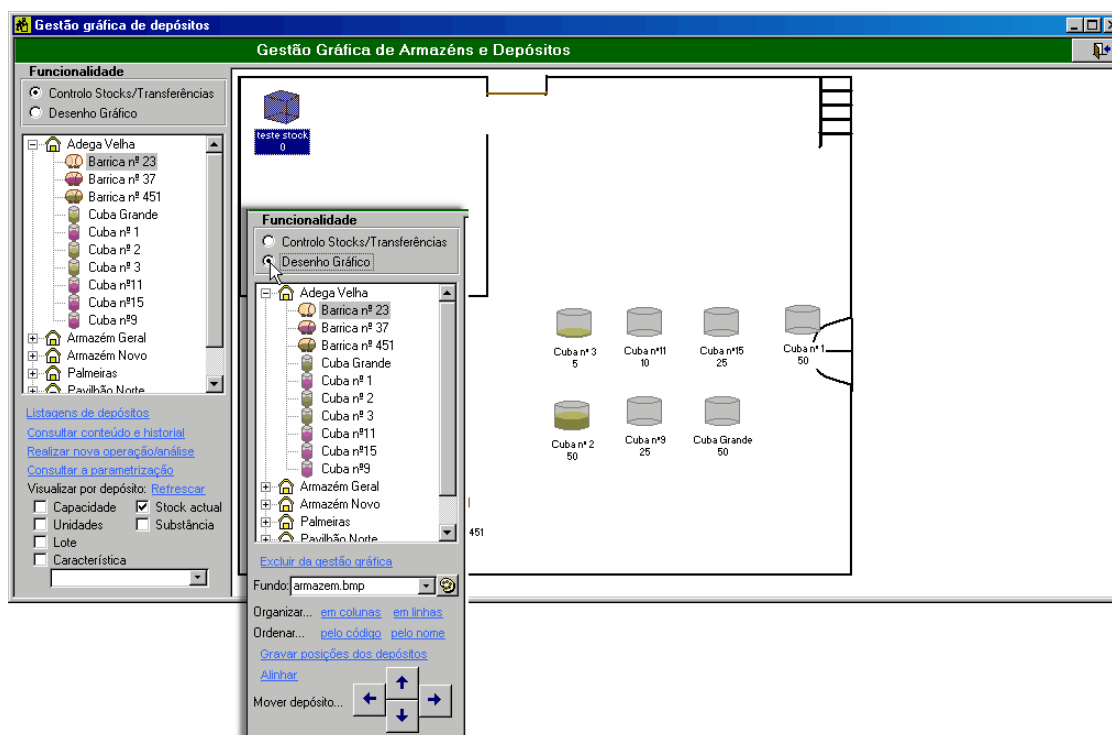
Caso durante a [parametrização da acção](#) ^[177] se tenha definido que se pretende utilizar o auxiliar de cálculo de quantidades, este passo será disponibilizado. Caso contrário será imediatamente disponibilizado o passo seguinte. A utilização deste passo não é obrigatória, uma vez que as quantidades podem ser calculadas e preenchidas automaticamente ao longo dos passos anteriores.

5.1.3 Gestão de Armazéns / Depósitos

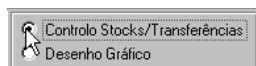
5.1.3.1 Gestão Gráfica de Depósitos

Este ecrã permite efectuar o controlo de stocks e de transferências de armazéns e depósitos, possibilitando a sua visualização gráfica.

Configuração: Antes de utilizar as funcionalidades de controlo, deve começar por [configurar a gestão gráfica](#) ^[183], definindo os armazéns que pretende visualizar, as várias imagens e disposição destes (planta e organização dos depósitos).



Funcionalidades para controlo de stocks e de transferências:





Quando tem o ecrã na primeira funcionalidade, o cursor, quando colocado na área do armazém (do lado esquerdo do lado ecrã) toma este aspecto. Isto permite-lhe actuar de várias formas sobre o depósito utilizando apenas os comandos do rato:

- Com um duplo-clique sobre o depósito: Permite consultar o [conteúdo e historial do depósito](#) em relação a substâncias, operações e análises.
- Clicando com o botão do lado esquerdo do rato sobre um depósito: Permite [associar uma operação](#) (apenas operações definidas com depósito de incidência) ou [efectuar uma análise](#) ao conteúdo do depósito naquele momento.
- Arrastando um depósito para cima de outro: Permite efectuar [transferências entre depósitos](#).

No ecrã a que vai aceder poderá seleccionar outros depósitos para efectuar transferências de um para muitos ou de muitos para muitos, ou mesmo alterar o depósito que seleccionou, caso pretendido ou este se encontre noutro armazém.

Possibilita os mesmos resultados que a opção de transferências entre depósitos disponibilizada directamente no ecrã de abertura, com a diferença que aqui o ecrã surge já preenchido com os dados dos depósitos seleccionados, sendo por isso mais simplificado, e permitindo a visualização e controlo imediatos dos stocks.

Listagens de depósitos

Permite aceder ao [ecrã de parametrização para as listagens](#) pretendidas.

Consultar conteúdo e historial

Permite [consultar o conteúdo e historial](#) do(s) depósito(s) seleccionado(s). Pode efectuar a mesma acção através de um duplo-clique sobre o depósito.

Realizar nova operação/ análise

Permite [associar uma operação](#) (apenas operações definidas com depósito de incidência) ou [efectuar uma análise](#) ao conteúdo do depósito naquele momento. Pode efectuar a mesma acção através de um clique com o lado esquerdo do rato sobre o depósito.

Consultar a parametrização

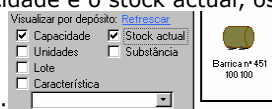
Atalho para o [ecrã de parametrização do depósito](#), caso pretenda alterar as parametrizações definidas para este.

Visualizar por depósito

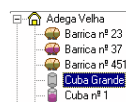
Deve colocar um stick na informação que pretenda visualizar para os depósitos e premir [Refrescar](#).

Se por exemplo, seleccionar a capacidade e o stock actual, os depósitos mostrarão essa

informação actualizada ao momento:



Configuração da gestão gráfica:



Quando se expande um armazém, aparecem os nós filhos, um por depósito, representados pelo icon seleccionado na [parametrização na ficha do depósito](#).

Excluir da gestão gráfica

Uma vez que por defeito surgem todos os armazéns parametrizados, deverá excluir os armazéns para os quais não pretende fazer gestão gráfica. Para tal basta seleccionar o armazém na árvore da esquerda (com o símbolo de casas) e clicar nesta opção de excluir da gestão gráfica.

Fundo

Pode-se parametrizar uma imagem de fundo por armazém (do lado direito do ecrã, por ex.

planta do armazém):

As imagens disponibilizadas na lista (), são todas as que estiverem dentro da pasta ...\\IMAGENS \\Esquemas (ver também: Como funciona a pasta ...\\IMAGENS?).



Edita a imagem de fundo seleccionada no programa MSpaint, permitindo efectuar alterações ao desenho e gravar com outro nome.

Organizar / Ordenar

Permite dispor rapidamente os depósitos em linha ou em coluna (organizar), e/ou ordená-los alfabeticamente por código ou nome de cada depósito.

Gravar posições dos depósitos

Após ter disposto os depósitos no armazém deve gravar as suas disposições, caso contrário, ao sair do armazém na árvore ou do ecrã, essas definições perdem-se. Permite também que se pretender voltar à posição inicial, basta sair do nó do armazém sem gravar.

Alinhar

Permite que mantendo as posições definidas para cada depósito, estes ficam alinhados uns com os outros, permitindo um grafismo mais simétrico.

Mover depósito...

Permite mover os depósitos seleccionados. ao utilizar as setas de movimentação. Para seleccionar um de cada vez basta clicar no desenho do depósito, se premir a tecla <Shift> todos os depósitos sobre os quais for clicando vão ficando seleccionados. Pode também optar por movê-los por simples arrastamento com o rato.

Ver também:

Como parametrizar um novo tipo de depósito na gestão gráfica?

Como funciona a pasta ...\\IMAGENS?

5.1.3.1.1 Consulta do Depósito

Este ecrã destina-se a disponibilizar informação sobre o depósito seleccionado na gestão gráfica, ao dar um duplo-clique com o botão do lado esquerdo do rato. Os dados nele mostrados reportam-se principalmente ao presente, sendo no entanto possível pedir informação sobre o passado das substâncias que nele residem e sobre o seu próprio historial.

Consulta de substâncias/operações/análises

Depósito: C06

Substância(s) existente(s) | Operações realizadas | Análises realizadas | Historial

C/P	Substância	Lote	Stock Actual	Unidades
P	VT Herdade de Caldeira 2005	L05NOV29\3	1250	Litros

Percentagens de Proveniências: [Recalcular percentagens deste depósito](#)

Touriga Nacional	50,00%
Tinta Barroca	50,00%

Rastreabilidade: [Expandir todos os nós](#)

- 29-11-2005 Loteamento Qtd: 2000 Litros Lote: L05NOV29\3 Acção: 11 Act: Adega
- VT 2005 Lt: L05SET29\1 Qtd: 1000 Litros DepOrig: C01
- VT 2005 Lt: L05SET30\1 Qtd: 1000 Litros DepOrig: C03
- 04-01-2006 ANÁLISE N°46 Tipo: Análise Completa
- 28-04-2006 ANÁLISE N°62 Tipo: Grau

[Imprimir ficha de depósito](#)

Substância(s) existente(s) | Operações realizadas | Análises realizadas | Historial

Data	Operação	Substância	Qtd	Unid
05-05-2006	Tratamentos Enológicos	Acido Tartarico	5	Kg

Substância(s) existente(s) | Operações realizadas | Análises realizadas | Historial

Data	Hora	Tipo Análise	Característica	Valor	Unidades	Estado
21-09-2005		Análise de Recepção	be	3	be	
04-01-2006		Análise de Fermentação	d	2		
23-01-2006		Análise de Fermentação				

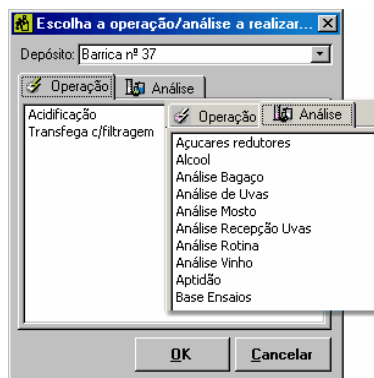
Depósito: SM0101

Substância(s) existente(s) | Operações realizadas | Análises realizadas | Historial

Produto	Lote	da data	à data
VB 2005		27-04-2005	01-01-2006
VT 2005	L05SET30\1	01-01-2006	30-04-2006
VB 2005	LT04SET15\	04-05-2006	05-05-2006

5.1.3.1.2 Nova Operação/Análise

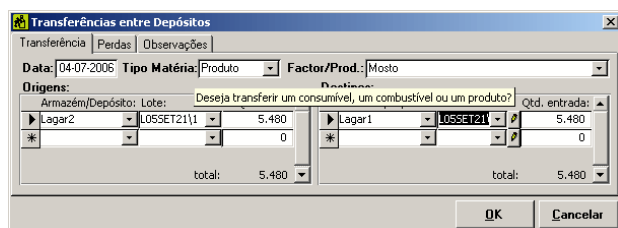
Este ecrã, disponibilizado ao clicar com o botão do direito do rato sobre um depósito na [gestão gráfica](#) ⁽¹⁸²⁾, permite despoletar novos registos associados: acções com operações elaboradas e análises.



5.1.3.1.3 Transferências entre depósitos por arrastamento

Ecrã de registo de transferências que surge ao arrastar um depósito para cima de outro na gestão gráfica. Os campos da transferência surgem preenchidos com os dados dos depósitos seleccionados no ecrã de gestão gráfica, sendo o depósito de origem o que é arrastado, e o de destino o que o "recebe". As quantidades automaticamente preenchidas são a totalidade do conteúdo do depósito de origem.

Poderá alterar todos os dados que surgem preenchidos, permitindo assim efectuar outra transferência completamente diferente da seleccionada na gestão gráfica. A partir deste ecrã e da transferência que iniciou com o arrastamento, pode ainda seleccionar outros depósitos de origem e/ou destino, por forma a ter todas as funcionalidades disponibilizadas pelo [ecrã de transferências](#)^[185]: um-para-um; muitos-para-um ou muitos-para-muitos.



O funcionamento do ecrã é idêntico à [zona de lançamento do ecrã geral de transferências](#)^[186].

5.1.3.2 Transferências entre Armazéns / Depósitos

Este ecrã permite a consulta e o registo de todo o tipo de transferências entre depósitos.

Transferência: Entende-se como transferência, a movimentação numa data específica, duma única substância ("matéria"), de um ou vários depósitos de origem para um ou vários depósitos de destino. Desta forma, surgem os quatro tipos possíveis de transferências: um-para-um; um-para-muitos; muitos-para-um e muitos-para-muitos. Apesar de uma transferência se referir a uma única substância, não implica que exista unicidade de lote, podendo frequentemente verificarem-se diferenças de lotes entre origens e destinos (tanto de umas em relação às outras, como entre si). Tal, deve-se ao facto das alterações de lote serem muito frequentes no ENOGESTÃO (por motivo de rastreabilidade), não estando obrigadas a alterações substanciais da matéria em causa.

Cálculo de perdas: Da mesma forma, esta lógica de transformação é a base da transferência de muitos-para-muitos e do cálculo de perdas, admitindo-se assim que todas as origens se misturam para depois se distribuírem pelos destinos. Neste contexto, embora existam vários lotes de origem e de destino temos que admitir que se misturaram antes de se dividirem. Não sendo correcto atribuir toda a perda a uma única origem, pois ela provém de todas. **No caso do utilizador não pretender esta "mistura intermédia" não deverá utilizar uma transferência de muitos-para-muitos, mas várias separadamente.**

Caracterização

Transferências entre Armazéns/Depósitos

Tipo de Matéria	N°	Data	Matéria	Quant.	Unidades	Origem	Destino	N° Acção
Produtos	36	02-05-2005	Eucaliptos	20	Estéres	Caixa 4	A02	28
Categoria Nível 1	23	02-05-2005	Vinho Granel Agrogestao	200	Litros	Vários	A01	
(Global)	21	02-05-2005	Vinho Granel Agrogestao	200	Litros	Vários	A03	

Zona de filtragem da lista de consulta de transferências, que dispõe de 5 campos: Tipo de Matéria, Categoria, Matéria, intervalo de datas e Arm/Dep de origem ou destino.

Lista de consulta e edição (através de duplo-clique nas linhas) das transferências registadas.

Zona de lançamento de transferências. Deverá inicialmente ser definida a data e escolhida a substância a transferir. Depois poder-se-ão registar todos as origens, destinos e quantidades (por pares depósito/lote).

Zona de atribuição das perdas da transferência automaticamente calculadas (ver como no descritivo dos campos).

Transferência | Perdas | Observações

Data: 04-11-2005 Matéria: arrozito EUR

Origens:

Armazém/Depósito: Lote: Qtd. saída: Armazém/Depósito: Lote: Qtd. entrada: 0

Perdas

Actividade a afectar:

Perdas por origem:

Armazém/Depósito: Lote: Qtd. perdida:

total:

Nota: a ordem pela qual se registam as origens e os destinos é completamente indiferente e inconsequente (sobretudo entenda-se que não tem qualquer representatividade que destino se situa "em frente" de cada origem).

Transferências	Página de registo dos dados da transferência, permite várias linhas de origens e/ou destinos, consoante a transferência seja de um para um, um para muitos, muitos para um ou muitos para muitos.
Data:	Data da transferência;
Matéria:	Substância transferida;
Origens:	Arm./Dep., lote e quantidade de onde é originada toda ou parte da transferência;
Destinos:	Arm./Dep., lote e quantidade para onde é destinada toda ou parte da transferência;
Perdas	A aplicação calcula automaticamente as perdas: <ol style="list-style-type: none"> 1. Perda Total=Qt Saídas-Qtd Entradas); 2. Perda Unitária=Perda Total / Qt Saídas). Ou seja, é encontrada a quantidade que foi perdida por cada unidade que saiu; 3. Multiplica, linha a linha de saída (depósito a depósito), a perda unitária pela quantidade saída, encontrando a perda por depósito de origem.
Actividade a afectar	
Perdas por origem	Perda por depósito de origem.
Observações	Página com campo aberto para registo de observações sobre a transferência editada.

Notas:

- **Se a substância de saída e a de entrada forem diferentes, não se considera transferência.** (ex: Na Data x, Transferência da substância A do DEP1 L1 para o DEP4 L4 no qual fica a substância B).

O que aconteceu realmente foi **consumo da SUBST A L1 DEP1 e produção da SUBST B L4 DEP4**

Terá de ser utilizada outra ferramenta da aplicação que permita registar o consumo da primeira (que desaparece, sendo gasta/alterada) e a obtenção da segunda (que aparece de novo), tal como os registos directos nas actividades, ou as acções com operações elaboradas^[175] (quando existir extensão do AGROGESTÃO). Deverá ser,

➤ Se existirem diferenças entre substância(s) de saída e de entrada (no caso de vários destinos) terá que ocorrer uma divisão em várias transferências.

TRANSF4: DATA1			
(SUBST A)	DEP1	L1	Q1
(SUBST A)	DEP2	L2	Q2
(SUBST B)	DEP3	L3	Q3
(SUBST A)	DEP4	L4	Q4
(SUBST B)	DEP5	L5	Q5

Deverá ser,

TRANSF4: DATA1 **SUBST A**
(SUBST A) DEP1 L1 Q1 (SUBST A) DEP4 L4 Q4
(SUBST A) DEP2 L2 Q2

TRANSF5: DATA1 **SUBST B**
(SUBST B) DEP3 L3 Q3 (SUBST B) DEP5 L5 Q5

Outro caso,

TRANSF4: DATA1
(SUBST A) DEP1 L1 Q1 (SUBST A) DEP4 L4 Q4
(SUBST B) DEP5 L5 Q5

Deverá ser.

TRANSF4: DATA1 **SUBST A**
(SUBST A) DEP1 L1 Q1a (SUBST A) DEP4 L4 Q1a

CONSUMO: DATA1 **SUBST A L1 DEP1 Q1b**

PRODUCÃO: DATA1 **SUBST B L5 DEP4 Q1b**

5.1.3.3 Listagens de depósitos

Este ecrã permite aceder a listagens sobre os depósitos existentes.

Armazéns/depósitos	Produtos	Consumíveis
<p>Armazéns/depósitos</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Adega <input type="checkbox"/> Adega - Barricas <input type="checkbox"/> Casa das Ferramentas <input type="checkbox"/> Casa das Maquinas <input checked="" type="checkbox"/> Cave Abóboda - Barricas <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> T0501 <input checked="" type="checkbox"/> T0502 <input checked="" type="checkbox"/> T0503 <input checked="" type="checkbox"/> T0504 <input checked="" type="checkbox"/> T0505 <input checked="" type="checkbox"/> T0506 <input checked="" type="checkbox"/> T0507 <input checked="" type="checkbox"/> T0508 <input checked="" type="checkbox"/> T0509 <input checked="" type="checkbox"/> T0510 <input checked="" type="checkbox"/> T0511 <input checked="" type="checkbox"/> T0512 <input checked="" type="checkbox"/> T0513 <input checked="" type="checkbox"/> T0514 <input checked="" type="checkbox"/> T0515 <input type="checkbox"/> Cave Entrada - Barricas <input type="checkbox"/> Fitossanitários e Adubos <input checked="" type="checkbox"/> Lagares 	<p>Produtos</p> <p>Categoria Nível 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> (Global) Uvas Vinho em FML Vinho em Mox Vinho Pré FML Vinhos F1 em fermentação Vinhos F2 Estagiados Vinhos F3 Engarrafados Vinhos F4 Rotulados <p>Categoria Nível 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Outros VB2001 VB2002 VB2003 VB2004 VB2005 VT1999 VT2000 VT2001 VT2002 VT2003 VT2004 	<p>Consumíveis</p> <p>Categoria Nível 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> (Global) Adubos Embardamento Engarraçamento Ferramentas e outros Fitossanitários Material de Escritório Material Rega Produtos Enológicos Sistema de Filtração de Água Uvas Externas Vinhos F2 compra <p>Categoria Nível 2:</p>

Tópicos a incluir na listagem

Filtragem por stock:

☒ Incluir análises
 Tipo de Análise:

☐ Agrupar por lote

☐ Incluir %s de proveniências

5.1.3.4 Consulta

Este ecrã permite, de forma rápida, conhecer os stock totais e por depósito de uma determinada substância ou lote de substância.

Abordagem por substância

Esta abordagem permite visualizar à direita o stock existente de cada um dos lotes da substância seleccionada nesta lista.

Para que seja disponibilizado stock à direita, dever-se-á: 1- seleccionar se a substância a consultar é Consumível ou Produto; 2- filtrar a lista de substâncias por [categoria](#)⁴¹ (não é obrigatório); 3- seleccionar a substância a consultar.

Abordagem por lote

Esta abordagem permite visualizar à direita o stock existente do lote seleccionado na lista.

Desagregar por depósito

Caso se selecione esta opção, não será disponibilizada a quantidade total dos lotes de substância, mas sim a quantidade existente em cada depósito. Será ainda possível seleccionar apenas um armazém ou depósito a listar.

Informação de stock

Dependendo do seleccionado nas opções anteriores assim será listado ou stock total de um determinado lote, o stock de cada lote de uma determinada substância, ou o stock de determinadas substância e lote presente presente em cada depósito.

5.1.4 Rastreabilidade

Este ecrã permite consultar a rastreabilidade de produtos e consumíveis utilizados/produzidos na exploração (ver também: Porque deve a minha empresa implementar um sistema de rastreabilidade?). Divide-se em 3 áreas:

Rastreabilidade

Direcção
 Origem
 Destino

Tipo Procura
☒ Directa
☐ Comercial
☐ P/ Actividade

Tipo Subst.
☒ Consumível
☐ Produto

Procura (filtrado por lote)
 Categoria Nível 1: (Global)
 Categoria Nível 2: (Global)
 Substância: VT Qta da Cald 02 S/R G0.75 Grif 0.75

Substância
 VT Qta da Cald 02 S/R C
 Lote: L05NOV29V4
 Depósito:
 Consultar

Esconder Cabeçalho
 29-11-2005 Engarrafamento Qtd:1900 Grif 0.75 Lote:L05NOV29V4 Acção:12 Act:Adega
 VT Herdade de Caldeira 2005 Lt:L05NOV29V3 Qtd:750 Litros DepOrig:C06
 29-11-2005 Loteamento Qtd:2000 Litros Lote:L05NOV29V3 Acção:11 Act:Adega
 VT 2005 Lt:L05SET29V1 Qtd:1000 Litros DepOrig:C01
 VT 2005 Lt:L05SET30V1 Qtd:1000 Litros DepOrig:C03
 28-11-2005 Tratamentos Enológicos Qtd:6000 Litros Acção:7
 21-11-2005 ANÁLISE Nº37 Tipo:Análise Completa
 30-09-2005 Desencuba Vinhos Consumo Qtd:6000 Litros Lote:L05SET30V1 Acção:6 Act:Adega
 Mosto Lt:L05SET24V1 Qtd:8900 Kg DepOrig:Lagar4
 24-09-2005 Recepção - Fermentação de Tintos Qtd:8900 Kg Lote:L05SET24V1 Acção:4 Act:Adega
 Tinta Barroca Lt:B1/4 Qtd:4450 Kg
 Touriga Nacional Lt:B1/4 Qtd:4450 Kg
 24-09-2005 Produção Qtd:4450 Kg Lote:B1/4 Act:Vinha Grande Parc:Vinha Grande
 05-08-2005 Confidor Qtd:0.35 Litros DepOrig:Fitossanitarios e Adubos
 04-08-2005 Confidor Qtd:2 Litros DepOrig:Fitossanitarios e Adubos
 13-07-2005 Rubigan 12 Qtd:0.525 Litros DepOrig:Fitossanitarios e Adubos
 13-07-2005 Confidor Qtd:0.225 Litros DepOrig:Fitossanitarios e Adubos
 01-07-2005 Enxofre Bago D'Duro Lt:L/123 Qtd:20 Kg DepOrig:Fitossanitarios e Adubos
 30-06-2005 Enxofre Bago D'Duro Lt:L/123 Qtd:30 Kg DepOrig:Fitossanitarios e Adubos
 15-06-2005 Gandural Qtd:0.337 Litros DepOrig:Fitossanitarios e Adubos

Esconder Opções de Visualização
 Consumíveis: (Todas), Adubos, Embaradamento, Engarrafamento, Ferramentas e outros, Fitossanitários, Material de Escritório, Material Rega
 Produtos: (Todas), Uvas, Vinho em FML, Vinho em Mox, Vinho Pré FML, Vinhos F1 em fermenta, Vinhos F2 Estagiados, Vinhos F3 Engarrafados
 Operações incidência: Transferências, Compras/Vendas, Análises
 Filtro datas: 05-06-2006
 Aparelho produtivo: Mão-de-Obra, Máquinas/Equip., Serviços
 Refrescar, Imprimir

1. Opções de procura para identificação da substância para a qual se quer conhecer a rastreabilidade;

2. Consulta - área de visualização da árvore de rastreabilidade;

3. Opções de visualização - escolha do tipo de informação que se pretende visualizar na árvore de rastreabilidade.

5.1.4.1 Rastreabilidade - ex. de pesquisa directa

TIPO DE PROCURA DIRECTA

Tipo Procura

☒ Directa

☐ Comercial

☐ P/ Actividade

Exemplo: Chegar até à origem de um produto (rastreadibilidade ascendente):

O tipo de procura Directa aplica-se quando sabemos qual a substância em causa (ex: vinhos Engarrafados, Marca _VT Agrogestão 2004) e mesmo o lote (ex: XPT0123) associado a essa substância (caso tenha sido criado) a rastrear.

Direcção – Origem; Tipo de Substância – Produto; Tipo de Procura – Directa

Rastreabilidade																									
Direcção <input checked="" type="radio"/> Origem <input type="radio"/> Destino	Tipo Procura <input checked="" type="radio"/> Directa <input type="radio"/> Comercial <input type="radio"/> P/ Actividade	Procura <table border="1"> <thead> <tr> <th>Categoria Nível 1</th> <th>Categoria Nível 2</th> <th>Substância</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(Global)</td> <td>(Global)</td> <td>VT Agrogestão 2004 Gar</td> </tr> <tr> <td>Azeite</td> <td>2001</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Produtos enológicos</td> <td>2002</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Uvas</td> <td>2003</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vinhos ENG/EMB</td> <td>2004</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vinhos GRANEL</td> <td>2005</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Categoria Nível 1	Categoria Nível 2	Substância	(Global)	(Global)	VT Agrogestão 2004 Gar	Azeite	2001		Produtos enológicos	2002		Uvas	2003		Vinhos ENG/EMB	2004		Vinhos GRANEL	2005		Substância <input type="text" value="_VT Agrogestão 2004"/>
Categoria Nível 1	Categoria Nível 2	Substância																							
(Global)	(Global)	VT Agrogestão 2004 Gar																							
Azeite	2001																								
Produtos enológicos	2002																								
Uvas	2003																								
Vinhos ENG/EMB	2004																								
Vinhos GRANEL	2005																								
Tipo Subst. <input type="radio"/> Consumível <input checked="" type="radio"/> Produto		Lote <input type="text"/>																							
Escolher uma substância, lote e depósito directamente		Depósito <input type="text"/>																							
<input type="button" value="Consultar"/>																									

Neste exemplo, queremos consultar a Origem deste produto engarrafado. Para tal, começamos por identificar a categoria que pertence, Vinhos ENG/EMB (fundo preto). A categoria nível 2 (2004) diz respeito ao ano de comercialização do vinho. Escolhemos de seguida a substância _VT Agrogestão 2004 (fundo preto) que surge automaticamente no canto superior direito:

Substância
<input type="text" value="_VT Agrogestão 2004"/>
Lote
<input type="text"/>
Depósito
<input type="text"/>

Esta substância pode ter vários lotes, logo a célula que diz respeito ao lote não é preenchida automaticamente. Para seleccionar o lote que queremos rastrear, devemos clicar no botão:

Lote
<input type="text"/>

Direcção	Tipo Procura	Procura (filtrado por substância)	Substância		
<input checked="" type="radio"/> Origem <input type="radio"/> Destino	<input checked="" type="radio"/> Directa <input type="radio"/> Comercial <input type="radio"/> P/ Actividade	<input type="checkbox"/> Apenas stocks <> 0 <table border="1"> <tr> <td>Lote</td> </tr> <tr> <td>XPT0123 XTR123</td> </tr> </table>	Lote	XPT0123 XTR123	<input type="text" value="_VT Agrogestão 2004"/>
Lote					
XPT0123 XTR123					
Tipo Subst. <input type="radio"/> Consumível <input checked="" type="radio"/> Produto	Escolher uma substância, lote e depósito directamente	Lote <input type="text"/>			
		Depósito <input type="text"/>			
<input type="button" value="Consultar"/>					

ficando assim disponível a lista de lotes. Ao seleccionar o lote XPT0123 e Consultar:

Direcção
☒ Origem
☐ Destino

Tipo Subst.
☐ Consumível
☒ Produto

Tipo Procura
☒ Directa
☐ Comercial
☐ P/ Actividade
 Escolher uma substância, lote e depósito directamente

Procura (filtrado por substância)
Lote
 XPT0123
 XTR123

☐ Apenas stocks <> 0

Substância
 VT Agrogestão 2004
Lote
 XPT0123
Depósito

[Esconder Cabeçalho](#)

05-02-2005 Engarrafamento Qtd:20000 Gar Lote:XPT0123 Acção:581 Act:V. Tinto - Colheita 2004

VT - Colheita 2004 Lt:03DEZ04/L1 Qtd:20000 Litros DepOrig:DA28

10-12-2004 ANÁLISE Tipo:Análise Vinho

03-12-2004 Trásfega Simples Qtd:19950 Litros Lote:03DEZ04/L1 Acção:498 Act:V. Tinto - Colheita 2004

VT - Colheita 2004 Lt:27SET04/L1 Qtd:20500 Litros DepOrig:DA09

27-09-2004 Desencuba Tintos Qtd:11275 Litros Lote:27SET04/L1 Acção:213 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

24-09-2004 Desencuba Tintos Qtd:9225 Litros Lote:27SET04/L1 Acção:305 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

Massas Tintas Lt:08SET04/L6 Qtd:20036,01 Kg DepOrig:CUB17

08-09-2004 Recepção / Fermentação de Tintos Qtd:3836 Kg Lote:08SET04/L6 Acção:203 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

08-09-2004 Recepção / Fermentação de Tintos Qtd:6800,01 Kg Lote:08SET04/L6 Acção:110 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

08-09-2004 Recepção / Fermentação de Tintos Qtd:7700 Kg Lote:08SET04/L6 Acção:114 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

08-09-2004 Recepção / Fermentação de Tintos Qtd:1700 Kg Lote:08SET04/L6 Acção:116 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

UVT Moreto Lt:B1/14 Qtd:1700 Kg

UVT Periquita Lt:B1/14 Qtd:3400 Kg

08-09-2004 Produção Qtd:3400 Kg Lote:B1/14 Act:Vinha Nova 2003/04 Parc:Nova 24 (Periquita)

03-12-2004 Trásfega Simples Qtd:1050 Litros Lote:03DEZ04/L1 Acção:499 Act:V. Tinto - Colheita 2004

Rótulo TerraVelha Tinto 04 Qtd:20000 Un

Rótulo TerraVelha Tinto 04 Qtd:20000 Un

Cápsulas Azuis PVC (0,75) Qtd:20000 Cáp

Rolhas 38 X 24 - 1ª Qtd:20000 Rol

[Mostrar Opções de Visualização](#)

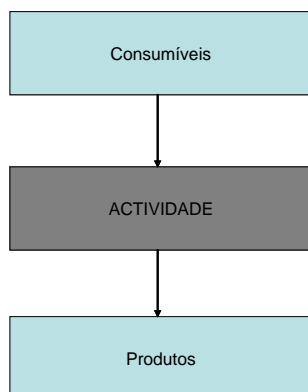
o sistema de rastreabilidade disponibiliza uma série de consultas nos vários níveis que dispõe (o nível inferior obtém-se fazendo um duplo click). O efeito cascata permite total navegabilidade entre os itens que o sistema aborda e os links (ligação directa às Operações Elaboradas e Análises – ver Funcionalidades Rastreabilidade) entre os mesmos.

5.1.4.2 Rastreabilidade - exemplo de consulta por actividade

TIPO DE PROCURA POR ACTIVIDADE

Tipo Procura
☐ Directa
☐ Comercial
☒ P/ Actividade

Exemplo: Queremos consultar os consumíveis ou produtos obtidos, numa actividade específica:



Direcção <input type="radio"/> Origem <input type="radio"/> Destino Tipo Subst. <input checked="" type="radio"/> Consumível <input type="radio"/> Produto	Tipo Procura <input type="radio"/> Directa <input type="radio"/> Comercial <input checked="" type="radio"/> P/ Actividade Escolhendo uma actividade procurar uma substância, lote e depósito	Procura Género: <input checked="" type="radio"/> Consumo <input type="radio"/> Obtenção Actividade: AB Tinto 2002 AB Tinto 2003 AB Tinto 2004 Administração Aveia Algarveus nº11 - 0: Aveia Bica nº13 - 03/04	Consumo de Consumível 28-04-2005 150	Substância Adubo 0-15-25 Lote Depósito <input type="button" value="Consultar"/>
--	---	--	---	--

Esconder Cabeçalho

28-04-2005 Adubação/Fertilização Qtd:150

Ex: A Quantidade de Adubo aplicada numa actividade.

Neste exemplo apenas foi aplicada uma adubação de 150 kg na actividade seleccionada. Todos os consumos atribuídos a uma actividade surgem na coluna Consumo de Consumível. Pode ser bastante importante tanto em actividades Vitícolas como Vinícolas.

Também ao nível dos produtos poderá ser feita uma rastreabilidade interessante em dois aspectos: produtos obtidos de uma actividade e produtos consumidos (auto-utilizados por outras actividades):

Rastreabilidade				
Direcção <input type="radio"/> Origem <input type="radio"/> Destino Tipo Subst. <input type="radio"/> Consumível <input checked="" type="radio"/> Produto	Tipo Procura <input type="radio"/> Directa <input type="radio"/> Comercial <input checked="" type="radio"/> P/ Actividade Escolhendo uma actividade procurar uma substância, lote e depósito	Procura Género: <input checked="" type="radio"/> Consumo <input type="radio"/> Obtenção Actividade: V. Branco - Colheita 2001 V. Branco - Colheita 2002 V. Branco - Colheita 2003 V. Branco - Colheita 2004 V. Missa Branco V. Tinto - Colheita 2000	Consumo de Produto Auto-utilizado 06-12-2004 15000	Substância _VB- Colheita 2004 Lote 13OUT04\L2 Depósito <input type="button" value="Consultar"/>

Esconder Cabeçalho

- 06-12-2004 Engarrafamento/Encaixotamento Qtd:15000 Lt Acção:293
- 13-10-2004 Engarrafamento/Encaixotamento Qtd:15000 Lt Lote:13OUT04\L2 Acção:284 Act:VINIFICAÇÃO - 2004
 - Branco em Fermentação Lt:09SET04/L2 Qtd:23000 Kg DepOrig:DA25
 - 09-09-2004 Recepção de Brancos Qtd:4600 Kg Lote:09SET04/L2 Acção:175 Act:VINIFICAÇÃO - 2004
 - UVB Roupeiro Lt:B1/28 Qtd:4600 Kg
 - 09-09-2004 Produção Qtd:4600 Kg Lote:B1/28 Act:Vinha Nova 2003/04 Parc:Nova 9 (Roupeiro)
 - 09-09-2004 Recepção de Brancos Qtd:4720 Kg Lote:09SET04/L2 Acção:176 Act:VINIFICAÇÃO - 2004
 - 09-09-2004 Recepção de Brancos Qtd:2680 Kg Lote:09SET04/L2 Acção:177 Act:VINIFICAÇÃO - 2004
 - 09-09-2004 Recepção de Brancos Qtd:4600 Kg Lote:09SET04/L2 Acção:173 Act:VINIFICAÇÃO - 2004
 - 09-09-2004 Recepção de Brancos Qtd:6400 Kg Lote:09SET04/L2 Acção:174 Act:VINIFICAÇÃO - 2004

Neste exemplo, procurámos a origem do produto auto-utilizado pela actividade V. Branco – colheita 2004 e que obteve a substância engarrafada _VB- Colheita 2004, lote 13OUT04\L2. Pela rastreabilidade conseguimos obter a seguinte informação: O produto engarrafado proveio de dois engarrafamentos de 15000 litros. O produto Brancos em Fermentação, que deu origem ao produto engarrafado em 13-10-2004, fermentou no depósito DA25. Este depósito, por sua vez, recebeu massas vnicas (23000kg). Desses 23000 kg, 4600 kg são provenientes da parcela 9 da actividade Vinha Nova.

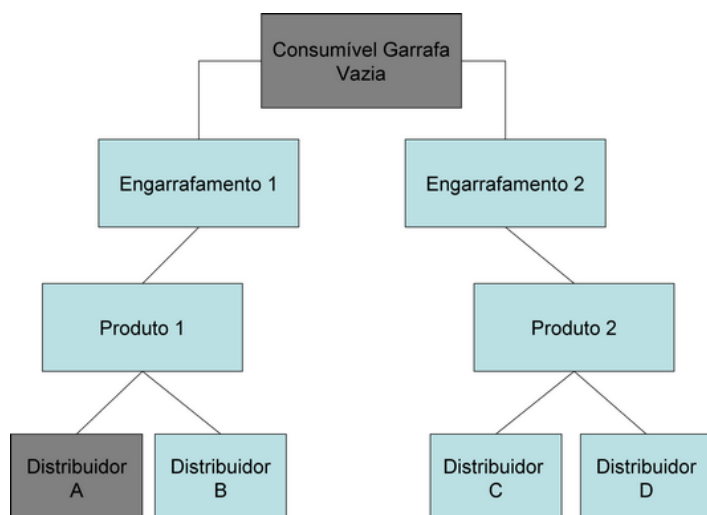
5.1.4.3 Rastreabilidade - ex. de pesquisa comercial

TIPO DE PROCURA COMERCIAL

Exemplo: Chegar até à origem de um consumível (rastreabilidade ascendente):

Recebemos por parte de uma Entidade (ex: Distribuidor A) uma reclamação acerca de um lote de Produto 1 que não se apresenta em condições de distribuição, nomeadamente ao nível das garrafas utilizadas.

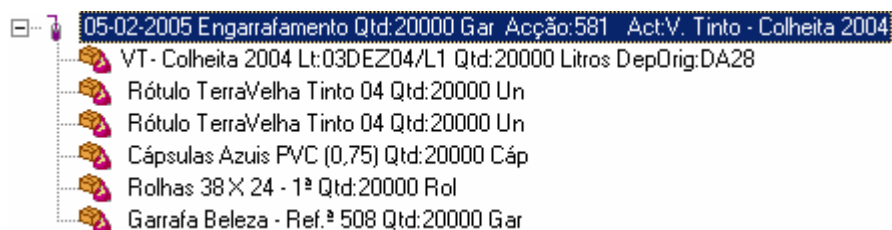
Direcção – Origem; Tipo de Substância – Produto; Tipo de Procura – Comercial



Seria muito importante sabermos quais as Garrafas em causa para precisarmos qual/quais os Produtos e Distribuidores afectados. No nosso exemplo seriam os Produtos 1 e 2 e os Distribuidores A, B, C e D.

Utilizando a ferramenta da rastreabilidade podemos chegar facilmente ao lote de garrafas vendidas ao Distribuidor A, através da factura emitida no momento da venda.

Como se pode verificar, a Direcção utilizada foi a Origem uma vez que estamos à procura do lote das garrafas que foram vendidas para depois começar a rastreabilidade até ao consumível em causa. O tipo de procura Comercial quer dizer que temos em nossa posse um documento que identifique o produto em causa, neste caso o nome do Cliente, data e respectivo nº do documento de venda. Chegámos ao lote em causa (ex:1234) e se clicarmos em Consultar começamos então o processo de rastreabilidade até ao consumível em causa acerca do qual nos foi feita a reclamação.



Neste caso hipotético, além do consumível que estamos à procura (ex: Garrafas Beleza) temos também acesso a todos os consumíveis que foram utilizados no engarrafamento do produto final (Rótulos, Cápsulas e Rolhas). A reclamação por parte do Distribuidor poderia ter sido feita ao nível destes consumíveis.

Clicando sobre o consumível Garrafas Beleza:



Chegamos ao ponto em que queremos começar a rastrear este consumível mas agora no sentido inverso, ou seja, Direcção Destino, para sabermos onde é que este lote de garrafas vazias foi utilizado no Engarrafamento e termos assim noção dos Produtos Finais e Distribuidores que podem estar afectados com garrafas defeituosas.

O Consumível Garrafas Beleza passa agora a ser o ponto de partida na nossa procura:

- chegar até à origem de um consumível (rastreabilidade ascendente):

Direcção – Destino; Tipo de Substância – Consumível; Tipo de Procura – Comercial

Chegámos ao final da rastreabilidade com o objectivo final cumprido, localizar e quantificar os Produtos e Distribuidores potencialmente afectados com Garrafas defeituosas.

Se a reclamação das Garrafas tivesse sido efectuada pelo próprio fornecedor de Garrafas, então a procura seria efectuada apenas no ultimo passo, referido no processo anterior.

5.1.5 Apoio Administrativo

5.1.5.1 Associar Produtos a contas correntes

Através deste ecrã pode associar todas as substâncias criadas no AGROGESTÃO, às contas correntes do ENOCONTAS.

O ENOCONTAS é uma aplicação que se destina aos detentores de produtos vitivinícolas para preenchimento e impressão dos registos obrigatórios. A cada conta corrente terá associado um conjunto de substâncias (Produtos ou Consumíveis). Os registos de movimentos destas substâncias no ENOGESTÃO darão origem às entradas e saídas nas contas correntes correspondentes.

As teclas no fundo do ecrã permitem movimentar de um passo para o outro da parametrização, sair do ecrã e terminar mantendo as alterações realizadas à configurações exportação de dados para as contas.

Passo 1: Ao seleccionar o tipo de substância e a categoria da substância pretendida, surgem as zonas da lista das substâncias e das regras de exportação com os campos para seleccionar. Assim, segundo o exemplo, ao seleccionar *Produtos* e dentro destes os *Vinhos ENG/EMB*, são disponibilizados todos os *Produtos Obtidos*^[40] parametrizados na aplicação associados à *Categoria de Nível 1*^[41] Vinhos ENG/EMB.

É ainda possível visualizar apenas os Produtos Obtidos/Consumíveis parametrizados que já possuem uma conta corrente associada ou apenas aqueles que ainda não possuem conta corrente associada.

CONFIGURAÇÃO DA EXPORTAÇÃO DE DADOS DO AGROGESTÃO PARA AS CONTAS CORRENTES DO ENOCONTAS

Parametrize a relação das substâncias do AGRO.GESTÃO com as Contas Correntes

Tipo de Substância: ☐ Consumíveis ☒ Produtos

Pertencendo à categoria: ☐ Prods Intermediários ☐ Produtos enológicos ☐ Uvas ☒ Vinhos ENG/EMB ☐ Vinhos GRANEL

Mostrar quais substâncias? ☒ Todas ☐ C/ conta corrente associada ☐ S/ conta corrente associada

Regras de exportação do registo seleccionado:

☒ exportar compras/obtenções

tipo documento: ☒ automático ☐ definido..... n.º documento: ☒ automático ☐ definido..... série documento: ☒ automática ☐ definida.....

☒ exportar aplicações

tipo documento: ☒ automático ☐ definido..... n.º documento: ☒ automático ☐ definido..... série documento: ☒ automática ☐ definida.....

☒ exportar vendas

tipo documento: ☒ automático ☐ definido..... n.º documento: ☒ automático ☐ definido..... série documento: ☒ automática ☐ definida.....

☒ exportar perdas

observações, incluir...

☒ Nome operação ☒ Lote substância ☒ Observações do registo ☐ Acrescentar texto.....

Passo: 1/3

Cancelar < Anterior Próximo > Terminar

Produto	Unid.	Conta corrente associada
VT2004	Gar	Vinho Branco - Regional - 200
Aguardente Bagaceira (0,50	Gar	
BORRAS Líquidas	GHL	
Edital Beja Tinto 2000	Gar	
Edital de Beja Branco 2002	Gar	
Edital de Beja Branco 2003	GAR	
Edital de Beja Branco 2003	Gar	
Edital de Beja Tinto 2001	Gar	
Edital de Beja Tinto 2001	Gar	
Edital de Beja Tinto 2002	GAR	
Edital de Beja Tinto 2002	Gar	
Edital de Beja Tinto 2002	Gar	
Edital de Beja Tinto 2002	Gar	
Pack AB	PAC	
PACK AB TINTO	PAC	

[Criar uma nova conta corrente](#)

Depois de os Produtos/Consumíveis serem disponibilizados na lista de acordo com as selecções realizadas acima, é necessário proceder à atribuição das Contas Correntes a cada substância. A atribuição é feita através da selecção de uma Conta Corrente à frente de cada uma das substâncias listadas.

A criação de Novas Contas Correntes é feita na aplicação ENOCONTAS e é explicada no seu manual de ajuda. Para criar novas contas correntes a partir do ENOGESTÃO deverá premir sobre o link na zona inferior da lista de substâncias.

Regras de exportação do registo seleccionado: Nesta zona do ecrã selecciona-se o tipo de registos que se pretende exportar para o ENOCONTAS.

Exportar stocks iniciais - criar uma existência inicial na primeira linha de cada conta com o stock inicial das substâncias do ENOGESTÃO. As existências iniciais a inserir na primeira linha da conta corrente serão aquelas da data indicada como inicial no assistente de [Exportar Dados para ENOCONTAS](#) ^[19b].

Exportar compras/obtenções - lançar no ENOCONTAS todas as entradas da substância seleccionada (compras e obtenções nas actividades).

Exportar aplicações - lançar no ENOCONTAS todas as saídas referentes a consumos e auto-utilizações nas actividades da substância seleccionada.

Exportar vendas - lançar no ENOCONTAS todas as saídas referentes a vendas da substância seleccionada. O exemplo de substâncias para as quais só interessa registar saídas ou só entradas poderá ser o vinho engarrafado. As entradas no ENOCONTAS serão feitas a partir de um produto chamado Vinho Engarrafado não Rotulado, mas as saídas serão realizadas através de um outro produto chamado Vinho Engarrafado Rotulado.

Exportar perdas - lançar no ENOCONTAS todas as saídas referentes perdas da substância seleccionada

e registadas como auto-utilização nas actividades. Para que esta funcionalidade esteja realmente activa é necessário que a [parametrização dos produtos](#) ^[41c] ou consumíveis permita o registo de perdas automáticas aquando do lançamento de [acções](#) ^[17b] do ENOGESTÃO. Um exemplo de perdas poderá ser a diminuição do volume de vinho nas barricas e que se constata ao realizar o engarrafamento dessas barricas.

Nº de documento - 1) caso se pretenda que o número do documento a associar a cada linha de registo seja importado dos documentos registados no ENOGESTÃO dever-se-á seleccionar **automático**; 2) caso se pretenda preencher manualmente dever-se-á seleccionar definido e deixar o campo seguinte em branco; 3) caso se pretenda preencher com um texto fixo dever-se-á seleccionar definido e preencher o campo seguinte com o texto.

Passo 2:

Este passo permite estabelecer quais os dados do ENOGESTÃO que serão utilizados para o preenchimento de colunas em diferentes tipos de contas no ENOCONTAS.

CONFIGURAÇÃO DA EXPORTAÇÃO DE DADOS DO AGROGESTÃO PARA AS CONTAS CORRENTES DO ENOCONTAS

Parametrize a relação do AGRO.GESTÃO com os campos especiais dos vários Tipos de Registos

Produtos Vitivinícolas a Granel

Característica para medição do Grau (%vol).....

Vinho Espumante/Frisante (gaseificado ou não)

Característica para medição do Título Alcoométrico Adquirido.....

Característica para medição do Título Alcoométrico em Potência.....

Substância correspondente ao Licor de Tiragem..... Produto

Substância correspondente ao Licor de Expedição..... Produto

Produtos Especiais

Característica para medição do Grau (%vol).....

Passo: 2/3

Cancelar < Anterior Próximo > Terminar

Produtos Vitivinícolas a Granel e Produtos Especiais

Característica para medição do Grau (%vol) - permite escolher, entre todas as [características parametrizadas](#)^[154], aquela que será utilizada para preencher a coluna **(5) GRAU (vol)** no ENOCONTAS. O valor de cada linha será o referente ao último registo da característica seleccionada realizado ao produto presente na linha.

Vinho Espumante/Frisante (gaseificado ou não)

Característica para medição do Título Alcoométrico Adquirido - permite escolher, entre todas as [características parametrizadas](#)^[154], aquela que será utilizada para preencher a coluna **(4) Título Alcoométrico Adquirido (vol)** no ENOCONTAS. O valor de cada linha será o referente ao último registo da característica seleccionada realizado ao produto presente na linha.

Característica para medição do Título Alcoométrico em Potência - permite escolher, entre todas as [características parametrizadas](#)^[154], aquela que será utilizada para preencher a coluna **(5) Título Alcoométrico em Potência (vol)** no ENOCONTAS. O valor de cada linha será o referente ao último registo da característica seleccionada realizado ao produto presente na linha.

Substância correspondente ao Licor de Tiragem - permite escolher entre todos os [produtos](#)^[40] ou [consumíveis](#)^[33] aquele que será utilizado para preencher a coluna **(6) Volume Licor de Tiragem** no ENOCONTAS. O Volume de Licor de Tiragem de cada linha será referente à quantidade utilizada desse produto na [acção](#)^[175] de preparação do Espumante/Frisante.

Substância correspondente ao Licor de Expedição - permite escolher entre todos os Produtos ou Consumíveis aquele que será utilizado para preencher a coluna **(8) Volume Licor de Expedição** no ENOCONTAS. O Volume de Licor de Expedição de cada linha será referente à quantidade utilizada desse produto na [acção](#)^[175] de preparação do Espumante/Frisante.

5.1.5.2 Exportar dados para Contas Correntes

Este assistente permite, ao longo de 3 passos, seleccionar quais as contas que se pretende actualizar no ENOCONTAS e, para cada uma delas, verificar e editar os registos automáticos antes da exportação definitiva para os livros de contas correntes.

Passo 1:

Disponibiliza uma lista de todas as contas correntes existentes. As contas correntes poderão ser filtradas por tipo de registo, qualidade e ano, utilizando as ferramentas à esquerda da janela.

1-Lista de contas correntes -Deverão ser seleccionadas todas as contas relativamente às quais se pretende exportar registos. Caso não seja seleccionada nenhuma conta serão exportados registos referentes a todas as contas.

2- Data inicial - A data inicial refere-se às datas das existências iniciais a registar na primeira linha de cada conta e só deverá ser utilizada se as data de início das contas correntes não coincidirem com a data de início do exercício do AGROGESTÃO.

3- Data final - Data até à qual se pretende exportar dados. Por omissão os ficheiros serão exportados até ao dia corrente.

EXPORTAÇÃO DE DADOS DO AGROGESTÃO PARA AS CONTAS CORRENTES DO ENOCONTAS

EXPORTAÇÃO DE DADOS PARA AS CONTAS CORRENTES

Selecione as contas correntes para as quais pretende exportar dados provisoriamente e clique 'Exportar Dados Provisórios'

Tipo de Registo:	Tipo	Produto	Ano	Qualidade	Unidades	Estado
(Todos)	ENG	Vinho Branco	2000	DOC	Unidade	aguardando verificação/confirmação
Produtos Vitivinícolas a Granel	ENG	Vinho Branco	2003	DOC	Unidade	aguardando verificação/confirmação
Engarrafados/Embalados	GRN	Vinho Branco	2005	DOC	litro/hectolitro	aguardando verificação/confirmação
Espumantes/Frisantes	GRN	Vinho Branco	2004	DOC	litro/hectolitro	aguardando verificação/confirmação
Espumantes/Fris. Gasificados	ENG	Vinho Tinto	2000	Regional	Unidade	aguardando verificação/confirmação
Produtos Especiais	ENG	Vinho Tinto	1999	Regional	Unidade	aguardando verificação/confirmação
	ENG	Vinho Tinto	2002	Regional	Unidade	aguardando verificação/confirmação
	ENG	Vinho Tinto	2001	Regional	Unidade	aguardando verificação/confirmação
	ENG	Vinho Tinto	2004	Regional	Unidade	aguardando verificação/confirmação
	ENG	Vinho Tinto	2003	Regional	Unidade	aguardando exportação definitiva
	GRN	Vinho Tinto	2005	Regional	litro/hectolitro	aguardando exportação definitiva
	GRN	Vinho Tinto	2003	Regional	litro/hectolitro	aguardando exportação definitiva

Notas sobre Estado:
 » 'aguardando verificação/confirmação' -> não existe nenhum inconveniente em exportar novos dados provisórios
 » 'aguardando exportação definitiva' -> nova exportação provisória origina desconfirmação da conta

Exportação Provisória

☐ Data Inicial: [] Notas sobre Data Inicial: deverá apenas ser estabelecida na primeira exportação de dados provisórios, uma vez que, em exportações subsequentes poder-se-ão criar inadvertidamente intervalos com omissão de informação.

☒ Data Final: 12-04-2006 [Hoje]

Passo: 1/3

1 2 [✓]

[EXPORTAR DADOS PROVISÓRIOS](#) [Sair] [< Anterior] [Próximo >] [Terminar]

**Reverter**

Elimina os dados já exportados provisoriamente (o estado da conta corrente deverá ser aguardando verificação/confirmação ou aguardando exportação definitiva). Os dados eliminados poderão voltar a ser exportados mais tarde.

**Selecionar tudo/
Apagar selecção**

EXPORTAR DADOS PROVISÓRIOS - carrega contas correntes provisórias com os dados ainda não exportados do ENOGESTÃO. Estas contas correntes poderão ser consultadas e modificadas no passo seguinte, antes da exportação definitiva para o livro de contas correntes. O **Estado** dos registos é indicado na lista de contas correntes:

- **sem indicação de estado** - não existem dados a transferir
- **aguardando verificação/confirmação** - contas com dados por transferir para o ENOCONTAS, mas que ainda não foram marcados verificados no passo 2.
- **aguardando exportação definitiva** - contas cujos dados já foram marcados como verificados no passo dois, mas ainda não foram exportados definitivamente para os livros de registos através do passo 3.

Passo 2:

Disponibiliza uma lista de todas as contas correntes para as quais foram exportados dados provisórios através do passo 1. As contas correntes são filtradas por tipo de registo, através da lista à esquerda.

Neste passo são mostrados: **1ª linha** - a última linha dos dados já existentes no ENOCONTAS ou, caso se esteja a iniciar uma nova conta, o stock inicial,

linhas restantes - dados a exportar provenientes dos registos efectuados nas [acções elaboradas](#) ^[175] do ENOGESTÃO. Estes dados podem ser modificados antes da sua confirmação e envio definitivo para o livro de contas correntes.

EXPORTAÇÃO DE DADOS DO AGROGESTÃO PARA AS CONTAS CORRENTES DO ENOCONTAS

EXPORTAÇÃO DE DADOS PARA AS CONTAS CORRENTES

Efectue as correcções que desejar e confirme cada conta clicando em "Confirmar esta Conta Corrente"

Tipo Registo: Produtos Vitivinícolas a Granel
Engarrafados/Embalados
Espumantes/Frisantes
Espumantes/Fris. Gasificados
Produtos Especiais

Contas Correntes com dados provisórios: Vinho Branco - DOC - 2003
Vinho Tinto - Regional - 1999
Vinho Tinto - Regional - 2001
Vinho Tinto - Regional - 2002
Vinho Tinto - Regional - 2003 **Confirmada**
Vinho Tinto - Regional - 2004

DATA (1)	DOCUMENTO (2)		ENTRADAS GARRAFAS/ EMBALAGENS (3)	SÁIDAS GARRAFAS/ EMBALAGENS (4)	GARRAFAS/ EMBALAGENS POR CAPACIDADE (Nº) (5)			EXISTÊNCIAS GARR./EMB. POR CAPACIDADE (Nº) (6)			OBSERVAÇÕES (7)
	TIPO	Nº	Série		0,375 lt	0,75 lt	1,5 lt	0,375 lt	0,75 lt	1,5 lt	
01-01-2005			5000	0	0	0	5000	0	0	5000	Stock Inicial
01-01-2005			15000	0	0	15000	0	0	15000	5000	Stock Inicial
05-07-2005			0	250	0	0	250	0	15000	4750	Venda
08-10-2005			0	6000	0	6000	0	0	9000	4750	Venda
03-11-2005			0	295	0	295	0	0	8705	4750	Venda
21-11-2005	FC	1	0	1	0	0	1	0	8705	4749	Venda Cx Madeira 6 gr
09-01-2006	QC/F	4	0	3	0	3	0	0	8702	4749	Venda
*			0	0	0	0	0	0	0	0	

Record: 1 of 7

Passo: 2/3

1 2

[CONFIRMAR ESTA CONTA CORRENTE](#) Sair < Anterior Próximo > Terminar

O preenchimento dos campos depende da caracterização das contas realizada no [assistente de parametrização](#) ^[193]. Os campos comum às várias contas são:

Data - data da [acção elaborada](#) ^[175] a que as entradas/saídas se referem;

Documento - é preenchido de acordo com o parametrizado no assistente [Associar Produtos a Contas Correntes](#) ^[193];

Entradas e Saídas - de acordo com o registo de [compras](#) ^[70] e [vendas](#) ^[88] a registadas no AGROGESTÃO ou obtenções e consumos registados em [acções elaboradas](#) ^[175]. No **caso dos engarrafados**, para que sejam preenchidas as várias capacidades é necessária a definição da capacidade da embalagem no separador ENOGESTÃO aquando da [parametrização de cada produto](#) ^[41].

As linhas poderão ser editadas com o auxílio dos botões:



Mover linha

Move a linha seleccionada para cima ou para baixo na lista de registos.

Inserir Linha

Insere uma nova linha de registo em branco acima da linha seleccionada.

Apagar Linha

Apaga a linha seleccionada.

CONFIRMAR ESTA CONTA CORRENTE - ao premir sobre esta linha confirmará que os dados presentes no ecrã estão correctos e poderão ser adicionados ao livro de contas correntes. Na lista de contas correntes do passo 2 a conta seleccionada passará a estar marcada como **confirmada** e no passo 1 a conta apresentará o estado **aguardando exportação definitiva**. Apesar de confirmada esta exportação ainda não é definitiva, podendo ser revertida no passo 1.

Passo 3:

Disponibiliza uma lista de todas as contas correntes já revistas e confirmadas no passo 2. As contas correntes seleccionadas serão exportadas DEFINITIVAMENTE para o ENOGESTÃO ao premir na linha [EXPORTAR DADOS](#)

DEFINITIVOS. Nesse momento, no passo 1, o estado das contas correntes que se acabaram de ser exportadas definitivamente passará a estar em branco, querendo dizer que não há dados provisórios a verificar/exportar.

EXPORTAÇÃO DE DADOS DO AGROGESTÃO PARA AS CONTAS CORRENTES DO ENOCONTAS

EXPORTAÇÃO DE DADOS PARA AS CONTAS CORRENTES

Selecione as contas correntes das quais pretende exportar dados de forma definitiva e clique 'Exportar Dados Definitivos'

Tipo de Registro:	Tipo	Produto	Ano	Qualidade	Unidades
(Todos)	ENG	Vinho Tinto	2003	Regional	Unidade
Produtos Vitivinícolas a Granel					
Engarrafados/Embalados					
Espumantes/Frisantes					
Espumantes/Fris. Gaseificados					
Produtos Especiais					

Qualidade:

(Todas) ▲

DOC

Mesa ▼

Regional ▼

« Ano: (Todos) »

Notas:
» não é obrigatório exportar definitivamente os dados provisórios das contas correntes, pode clicar no botão terminar e voltar a entrar neste assistente noutra ocasião para concluir a exportação.

Passo: 3/3

1 2 **3**

[EXPORTAR DADOS DEFINITIVOS](#)

Sair < Anterior Próximo > Terminar

5.1.5.3 EAN - Expedição

Este ecrã permite seleccionar os dados a incluir na etiqueta a imprimir. **Nota:** Antes de imprimir uma etiqueta estas deverão estar parametrizadas. Para parametrizar uma nova etiqueta prima sobre [Tipo de Etiqueta](#) ^[20].

Expedição de Unidades Logísticas Sair

Dt Inicial:
 Dt Final:
 Ano: 2006
 Mês: Maio

Exploração: DEMONSTRAÇÃO
 Tipo Etiqueta: Etiqueta Rodis SSCC
 Formato: EAN 128 - A4 - 2 P/Folha

Produto:

- FML Trinc 05
- Mosto
- Prensa 2005
- Sousão
- Syrah
- Tinta Amarela
- Tinta Barroca
- Tinta Roriz
- Touriga Francesa
- Touriga Nacional
- VB 2005
- VT 2005
- VT Herdade de Caldeira 2005
- VT Qta Cald 01 S/R G0,75
- VT Qta da Cald Magnum 01**
 - L06FEV07\1**
- VT Qta da Cald 02 S/R G0,75
- VT Qta da Cald 03
- VT Qta da Cald 04

Nome: VT Qta da Cald Magnum 01
 GTIN: 0000 0234 55677 9
 Nº Caixas: 16
 Lote: L06FEV07\1
 Consumir antes: 07-07-2006
 Peso Líq.(kg):

Qtd total a expedir: 30,00
 Nº de unidades logísticas: 2
 Qt última unidade: 14

Qtd. principal?
☐
☐
☒
☐
☐
☐

Σ Calcular

Confirmar

Seleção do produto a expedir

Edição da informação de etiqueta

Seleção do produto a expedir

Deverá ser escolhido um produto na lista apresentada à esquerda. Ao seleccionar um produto serão disponibilizados os lotes existentes desse produto. Ao premir sobre um lote os campos à direita, relativos à edição da etiqueta serão preenchidos automaticamente.

Para tornar a selecção de produtos lotes mais simples é possível [filtrar por data](#)^[200] de criação de lotes.

Edição da informação de etiqueta

Zona superior

Exploração	Nome da empresa emissora de etiquetas, de acordo com o parametrizado no ecrã de identificação ^[49] .
Tipo de etiqueta	Permite seleccionar a partir de uma lista o tipo de etiqueta a imprimir. Consoante o tipo de etiqueta seleccionado assim serão disponibilizados os campos de etiqueta a preencher na zona abaixo no ecrã. Os Tipos de Etiqueta ^[201] são parametrizáveis pelo utilizador.
Formato	O formato é parametrizado juntamente com o tipo de etiqueta. Este campo serve apenas para informar o utilizador sobre o tipo e tamanho de papel a utilizar.

Campos da etiqueta e número de etiquetas

Campos da Etiqueta

Nome: VT Qta da Cald Magnum 01 ☐ Qtd. principal?

GTIN: 0000 0234 55677 9 ☐

Nº Caixas: 16 ☒

Lote: L06FEV07\1 ☐

Consumir antes: 07-07-2006 ☐

Peso Líq.(kg): 250,00 ☐

Qtd total a expedir: 30,00

Nº de unidades logísticas: 2

Calcular

Qt última unidade: 14

Todos os campos da etiqueta são facultativos e só aparecerão caso tenham sido incluídos na parametrização da etiqueta:

Nome	Preenchido automaticamente ao seleccionar o produto, embora possa ser editado.
GTIN	Preenchido automaticamente ao seleccionar o produto, embora possa ser editado. A informação provém do GTIN inserido na ficha do produto ^[41] .
Nº Caixas	Nº de caixas de produto incluídas na palete/unidade logística (ver parametrização ^[20]). A quantidade pode ser pré-definida na parametrização da etiqueta e preenchida automaticamente. Alternativamente, por estar assinalado como quantidade principal, poderá ser calculado automaticamente se estiverem preenchidos os campos Qt. total a expedir e Nº de unidades logísticas (e.g. 32 / 2 = 16).
Lote	Preenchido automaticamente ao seleccionar o produto, embora possa ser editado.
Consumir Antes	Ver parametrização ^[20]
Peso Líquido	Peso total da palete/unidade logística. O valor pode ser pré-definido na parametrização da etiqueta e preenchida automaticamente. O número de casas decimais é definido na parametrização ^[20] da etiqueta.
Quantidade total a expedir	Quantidade total de unidade de produto a expedir. É calculado automaticamente se estiverem preenchidos os campos Nº de caixas (quantidade principal) e Nº de unidades logísticas (e.g. 16 caixas x duas unidades logísticas = 32 caixas a expedir).
Nº unidades logísticas	Número de unidades logísticas necessárias para expedir a quantidade total de produto. É calculado automaticamente se estiverem preenchidos os campos Qt. total a expedir e Nº de caixas (quantidade principal). Por exemplo, 30 / 16 = 2, considerando que a última unidade logística conterá apenas 14 caixas não 16).

5.1.5.3.1 Selecção de datas

Esta janela auxilia a selecção de um intervalo de datas.

Auxiliar de selecção de datas

☒ Data Inicial: 01-01-2006

☒ Data Final: 01-01-2006

☐ Ano: 2006

☐ Mês: Março

Confirmar Cancelar

No caso do intervalo ser estabelecido através de data inicial e data final Os botões permitem seleccioná-las através de um calendário.

Para parametrizar um período de defeito deverá utilizar o botão . Este botão dá origem à janela do lado direito.

Auxiliar de selecção de datas

Variação: Semanal

Início Semana: Segunda

Fim Semana: Domingo

Voltar

Este botão abre a janela representada ao lado. No exemplo, o intervalo de defeito será de uma semana. A semana considerada no intervalo iniciará na Segunda - Feira que antecede o dia da actual e terminará no Domingo seguinte.

Caso o período seja um determinado ano ou um mês poder-se-á utilizar alternativamente a zona inferior da janela.

5.1.5.3.2 Parametização de Etiquetas

Ao premir sobre [Tipo de Etiqueta](#) nos ecrãs [Expedição de Unidades Logísticas](#)^[198] ou [Unidades Logísticas](#)^[204], será disponibilizada uma zona para parametrização de novas etiquetas.

O ecrã parametrização de etiquetas permite aceder às fichas individuais de etiqueta já existentes, abrir uma nova ficha de parametrização de etiqueta e apagar tipos de etiqueta já existentes:

Parametrização de Etiquetas Sair

Código	Designação	Cabeçalho
1	Etiqueta Personalizada	ADEGA COOPERATIVA DE BEJA
4	Etiqueta Rodis Caixa	FZ AGROGESTÃO, Lda
3	Etiqueta Rodis SSCC	FZ AGROGESTÃO, Lda
2	Etiqueta Zebra	FZ AGROGESTÃO, Lda

Lista das etiquetas já parametrizadas

- Geral

Nova Etiqueta

Abrir Etiqueta

Apagar Etiqueta

Seleccção da acção a despoletar sobre a etiqueta seleccionada

Ao premir sobre Abrir Etiqueta ou Nova Etiqueta é disponibilizada a [Ficha de Etiqueta](#)^[201].

5.1.5.3.2.1 Ficha de Etiqueta

Ao premir sobre Abrir Etiqueta ou Nova Etiqueta, no ecrã [Parametrização de Etiquetas](#)^[201], é disponibilizada a Ficha de Etiqueta:

Ficha de Etiqueta Sair

Código: Designação: Etiqueta de defeito? ☒ Identificação da Etiqueta

Informação a incluir:

Ordem	AI	Título	Sigla	Argumento	Valor	ValorDefeito	Qtd Principal?
1	#NOv	Nome do Item	Nome			P X	<input type="checkbox"/>
2	02	Código EAN de produtos contidos noutras unidades	GTIN				<input type="checkbox"/>
3	37	Quantidade (número de unidades)	Nº Caixas			16	<input checked="" type="checkbox"/>
4	10	Número de Lote	Lote				<input type="checkbox"/>
5	15	Data Mínima de Validade (AAMDD)	Consumir ante			Data actual + 60	<input type="checkbox"/>
6	310n	Peso Líquido	Peso Líq.	NCD	2		<input type="checkbox"/>

Informação a incluir nos códigos de Barras

Cabeçalho: Tamanho Letra: Formato impressão:



FZ AGROGESTÃO, Lda

☒ Incluir zona de leitura humana
☒ Incluir SSCC (Código de Série de Unidade Logística de Expedição) ----> prefixo de extensão:



Definição do Cabeçalho e do Tipo de etiqueta Formato de impressão

Identificação da etiqueta

Código	Gerado automaticamente pelo programa. Não deverá ser modificado.
Designação	Identificação através da qual se seleccionará a etiqueta no ecrã Expedição de Unidades Logísticas ^[198] .
Etiqueta de defeito	Caso seja marcada como etiqueta de defeito com um v, esta será a etiqueta disponibilizada automaticamente ao entrar no ecrã Expedição de Unidades Logísticas ^[198] .

Informação a incluir nos códigos de barras

Existem dois grandes tipos de etiqueta parametrizáveis. Etiquetas para unidades logísticas (paletes) que incluem o SSCC e etiquetas para outras unidades sem SSCC. Dependendo se a etiqueta é para unidades logísticas ou não, assim incluirá três ou duas linhas de códigos de barras, respectivamente. As duas primeiras linhas incluem a informação seleccionada neste ecrã, enquanto a terceira linha está reservada ao SSCC.

Ordem	Ordem de preenchimento da informação relativa aos diferentes itens no ecrã Expedição de Unidades Logísticas ^[198] .
AI	Application Identifiers. A cada tipo de código de barras corresponde um código UCC/EAN. Assim, por exemplo, todos os códigos começados por (com AI) 37 dizem respeito a uma quantidade, o começado por 10 a um número de lote,... Ao seleccionar-se um AI está a seleccionar-se um tipo de informação a inserir no código de barras. Nota: No caso de #Nome#, a informação deste campo só será preenchido no cabeçalho para leitura humana e não será apresentada em códigos de barras.
Título	Nome do tipo de informação referente ao AI. A selecção da informação a incluir no código de barras da etiqueta poderá ser feita através do AI ou do Título.
Sigla	Nome que identifica a informação a preencher no ecrã Expedição de Unidades Logísticas ^[198] .
Argumento	Alguns AI's necessitam de informação extra. No caso do AI 310n - Peso Líquido, é necessário inserir um argumento extra (NCD - número de casas decimais). Isto acontece sempre que o AI apresente um n no final (e.g. 310n), necessitando assim de um argumento (e.g. NCD). O valor desse argumento é dado na coluna seguinte.
Valor	No caso de AI que necessitem de argumento (o peso líquido necessita do número de casas decimais), dever-se-á colocar aqui o valor desse argumento. No caso do Peso Líquido ao seleccionar-se 2, quer dizer que o seu AI será 3102 e que, portanto o peso líquido incluirá duas casas decimais.

Valor de Defeito Caso seja preenchido este campo, a informação aqui parametrizada será colocada automaticamente na célula correspondente, no ecrã [Expedição de Unidades Logísticas](#)⁽¹⁹⁸⁾, assim que se seleccionar este tipo de etiqueta.

Quantidade Principal Quantidade que indica o número de unidades de produto existentes na unidade logística.

Poderão ser incluídas tantas linhas quantas as que couberem nos dois códigos de barras disponíveis na etiqueta.

Definição do tipo de cabeçalho e do tipo de etiqueta

Cabeçalho

Para o preenchimento do cabeçalho da etiqueta é possível escolher entre três opções:

Não incluir - não apresenta qualquer cabeçalho, sendo só impressos a zona de leitura humana e os códigos de barras.

Icon/texto - Permite que na zona da esquerda do rectângulo abaixo se cole uma imagem e se escreva o texto a aparecer no cabeçalho. Para inserir uma imagem basta copiar uma imagem já existente, gravada num disco, e colar no canto esquerdo do rectângulo. O texto é escrito no próprio rectângulo. A única formatação de texto possível é a do **tamanho de letra**, sendo selecciona na lista do lado direito.



Imagem completa - Permite criar um cabeçalho numa outra aplicação e copiá-lo para aqui. Para inserir uma imagem de cabeçalho basta copiar uma imagem já existente, gravada num disco, e colar no rectângulo abaixo.



Incluir zona de leitura humana

Permite seleccionar se na impressão se pretende, ou não, que a informação contida nos códigos de barras seja apresentada na forma de texto:

SSCC: 356012340000000024

Formulário nº 14/CE/00-31/2006

Nome:	VT Qta da Cald Mag	Dt Min Val:	02-07-2006
GTIN:	0000 0234 55677 9	Peso Líq.(kg):	250,00
Nº Caixas:	16		
Lote:	L06FEV0711		

Incluir SCCC ---> prefixo de extensão

Dependendo de se pretender que a etiqueta seja para uma unidade logística ou apenas para um item ou produto assim se incluirá ou não o SCCC.

Caso se trate de uma etiqueta para uma unidade logística ter-se-á que incluir o SCCC. Este tipo de código começa sempre por uma extensão que é seguida pelos códigos do país e da empresa emissora e, finalmente, por um item de referência (número sequencial atribuído a cada unidade logística emitida pela empresa).

O **prefixo de extensão** pretende aumentar a capacidade de números de sequenciais para a empresa. Embora seja escolhido pela empresa emissora, tradicionalmente utiliza-se o 3 como prefixo. Uma vez esgotada a sequência de itens de referência, poder-se-á alterar o prefixo e recomençar a sequência. Os códigos do país e da empresa são parametrizados na [Identificação da exploração](#) ^[49].

Caso não se trate de uma etiqueta para uma unidade logística não se deverá incluir o SCCC. Apesar de mediante esta opção o SCCC não ser incluído na etiqueta, por motivos de funcionamento do software, será gerado um código. Para não esgotar os itens de referência, necessários para as etiquetas de unidades logísticas, deverá ser seleccionado um prefixo diferente (e.g. 2).

Formato de impressão

Existem dois formatos de impressão disponíveis:

- 1 - Duas etiquetas de tamanho A5, lado a lado, numa folha A4.
- 2 - Duas etiquetas de 4"x 6", impressas sequencialmente, numa tira de papel autocolante.

A selecção é feita na lista disponibilizada.

5.1.5.4 EAN - Consultar Unidades Logísticas

Depois de emitidas através do ecrã [EAN Expedição](#) ^[198], as etiquetas são listadas neste ecrã. As etiquetas já emitidas poderão assim ser seleccionadas e impressas novamente.

Unidades Logísticas Sair

Tipo Etiqueta	SSCC	Etiqueta	Data Sistema	Produto	Lote
(Todos)	256012340000000010	Etiqueta Rodis Caixa	03-05-2006 18:39:57	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
Etiqueta Personalizada	256012340000000027	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:18:05	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
Etiqueta Rodis Caixa	256012340000000034	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:28	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
Etiqueta Rodis SCCC	256012340000000041	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
Etiqueta Zebra	256012340000000058	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
muchas	256012340000000065	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000072	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000079	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000086	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000093	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000100	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000107	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000114	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000121	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000128	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000135	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000142	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000149	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000156	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000163	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000170	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000177	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000184	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000191	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000198	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000205	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000212	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000219	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000226	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000233	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000240	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000247	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000254	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000261	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000268	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000275	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000282	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000289	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000296	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000303	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000310	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000317	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000324	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000331	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000338	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000345	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000352	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000359	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000366	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000373	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000380	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000387	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000394	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000401	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000408	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000415	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000422	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000429	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000436	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000443	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000450	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000457	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000464	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000471	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000478	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000485	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000492	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000499	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000506	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000513	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000520	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000527	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000534	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000541	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000548	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000555	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000562	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000569	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000576	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000583	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000590	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000597	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000604	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000611	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000618	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000625	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000632	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000639	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000646	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000653	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000660	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000667	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000674	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000681	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000688	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000695	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000702	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000709	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000716	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000723	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000730	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000737	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000744	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000751	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000758	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000765	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000772	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000779	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000786	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000793	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000800	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07\1
	256012340000000807	Etiqueta Rodis Caixa	04-05-2006 10:24:29	VT Qta da Cald Magnum 01	L06FEV07

A selecção de etiquetas a imprimir ou apagar é realizada ao clicar sobre a linha correspondente na lista. Para facilitar a busca, é possível filtrar as etiquetas por tipo e por empresa emissora (exploração).

A lista de etiquetas disponibiliza ainda as seguintes funcionalidades:

**Procura rápida**

Disponibiliza uma janela onde é possível seleccionar um dos campos da lista e escrever o valor procurado para esse campo. Esta janela permite procurar e seleccionar rapidamente registos da lista

**Exportar para Excel/Access**

Exportam os dados presentes na lista para Excel ou Access

**Imprimir**

Imprime a lista disponibilizada no ecrã.

**Seleccionar tudo
Tirar selecção**

Permite seleccionar todos os registos listados, ou retirar todas as selecções já efectuadas.

Geral - Selecção da acção a realizar

Nova Unidade Permite emitir uma nova etiqueta. Será disponibilizado o ecrã [EAN Expedição](#)¹⁹⁸. Para despoletar esta acção é necessário seleccionar antes um tipo de etiqueta, no canto superior esquerdo.

Abrir Unidade Permite imprimir todas as etiquetas seleccionadas na lista da direita

Apagar unidade Apaga os registos seleccionados na lista da direita, não permitindo que voltem a ser consultados ou impressos.

Index

A

Acrescentar Registo 179
actividade 65

C

capacidade 36, 43
categoria 57
Categorias 11
componente 36, 43
composição 36, 43

E

estrutural 65

L

Lote 42

P

Parametros Pré definidos 42
perdas 36, 43
Proveniências 11

S

SSCC 204
Substância 179

U

Unidades logísticas 204